

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

1. แบบสอบถามเพื่อการวิจัย ฉบับที่ 1
2. แบบสอบถามเพื่อการวิจัย ฉบับที่ 2

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย ฉบับที่ 1
ประเมินสมรรถนะของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส

คำชี้แจง

การประเมินสมรรถนะของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษาเป็นวิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร์คุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เรื่อง รูปแบบความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของสมรรถนะบุคคลที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้

การสรุปผลการวิจัยจะเป็นการสรุปในภาพรวม ดังนั้น การให้ข้อมูลของท่านจึง ไม่มีผลกระทบต่อท่านและหน่วยงานของท่านแต่อย่างใด

แบบประเมินสมรรถนะ ฉบับนี้แบ่งออกเป็น 5 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผู้ตอบแบบสอบถามประเมินสมรรถนะหลักของผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา

ตอนที่ 3 ผู้ตอบแบบสอบถามประเมินสมรรถนะหลักของตนเอง

ตอนที่ 4 ผู้ตอบแบบสอบถามประเมินสมรรถนะเฉพาะในงานของตนเอง

ตอนที่ 5 ผู้ตอบแบบสอบถามประเมินสมรรถนะร่วมกลุ่มงาน โดยพิจารณาในภาพรวมของกลุ่มงานที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน

ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้สละเวลาในการให้ข้อมูลตามสภาพความเป็นจริง เพราะผลที่ได้จากการวิจัยจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาโดยภาพรวม ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

(เรชา ชูสุวรรณ)

นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

**แบบประเมินสมรรถนะบุคลากร
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส**

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

ชาย หญิง

2. อายุ..... ปี

3. ศาสนา

พุทธ อิสลาม คริสต์ อื่นๆ

4. สถานภาพ

โสด สมรส หย่า

5. ภูมิลำเนาเดิมของท่าน

ในเขตพื้นที่จังหวัดปัตตานี ยะลา นราธิวาส นอกเขตพื้นที่จังหวัดปัตตานี ยะลา นราธิวาส

6. ระยะเวลาที่ท่านอยู่อาศัยในเขตพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้..... ปี

7. ปัจจุบันท่านปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ปัตตานี เขต 1 เขต 2

ยะลา เขต 1 เขต 2

นราธิวาส เขต 1 เขต 2

8. ระยะเวลาที่ท่านทำงานในหน่วยงานปัจจุบันปี (เกิน 6 เดือน นับเป็น 1 ปี)

9. กลุ่มงานและระยะเวลาที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ในกลุ่มงานปัจจุบัน (เกิน 6 เดือน นับเป็น 1 ปี)

กลุ่มอำนวยการ เป็นเวลา.....ปี

กลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นเวลา.....ปี

กลุ่มนโยบายและแผน เป็นเวลา.....ปี

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา เป็นเวลา.....ปี

หน่วยตรวจสอบภายใน เป็นเวลา.....ปี

กลุ่มส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษา เป็นเวลา.....ปี

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน เป็นเวลา.....ปี

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นเวลา.....ปี

ตอนที่ 2 ประเมินสมรรถนะหลักของผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา

คำชี้แจง ให้ท่านพิจารณาพฤติกรรมการทำงานที่ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาของท่านสามารถทำได้ดีที่สุดในแล้วทำเครื่องหมาย ลงใน เพียงข้อรายการเดียว

1. สมรรถนะด้านการปรับตัวและความยืดหยุ่น

- สามารถปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- สามารถปรับความคิดเห็นส่วนตัวให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมได้
- มีวิธีการประสานความคิดเห็นที่หลากหลายจากกลุ่มบุคคลในระดับที่แตกต่างกัน
- สามารถปรับเปลี่ยนแผนและกลยุทธ์การทำงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- สามารถกระตุ้นให้บุคลากรในสำนักงานเข้าใจและเตรียมความพร้อมในการเปลี่ยนแปลงต่างๆที่จะเกิดขึ้นได้

2. สมรรถนะด้านทักษะในการสื่อสาร

- โน้มน้าวใจผู้ฟังด้วยการจูงใจให้เหมาะสมกับผู้ฟังแต่ละรายหรือแต่ละกลุ่ม
- ใช้รูปแบบการนำเสนอและอภิปรายที่เหมาะสมกับความสนใจและระดับของผู้ฟัง
- มีการเตรียมข้อมูลที่ใช้ในการนำเสนออย่างรอบคอบละเอียดถี่ถ้วน เพื่อความกระจ่างหรือเพื่อจูงใจให้เห็นด้วย
- ใช้รูปแบบการนำเสนอที่วางแผนไว้ล่วงหน้ามาอย่างดี เพื่อให้เกิดผลต่อผู้ฟังในทิศทางที่ตนต้องการ อีกทั้งคาดการณ์และเตรียมการไว้ล่วงหน้าเพื่อรับมือกับปฏิกิริยาของผู้ฟังที่อาจเกิดขึ้น
- มีความสามารถในการสังเกตและใช้ปฏิกิริยาของผู้ฟัง พฤติกรรมกลุ่ม หรือจิตวิทยามวลชนให้เป็นประโยชน์ในการสื่อสารจูงใจ

3. สมรรถนะด้านการประสานสัมพันธ์

- สามารถสร้างและรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับบุคลากรในสำนักงานได้
- สามารถสร้างและรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นที่อยู่ภายนอกสำนักงานได้
- แสดงออกถึงความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือหรือความช่วยเหลือแก่ผู้อื่นอย่างจริงจัง
- ผลักดันให้บุคลากรในสำนักงานมีความผูกพันต่อเป้าหมายและผลสำเร็จในการทำงาน
- มีเทคนิควิธีการในการสร้างเครือข่ายกับบุคคลต่างๆทั้งภายในและภายนอกสำนักงานได้

4. สมรรถนะด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลง

- สามารถชี้แจงให้บุคลากรเข้าใจถึงความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลงได้
- สามารถวิเคราะห์และกำหนดวิธีวัดและประเมินผลสำเร็จของการเปลี่ยนแปลง
- อธิบายได้ถึงความสัมพันธ์ของการเปลี่ยนแปลงที่มีต่อวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมายและกลยุทธ์ของสำนักงาน
- สามารถกระตุ้นหรือจูงใจให้ผู้อื่นมีส่วนร่วมและลดการต่อต้านการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นภายในสำนักงาน
- ให้คำปรึกษาและแนะนำแก่ผู้อื่นถึงเทคนิควิธีการทำให้สมาชิกในทีมสนับสนุนการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

5. สมรรถนะด้านการมีจิตมุ่งบริการ

- รับฟังและเข้าใจถึงความต้องการหรือความคาดหวังของผู้รับบริการ
- แสวงหาโอกาสหรือช่องทางในการตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
- มีการกระตุ้น และจูงใจให้บุคลากรในสำนักงานมีจิตสำนึกในการให้บริการ
- หาวิธีการในการสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการได้ โดยรับฟังจากความต้องการของผู้อื่น
- กำหนดเป้าหมาย และแนวทางการปฏิบัติงานที่สอดคล้องและสนองความต้องการของผู้รับบริการในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่อง

6. สมรรถนะด้านการวางแผนกลยุทธ์

- มีการคิดโครงการหรือแผนงานที่ผลสัมฤทธิ์มีประโยชน์ในระยะยาวต่องานของสำนักงาน
- ใช้ความรู้ความเข้าใจในการปรับกลยุทธ์การปฏิบัติงานของสำนักงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ภายในที่เกิดขึ้นได้
- สามารถประยุกต์ทฤษฎี หรือนำแนวคิดใหม่ๆมาใช้ในการพัฒนาเป้าหมายหรือกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานของสำนักงานได้
- คิดแผนหรือกลยุทธ์เชิงรุกในการปฏิบัติงานของสำนักงาน เพื่อตอบสนองโอกาสหรือประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นจากสถานการณ์ภายในประเทศที่เปลี่ยนแปลงไป
- สามารถสร้างและบูรณาการองค์ความรู้ใหม่มาใช้ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ภาครัฐ โดยพิจารณาจากบริบทของสำนักงานและปรับให้เหมาะสม ปฏิบัติได้จริง

7. สมรรถนะด้านความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้

- มีความพร้อมให้ตรวจสอบและพร้อมรับผิดชอบในผลการกระทำ
- แสดงออกถึงความมุ่งมั่นและความตั้งใจในการทำงานให้ประสบผลสำเร็จ
- ให้ข้อมูลป้อนกลับถึงผลการปฏิบัติงานและสิ่งที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขแก่บุคลากรได้
- ปฏิบัติงานตามที่ได้ตัดสินใจให้บรรลุเป้าหมาย และปฏิบัติตามข้อยืนยันที่ให้กับผู้อื่น
- ให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการตรวจสอบความถูกต้องในการบริหารเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานเป็นสำคัญ

8. สมรรถนะด้านการงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

- สนับสนุนให้เกิดบรรยากาศของการทำงานที่มุ่งเน้นความสำเร็จ
- บริหารงานให้ได้ผลสำเร็จทันการณ์ตามแผน และเป้าหมายที่กำหนด
- สามารถชี้แจงเป้าหมายและปัจจัยวัดผลสำเร็จในการทำงานแก่บุคลากรได้
- หาวิธีการที่จะทำให้เป้าหมายของบุคลากรตอบสนองต่อเป้าหมายของสำนักงานได้
- มีการบริหารที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

9. สมรรถนะด้านการบริหารทรัพยากร

- สามารถวางแผนการใช้ทรัพยากรของสำนักงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้
- การมีส่วนร่วมกับหัวหน้ากลุ่มงานหรือทีมงานในการจัดสรรทรัพยากรของสำนักงาน
- มีการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายในและภายนอกเพื่อประกอบการจัดสรรทรัพยากร
- ให้คำปรึกษาแนะนำแก่บุคลากรถึงเทคนิค วิธีการในการบริหารทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้
- บริหารจัดการทรัพยากรที่เป็นบุคคล ข้อมูล เทคโนโลยี เวลา และทรัพยากรต้นทุนอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน ให้สามารถบรรลุเป้าหมายของสำนักงาน กลุ่มและบุคคล อย่างสอดคล้องกับความจำเป็นของการดำเนินการตามนโยบาย

10. สมรรถนะด้านการตัดสินใจ

- ตัดสินใจในงานที่รับผิดชอบบนพื้นฐานของข้อมูล
- ตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์
- ตัดสินใจในสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อนโยบายและเป้าหมายของสำนักงานได้
- ปรับเปลี่ยนแนวทางเลือกจากการตัดสินใจให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปได้
- กำหนดทางเลือกในการตัดสินใจหลายทางและชี้แจงได้ถึงผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นจากทางเลือกนั้นๆ

11. สมรรถนะด้านการคิดเชิงกลยุทธ์

- สามารถแปลงแผนกลยุทธ์ของสำนักงานให้เป็นแผนปฏิบัติการในเชิงเทคนิคได้
- มีการปรับเปลี่ยนวิธีทำงานให้สอดคล้องและรองรับกลยุทธ์ที่สำนักงานกำหนดขึ้น
- กำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ที่ทำให้เห็นศักยภาพและแนวทางใหม่ ๆ ในการพัฒนา
- มีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การบริหารซึ่งมีผลต่อการเพิ่มและปรับปรุงผลงานของสำนักงาน
- อธิบายวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมายและกลยุทธ์ของสำนักงานให้บุคลากรเข้าใจและยอมรับ

12. สมรรถนะด้านความเป็นผู้นำ

- ยึดหลักนิติธรรม คุณธรรม ในการปกครองผู้ใต้บังคับบัญชา
- สามารถสร้างความเข้าใจกับบุคลากรให้เห็นความจำเป็นและยอมรับถึงการปรับเปลี่ยนที่เกิดขึ้นภายในสำนักงานได้
- สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน หรือให้โอกาสบุคลากรในการแสดงศักยภาพการทำงานอย่างเต็มที่ เพื่อเสริมประสิทธิภาพ
- กำหนดเป้าหมาย ทิศทางที่ชัดเจน ใช้โครงสร้างที่เหมาะสม เลือกคนให้เหมาะกับงาน หรือใช้วิธีการอื่นๆ เพื่อช่วยสร้างสถานะที่จะทำให้บุคลากรทำงานได้ดีขึ้น
- เป็นผู้นำในการปรับเปลี่ยนของสำนักงาน และผลักดันให้การปรับเปลี่ยนดำเนินไปได้ อย่างราบรื่นประสบความสำเร็จได้ด้วยกลยุทธ์และวิธีดำเนินการที่เหมาะสม

ตอนที่ 3 ประเมินสมรรถนะหลักของตนเอง

คำชี้แจง ให้ท่านพิจารณาพฤติกรรมการทำงานที่ท่านสามารถทำได้ดีที่สุด
แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน เพียงข้อละรายการเดียว

1. สมรรถนะด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์

- พยายามทำงานในหน้าที่ให้ดีและถูกต้อง
- ปรับปรุงวิธีการให้ทำงานได้ดีขึ้น เร็วขึ้น มีคุณภาพดีขึ้น หรือมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ทำงานได้ผลงานตามเป้าหมายที่ผู้บังคับบัญชากำหนด หรือเป้าหมายของงานที่รับผิดชอบ
- ทำการพัฒนาระบบ ขั้นตอน วิธีการทำงาน เพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่น และแตกต่าง ไม่เคยมีใครทำได้มาก่อน
- บริหารจัดการและทุ่มเทเวลา ตลอดจนทรัพยากร เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดต่อภารกิจของหน่วยงานตามที่วางแผนไว้

2. สมรรถนะด้านการบริการที่ดี

- ให้บริการด้วยอัธยาศัยไมตรีอันดี และสร้างความประทับใจแก่ผู้รับบริการ
- ประสานงานภายในหน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับบริการที่ต่อเนื่องและรวดเร็ว
- หาข้อมูลและทำความเข้าใจเกี่ยวกับความจำเป็นหรือความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ
- แจ้งให้ผู้รับบริการทราบความคืบหน้าในการดำเนินเรื่อง หรือขั้นตอนงานต่างๆ ที่ให้บริการอยู่
- ให้ข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานที่กำลังให้บริการอยู่ ซึ่งเป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการ แม้ว่าผู้รับบริการจะไม่ได้ถามถึง หรือไม่ทราบมาก่อน

3. สมรรถนะด้านการสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

- ติดตามแนวโน้มวิทยาการที่ทันสมัย และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับงานอย่างต่อเนื่อง
- สามารถนำวิชาการ ความรู้ หรือเทคโนโลยีใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้
- หมั่นทดลองวิธีการทำงานแบบใหม่ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพและความรู้ความสามารถของตนให้ดียิ่งขึ้น
- มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องที่เกี่ยวกับงานหลายด้าน และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ให้ปฏิบัติได้อย่างกว้างขวางครอบคลุม
- มีวิสัยทัศน์ในการเล็งเห็นประโยชน์ของเทคโนโลยี องค์ความรู้ หรือวิทยาการใหม่ๆ ต่อการปฏิบัติงานในอนาคต และสนับสนุนให้มีการนำมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

4. สมรรถนะด้านจริยธรรม

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามหลักกฎหมาย จริยธรรม และระเบียบวินัย
- มีจิตสำนึกและความภาคภูมิใจในความเป็นข้าราชการ อุทิศร่างกายแรงใจผลักดันให้ภารกิจหลักของตนและหน่วยงานบรรลุผล เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาประเทศชาติและสังคมไทย
- เสียสละความสุขสบายตลอดจนความพึงพอใจส่วนตนหรือของครอบครัว โดยมุ่งให้ภารกิจในหน้าที่สัมฤทธิ์ผลเป็นสำคัญ
- ชำรงความถูกต้อง ยืนหยัดพิทักษ์ผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศชาติแม้ในสถานการณ์ที่อาจสร้างความลำบากใจให้
- ตัดสินใจในหน้าที่ ปฏิบัติราชการด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม แม้ผลของการปฏิบัติอาจสร้างศัตรูหรือก่อความไม่พึงพอใจให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือเสียประโยชน์

5. สมรรถนะด้านความร่วมมือร่วมใจ

- ทำงานในส่วนที่ตนได้รับมอบหมายได้สำเร็จ
- แสดงน้ำใจในเหตุวิกฤติ ให้ความช่วยเหลือแก่เพื่อนร่วมงานที่มีเหตุจำเป็น โดยไม่ต้องให้ร้องขอ
- ประมวลความคิดเห็นต่างๆ มาใช้ประกอบการตัดสินใจหรือวางแผนงานร่วมกันในทีมงาน
- ประสานและส่งเสริมสัมพันธ์ภาพอันดีในทีมงาน เพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกัน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ประสานสัมพันธ์ ส่งเสริมขวัญกำลังใจของทีมเพื่อรวมพลังกันในการปฏิบัติภารกิจ ให้บรรลุผล

ตอนที่ 4 ประเมินสมรรถนะเฉพาะในงานของตนเอง

คำชี้แจง ให้ท่านพิจารณาพฤติกรรมการทำงานที่ท่านทำได้ดีที่สุด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน เพียงข้อละรายการเดียว

1. สมรรถนะด้านความรู้ในเทคนิคเฉพาะงาน

- อธิบายได้ถึงขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบในงานของตน
- สามารถอธิบายถึงขั้นตอนและวิธีการทำงานหลักๆของงานที่ตนเองรับผิดชอบได้
- เสนอแนะปัญหาหรืออุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นในการทำงานพร้อมทั้งระบุแนวทางแก้ไขได้
- อธิบายถึงประโยชน์และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในการทำงานให้แก่สมาชิกหรือผู้บังคับบัญชาได้โดยละเอียด
- สามารถเป็นตัวแทนของหน่วยงานในการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ในการทำงานให้บุคคลภายนอกรับรู้ได้

2. สมรรถนะด้านความเข้าใจในระบบและขั้นตอนการทำงาน

- อธิบายเกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการทำงานของหน่วยงานได้
- ระบุขั้นตอนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพของหน่วยงานตนเองได้
- สามารถถ่ายทอดระบบและขั้นตอนการทำงานของหน่วยงานตนเองแก่ผู้อื่นได้
- อธิบายถึงปัญหาที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นจากการมีระบบหรือขั้นตอนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพได้
- ให้ข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานถึงแนวทางและวิธีการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

3. สมรรถนะด้านการคิดอย่างเป็นระบบ

- ระบุได้ถึงผลกระทบของแนวทางเลือกในการแก้ไขปัญหาได้อย่างมีเหตุผล
- สามารถอธิบายวิธีการหรือขั้นตอนการทำงานของตนที่เชื่อมโยงสัมพันธ์กันได้
- คาดการณ์ถึงผลลัพธ์ทั้งทางบวกและทางลบที่อาจเกิดขึ้นจากงานหรือโครงการที่นำเสนอได้
- วิเคราะห์และแจกแจงปัญหาออกเป็นประเด็นหรือส่วนย่อยๆที่มีความสัมพันธ์ต่อเนื่องกันได้
- มีระบบหรือขั้นตอนการบริหารจัดการงานที่หลากหลายและเร่งด่วนให้สามารถทำงานสำเร็จได้

4. สมรรถนะด้านการปรับปรุงกระบวนการทำงาน

- ประเมินประสิทธิภาพในการทำงานของตนเองอย่างต่อเนื่อง
- สร้างบรรยากาศให้สมาชิกในทีมตระหนักถึงการปรับปรุงระบบการทำงานของตนอยู่เสมอ
- แสวงหาโอกาสในการเรียนรู้วิธีการและกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพของหน่วยงาน
- เสนอแนะปรับปรุงระบบการทำงานให้กับสมาชิกในทีมงานเพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้อื่นถึงเทคนิคและวิธีการปรับปรุงระบบและขั้นตอนการทำงานทั้งของตนเองและหน่วยงาน

5. สมรรถนะด้านความรับผิดชอบในงาน

- มีการประเมินและปรับปรุงผลการทำงานของตนเองอย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ
- แสดงออกถึงความยึดมั่นต่อผลสำเร็จและเป้าหมายในการทำงานของทีมงาน
- สามารถหาวิธีการใหม่ๆ ในการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานของทีมงานให้ดีขึ้น
- แสดงออกถึงความมุ่งมั่นและความตั้งใจในการทำงานของตนให้ประสบผลสำเร็จ
- กำหนดกลยุทธ์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของทีมงานที่จะส่งผลต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของสำนักงาน

ตอนที่ 5 ประเมินสมรรถนะร่วมกลุ่มงาน

คำชี้แจง ให้ท่านพิจารณาพฤติกรรมการทำงาน ที่กลุ่มงานของท่านสามารถทำได้ดีที่สุด แล้วทำเครื่องหมาย ลงใน เพียงข้อละรายการเดียว

1. สมรรถนะด้านการวางแผนและการจัดการ

- กลุ่มงานสามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดได้
- กลุ่มงานสามารถปรับเปลี่ยนแผนการทำงานให้รองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นได้
- สมาชิกในกลุ่มงานสามารถจัดลำดับความสำคัญของงานที่เร่งด่วนได้
- กลุ่มงานสามารถประเมินประสิทธิภาพการทำงานของกลุ่มเทียบกับแผนงานที่กำหนด
- มีการกำหนดเป้าหมายของกลุ่มงานให้สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์และเป้าหมายของสำนักงานได้

2. สมรรถนะด้านการคิดเชิงวิเคราะห์

- สามารถแยกแยะองค์ประกอบต่างๆ ที่เป็นเหตุปัจจัยของปัญหาได้
- สามารถวางแผนงานโดยจำแนกออกเป็นงาน หรือกิจกรรมต่างๆ อย่างชัดเจน
- สามารถวางแผนงานที่มีผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่าย โดยกำหนดกิจกรรม ขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ ได้อย่างชัดเจนและเหมาะสม
- สามารถวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของปัญหาและคาดการณ์ได้ว่า จะส่งผลต่อโอกาสหรืออุปสรรคในการทำงานอย่างไรบ้าง
- ใช้เทคนิคการวิเคราะห์หลากหลายรูปแบบเพื่อหาทางเลือกต่างๆ ในการตอบคำถามหรือแก้ปัญหา รวมถึงพิจารณาข้อดีข้อเสียของทางเลือกแต่ละทาง

3. สมรรถนะด้านการแก้ปัญหา

- กลุ่มงานสามารถพัฒนาเครื่องมือ เทคนิค วิธีการแก้ปัญหาใหม่ๆได้
- กลุ่มงานสามารถแก้ไขปัญหาตามแนวทางหรือวิธีการที่ถูกกำหนดขึ้น
- มีการวางแผนเชิงปฏิบัติการเพื่อแก้ปัญหาและนำไปใช้ในการแก้ปัญหาได้
- สามารถประเมินประสิทธิภาพของวิธีการแก้ปัญหาและปรับเปลี่ยนวิธีการให้เหมาะสมได้
- สมาชิกในกลุ่มมีการนำเสนอทางเลือกในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงานของตนเองต่อสมาชิกในกลุ่ม

4. สมรรถนะด้านการประสานสัมพันธ์และทำงานเป็นทีม

- สมาชิกในกลุ่มงานนำเสนอความคิดเห็นของตนในที่ประชุมกับกลุ่มงานอื่นๆได้
- สมาชิกในกลุ่มงานรู้และเข้าใจถึงภารกิจและเป้าหมายในการทำงานของกลุ่มงานต่างๆ
- กลุ่มงานสามารถให้ความร่วมมือหรือความช่วยเหลือต่างๆกับกลุ่มงานอื่นตามที่ร้องขอได้
- กลุ่มงานสามารถวิเคราะห์และปรับเปลี่ยนเป้าหมายในการทำงานของกลุ่มงานให้เหมาะสมได้
- สมาชิกในกลุ่มงานร่วมกันสนับสนุนให้เกิดบรรยากาศของการทำงานร่วมกับกลุ่มอื่นภายในสำนักงานได้

5. สมรรถนะด้านการบริหารจัดการฐานข้อมูล

- กลุ่มงานสามารถนำฐานข้อมูลมาใช้ในการทำงานได้
- สมาชิกในกลุ่มงานรู้และเข้าใจถึงระบบ และวิธีการทำงาน โดยใช้ระบบฐานข้อมูล
- สามารถติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการฐานข้อมูลในกลุ่มงานได้
- สามารถกำหนดรูปแบบของเอกสารหรือรายงานบนพื้นฐานของฐานข้อมูลที่มีอยู่ได้
- สมาชิกในกลุ่มร่วมกันผลักดันให้ผู้อื่นเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการฐานข้อมูล

ขอขอบคุณทุกท่านเป็นอย่างสูงที่สละเวลาในการตอบแบบสอบถาม

เรา ชูสุวรรณ

ผู้วิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย ฉบับที่ 2
แบบบันทึกผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2549 (ปีการศึกษา 2548)
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส

คำชี้แจง

การศึกษาผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปัตตานี ยะลา และนราธิวาสในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษาเป็นวิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร์คุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เรื่อง รูปแบบความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของสมรรถนะบุคคลที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ใน สามจังหวัดชายแดนภาคใต้

ประสิทธิผลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ใน สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ วัดจากผลการบริหารจัดการศึกษาในปีการศึกษา 2548 ตามตัวชี้วัดประสิทธิผลตามแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ และแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การสรุปผลการวิจัยจะเป็นการสรุปในภาพรวม ดังนั้น การให้ข้อมูลของท่านจึง ไม่มีผลกระทบต่อหน่วยงานของท่านแต่อย่างใด ผลที่ได้จากการวิจัยจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการจัดการศึกษาต่อไป

ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์จากท่านในการให้ข้อมูลตามตัวชี้วัดในแบบสอบถามฉบับที่ 2 และขอแสดงความขอบคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

(นายเรชา ชูสุวรรณ)

นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

แบบบันทึกผลการดำเนินงาน
ปีงบประมาณ 2549 (ปีการศึกษา 2548)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ปัตตานี	<input type="checkbox"/>	เขต 1	<input type="checkbox"/>	เขต 2
ยะลา	<input type="checkbox"/>	เขต 1	<input type="checkbox"/>	เขต 2
นราธิวาส	<input type="checkbox"/>	เขต 1	<input type="checkbox"/>	เขต 2

1. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดประสิทธิผลตามแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ
ปีงบประมาณ 2549 (ปีการศึกษา 2548) จำนวน 4 ตัวชี้วัด

1. ตัวชี้วัดที่ 1	ร้อยละของประชากรวัยเรียนที่ได้รับการศึกษาระดับประถมศึกษา
2. ความหมาย	ประชากรวัยเรียนที่ได้รับการศึกษาระดับประถมศึกษาหมายถึง จำนวนนักเรียนที่เรียนอยู่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ในสถานศึกษาสังกัด สพท.ของท่าน ในปีการศึกษา 2548 โดยรวมนักเรียนปกติและนักเรียนพิการเรียนร่วมในโรงเรียนปกติ
3. หน่วยวัด	ร้อยละ
4. สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่ได้รับการศึกษาระดับประถมศึกษา} \times 100}{\text{จำนวนประชากรตามกลุ่มเป้าหมาย}}$
5. เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคะแนน 1 หมายถึง จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับประถมศึกษาชั้นปีที่ 1-6 ร้อยละ 86 2 หมายถึง จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับประถมศึกษาชั้นปีที่ 1-6 ร้อยละ 88 3 หมายถึง จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับประถมศึกษาชั้นปีที่ 1-6 ร้อยละ 90 4 หมายถึง จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับประถมศึกษาชั้นปีที่ 1-6 ร้อยละ 92 5 หมายถึง จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับประถมศึกษาชั้นปีที่ 1-6 ร้อยละ 94
ระดับคะแนนที่ได้เมื่อเทียบกับเกณฑ์.....	

1. ตัวชี้วัดที่ 2	ร้อยละของประชากรวัยเรียนที่ได้รับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
2. ความหมาย	ประชากรวัยเรียนที่ได้รับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหมายถึงจำนวนนักเรียนที่เรียนอยู่ในช่วงชั้นที่ 3 ในสถานศึกษาสังกัด สพท.ของท่านในปีการศึกษา 2548 โดยรวมนักเรียนปกติและนักเรียนพิการเรียนร่วมในโรงเรียนปกติ
3. หน่วยวัด	ร้อยละ
4. สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่ได้รับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น}}{\text{จำนวนประชากรตามกลุ่มเป้าหมาย}} \times 100$
5. เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคะแนน 1 หมายถึง จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 86 2 หมายถึง จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 88 3 หมายถึง จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 90 4 หมายถึง จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 92 5 หมายถึง จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 94
ระดับคะแนนที่ได้เมื่อเทียบตามเกณฑ์.....	

1. ตัวชี้วัดที่ 3	ร้อยละของประชากรวัยเรียนที่ได้รับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
2. ความหมาย	ประชากรวัยเรียนที่ได้รับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหมายถึงจำนวนนักเรียนที่เรียนอยู่ในช่วงชั้นที่ 4 ในสถานศึกษาสังกัด สพท.ของท่านในปีการศึกษา 2548 โดยรวมนักเรียนปกติและนักเรียนพิการเรียนร่วมในโรงเรียนปกติ
3. หน่วยวัด	ร้อยละ
4. สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่ได้รับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย} \times 100}{\text{จำนวนประชากรตามกลุ่มเป้าหมาย}}$
5. เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคะแนน 1 หมายถึง จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ร้อยละ 86 2 หมายถึง จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ร้อยละ 88 3 หมายถึง จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ร้อยละ 90 4 หมายถึง จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ร้อยละ 92 5 หมายถึง จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ร้อยละ 94
ระดับคะแนนที่ได้เมื่อเทียบตามเกณฑ์.....	

1. ตัวชี้วัดที่ 4	ร้อยละผู้เรียนที่ผลประเมินระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานผ่านเกณฑ์การประเมินระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีผลการเรียนในระดับพอใช้ และดีแยกตามชั้นและวิชา ปีการศึกษา 2548					
2. ความหมาย	การประเมินระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (BET) หมายถึงการประเมินด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั่วไป (GAT) ของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใน 3 ช่วงชั้น คือ ป.6 ในรายวิชา ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ ม.3 วิชา ภาษาไทย คณิตศาสตร์ สังคมศึกษาวิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ ม.6 วิชา ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ สังคมศึกษาวิทยาศาสตร์กายภาพชีวภาพ เคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์และคณิตศาสตร์					
3. หน่วยวัด	ร้อยละ					
4. สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน} \times 100}{\text{จำนวนนักเรียนทั้งหมด}}$					
5. เกณฑ์การให้คะแนน	ชั้น/วิชา	ระดับคะแนน(ร้อยละ)				
		1	2	3	4	5
	ป.6 ภาษาไทย	56	58	60	62	64
	คณิตศาสตร์	63	65	67	69	71
	วิทยาศาสตร์	70	72	74	76	78
	ภาษาอังกฤษ	53	55	57	59	61
	ม.3 ภาษาไทย	86	88	90	92	94
	คณิตศาสตร์	41	43	45	47	49
	สังคมศึกษา	74	76	78	80	82
	วิทยาศาสตร์	53	55	57	59	61
	ภาษาอังกฤษ	54	56	58	60	62
	ม.6 ภาษาไทย	70	72	74	76	78
	ภาษาอังกฤษ	69	71	73	75	77
	สังคมศึกษา	59	61	63	65	67
	วิทยาศาสตร์กายภาพชีวภาพ	78	80	82	84	86
	เคมี	47	49	51	53	55
	ชีววิทยา	48	50	52	54	56
	ฟิสิกส์	45	47	49	51	53
	คณิตศาสตร์	39	41	43	45	47

ระดับคะแนนที่ได้เมื่อเทียบตามเกณฑ์

ให้ทำเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับคะแนนที่ได้ทุกระดับชั้นและทุกรายวิชา

**2. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดประสิทธิผลตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2549 (ปีการศึกษา 2548) จำนวน 8 ตัวชี้วัด**

1. ตัวชี้วัดที่ 1	รายละเอียดของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีการกำหนดสาระของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตาม พรบ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 มาตรา 27
2. ความหมาย	<p>1. การกำหนดสาระหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หมายถึง การจัดทำสาระของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในวรรคหนึ่ง</p> <p>ของหมวด 4 มาตรา 27 ใน พรบ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 คือ เพื่อความ</p> <p>เป็นไทย ความเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ การดำรงชีวิต และการประกอบอาชีพ ตลอดจนเพื่อการศึกษาต่อรวมถึงที่เกี่ยวกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคม</p> <p>ภูมิปัญญาท้องถิ่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ</p> <p>2. หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หมายถึง การเรียนรู้ทั้งมวล และ</p>

	ประสบการณ์อื่น ๆ ที่สถานศึกษาจัดทำขึ้นในการพัฒนาผู้เรียน
3. หน่วยวัด	ร้อยละ
4. สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนสถานศึกษาที่มีการกำหนดสาระของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน} \times 100}{\text{จำนวนสถานศึกษาทั้งหมด}}$
5. เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคะแนน 1 หมายถึง จำนวนสถานศึกษาที่มีการกำหนดสาระของหลักสูตร ร้อยละ 60 2 หมายถึง จำนวนสถานศึกษาที่มีการกำหนดสาระของหลักสูตร ร้อยละ 70 3 หมายถึง จำนวนสถานศึกษาที่มีการกำหนดสาระของหลักสูตร ร้อยละ 80 4 หมายถึง จำนวนสถานศึกษาที่มีการกำหนดสาระของหลักสูตร ร้อยละ 90 5 หมายถึง จำนวนสถานศึกษาที่มีการกำหนดสาระของหลักสูตร ร้อยละ 100
ระดับคะแนนที่ได้เมื่อเทียบตามเกณฑ์.....	

1. ตัวชี้วัดที่ 2	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกอยู่ในระดับดี
2. ความหมาย	สถานศึกษาในสังกัดได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก หมายถึง สถานศึกษาที่มีการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในและผ่านการประเมินภายนอก จาก สมศ. ในด้านผู้เรียน บุคลากรและการบริหารจัดการ โดยผลการประเมินอยู่ในระดับดี
3. หน่วยวัด	ร้อยละ
4. สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินภายนอก} \times 100}{\text{จำนวนสถานศึกษาทั้งหมด}}$

5. เกณฑ์การให้คะแนน	<p>ระดับคะแนน</p> <p>1 หมายถึง จำนวนสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินภายนอกอยู่ในระดับดี ร้อยละ 20</p> <p>2 หมายถึง จำนวนสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินภายนอกอยู่ในระดับดี ร้อยละ 30</p> <p>3 หมายถึง จำนวนสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินภายนอกอยู่ในระดับดี ร้อยละ 40</p> <p>4 หมายถึง จำนวนสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินภายนอกอยู่ในระดับดี ร้อยละ 50</p> <p>5 หมายถึง จำนวนสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินภายนอกอยู่ในระดับดี ร้อยละ 60</p>
ระดับคะแนนที่ได้เมื่อเทียบตามเกณฑ์.....	

1. ตัวชี้วัดที่ 3	ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ความหมาย	คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน หมายถึง คุณลักษณะ ทักษะ ความสามารถของผู้เรียนที่เป็นจุดเน้น ที่สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เมื่อจบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ช่วงชั้นที่ 4)
3. หน่วยวัด	ร้อยละ
4. สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์คุณลักษณะอันพึงประสงค์} \times 100}{\text{จำนวนนักเรียนทั้งหมด}}$
5. เกณฑ์การให้คะแนน	<p>ระดับคะแนน</p> <p>1 หมายถึง จำนวนนักเรียนผ่านเกณฑ์คุณลักษณะ ร้อยละ 74</p> <p>2 หมายถึง จำนวนนักเรียนผ่านเกณฑ์คุณลักษณะ ร้อยละ 76</p> <p>3 หมายถึง จำนวนนักเรียนผ่านเกณฑ์คุณลักษณะ ร้อยละ 78</p> <p>4 หมายถึง จำนวนนักเรียนผ่านเกณฑ์คุณลักษณะ ร้อยละ 80</p> <p>5 หมายถึง จำนวนนักเรียนผ่านเกณฑ์คุณลักษณะ ร้อยละ 82</p>

ระดับคะแนนที่ได้เมื่อเทียบตามเกณฑ์.....	
1. ตัวชี้วัดที่ 4	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
	- โรงเรียนขยายโอกาส - ระดับประถมศึกษา
2. ความหมาย	<p>- ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน หมายถึง การส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหา เพื่อให้ให้นักเรียน ได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง คุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการดำรงชีวิต</p> <p>และรอดพ้นจากวิกฤตที่ป่วน โดยสถานศึกษาดำเนินการอย่างมีขั้นตอน ชัดเจน มีวิธีการและเครื่องมือที่มีมาตรฐาน คุณภาพ และมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ ซึ่งมีครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษาเป็นบุคคลหลักในการดำเนินงานและบุคลากร</p> <p>ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษามีส่วนร่วม</p> <p>- โรงเรียนขยายโอกาส หมายถึง โรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษาที่จัดให้มีการเรียนการสอนถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น</p>
3. หน่วยวัด	ร้อยละ
4. สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{สถานศึกษาที่มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน} \times 100}{\text{จำนวนสถานศึกษาทั้งหมด}}$
5. เกณฑ์การให้คะแนน	<p>ระดับคะแนนในโรงเรียนขยายโอกาส</p> <p>1 หมายถึง สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 55</p> <p>2 หมายถึง สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 60</p> <p>3 หมายถึง สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 65</p> <p>4 หมายถึง สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 70</p> <p>5 หมายถึง สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 75</p>
	<p>ระดับคะแนนที่ได้เมื่อเทียบตามเกณฑ์.....</p> <p>ระดับคะแนนในระดับประถมศึกษา</p> <p>1 หมายถึง สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 35</p> <p>2 หมายถึง สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 40</p> <p>3 หมายถึง สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 45</p>

	4 หมายถึง สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 50
	5 หมายถึง สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 55
	ระดับคะแนนที่ได้เมื่อเทียบตามเกณฑ์.....

1. ตัวชี้วัดที่ 5	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้เป็นไปตาม พรบ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 6 มาตรา 48
2. ความหมาย	สถานศึกษาในสังกัดที่จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา หมายถึง หน่วยงานในสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก ตาม พรบ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 6 มาตรา 48 โดยโรงเรียนทุกแห่งจัดให้มีรายงานการประเมินตนเอง
3. หน่วยวัด	ร้อยละ
4. สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนสถานศึกษาที่มีระบบประกันคุณภาพภายใน}}{\text{จำนวนสถานศึกษาทั้งหมด}} \times 100$
5. เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคะแนน 1 หมายถึง จำนวนสถานศึกษา มีระบบประกันคุณภาพภายใน ร้อยละ 60 2 หมายถึง จำนวนสถานศึกษา มีระบบประกันคุณภาพภายใน ร้อยละ 70 3 หมายถึง จำนวนสถานศึกษา มีระบบประกันคุณภาพภายใน ร้อยละ 80 4 หมายถึง จำนวนสถานศึกษา มีระบบประกันคุณภาพภายใน ร้อยละ 90 5 หมายถึง จำนวนสถานศึกษา มีระบบประกันคุณภาพภายใน ร้อยละ 100
ระดับคะแนนที่ได้เมื่อเทียบตามเกณฑ์.....	

1. ตัวชี้วัดที่ 6	ร้อยละของสถานศึกษาที่ใช้กระบวนการพัฒนาผู้เรียนโดยส่งเสริมการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้
2. ความหมาย	สถานศึกษาที่ใช้กระบวนการพัฒนาผู้เรียนโดยส่งเสริมการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ หมายถึง สถานศึกษา ที่ครูมีการจัดแผนจัดการเรียนรู้ แบบบูรณาการ ICT กับสาระการเรียนรู้ และ หรือมีคอมพิวเตอร์ใช้เพื่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
3. หน่วยวัด	ร้อยละ
4. สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนสถานศึกษาที่ส่งเสริมการใช้ ICT เพื่อการเรียนการสอน} \times 100}{\text{จำนวนสถานศึกษาทั้งหมด}}$
5. เกณฑ์การให้คะแนน	<p>ระดับคะแนน</p> <p>1 หมายถึง สถานศึกษาที่ส่งเสริมการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ ร้อยละ 84</p> <p>2 หมายถึง สถานศึกษาที่ส่งเสริมการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ ร้อยละ 86</p> <p>3 หมายถึง สถานศึกษาที่ส่งเสริมการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ ร้อยละ 88</p> <p>4 หมายถึง สถานศึกษาที่ส่งเสริมการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ ร้อยละ 90</p> <p>5 หมายถึง สถานศึกษาที่ส่งเสริมการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ ร้อยละ 92</p>
ระดับคะแนนที่ได้เมื่อเทียบตามเกณฑ์.....	

1. ตัวชี้วัดที่ 7	ร้อยละของโรงเรียนขนาดเล็กที่ได้รับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการ
2. ความหมาย	1. โรงเรียนขนาดเล็ก หมายถึง โรงเรียนที่มีนักเรียน จำนวน 120 คน ลงมา 2. รูปแบบการบริหารจัดการ หมายถึง วิธีการบริหารจัดการในการจัดการศึกษาของโรงเรียนขนาดเล็กเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการบริการการศึกษา
3. หน่วยวัด	ร้อยละ
4. สูตรการคำนวณ	จำนวนโรงเรียนขนาดเล็กที่ได้รับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการ \times 100 จำนวนโรงเรียนขนาดเล็กทั้งหมด
5. เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคะแนน 1 หมายถึง โรงเรียนขนาดเล็กที่ได้รับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการร้อยละ 82 2 หมายถึง โรงเรียนขนาดเล็กที่ได้รับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการร้อยละ 84 3 หมายถึง โรงเรียนขนาดเล็กที่ได้รับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการร้อยละ 86 4 หมายถึง โรงเรียนขนาดเล็กที่ได้รับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการร้อยละ 88 5 หมายถึง โรงเรียนขนาดเล็กที่ได้รับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการร้อยละ 90
ระดับคะแนนที่ได้เมื่อเทียบตามเกณฑ์.....	

1. ตัวชี้วัดที่ 8	ร้อยละของอัตราการออกกลางคันนักเรียนลดลงในชั้นประถมศึกษา และชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
2. ความหมาย	อัตราการออกกลางคัน หมายถึง จำนวนประชากรวัยเรียนที่อยู่ในระดับชั้น ประถมศึกษา และชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ต้องออกจากระบบการศึกษา ก่อนที่จะจบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับ
3. หน่วยวัด	ร้อยละ
4. สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่ออกกลางคัน} \times 100}{\text{จำนวนนักเรียนทั้งหมด}}$
5. เกณฑ์การให้คะแนน	<p>ระดับคะแนน</p> <p>1 หมายถึง อัตราการออกกลางคัน ประถมศึกษา ร้อยละ 1.00 มัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 1.50</p> <p>2 หมายถึง อัตราการออกกลางคัน ประถมศึกษา ร้อยละ 0.96 มัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 1.40</p> <p>3 หมายถึง อัตราการออกกลางคัน ประถมศึกษา ร้อยละ 0.92 มัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 1.30</p> <p>4 หมายถึง อัตราการออกกลางคัน ประถมศึกษา ร้อยละ 0.88 มัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 1.20</p> <p>5 หมายถึง อัตราการออกกลางคัน ประถมศึกษา ร้อยละ 0.84 มัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 1.10</p>
ระดับคะแนนที่ได้เมื่อเทียบตามเกณฑ์.....	

ภาคผนวก ข

1. รายนามคณะผู้เชี่ยวชาญ
2. ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อความถามกับประเด็นหลัก
ของผู้เชี่ยวชาญ

1. รายนามคณะผู้เชี่ยวชาญ

คณะผู้เชี่ยวชาญที่พิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลัก เพื่อหาความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือประเมินสมรรถนะ จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

1. อภรณ์ ภูวิทย์พันธุ์ ผู้เขียนหนังสือเกี่ยวกับสมรรถนะบุคคลและสมรรถนะองค์การ
2. ณรงค์วิทย์ แสนทอง ผู้เขียนหนังสือเกี่ยวกับสมรรถนะบุคคลและสมรรถนะองค์การ
3. พันธราวุธ ศรีแก้ว ศึกษาพิเศษ 9 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต1
4. สุกัญญา รัศมีธรรม โขติผู้เขียนหนังสือเกี่ยวกับสมรรถนะบุคคลและสมรรถนะองค์การ
5. อรทัย มูลคำ ผู้เชี่ยวชาญ 9 ด้านการวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อความกับประเด็นหลักของผู้เชี่ยวชาญ

ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อความกับประเด็นหลักของผู้เชี่ยวชาญในเรื่องมือ
ประเมินสมรรถนะ ฉบับที่ 1 และค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อความกับประเด็นหลัก (IOC)

กลุ่ม/รายการสมรรถนะ	ลำดับที่	คะแนนพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					IOC = $\frac{\Sigma R}{N}$
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	
สมรรถนะหลัก	รายการ	1	2	3	4	5	
ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา	พฤติกรรม						
1. การปรับตัวและความยืดหยุ่น	1	0	+1	+1	+1	+1	.80
	2	+1	+1	+1	+1	0	.80
	3	+1	0	+1	+1	+1	.80
	4	+1	+1	0	+1	+1	.80
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
2. ทักษะในการสื่อสาร	1	+1	+1	-1	+1	+1	.60
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	4	+1	0	+1	+1	+1	.80
	5	+1	0	0	+1	+1	.60
3. การประสานสัมพันธ์	1	+1	+1	+1	0	+1	.80
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	+1	+1	-1	+1	+1	.60
	4	+1	-1	+1	+1	+1	.60
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0

ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลักของผู้เชี่ยวชาญ (ต่อ)

ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลักของผู้เชี่ยวชาญในเครื่องมือประเมินสมรรถนะ ฉบับที่ 1 และค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลัก (IOC)

กลุ่ม/รายการสมรรถนะ	ลำดับที่	คะแนนพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					IOC = $\frac{\Sigma R}{N}$
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	
สมรรถนะหลัก	รายการ	1	2	3	4	5	
ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา	พฤติกรรม						
4. การบริหารการเปลี่ยนแปลง	1	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	4	+1	+1	+1	+1	0	.80
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
5. การมีจิตมุ่งบริการ	1	+1	+1	+1	+1	-1	.60
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	0	+1	+1	+1	+1	.80
	4	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
6. การวางแผนกลยุทธ์	1	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	+1	+1	+1	+1	0	.80
	4	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	5	-1	+1	+1	+1	+1	.60
7. ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้	1	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	4	-1	+1	+1	+1	+1	.60
	5	+1	+1	+1	0	+1	.80

ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลักของผู้เชี่ยวชาญ (ต่อ)

ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลักของผู้เชี่ยวชาญในเครื่องมือประเมินสมรรถนะ ฉบับที่ 1 และค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลัก (IOC)

กลุ่ม/รายการสมรรถนะ	ลำดับที่	คะแนนพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					IOC = $\frac{\Sigma R}{N}$
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	
สมรรถนะหลัก	รายการ	1	2	3	4	5	
ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา	พฤติกรรม						
8. การทำงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์	1	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	+1	+1	-1	+1	+1	.60
	4	+1	-1	+1	+1	+1	.60
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
9. การบริหารทรัพยากร	1	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	4	+1	+1	0	+1	+1	.80
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
10. การตัดสินใจ	1	0	+1	+1	+1	+1	.80
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	4	+1	+1	+1	-1	+1	.60
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
11. การคิดเชิงกลยุทธ์	1	+1	+1	+1	+1	0	.80
	2	+1	-1	+1	+1	+1	.60
	3	+1	-1	+1	+1	+1	.60
	4	+1	-1	+1	+1	+1	.60
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0

ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลักของผู้เชี่ยวชาญ (ต่อ)

ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลักของผู้เชี่ยวชาญในเครื่องมือประเมินสมรรถนะ ฉบับที่ 1 และค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลัก (IOC)

กลุ่ม/รายการสมรรถนะ	ลำดับที่รายการ	คะแนนพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					IOC = $\frac{\sum R}{N}$
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	
ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา							
สมรรถนะหลัก							
ผู้ดำเนินการเขตพื้นที่การศึกษา							
12. ความเป็นผู้นำ	1	+1	+1	0	+1	+1	.80
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	+1	-1	+1	+1	+1	.60
	4	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
สมรรถนะหลัก							
บุคลากรทางการศึกษา							
1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	1	+1	0	+1	+1	+1	.80
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	4	+1	+1	+1	-1	+1	.60
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
2. การบริการที่ดี	1	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	+1	+1	0	+1	+1	.80
	4	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
3. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	1	0	+1	+1	+1	+1	.80
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	4	-1	+1	+1	+1	+1	.60
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0

ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลักของผู้เชี่ยวชาญ (ต่อ)

ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลักของผู้เชี่ยวชาญในเครื่องมือประเมินสมรรถนะ ฉบับที่ 1 และค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลัก (IOC)

กลุ่ม/รายการสมรรถนะ	ลำดับที่	คะแนนพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					IOC = $\frac{\sum R}{N}$
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	
สมรรถนะหลัก ของบุคลากรทางการศึกษา	รายการ พฤติกรรม						
4. จริยธรรม	1	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	2	+1	+1	+1	0	+1	.80
	3	0	+1	+1	+1	+1	.80
	4	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
5. ความร่วมแรงร่วมใจ	1	+1	+1	0	+1	+1	.80
	2	-1	+1	+1	+1	+1	.60
	3	+1	0	+1	+1	+1	.80
	4	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	5	+1	0	+1	+1	+1	.80
สมรรถนะเฉพาะในงาน ของบุคลากรทางการศึกษา							
1. ความรู้ในเทคนิคเฉพาะงาน	1	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	2	+1	+1	+1	0	+1	.80
	3	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	4	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	5	+1	+1	+1	+1	0	.80
2. ความเข้าใจในระบบและ ขั้นตอนการทำงาน	1	+1	+1	+1	-1	+1	.60
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	4	+1	+1	+1	+1	0	.80
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0

ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลักของผู้เชี่ยวชาญ (ต่อ)

ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลักของผู้เชี่ยวชาญในเครื่องมือประเมินสมรรถนะ ฉบับที่ 1 และค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลัก (IOC)

ลำดับที่	กลุ่ม/รายการสมรรถนะ	ลำดับที่	คะแนนพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					IOC = $\frac{\Sigma R}{N}$
			คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	
	สมรรถนะเฉพาะในงาน ของบุคลากรทางการศึกษา	รายการ พฤติกรรม	1	2	3	4	5	
3.	การคิดอย่างเป็นระบบ	1	-1	+1	+1	+1	+1	.60
		2	+1	+1	+1	+1	0	.80
		3	0	+1	+1	+1	+1	.80
		4	+1	-1	+1	+1	+1	.60
		5	+1	+1	+1	0	+1	.80
4.	การปรับปรุงกระบวนการ ทำงาน	1	+1	+1	+1	-1	+1	.60
		2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
		3	+1	+1	+1	0	+1	.80
		4	+1	+1	+1	+1	-1	.60
		5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
5.	ความรับผิดชอบในงาน	1	+1	-1	+1	+1	+1	.60
		2	+1	+1	+1	0	+1	.80
		3	+1	-1	+1	+1	+1	.60
		4	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
		5	+1	-1	+1	+1	+1	.60

ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลักของผู้เชี่ยวชาญ (ต่อ)

ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลักของผู้เชี่ยวชาญในเครื่องมือประเมินสมรรถนะ ฉบับที่ 1 และค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลัก (IOC)

กลุ่ม/รายการสมรรถนะ	ลำดับที่	คะแนนพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					IOC = $\frac{\sum R}{N}$
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	
สมรรถนะร่วม	รายการ	1	2	3	4	5	
กลุ่มงาน	พฤติกรรม						
1. การวางแผนและการจัดการ	1	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	+1	+1	+1	0	+1	.80
	4	+1	+1	+1	+1	-1	.60
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
2. การคิดเชิงวิเคราะห์	1	-1	+1	+1	+1	+1	.60
	2	-1	+1	+1	+1	+1	.60
	3	-1	+1	+1	+1	+1	.60
	4	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	5	+1	+1	+1	+1	0	.80
3. การแก้ปัญหา	1	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	+1	+1	+1	+1	0	.80
	4	+1	+1	+1	-1	+1	.60
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
4. การประสานสัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม	1	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	2	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	3	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	4	+1	+1	+1	0	+1	.80
	5	+1	+1	+1	+1	+1	1.0

ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลักของผู้เชี่ยวชาญ (ต่อ)

ผลการพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลักของผู้เชี่ยวชาญในเครื่องมือประเมินสมรรถนะ ฉบับที่ 1 และค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลัก (IOC)

กลุ่ม/รายการสมรรถนะ	ลำดับที่	คะแนนพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					IOC = $\frac{\sum R}{N}$
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	
สมรรถนะร่วม	รายการ	1	2	3	4	5	
กลุ่มงาน	พฤติกรรม						
5. การบริหารจัดการฐานข้อมูล	1	-1	+1	+1	+1	+1	.60
	2	-1	+1	+1	+1	+1	.60
	3	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	4	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
	5	-1	+1	+1	+1	+1	.60

ภาคผนวก ค

1. ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าความเบ้และความโด่งของข้อมูล
2. ผลการทดสอบการกระจายของข้อมูล ค่าความเบ้ และความโด่ง โดยการใช้ทดสอบ ไค - สแควร์
3. เมทริกซ์สหสัมพันธ์ของตัวแปร

1. ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความเบ้และความโด่งของข้อมูล

(Univariate Summary Statistics for Continuous Variables)

Variable	Mean	St. Dev.	T-Value	Skewness	Kurtosis
Y1	3.094	1.467	50.034	0.128	-1.488
Y2	2.906	1.464	47.107	0.099	-1.430
Y3	2.849	1.414	47.797	-0.042	-1.430
Y4	3.165	1.570	47.830	-0.137	-1.506
Y5	2.810	1.502	44.376	0.188	-1.423
Y6	3.272	1.575	49.302	-0.252	-1.524
Y7	3.131	1.413	52.580	-0.139	-1.260
Y8	2.847	1.441	46.885	0.190	-1.303
Y9	3.160	1.649	45.476	-0.159	-1.624
Y10	3.007	1.550	46.037	0.023	-1.529
Y11	3.827	1.155	243.651	-1.791	1.194
X1	2.920	1.599	43.324	0.126	-1.530
X2	2.501	1.482	40.034	0.253	-1.540
X3	3.083	1.306	56.006	0.004	-1.081
X4	2.606	1.474	41.955	0.524	-1.157
X5	3.336	1.411	56.077	-0.400	-1.105
X6	3.039	1.504	47.948	-0.004	-1.361
X7	3.286	1.364	57.179	-0.210	-1.140
X8	3.096	1.453	50.550	-0.031	-1.362
X9	2.732	1.476	43.913	0.376	-1.194
X10	3.160	1.452	51.620	-0.154	-1.289
X11	2.851	1.535	44.079	0.145	-1.465
X12	2.922	1.481	46.814	-0.056	-1.491
X13	2.829	1.529	43.913	0.214	-1.466
X14	2.988	1.162	61.002	-0.160	-0.990
X15	3.036	1.373	52.462	-0.014	-1.211
X16	3.020	1.406	50.962	-0.081	-1.323
X17	2.950	1.423	49.181	0.103	-1.294

2. ผลการทดสอบการกระจายของข้อมูล ค่าความเบ้ และความโด่ง โดยการทดสอบ ไค - สแควร์
(Test of Univariate Normality for Continuous Variables)

Variable	Skewness		Kurtosis		Skewness and Kurtosis	
	Z-Score	P-Value	Z-Score	P-Value	Chi-Square	P-Value
Y1	1.445	0.148	71.467	0.000	5109.653	0.000
Y2	1.193	0.233	90.940	0.000	8271.426	0.000
Y3	-0.566	0.571	91.173	0.000	8312.825	0.000
Y4	-1.510	0.131	68.596	0.000	4707.660	0.000
Y5	1.849	0.064	97.270	0.000	9464.810	0.000
Y6	-2.182	0.029	66.229	0.000	4391.014	0.000
Y7	-1.528	0.126	-23.997	0.000	578.197	0.000
Y8	1.865	0.062	-30.102	0.000	909.579	0.000
Y9	-1.669	0.095	58.277	0.000	3399.021	0.000
Y10	0.316	0.752	65.699	0.000	4316.473	0.000
Y11	-4.540	0.000	3.979	0.000	36.439	0.000
X1	1.425	0.154	65.530	0.000	4296.204	0.000
X2	2.189	0.029	64.492	0.000	4164.035	0.000
X3	0.051	0.960	-13.077	0.000	171.017	0.000
X4	3.048	0.002	-16.322	0.000	275.693	0.000
X5	-2.726	0.006	-13.962	0.000	202.367	0.000
X6	-0.052	0.958	-49.934	0.000	2493.413	0.000
X7	-1.977	0.048	-15.477	0.000	243.462	0.000
X8	-0.434	0.664	-50.268	0.000	2527.042	0.000
X9	2.652	0.008	-18.505	0.000	349.480	0.000
X10	-1.638	0.101	-27.767	0.000	773.712	0.000
X11	1.575	0.115	76.487	0.000	5852.766	0.000
X12	-0.749	0.454	71.005	0.000	5042.289	0.000
X13	1.998	0.046	76.244	0.000	5817.202	0.000
X14	-1.677	0.094	-10.344	0.000	109.800	0.000
X15	-0.203	0.839	-19.619	0.000	384.937	0.000
X16	-1.020	0.308	-34.296	0.000	1177.236	0.000
X17	1.230	0.219	-28.464	0.000	811.710	0.000

3. เมทริกซ์สหสัมพันธ์ของตัวแปรที่ได้จากการวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรมฟรีลิส 2.30 (Correlation Matrix)

Variable	Y1	Y2	Y3	Y4	Y5	Y6
Y1	1.000					
Y2	0.467	1.000				
Y3	0.213	0.263	1.000			
Y4	0.360	0.224	0.103	1.000		
Y5	0.211	0.222	0.100	0.249	1.000	
Y6	0.312	0.279	0.051	0.257	0.146	1.000
Y7	0.246	0.322	0.265	0.119	0.186	0.348
Y8	-0.022	-0.099	0.079	0.048	-0.041	0.114
Y9	0.344	0.270	0.101	0.264	0.176	0.299
Y10	0.332	0.330	0.164	0.299	0.105	0.320
Y11	0.013	-0.003	-0.024	0.017	-0.009	0.038
X1	0.558	0.359	0.167	0.306	0.213	0.366
X2	0.253	0.324	0.142	0.291	0.085	0.253
X3	0.295	0.295	0.246	0.069	0.072	0.290
X4	0.420	0.380	0.176	0.376	0.176	0.246
X5	0.065	0.106	-0.044	-0.086	-0.081	0.099
X6	0.038	0.001	0.004	0.048	0.087	0.149
X7	0.196	0.154	0.100	0.080	0.108	0.081
X8	0.097	0.209	0.082	0.006	0.174	0.148
X9	0.406	0.229	0.124	0.331	0.276	0.283
X10	0.281	0.258	0.150	0.145	0.090	0.298
X11	0.241	0.194	0.054	0.125	0.184	0.290
X12	0.128	0.059	0.123	0.072	-0.008	0.122
X13	0.274	0.201	0.154	0.200	0.213	0.187
X14	0.251	0.173	0.227	0.149	0.198	0.181
X15	-0.002	0.084	-0.038	-0.079	0.038	0.086
X16	0.049	0.010	0.051	-0.004	-0.078	-0.043
X17	0.043	-0.006	0.086	0.017	0.036	0.102

เมทริกซ์สหสัมพันธ์ (ต่อ)

Variable	Y7	Y8	Y9	Y10	Y11	X1
Y7	1.000					
Y8	-0.086	1.000				
Y9	0.225	0.081	1.000			
Y10	0.368	0.019	0.381	1.000		
Y11	0.011	0.039	0.029	0.030	1.000	
X1	0.260	-0.015	0.287	0.251	0.016	1.000
X2	0.218	-0.045	0.167	0.284	0.039	0.244
X3	0.316	-0.142	0.175	0.165	-0.033	0.343
X4	0.152	0.000	0.312	0.172	0.009	0.350
X5	0.192	-0.072	-0.027	0.031	0.069	0.067
X6	0.024	0.041	0.054	-0.016	-0.042	0.013
X7	0.097	0.066	0.227	0.139	0.000	0.157
X8	0.235	-0.006	0.189	0.112	-0.016	0.136
X9	0.166	0.012	0.288	0.147	0.083	0.398
X10	0.280	-0.046	0.117	0.242	-0.036	0.299
X11	0.224	0.036	0.156	0.306	-0.025	0.247
X12	0.002	0.003	0.142	0.070	0.038	0.133
X13	0.193	-0.044	0.275	0.274	-0.003	0.332
X14	0.323	0.016	0.198	0.226	0.049	0.293
X15	0.046	-0.087	0.020	0.008	0.022	0.043
X16	0.005	-0.025	-0.006	-0.005	-0.028	0.030
X17	0.038	0.044	0.097	0.024	0.021	0.087

แมทริกซ์สหสัมพันธ์ (ต่อ)

Variable	X2	X3	X4	X5	X6	X7
X2	1.000					
X3	0.181	1.000				
X4	0.299	0.204	1.000			
X5	0.103	0.126	-0.194	1.000		
X6	0.028	0.048	0.008	0.065	1.000	
X7	0.046	0.153	0.153	-0.031	0.039	1.000
X8	0.188	0.248	0.031	0.103	0.149	0.194
X9	0.158	0.067	0.332	-0.019	0.147	0.203
X10	0.283	0.363	0.182	0.178	0.154	0.157
X11	0.182	0.222	0.154	0.091	0.079	0.173
X12	0.157	0.130	0.069	-0.005	0.066	-0.011
X13	0.202	0.242	0.236	-0.008	0.018	0.106
X14	0.151	0.236	0.168	0.154	0.091	0.228
X15	0.160	-0.042	-0.061	0.185	0.113	-0.001
X16	-0.081	-0.088	0.016	-0.001	-0.053	0.031
X17	-0.074	0.220	0.050	0.026	0.092	0.024

แมทริกซ์สหสัมพันธ์ (ต่อ)

Variable	X8	X9	X10	X11	X12	X13
X8	1.000					
X9	0.182	1.000				
X10	0.290	0.231	1.000			
X11	0.276	0.187	0.369	1.000		
X12	-0.007	0.145	0.165	0.138	1.000	
X13	0.296	0.285	0.312	0.277	0.218	1.000
X14	0.251	0.330	0.339	0.402	0.116	0.292
X15	0.062	-0.008	0.121	0.037	-0.089	0.005
X16	-0.049	0.048	0.013	-0.067	-0.075	-0.027
X17	0.130	0.000	0.087	0.078	0.170	0.071

เมทริกซ์สหสัมพันธ์ (ต่อ)

Variable	X14	X15	X16	X17
X14	1.000			
X15	0.058	1.000		
X16	-0.040	0.108	1.000	
X17	0.077	-0.060	0.004	1.000

ภาคผนวก ง

แมทริกซ์พารามิเตอร์

TD =

TD(1,1)TD(,2)TD(1,3)TD(1,4)TD(1,5)TD(16)TD(1,7)TD(1,8)TD(19)TD(1,10)TD(1,11)TD(1,12)TD(,13)TD(114)TD(1,15)TD(1,16)TD(1,17)
TD(2,1)TD(,2)TD(2,3)TD(2,4)TD(2,5)TD(26)TD(2,7)TD(2,8)TD(29)TD(2,10)TD(2,11)TD(2,12)TD(,13)TD(214)TD(2,15)TD(2,16)TD(2,17)
TD(3,1)TD(,2)TD(3,3)TD(3,4)TD(3,5)TD(36)TD(3,7)TD(3,8)TD(39)TD(3,10)TD(3,11)TD(3,12)TD(,13)TD(314)TD(3,15)TD(3,16)TD(3,17)
TD(4,1)TD(,2)TD(4,3)TD(4,4)TD(4,5)TD(46)TD(4,7)TD(4,8)TD(49)TD(4,10)TD(4,11)TD(4,12)TD(,13)TD(414)TD(4,15)TD(4,16)TD(4,17)
TD(5,1)TD(,2)TD(5,3)TD(5,4)TD(5,5)TD(56)TD(5,7)TD(5,8)TD(59)TD(5,10)TD(5,11)TD(5,12)TD(,13)TD(514)TD(5,15)TD(5,16)TD(5,17)
TD(6,1)TD(,2)TD(6,3)TD(6,4)TD(6,5)TD(66)TD(6,7)TD(6,8)TD(69)TD(6,10)TD(6,11)TD(6,12)TD(,13)TD(614)TD(6,15)TD(6,16)TD(6,17)
TD(7,1)TD(,2)TD(7,3)TD(7,4)TD(7,5)TD(76)TD(7,7)TD(7,8)TD(79)TD(7,10)TD(7,11)TD(7,12)TD(,13)TD(714)TD(7,15)TD(7,16)TD(7,17)
TD(8,1)TD(,2)TD(8,3)TD(8,4)TD(8,5)TD(86)TD(8,7)TD(8,8)TD(89)TD(8,10)TD(8,11)TD(8,12)TD(,13)TD(814)TD(8,15)TD(8,16)TD(8,17)
TD(9,1)TD(,2)TD(9,3)TD(9,4)TD(9,5)TD(96)TD(9,7)TD(9,8)TD(99)TD(9,10)TD(9,11)TD(9,12)TD(,13)TD(914)TD(9,15)TD(9,16)TD(9,17)
TD(10,1)TD(,2)TD(10,3)TD(10,4)TD(10,5)TD(10,6)TD(10,7)TD(10,8)TD(109)TD(10,10)TD(10,11)TD(10,12)TD(10,13)TD(10,14)TD(10,15)TD(10,16)TD(10,17)
TD(11,1)TD(,2)TD(11,3)TD(11,4)TD(11,5)TD(11,6)TD(11,7)TD(11,8)TD(119)TD(11,10)TD(11,11)TD(11,12)TD(11,13)TD(11,14)TD(11,15)TD(11,16)TD(11,17)
TD(12,1)TD(,2)TD(12,3)TD(12,4)TD(12,5)TD(12,6)TD(12,7)TD(12,8)TD(129)TD(12,10)TD(12,11)TD(12,12)TD(12,13)TD(12,14)TD(12,15)TD(12,16)TD(12,17)
TD(13,1)TD(,2)TD(13,3)TD(13,4)TD(13,5)TD(13,6)TD(13,7)TD(13,8)TD(139)TD(13,10)TD(13,11)TD(13,12)TD(13,13)TD(13,14)TD(13,15)TD(13,16)TD(13,17)
TD(14,1)TD(,2)TD(14,3)TD(14,4)TD(14,5)TD(14,6)TD(14,7)TD(14,8)TD(149)TD(14,10)TD(14,11)TD(14,12)TD(14,13)TD(14,14)TD(14,15)TD(14,16)TD(14,17)
TD(15,1)TD(,2)TD(15,3)TD(15,4)TD(15,5)TD(15,6)TD(15,7)TD(15,8)TD(159)TD(15,10)TD(15,11)TD(15,12)TD(15,13)TD(15,14)TD(15,15)TD(15,16)TD(15,17)
TD(16,1)TD(,2)TD(16,3)TD(16,4)TD(16,5)TD(16,6)TD(16,7)TD(16,8)TD(169)TD(16,10)TD(16,11)TD(16,12)TD(16,13)TD(16,14)TD(16,15)TD(16,16)TD(16,17)
TD(17,1)TD(,2)TD(17,3)TD(17,4)TD(17,5)TD(17,6)TD(17,7)TD(17,8)TD(179)TD(17,10)TD(17,11)TD(17,12)TD(17,13)TD(17,14)TD(17,15)TD(17,16)TD(17,17)

$$\text{TE} = \begin{bmatrix} * & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 \\ 0 & * & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 \\ 0 & 0 & * & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 \\ 0 & 0 & 0 & * & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 \\ 0 & 0 & 0 & 0 & * & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 \\ 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & * & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 \\ 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & * & 0 & 0 & 0 & 0 \\ 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & * & 0 & 0 & 0 \\ 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & * & 0 & 0 \\ 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & * & 0 \\ 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & 0 & * \end{bmatrix}$$

$$\text{GA} = \begin{matrix} & \text{K1} & \text{K2} \\ \begin{bmatrix} \text{GA}(1,1) & \text{GA}(1,2) \\ \text{GA}(2,1) & \text{GA}(2,2) \\ \text{GA}(3,1) & \text{GA}(3,2) \end{bmatrix} & = & \begin{bmatrix} * & * \\ * & * \\ 0 & 0 \end{bmatrix} \end{matrix} \quad \text{BE} = \begin{matrix} & \text{E1} & \text{E2} & \text{E3} \\ \begin{bmatrix} \text{BE}(1,1) & \text{BE}(1,2) & \text{BE}(1,3) \\ \text{BE}(2,1) & \text{BE}(2,2) & \text{BE}(2,3) \\ \text{BE}(3,1) & \text{BE}(3,2) & \text{BE}(3,3) \end{bmatrix} & = & \begin{bmatrix} 0 & 0 & 0 \\ * & 0 & 0 \\ * & * & 0 \end{bmatrix} \end{matrix}$$

$$\text{PH} = \begin{matrix} & \text{K1} & \text{K2} \\ \begin{bmatrix} \text{PH}(1,1) & \text{PH}(1,2) \\ \text{PH}(2,1) & \text{PH}(2,2) \end{bmatrix} & = & \begin{bmatrix} * & * \\ * & * \end{bmatrix} \end{matrix} \quad \text{PS} = \begin{matrix} & \text{E1} & \text{E2} & \text{E3} \\ \begin{bmatrix} \text{PS}(1,1) & \text{PS}(1,2) & \text{PS}(1,3) \\ \text{PS}(2,1) & \text{PS}(2,2) & \text{PS}(2,3) \\ \text{PS}(3,1) & \text{PS}(3,2) & \text{PS}(3,3) \end{bmatrix} & = & \begin{bmatrix} * & 0 & 0 \\ 0 & * & 0 \\ 0 & 0 & * \end{bmatrix} \end{matrix}$$

ภาคผนวก จ

1. คำสั่งประมาณค่าพารามิเตอร์ตามแบบจำลองสมมุติฐานการวิจัยและการปรับแบบจำลอง
2. รูปแบบความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของสมรรถนะบุคคลที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ใน สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ แสดงความคลาดเคลื่อนและความสัมพันธ์ระหว่างความคลาดเคลื่อนในการวัด
3. ค่าสถิติทดสอบความตรงของแบบจำลอง

1. คำสั่งประมาณค่าพารามิเตอร์ตามแบบจำลองสมมุติฐานการวิจัยและการปรับแบบจำลอง

A causal Relationship Model of Competency

DA NI=28 NO=563 MA=CM

LA

Y1 Y2 Y3 Y4 Y5 Y6 Y7 Y8 Y9 Y10 Y11 X1 X2 X3 X4 X5 X6 X7 X8 X9 X10 X11 X12 X13

X14 X15 X16 X17

KM

1.00

0.467 1.000

0.213 0.263 1.000

0.360 0.224 0.103 1.000

0.211 0.222 0.100 0.249 1.000

0.312 0.279 0.051 0.257 0.146 1.000

0.246 0.322 0.265 0.119 0.186 0.348 1.000

-0.022 -0.099 0.079 0.048 -0.041 0.114 -0.066 1.000

0.344 0.270 0.101 0.264 0.176 0.299 0.225 0.081 1.000

0.332 0.330 0.164 0.299 0.105 0.320 0.368 0.019 0.381 1.000

-0.067 -0.044 -0.033 -0.059 -0.032 -0.078 -0.042 0.026 -0.101 0.050 1.000

0.558 0.359 0.167 0.306 0.213 0.366 0.260 -0.015 0.287 0.251 -0.089 1.000

0.253 0.324 0.142 0.291 0.085 0.253 0.218 -0.045 0.167 0.284 -0.003 0.244 1.000

0.295 0.295 -0.245 0.069 0.072 0.290 0.316 -0.142 0.175 0.165 0.006 0.343 0.181

1.000

0.420 0.380 0.176 0.376 0.176 0.246 0.152 0.000 0.312 0.172 -0.072 0.350 0.299

0.204 1.000

0.065 0.106 -0.044 -0.086 -0.081 0.099 0.192 -0.072 -0.027 0.031 0.030 0.067 0.103

0.126 -0.194 1.000

0.038 0.001 0.004 0.048 0.087 0.149 0.024 0.041 0.054 -0.016 0.052 0.013 0.028

0.048 0.008 0.065 1.000

0.196 0.154 0.100 0.080 0.108 0.081 0.097 0.066 0.227 0.139 -0.060 0.157 0.046

0.153 0.153 -0.031 0.039 1.000
 0.097 0.209 0.082 0.006 0.174 0.148 0.235 -0.006 0.189 0.122 0.019 0.136 0.188
 0.248 0.031 0.103 0.149 0.194 1.000
 0.406 0.229 0.124 0.331 0.276 0.283 0.166 0.012 0.288 0.147 -0.066 0.398 0.158
 0.067 0.332 -0.019 0.147 0.203 0.182 1.000
 0.281 0.258 0.150 0.145 0.090 0.298 0.280 -0.046 0.117 0.242 -0.005 0.299 0.283
 0.363 0.182 0.178 0.154 0.157 0.290 0.231 1.000
 0.241 0.194 0.054 0.125 0.184 0.290 0.224 0.036 0.156 0.306 0.052 0.247 0.182
 0.222 0.154 0.091 0.079 0.173 0.276 0.182 0.369 1.000
 0.128 0.059 0.123 0.072 -0.008 0.122 0.002 0.003 0.142 0.070 -0.079 0.133 0.157
 0.130 0.069 -0.005 0.066 -0.011 -0.007 0.145 0.165 0.138 1.000
 0.274 0.201 0.154 0.200 0.213 0.187 0.193 -0.044 0.275 0.274 -0.009 0.322 0.202
 0.242 0.236 -0.008 0.018 0.106 0.296 0.285 0.312 0.277 0.218 1.000
 0.251 0.173 0.227 0.149 0.198 0.181 0.323 0.016 0.198 0.226 -0.007 0.293 0.151
 0.236 0.168 0.154 0.091 0.228 0.251 0.330 0.339 0.402 0.116 0.292 1.000
 -0.002 0.084 -0.038 -0.079 0.038 0.086 0.046 -0.087 0.020 0.008 0.020 0.043 0.160
 -0.042 -0.061 0.185 0.113 -0.001 0.062 -0.008 0.121 0.037 -0.089 0.005 0.058
 1.000
 0.049 0.010 0.051 -0.004 -0.078 -0.043 0.005 -0.025 -0.006 -0.005 0.044 0.030 -0.081
 0.088 0.016 -0.001 -0.053 0.031 -0.049 0.048 0.013 -0.067 -0.075 -0.027 -0.040
 0.108 1.000
 0.043 -0.006 0.086 0.017 0.036 0.102 0.038 0.044 0.097 0.024 -0.021 0.087 -0.074
 0.220 0.050 0.026 0.092 0.024 0.130 0.000 0.087 0.078 0.170 0.071 0.077
 -0.060 0.004 1.000

ME

3.094 2.906 2.849 3.165 2.810 3.272 3.131 2.847 3.160 3.007 3.827 2.920 2.501 3.083 2.606
 3.336 3.039 3.286 3.096 2.732 3.160 2.851 2.922 2.829 2.988 3.036 3.020 2.950

SD

1.467 1.464 1.414 1.570 1.502 1.575 1.413 1.441 1.649 1.550 1.155 1.599 1.482 1.306 1.474
 1.411 1.504 1.364 1.453 1.476 1.452 1.535 1.481 1.529 1.162 1.373 1.406 1.423

MO NY=11 NX=17 NE=3 NK=2 LX=FU,FI LY=FU,FI GA=FU,FR BE=SD,FI PH=SY,FR C
 PS=SY,FR TD=FU,FI TE=FU,FI
 FR LX(1,1) LX(2,1) LX(3,1) LX(4,1) LX(5,1) LX(6,2) LX(7,2) LX(8,2) LX(9,2) LX(10,2)
 LX(11,2) LX(12,2) LX(13,2) LX(14,2) LX(15,2) LX(16,2) LX(17,2) C
 LY(1,1) LY(2,1) LY(3,1) LY(4,1) LY(5,1) LY(6,2) LY(7,2) LY(8,2) LY(9,2) LY(10,2) LY(11,3) C
 TD(1,1) TD(2,2) TD(3,3) TD(4,4) TD(5,5) TD(6,6) TD(7,7) TD(8,8) TD(9,9) TD(10,10) TD(11,11) C
 TD(12,12) TD(13,13) TD(14,14) TD(15,15) TD(16,16) TD(17,17) C
 TE(1,1) TE(2,2) TE(3,3) TE(4,4) TE(5,5) TE(6,6) TE(7,7) TE(8,8) TE(9,9) TE(10,10) TE(11,11)
 ST 1 LX(1,1)
 FR BE(2,1) BE(3,1) BE(3,2)
 FI GA(3,1) GA(3,2)
 FR LX(3,2) LX(4,2) LX(5,2) LX(6,1) LX(8,1) LY(9,3) LY(10,3) LY(8,3) C
 LX(16,1)
 FR TE(7,3) TE(6,3) TE(4,2) TE(7,4) TE(3,2) TE(5,4) TE(7,2) C
 TD(17,2) TD(9,3) TD(17,3) TD(9,4) TD(5,4) C
 TH(1,1) TH(3,3) TH(9,4) TH(9,1) TH(9,5) TH(8,6) TH(14,6) C
 TE(7,1) TE(4,3) TD(9,1) TD(8,1) TD(15,2) TD(16,3) TD(9,5) TD(13,5) TD(15,5) C
 TD(13,6) TD(15,6) TD(12,8) TD(11,9) TD(14,11) TD(13,12) TD(15,12) TD(17,12) TD(16,15) C
 TH(3,4) TH(5,7) TD(5,2) TD(7,2) TD(12,2) TD(16,2) TD(10,3) TD(13,4) TD(15,4) TD(7,5)
 TD(17,6) TD(8,7) C
 TD(9,7) TD(12,7) TD(9,8) TD(16,9) TD(17,9) TD(11,10) TD(15,10) TD(16,12) C
 TH(17,8) TD(10,2) TD(10,5) TD(14,2) TD(14,7) TD(15,3) TD(14,8) TD(14,15) C
 TE(6,2) TE(10,4) TE(10,5) TE(10,7) TE(11,8) TE(11,10) C
 TH(13,6) TH(4,10) TH(11,10) TH(5,2) TH(5,4) TH(8,4) TH(15,4) TH(8,5) TH(13,5) TH(1,6) C
 TH(12,7) TH(12,9) TH(6,10) TH(8,10) TH(9,10) C
 TD(3,1) TD(11,7) TD(17,15) TE(7,5) TE(7,6) TE(8,2) TE(8,3) C
 TH(8,1) TH(14,3) TH(2,4) TH(5,5) TH(11,5) TH(16,5) TH(7,6) TH(3,7) TH(3,8) C
 TH(14,9) TH(13,10) TD(8,4)
 FI LX(7,2) TD(15,14) C
 LY(8,3) LY(9,3) LY(10,3) TE(11,8) TE(7,1) TE(6,2)

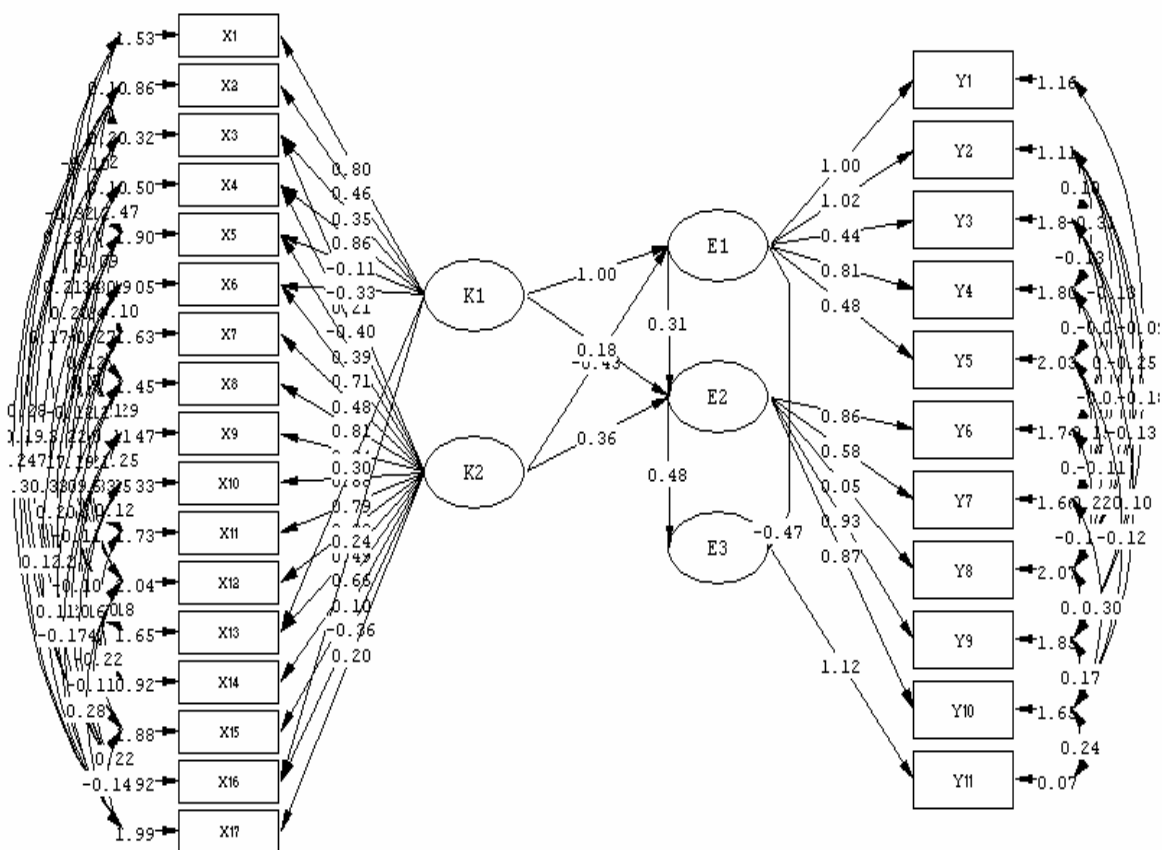
FR TD(5,3) TD(10,9) TE(6,2) TE(10,9) C
 TH(14,7) TH(5,9) TH(7,9) TH(10,9) TH(2,2) TH(17,2) TH(12,3) TH(4,4) TH(7,4) C
 TH(6,5) TH(14,5) TH(6,6) TH(11,6) TH(4,7) TH(10,7) TH(11,9) TH(2,10) TH(3,10) C
 TD(4,2) TE(7,1) TH(5,3) TH(12,5) TH(4,6) TH(15,6) TH(3,9) TH(4,9) TH(9,11) TH(12,11) C
 LY(4,3) TH(10,1) TH(13,1) TH(15,2) TH(11,3) TH(13,3) TH(15,3) TH(17,3) TH(10,4) TH(3,5)
 TH(2,6) TH(2,7) TH(9,7) TH(13,8) TH(8,9) TH(9,9) TH(17,10) TH(16,11)
 FI LX(8,1) TD(14,8) TD(14,2) TD(3,1) TE(6,2) TE(7,1)
 FR LY(5,3) TH(10,6) TH(5,10)
 FI LX(5,1) TD(5,3)
 FR LX(12,1) TH(3,6) TH(7,5) TH(9,6) TE(9,1) TH(16,4) TE(10,2) TH(11,1)
 FI LX(12,1) LY(4,3) LY(5,3)
 FR TE(6,2) TE(7,1) TE(6,4) LX(7,2) LX(5,1)
 FI TE(10,2) TE(7,1) TE(6,4)
 FR LX(13,1) TD(12,5)
 FI TD(13,4)
 FR TD(16,10) TH(13,2)
 FI TE(9,1)
 FR TD(3,1) TD(11,6) TD(17,8) TH(16,6) TH(8,7) TH(11,7) TH(12,10) TE(9,3) TE(10,1)
 TE(11,9) TH(12,2) TH(17,9) TE(9,2) TH(10,11) TH(17,6) TE(11,4) TD(15,9) TH(1,5) TH(8,11) TH(5,1)
 FI TD(10,5) TE(11,9) TE(11,4) TE(9,1) TE(10,1)
 FR TH(6,4) TH(11,11) TH(1,7) TH(1,10) TH(1,11) TH(6,1) TH(10,3) TH(11,4) C
 TH(14,1) TH(14,2) TH(15,1) TH(16,3) TH(14,11) TH(4,1) TH(1,2) TH(2,3) TH(2,5) TH(7,11) TH(13,9) C
 TD(13,7) TD(14,8) TD(10,5) TD(5,3) TH(17,11) TD(14,6) TH(5,5) TH(5,6) TD(16,7) TH(7,1)
 FI TD(8,7) TD(9,7) TD(14,7) TD(11,7)
 FR TD(10,7) TH(7,4) TH(7,6) TD(7,6) TH(7,8) TH(15,8) TH(5,8) TH(11,8) TH(6,7) TH(2,8)
 TH(7,3) TH(6,8) TH(10,8) TE(8,1) TD(7,4) TD(6,1) TE(8,6) TH(1,8) C
 TE(8,7) TD(10,8) TH(16,2) TE(8,5) TE(9,8) TH(12,1)
 LE
 E1 E2 E3
 LK

K1 K2

PATH DIAGRAM

OU ME=UL TV SE RR RS FS EF MI ND=2 AD=OFF IT=5000

2. รูปแบบความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของสมรรถนะบุคคลที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ แสดงความคลาดเคลื่อนและความสัมพันธ์ระหว่างความคลาดเคลื่อนในการวัด



Chi-Square=7.25, df=116, P-value=1.00000, RMSEA=0.000

3. ค่าสถิติทดสอบความตรงของแบบจำลอง

Goodness of Fit Statistics

Degrees of Freedom = 116

Normal Theory Weighted Least Squares Chi-Square = 7.25 (P = 1.00)

Estimated Non-centrality Parameter (NCP) = 0.0

90 Percent Confidence Interval for NCP = (0.0 ; 0.0)

Minimum Fit Function Value = 0.12

Population Discrepancy Function Value (F0) = 0.0

90 Percent Confidence Interval for F0 = (0.0 ; 0.0)

Root Mean Square Error of Approximation (RMSEA) = 0.0

90 Percent Confidence Interval for RMSEA = (0.0 ; 0.0)

P-Value for Test of Close Fit (RMSEA < 0.05) = 1.00

Root Mean Square Residual (RMR) = 0.017

Standardized RMR = 0.0085

Goodness of Fit Index (GFI) = 1.00

Adjusted Goodness of Fit Index (AGFI) = 1.00

Parsimony Goodness of Fit Index (PGFI) = 0.29

Summary Statistics for Standardized Residuals

Smallest Standardized Residual = -1.63

Median Standardized Residual = 0.00

Largest Standardized Residual = 1.85

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ สกุล นายเรชา ชูสุวรรณ

รหัสประจำตัวนักศึกษา 4718006

วุฒิการศึกษา

วุฒิ	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ครุศาสตร์บัณฑิต (ค.บ.) (การบริหารการศึกษา)	สถาบันราชภัฏยะลา	2537
ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต (ศษ.ม.) (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี	2547

ทุนการศึกษา (ที่ได้รับในระหว่างการศึกษา)

ทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์จากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ตำแหน่งและสถานที่ทำงาน

ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านปลักปลา อำเภอตากใบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นราธิวาส เขต 2

การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน

เรชา ชูสุวรรณ, ผ่องศรี วาณิชย์ศุภวงศ์. 2550. “รูปแบบความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของสมรรถนะบุคคลที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้”. วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)