

ทักษะการบริหารงาน และ ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร  
โรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดยะลา

Administrative Skills and Academic Administrative Efficiency of  
Elementary School Administrators in Changwat Yala



สมศักดิ์ ดำนเดชา

Somsak Dandecha

๖

เลขหมู่	LB2831.876.T5 ๗45 2544
Bib Key	211248
	..... 2.6.ค.ย. 2544 .....

วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

Master of Education Thesis in Educational Administration  
Prince of Songkla University

2544

ชื่อวิทยานิพนธ์	ทักษะการบริหารงานและประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดยะลา
ผู้เขียน	นายสมศักดิ์ ตานเดชา
สาขาวิชา	การบริหารการศึกษา
ปีการศึกษา	2543

### บทคัดย่อ

การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์ (1) เพื่อศึกษาระดับทักษะการบริหารงานและประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา (2) เพื่อเปรียบเทียบระดับทักษะการบริหารงานและประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาตามทัศนะหัวหน้าฝ่ายวิชาการ จำแนกตามตัวแปรขนาดโรงเรียน คุณวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในตำแหน่ง (3) เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารงานกับประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา (4) เพื่อรวบรวมปัญหาและข้อเสนอแนะทักษะการบริหารงานและประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดยะลา

กลุ่มตัวอย่างในการวิจัย ได้แก่ หัวหน้าฝ่ายวิชาการโรงเรียนประถมศึกษาในจังหวัดยะลา จำนวน 138 คน ในปีการศึกษา 2543 เครื่องมือที่ใช้ เป็นแบบสอบถาม แบ่งได้ 4 ตอนคือ ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามสถานภาพส่วนตัวผู้ตอบ ตอนที่ 2 เป็นทักษะการบริหารงานใช้มาตราส่วนประมาณค่า จำนวน 33 ข้อ ตอนที่ 3 เป็นประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ใช้มาตราส่วนประมาณค่า จำนวน 50 ข้อ และตอนที่ 4 เป็นปัญหาและข้อเสนอแนะทักษะการบริหารงานและประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ค่าความเชื่อมั่น(Reliability) ทักษะการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา .9174 และค่าความเชื่อมั่นประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน .9425 สถิติที่ใช้ คือ ค่าร้อยละ คะแนนเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบที(t-test) การทดสอบเอฟ (F-test) และการทดสอบค่าเฉลี่ยรายคู่ด้วยวิธีการของเชฟเฟ (Scheffe's Method) และค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์

ผลการวิจัย พบว่า

1. ทักษะการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดยะลา โดยรวมทั้ง 3 ด้านอยู่ในระดับมาก และประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนจังหวัดยะลา โดยรวมทั้ง 7 ด้านอยู่ในระดับปานกลาง
2. ทักษะการบริหารงานและประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร

โรงเรียนตามทัศนะของหัวหน้าฝ่ายวิชาการที่ปฏิบัติงานในขนาดโรงเรียน วุฒิกการศึกษา และ ประสบการณ์ในตำแหน่งที่ต่างกัน พบว่า ไม่แตกต่างกัน

3. ทักษะการบริหารงานกับประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษาจังหวัดยะลา พบว่า มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

4. ปัญหาทักษะการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดยะลา ได้แก่ ผู้บริหารไม่เข้าใจหน่วยงานในกระบวนการโดยรวม ไม่มีมนุษยสัมพันธ์เท่าที่ควรทั้งในโรงเรียน และชุมชนและไม่มีความรู้ทักษะเทคนิคในท่งงาน ส่วนข้อเสนอแนะได้แก่ ควรจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหารทุกปี ผู้บริหารควรวิเคราะห์งานแต่ละฝ่ายและแจ้งการปรับปรุงต่อที่ประชุมครูในโรงเรียน และผู้บริหารควรมีความยุติธรรมและมีความเข้าใจเพื่อนร่วมงานมากขึ้น

5. ปัญหาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดยะลา ได้แก่ ผู้บริหารไม่ศึกษาหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ขาดการติดตาม ประเมินผลงานการเรียนการสอน จัดหาสื่อให้ไม่เพียงพอ ไม่สนับสนุนให้ครูวัดผลเป็นระบบ และต่อเนื่อง ไม่สนับสนุนให้ครูจัดห้องสมุดให้เป็นเอกเทศ ขาดการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง และจัดให้มีการประชุมอบรมทางวิชาการน้อย ส่วนข้อเสนอแนะได้แก่ ผู้บริหารควรจัดให้มีการฝึกอบรมครูให้มากขึ้น จัดครูให้ครบชั้น ครอบบรมการใช้สื่อให้ครู ควรมีการติดตาม ประเมินผลและปรับปรุงคู่มือวัดผลให้ได้มาตรฐาน ควรจัดสรรครุบรรณารักษ์ให้เพียงพอ ควรนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง และควรประชุมอบรมทางวิชาการเดือนละ 1 ครั้ง

**Thesis Title** Administrative Skills and Academic Administrative Efficiency of Elementary School Administrators in Changwat Yala

**Author** Mr. Somsak Dandecha

**Major Program** Educational Administration

**Academic Year** 2000

### **Abstract**

This research was intended 1) to investigate the level of administrative skills and academic administrative efficiency of elementary school administrators, 2) to compare the administrators' administrative skills and the efficiency of academic administration as perceived by the heads of academic sections from schools of different sizes who had different educational attainment and job experiences, 3) to investigate the relationship between the administrators' administrative skills and efficiency of academic administration, and 4) to gather problems and suggestions about the elementary school administrators' administrative skills and efficiency of their academic administration.

The subjects of this study were 138 heads of academic sections in elementary schools in Changwat Yala during the academic year 2000. The instrument for data collection was a questionnaire consisting of 4 parts: part 1 was about the respondents' personal information. Part 2 and Part 3 were rating-scales of 33 items about the administrators' administrative skills and 50 items about the efficiency of their academic administration. Then, Part 4 was open-ended questions related to problems and suggestion about their administrative skills and academic administrative efficiency. The reliability of the questionnaire about administrative skills was .9174 and that about efficiency of academic administration was .9425. The statistics for the analysis included percentages, arithmetic means, standard deviations, t-test, F-test, Scheffé's method of multiple comparisons and correlation coefficients

The findings were as follows :

1. The administrative skills of the elementary school administrators in Changwat Yala were in the high level, while the efficiency of their academic administration was moderate.

2. As perceived by the heads of academic sections from schools of different sizes who had different educational levels and job experiences, the administrative skills and the efficiency of academic administration of the administrators were not different.

3. The administrative skills of the elementary school administrators were related significantly to the efficiency of their academic administration at the .01 level.

4. The administrators had many administrative skill problems. As for instance administrators did not understand the institutions in the whole process. They were inappropriate human relations, either in school or community and they lacked technical skills for every job. Where as suggestions as for instance the administrators should be trained about new knowledge every year and they should analyze the job as well as report the improvement to the schools' staff and they were also just and understand the colleagues.

5. There were many problems about the efficiency of their academic administration as for instance administrators did not study the curriculum and its implementation, neglected evaluation for instruction, provided inadequately for instructional media, did not support the teachers performed learning evaluation systematically and continuously, did not support the teachers organized the library independently, lacked of continuous supervisions and the administrators allowed only few change for academic training. Where as suggestions as for instance teacher's training should be more arranged, there should be a teacher for every class, training in media utilization should be provided. The administrators should follow-up evaluation as much as possible and should develop a standard evaluation guideline. Teachers of library science should be recruited. The administrators should provide continuously for internal supervision and there should be academic training once a month.