

ผลการวิจัย

ผลการวิจัยเรื่องพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารและความพึงพอใจต่อการบริหารของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดำเนิน ในภาคใต้ ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิจัยโดยการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมายที่ได้จากการวิเคราะห์แบ่งออกเป็น 4 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับประชากรที่ใช้ในการวิจัย ทางด้านสถานภาพส่วนตัว และลักษณะของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดำเนิน เขตการศึกษาภาคใต้

ตอนที่ 2 พฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดำเนิน เขตการศึกษาภาคใต้ ในด้านพฤติกรรม ความเป็นผู้นำ การวางแผน และประสานงาน

ตอนที่ 3 ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดำเนิน เขตการศึกษาภาคใต้ ในด้านพฤติกรรม ความเป็นผู้นำ การวางแผน และการประสานงาน

ตอนที่ 4 ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารกับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหาร ในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดำเนิน เขตการศึกษาภาคใต้ ด้านความเป็นผู้นำ การวางแผน และการประสานงาน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

1. ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับประชากรที่ใช้ในการวิจัย ทางด้านสถานภาพส่วนตัว และลักษณะของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดำเนิน เขตการศึกษาภาคใต้

ผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลจากบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดำเนิน เขตการศึกษาภาคใต้ 14 สำนักงาน จำนวน 102 ฉบับ ได้รับคืนทุกฉบับนำแบบสอบถามทั้งหมดมาตรวจสอบ ปรากฏว่าแบบสอบถามดังกล่าวมีความสมบูรณ์ จำนวน 102 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ดังต่อไปนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม และลักษณะของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดำเนิน เขตการศึกษาภาคใต้

รายละเอียดเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม และลักษณะของสำนักงาน
ศึกษาธิการอำเภอดีเด่น เขตการศึกษาภาคใต้ จำแนกตาม อายุ ประสบการณ์ในการทำงาน
ระดับการศึกษา ตำแหน่ง ขนาด และที่ตั้งของสำนักงานปรากฏผลดังรายละเอียดในตาราง 2

ตาราง 2 สถานภาพของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดีเด่น เขตการศึกษาภาคใต้

สถานภาพ	จำนวน (102)	ร้อยละ (100.0)
1. อายุ		
1.1. ต่ำกว่า 32 ปี	23	22.55
1.2. 32 - 45 ปี	57	55.88
1.3. 46 ปีขึ้นไป	22	21.57
2. อายุราชการ		
2.1. น้อยกว่า 15 ปี	24	23.53
2.2. 15 - 29 ปี	68	66.67
2.3. 30 ปีขึ้นไป	10	9.80
3. ระดับการศึกษา		
3.1. อนุปริญญา	14	13.73
3.2. ปริญญาตรี	83	81.37
3.3. สูงกว่าปริญญาตรี	5	4.90
4. ดำรงตำแหน่ง		
4.1 ผู้ช่วยศึกษาธิการ	14	13.73
4.2 เจ้าหน้าที่	88	86.72

ตาราง 2 (ต่อ)

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
5. ขนาดของสำนักงาน		
1. ขนาดเล็ก	84	82.35
2. ขนาดใหญ่	18	17.65
6. ที่ตั้งสำนักงาน		
1. เขตการศึกษา 2	30	29.41
2. เขตการศึกษา 3	35	34.31
3. เขตการศึกษา 4	37	36.27

จากตาราง 2 แสดงว่า สถานภาพส่วนตัวของประชากรที่ใช้ในการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการอำเภอดีเด่น เขตการศึกษาภาคใต้ ครั้งนี้ จำนวน 102 คน จำแนกตามตัวแปรต่างๆ ดังนี้

1. อายุ บุคลากรส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 32-45 ปี คิดเป็นร้อยละ 55.88 รองลงมา มีอายุต่ำกว่า 32 ปี และอายุ 46 ปี ขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 22.55 และ 21.57 ตามลำดับ
2. ประสบการณ์ในการทำงาน ส่วนใหญ่เป็นผู้ที่มี อายุราชการ 15-19 ปี คิดเป็นร้อยละ 66.67 รองลงมาผู้มีอายุราชการน้อยกว่า 15 ปี และผู้มีอายุราชการ 30 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 23.53 และ 9.80 ตามลำดับ
3. ระดับการศึกษา ส่วนใหญ่เป็นผู้ที่มีการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 61.37 รองลงมาผู้ที่มีการศึกษาระดับอนุปริญญา และผู้ที่มีการศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 13.73 และ 4.90 ตามลำดับ
4. ตำแหน่งการปฏิบัติงานปรากฏว่าเป็นตำแหน่งผู้ช่วยศึกษาธิการอำเภอจำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 13.73 และตำแหน่งผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 88 คน คิดเป็นร้อยละ 86.72
5. ขนาดของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดีเด่น เขตการศึกษาภาคใต้ ปรากฏว่าเป็นประชากรในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอขนาดเล็ก จำนวน 84 คนคิดเป็นร้อยละ 82.35 และในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอขนาดใหญ่ จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 17.65
6. ที่ตั้งสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดีเด่นเขตการศึกษาภาคใต้ ปรากฏว่าเป็นเขตการศึกษา 2 จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 29.41 เขตการศึกษา 3 จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 34.31 และเขตการศึกษา 4 จำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 36.27

2. ตอนที่ 2 พฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดีเด่น เขตการศึกษาภาคใต้ ตามวัตถุประสงค์ ของการวิจัย ดังนี้

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1. เพื่อศึกษาระดับพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดีเด่น เขตการศึกษาภาคใต้ในด้านพฤติกรรมความเป็นผู้นำ การวางแผน และการประสานงาน

ผลของการวิจัย เกี่ยวกับพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหาร ด้านความเป็นผู้นำ การวางแผน และการประสานงาน ในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดีเด่น เขตการศึกษาภาคใต้ ปรากฏดังตาราง 3-6

ตาราง 3 การปฏิบัติงานในการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดีเด่น เขตการศึกษาภาคใต้ เป็นรายด้าน

ด้าน	พฤติกรรมการบริหารงาน	μ	σ	ระดับการปฏิบัติ
1.	ด้านความเป็นผู้นำ	4.26	0.47	มาก
2.	ด้านการวางแผน	4.16	0.54	มาก
3.	ด้านการประสานงาน	4.24	0.48	มาก
	รวม	4.22	0.39	มาก

จากตาราง 3 การปฏิบัติในการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดีเด่น เขตการศึกษาภาคใต้ โดยภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ใน ระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ปรากฏว่า พฤติกรรมการบริหารในทุกด้านมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากเช่นเดียวกัน ด้านความเป็นผู้นำ การประสานงาน และการวางแผน มีค่าเฉลี่ยจากสูงสุด ($\mu = 4.26$, $\mu = 4.24$, และ $\mu = 4.16$ ตามลำดับ)

ตาราง 4 การปฏิบัติในการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดีเด่น
เขตการศึกษาภาคใต้ ด้านความเป็นผู้นำ

ข้อ	พฤติกรรมการบริหารงาน	μ	σ	ระดับ การปฏิบัติ
พฤติกรรมความเป็นผู้นำ				
1.	ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่	4.29	0.79	มาก
2.	ทำงานตรงเวลาและสม่ำเสมอ	4.27	0.75	มาก
3.	มีใจจดจ่อในงานที่จะต้องปฏิบัติ	4.26	0.76	มาก
4.	บริหารงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	4.24	0.83	มาก
5.	ให้การยกย่องชมเชยผู้ใต้บังคับบัญชา	4.15	0.78	มาก
6.	ให้เพื่อนร่วมงานมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ	4.27	0.80	มาก
7.	เปิดโอกาสให้ผู้ใต้บังคับบัญชาเข้าร่วม กิจกรรมต่างๆ	4.21	0.72	มาก
8.	ส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีความก้าวหน้า	4.31	0.74	มาก
9.	รับผิดชอบต่อผลการกระทำของกลุ่ม	4.21	0.78	มาก
10.	รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน	4.14	0.81	มาก
11.	ได้จัดสำนักงานให้สะอาด เรียบร้อย และสวยงาม	4.34	0.75	มาก
12.	ส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาเข้ารับการอบรม อยู่เสมอ	4.21	0.74	มาก
13.	มีความสามารถที่จะแนะนำและสอนคนอื่นได้	4.34	0.68	มาก
14.	กล้าเผชิญกับปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อน	4.40	0.68	มาก
15.	ประเมินผลและปรับปรุงการทำงานอยู่เสมอ	4.24	0.72	มาก
รวม		4.26	0.47	มาก

จากตาราง 4 ระดับการปฏิบัติในการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอเต็เด้นเขตการศึกษาภาคใต้ในด้านความเป็นผู้นำโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\mu = 4.26$) เมื่อพิจารณาในแต่ละรายการ ปรากฏว่า พฤติกรรมการบริหารงาน ด้านความเป็นผู้นำทุกรายการอยู่ในระดับปฏิบัติมาก โดยมีพฤติกรรม "กล้าเผชิญกับปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อน" "ได้จัดสำนักงานให้สะอาดเรียบร้อยและสวยงาม" และ"มีความสามารถที่จะแนะนำและสอนคนอื่นได้" มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก ($\mu = 4.40$, $\mu = 4.34$, และ $\mu = 4.34$ ตามลำดับ)

ตาราง 5 การปฏิบัติในการบริหารงานของผู้บริหาร ในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอเต็เด้นเขตการศึกษาภาคใต้ ด้านการประสานงาน

ข้อ	พฤติกรรมการบริหารงาน	μ	σ	ระดับการปฏิบัติ
พฤติกรรมการประสานงาน				
1.	ประสานงาน และเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่น	4.23	0.81	มาก
2.	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน	4.17	0.81	มาก
3.	มีการใช้ กระบวนการกลุ่มในการทำงาน	4.09	0.76	มาก
4.	มีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน	4.33	0.78	มาก
5.	ได้จัดทำ โครงสร้างแผนผังเกี่ยวกับหน้าที่ ของสำนักงาน	4.24	0.73	มาก
6.	มีการประชาสัมพันธ์สำนักงาน	4.31	0.72	มาก
7.	มีการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานต่างๆ	4.19	0.78	มาก
8.	มีการแบ่งงานที่ชัดเจนตามความสามารถ ของบุคคล	4.28	0.78	มาก
9.	มีการทำงานในรูปคณะกรรมการ	4.28	0.75	มาก
10.	จัดให้มีการประชุมผู้ใต้บังคับบัญชา	4.24	0.68	มาก
11.	มีการพบปะสังสรรค์ระหว่างผู้บังคับบัญชา กับผู้ร่วมงาน	4.25	0.78	มาก

ตาราง 5 (ต่อ)

ข้อ	พฤติกรรมการบริหารงาน	μ	σ	ระดับการปฏิบัติ
12.	มีการให้ขวัญและกำลังใจในการทำงานแก่ผู้ร่วมงาน	4.27	0.72	มาก
13.	ช่วยเหลือด้านการทำงานและส่วนตัว เมื่อได้รับการร้องขอ	4.34	0.67	มาก
14.	ได้ติดตามผลการประสานงานเป็นระยะๆ	4.23	0.66	มาก
15.	ได้พยายามผูกมิตรกับผู้ใต้บังคับบัญชา และกับบุคคลภายนอก	4.26	0.72	มาก
	รวม	4.24	0.48	มาก

จากตาราง 5 ระดับการปฏิบัติในการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอเตี้นั้น เขตการศึกษาภาคใต้ ในด้านการประสานงาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปฏิบัติ มาก ($\mu = 4.24$) เมื่อพิจารณาในแต่ละรายการ ปรากฏว่า พฤติกรรมการบริหารงาน ด้านการประสานงานทุกรายการอยู่ในระดับปฏิบัติมากเช่นเดียวกัน โดยมีพฤติกรรม "ช่วยเหลือด้านการทำงานและส่วนตัวเมื่อได้รับการร้องขอ" "มีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน" และ "มีการประชาสัมพันธ์สำนักงาน" มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก ($\mu = 4.34$, $\mu = 4.33$, และ $\mu = 4.31$ ตามลำดับ)

ตาราง 6 การปฏิบัติในการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดีเด่น
เขตการศึกษาภาคใต้ ด้านการวางแผน

ข้อ	พฤติกรรมการบริหารงาน	μ	σ	ระดับการปฏิบัติ
พฤติกรรมกรรมการวางแผน				
1	กำหนดให้ทุกฝ่ายได้สำรวจรวบรวมจัดเก็บข้อมูล การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	4.17	0.73	มาก
2	ให้มีการประมวลวิเคราะห์ข้อมูลและดัชนีพื้นฐาน การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	4.11	0.76	มาก
3	ได้จัดทำแผนและแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับ แผนพัฒนาของจังหวัดและความต้องการของท้องถิ่น	4.18	0.84	มาก
4	ได้เสนอความต้องการด้านงบประมาณต่อจังหวัด	4.12	0.85	มาก
5	ติดตามแผนงานโครงการตามนโยบายของกระทรวง ศึกษาธิการ	4.25	0.78	มาก
6	ติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการพิเศษ	4.24	0.77	มาก
7	ศึกษาวิเคราะห์และหาแนวทางดำเนินงานอยู่เสมอ	4.20	0.72	มาก
8	ให้หน่วยงานต่างๆมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมอำเภอ	4.22	0.85	มาก
9	ได้จัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี	4.19	0.81	มาก
10	กำกับ เร่งรัด ติดตาม ให้สถานศึกษาได้จัดทำแผน	4.20	0.81	มาก
11	ให้ผู้ร่วมงานทุกคนมีส่วนร่วมในการวางแผน	4.13	0.89	มาก
12	ใช้แผนเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน	4.09	0.85	มาก
13	ส่งเสริมให้ผู้ร่วมงานปฏิบัติงานตามแผนงาน	4.14	0.81	มาก
14	มีการยืดหยุ่นและปรับแผนปฏิบัติตามสถานการณ์	4.14	0.86	มาก
15	ได้กำกับ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตาม แผนงานและโครงการ	4.09	0.86	มาก
รวม		4.16	0.54	มาก

จากตาราง 6 ระดับการปฏิบัติในการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอศีเค้น เขตการศึกษาภาคใต้ ในด้านการวางแผน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปฏิบัติมาก ($\mu = 4.26$) เมื่อพิจารณาในแต่ละรายการ ปรากฏว่า พฤติกรรมการบริหารงาน ด้านการวางแผนทุกรายการอยู่ในระดับปฏิบัติมากเช่นเดียวกัน โดยมีพฤติกรรม "ติดตามแผนงานโครงการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ" "การติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการพิเศษ" และ "ให้หน่วยงานต่างมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมอำเภอ" มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก ($\mu = 4.25$, $\mu = 4.24$, และ $\mu = 4.22$ ตามลำดับ)

3. ตอนที่ 3 ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอศีเค้น เขตการศึกษาภาคใต้ ตามวัตถุประสงค์ ของการวิจัย ดังนี้

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2. เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอศีเค้น เขตการศึกษาภาคใต้ ในด้านพฤติกรรม ความเป็นผู้นำ การวางแผน และการประสานงาน

ผลของการวิจัย เกี่ยวกับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในด้านความเป็นผู้นำ การวางแผน และการประสานงานในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอศีเค้น เขตการศึกษาภาคใต้ ปรากฏดังตาราง 7 - 10

ตาราง 7 ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอศีเค้น เขตการศึกษาภาคใต้ จำแนกเป็นรายด้าน

ด้าน	พฤติกรรมการบริหารงาน	μ	σ	ระดับความพึงพอใจ
1.	ด้านความเป็นผู้นำ	4.18	0.40	มาก
2.	ด้านการวางแผน	4.14	0.51	มาก
3.	ด้านการประสานงาน	4.21	0.47	มาก
	รวม	4.18	0.53	มาก

จากตาราง 7 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอเต็เตน เขตการศึกษาภาคใต้ ในด้านความเป็นผู้นำ การวางแผน และการประสานงาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมีความพึงพอใจต่อพฤติกรรมกรรมการบริหารมาก เมื่อ พิจารณาเป็นรายด้าน ปรากฏว่าความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหารโดยมีพฤติกรรมกรรมการบริหารงาน ด้านการประสานงาน ด้านความเป็นผู้นำ และด้านการวางแผน มีค่าเฉลี่ยจากสูงสุดไปต่ำสุด ($\mu = 4.21, \mu = 4.18,$ และ $\mu = 4.14$ ตามลำดับ)

ตาราง 8 ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอเต็เตน เขตการศึกษาภาคใต้ด้านการประสานงาน

ข้อ	พฤติกรรมกรรมการบริหารงาน	μ	σ	ระดับความพึงพอใจ
พฤติกรรมกรรมการประสานงาน				
1.	ประสานงาน และเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่น	4.10	0.72	มาก
2.	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน	4.25	0.71	มาก
3.	มีการใช้ กระบวนการกลุ่มในการทำงาน	4.25	0.71	มาก
4.	มีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน	4.23	0.78	มาก
5.	ได้จัดทำโครงสร้างแผนผังเกี่ยวกับหน้าที่ของสำนักงาน	4.29	0.73	มาก
6.	มีการประชาสัมพันธ์สำนักงาน	4.18	0.76	มาก
7.	มีการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานต่างๆ	4.17	0.75	มาก
8.	มีการแบ่งงานที่ชัดเจนตามความสามารถของบุคคล	4.28	0.69	มาก
9.	มีการทำงานในรูปคณะกรรมการ	4.18	0.78	มาก
10.	จัดให้มีการประชุมผู้ได้บังคับบัญชา	4.31	0.74	มาก
11.	มีการพบปะสังสรรค์ระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ร่วมงาน	4.28	0.84	มาก

ตาราง 8 (ต่อ)

ข้อ	พฤติกรรมกรรมการบริหารงาน	μ	σ	ระดับความพึงพอใจ
12.	มีการให้ขวัญและกำลังใจในการทำงานแก่ผู้ร่วมงาน	4.29	0.74	มาก
13.	ช่วยเหลือด้านกิจการงานและส่วนตัวเมื่อได้รับการร้องขอ	4.12	0.76	มาก
14.	ได้ติดตามผลการประสานงานเป็นระยะๆ	4.09	0.88	มาก
15.	ได้พยายามผูกมิตรกับผู้ใต้บังคับบัญชาและกับบุคคลภายนอก	4.16	0.83	มาก
	รวม	4.21	0.47	มาก

จากตาราง 8 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอตี เด่นเขตการศึกษาภาคใต้ ในด้านการประสานงาน เมื่อพิจารณาในแต่ละรายการ ปรากฏว่า ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหาร ด้านการประสานงานทุกรายการอยู่ในระดับมาก โดยมีพฤติกรรม "จัดให้มีการประชุมผู้ใต้บังคับบัญชา" "ได้จัดทำโครงสร้างแผนผังเกี่ยวกับหน้าที่ของสำนักงาน" และ "มีการให้ขวัญและกำลังใจในการทำงาน" มีค่าเฉลี่ยจากสูงสุด 3 อันดับแรก ($\mu = 4.31, \mu = 4.29$, และ $\mu = 4.29$ ตามลำดับ)

ตาราง 9 ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงาน
ศึกษาธิการอำเภอศีขรภูมิ เขตการศึกษาภาคใต้ ด้านความเป็นผู้นำ

ข้อ	พฤติกรรมกรรมการบริหารงาน	μ	σ	ระดับความ พึงพอใจ
พฤติกรรมความเป็นผู้นำ				
1.	ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่	4.27	0.73	มาก
2.	ทำงานตรงเวลาและสม่ำเสมอ	4.23	0.79	มาก
3.	มีใจจดจ่อในงานที่จะต้องปฏิบัติ	4.21	0.76	มาก
4.	บริหารงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	4.10	0.79	มาก
5.	ให้การยกย่องชมเชยผู้ใต้บังคับบัญชา	4.18	0.79	มาก
6.	ให้เพื่อนร่วมงานมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ	4.12	0.76	มาก
7.	เปิดโอกาสให้ผู้ใต้บังคับบัญชาเข้าร่วม กิจกรรมต่างๆ	4.23	0.78	มาก
8.	ส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีความก้าวหน้า	4.16	0.74	มาก
9.	รับผิดชอบต่อผลการกระทำของกลุ่ม	4.16	0.78	มาก
10.	รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน	4.18	0.74	มาก
11.	ได้จัดสำนักงานให้สะอาด เรียบร้อยและสวยงาม	4.27	0.73	มาก
12.	ส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาเข้ารับการอบรม อยู่เสมอ	4.13	0.84	มาก
13.	มีความสามารถที่จะแนะนำและสอนคนอื่นได้	4.21	0.78	มาก
14.	กล้าเผชิญกับปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อน	4.21	0.72	มาก
15.	ประเมินผลและปรับปรุงการทำงานอยู่เสมอ	4.15	0.72	มาก
	รวม	4.18	0.40	มาก

จากตาราง 9 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอศีขรภูมิ เขตการศึกษาภาคใต้ ในด้านความเป็นผู้นำ เมื่อพิจารณา ในแต่ละรายการ ปรากฏว่าความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหาร ด้านความเป็นผู้นำทุกรายการอยู่ในระดับมาก โดยมีพฤติกรรม "ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่" "ได้จัดสำนักงานให้สะอาด" และ "ทำงานตรงเวลาและสม่ำเสมอ" มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก ($\mu = 4.27, \mu = 4.27$, และ $\mu = 4.23$ ตามลำดับ)

ตาราง 10 ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงาน
ศึกษาธิการอำเภอศีขรภูมิ เขตการศึกษาภาคใต้ ด้านการวางแผน

ข้อ	พฤติกรรมการบริหารงาน	μ	σ	ระดับความ พึงพอใจ
พฤติกรรมกรรมการวางแผน				
1	กำหนดให้ทุกฝ่ายได้สำรวจรวบรวมจัดเก็บข้อมูล การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	4.04	0.87	มาก
2	ให้มีการประมวลวิเคราะห์ข้อมูลและดัชนีพื้นฐาน การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	4.05	0.79	มาก
3	ได้จัดทำแผนและแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับ แผนพัฒนาของจังหวัดและความต้องการของท้องถิ่น	4.13	0.73	มาก
4	ได้เสนอความต้องการด้านงบประมาณต่อจังหวัด	4.15	0.74	มาก
5	ติดตามแผนงานโครงการตามนโยบายของกระทรวง ศึกษาธิการ	4.11	0.81	มาก
6	ติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการพิเศษ	4.12	0.77	มาก
7	ศึกษาวิเคราะห์และหาแนวทางดำเนินงานอยู่เสมอ	4.05	0.85	มาก
8	ให้หน่วยงานต่างๆมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมอำเภอ	4.12	0.74	มาก
9	ได้จัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี	4.12	0.72	มาก
10	กำกับ เร่งรัด ติดตาม ให้สถานศึกษาได้จัดทำแผน	4.22	0.80	มาก
11	ให้ผู้ร่วมงานทุกคน มีส่วนร่วมในการวางแผน	4.12	0.82	มาก
12	ใช้แผนเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน	4.24	0.77	มาก
13	ส่งเสริมให้ผู้ร่วมงานปฏิบัติงานตามแผนงาน	4.24	0.76	มาก
14	มีการยืดหยุ่นและปรับแผนปฏิบัติตามสถานการณ์	4.25	0.72	มาก
15	ได้กำกับ ติดตามประเมินผลการทำงานตาม แผนงานและโครงการ	4.17	0.82	มาก
รวม		4.14	0.51	มาก

จากตาราง 10 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอตีเด่นเขตการศึกษาภาคใต้ ในด้านการวางแผน เมื่อพิจารณาในแต่ละรายการ ปรากฏว่าความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารด้านการวางแผนทุกรายการอยู่ในระดับมาก โดยมีพฤติกรรม "มีการยืดหยุ่นและปรับเปลี่ยนปฏิบัติตามสถานการณ์" "ใช้แผนเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน" และ "ส่งเสริมให้ผู้ร่วมงานปฏิบัติงานตามแผนงาน" มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก ($\mu = 4.25$, $\mu = 4.24$, และ $\mu = 4.24$ ตามลำดับ)

4. ตอนที่ 4 ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารกับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอตีเด่นเขตการศึกษาภาคใต้ ตามวัตถุประสงค์ ของการวิจัยดังนี้

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3. เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารกับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอตีเด่น เขตการศึกษาภาคใต้ ด้านความเป็นผู้นำ การวางแผน และการประสานงาน ผลการศึกษาวิจัย เกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการบริหารงาน ของผู้บริหารกับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารปรากฏดังตาราง 11 - 14

ตาราง 11 สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารกับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอตีเด่น เขตการศึกษาภาคใต้ ด้านความเป็นผู้นำ การวางแผนและการประสานงาน

ด้าน	พฤติกรรมการบริหารงาน	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์	ระดับ
1.	ความเป็นผู้นำ	0.326	ค่อนข้างต่ำ
2.	ด้านการวางแผน	0.324	ค่อนข้างต่ำ
3.	ด้านการประสานงาน	0.315	ค่อนข้างต่ำ
	รวม	0.525	ปานกลาง

จากตาราง 11 แสดงว่าระดับความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหาร กับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมกรรมการบริหารงานด้านความเป็นผู้นำ การวางแผน และการประสานงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอศีเก้น เขตการศึกษาภาคใต้ ในภาพรวม มีความสัมพันธ์กันในทางบวก ($r=0.525$) โดยมีความสัมพันธ์กันในระดับปานกลาง

ตารางที่ 12 สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหาร กับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอศีเก้นเขตการศึกษาภาคใต้ ด้านความเป็นผู้นำ

ข้อ	พฤติกรรมกรรมการบริหารงาน	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์	ระดับ
พฤติกรรมความเป็นผู้นำ			
1.	ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่	0.201	ค่อนข้างต่ำ
2.	ทำงานตรงเวลาและสม่ำเสมอ	0.178	ต่ำ
3.	มีใจจดจ่อในงานที่จะต้องปฏิบัติ	0.093	ต่ำ
4.	บริหารงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	0.115	ต่ำ
5.	ให้การยกย่องชมเชยผู้ใต้บังคับบัญชา	0.059	ต่ำ
6.	ให้เพื่อนร่วมงานมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ	0.142	ต่ำ
7.	เปิดโอกาสให้ผู้ใต้บังคับบัญชาเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ	0.180	ต่ำ
8.	ส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีความก้าวหน้า	- 0.054	ต่ำ
9.	รับผิดชอบต่อผลการกระทำของกลุ่ม	0.061	ต่ำ
10.	รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน	0.009	ต่ำ
11.	ได้จัดเวลานักงานให้สะอาดเรียบร้อยและสวยงาม	0.097	ต่ำ
12.	ส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาเข้ารับการอบรมอยู่เสมอ	0.085	ต่ำ
13.	มีความสามารถที่จะแนะนำและสอนคนอื่นได้	0.034	ต่ำ
14.	กล้าเผชิญกับปัญหาที่ยุ้งยากซับซ้อน	0.072	ต่ำ
15.	ประเมินผลและปรับปรุงการทำงานอยู่เสมอ	0.180	ต่ำ
	รวม	0.326	ค่อนข้างต่ำ

จากตาราง 12 แสดงว่าระดับความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหารกับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมกรรมการบริหารงาน ด้านความเป็นผู้นำ ของผู้บริหาร ในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอศีขรชน เขตการศึกษาภาคใต้ มีความสัมพันธ์กันในทางบวก ($r = 0.326$) โดยมีความสัมพันธ์กันในระดับค่อนข้างต่ำ

ตาราง 13 สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหารกับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอศีขรชน เขตการศึกษาภาคใต้ ด้านการวางแผน

ข้อ	พฤติกรรมกรรมการบริหารงาน	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์	ระดับ
	พฤติกรรมกรรมการวางแผน		
1	กำหนดให้ทุกฝ่ายได้สำรวจรวบรวมจัดเก็บข้อมูลการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	0.099	ต่ำ
2	ให้มีการประมวลวิเคราะห์ข้อมูลและดัชนีพื้นฐานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	0.190	ต่ำ
3	ได้จัดทำแผนและแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาของจังหวัดและความต้องการของท้องถิ่น	0.180	ต่ำ
4	ได้เสนอความต้องการด้านงบประมาณต่อจังหวัด	0.273	ค่อนข้างต่ำ
5	ติดตามแผนงานโครงการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	0.163	ต่ำ
6	ติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการพิเศษ	0.301	ค่อนข้างต่ำ
7	ศึกษาวิเคราะห์และหาแนวทางดำเนินงานอยู่เสมอ	0.276	ค่อนข้างต่ำ
8	ให้หน่วยงานต่างๆมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมอำเภอ	0.260	ค่อนข้างต่ำ
9	ได้จัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี	0.115	ต่ำ
10	กำกับ เร่งรัด ติดตาม ให้สถานศึกษาได้จัดทำแผน	-0.005	ต่ำ

ตาราง 13 (ต่อ)

ข้อ	พฤติกรรมการบริหารงาน	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์	ระดับ
11	ให้ผู้ร่วมงานทุกคน มีส่วนร่วมในการวางแผน	0.074	ต่ำ
12	ใช้แผนเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน	-0.002	ต่ำ
13	ส่งเสริมให้ผู้ร่วมงานปฏิบัติงานตามแผนงาน	0.317	ค่อนข้างต่ำ
14	มีการยืดหยุ่นและปรับแผนปฏิบัติตามสถานการณ์	0.169	ต่ำ
15	ได้กำกับ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการ	0.148	ต่ำ
รวม		0.324	ค่อนข้างต่ำ

จากตาราง 13 แสดงว่าระดับความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหาร กับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมการบริหารงาน ด้านการวางแผน ของผู้บริหารใน สำนักงานศึกษาธิการอำเภอศีเก้น เขตการศึกษาภาคใต้ มีความสัมพันธ์กันในทางบวก ($r = 0.324$) โดยมีความสัมพันธ์กันในระดับค่อนข้างต่ำ

ตาราง 14 สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหาร กับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอเต็เด้น เขตการศึกษาภาคใต้ ด้านการประสานงาน

ข้อ	พฤติกรรมการบริหารงาน	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์	ระดับ
พฤติกรรมกรรมการประสานงาน			
1.	ประสานงาน และเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่น	0.300	ค่อนข้างต่ำ
2.	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน	0.273	ค่อนข้างต่ำ
3.	มีการใช้กระบวนการกลุ่มในการทำงาน	0.125	ต่ำ
4.	มีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน	0.136	ต่ำ
5.	ได้จัดทำโครงสร้างแผนผังเกี่ยวกับหน้าที่ของสำนักงาน	0.018	ต่ำ
6.	มีการประชาสัมพันธ์สำนักงาน	0.13	ต่ำ
7.	มีการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานต่างๆ	0.048	ต่ำ
8.	มีการแบ่งงานที่ชัดเจนตามความสามารถของบุคคล	0.234	ค่อนข้างต่ำ
9.	มีการทำงานในรูปคณะกรรมการ	-0.036	ต่ำ
10.	จัดให้มีการประชุมผู้บังคับบัญชา	0.127	ต่ำ
11.	มีการพบปะสังสรรค์ระหว่างผู้บังคับบัญชา กับผู้ร่วมงาน	0.161	ต่ำ
12.	มีการให้ขวัญและกำลังใจในการทำงาน แก่ผู้ร่วมงาน	0.182	ต่ำ
13.	ช่วยเหลือด้านการงานและส่วนตัว เมื่อได้รับการร้องขอ	0.212	ค่อนข้างต่ำ
14.	ได้ติดตามผลการประสานงานเป็นระยะๆ	0.290	ค่อนข้างต่ำ
15.	ได้พยายามผูกมิตรกับผู้บังคับบัญชา และกับบุคคลภายนอก	0.063	ต่ำ
รวม		0.315	ค่อนข้างต่ำ

จากตาราง 14 แสดงว่าระดับความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหาร กับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อพฤติกรรมการบริหารงานด้านการประสานงานของผู้บริหาร ในสำนักงานศึกษาธิการอำเภอดำเนิน เขตการศึกษาภาคใต้ มีความสัมพันธ์กันในทางบวก ($r = 0.315$) โดยมีความสัมพันธ์กันในระดับค่อนข้างต่ำ