

(สำเนา)

ที่ ทม 1213/

คณะศึกษาศาสตร์

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี 94000

26 เมษายน 2545

เรื่อง ขอความร่วมมือเป็นผู้เชี่ยวชาญร่วมในการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเป็นผู้เชี่ยวชาญร่วมในการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางสาวสายใจ คำช่วย นักศึกษาปริญญาโทสาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 3” โดยมี ผศ.ดร.อำภา บุญช่วย และ รศ.ดร.ชิตชนก เริงเชาว์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยใช้เทคนิคการวิจัยแบบเดลฟายในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งจะต้องอาศัยความคิดเห็นจากกลุ่มผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้และมีประสบการณ์ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในโรงเรียนประถมศึกษา และกลุ่มผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้และมีประสบการณ์ด้านการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ภายในพื้นที่เขตการศึกษา 3 เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 3 รอบ ดังนี้

รอบที่ 1 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดเพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญได้แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระเกี่ยวกับรูปแบบการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 3 ตามกรอบการบริหารและการจัดการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการจะกระจายอำนาจสู่สถานศึกษา 4 ด้าน คือ การบริหารวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป

รอบที่ 2 เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ซึ่งได้จากการประมวลสรุปและแยกประเด็นความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ แล้วสร้างเป็นแบบสอบถามเพื่อส่งกลับให้ผู้เชี่ยวชาญได้ให้นำหนักความสำคัญและความเหมาะสม

รอบที่ 3 เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับชุดเดิม เพียงแต่เพิ่มตำแหน่งของมัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญใช้ประกอบการพิจารณา ทบทวนการให้น้ำหนักความสำคัญและความเหมาะสมว่าจะเปลี่ยนแปลงหรือไม่

ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นผู้เชี่ยวชาญร่วมเพื่อแสดงความคิดเห็นและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการวิจัยในครั้งนี้ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญร่วมในการวิจัย หากท่านไม่สามารถเป็นผู้เชี่ยวชาญร่วมในการวิจัยครั้งนี้ได้ ขอความกรุณาช่วยแนะนำผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นผู้เชี่ยวชาญร่วม แทนท่าน 2-3 คน เพื่อให้คณะศึกษาศาสตร์ได้ติดต่อขอเป็นผู้เชี่ยวชาญร่วมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผ่องศรี วาณิชย์ศุภวงศ์)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร 0 7331 2397

โทรสาร 0 7334 8322

แบบตอบรับการเป็นผู้เชี่ยวชาญร่วมในการวิจัย
เรื่อง

รูปแบบการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 3

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน และกรุณาระบุชื่อที่เหมาะสมเป็นผู้เชี่ยวชาญแทน
ในกรณีที่ท่านไม่สามารถเป็นผู้เชี่ยวชาญร่วมในการวิจัยได้ จำนวน 2-3 คน

สามารถเป็นผู้เชี่ยวชาญร่วมในการวิจัยได้

ไม่สามารถเป็นผู้เชี่ยวชาญร่วมในการวิจัยได้

ขอแนะนำบุคคลต่อไปนี้เป็นผู้เชี่ยวชาญร่วม

1. ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....
2. ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....
3. ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ขอความกรุณาพับแบบตอบรับใส่ซองตามที่แนบมาพร้อมนี้ ส่งคืนผู้วิจัยภายใน
วันที่.....

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย

1. นายประดิษฐ์ ระสิตานนท์ ศึกษาธิการจังหวัดสงขลา
2. นายจิต ปาธารัตน์ ศึกษาธิการจังหวัดพัทลุง
3. นายสงวน ศรีสุข ศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
4. นายสันทัต บุญยธรรมกุล ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัดชุมพร
5. นางสาวสุจินดา จันทวรรณ หัวหน้าศึกษานิเทศก์จังหวัดสงขลา
6. นายศักดิ์พงษ์ นิลไพรัตน์ หัวหน้าศึกษานิเทศก์จังหวัดพัทลุง
7. นายวันชัย พงษา ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช
8. นายสุนันท์ เทพศรี ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี
9. นายจรัส แก้วสุข อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านพรุหว่า จังหวัดสงขลา
10. นายพิน ชูทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตง จังหวัดพัทลุง
11. นายสมหวัง บุญเรือง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทร จังหวัดสุราษฎร์ธานี
12. นายวินัย คุณวุฒิ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินทอง จังหวัดชุมพร
13. นายสมเจตน์ กิ่งแข่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโรงเหล็ก จังหวัดนครศรีธรรมราช
14. พ.ท.พิรมย์ หอยนกกง คณะอนุกรรมการกระจายอำนาจการปกครองผู้ท้องถิ่น
15. นายธีระ อนันตเสวีวิทยา ผู้ตรวจการส่วนท้องถิ่นจังหวัดพัทลุง
16. นายบุญศิริ เดี่ยววานิช ผู้ตรวจการส่วนท้องถิ่นจังหวัดสุราษฎร์ธานี
17. นายบดินทร ไชยพงษ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะวง จังหวัดสงขลา
18. นายศราวดี เอียดคำ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา จังหวัดพัทลุง
19. นายทิพย์ สายแก้ว ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองแห จังหวัดสงขลา
20. นายสุวิทย์ วจิรวัตร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรุพี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
21. นางวนิดา ศรีน้อม ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักแก้ว จังหวัดสงขลา
22. นายชนาวุฒิ ถาวรพรหม ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปากพูน
จังหวัดนครศรีธรรมราช
23. นายสมไทย หมั่นเจริญ ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักขาม
จังหวัดสงขลา
24. นายอำนาจ อนิโรจน์ ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะ
จังหวัดชุมพร
25. นายประวิง คชภักดี ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม
จังหวัดพัทลุง



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย รอบที่ 1

เรื่อง

รูปแบบการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดการศึกษา
ขั้นพื้นฐานในโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 3

ผู้วิจัย

นางสาวสายใจ คำช่วย

นักศึกษาปริญญาโทสาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

ปีการศึกษา 2545

แบบสอบถามรอบที่ 1

รูปแบบการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานในโรงเรียนประถมศึกษาเขตการศึกษา 3

เนื่องจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการภายในท้องถิ่น คณะอนุกรรมการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการ จึงได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลจะรับถ่ายโอนการจัดการศึกษาระดับก่อนวัยเรียนและระดับประถมศึกษา โดยองค์การบริหารส่วนตำบลชั้น 1-2 จะรับถ่ายโอนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2545-2549 และองค์การบริหารส่วนตำบลชั้น 3-5 จะรับถ่ายโอนในปีงบประมาณ พ.ศ.2547-2553 ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลที่จะรับถ่ายโอนการจัดการศึกษาต้องผ่านเกณฑ์การประเมินความพร้อมจากกระทรวงศึกษาธิการเสียก่อน

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการถ่ายโอนการจัดการศึกษา ผู้วิจัยมีความเห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลควรเข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร่วมกับโรงเรียนตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 โดยเข้าไปมีส่วนร่วมในรูปแบบที่เหมาะสมตามศักยภาพและความพร้อมขององค์การบริหารส่วนตำบล และสามารถสนับสนุนส่งเสริมหรือช่วยเหลือให้โรงเรียนสามารถดำเนินภาระกิจต่างๆด้วยความสะดวก คล่องตัว นำไปสู่คุณภาพการศึกษาที่ได้มาตรฐาน

การจัดการศึกษาถือเป็นหน้าที่หนึ่งที่ได้ระบุไว้ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้ทำหน้าที่นี้โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมสนับสนุนการจัดการศึกษาในระดับหนึ่ง สำหรับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในโรงเรียนประถมศึกษาในปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลได้เข้าไปมีส่วนร่วมในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ด้านวิชาการ องค์การบริหารส่วนตำบลได้มีส่วนร่วมด้านวิชาการในรูปแบบหรือลักษณะดังนี้

- 1.1 การเสนอแนะการจัดการเรียนการสอนวิชาท้องถิ่น หรือหลักสูตรท้องถิ่น
- 1.2 เป็นผู้ประสานช่วยเหลือจัดหาวิทยากรท้องถิ่นมาเป็นวิทยากร
- 1.3 จัดหาแหล่งเรียนรู้ให้แก่นักเรียน
- 1.4 เป็นวิทยากรสอนวิชาการปกครองท้องถิ่น

1.5 จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุฝึกงานให้แก่นักเรียน

2. ด้านงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนร่วมด้านงบประมาณในรูปแบบหรือลักษณะดังนี้

- 1.1 ใช้งบประมาณอุดหนุนเพื่อจัดซื้อวัสดุการศึกษา เช่น สมุด ดินสอ และสื่อการเรียนการสอน
- 1.2 ใช้งบประมาณในการจัดทำสนามกีฬาเล็กๆ
- 1.3 ใช้งบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหรือเครื่องดนตรี
- 1.4 ร่วมวางแผนและจัดกิจกรรมเพื่อหาทุนให้กับโรงเรียนไว้จัดซื้อสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน
- 1.5 ร่วมวางแผนและจัดกิจกรรมเพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับนักเรียน

3. ด้านการบริหารบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนร่วมด้านการบริหารบุคคลในรูปแบบหรือลักษณะดังนี้

- 1.1 เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 1.2 ประสานติดต่อหาวิทยากรท้องถิ่นเพื่อมาเป็นผู้สอนในบางวิชา
- 1.3 ร่วมเป็นวิทยากรผู้สอนในวิชาการปกครองท้องถิ่น
- 1.4 ประสานติดต่อวิทยากรเพื่ออบรมและให้ความรู้แก่นักเรียนตามโอกาส
- 1.5 คอยสอดส่องความประพฤติของครูอาจารย์

4. ด้านการบริหารทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลได้มีส่วนร่วมในด้านการบริหารงานทั่วไปในรูปแบบหรือลักษณะดังนี้

- 1.1 ดำเนินการเรื่องอาหารกลางวัน
- 1.2 ดำเนินการเรื่องอาหารเสริม (นม)
- 1.3 จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆร่วมกับโรงเรียน
- 1.4 เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน
- 1.5 ร่วมพัฒนาอาคารสถานที่และบริเวณโรงเรียนตามโอกาส
- 1.6 จัดหาและสร้างแหล่งน้ำดื่ม น้ำใช้ให้กับนักเรียน
- 1.7 ร่วมเป็นคณะกรรมการในการประเมินนักเรียนเพื่อรับทุนการศึกษา
- 1.8 ร่วมวางแผนเพื่อจัดทำปฏิบัติการและธรรมนูญโรงเรียนเมื่อเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 1.9 ประชาสัมพันธ์ข่าวสารของโรงเรียนให้ชุมชนได้รับรู้
- 1.10 คอยสอดส่องดูแลทรัพย์สินของโรงเรียน



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย รอบที่ 2

เรื่อง

รูปแบบการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดการศึกษา
ขั้นพื้นฐานในโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 3

ผู้วิจัย

นางสาวสายใจ คำช่วย

นักศึกษาปริญญาโทสาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

ปีการศึกษา 2545

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยรอบที่ 2

เรื่อง

รูปแบบการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานในโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 3.

คำชี้แจงแบบสอบถามรอบที่ 2

ผู้วิจัยขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ของท่านที่ได้กรุณาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ “รูปแบบการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 3.” ในแบบสอบถามรอบที่ 1 สำหรับแบบสอบถามรอบที่ 2 นี้ เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่าซึ่งได้รวบรวมจากความคิดเห็นที่เหมือนกันของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญจากแบบสอบถามรอบที่ 1 จำนวน 25 ท่าน โดยผู้วิจัยพยายามคงรูปภาพและสำนวนเดิมของผู้เชี่ยวชาญเอาไว้

ในแบบสอบถามรอบที่ 2 นี้ ผู้เชี่ยวชาญต้องให้น้ำหนักคะแนนเกี่ยวกับแนวคิดการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดการศึกษาในอนาคต ในแต่ละข้อความ ตามที่ท่านคิดว่าเหมาะสม ซึ่งระดับคะแนนต่าง ๆ มีความหมายดังนี้

- 1 หมายถึง ข้อความนั้นมีความเหมาะสมน้อยที่สุด
- 2 หมายถึง ข้อความนั้นมีความเหมาะสมน้อย
- 3 หมายถึง ข้อความนั้นมีความเหมาะสมปานกลาง
- 4 หมายถึง ข้อความนั้นมีความเหมาะสมมาก
- 5 หมายถึง ข้อความนั้นมีความเหมาะสมมากที่สุด

เพื่อความเที่ยงตรงของการวิจัย ผู้วิจัยใคร่ขอความกรุณาจากท่านโปรดช่วยตอบและส่งแบบสอบถามคืนกลับมายังผู้วิจัยภายในระยะเวลา 1 สัปดาห์หลังจากที่ท่านได้รับแบบสอบถาม

ขอขอบพระคุณอย่างสูงในความอนุเคราะห์การตอบแบบสอบถาม

สายใจ คำช่วย

(นางสาวสายใจ คำช่วย)

นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

แบบสอบถามรอบที่ 2
รูปแบบการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 3

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนนตามที่ท่านคิดว่าเหมาะสม

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
1. การมีส่วนร่วมด้านการบริหารงานวิชาการ						
1.1 การพัฒนาหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้						
1.1.1 ร่วมกำหนดนโยบาย เป้าหมายการจัดการศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรและนำหลักสูตรไปใช้.....						
1.1.2 ร่วมสำรวจความต้องการและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของชุมชนเพื่อเป็นพื้นฐานในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา.....						
1.1.3 ร่วมแสวงหาและประสานผู้รู้ในท้องถิ่นให้เข้าร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา.....						
1.1.4 ร่วมเป็นคณะผู้จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา.....						
1.1.5 ร่วมเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้ความเห็นชอบสาระหลักสูตรสถานศึกษา.....						
1.1.6 ร่วมติดตามและประเมินผลการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้.....						
1.2 การจัดการเรียนการสอน						
1.2.1 ร่วมประชุมวิเคราะห์เนื้อหาสาระการเรียนรู้เพื่อกำหนดวิธี สถานที่ การจัดการเรียนการสอน และตัวผู้สอนให้เหมาะสม.....						

	ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
1.2.2	ร่วมเสนอแนะการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เกี่ยวกับท้องถิ่นหรือกลุ่มสาระที่มีความรู้						
1.2.3	ร่วมเป็นวิทยากรในกลุ่มสาระที่เกี่ยวกับท้องถิ่น หรือมีความรู้ความชำนาญ						
1.2.4	ร่วมแสวงหาผู้รู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีอยู่หลากหลายในชุมชนมาเป็นวิทยากรหรือผู้สอนให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระ						
1.2.5	ร่วมสนับสนุนค่าตอบแทนวิทยากร						
1.3	การจัดเครือข่ายและแหล่งการเรียนรู้						
1.3.1	ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดเครือข่ายและแหล่งการเรียนรู้						
1.3.2	ร่วมแสวงหาแหล่งการเรียนรู้ภายในท้องถิ่นและจัดทำทะเบียนข้อมูล สถิติแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น						
1.3.3	ร่วมสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้						
1.3.4	ร่วมแสวงหาหน่วยงานและองค์กรต่างๆ เพื่อเป็นเครือข่ายการเรียนรู้						
1.3.5	ร่วมจัดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นแหล่งการเรียนรู้						
1.4	การพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา						
1.4.1	ร่วมกำหนดนโยบาย มาตรการในการพัฒนา สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา						
1.4.2	ร่วมสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดซื้อและซ่อมแซมสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา						

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
1.4.3 ร่วมเป็นสื่อกลางในการขอรับการสนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาจากแหล่งต่างๆ						
1.4.4 ร่วมสนับสนุนงบประมาณในการอบรมการใช้สื่อเทคโนโลยีให้แก่คณะครูอาจารย์						
1.4.5 ร่วมติดตามประเมินผลการใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา						
1.5 การวัดผลและประเมินผล						
1.5.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการด้านการวัดผลและประเมินผล						
1.5.2 ร่วมกำหนดสาระ วิธีการ และสร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผล						
1.5.3 ร่วมกำหนดมาตรฐานด้านผู้เรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้						
1.5.4 ร่วมวัดผลและประเมินผลในกลุ่มสาระที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น หรือมีความรู้ความสามารถ						
1.5.5 ร่วมรับทราบผลการจัดการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา						
1.6 การปฏิบัติการเรียนรู้ในชุมชน						
1.6.1 ร่วมจัดสร้าง และพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ในชุมชน						
1.6.2 ร่วมจัดทำหลักสูตรระยะสั้นเพื่ออบรมสัมมนา ตัวแทนชุมชนให้เป็นบุคคลต้นแบบในการ ปฏิรูปการเรียนรู้						

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
1.6.3 ร่วมสนับสนุนให้ผู้รู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ ปราชญ์ชาวบ้านเป็นครูของชุมชน						
1.6.4 ร่วมที่ทำการ อบต.เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ของชุมชนทั้งด้านอาชีพ และข้อมูลข่าวสารและให้บริการอินเทอร์เน็ตของตำบล						
1.6.5 ร่วมจัดให้มีห้องสมุดประจำตำบล						
2. การบริหารงบประมาณ						
2.1 การจัดทำแผนของงบประมาณ						
2.1.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการประมาณการรายจ่าย						
2.1.2 ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนของงบประมาณ						
2.1.3 ร่วมประเมินแผนของงบประมาณ						
2.2 การจัดหางบประมาณ						
2.2.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการวางแผนการจัดหางบประมาณ						
2.2.2 ร่วมเสาะแสวงหาแหล่งงบประมาณและที่มาของรายได้เพื่อติดต่อของงบประมาณ						
2.2.3 ร่วมจัดกิจกรรมหรือจัดทำโครงการเพื่อหารายได้หรืองบประมาณเข้าสู่โรงเรียนเสริมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร						
2.2.4 ร่วมประชาสัมพันธ์รายงานผลการจัดหางบประมาณให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง และประชาชน ได้รับทราบ						
2.2.5 ร่วมจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาให้แก่โรงเรียนอย่างเต็มที่						

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
2.3 การบริหารการเงินและการบัญชี						
2.3.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารการเงินและการบัญชี						
2.3.2 ร่วมจัดจ้างเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินงานด้านการเงิน และการบัญชีแทนครูอาจารย์						
2.3.3 ร่วมพัฒนาบุคลากรที่รับผิดชอบด้านการเงิน และการบัญชี						
2.3.4 ร่วมติดตามตรวจสอบการเงินและการบัญชีเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง						
2.4 การระดมทุนและทรัพยากรทางการศึกษา						
2.4.1 ร่วมวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระดมทุนและทรัพยากรทางการศึกษา						
2.4.2 ร่วมเป็นสื่อกลางในการระดมทุน และทรัพยากรทางการศึกษา						
2.4.3 ลดหย่อนภาษีสำหรับการบริจาคเพื่อการศึกษา						
2.4.4 จัดเก็บภาษีเพื่อการศึกษา						
2.5 การจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุ						
2.5.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการวางแผนในการจัดซื้อจัดจ้าง						
2.5.2 ร่วมจัดจ้างเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างให้กับโรงเรียน เพื่อให้ครูอาจารย์ได้มีเวลาเตรียมการสอนและทำการสอนได้เต็มที่						
2.5.3 ร่วมกำหนดคุณสมบัติและมาตรฐานของสินค้าที่จะจัดซื้อจัดจ้าง						

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
2.5.4 ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ						
2.5.5 ร่วมพัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ						
2.6 การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ						
2.6.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนการใช้งบประมาณ						
2.6.2 ร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณและตรวจสอบบัญชี						
2.6.3 ร่วมรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนได้รับทราบ						
3. การบริหารงานบุคลากร						
3.1 การจัดหาบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน						
3.1.1 ร่วมเสนอแผนอัตรากำลังของโรงเรียนในสังกัด เพื่อกำหนดอัตรากำลัง และจัดหาบุคลากรให้เหมาะสมกับงานและปริมาณงานของแต่ละโรงเรียน						
3.1.2 ร่วมประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคลากรเพื่อปฏิบัติงาน						
3.1.3 ร่วมเป็นคณะกรรมการสรรหา/คัดเลือกบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน						
3.1.4 จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดจ้างบุคลากรในสายงานที่ขาดแคลน						

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
3.2 การพัฒนาและธำรงรักษาบุคลากร						
3.2.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการวางแผนเพื่อพัฒนาและธำรงรักษาบุคลากร						
3.2.2 ร่วมจัดตั้งกองทุนสำหรับพัฒนาบุคลากรให้กับโรงเรียนในพื้นที่รับผิดชอบ						
3.2.3 ร่วมดูแลรักษาความปลอดภัยทั้งร่างกายและทรัพย์สินให้ครูอาจารย์ในสังกัด						
3.2.4 ร่วมสนับสนุนงบประมาณเพื่อให้ครูได้เข้าร่วมประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน						
3.2.5 ร่วมสนับสนุนงบประมาณเพื่อการวิจัย						
3.2.6 ร่วมให้ขวัญกำลังใจ ยกย่องให้เกียรติ และจัดกิจกรรมเพื่อยกย่อง สดุดี เชิดชู แก่บุคลากรที่มีผลงานดีเด่น						
3.3 การเสริมสร้างวินัยและจรรยาบรรณ						
3.3.1 ร่วมสอดส่องดูแลความประพฤติและวินัยในการปฏิบัติงานของครู						
3.3.2 ร่วมเป็นคณะกรรมการวางแผนการเสริมสร้างวินัยและจรรยาบรรณครู						
3.3.3 ร่วมสร้างข้อตกลงในการปฏิบัติงานและกำหนดจรรยาบรรณครูในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของ อบต. ให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละโรงเรียน						
3.3.4 ร่วมสนับสนุนให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมดูแลความประพฤติของครู						
3.3.5 ร่วมติดตามประเมินผลการพัฒนางานและการเสริมสร้างวินัยในการปฏิบัติงาน						

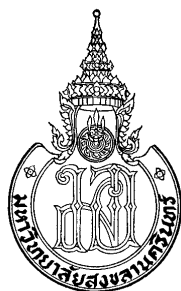
ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
3.4 การประเมินผลการปฏิบัติงาน						
3.4.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการเพื่อวางแผนกำหนดเกณฑ์ เครื่องมือ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน						
3.4.2 ร่วมติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นระยะๆ และต่อเนื่อง						
3.4.3 ร่วมให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร						
3.5 การพัฒนาวิชาชีพ						
3.1.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการวางแผนการพัฒนาวิชาชีพครู						
3.5.2 ร่วมกำหนดมาตรฐานครูต้นแบบระดับตำบล						
3.5.3 ร่วมกำหนดทิศทางการก้าวหน้าของวิชาชีพ						
3.5.4 ร่วมประสานติดต่อวิทยากรเพื่ออบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพ						
3.5.5 ร่วมสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาวิชาชีพ ครูต้นแบบ หรือครูแกนนำ						
4. การบริหารงานทั่วไป						
4.1 การจัดระบบสารสนเทศในการบริหารและการจัดการเรียนการสอน						
4.1.1 ร่วมวางแผนเพื่อจัดระบบและพัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการเรียนการสอน						
4.1.2 ร่วมจัดจ้างเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดสารสนเทศ เพื่อแบ่งเบาภาระครูอาจารย์						

	ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
4.1.3	ร่วมจัดซื้อเครื่องมือเทคโนโลยีในการจัดระบบสารสนเทศในการบริหารและการจัดการเรียนการสอน						
4.1.4	ร่วมจัดหาวิทยากรเพื่อพัฒนาครูให้สามารถจัดระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ						
4.1.5	ร่วมติดตามและให้ข้อเสนอแนะในการจัดระบบสารสนเทศในการบริหารและการจัดการเรียนการสอน						
4.2	การส่งเสริมและการบริการนักเรียน						
4.2.1	ร่วมวางแผนเพื่อเสนอโครงการ/กิจกรรมที่จะส่งเสริมและบริการนักเรียนทั้งระยะสั้นระยะกลาง และระยะยาว						
4.2.2	ร่วมให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียน						
4.2.3	ร่วมพิจารณาคัดเลือกนักเรียนเพื่อให้ทุนและเงินอุดหนุนต่างๆ						
4.2.4	ร่วมจัดทำสำมะโนนักเรียน						
4.2.5	ร่วมจัดทำเขตบริการของนักเรียนและสำรวจเด็กในเขตบริการ						
4.2.6	ร่วมติดตามนักเรียนที่ไม่เข้าเรียน หรือขาดเรียน						
4.2.7	ร่วมบริการสาธารณูปโภคเบื้องต้น เช่น น้ำดื่มที่สะอาด อาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม) อุปกรณ์กีฬา เสื้อผ้า เครื่องเขียน และแบบเรียน เป็นต้น						

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
4.3 งานกิจกรรมพิเศษ						
4.3.1 ร่วมประชุมวางแผนการเพื่อกำหนดกิจกรรมต่างๆ ที่จะจัดในรอบปี						
4.3.2 ร่วมจัดกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนจัดให้มีขึ้น						
4.3.3 ร่วมประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนให้สาธารณชนได้ทราบและเข้ามามีส่วนร่วม						
4.3.4 ร่วมสนับสนุนเงินทุนและวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรม						
4.3.5 ร่วมประสานความร่วมมือกับบุคคล องค์กร และหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้การจัดกิจกรรมสำเร็จลุล่วงด้วยดี						
4.3.6 ร่วมประเมินผลการจัดกิจกรรมต่างๆ						
4.4 งานประกันคุณภาพ						
4.4.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน						
4.4.2 ร่วมจัดทำแผนกลยุทธ์ ธรรมนูญโรงเรียน และแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน และพัฒนาโรงเรียนให้ได้มาตรฐาน						
4.4.3 ร่วมแสวงหายุทธศาสตร์ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน						
4.4.4 ร่วมจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการประกันคุณภาพของโรงเรียน						
4.4.5 ร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของโรงเรียน						

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
4.5 การนิเทศติดตามและประเมินผล						
4.5.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนการ นิเทศติดตามและประเมินผล						
4.5.2 ร่วมเป็นผู้นิเทศติดตามและประเมินผล						
4.5.3 ร่วมรายงานผลการนิเทศติดตามและ ประเมินผลให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ						
4.5.4 ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการ ปฏิบัติงานประจำปี						
4.5.5 ร่วมรับทราบและชื่นชมผลการปฏิบัติงาน ประจำปี						

ขอขอบพระคุณอย่างสูง



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย รอบที่ 3

เรื่อง

รูปแบบการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดการศึกษา
ขั้นพื้นฐานในโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 3

ผู้วิจัย

นางสาวสายใจ คำช่วย

นักศึกษาปริญญาโทสาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

ปีการศึกษา 2545

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยรอบที่ 3

เรื่อง

รูปแบบการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดการศึกษา

ขั้นพื้นฐานในโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 3

คำชี้แจงทั่วไป

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ของท่านที่ได้กรุณาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ “รูปแบบการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 3” ในแบบสอบถามรอบที่ 1 และรอบที่ 2 สำหรับแบบสอบถามรอบที่ 3 นี้ ผู้วิจัยได้แสดงให้เห็นถึงคำตอบเดิมของผู้เชี่ยวชาญแต่ละท่านในรอบที่ผ่านมา และความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญทั้งกลุ่ม โดยการระบุค่ามัธยฐาน (Median) ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (Interquartile Range) เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญแต่ละท่านได้ทบทวนคำตอบของตนเอง ซึ่งผู้เชี่ยวชาญแต่ละท่านอาจเปลี่ยนแปลงคำตอบใหม่หรือยังยืนยันคำตอบเดิมก็ได้

ผู้วิจัยใคร่ขอความกรุณาจากท่าน โปรดช่วยตอบและส่งแบบสอบถามคืนกลับมายังผู้วิจัยภายในระยะเวลา 1 สัปดาห์หลังจากที่ท่านได้รับแบบสอบถาม เพราะการตอบแบบสอบถามทั้ง 3 รอบ มีความสำคัญ และมีความหมายอย่างยิ่งสำหรับความเที่ยงตรงและความเชื่อมั่นของการวิจัยในครั้งนี้

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามรอบสุดท้ายนี้ เพราะท่านเป็นบุคคลที่สำคัญยิ่งที่จะทำให้การวิจัยนี้สำเร็จได้อย่างสมบูรณ์ ผู้วิจัยขอขอบพระคุณในความกรุณาของท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

สายใจ คำช่วย

(นางสาวสายใจ คำช่วย)

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

คำชี้แจงสำหรับการตอบแบบสอบถามรอบที่ 3

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่คะแนนเกี่ยวกับแนวคิดการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานใน โรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 3 ในอนาคต ในแต่ละข้อความตามที่ท่านเห็นว่าเหมาะสมที่สุด ซึ่งระดับคะแนนต่างๆ มีความหมายดังนี้

- 1 หมายถึง ข้อความนั้นมีความเหมาะสมน้อยที่สุด
- 2 หมายถึง ข้อความนั้นมีความเหมาะสมน้อย
- 3 หมายถึง ข้อความนั้นมีความเหมาะสมปานกลาง
- 4 หมายถึง ข้อความนั้นมีความเหมาะสมมาก
- 5 หมายถึง ข้อความนั้นมีความเหมาะสมมากที่สุด

ขอให้ท่านพิจารณาจากคำตอบเดิมในรอบที่ผ่านมา นำมาเปรียบเทียบกับค่ามัธยฐาน และ ช่วงพิสัยควอไทล์ของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งสามารถสังเกตได้จาก

- ▲ หมายถึง ค่ามัธยฐาน ซึ่งเป็นค่ากึ่งกลางของน้ำหนักคะแนนของคำตอบของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ
- หมายถึง ช่วงพิสัยระหว่างควอไทล์ ซึ่งเป็นช่วงน้ำหนักของความเหมาะสมของคำตอบจากกลุ่มผู้เชี่ยวชาญที่กระจายอยู่รอบๆมัธยฐาน
- M หมายถึง น้ำหนักคะแนนของข้อความที่ท่านตอบในรอบที่ 2

ในการตอบแบบสอบถามรอบสุดท้ายนี้ท่านอาจเปลี่ยนแปลงคำตอบใหม่หรือยังยืนยันคำตอบเดิมก็ได้ ทั้งนี้หากคำตอบในรอบนี้ของท่านอยู่นอกช่วงพิสัยระหว่างควอไทล์ ขอความกรุณาให้ท่านแสดงเหตุผลของการตอบเช่นนั้นในช่องเหตุผลให้ทราบด้วย

แบบสอบถามรอบที่ 3
รูปแบบการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 3

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนนตามที่ท่านคิดว่าเหมาะสม

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
1. การมีส่วนร่วมด้านการบริหารงานวิชาการ						
1.1 การพัฒนาหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้						
1.1.1 ร่วมกำหนดนโยบาย เป้าหมายการจัดการศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรและนำหลักสูตรไปใช้.....						
1.1.2 ร่วมสำรวจความต้องการและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของชุมชนเพื่อเป็นพื้นฐานในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา.....						
1.1.3 ร่วมแสวงหาและประสานผู้รู้ในท้องถิ่นให้เข้าร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา.....						
1.1.4 ร่วมเป็นคณะผู้จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา.....						
1.1.5 ร่วมเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้ความเห็นชอบสาระหลักสูตรสถานศึกษา.....						
1.1.6 ร่วมติดตามและประเมินผลการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้.....						
1.2 การจัดการเรียนการสอน						
1.2.1 ร่วมประหุมวิเคราะห์เนื้อหาสาระการเรียนรู้เพื่อกำหนดวิธี สถานที่ การจัดการเรียนการสอน และตัวผู้สอนให้เหมาะสม.....						

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
1.2.2 ร่วมเสนอแนะการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เกี่ยวกับท้องถิ่นหรือกลุ่มสาระที่มีความรู้						
1.2.3 ร่วมเป็นวิทยากรในกลุ่มสาระที่เกี่ยวกับท้องถิ่น หรือมีความรู้ความชำนาญ						
1.2.4 ร่วมแสวงหาผู้รู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีอยู่หลากหลายในชุมชนมาเป็นวิทยากรหรือผู้สอนให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระ						
1.2.5 ร่วมสนับสนุนค่าตอบแทนวิทยากร						
1.3 การจัดเครือข่ายและแหล่งการเรียนรู้						
1.3.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดเครือข่ายและแหล่งการเรียนรู้						
1.3.2 ร่วมแสวงหาแหล่งการเรียนรู้ภายในท้องถิ่นและจัดทำทะเบียนข้อมูล สถิติแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น						
1.3.3 ร่วมสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้						
1.3.4 ร่วมแสวงหาหน่วยงานและองค์กรต่างๆ เพื่อเป็นเครือข่ายการเรียนรู้						
1.3.5 ร่วมจัดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นแหล่งการเรียนรู้						
1.4 การพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา						
1.4.1 ร่วมกำหนดนโยบาย มาตรการในการพัฒนา สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา						
1.4.2 ร่วมสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดซื้อและซ่อมแซมสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา						

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
1.4.3 ร่วมเป็นสื่อกลางในการขอรับการสนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาจากแหล่งต่างๆ						
1.4.4 ร่วมสนับสนุนงบประมาณในการอบรมการใช้สื่อเทคโนโลยีให้แก่คณะครูอาจารย์						
1.4.5 ร่วมติดตามประเมินผลการใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา						
1.5 การวัดผลและประเมินผล						
1.5.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการด้านการวัดผลและประเมินผล						
1.5.2 ร่วมกำหนดสาระ วิธีการ และสร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผล						
1.5.3 ร่วมกำหนดมาตรฐานด้านผู้เรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้						
1.5.4 ร่วมวัดผลและประเมินผลในกลุ่มสาระที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น หรือมีความรู้ความสามารถ						
1.5.5 ร่วมรับทราบผลการจัดการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา						
1.6 การปฏิรูปการเรียนรู้ในชุมชน						
1.6.1 ร่วมจัดสร้าง และพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ในชุมชน						
1.6.2 ร่วมจัดทำหลักสูตรระยะสั้นเพื่ออบรมสัมมนา ตัวแทนชุมชนให้เป็นบุคคลต้นแบบในการ ปฏิรูปการเรียนรู้						

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
1.6.3 ร่วมสนับสนุนให้ผู้รู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ ปราชญ์ชาวบ้านเป็นครูของชุมชน						
1.6.4 ร่วมที่ทำการ อบต.เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ของชุมชนทั้งด้านอาชีพ และข้อมูลข่าวสารและให้บริการอินเทอร์เน็ตของตำบล						
1.6.5 ร่วมจัดให้มีห้องสมุดประจำตำบล						
2. การบริหารงบประมาณ						
2.1 การจัดทำแผนของงบประมาณ						
2.1.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการประมาณการรายจ่าย						
2.1.2 ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนของงบประมาณ						
2.1.3 ร่วมประเมินแผนของงบประมาณ						
2.2 การจัดหางบประมาณ						
2.2.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการวางแผนการจัดหางบประมาณ						
2.2.2 ร่วมเสาะแสวงหาแหล่งงบประมาณและที่มาของรายได้เพื่อติดต่อของงบประมาณ						
2.2.3 ร่วมจัดกิจกรรมหรือจัดทำโครงการเพื่อหารายได้หรืองบประมาณเข้าสู่โรงเรียนเสริมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร						
2.2.4 ร่วมประชาสัมพันธ์รายงานผลการจัดหางบประมาณให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง และประชาชน ได้รับทราบ						
2.2.5 ร่วมจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาให้แก่โรงเรียนอย่างเต็มที่						

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
2.3 การบริหารการเงินและการบัญชี						
2.3.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารการเงินและการบัญชี						
2.3.2 ร่วมจัดจ้างเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินงานด้านการเงิน และการบัญชีแทนครูอาจารย์						
2.3.3 ร่วมพัฒนาบุคลากรที่รับผิดชอบด้านการเงิน และการบัญชี						
2.3.4 ร่วมติดตามตรวจสอบการเงินและการบัญชีเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง						
2.4 การระดมทุนและทรัพยากรทางการศึกษา						
2.4.1 ร่วมวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระดมทุนและทรัพยากรทางการศึกษา						
2.4.2 ร่วมเป็นสื่อกลางในการระดมทุน และทรัพยากรทางการศึกษา						
2.4.3 ลดหย่อนภาษีสำหรับการบริจาคเพื่อการศึกษ						
2.4.4 จัดเก็บภาษีเพื่อการศึกษ						
2.5 การจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุ						
2.5.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการวางแผนในการจัดซื้อจัดจ้าง						
2.5.2 ร่วมจัดจ้างเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างให้กับโรงเรียน เพื่อให้ครูอาจารย์ได้มีเวลาเตรียมการสอนและทำการสอนได้เต็มที่						
2.5.3 ร่วมกำหนดคุณสมบัติและมาตรฐานของสินค้าที่จะจัดซื้อจัดจ้าง						

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
2.5.4 ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ						
2.5.5 ร่วมพัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ						
2.6 การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ						
2.6.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ						
2.6.2 ร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณและตรวจสอบบัญชี						
2.6.3 ร่วมรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนได้รับทราบ						
3. การบริหารงานบุคลากร						
3.1 การจัดหาบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน						
3.1.1 ร่วมเสนอแผนอัตรากำลังของโรงเรียนในสังกัด เพื่อกำหนดอัตรากำลัง และจัดหาบุคลากรให้เหมาะสมกับงานและปริมาณงานของแต่ละโรงเรียน						
3.1.2 ร่วมประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคลากรเพื่อปฏิบัติงาน						
3.1.3 ร่วมเป็นคณะกรรมการสรรหา/คัดเลือกบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน						
3.1.4 ร่วมจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดจ้างบุคลากรใน สายงานที่ขาดแคลน						

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
3.2 การพัฒนาและธำรงรักษาบุคลากร						
3.2.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการวางแผนเพื่อพัฒนาและธำรงรักษาบุคลากร						
3.2.2 ร่วมจัดตั้งกองทุนสำหรับพัฒนาบุคลากรให้กับโรงเรียนในพื้นที่รับผิดชอบ						
3.2.3 ร่วมดูแลรักษาความปลอดภัยทั้งร่างกายและทรัพย์สินให้ครูอาจารย์ในสังกัด						
3.2.4 ร่วมสนับสนุนงบประมาณเพื่อให้ครูได้เข้าร่วมประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน						
3.2.5 ร่วมสนับสนุนงบประมาณเพื่อการวิจัย						
3.2.6 ร่วมให้ขวัญกำลังใจ ยกย่องให้เกียรติ และจัดกิจกรรมเพื่อยกย่อง สดุดี เชิดชู แก่บุคลากรที่มีผลงานดีเด่น						
3.3 การเสริมสร้างวินัยและจรรยาบรรณ						
3.3.1 ร่วมสอดส่องดูแลความประพฤติและวินัยในการปฏิบัติงานของครู						
3.3.2 ร่วมเป็นคณะกรรมการวางแผนการเสริมสร้างวินัยและจรรยาบรรณครู						
3.3.3 ร่วมสร้างข้อตกลงในการปฏิบัติงานและกำหนดจรรยาบรรณครูในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของ อบต. ให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละ โรงเรียน						
3.3.4 ร่วมสนับสนุนให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมดูแลความประพฤติของครู						

3.3.5	ร่วมติดตามประเมินผลการพัฒนางานและการเสริมสร้างวินัยในการปฏิบัติงาน						
	ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
3.4	การประเมินผลการปฏิบัติงาน						
3.4.1	ร่วมเป็นคณะกรรมการเพื่อวางแผนกำหนดเกณฑ์ เครื่องมือ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน						
3.4.2	ร่วมติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นระยะๆ และต่อเนื่อง						
3.4.3	ร่วมให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร						
3.5	การพัฒนาวิชาชีพ						
3.5.1	ร่วมเป็นคณะกรรมการวางแผนการพัฒนาวิชาชีพครู						
3.5.2	ร่วมกำหนดมาตรฐานครูต้นแบบระดับตำบล						
3.5.3	ร่วมกำหนดทิศทางความก้าวหน้าของวิชาชีพ						
3.5.4	ร่วมประสานติดต่อวิทยากรเพื่ออบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพ						
3.5.5	ร่วมสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาวิชาชีพ ครูต้นแบบ หรือครูแกนนำ						
4.	การบริหารงานทั่วไป						
4.1	การจัดระบบสารสนเทศในการบริหารและการจัดการเรียนการสอน						
4.1.1	ร่วมวางแผนเพื่อจัดระบบและพัฒนาสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการเรียนการสอน						

4.1.2	ร่วมจัดจ้างเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดสาร สนเทศ เพื่อแบ่งเบาภาระครูอาจารย์						
	ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
4.1.3	ร่วมจัดซื้อเครื่องมือเทคโนโลยีในการจัด ระบบสารสนเทศในการบริหารและการจัด การเรียนการสอน						
4.1.4	ร่วมจัดหาวิทยากรเพื่อพัฒนาครูให้สามารถ จัดระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ						
4.1.5	ร่วมติดตามและให้ข้อเสนอแนะในการจัด ระบบสารสนเทศในการบริหารและการจัด การเรียนการสอน						
4.2	การส่งเสริมและการบริการนักเรียน						
4.2.1	ร่วมวางแผนเพื่อเสนอโครงการ/กิจกรรมที่ จะส่งเสริมและบริการนักเรียนทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว						
4.2.2	ร่วมให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียน						
4.2.3	ร่วมพิจารณาคัดเลือกนักเรียนเพื่อให้ทุนและ เงินอุดหนุนต่างๆ						
4.2.4	ร่วมจัดทำสำมะโนนักเรียน						
4.2.5	ร่วมจัดทำเขตบริการของนักเรียนและสำรวจ เด็กในเขตบริการ						
4.2.6	ร่วมติดตามนักเรียนที่ไม่เข้าเรียน หรือ ขาดเรียน						
4.2.7	ร่วมบริการสาธารณูปโภคเบื้องต้น เช่น น้ำ ดื่มที่สะอาด อาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม) อุปกรณ์กีฬา เสื้อผ้า เครื่องเขียน และแบบเรียน เป็นต้น						

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
4.3 งานกิจกรรมพิเศษ						
4.3.1 ร่วมประชุมวางแผนการเพื่อกำหนดกิจกรรมต่างๆ ที่จะจัดในรอบปี						
4.3.2 ร่วมจัดกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนจัดให้มีขึ้น						
4.3.3 ร่วมประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนให้สาธารณชนได้ทราบและเข้ามามีส่วนร่วม						
4.3.4 ร่วมสนับสนุนเงินทุนและวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรม						
4.3.5 ร่วมประสานความร่วมมือกับบุคคล องค์กร และหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้การจัดกิจกรรมสำเร็จลุล่วงด้วยดี						
4.3.6 ร่วมประเมินผลการจัดกิจกรรมต่างๆ						
4.4 งานประกันคุณภาพ						
4.4.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน						
4.4.2 ร่วมจัดทำแผนกลยุทธ์ ธรรมนูญโรงเรียน และแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน และพัฒนาโรงเรียนให้ได้มาตรฐาน						
4.4.3 ร่วมแสวงหายุทธศาสตร์ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน						
4.4.4 ร่วมจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการประกันคุณภาพของโรงเรียน						
4.4.5 ร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของโรงเรียน						

ลักษณะ/วิธีการมีส่วนร่วม	5	4	3	2	1	เหตุผล
4.5 การนิเทศติดตามและประเมินผล						
4.5.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนการ นิเทศติดตามและประเมินผล						
4.5.2 ร่วมเป็นผู้นิเทศติดตามและประเมินผล						
4.5.3 ร่วมรายงานผลการนิเทศติดตามและ ประเมินผลให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ						
4.5.4 ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการ ปฏิบัติงานประจำปี						
4.5.5 ร่วมรับทราบและชื่นชมผลการปฏิบัติงาน ประจำปี						

ขอขอบพระคุณอย่างสูง

ค่าสถิติที่คำนวณได้จากแบบสอบถามรอบที่ 2

	ข้อที่	มัธยฐาน	ฐานนิยม	ผลต่างระหว่าง มัธยฐานกับ ฐานนิยม	ควอไทล์ที่ 1	ควอไทล์ที่ 3	ผลต่างระหว่าง ควอไทล์ที่ 3 กับ ควอไทล์ที่ 1
1.1	1.1.1	4.00	4.00	0.00	4.00	5.00	1.00
	1.1.2	4.00	4.00	0.00	4.00	5.00	1.00
	1.1.3	4.00	4.00	0.00	3.50	5.00	1.50
	1.1.4	4.00	3.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	1.1.5	4.00	5.00	1.00	3.50	5.00	1.50
	1.1.6	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
1.2	1.2.1	4.00	4.00	0.00	3.00	4.00	1.00
	1.2.2	4.00	4.00	0.00	3.00	4.50	1.50
	1.2.3	4.00	5.00	1.00	4.00	5.00	1.00
	1.2.4	5.00	5.00	0.00	4.00	5.00	1.00
	1.2.5	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
1.3	1.3.1	4.00	4.00	0.00	4.00	5.00	1.00
	1.3.2	5.00	5.00	0.00	3.00	5.00	2.00
	1.3.3	5.00	5.00	0.00	4.00	5.00	1.00
	1.3.4	5.00	5.00	0.00	3.00	5.00	2.00
	1.3.5	5.00	5.00	0.00	3.50	5.00	1.50
1.4	1.4.1	4.00	4.00	0.00	3.00	5.00	2.00
	1.4.2	5.00	5.00	0.00	4.00	5.00	1.00
	1.4.3	5.00	5.00	0.00	3.50	5.00	1.50
	1.4.4	5.00	5.00	0.00	4.00	5.00	1.00
	1.4.5	4.00	4.00	0.00	3.00	5.00	2.00
1.5	1.5.1	4.00	3.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	1.5.2	3.00	3.00	0.00	3.00	4.50	1.50
	1.5.3	3.00	3.00	0.00	3.00	4.50	1.50
	1.5.4	3.00	3.00	0.00	3.00	4.50	1.50

ข้อที่	มัธยฐาน	ฐานนิยม	ผลต่างระหว่าง มัธยฐานกับ ฐานนิยม	ควอไทล์ที่ 1	ควอไทล์ที่ 3	ผลต่างระหว่าง ควอไทล์ที่ 3 กับ ควอไทล์ที่ 1	
1.5.5	5.00	5.00	0.00	3.50	5.00	1.50	
1.6	1.6.1	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	1.6.2	4.00	4.00	0.00	3.00	5.00	2.00
	1.6.3	5.00	5.00	0.00	4.00	5.00	1.00
	1.6.4	5.00	5.00	0.00	4.00	5.00	1.00
	1.6.5	5.00	5.00	0.00	4.00	5.00	1.00
2.1	2.1.1	4.00	5.00	1.00	4.00	5.00	1.00
	2.1.2	4.00	5.00	1.00	3.50	5.00	1.50
	2.1.3	4.00	5.00	1.00	4.00	5.00	1.00
2.2	2.2.1	4.00	5.00	1.00	4.00	5.00	1.00
	2.2.2	5.00	5.00	0.00	4.00	5.00	1.00
	2.2.3	4.00	5.00	1.00	4.00	5.00	1.00
	2.2.4	5.00	5.00	0.00	3.50	5.00	1.50
	2.2.5	5.00	5.00	0.00	3.50	5.00	1.50
2.3	2.3.1	4.00	4.00	0.00	3.00	5.00	1.50
	2.3.2	3.00	3.00	0.00	2.00	4.50	2.50
	2.3.3	3.00	3.00	0.00	3.00	4.50	2.00
	2.3.4	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
2.4	2.4.1	5.00	5.00	0.00	3.00	5.00	2.00
	2.4.2	5.00	5.00	0.00	3.00	5.00	2.00
	2.4.3	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	2.4.4	4.00	5.00	1.00	2.00	5.00	3.00
2.5	2.5.1	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	2.5.2	4.00	5.00	1.00	2.00	5.00	3.00
	2.5.3	4.00	5.00	1.00	2.50	5.00	2.50
	2.5.4	4.00	3.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	2.5.5	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00

ข้อที่	มัธยมฐาน	ฐานนิยม	ผลต่างระหว่าง มัธยมฐานกับ ฐานนิยม	ควอไทล์ที่ 1	ควอไทล์ที่ 3	ผลต่างระหว่าง ควอไทล์ที่ 3 กับ ควอไทล์ที่ 1	
2.6.1	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00	
2.6.2	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00	
2.6.3	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00	
3.1	3.1.1	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	3.1.2	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	3.1.3	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	3.1.4	4.00	5.00	1.00	2.00	5.00	3.00
3.2	3.2.1	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	3.2.2	4.00	5.00	1.00	2.50	5.00	2.50
	3.2.3	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	3.2.4	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	3.2.5	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	3.2.6	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
3.3	3.3.1	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	3.3.2	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	3.3.3	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	3.3.4	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	3.3.5	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
3.4	3.4.1	4.00	5.00	1.00	2.50	5.00	2.50
	3.4.2	4.00	5.00	1.00	2.00	5.00	3.00
	3.4.3	4.00	4.00	0.00	3.00	5.00	2.00
3.5	3.5.1	3.00	5.00	2.00	2.00	5.00	3.00
	3.5.2	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	3.5.3	4.00	5.00	1.00	2.00	5.00	3.00
	3.5.4	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
	3.5.5	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
4.1	4.1.1	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00

ข้อที่	มัธยมฐาน	ฐานนิยม	ผลต่างระหว่าง มัธยมฐานกับ ฐานนิยม	ควอไทล์ที่ 1	ควอไทล์ที่ 3	ผลต่างระหว่าง ควอไทล์ที่ 3 กับ ควอไทล์ที่ 1
4.1.2	4.00	5.00	1.00	1.50	5.00	3.50
4.1.3	4.00	5.00	1.00	2.50	5.00	2.50
4.1.4	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
4.1.5	3.00	3.00	0.00	3.00	5.00	2.00
4.2 4.2.1	4.00	5.00	1.00	3.50	5.00	1.50
4.2.2	5.00	5.00	0.00	3.00	5.00	2.00
4.2.3	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
4.2.4	4.00	4.00	0.00	3.00	5.00	2.00
4.2.5	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
4.2.6	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
4.2.7	5.00	5.00	0.00	3.00	5.00	2.00
4.3 4.3.1	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
4.3.2	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
4.3.3	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
4.3.4	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
4.3.5	4.00	5.00	1.00	3.50	5.00	1.50
4.3.6	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
4.4 4.4.1	4.00	3.00	1.00	3.00	5.00	2.00
4.4.2	4.00	4.00	0.00	3.00	5.00	2.00
4.4.3	4.00	4.00	0.00	3.00	5.00	2.00
4.4.4	4.00	5.00	1.00	3.00	5.00	2.00
4.4.5	4.00	5.00	1.00	2.50	5.00	2.50
4.5 4.5.1	4.00	4.00	0.00	2.50	4.50	2.00
4.5.2	3.00	4.00	1.00	2.00	4.00	2.00
4.5.3	4.00	4.00	0.00	2.00	4.00	2.00
4.5.4	3.00	2.00	1.00	2.00	4.00	2.00
4.5.5	5.00	5.00	0.00	4.00	5.00	1.00

เหตุผลของการแสดงความคิดเห็นที่ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นแตกต่างไปจากกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ
ในการตอบแบบสอบถามรอบที่ 3

ข้อความ	เหตุผลของความคิดเห็นที่แตกต่าง	
	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
1.4.2 สนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดซื้อและซ่อมแซมสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา		<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานต้นสังกัดควรเป็นผู้รับผิดชอบ - องค์กรบริหารส่วนตำบลมีงบประมาณน้อย
1.4.3 ร่วมสนับสนุนงบประมาณในการอบรมการใช้สื่อและเทคโนโลยี		<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานต้นสังกัดควรเป็นผู้รับผิดชอบ
1.5.3 ร่วมกำหนดมาตรฐานด้านผู้เรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> - คุณภาพผู้เรียนเป็นสิ่งที่ท้องถิ่นต้องการ ดังนั้นมาตรฐานของผู้เรียนท้องถิ่นต้องเป็นผู้กำหนด - เพื่อตอบสนองนโยบายการกระจายอำนาจ 	
2.3.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารการเงินและการบัญชี	<ul style="list-style-type: none"> - สถานศึกษาควรรับผิดชอบงานหลักคือการบริหารและการจัดกิจการเรียนการสอนงานด้านการเงินการบัญชี และพัสดุ ท้องถิ่นควรเข้าไปมีส่วนร่วมในทุกกระบวนการ 	

ข้อความ	เหตุผลของความคิดเห็นที่แตกต่าง	
	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
2.3.2 จัดจ้างเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน และการบัญชีแทนครูอาจารย์	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้ครูมีเวลาเตรียมการสอนและสอนได้อย่างเต็มที่ - สถานศึกษาควรรับผิดชอบงานหลักคือ การบริหารและการจัดการเรียนการสอน งานด้านการเงินการบัญชี และพัสดุ ท้องถิ่น ควรเข้าไปมีส่วนร่วมในทุกกระบวนการ - การมีเจ้าหน้าที่การเงินการบัญชีที่ชำนาญการ มีความรู้ความสามารถ จะมีเวลาบริหารและจัดการได้ดีกว่าครู เพราะครูมีภารกิจหลักคือสอน 	<ul style="list-style-type: none"> - องค์กรบริหารส่วนตำบลมีงบประมาณน้อย - ควรให้ท้องถิ่นดำเนินการเองในส่วนของการเงินและการบัญชี
2.3.3 ร่วมพัฒนาบุคลากรด้านการเงินและการบัญชี	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมการมีส่วนร่วม - สถานศึกษาควรรับผิดชอบงานหลักคือ การบริหารและการจัดการเรียนการสอน งานด้านการเงินการบัญชี และพัสดุ ท้องถิ่น ควรเข้าไปมีส่วนร่วมในทุกกระบวนการ 	

ข้อความ	เหตุผลของความคิดเห็นที่แตกต่าง	
	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
2.5.4 ร่วมเป็นคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุ		- จะทำให้ไม่มีความคล่องตัว ในการปฏิบัติงาน ควร พิจารณาเฉพาะกรณี ที่ตรวจรับตามที่กฎหมาย กำหนด
3.1.4 จัดสรรงบประมาณเพื่อ จัดจ้างบุคลากรในสายงาน ที่ขาดแคลน		- ควรเป็นหน้าที่ของกระทรวง ศึกษาธิการ
3.2.4 สนับสนุนงบประมาณเพื่อ ให้ครูเข้าร่วมประชุม สัมมนาและศึกษาดูงาน		- ควรให้หน่วยงานต้นสังกัด เป็นผู้ดำเนินการ
3.3.1 ร่วมสอดส่องดูแลความ ประพฤติและวินัยในการ ปฏิบัติงานของครู		- เป็นปัญหาในการ ปฏิบัติงาน
3.5.5 สนับสนุนงบประมาณเพื่อ พัฒนาวิชาชีพ ครูต้นแบบ หรือครูแกนนำ		- ต้นสังกัดควรเป็น ผู้ดำเนินการ
4.1.2 จัดจ้างเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ การจัดสรรสอนพิเศษเพื่อแบ่ง เบาภาระครูอาจารย์		- ครูอาจารย์มีเวลาว่างพอ สำหรับภาระงาน - ครูอาจารย์ควรแบ่งเวลา รับผิดชอบเอง