

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

แบบสัมภาษณ์การวิจัย

แบบสัมภาษณ์

ชื่อผู้ถูกสัมภาษณ์.....

วันที่..... เวลา

ผู้สัมภาษณ์.....

ประเด็นการวางแผน

1. สร้างความคุ้นเคย

- ผู้สัมภาษณ์กล่าวแนะนำตัว พร้อมชี้แจงแนวทางการสัมภาษณ์ และขออนุญาตบันทึกเทป
- แจ้งวัตถุประสงค์ในการสัมภาษณ์

2. ผู้ถูกสัมภาษณ์

- แนะนำตัว พร้อมชี้แจงลักษณะงานที่รับผิดชอบ

3. ท่านทราบหรือไม่ว่า คณะเภสัชศาสตร์มีแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ นโยบาย หรือไม่ หากคณะมีแผนปฏิบัติการท่านทราบรายละเอียดของแผนอย่างน้อยแค่ไหน (เล่าพอสังเขป)

4. ที่ผ่านมามีส่วนร่วมในการวางแผนหรือนโยบายของคณะอย่างไร

5. เล่าขบวนการที่ได้มาของแผนว่าเป็นมาอย่างไร

6. ท่านคิดว่าอยากจะให้แผนของคณะฯ เป็นไปในลักษณะใดควรเน้นด้านใด

7. ที่ผ่านมามีท่านคิดว่าแผนของคณะฯ เป็นไปตามที่กำหนดหรือไม่ หากไม่เกิดจากสาเหตุอะไร

8. ท่านคิดว่าแนวทางในการพัฒนาแผนของคณะฯ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ได้อย่างไร

9. ท่านคิดว่าคณะฯ มีการประเมินแผนหรือไม่

9.1 หากทราบท่านคิดว่าแผนนั้นได้บรรลุเป้าหมายหรือเปล่า

9.2 กรณีไม่ทราบท่านคิดว่าเหตุผลใดที่ทำให้ท่านไม่ทราบ

9.3 ท่านคาดหวังที่จะให้คณะฯ ประเมินแผนในรูปแบบใด เช่น แบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือ รูปแบบเอกสาร

10. ในงานที่ท่านรับผิดชอบท่านมีการวางแผนหรือไม่อย่างไร เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หากแผนที่ตั้งไว้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ท่านมีแนวทางในการแก้ไขอย่างไร

แบบสัมภาษณ์

ชื่อผู้ถูกสัมภาษณ์.....

วันที่..... เวลา

ผู้สัมภาษณ์.....

ประเด็นการควบคุม

1. สร้างความคุ้นเคย

- ผู้สัมภาษณ์กล่าวแนะนำตัว พร้อมชี้แจงแนวทางการสัมภาษณ์ และขออนุญาตบันทึกเทป
- แจ้งวัตถุประสงค์ในการสัมภาษณ์

2. ผู้ถูกสัมภาษณ์

- แนะนำตัว พร้อมชี้แจงลักษณะงานที่รับผิดชอบ

3. ในฐานะที่ท่านเป็นผู้บริหาร/หัวหน้าหน่วย/หัวหน้างาน ท่านมีวิธีการควบคุมติดตามผลงานของผู้ใต้บังคับบัญชาหรือไม่อย่างไร

3.1 หากกรณีที่ผู้ใต้บังคับบัญชาไม่ปฏิบัติตามที่คาดหวังท่านมีวิธีการแก้ไขอย่างไร

4. ท่านคิดว่าสิ่งแวดล้อมจากภายนอก เช่น นโยบายจากหน่วยเหนือ / ระบบประกันคุณภาพจาก สมศ. สกอ. มีผลดีผลเสียต่อการควบคุมงานของหน่วยงานท่านหรือไม่อย่างไร หรือเป็นการเพิ่มงานให้กับหน่วยงานท่าน
5. ท่านคิดว่าระบบประกันคุณภาพมีผลดี ผลเสียต่อหน่วยงานและตัวท่านหรือไม่อย่างไร

แบบสัมภาษณ์

ชื่อผู้ถูกสัมภาษณ์.....

วันที่..... เวลา

ผู้สัมภาษณ์.....

ประเด็นการจัดองค์การ

1. สร้างความคุ้นเคย

- ผู้สัมภาษณ์กล่าวแนะนำตัว พร้อมชี้แจงแนวทางการสัมภาษณ์ และขออนุญาตบันทึกเทป
- แจ้งวัตถุประสงค์ในการสัมภาษณ์

2. ผู้ถูกสัมภาษณ์

- แนะนำตัว พร้อมชี้แจงลักษณะงานที่รับผิดชอบ

3. ท่านทราบ โครงสร้างการจัดองค์การของคณะฯ มากน้อยแค่ไหนอย่างไร (เล่าพอสังเขป)

4. จากโครงสร้างขององค์กร ท่านคิดว่ามีความสัมพันธ์กับสายบังคับบัญชาเหมาะสมหรือไม่อย่างไร

5. ท่านคิดว่าโครงสร้างองค์การของคณะฯ ในปัจจุบัน มีลักษณะแบบไหน (แบบกระจายอำนาจ รวมอำนาจ ความเป็นที่เบ้เป็นน้อง ระบบศักดิ์นา)

6. โครงสร้างการจัดองค์การในหน่วยงาน/ภาควิชาฯท่านมีความสัมพันธ์กับคณะฯ มากน้อยแค่ไหนอย่างไร

7. ในมุมมองของท่าน ท่านคิดว่าคณะเภสัชศาสตร์ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้หรือไม่ หากไม่เป็น ท่านมีแนวทางในการพัฒนาองค์กรให้ไปสู่เป้าหมายเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างไร

แบบสัมภาษณ์

ชื่อผู้ถูกสัมภาษณ์.....

วันที่..... เวลา

ผู้สัมภาษณ์.....

ประเด็นการอำนาจการ/สั่งการ

1. สร้างความคุ้นเคย

- ผู้สัมภาษณ์กล่าวแนะนำตัว พร้อมชี้แจงแนวทางการสัมภาษณ์ และขออนุญาตบันทึกเทป
- แจ้งวัตถุประสงค์ในการสัมภาษณ์

2. ผู้ถูกสัมภาษณ์

- แนะนำตัว พร้อมชี้แจงลักษณะงานที่รับผิดชอบ

3. ในฐานะที่ท่านเป็นผู้บริหาร/หัวหน้าหน่วย/หัวหน้างาน ท่านมีระบบการสั่งการในหน่วยงานท่านอย่างไร ท่านให้อำนาจการตัดสินใจแก่ใครบ้างมากน้อยแค่ไหน
4. ท่านคิดว่าระบบการสั่งการของคณะฯ ในปัจจุบันมีปัญหา หรือไม่/อย่างไร และในมุมมองของท่านระบบการสั่งการควรเป็นระบบใด
5. ท่านเห็นด้วยกับระบบการสั่งการในปัจจุบันที่ไม่ต้องดำเนินการตามสายบังคับบัญชา แต่ควรสั่งการตามความสามารถของบุคคลหรือไม่ อย่างไร

แบบสัมภาษณ์

ชื่อผู้ถูกสัมภาษณ์.....
 วันที่..... เวลา.....
 ผู้สัมภาษณ์.....

ประเด็นการจับบุคคลเข้าทำงาน

1. สร้างความคุ้นเคย

- ผู้สัมภาษณ์กล่าวแนะนำตัว พร้อมชี้แจงแนวทางการสัมภาษณ์ และขออนุญาตบันทึกเทป
- แจ้งวัตถุประสงค์ในการสัมภาษณ์

2. ผู้ถูกสัมภาษณ์

- แนะนำตัว พร้อมชี้แจงลักษณะงานที่รับผิดชอบ

3. ในฐานะที่ท่านรับผิดชอบงานนี้ ขณะๆ มีการวางกรอบอัตรากำลังคนหรือไม่ อย่างไร (ถาม คณบดี รองคณบดี และฝ่ายการเจ้าหน้าที่)
4. ในฐานะที่ท่านเป็นหัวหน้าภาควิชาฯ ท่านมีส่วนร่วมในการคัดเลือกและสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานในหน่วยงานท่านมากน้อยแค่ไหน
5. ในฐานะท่านเป็นผู้บริหาร/หัวหน้าภาควิชาฯ /หัวหน้าหน่วย/หัวหน้างาน /เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ท่านเห็นว่าศักยภาพของคนกับงานในองค์กรของเรามีความเหมาะสมกัน หรือไม่อย่างไร หากไม่เหมาะสมท่านจะพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในหน่วยงานของท่านอย่างไร
6. ท่านมีวิธีการสร้าง/เสริมแรงจูงใจเกี่ยวกับความก้าวหน้าของผู้ได้บังคับบัญชาได้อย่างไร
7. กรณีที่ผู้ได้บังคับบัญชามีปัญหา/ทำผิดวิจัย ท่านมีวิธีการให้คุณให้โทษกับบุคคลนั้นอย่างไร
8. ท่านคิดว่าระบบการประเมินบุคลากรในปัจจุบันเป็นอย่างไร (มีความยุติธรรมมากน้อยแค่ไหน)
9. หากท่านคิดว่าระบบการประเมินบุคลากรในปัจจุบันไม่เหมาะสม หรือไม่ยุติธรรม ท่านมีแนวคิดในการพัฒนาด้วยวิธีการใด จึงจะยุติธรรมและเหมาะสมที่สุด

แบบสัมภาษณ์

ชื่อผู้ถูกสัมภาษณ์.....
 วันที่..... เวลา

ผู้สัมภาษณ์.....

ประเด็นการรายงานผล

1. สร้างความคุ้นเคย

- ผู้สัมภาษณ์กล่าวแนะนำตัว พร้อมชี้แจงแนวทางการสัมภาษณ์ และขออนุญาตบันทึกเทป
- แจงวัตถุประสงค์ในการสัมภาษณ์

2. ผู้ถูกสัมภาษณ์

- แนะนำตัว พร้อมชี้แจงลักษณะงานที่รับผิดชอบ

3. ปัจจุบันท่านคิดว่า ระบบการรายงานผลของภาควิชาฯ / คณะฯ มีลักษณะเป็นอย่างไร (รูปแบบรายงานหรือแบบ Electronic)

4. ในมุมมองของท่าน ท่านคิดว่าระบบการรายงานผลของคณะฯ ในปัจจุบัน ดีหรือไม่ อย่างไรท่านคาดหวังที่จะให้ระบบการรายงานผลเป็นเช่นไร

5. ปัจจุบันนี้ท่านคิดว่าคณะฯ หรือหน่วยงานของท่าน ได้นำข้อมูลการรายงานผลไปวิเคราะห์ และใช้ประโยชน์หรือไม่ อย่างไร

6. ปัจจุบันนี้ท่านคิดว่าหน่วยงานท่านได้รับการแจ้งข้อมูลย้อนกลับ หรือไม่ แค่ไหน อย่างไร

7. ท่านคาดหวังที่จะให้มีการแจ้งข้อมูลย้อนกลับหรือไม่ หากจะให้มีการแจ้งจะเป็นรูปแบบใด ที่จะทำให้ทุกคนได้ทราบข้อมูลอย่างทั่วถึง

แบบสัมภาษณ์

ชื่อผู้ถูกสัมภาษณ์.....

วันที่..... เวลา

ผู้สัมภาษณ์.....

ประเด็นงบประมาณ

1. สร้างความคุ้นเคย

- ผู้สัมภาษณ์กล่าวแนะนำตัว พร้อมชี้แจงแนวทางการสัมภาษณ์ และขออนุญาตบันทึกเทป
- แจ้งวัตถุประสงค์ในการสัมภาษณ์

2. ผู้ถูกสัมภาษณ์

- แนะนำตัว พร้อมชี้แจงลักษณะงานที่รับผิดชอบ

3. ในฐานะที่ท่านเป็นผู้รับผิดชอบงานด้านนี้ ท่านมีหลักเกณฑ์ในการจัดสรรงบประมาณ ให้กับหน่วยงาน อย่างไร (ถามคณบดี/ รองคณบดี)

4. ท่านมีนโยบายในการบริหารงบประมาณอย่างไร เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด

5. งบประมาณที่ได้รับในแต่ละปี คิดว่าเหมาะสม หรือไม่ อย่างไร

6. หากงบประมาณภาควิชาฯ ที่ได้รับจัดสรรไม่พอ ท่านมีวิธีการแก้ปัญหาอย่างไร

7. ท่านมีวิธีการตรวจสอบ ติดตามผล เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณในหน่วยงานหรือไม่ อย่างไร

8. ในฐานะที่ท่านเป็นหัวหน้าภาควิชาฯ ท่านคิดว่าการจัดสรรงบประมาณของคณะฯ ยุติธรรม หรือไม่ (อย่างไร หากไม่ยุติธรรม ท่านมีแนวคิดในการจัดสรรงบประมาณเสนอผู้มีอำนาจอย่างไร เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณเป็นไปอย่างยุติธรรม และเป็นไปตามที่คาดหวัง)

10. ในฐานะที่ท่านเป็นหัวหน้าภาควิชาฯ ท่านมีหลักเกณฑ์ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับงบประมาณที่ได้รับในแต่ละปี เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างไร (เช่นการจัดสรรในเรื่องการพัฒนาบุคลากร จัดซื้อวัสดุ บำรุงรักษา ฯลฯ)