

ภาคผนวก

Prince of Songkla University  
Pattani Campus

ภาคผนวก ก.  
การสุ่มกลุ่มตัวอย่าง

Prince of Songkhla University  
Pattani Campus

ตาราง 14 จำนวนผู้บริหารโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างในการวิเคราะห์องค์ประกอบสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษาในสามจังหวัดชายแดนใต้

จังหวัด	หน่วยงานที่สังกัด	ประชากร (คน)	กลุ่มตัวอย่าง (คน)
ปัตตานี	สพฐ.	339	168
	สช.	102	50
ยะลา	สพฐ.	226	112
	สช.	68	34
นราธิวาส	สพฐ.	360	178
	สช.	77	38
<b>รวม</b>		<b>1,172</b>	<b>580</b>

Prince of Songkla University  
Pattani Campus

Prince of Songkla University  
Pattani Campus

ภาคผนวก ข.

รายนามผู้เชี่ยวชาญตรวจแบบสอบถาม

## รายนามผู้เชี่ยวชาญในการวิเคราะห์และคัดกรองตัวแปร และตรวจสอบแบบสอบถาม

1. ดร.มุฮัมมัดอัสมีย์ อาบูบาคา  
ผู้อำนวยการ โรงเรียนพระยานาวินคลองหินวิทยา จังหวัดปัตตานี
2. นางบีเบ๊ะ บิรู  
ผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านปะกาสะรัง จังหวัดปัตตานี
3. นายสุรศักดิ์ อินศรีไกร  
ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาสงขลา เขต 2
4. ผศ.ดร.นิเลาะ แวอุเซ็ง  
ภาควิชาอิสลามศึกษา คณะอิสลามศึกษา  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
5. รศ.ดร.ซิดชนก เชิงเซาว์  
ภาควิชาประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

ภาคผนวก ค.

ดัชนีความสอดคล้องของข้อกำหนดสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา  
ในสามจังหวัดชายแดนใต้

## ผลการวิเคราะห์ตัวแปรสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษาในสามจังหวัดชายแดนใต้

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	IC	สรุปการ คัดกรอง
1	มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และวิถีชีวิตของประชาชนในพื้นที่ สามจังหวัดชายแดนภาคใต้	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
2	สร้างทัศนคติเชิงบวกต่อความแตกต่างของเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรมแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา	0	1	1	1	1	4	0.8	คัดไว้
3	สนับสนุนความพยายามในการปรับเปลี่ยนองค์กร พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการและมีส่วนร่วมในการปรับเปลี่ยนดังกล่าว	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
4	กระตุ้น และสร้างแรงจูงใจให้ครูและบุคลากร เห็นความสำคัญของการปรับเปลี่ยนเพื่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจ	0	0	1	1	1	3	0.6	คัดไว้
5	ส่งเสริมขวัญกำลังใจของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อผลักดันภารกิจของสถานศึกษาให้บรรลุผล	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
6	บริหารจัดการทรัพยากร และปรับปรุงวิธีการทำงานให้ดีขึ้น และมีประสิทธิภาพมากขึ้น	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
7	ใช้กรอบแนวทางจากยุทธศาสตร์ของประเทศ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา โดยปรับให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการของสถานศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
8	นำวิชาการ ความรู้ หรือเทคโนโลยีใหม่ๆ มา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	IC	สรุปการ คัดกรอง
	ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้								
9	ใช้แนวคิดทางพุทธวัฒนธรรมในการบริหารไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
10	ใช้ข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์สภาพของสถานศึกษามาใช้ในการกำหนดวิสัยทัศน์	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
11	กำหนดเป้าหมายของสถานศึกษาที่มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
12	เปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง ยุทธศาสตร์ในการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
13	สนับสนุนความพยายามในการปรับเปลี่ยนองค์กร พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการและมีส่วนร่วมในการปรับเปลี่ยนดังกล่าว	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
14	ส่งเสริมให้เกิดความตระหนักทางด้านวัฒนธรรมโดยการจัดโครงสร้างทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ เช่น มีการละชั้นเรียนของนักเรียนที่มีวัฒนธรรมและความสามารถในการเรียนรู้ต่างกัน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
15	คณะกรรมการสถานศึกษามาจากกลุ่มบุคคลที่หลากหลาย ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
16	กำหนดภารกิจของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ถูกต้องเหมาะสม สอดคล้องกับประสบการณ์และความถนัด	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้



ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	IC	สรุปการ คัดกรอง
17	สำรวจข้อมูลในด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและความต้องการของสมาชิกในองค์กรก่อน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
18	วิเคราะห์ข้อมูลของสถานศึกษาเพื่อจัดทำนโยบายการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
19	จัดทำแผนงาน โครงการต่างๆ ที่สอดคล้องกับ ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม ภายใต้การจัดสรรทรัพยากรและงบประมาณที่เหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
20	ประยุกต์ใช้ความรู้ ประสบการณ์ในการกำหนดกลยุทธ์ของหน่วยงานที่ตนดูแลให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ภาครัฐได้	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
21	มีระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน หรือโครงการ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
22	กำหนดนโยบายที่ช่วยให้การดำเนินงานในปัจจุบันและงานที่กำลังจะทำในอนาคตมีความสอดคล้องและต่อเนื่องกัน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
23	นโยบายที่กำหนดขึ้น ให้ประโยชน์ต่อบุคลากร และสถานศึกษาโดยรวม และสอดคล้องกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
24	กำหนดกลยุทธ์สู่ความสำเร็จที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์และภารกิจที่กำหนดไว้	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
25	นำกลยุทธ์มากำหนดแผนงาน โครงการ และงบประมาณที่สามารถปฏิบัติได้จริง สอดคล้อง	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	IC	สรุปการ คัดกรอง
	กับสถานการณ์จังหวัดชายแดนภาคใต้								
26	นำข้อมูลผลสัมฤทธิ์มากำหนดแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
27	จัดทำแผนการศึกษาสอดคล้องกับแผนพัฒนา ของประเทศ และตรงความต้องการของท้องถิ่น	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
28	ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
29	จัดทำแผนปฏิบัติงานและปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปี	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
30	ส่งเสริมให้ผู้ร่วมงานปฏิบัติงานตามแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
31	การให้ครูจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
32	ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่คำนึงถึงอัต ลักษณ์ของผู้เรียนด้านศาสนา ประเพณี และ ความเชื่อ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
33	ส่งเสริมการใช้สื่อการเรียนการสอนสอดคล้อง กับกลุ่มนักเรียน ศาสนา และวัฒนธรรม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
34	ส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมอบรมเพื่อคิดค้น ผลิตภัณฑ์ ใช้งาน และบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
35	การให้บริการ วัสดุ อุปกรณ์ประกอบการเรียน การสอนแก่ครูอย่างเพียงพอ สำหรับทุกกลุ่ม ประสบการณ์	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
36	ส่งเสริมให้นักเรียนได้ไปเรียนรู้จากแหล่งการ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	IC	สรุปการ คัดกรอง
	เรียนรู้ภายนอก								
37	จัดให้มีหรือปรับปรุงหลักสูตรพหุวัฒนธรรม ในการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
38	ส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมอบรม สัมมนาเชิง ปฏิบัติการเพื่อจัดทำหรือปรับปรุงหลักสูตรตาม ความต้องการของท้องถิ่น	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
39	ส่งเสริมให้ครูมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
40	จัดเอกสารหลักสูตรให้ครูใช้ในการใช้เขียน แผนการจัดการเรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
41	ส่งเสริมให้ครูนำผลการประเมินการใช้ หลักสูตรไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
42	มีการวางแผนการนิเทศภายในโรงเรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
43	ส่งเสริมให้มีการจัดทำปฏิทินและตารางการ นิเทศ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
44	มีการดำเนินการให้มีการนิเทศภายในโรงเรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
45	ส่งเสริมให้มีการแจ้งผลการนิเทศให้ครูได้ ทราบ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
46	ส่งเสริมให้ครูนำผลการนิเทศมาพัฒนา ปรับปรุงการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
47	มีนโยบายในการส่งเสริมให้ครูทำวิจัยในชั้น เรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
48	ส่งเสริมให้ครูได้รับการอบรมเรื่องการทำวิจัย ในชั้นเรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	IC	สรุปการ คัดกรอง
49	ส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณและอุปกรณ์ในการทำวิจัยในชั้นเรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
50	จัดให้มีที่ปรึกษาในการทำวิจัยในชั้นเรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
51	อำนวยความสะดวกในการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
52	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
53	จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับงานสารบรรณ ได้อย่างเพียงพอกับความต้องการ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
54	จัดให้มีแบบฟอร์มหนังสือราชการต่างๆ ที่จำเป็นไว้ในโรงเรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
55	รับและส่งหนังสือราชการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
56	มีระบบจัดเก็บหนังสือราชการและเอกสารต่างๆ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
57	มีการควบคุมและตรวจสอบงานสารบรรณ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
58	การวางกฎระเบียบ เกณฑ์การจ่ายเงิน และระบบการตรวจสอบได้อย่างรัดกุม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
59	จัดทำแผนการใช้เงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรได้อย่างเหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
60	จัดหางบประมาณประจำปีได้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
61	ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างถูกต้องตามแผนการจัดสรรงบประมาณ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	IC	สรุปการ คัดกรอง
62	ดำเนินการ หรือกำกับ ดูแลการทำบัญชีและ ทะเบียนเกี่ยวกับการเงินให้ถูกต้องตามระเบียบ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
63	การนิเทศระบบบัญชี ตรวจสอบและให้ คำแนะนำแก่บุคลากรด้านการเงินและบัญชี	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
64	จัดทำบัญชีวัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ของ โรงเรียนให้ถูกต้องตามระเบียบและเป็น ปัจจุบัน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
65	มีระบบเบิกจ่าย และเก็บรักษาพัสดุให้ถูกต้อง ปลอดภัยอย่างมีระบบ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
66	ส่งเสริมการใช้พัสดุ ครุภัณฑ์ของ โรงเรียนใน การจัดการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์ สูงสุด	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
67	วางแผนบริหารจัดการอาคารสถานที่ และ สภาพแวดล้อมของสถานศึกษาร่วมกับครู และ บุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เอื้อต่อการ จัดการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
68	จัดให้มีการดูแล รักษา อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมในสถานศึกษาเอื้อประโยชน์ ด้านการเรียนการสอน และสอดคล้องกับกลุ่ม นักเรียน ศาสนา และวัฒนธรรม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
69	ติดตาม ตรวจสอบการใช้อาคารสถานที่และ สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา เพื่อให้เกิด ความคุ้มค่า และเอื้อต่อการเรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
70	จัดให้มีการคัดเลือกบุคลากรภายนอกและ	1	1	0	1	1	4	0.8	คัดไว้

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	IC	สรุปการ คัดกรอง
	ภายในที่มีความหลากหลายด้านเชื้อชาติ ศาสนา ภูมิลำเนาได้อย่างเหมาะสม								
71	จัดให้มีการสรรหาบุคลากรเป็นไปอย่างถูกต้อง และยุติธรรม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
72	เปิดโอกาสให้ผู้บุคลากรมีส่วนร่วมในการสรร หาบุคลากรให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
73	มอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติเหมาะสมตาม ความรู้ความสามารถและประสบการณ์	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
74	จัดสรรปริมาณงานแก่บุคลากรอย่างเหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
75	ควบคุมให้ครูปฏิบัติตามบทบาท หน้าที่ที่ กำหนดไว้อย่างถูกต้อง	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
76	ส่งเสริมวัฒนธรรมในการเคารพต่อกัน และ สร้างขวัญและกำลังใจที่ดีแก่บุคลากร	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
77	ตระหนักถึงคุณค่าของต่างวัฒนธรรมและ ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
78	จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามความต้องการของสถานศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
79	จัดให้มีกองทุนในการพัฒนาครู	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
80	อนุญาตให้ครูลาศึกษาต่อในสาขาที่เป็น ประโยชน์ต่อสถานศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
81	จัดสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ และอำนวยความสะดวก ให้แก่บุคลากร	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
82	ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้มีโอกาส เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นตามความรู้ความสามารถ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	IC	สรุปการ คัดกรอง
83	พิจารณาความดีความชอบด้วยความยุติธรรม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
84	เปิดโอกาสให้บุคลากรที่กระทำผิดได้ อธิบายข้อเท็จจริง และ/หรือ ตักเตือนให้แก้ไขตนเอง ก่อนที่จะมีการให้บุคลากรพ้นจากงาน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
85	พิจารณาให้ครูขอโอน ขอย้าย และขอไปช่วยราชการตามความเหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
86	ดำเนินการต่อผู้กระทำผิดระเบียบวินัยอย่างรอบคอบและยุติธรรม	1	1	1	1	1	5		คัดไว้
87	กำหนดนโยบายในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับ ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
88	กำหนดวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไว้อย่างชัดเจน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
89	แต่งตั้งคณะกรรมการในการบริหารกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
90	เปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
91	เปิดโอกาสให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
92	จัดให้มีการสำรวจความต้องการของนักเรียนในการเลือกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
93	มีการจัด วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สำหรับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างเพียงพอ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	IC	สรุปการ คัดกรอง
94	จัดให้มีบริการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนาแก่นักเรียน เช่น ห้องละหมาด ห้องพุทธศาสน์	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
95	จัดให้มีบริการต่างๆ แก่นักเรียน เช่น อาหารกลางวัน ห้องพยาบาล สหกรณ์ และทุนการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
96	ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดครัวและภาชนะอาหารที่ถูกสุขลักษณะและหลักศาสนา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
97	จัดบริการด้านแนะแนวแก่นักเรียนทั้งในด้านส่วนตัว การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
98	กำกับ ดูแล และติดตามผลการจัดบริการต่างๆ เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
99	จัดกิจกรรมและส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักปกครองและช่วยเหลือตนเองได้ เช่น กรรมการนักเรียน กิจกรรมชุมนุมต่างๆ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
100	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่เน้นวัฒนธรรม ศาสนาและภูมิปัญญาชาวบ้าน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
101	สนับสนุนให้ครู ใช้แหล่งเรียนรู้ในชุมชนเพื่อการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
102	จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความสามัคคีแก่นักเรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
103	การจัดองค์ประกอบต่างๆ ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมีความชัดเจนสอดคล้องกัน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
104	มีการกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และตัว	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้



ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	IC	สรุปการ คัดกรอง
	บ่งชี้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ								
105	ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ความสำคัญสนับสนุนและร่วมมือในการนำแผนสู่การปฏิบัติ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
106	สัมพันธ์และระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ เช่นหน่วยงานของรัฐ องค์กรเอกชน นำมาสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
107	ส่งเสริมให้ผู้ปกครองและชุมชนมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมและ รับบทบาทสำคัญในกิจกรรมต่างๆ ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
108	จัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจนครอบคลุมงาน / โครงการของโรงเรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
109	มีการกำกับ ติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
110	จัดระบบการประเมินผลการเรียนรู้ได้อย่างครอบคลุม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
111	มีเครื่องมือ ระบบการวัดและการประเมินการเรียนรู้และผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
112	กำหนดบุคลากรให้การดำเนินการ ตรวจสอบ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	IC	สรุปการ คัดกรอง
	คุณภาพและมาตรฐานอย่างครบถ้วนและชัดเจน								
113	ดำเนินการให้มีการตรวจสอบ และทบทวนคุณภาพการศึกษาโดยบุคลากรภายในโรงเรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
114	เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ปกครอง และชุมชนที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
115	รายงานผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน และแผนปฏิบัติงานในรอบปีการศึกษา แก่สาธารณชนรับทราบ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
116	รายงานผล โดยเทียบกับเกณฑ์ที่ตั้งไว้	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
117	เขียนรายงาน แสดงหลักฐาน ข้อมูล และผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในรอบปีการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
118	รายงานนำเสนอด้วยรูปแบบที่น่าสนใจ เข้าใจง่าย และจัดเก็บไว้ในระบบสารสนเทศ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
119	มีการสำรวจความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของครูและบุคลากรทางการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
120	มีการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
121	มีการวางแผนและออกแบบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
122	มีการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอต่อความต้องการ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	IC	สรุปการ คัดกรอง
123	จัดสรรงบประมาณที่เหมาะสมเพียงพอต่อการพัฒนาระบบเครือข่ายและโครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
124	จัดให้มีกระบวนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษาอย่างเคร่งครัด	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
125	ส่งเสริมสนับสนุนการจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านอื่นๆ ที่มีการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือสำคัญ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
126	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
127	นำผลการประเมินการพัฒนาระบบงานสารสนเทศมาปรับปรุงแก้ไข	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
128	ส่งเสริมครูให้สามารถใช้ข้อมูลสารสนเทศจากเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
129	เทคโนโลยีสารสนเทศช่วยเพิ่มเนื้อหาสาระให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
130	ส่งเสริมให้ครูออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
131	ส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้ข้อมูลสารสนเทศในการเรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	IC	สรุปการ คัดกรอง
132	พัฒนาหลักสูตรให้เอื้อต่อการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
133	จัดให้มีการประเมินผลการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
134	ใช้ภาษาในการสื่อสารชัดเจน และเข้าใจง่าย	0	1	1	1	1	4	0.8	คัดไว้
135	ส่งข้อมูลข่าวสารไปยังครูในโรงเรียนได้อย่างทั่วถึง	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
136	มีวิธีการและเทคนิคการติดต่อสื่อสารกับครูในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
137	ส่งเสริมให้มีการจัดป้ายนิเทศเพื่อเผยแพร่ความรู้และข่าวสารของโรงเรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
138	จัดทำเอกสารหรือสิ่งตีพิมพ์ต่างๆ ของโรงเรียน ออกเผยแพร่แก่ชุมชน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
139	รายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนให้ชุมชนทราบอยู่เสมอ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
140	ประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่างๆ โดยมีวิธีการและรูปแบบการสื่อสารที่เหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
141	จัดประชุมผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา เพื่อชี้แจงนโยบาย ข่าวสาร และความก้าวหน้าของโรงเรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
142	สร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน โดยการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
143	ให้บริการความรู้ด้านวิชาการ วิชาชีพต่างๆ แก่ชุมชน เหมาะสมและตรงความต้องการของ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	IC	สรุปการ คัดกรอง
	บุคคลในพื้นที่								
144	นำนักเรียนไปบำเพ็ญประโยชน์ และพัฒนาสถานที่สำคัญในชุมชน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
145	ส่งเสริมให้บุคลากรของโรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในชุมชน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
146	จัดให้มีกิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างประชาชนกับครู นักเรียน เช่น การแข่งขันกีฬา กิจกรรมทางประเพณี และกิจกรรมศาสนา	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
147	เชิญบุคคลในท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถมาให้การสนับสนุนการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
148	เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกับกิจกรรมพัฒนาโรงเรียน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
149	เปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงแนวทางการจัดการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
150	เปิดโอกาสให้ครูนำนักเรียนออกไปทัศนศึกษา นอกโรงเรียนตามแหล่งการเรียนรู้ในชุมชน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
151	ประพุดดี เป็นแบบอย่างของผู้ร่วมงานและสังคม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
152	มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
153	มีมารยาทเป็นที่ยอมรับของสังคม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
154	ดำเนินชีวิตได้เหมาะสมตามหลักเศรษฐกิจ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	IC	สรุปการ คัดกรอง
	พอเพียง								
155	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
156	มีความทุ่มเท และรับผิดชอบต่อภาระงานใน หน้าที่	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
157	ไม่เรียกรับหรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
158	ปฏิบัติงานโดยยึดหลักประหยัด มี ประสิทธิภาพ และมีความเหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
159	ศึกษาและหาความรู้เพิ่มเติม และพัฒนาตนเอง ด้านวิชาชีพอยู่เสมอ	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
160	สามารถจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการสร้าง เสริมลักษณะนิสัย คุณธรรมและจริยธรรม	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
161	ไม่ปกป้องตนเองและพวกพ้องในทางที่ผิด	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้
162	เสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานร่วมกัน สร้างทีมงาน และช่วยเหลือเกื้อกูลกันในการ ทำงาน	1	1	1	1	1	5	1	คัดไว้

ภาคผนวก ง.

หนังสือขอความร่วมมือสำหรับการดำเนินการวิจัย

Prince of Songkla University  
Pattani Campus

(สำเนา)

ที่ ศธ 0521.2.0702 /

ภาควิชาการบริหารการศึกษา  
คณะศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
วิทยาเขตปัตตานี 94000

24 ธันวาคม 2555

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือการวิจัย

เรียน ดร.มุฮัมมัดอัสมิ อาบูบาคา

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. เอกสาร โครงร่างงานวิจัย	จำนวน 1 ชุด
	2. ตัวอย่างแบบสอบถามเพื่อการวิจัย	จำนวน 1 ชุด
	3. แบบประเมินความตรงเชิงเนื้อหาของแบบสอบถาม	จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางสาวรุไถยะห์ อาดำ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษาในสามจังหวัดชายแดนใต้” โดยมี ดร.ชวลิต เกิดทิพย์ เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และ ดร.เรชา ชูสุวรรณ เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ในการนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษา ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบ ความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา ความเหมาะสมของภาษาของแบบสอบถาม และให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางปรับปรุงเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลเพื่อการทำวิจัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกรินทร์ สังข์ทอง)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 0 7331 3928-50 ต่อ 1624

โทรสาร 0 7334 8322



ภาคผนวก จ.

แบบสอบถามวิเคราะห์องค์ประกอบสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา  
ในสามจังหวัดชายแดนใต้

Prince of Songkhla University  
Pattani Campus

### แบบสอบถามสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษาในสามจังหวัดชายแดนใต้

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถามสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษาในสามจังหวัดชายแดนใต้

1. แบบสอบถามสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษาในสามจังหวัดชายแดนใต้มีทั้งหมด 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบประเมินสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษาในสามจังหวัดชายแดนใต้

2. แบบประเมินสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษาในสามจังหวัดชายแดนใต้มีจุดประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้ประเมินตนเอง โดยคำตอบที่ได้ผู้วิจัยจะถือเป็นความลับและไม่มีผลใด ๆ ต่อตัวท่านทั้งสิ้น ดังนั้นจึงใคร่ขอความกรุณาให้ท่านตอบตรงกับความ เป็นจริงมากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาต่อไป

**ตอนที่ 1** แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบประเมิน โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่เว้นว่างให้สมบูรณ์ตามสภาพความเป็นจริงของท่าน

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. ภูมิลำเนา

สามจังหวัดชายแดนภาคใต้

อื่นๆ

3. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

1- 5 ปี

6-10 ปี

10 ปี ขึ้นไป

4. วุฒิการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี

ปริญญาตรี

สูงกว่าปริญญาตรี

5. หน่วยงานที่สังกัด  สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(โรงเรียนของรัฐ)  
 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

**ตอนที่ 2** แบบสอบถามเกี่ยวกับสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษาในสามจังหวัดชายแดนใต้ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับสมรรถนะหรือพฤติกรรมที่ท่านคิดว่าเป็นระดับสมรรถนะของท่านตามคุณลักษณะแต่ละด้าน ในช่องหมายเลข 1 ถึง 5 โดยมีความหมายดังนี้

- 5 หมายถึง มีสมรรถนะอยู่ในระดับมากที่สุด  
 4 หมายถึง มีสมรรถนะอยู่ในระดับมาก  
 3 หมายถึง มีสมรรถนะอยู่ในระดับปานกลาง  
 2 หมายถึง มีสมรรถนะอยู่ในระดับน้อย  
 1 หมายถึง มีสมรรถนะอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	ระดับสมรรถนะ				
		5	4	3	2	1
1	มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และวิถีชีวิตของประชาชนในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้					
2	สนับสนุนความพยายามในการปรับเปลี่ยนองค์กร พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการและมีส่วนร่วมในการปรับเปลี่ยนดังกล่าว					
3	ส่งเสริมขวัญกำลังใจของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อผลักดันภารกิจของสถานศึกษาให้บรรลุผล					
4	บริหารจัดการทรัพยากร และปรับปรุงวิธีการทำงานให้ดีขึ้น และมีประสิทธิภาพมากขึ้น					
5	นำวิชาการ ความรู้ หรือเทคโนโลยีใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้					
6	ใช้แนวคิดทางพุทธธรรมในการบริหารไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ					
7	ใช้ข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์สภาพของสถานศึกษามาใช้ในการ					

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	ระดับสมรรถนะ				
		5	4	3	2	1
	กำหนดวิสัยทัศน์					
8	กำหนดเป้าหมายของสถานศึกษาที่มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์					
9	เปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง ยุทธศาสตร์ในการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ					
10	ส่งเสริมให้เกิดความตระหนักทางด้านวัฒนธรรมโดยการจัดโครงสร้าง ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ เช่น มีการลดชั้นเรียนของนักเรียนที่มีวัฒนธรรมและความสามารถในการเรียนรู้ต่างกัน					
11	คณะกรรมการสถานศึกษามาจากกลุ่มบุคคลที่หลากหลาย ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญา					
12	กำหนดภารกิจของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ถูกต้องเหมาะสม สอดคล้องกับประสบการณ์และความถนัด					
13	สำรวจข้อมูลในด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษาเพื่อให้ทราบถึงปัญหาและความต้องการของสมาชิกในองค์กรก่อน					
14	วิเคราะห์ข้อมูลของสถานศึกษาเพื่อจัดทำนโยบายการศึกษา					
15	จัดทำแผนงาน โครงการต่างๆ ที่สอดคล้องกับศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม ภายใต้การจัดสรรทรัพยากรและงบประมาณที่เหมาะสม					
16	ประยุกต์ใช้ความรู้ ประสบการณ์ในการกำหนดกลยุทธ์ของหน่วยงาน ที่ตนดูแลให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ภาครัฐได้					
17	มีระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน หรือโครงการ					
18	นำกลยุทธ์มากำหนดแผนงาน โครงการ และงบประมาณที่สามารถปฏิบัติได้จริง สอดคล้องกับสถานการณ์จังหวัดชายแดนภาคใต้					
19	นำข้อมูลผลสัมฤทธิ์มากำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
20	จัดทำแผนการศึกษาสอดคล้องกับแผนพัฒนาของประเทศ และตรง ความต้องการของท้องถิ่น					

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	ระดับสมรรถนะ				
		5	4	3	2	1
21	ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา					
22	ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่คำนึงถึงอัตลักษณ์ของผู้เรียนด้านศาสนา ประเพณี และความเชื่อ					
23	ส่งเสริมการใช้สื่อการเรียนการสอนสอดคล้องกับกลุ่มนักเรียน ศาสนา และวัฒนธรรม					
24	ส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมการอบรมเพื่อคิดค้น ผลิตภัณฑ์ ใช้งาน และบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน					
25	จัดให้มีหรือปรับปรุงหลักสูตรพหุวัฒนธรรมในการเรียนการสอน					
26	ส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมอบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำหรือปรับปรุงหลักสูตรตามความต้องการของท้องถิ่น					
27	ส่งเสริมให้ครูนำผลการประเมินการใช้หลักสูตรไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร					
28	มีการดำเนินการให้มีการนิเทศภายใน โรงเรียน					
29	ส่งเสริมให้ครูนำผลการนิเทศมาพัฒนาปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน					
30	ส่งเสริมให้ครูได้รับการอบรมเรื่องการทำวิจัยในชั้นเรียน					
31	ส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณและอุปกรณ์ในการทำวิจัยในชั้นเรียน					
32	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ					
33	จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับงานสารบรรณได้อย่างเพียงพอกับความต้องการ					
34	รับและส่งหนังสือราชการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ					
35	การวางกฎระเบียบ เกณฑ์การจ่ายเงิน และระบบการตรวจสอบได้อย่างรัดกุม					
36	จัดทำแผนการใช้เงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรได้อย่างเหมาะสม					

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	ระดับสมรรถนะ				
		5	4	3	2	1
37	จัดหางบประมาณประจำปีได้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา					
38	ดำเนินการ หรือกำกับ ดูแลการทำบัญชีและทะเบียนเกี่ยวกับการเงินให้ถูกต้องตามระเบียบ					
39	จัดทำบัญชีวัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ของโรงเรียนให้ถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน					
40	มีระบบเบิกจ่าย และเก็บรักษาพัสดุให้ถูกต้อง ปลอดภัยอย่างมีระบบ					
41	ส่งเสริมการใช้พัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียนในการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์สูงสุด					
42	วางแผนบริหารจัดการอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาร่วมกับครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน					
43	จัดให้มีการดูแล รักษา อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมในสถานศึกษาเอื้อประโยชน์ด้านการเรียนการสอน และสอดคล้องกับกลุ่มนักเรียน ศาสนา และวัฒนธรรม					
44	จัดให้มีการคัดเลือกบุคลากรภายนอกและภายในที่มีความหลากหลายด้านเชื้อชาติ ศาสนา ภูมิถิ่นกำเนิดได้อย่างเหมาะสม					
45	จัดให้มีการสรรหาบุคลากรเป็นไปอย่างถูกต้องและยุติธรรม					
46	มอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติเหมาะสมตามความรู้ความสามารถ และประสบการณ์					
47	ควบคุมให้ครูปฏิบัติตามบทบาท หน้าที่ที่กำหนดไว้อย่างถูกต้อง					
48	จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามความต้องการของสถานศึกษา					
49	อนุญาตให้ครูลาศึกษาต่อในสาขาที่เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษา					
50	จัดสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ และอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร					

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	ระดับสมรรถนะ				
		5	4	3	2	1
51	ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้มีโอกาสเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นตามความรู้ความสามารถ					
52	พิจารณาให้ครูขอ โอน ขอย้าย และขอไปช่วยราชการตามความเหมาะสม					
53	ดำเนินการต่อผู้กระทำผิดระเบียบวินัยอย่างรอบคอบและยุติธรรม					
54	กำหนดนโยบายในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม					
55	แต่งตั้งคณะกรรมการในการบริหารกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม					
56	เปิดโอกาสให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					
57	มีการจัด วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สำหรับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างเพียงพอ					
58	จัดให้มีบริการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนาแก่นักเรียน เช่น ห้องละหมาด ห้องพุทธศาสน์					
59	จัดให้มีบริการต่างๆ แก่นักเรียน เช่น อาหารกลางวัน ห้องพยาบาล สหกรณ์ และทุนการศึกษา					
60	จัดบริการด้านแนะแนวแก่นักเรียนทั้งในด้านส่วนตัว การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ					
61	กำกับ ดูแล และติดตามผลการจัดบริการต่างๆ เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง					
62	จัดกิจกรรมและส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักปกครองและช่วยเหลือตนเองได้ เช่น กรรมการนักเรียน กิจกรรมชุมนุมต่างๆ					
63	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่เน้นวัฒนธรรม ศาสนาและภูมิปัญญาชาวบ้าน					
64	จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความสามัคคีแก่นักเรียน					

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	ระดับสมรรถนะ				
		5	4	3	2	1
65	มีการกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และตัวบ่งชี้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ					
66	สัมพันธ์และระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ เช่นหน่วยงานของรัฐ องค์กรเอกชน นำมาสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
67	จัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจน ครอบคลุมงาน / โครงการของโรงเรียน					
68	มีการกำกับ ติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
69	จัดระบบการประเมินผลการเรียนรู้ได้อย่างครอบคลุม					
70	มีเครื่องมือ ระบบการวัดและการประเมินการเรียนรู้และผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา					
71	ดำเนินการให้มีการตรวจสอบ และทบทวนคุณภาพการศึกษาโดยบุคลากรภายในโรงเรียน					
72	เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ปกครอง และชุมชนที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา					
73	รายงานผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน และแผนปฏิบัติงานในรอบปีการศึกษา แก่สาธารณชนรับทราบ					
74	เขียนรายงาน แสดงหลักฐาน ข้อมูล และผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในรอบปีการศึกษา					
75	มีการวางแผนและออกแบบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ					
76	จัดสรรงบประมาณที่เหมาะสมเพียงพอต่อการพัฒนาระบบเครือข่าย และโครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศ					
77	จัดให้มีกระบวนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบเทคโนโลยี					



ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	ระดับสมรรถนะ				
		5	4	3	2	1
	สารสนเทศของสถานศึกษาอย่างครบครัด					
78	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ					
79	นำผลการประเมินการพัฒนากระบวนการสารสนเทศมาปรับปรุงแก้ไข					
80	เทคโนโลยีสารสนเทศช่วยเพิ่มเนื้อหาสาระให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
81	ส่งเสริมให้ครูออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
82	พัฒนาหลักสูตรให้เอื้อต่อการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
83	มีวิธีการและเทคนิคการติดต่อสื่อสารกับครูในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ					
84	จัดทำเอกสารหรือสิ่งตีพิมพ์ต่างๆ ของโรงเรียนออกเผยแพร่แก่ชุมชน					
85	รายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนให้ชุมชนทราบอยู่เสมอ					
86	ประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่างๆ โดยมีวิธีการและรูปแบบการสื่อสารที่เหมาะสม					
87	จัดประชุมผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา เพื่อชี้แจงนโยบาย ข่าวสาร และความก้าวหน้าของโรงเรียน					
88	ให้บริการความรู้ด้านวิชาการ วิชาชีพต่างๆ แก่ชุมชน เหมาะสมและตรงความต้องการของบุคคลในพื้นที่					
89	ส่งเสริมให้บุคลากรของโรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในชุมชน					
90	จัดให้มีกิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างประชาชนกับครูนักเรียน เช่น การแข่งขันกีฬา กิจกรรมทางประเพณี และกิจกรรมศาสนา					
91	เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกับกิจกรรมพัฒนาโรงเรียน					
92	เปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อปรับปรุง					

ข้อที่	ลักษณะหรือพฤติกรรม	ระดับสมรรถนะ				
		5	4	3	2	1
	แนวทางการจัดการเรียนการสอน					
93	เปิดโอกาสให้ครูนำนักเรียนออกไปทัศนศึกษานอกโรงเรียนตามแหล่งการเรียนรู้ในชุมชน					
94	ประพจน์ดี เป็นแบบอย่างของผู้ร่วมงานและสังคม					
95	มีมารยาทเป็นที่ยอมรับของสังคม					
96	ไม่เรียกร้องหรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ					
97	ปฏิบัติงานโดยยึดหลักประหยัด มีประสิทธิภาพ และมีความเหมาะสม					
98	สามารถจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการสร้างเสริมลักษณะนิสัยคุณธรรมและจริยธรรม					
99	เสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานร่วมกัน สร้างทีมงาน และช่วยเหลือเกื้อกูลกันในการทำงาน					

**ภาคผนวก จ.**

ตารางวิเคราะห์สมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา  
ในสามจังหวัดชายแดนใต้

Prince of Songkhla University  
Pattani Campus

ตารางวิเคราะห์สมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษาในสามจังหวัดชายแดนใต้

คุณฐา (2548)	ไมย๊ะ สะฮุน (2552)	วิจิตรา แซ่เล่า (2555)	เอกรินทร์ สังข์ทอง (2552)	สรุป*
สามารถนำความรู้ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาไปประยุกต์ใช้				1
สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการการศึกษา				2
สามารถกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายของการศึกษา	การกำหนดวิสัยทัศน์			3
สามารถจัดองค์กร โครงสร้างการบริหาร และกำหนดภารกิจของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เหมาะสม		การจัดองค์กรและโครงสร้างที่เอื้อต่อความเป็น	ภาวะผู้นำในการจัดองค์กรและโครงสร้าง	4
สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำนโยบายการศึกษา	การบริหารเชิงกลยุทธ์ที่สะท้อนถึงพันธกิจวัฒนธรรม			5
สามารถกำหนดนโยบาย วางแผน และประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา				6
จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่มุ่งให้เกิดผลดี คู่คุณค่าต่อการศึกษา สังคมและสิ่งแวดล้อม				7
สามารถบริหารจัดการการเรียนรู้	ผู้นำโปรแกรมทางการศึกษา	การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเชิงรุก	ผู้นำโปรแกรมทางการศึกษา	8
สามารถพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา				9
สามารถนิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา				10
สามารถส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้				11
สามารถจัดระบบงานสารบรรณได้อย่างมีประสิทธิภาพ				12
สามารถบริหารจัดการงบประมาณอย่างถูกต้องและเป็นระบบ				13
สามารถวางระบบการบริหารและจัดการทรัพยากรภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ				14
สามารถพัฒนาสิ่งแวดล้อมทางกายภาพเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้				15
สามารถสรรหาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพเข้ามาปฏิบัติงาน				16
สามารถจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับหน้าที่ที่รับผิดชอบ				17
สามารถพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานที่ได้้อย่างมีประสิทธิภาพ	การจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	การจัดการ การพัฒนาด้านทรัพยากรบุคคลและ	การจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์กับแ	18
สามารถเสริมสร้างขวัญและกำลังใจสำหรับครูและบุคลากรในสถานศึกษา				19
สามารถให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาการทำงานให้แก่ครูและบุคลากรในสถานศึกษา		ธรรมาภิบาลโรงเรียน การตัดสินใจที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจวัฒนธรรม		20

ตารางวิเคราะห์สมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษาในสามจังหวัดชายแดนใต้ (ต่อ)

คุณลักษณะ (2548)	ไม่มีคะแนน (2555)	จิตรา แซ่เล่า (2552)	เอกรินทร์ สังข์ทอง (2552)	สรุป*
สามารถบริหารจัดการให้เกิดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียน	การสร้างวัฒนธรรมองค์การเกี่ยวกับ	การสร้างวัฒนธรรมและจัดสรรงบประมาณเพื่อ	การสร้างวัฒนธรรม การจัดสรรทรัพยากร	21
สามารถบริหารจัดการให้เกิดงานบริการผู้เรียน				22
สามารถส่งเสริมการจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในด้านต่างๆ				23
สามารถส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและความสามัคคีในหมู่คณะ				24
สามารถจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา				25
สามารถประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา				26
จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อรองรับการประเมินภายนอก				27
สามารถใช้และบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาและปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม				28
ประเมินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำมาปรับปรุงการบริหาร จัดการ				29
สามารถส่งเสริมสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา				30
บริหารจัดการข้อมูลข่าวสารไปสู่ผู้เรียนครูและบุคลากรในสถานศึกษา				31
สามารถเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารและกิจกรรมของสถานศึกษาไปสู่ชุมชน				32
สามารถใช้ยุทธศาสตร์ที่เหมาะสมในการประชาสัมพันธ์				33
สามารถสร้างกิจกรรมเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน	ภาวะผู้นำชุมชน	การสร้างชุมชนพหุวัฒนธรรม	ภาวะผู้นำชุมชน	34
สามารถระดมทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษา				35
เป็นผู้นำเชิงคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี	การมุ่งเน้นการปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมที่สะท้อนถึงแนวคิดพหุวัฒนธรรม			36
ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา				37
ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ร่วมงานมีคุณธรรมและจริยธรรมที่เหมาะสม				38
				39

### สรุปตัวแปรสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษาในสามจังหวัดชายแดนใต้ \*

1. ด้านหลักและกระบวนการบริหารการศึกษา
2. ด้านการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการศึกษา
3. การกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายของการศึกษา
4. การจัดองค์กร โครงสร้างการบริหาร และกำหนดภารกิจที่สะท้อนถึงพันธกิจ
5. การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำนโยบายการศึกษา
6. การกำหนดนโยบาย วางแผนการดำเนินงานและประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา
7. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
8. การจัดการเรียนการสอน
9. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
10. การนิเทศการเรียนการสอนในสถานศึกษา
11. การส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน
12. การจัดระบบงานสารบรรณ
13. การบริหารงบประมาณ
14. การบริหารทรัพยากรในสถานศึกษา
15. การบริหารงานอาคารสถานที่
16. การสรรหาบุคลากร
17. การจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับหน้าที่ที่รับผิดชอบ
18. การพัฒนาบุคลากร
19. การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา
20. การให้คำปรึกษาแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา
21. การสร้างวัฒนธรรมและจัดสรรงบประมาณเพื่อส่งเสริมงานพันธกิจ
22. การบริหารจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
23. การบริหารจัดการให้เกิดงานบริการผู้เรียน
24. การส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
25. การส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและความสามัคคีในหมู่คณะ
26. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา
27. การประเมินผล ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
28. การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

29. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา
30. การประเมินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
31. การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา
32. การสื่อสารกับบุคลากรในสถานศึกษา
33. การประชาสัมพันธ์
34. การใช้ยุทธศาสตร์ที่เหมาะสมในการประชาสัมพันธ์
35. การบริหารความสัมพันธ์ชุมชน
36. การระดมทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน
37. ผู้นำเชิงคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
38. จรรยาบรรณวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา
39. การส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ร่วมงานมีคุณธรรมจริยธรรมที่เหมาะสม

Prince of Songkla University  
Pattani Campus