

## บทที่ 4

### ผลการวิจัย

การศึกษาวิจัยเรื่องแบบจำลองศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งประเทศไทย ในบทที่ 4 นี้ เป็นการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังต่อไปนี้

การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น

การวิเคราะห์ข้อมูลเทคนิคเดลฟาย (Delphi Technique )

แบบจำลองศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งประเทศไทย

#### การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น

การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น มีกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม คือ กลุ่มครูผู้สอนและกลุ่มเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

ตาราง 4 จำนวนแบบสอบถามที่ส่งไป ได้รับคืนจำแนกตามกลุ่มตัวอย่าง

ลำดับที่	กลุ่มตัวอย่าง	จำนวนแบบ สอบถามที่ ส่งไป	จำนวนแบบ สอบถามที่ ได้รับคืน	ร้อยละ
1	ครูผู้สอน	90	85	94
2	เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา	10	10	100
	รวม	100	95	95

จากตาราง 4 แสดงว่าจากแบบสอบถามที่ส่งไปทั้งหมด 100 ชุด ได้รับคืน 95 ชุด คิดเป็นร้อยละ 95 แยกเป็น 2 กลุ่มคือ กลุ่มครูผู้สอนจำนวน 90 ชุด ได้รับคืน 85 ชุด คิดเป็นร้อยละ 94 กลุ่มเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาจำนวน 10 ชุด ได้รับคืน 10 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100

1. การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของกลุ่มครูผู้สอน แบ่งได้เป็นประเด็นดังต่อไปนี้
  - 1.1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม
  - 1.2 ความต้องการใช้บริการโสตทัศนศึกษาและโสตทัศนอุปกรณ์
  - 1.3 ปัญหาและอุปสรรคในการใช้บริการโสตทัศนวัสดุและโสตทัศนอุปกรณ์ด้านต่าง ๆ
  - 1.4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงสร้างด้านต่าง ๆ ของศูนย์ฯ

### 1.1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตาราง 5 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัว

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
1.	เพศ		
	ชาย	18	21.2
	หญิง	67	78.8
2.	อายุ		
	20-25	3	3.5
	26-30	7	8.2
	31-35	18	21.2
	36-40	27	31.8
	41-45	15	17.6
	46-45	10	11.8
	51-55	5	5.9
3.	สังกัดหน่วยงาน		
	ศรีธรรมราชศึกษา	9	10.6
	สืบนทีธรรม	9	10.6
	เชียงใหม่คริสเตียน	9	10.6
	รังษีวิทยา	9	10.6
	บรินส์รอแยลวิทยาลัย	9	10.6
	ดาราวิทยาลัย	8	9.4
	เชียงรายวิทยาคม	9	10.6
	ตรังคริสเตียน	9	10.6
	อรุณประดิษฐ์	7	8.2
บำรุงวิทยา	7	8.2	
4.	วุฒิการศึกษา		
	ต่ำกว่าปริญญาตรี	9	10.6
	ปริญญาตรี	74	87.1
	สูงกว่าปริญญาตรี	2	2.4

## ตาราง 5 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
5.	ความรู้และประสบการณ์ทางด้าน เทคโนโลยีทางการศึกษา		
	จบสาขาเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยตรง	-	-
	เคยอบรมเกี่ยวกับการผลิตสื่อ	45	52.9
	เคยศึกษาค้นคว้าจากตำราและเอกสาร	44	51.8
	ฝึกการใช้สื่อด้วยตนเอง	42	49.4
	ไม่มีความรู้เกี่ยวกับการผลิตและใช้สื่อ		
	การสอน	15	17.6
	อื่น ๆ	-	-

จากตาราง 5 แสดงให้เห็นถึงข้อมูลส่วนตัวของครูผู้สอนดังนี้คือจำนวนผู้สอนส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 78.8 รองลงมาเป็นร้อยละ 8 ส่วนใหญ่จะมีอายุ 36-40 คิดเป็นร้อยละ 31.8 รองลงมามีอายุระหว่าง 31-35 คิดเป็นร้อยละ 20 มีอายุระหว่าง 41-45 คิดเป็นร้อยละ 17.6 มีอายุระหว่าง 46-50 คิดเป็นร้อยละ 11.8 มีอายุระหว่าง 26-30 คิดเป็นร้อยละ 8.2 มีอายุระหว่าง 51-55 คิดเป็นร้อยละ 5.9 และมีอายุ ระหว่าง 20-25 คิดเป็นร้อยละ 3.5 สังกัดหน่วยงานโรงเรียนศรีธรรมราชศึกษา คิดเป็นร้อยละ 10.6 โรงเรียนสีนทีธรรมคิดเป็นร้อยละ 10.6 โรงเรียนเชียงใหม่คริสเตียนคิดเป็นร้อยละ 10.6 โรงเรียนรังษิวิทยาคิดเป็นร้อยละ 10.6 โรงเรียนปรินทร์ร้อแยลวิทยาลัยคิดเป็นร้อยละ 10.6 โรงเรียนเชียงรายวิทยาคมคิดเป็นร้อยละ 10.6 โรงเรียนตรังคริสเตียนคิดเป็นร้อยละ 10.6 โรงเรียนดาราวิทยาลัยคิดเป็นร้อยละ 9.4 โรงเรียนอรุณประดิษฐ์คิดเป็นร้อยละ 8.2 โรงเรียนบำรุงวิทยาคิดเป็นร้อยละ 8.2 ระดับการศึกษามากที่สุดคือปริญญาตรีคิดเป็นร้อยละ 87.1 รองลงมาคือต่ำกว่าปริญญาตรีคิดเป็นร้อยละ 10.6 และน้อยที่สุดคือปริญญาโทคิดเป็นร้อยละ 2.4 ความรู้และประสบการณ์ทางด้านเทคโนโลยีทางการศึกษา เคยอบรมเกี่ยวกับการผลิตสื่อ และการใช้สื่อคิดเป็นร้อยละ 52.9 เคยศึกษาค้นคว้าและเอกสารคิดเป็นร้อยละ 51.8 เคยฝึกการใช้สื่อด้วยตนเอง คิดเป็นร้อยละ 49.4 และไม่มีความรู้เกี่ยวกับการผลิตและการใช้สื่อการสอนคิดเป็นร้อยละ 17.6

## 1.2 ความต้องการใช้สื่อทัศนวัสดุ สื่อทัศนอุปกรณ์

ตารางวิเคราะห์ข้อมูลข้างล่างนี้เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการในการใช้บริการด้านสื่อทัศนวัสดุและสื่อทัศนอุปกรณ์ ซึ่งจะเป็นการบ่งบอกเพื่อให้ทราบว่าครูผู้สอนมีความต้องการสื่อประเภทไหนมากที่สุดและมีความต้องการสื่อประเภทไหนน้อยที่สุด เพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน

ตาราง 6 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความต้องการใช้สื่อทัศนวัสดุประเภทสิ่งพิมพ์ของครูผู้สอน

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความต้องการ
1	หนังสือแบบเรียน	3.80	0.97	มาก
2	เอกสารประกอบการเรียน	4.28	0.76	มาก
3	บทเรียนสำเร็จรูป	4.23	0.81	มาก
4	หนังสือพิมพ์	3.52	0.88	มาก
5	วารสาร	3.60	0.77	มาก

จากตาราง 6 ความต้องการใช้สื่อทัศนวัสดุประเภทสิ่งพิมพ์ของครูผู้สอนมีความต้องการในระดับมาก คือ หนังสือแบบเรียน เอกสารประกอบการเรียน บทเรียนสำเร็จรูป หนังสือพิมพ์ วารสาร

ตาราง 7 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความต้องการใช้สื่อทัศนวัสดุของครูผู้สอน

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความต้องการ
1	ภาพวาด	3.77	1.07	มาก
2	แผนที่ ลูกโลก	3.16	1.19	มาก
4	ของจริง	4.15	1.10	มาก
5	ของจำลอง	3.87	1.02	มาก
6	เทปบันทึกเสียง	3.98	0.98	มาก
7	เทปวีดิทัศน์	4.03	0.94	มาก
10	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3.87	1.05	มาก

จากตาราง 7 ความต้องการใช้สื่อทัศนวัสดุของครูผู้สอน มีความต้องการในระดับมากคือ ภาพวาด แผนที่ ลูกโลก ของจริง ของจำลอง เทปบันทึกเสียง เทปวีดิทัศน์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์

ตาราง 8 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนน ความต้องการใช้ไอศหัทศนุปรกรรมของครูผู้สอน

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความต้องการ
2	เครื่องฉายสไลด์ประกอบเสียง	3.52	1.04	มาก
3	เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ	3.50	0.94	มาก
5	เครื่องเล่นเทปวีดิทัศน์	3.71	1.00	มาก
6	เครื่องเล่นเทปบันทึกเสียง	4.07	0.93	มาก
7	เครื่องรับโทรทัศน์	4.00	0.93	มาก
8	เครื่องขยายเสียง	3.84	1.04	มาก
9	ไมโครโฟน	4.14	0.87	มาก
10	กล้องถ่ายรูป	3.88	1.09	มาก
13	เครื่องคอมพิวเตอร์	4.04	1.02	มาก
15	อุปกรณ์ติดตั้งอินเทอร์เน็ต	3.54	1.26	มาก

จากตาราง 8 ความต้องการใช้ไอศหัทศนุปรกรรมของครูผู้สอนมีความต้องการในระดับมากคือ เครื่องฉายสไลด์ประกอบเสียง เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ เครื่องเล่นเทปวีดิทัศน์ เครื่องเล่นเทปบันทึกเสียง เครื่องรับโทรทัศน์ เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน กล้องถ่ายรูป เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ติดตั้งอินเทอร์เน็ต

1.3 ปัญหาและอุปสรรคในการใช้บริการไอศหัทศนุปรกรรมของครูผู้สอนด้านบุคลากร ตารางวิเคราะห์ข้อมูลข้างล่างนี้เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการใช้บริการนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาด้านบุคลากร ด้านบริการ ด้านวัสดุอุปกรณ์และด้านอาคารสถานที่ ซึ่งเป็นการบ่งบอกให้ทราบว่า ครูผู้สอนมีปัญหาและอุปสรรคในการใช้บริการด้านใดมากที่สุด เพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ตาราง 9 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนปัญหาและอุปสรรคในการใช้บริการไอศหัทศนุปรกรรมของครูผู้สอนด้านบุคลากร

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
4	ท่านขาดความรู้ความชำนาญในการผลิตสื่อการสอน	3.51	1.09	มาก

จากตาราง 9 ปัญหาและอุปสรรคในการใช้ไอศหัทศนุปรกรรมของครูผู้สอนด้านบุคลากร ประเด็นที่เป็นปัญหาและอุปสรรคมากคือ ครูขาดความรู้ความชำนาญในการผลิตสื่อการสอน

**ตาราง 10** ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนปัญหาอุปสรรคในการใช้ไอศทัศน์วัสดุ  
ไอศทัศน์อุปกรณ์ของครูผู้สอนด้านบริการ

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
1	หน่วยงานของท่านไม่มีการบริการด้าน เทคโนโลยีทางการศึกษา	2.46	1.07	น้อย
2	ท่านไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อ ขอใช้บริการสื่อการสอนจากเจ้าหน้าที่ ไอศทัศน์ศึกษา	2.46	1.02	น้อย

จากตาราง 10 ปัญหาและอุปสรรคในการใช้ไอศทัศน์วัสดุ ไอศทัศน์อุปกรณ์ของครูผู้สอนด้านบริการ มีปัญหาและอุปสรรคอยู่ในระดับน้อยคือ หน่วยงานของท่านไม่มีการบริการด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาท่านไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อขอใช้บริการสื่อการสอนจากเจ้าหน้าที่ไอศทัศน์ศึกษา

**ตาราง 11** ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานคะแนนปัญหาและอุปสรรคในการใช้ไอศทัศน์วัสดุ  
ไอศทัศน์อุปกรณ์และอาคารสถานที่

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
1	สื่อการสอนอยู่ในสภาพที่ชำรุด	3.50	1.07	มาก
2	สื่อการสอนไม่เพียงพอต่อความต้องการ	3.77	1.03	มาก
3	ไม่มีสื่อการสอนที่สอดคล้องกับเนื้อหา วิชาอย่างเพียงพอ	3.63	1.05	มาก
4	สภาพห้องเรียนไม่เหมาะสมกับการใช้ สื่อการสอนเช่น แสงสว่าง การถ่ายเท อากาศ เป็นต้น	3.60	1.10	มาก

จากตาราง 11 ปัญหาและอุปสรรคในการใช้ไอศทัศน์วัสดุ ไอศทัศน์อุปกรณ์ของครูผู้สอนด้านวัสดุอุปกรณ์และอาคารสถานที่ ประเด็นที่เป็นปัญหาและอุปสรรคมาก คือ สื่อการสอนอยู่ใน สภาพที่ชำรุด สื่อการสอนไม่เพียงพอต่อความต้องการ ไม่มีสื่อการสอนที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชาอย่างเพียงพอ สภาพห้องเรียนไม่เหมาะสมกับการใช้สื่อการสอน เช่น แสงสว่าง การถ่ายเทอากาศ เป็นต้น

#### 1.4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงสร้างด้านต่าง ๆ ของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย

ตารางวิเคราะห์ข้อมูลข้างล่างนี้เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นด้านนโยบาย  
ด้านวัตถุประสงค์ ด้านบริการ ด้านอาคารสถานที่ของศูนย์ฯ เพื่อจะได้ทราบว่าครูผู้สอนมีความคิดเห็น  
ในด้านต่าง ๆ ของศูนย์ฯ อย่างไร และเพื่อเป็นแนวทางในการจัดรูปแบบของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามแนว  
คิดของครูผู้สอนต่อไป

ตาราง 12 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครูผู้สอนเกี่ยวกับโครงสร้าง  
ของศูนย์ฯ ด้านนโยบาย

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1.	เป็นแหล่งกลางในการผลิตสื่อการสอน ที่เหมาะสม	3.82	1.00	มาก
2.	เป็นแหล่งกลางในการจัดหาสื่อการสอน	3.92	0.89	มาก
3.	เป็นแหล่งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้าน นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา	3.84	0.91	มาก
4.	เป็นแหล่งกลางในการจัดฝึกอบรมวิทยากร ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา	3.94	0.96	มาก
5.	เป็นแหล่งวิจัยและพัฒนางานด้านนวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา	3.82	0.97	มาก

จากตาราง 12 ความคิดเห็นของครูผู้สอนเกี่ยวกับโครงสร้างของศูนย์ฯ ด้านนโยบายมีความคิดเห็น  
อยู่ในระดับมากคือ เป็นแหล่งกลางในการผลิตสื่อการสอนที่เหมาะสม เป็นแหล่งกลางในการจัดหา  
สื่อการสอน เป็นแหล่งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เป็นแหล่ง  
กลางในการจัดฝึกอบรมวิทยากรด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เป็นแหล่งวิจัยและพัฒนา  
งานด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ตาราง 13 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครูผู้สอนเกี่ยวกับโครงสร้างของศูนย์ฯ ด้านวัตถุประสงค์

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1	เพื่อสนับสนุนสื่อการสอนให้กับครูผู้สอนได้ใช้สื่อหลากหลายในการสอน	4.40	0.75	มาก
2	เพื่อตอบสนองความต้องการสื่อการสอนของครูผู้สอน	4.32	0.85	มาก
3	เพื่อเผยแพร่ความรู้วิชาการด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้กับครูผู้สอน	4.25	0.86	มาก
4	เพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ทางด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่ครูผู้สอน	4.21	0.78	มาก
5	เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	4.31	0.80	มาก

จากตาราง 13 ความคิดเห็นของครูผู้สอนเกี่ยวกับโครงสร้างของศูนย์ฯ ในด้านวัตถุประสงค์ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก คือ เพื่อสนับสนุนสื่อการสอนให้กับครูผู้สอนได้ใช้สื่อหลากหลายในการสอน เพื่อตอบสนองความต้องการสื่อการสอนของครูผู้สอน เพื่อเผยแพร่ความรู้วิชาการด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้กับครูผู้สอน เพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ทางด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่ครูผู้สอน เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ตาราง 14 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครูผู้สอนเกี่ยวกับโครงสร้างของศูนย์ฯ ในด้านบริการ

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1	ให้คำแนะนำปรึกษาด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา	4.51	0.81	มากที่สุด
2	จัดหาและรวบรวมสื่อการสอนที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน	4.20	0.87	มาก
3	จัดบริการผลิตสื่อการสอนต่าง ๆ เพื่อนำไปสนับสนุนการสอนของครู	4.17	0.94	มาก



ตาราง 14 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
4	จัดบริการให้ยืมสื่อการสอน เพื่อนำไปใช้ประกอบ การสอนของครู	4.20	0.85	มาก
5	จัดบริการซ่อมบำรุงรักษาสื่อการสอนประเภท โสตทัศนวัสดุและโสตทัศนอุปกรณ์	4.1	0.98	มาก
6	จัดแสดงนิทรรศการความรู้ต่างๆ ด้านนวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา	4.6	0.90	มากที่สุด
7	จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้ต่างๆและวิทยาการ ใหม่ ๆ ที่เกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีทาง การศึกษาแก่บุคลากรในโรงเรียน	4.04	1.01	มาก
8	พัฒนาสื่อวิเคราะห์วิจัยทดสอบประสิทธิภาพ และประเมินผลของสื่อการสอน	4.05	0.96	มาก
9	จัดอบรมการผลิตสื่อการสอนเช่นการผลิตแผ่น โปร่งใส การผลิตกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์	4.14	1.02	มาก
10	จัดอบรมการใช้สื่อการสอน เช่น การใช้เครื่อง ฉายประเภทต่าง ๆ เป็นต้น	4.05	0.96	มาก
11	จัดสัมมนาทางวิชาการด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี ทางการศึกษาแก่ครูผู้สอน	4.05	0.96	มาก

จากตาราง 14 ความคิดเห็นของครูผู้สอนเกี่ยวกับโครงสร้างของศูนย์ฯ ในด้านบริการ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุดคือ ให้คำแนะนำปรึกษาด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา จัดแสดงนิทรรศการความรู้ต่างๆด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุดคือ จัดหาและรวบรวมสื่อการสอนที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน จัดบริการผลิตสื่อการสอนต่าง ๆ เพื่อนำไปสนับสนุนการสอนของครู จัดบริการให้ยืมสื่อการสอน เพื่อนำไปใช้ประกอบการสอนของครู จัดบริการซ่อมบำรุงรักษาสื่อการสอนประเภทโสตทัศนวัสดุและโสตทัศนอุปกรณ์ จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้ต่าง ๆ และวิทยาการใหม่ ๆ ที่เกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่บุคลากรในโรงเรียน พัฒนาสื่อวิเคราะห์วิจัยทดสอบประสิทธิภาพและประเมินผลของสื่อการสอน จัดอบรมการผลิตสื่อการสอนเช่นการผลิตแผ่นโปร่งใสการผลิตกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์ จัดอบรมการใช้สื่อการสอน เช่น การใช้เครื่องฉายประเภทต่าง ๆ เป็นต้น จัดสัมมนาทางวิชาการด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่ครูผู้สอน

ตาราง 15 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครูผู้สอนเกี่ยวกับโครงสร้างของศูนย์ฯ ด้านอาคารสถานที่

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1	อาคารสถานที่ของศูนย์ฯควรจัดตั้งเป็นเอกเทศ	4.24	0.78	มาก
2	พื้นที่ภายในศูนย์ฯ ควรจัดให้มีส่วนต่างๆดังนี้			
2.1	ห้องสมุด	4.02	0.99	มาก
2.2	ส่วนประชาสัมพันธ์	3.90	0.93	มาก
2.3	ส่วนสำหรับศึกษาด้วยตนเอง	4.03	0.87	มาก
2.4	ห้องผลิตสื่อกราฟิค	4.05	0.85	มาก
2.5	ห้องบันทึกเสียง	4.14	0.88	มาก
2.6	ห้องตัดต่อวีดิทัศน์	3.92	0.94	มาก
2.7	ห้องซ่อมแซมบำรุงรักษาสื่อ	4.16	0.82	มาก
2.8	ห้องจัดเก็บสื่อต่างๆ เช่นสื่อกราฟิค โสตทัศนอุปกรณ์ เป็นต้น	4.23	0.85	มาก
2.9	ห้องคอมพิวเตอร์	4.29	0.73	มาก
2.10	ห้องประชุมขนาดเล็กจุคนได้ประมาณ 30-50คน ซึ่งสามารถทำเป็นห้องฉายได้ด้วย	4.23	0.88	มาก
2.11	ห้องประชุมขนาดใหญ่จุคนได้ประมาณ 100-200คน ซึ่งสามารถทำเป็นห้องฉายได้ด้วย	4.07	1.02	มาก
2.12	ห้องตรวจดูสื่อก่อนนำออกไปใช้	4.00	0.89	มาก
2.13	ห้องสตูดิโอ	3.80	0.97	มาก
2.14	ห้องมืดสำหรับใช้ล้างฟิล์มและอัดขยายภาพ	3.74	1.07	มาก
2.15	พื้นที่จัดแสดงนิทรรศการ	3.90	1.04	มาก
2.16	ห้องทำงานหัวหน้าหรือผู้อำนวยการศูนย์ฯ	3.80	1.06	มาก
2.17	ห้องทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ในระดับต่างๆ	3.68	1.04	มาก
2.18	ห้องนันทนาการสำหรับเจ้าหน้าที่ภายในศูนย์ฯ	3.60	1.14	มาก

จากตาราง 15 ความคิดเห็นของครูผู้สอนเกี่ยวกับโครงสร้างของศูนย์ฯ ด้านอาคารสถานที่มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากคือ อาคารสถานที่ของศูนย์ฯ ควรจัดตั้งเป็นเอกเทศ และเห็นด้วยทั้งหมดอยู่ในระดับมากเกี่ยวกับการจัดพื้นที่ภายในศูนย์ฯ

## 2. การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของกลุ่มเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา แบ่งเป็นประเด็นได้ดังต่อไปนี้

2.1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

2.2 ข้อมูลปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

2.3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงสร้างต่าง ๆ ของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย

### 2.1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตาราง 16 จำนวนและร้อยละของเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัว

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
1	เพศ		
	ชาย	10	100
	หญิง	-	-
2	อายุ		
	20 - 25	-	-
	26 - 30	2	20
	31 - 35	4	40
	36 - 40	3	30
	41 - 45	1	10
	46 - 50	-	-
	51 - 55	-	-
3	สังกัดหน่วยงาน		
	ศรีธรรมราชศึกษา	1	10
	สินบทีธรรม	1	10
	เชียงใหม่คริสเตียน	1	10
	รังษีวิทยา	1	10
	ปรีณส์ร่อแยลวิทยาลัย	1	10
	ดาราวิทยาลัย	1	10
	เซียงรายวิทยาคม	1	10
	ตรังคริสเตียน	1	10
	อรุณประดิษฐ	1	10
	บำรุงวิทยา	1	10

ตาราง 16 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
4	วุฒิการศึกษา		
	ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-
	ปริญญาตรี	10	100
	สูงกว่าปริญญาตรี	-	-
5	ประสบการณ์ทางด้านเทคโนโลยีทางการศึกษา		
	จบสาขาเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยตรง	10	100
	เคยอบรมเกี่ยวกับการผลิตสื่อ	10	100
	เคยศึกษาค้นคว้าจากตำราและเอกสาร	10	100
	ฝึกการใช้สื่อด้วยตนเอง	10	100
	ไม่มีความรู้เกี่ยวกับการผลิตและใช้สื่อการสอน อื่น ๆ	- -	- -

จากตาราง 16 แสดงให้เห็นถึงข้อมูลส่วนตัวของเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาดังนี้ คือ จำนวนเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาเป็นเพศชายทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100 ส่วนใหญ่จะมีอายุ 31-35 คิดเป็นร้อยละ 40 รองลงมามีอายุระหว่าง 36-40 คิดเป็นร้อยละ 30 มีอายุระหว่าง 26-30 คิดเป็น ร้อยละ 20 และมีอายุระหว่าง 41-45 คิดเป็นร้อยละ 10 สังกัดหน่วยงานโรงเรียนศรีธรรมราชศึกษา คิดเป็นร้อยละ 10 โรงเรียนสืบนทีธรรม คิดเป็นร้อยละ 10 โรงเรียนเชียงใหม่คริสเตียน คิดเป็นร้อยละ 10 โรงเรียนรังษิวิทยา คิดเป็นร้อยละ 10 โรงเรียนปิ่นสรวงแยลวิทยาลัย คิดเป็นร้อยละ 10 โรงเรียน เชียงรายวิทยาคม คิดเป็นร้อยละ 10 โรงเรียนต่งคริสเตียนคิดเป็นร้อยละ10 โรงเรียนคาราวิทยาลัย คิดเป็นร้อยละ 10 โรงเรียนอรุณประดิษฐ์ คิดเป็นร้อยละ 10 โรงเรียนบำรุงวิทยา คิดเป็นร้อยละ 10 ระดับการศึกษา จบการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 100 ประสบการณ์ทางด้านเทคโนโลยีทางการศึกษา จบสาขาเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยตรง คิดเป็นร้อยละ 100 เคยอบรมเกี่ยวกับการผลิตและการใช้สื่อการสอน คิดเป็นร้อยละ 100 เคยศึกษาดำราและเอกสาร คิดเป็นร้อยละ 100 เคยฝึกการใช้สื่อด้วยตนเอง คิดเป็นร้อยละ 100

## 2.2 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ตารางวิเคราะห์ข้อมูลข้างล่างนี้ เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ด้านบุคลากร ด้านบริการ ด้านวัสดุอุปกรณ์และด้านอาคารสถานที่ ซึ่งเป็นการบ่งบอกให้ทราบว่าเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษามีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานด้านใดมากที่สุด เพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ตาราง 17 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
1	เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษามีจำนวนไม่เพียงพอกับความต้องการ	3.70	0.48	มาก
2	ผู้ใช้บริการไม่มีความรับผิดชอบช่วยเหลือรักษาโสตทัศนอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพดี	3.50	0.70	มาก
3	ไม่มีการสนับสนุนเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาให้มีโอกาสไปอบรมหรือแสวงหาความรู้เพิ่มเติมในด้านสื่อการสอน	4.10	0.73	มาก
4	ขาดงบประมาณจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สื่อการสอน	4.30	0.67	มาก
5	ขาดงบประมาณในการซ่อมแซมบำรุงสื่อการสอน	4.00	0.47	มาก
6	โสตทัศนอุปกรณ์อยู่ในสภาพที่ชำรุด	4.10	0.31	มาก
7	สื่อการสอนมีไม่เพียงพอกับความต้องการ	4.50	0.52	มากที่สุด
8	ขาดเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ในการผลิตสื่อการสอน	4.00	0.47	มาก
9	ระบบการจัดซื้อ มีขั้นตอนยุ่งยาก	4.70	0.48	มากที่สุด

จากตาราง 17 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา มีปัญหาอยู่ในระดับมากที่สุดคือ สื่อการสอนมีไม่เพียงพอกับความต้องการ ระบบการจัดซื้อ มีขั้นตอนยุ่งยาก มีปัญหาอยู่ในระดับมากที่สุดคือ เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษามีจำนวนไม่เพียงพอกับความต้องการ ผู้ใช้บริการไม่มีความรับผิดชอบช่วยเหลือรักษาโสตทัศนอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพดี ไม่มีการสนับสนุนเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาให้มีโอกาสไปอบรมหรือแสวงหาความรู้เพิ่มเติม ขาดงบประมาณจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สื่อการสอน ขาดงบประมาณในการซ่อมแซมบำรุงสื่อการสอน โสตทัศนอุปกรณ์อยู่ในสภาพที่ชำรุด ขาดเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ในการผลิตสื่อการสอน

### 2.3. โครงสร้างด้านต่างๆ ของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิ แห่ง สภาคริสตจักรในประเทศไทย

ตารางวิเคราะห์ข้อมูลข้างล่างนี้ เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นด้านนโยบาย ด้านวัตถุประสงค์ ด้านบริการ ด้านอาคารสถานที่ของศูนย์ฯ เพื่อจะได้ทราบว่าเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา มีความคิดเห็นในด้านต่าง ๆ ของศูนย์ฯ อย่างไร และเพื่อเป็นแนวทางในการจัดรูปแบบของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามแนวคิดของเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาต่อไป

ตาราง 18 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา เกี่ยวกับโครงสร้างของศูนย์ฯ ด้านนโยบาย

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1	เป็นแหล่งกลางในการผลิตสื่อ	4.30	0.67	มาก
2	เป็นแหล่งกลางในการผลิตสื่อ	4.00	0.81	มาก
3	เป็นแหล่งกลางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	3.80	1.03	มาก
4	เป็นแหล่งกลางในการจัดอบรม	3.90	0.99	มาก
5	เป็นแหล่งกลางในการวิจัยและพัฒนา	3.81	0.91	มาก

จากตาราง 18 ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างของศูนย์ฯ ด้านนโยบาย มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก คือ เป็นแหล่งกลางในการผลิตสื่อ เป็นแหล่งกลางในการผลิตสื่อ เป็นแหล่งกลางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เป็นแหล่งกลางในการจัดอบรม เป็นแหล่งกลางในการวิจัยและพัฒนา

ตาราง 19 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา เกี่ยวกับโครงสร้างของศูนย์ฯ ด้านวัตถุประสงค์

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1	เพื่อสนับสนุนสื่อการสอนให้กับโรงเรียนของมูลนิธิฯ	4.20	0.91	มาก
2	เพื่อตอบสนองความต้องการสื่อการสอนของครูผู้สอน	4.50	0.52	มากที่สุด
3	เพื่อเผยแพร่ความรู้วิชาการด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้กับครูผู้สอน	4.10	0.73	มาก

ตาราง 19 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
4	เพื่อพัฒนาความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ทางด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่ครูผู้สอน	4.20	0.78	มาก
5	เพื่อพัฒนาให้สื่อการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	4.60	0.51	มากที่สุด

จากตาราง 19 ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างของศูนย์ฯ ด้านวัตถุประสงค์ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุดคือ เพื่อตอบสนองความต้องการสื่อการสอนของครูผู้สอน เพื่อพัฒนาให้สื่อการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อสนับสนุนสื่อการสอนให้กับโรงเรียนของมูลนิธิ เพื่อเผยแพร่ความรู้วิชาการด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้กับครูผู้สอน เพื่อพัฒนาความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ทางด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่ครูผู้สอน

ตาราง 20 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างของศูนย์ฯ ด้านบริการ

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1	ให้คำแนะนำปรึกษาด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา	4.30	0.67	มาก
2	จัดหาและรวบรวมสื่อการสอนที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน	4.50	0.70	มากที่สุด
3	จัดบริการผลิตสื่อการสอนต่าง ๆ เพื่อนำไปสนับสนุนการสอนของครู	4.70	0.48	มากที่สุด
4	จัดบริการให้ยืมสื่อการสอนเพื่อนำไปใช้ประกอบการสอนของครู	4.60	0.51	มากที่สุด
5	จัดบริการซ่อมบำรุงรักษาสื่อการสอนประเภทโสตทัศนวัสดุและโสตทัศนอุปกรณ์	3.80	0.78	มาก
6	จัดแสดงนิทรรศการความรู้ต่าง ๆ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา	3.40	0.84	มาก

ตาราง 20 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
7	จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้ต่าง ๆ และวิทยาการใหม่ ๆ ที่เกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่บุคลากรในโรงเรียนสังกัดมูลนิธิ	3.50	0.70	มากที่สุด
8	พัฒนาสื่อวิเคราะห์หัตถ์ทดสอบประสิทธิภาพและประเมินผลของสื่อการสอน	4.30	0.67	มาก
9	จัดอบรมการผลิตสื่อการสอน เช่น การผลิตแผ่นโปร่งใส การผลิตกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์ เป็นต้น	4.30	0.67	มาก
10	จัดอบรมการใช้สื่อการสอน เช่น การใช้เครื่องฉายต่าง ๆ เป็นต้น	4.00	0.66	มาก
11	จัดสัมมนาทางวิชาการด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่ครูผู้สอน	4.20	0.42	มาก

จากตาราง 20 ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างของศูนย์ฯ ในด้านการบริการ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุดคือ จัดหาและรวบรวมสื่อการสอนที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน จัดบริการผลิตสื่อการสอนต่าง ๆ เพื่อนำไปสนับสนุนการสอนของครู จัดบริการให้ยืมสื่อการสอนเพื่อนำไปใช้ประกอบการสอนของครู จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้ต่าง ๆ และวิทยาการใหม่ ๆ ที่เกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่บุคลากรในโรงเรียนสังกัดมูลนิธิ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากคือ ให้คำแนะนำปรึกษาด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา จัดบริการซ่อมบำรุงรักษาสื่อการสอนประเภทโสตทัศนวัสดุและโสตทัศนอุปกรณ์ จัดแสดงนิทรรศการความรู้ต่าง ๆ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา พัฒนาสื่อวิเคราะห์หัตถ์ทดสอบประสิทธิภาพและประเมินผลของสื่อการสอน จัดอบรมการผลิตสื่อการสอน เช่น การผลิตแผ่นโปร่งใส การผลิตกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์ เป็นต้น จัดอบรมการใช้สื่อการสอน เช่น การใช้เครื่องฉายต่าง ๆ เป็นต้น จัดสัมมนาทางวิชาการด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่ครูผู้สอน



ตาราง 21 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างของศูนย์ฯ ด้านอาคารสถานที่

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1	อาคารของศูนย์ฯ ควรจัดตั้งเป็นเอกเทศ	4.00	0.66	มาก
2	ห้องสมุดของศูนย์ฯ	3.90	0.56	มาก
3	ห้องประชาสัมพันธ์	3.80	0.63	มาก
4	ห้องสำหรับศึกษาด้วยตนเอง	4.60	0.69	มากที่สุด
5	ห้องผลิตสื่อกราฟิก	4.50	0.52	มากที่สุด
6	ห้องบันทึกเสียง	4.60	0.51	มากที่สุด
7	ห้องตัดต่อวีดิทัศน์	4.40	0.96	มาก
8	ห้องตรวจซ่อมแซมบำรุงรักษาสื่อ	3.50	0.84	มาก
9	ห้องจัดเก็บสื่อต่างๆ เช่น สื่อกราฟิก สื่อโสตทัศนอุปกรณ์ เป็นต้น	3.60	0.84	มาก
10	ห้องคอมพิวเตอร์	4.80	0.42	มากที่สุด
11	ห้องประชุมเล็กจุคนได้ประมาณ 30-50 คน ซึ่ง สามารถใช้เป็นห้องฉายได้ด้วย	4.30	0.67	มาก
14	ห้องสตูดิโอ	4.40	0.51	มาก
17	ห้องทำงานหัวหน้าหรือผู้อำนวยการศูนย์ฯ	3.50	0.70	มาก
18	ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ในระดับต่าง ๆ	3.50	0.70	มาก
19	ห้องนัดหมายการสำหรับเจ้าหน้าที่ภายในศูนย์ฯ	3.50	0.70	มาก

จากตาราง 21 ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างของศูนย์ฯ ในด้านอาคารสถานที่ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุดคือ ห้องสำหรับศึกษาด้วยตนเอง ห้องผลิตสื่อกราฟิก ห้องบันทึกเสียง ห้องคอมพิวเตอร์ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากคือ อาคารของศูนย์ฯ ควรจัดตั้งเป็นเอกเทศ ห้องสมุดของศูนย์ฯ ห้องประชาสัมพันธ์ ห้องตัดต่อวีดิทัศน์ ห้องตรวจซ่อมแซมบำรุงรักษาสื่อ ห้องจัดเก็บสื่อต่าง ๆ เช่น สื่อกราฟิก สื่อโสตทัศนอุปกรณ์ เป็นต้น ห้องประชุมเล็กจุคนได้ประมาณ 30-50 คน ซึ่งสามารถใช้เป็นห้องฉายได้ด้วย ห้องสตูดิโอ ห้องทำงานหัวหน้าหรือผู้อำนวยการศูนย์ฯ ห้องทำงาน เจ้าหน้าที่ในระดับต่าง ๆ ห้องนัดหมายการสำหรับเจ้าหน้าที่ภายในศูนย์ฯ

### การวิเคราะห์ข้อมูลเทคนิคเดลฟาย (Delphi Technique)

การวิเคราะห์ข้อมูลเทคนิคเดลฟาย (Delphi Technique) ของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญทางด้านบริหารการศึกษาและทางด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

ตาราง 23 จำนวนแบบสอบถามที่ส่งไป ได้รับคืนจำแนกตามกลุ่มตัวอย่าง

ลำดับที่	กลุ่มตัวอย่าง	จำนวนแบบ สอบถามที่ ส่งไป	จำนวนแบบ สอบถามที่ ได้รับคืน	ร้อยละ
1	ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหาร	24	21	87.5
2	ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี	6	6	100
	รวม	30	27	90

จากตาราง 23 แสดงว่าจากแบบสอบถามที่ส่งไปทั้งหมด 30 ชุด ได้รับคืน 27 ชุด คิดเป็นร้อยละ 90 แยกเป็น 2 กลุ่มคือ กลุ่มผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารการศึกษา จำนวน 24 ชุด ได้รับคืน 21 ชุด คิดเป็นร้อยละ 87.5 กลุ่มผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี จำนวน 6 ชุด ได้รับคืน 6 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100

การวิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าว ผู้วิจัยนำเสนอเฉพาะข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นในระดับมากและมากที่สุดอย่างสอดคล้องกันเท่านั้น ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ของค่าสถิติ 3 กรณีประกอบกัน คือ

1. มีค่ามัธยฐานมากกว่า 3.50
2. ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ไม่เกิน 1.50
3. ค่าผลต่างระหว่างมัธยฐานกับฐานนิยมไม่เกิน 1.00

นอกจากบางหัวข้อที่ไม่มีข้อความใดที่ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันจะขอแสดงผลทั้งหมดในหัวข้อนั้น ๆ โดยเรียงลำดับจากค่าสถิติทั้ง 3 กรณีข้างต้น ดังนี้

ค่ามัธยฐานเรียงลำดับจากค่ามากที่สุดไปหาค่าน้อยที่สุด หากมีค่าเท่ากันจะพิจารณาจากค่าพิสัยระหว่างควอไทล์

ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์และค่าผลต่างระหว่างค่ามัธยฐานเรียงลำดับจากค่าน้อยไปหาค่ามาก หากค่ามัธยฐาน ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ มีค่าเท่ากัน จะถือว่าข้อความนั้นอยู่ในลำดับเดียวกัน รายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามประเด็นการวิจัยปรากฏผลแสดงได้ดังนี้

ตาราง 22 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาเกี่ยวกับความต้องการให้มีสื่อการสอนไว้ภายในศูนย์ฯ

ลำดับที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
3	บทเรียนสำเร็จรูป	4.30	0.94	มาก
4	หนังสือพิมพ์	4.40	0.84	มาก
5	วารสาร	4.50	0.70	มากที่สุด
9	ของจำลอง	3.80	0.63	มาก
11	เทปบันทึกเสียง	4.70	0.48	มากที่สุด
12	เทปบันทึกภาพ	4.60	0.69	มากที่สุด
14	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3.80	0.42	มาก
15	เครื่องฉายสไลด์	3.70	0.82	มาก
16	เครื่องฉายฟิล์มสตริป	3.50	0.70	มาก
17	เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ	3.50	0.84	มาก
19	เครื่องเล่นเทปวีดิทัศน์	4.00	0.94	มาก
20	เครื่องเล่นเทปบันทึกเสียง	4.40	0.84	มาก
21	เครื่องรับโทรทัศน์	4.70	0.67	มากที่สุด
22	เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์	4.90	0.87	มากที่สุด
24	เครื่องตัดต่อเทปบันทึกเสียง	4.00	0.81	มาก
25	เครื่องคอมพิวเตอร์	5.00	0.00	มากที่สุด
26	เครื่องรับวิทยุกระจายเสียง	4.90	0.31	มากที่สุด
27	กล้องถ่ายวีดิทัศน์	5.00	0.00	มากที่สุด
28	กล้องถ่ายรูป	5.00	0.00	มากที่สุด
29	เครื่องอัดขยายรูปสี	4.00	0.66	มาก
30	เครื่องอัดขยายรูปขาว-ดำ	3.60	0.84	มาก
31	แท่นก๊อปปี้สไลด์	3.80	0.91	มาก

จากตาราง 22 ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาเกี่ยวกับความต้องการให้มีสื่อการสอนไว้ภายในศูนย์ฯ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุดคือ วารสาร เทปบันทึกเสียง แผ่นโปร่งใส เครื่องรับโทรทัศน์ เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องรับวิทยุกระจายเสียง กล้องถ่ายวีดิทัศน์ กล้องถ่ายรูป มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากคือ บทเรียนสำเร็จรูป หนังสือพิมพ์ ของจำลอง แผ่นที่ ลูกโลก โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เครื่องฉายสไลด์ เครื่องฉายฟิล์มสตริป เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ เครื่องเล่นเทปวีดิทัศน์ เครื่องเล่นเทปบันทึกเสียง เครื่องเล่นเทปบันทึกเสียง เครื่องเล่นเทปบันทึกเสียง เครื่องอัดขยายรูปขาว-ดำ แท่นก๊อปปี้สไลด์

## 1. ความคิดเห็นของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ด้านนโยบายของศูนย์ฯ

ตาราง 24 คำมัธยฐาน พิสัยระหว่างควอไทล์ และระดับความคิดเห็น ด้านนโยบายของศูนย์ฯ ที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกัน

ลำดับ ที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่าง ควอไทล์	ระดับของ ความคิดเห็น
1	1	4.600	1.075	เห็นด้วยมากที่สุด
	7	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	9	4.600	1.075	เห็นด้วยมากที่สุด
2	2	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	3	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	4	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	5	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	6	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	8	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	10	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	11	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	12	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	13	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก

จากตาราง 24 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญมีระดับความคิดเห็นและความสอดคล้องของความคิดเห็น ด้านนโยบายของศูนย์ฯ เป็นไปตามเกณฑ์และเรียงตามระดับความคิดเห็น ดังต่อไปนี้

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมากที่สุด ได้แก่

ข้อที่ 1 เป็นศูนย์ฯ ผลิตนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ข้อที่ 7 เป็นศูนย์ฯ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ข้อที่ 9 เป็นศูนย์ฯ จัดให้ครูมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นริเริ่มในการจัดทำสื่อการสอนใหม่ๆ

ออกมาเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดมูลนิธิฯ

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมาก ได้แก่

ข้อที่ 2 เป็นศูนย์ฯ จัดหานวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ข้อที่ 3 เป็นศูนย์ฯ ให้บริการนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ข้อที่ 4 เป็นศูนย์ฯ การฝึกอบรมบุคลากรด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ข้อที่ 5 เป็นศูนย์ฯ บริการการออกแบบผลิตสื่อการเรียนการสอน

ข้อที่ 6 เป็นศูนย์ฯ ให้คำปรึกษาในเรื่องการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

ข้อที่ 8 เป็นศูนย์ฯ ผลิตภัณฑ์การสอนในรายวิชาที่สำคัญ เช่น คณิต วิทยาศาสตร์ อังกฤษ

ข้อที่ 10 เป็นศูนย์ฯ การพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดมูลนิธิฯ

ข้อที่ 11 เป็นศูนย์ฯ จัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยการใช้สื่อที่ทันสมัย

ข้อที่ 12 เป็นศูนย์ฯ การนำเอาภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการผลิตสื่อการเรียนการสอน

ข้อที่ 13 เป็นศูนย์ส่งเสริมสนับสนุนให้ครู - อาจารย์ ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

## 2. ความคิดเห็นของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ด้านวัตถุประสงค์ของศูนย์ฯ

ตาราง 25 ค่ามัธยฐาน พิสัยระหว่างควอไทล์ และระดับความคิดเห็น ด้านวัตถุประสงค์ของศูนย์ฯ ที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกัน

ลำดับ ที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่าง ควอไทล์	ระดับของ ความคิดเห็น
1	2	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	9	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	11	4.600	1.075	เห็นด้วยมากที่สุด
2	1	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	3	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	4	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	5	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	6	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	7	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	8	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	10	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	12	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	13	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก

จากตาราง 25 พบว่า ระดับความคิดเห็นและความสอดคล้องของความคิดเห็นด้านวัตถุประสงค์ของศูนย์ฯ เป็นไปตามเกณฑ์และเรียงตามระดับความคิดเห็น ดังต่อไปนี้

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมากที่สุด ได้แก่

ข้อที่ 2 เพื่อการประสานเชื่อมโยงข้อมูลซึ่งกันและกันระหว่างหน่วยงานทั้งในและนอกประเทศ

ข้อที่ 9 เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำจัดอบรมเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีการศึกษาในการเรียนการสอน

ข้อที่ 11 เพื่อลดปัญหาการขาดสื่อการเรียนการสอนและเป็นการสร้างจุดศูนย์รวมของสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายรูปแบบ

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมาก ได้แก่

ข้อที่ 1 เพื่อเป็นศูนย์กลางในการผลิตสื่อและให้บริการกับทุกหน่วยงานของมูลนิธิฯ

ข้อที่ 3 เพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ทุกสาระการเรียนรู้

ข้อที่ 4 เพื่อส่งเสริมการวิจัยการพัฒนาสื่อให้มีประสิทธิภาพและเผยแพร่ให้กับทุกหน่วยงานของการสอนได้นำไปใช้ปฏิบัติ

ข้อที่ 5 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนตามความรู้ความสามารถและความแตกต่างระหว่างบุคคล

ข้อที่ 6 เพื่อเก็บรวบรวมนวัตกรรมและเทคโนโลยีราคาแพงและหายากไว้บริการให้ยืม

ข้อที่ 7 เพื่อเป็นตัวกลางประสานงานจัดหาอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ต้องใช้ในการเรียนการสอนหรือกิจกรรมต่าง ๆ จากหน่วยงานที่มีให้กับหน่วยงานที่ยังไม่มีแต่ต้องการใช้บริการ

ข้อที่ 8 เพื่อกระตุ้นให้ครู-อาจารย์เห็นความสำคัญของการใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีทางการศึกษาในการพัฒนาการเรียนการสอน

ข้อที่ 10 เพื่อเป็นศูนย์กลางในการแลกเปลี่ยนหรือการใช้สื่อที่ผลิตขึ้นมา

ข้อที่ 12 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรและหน่วยงานมีโอกาสพัฒนาตนเองพัฒนาสถาบัน โดยมีแหล่งข้อมูลแหล่งค้นคว้าที่ทันสมัยของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิฯ

ข้อที่ 13 เพื่อบริการด้านการศึกษาครบวงจรทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศนูปกรณ์ สื่อโสตทัศนวัสดุ การออกแบบให้คำปรึกษาและทำให้การศึกษามีความสมบูรณ์.

### 3. ความคิดเห็นของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ด้านหน้าที่ของศูนย์ฯ

ตาราง 26 คำมัยฐาน พิสัยระหว่างควอไทล์ และระดับความคิดเห็น ด้านหน้าที่ของศูนย์ฯ ที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกัน

ลำดับที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่างควอไทล์	ระดับของความคิดเห็น
1	4	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	6	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	8	4.600	1.075	เห็นด้วยมากที่สุด
2	1	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	2	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	3	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	5	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก

ตาราง 26 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่าง ควอไทล์	ระดับของ ความคิดเห็น
2	7	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	9	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	10	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	11	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	12	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก

จากตาราง 26 พบว่า ระดับความคิดเห็นและความสอดคล้องของความคิดเห็นด้านหน้าที่ของ  
ศูนย์ฯ เป็นไปตามเกณฑ์และเรียงตามระดับความคิดเห็น ดังต่อไปนี้

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันในระดับมากที่สุด ได้แก่

ข้อที่ 4 เป็นศูนย์รวมข้อมูลที่ทันสมัยรวมทั้งรวบรวมงานด้านวิชาการด้านการบริหารการศึกษา  
ของมูลนิธิฯ

ข้อที่ 6 จัดระบบการบริหารการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา

ข้อที่ 8 เป็นตัวกลางในการสำรวจ ชนิด ประเภทของสื่อ ที่มาของสื่อและเป็นตัวกลางในการแลกเปลี่ยน  
ขอยืมสื่อ

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันในระดับมาก ได้แก่

ข้อที่ 1 มีการจัดระบบสื่อการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพให้ผู้ให้บริการได้รับความสะดวก  
และรวดเร็ว

ข้อที่ 2 สร้างและพัฒนาองค์ความรู้ให้สถานศึกษาสามารถเป็นผู้นำทางวิชาการ

ข้อที่ 3 เผยแพร่เทคโนโลยีทางการศึกษาให้กับบุคลากรที่รับผิดชอบเกี่ยวกับสื่อการเรียน  
การสอนของหน่วยงานในสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทยได้เข้าใจบทบาทของนักเทคโนโลยี  
ทางการศึกษามีอาชีพในลักษณะของการฝึกอบรมหรือสัมมนา

ข้อที่ 5 ปรับปรุง ปรับเปลี่ยนให้สื่อมีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา มีการติดตามผลการใช้สื่ออยู่  
ทุกระยะ

ข้อที่ 7 ประชาสัมพันธ์และกระตุ้น ให้ครูอาจารย์เห็นความสำคัญของเทคโนโลยีทางการศึกษา

ข้อที่ 9 การเน้นหนักทางด้านการค้นคว้า พัฒนาปรับปรุงสื่อให้มีคุณภาพมากขึ้น โดยใช้กระ  
บวนการในการวิจัยมาช่วยในการพัฒนา

ข้อที่ 10 มีการจัดระบบสื่อการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ให้ผู้ให้บริการได้รับความ  
สะดวกและรวดเร็ว

ข้อที่ 11 จัดระบบประเมินผลการใช้ การผลิต การบริการและกระบวนการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ  
สื่อการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อที่ 12 เผยแพร่ความรู้ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ ๆ และนำเสนอผลของการวิเคราะห์งานวิจัยแก่หน่วยงานการศึกษาของมูลนิธิฯ อย่างทั่วถึง

#### 4. ความคิดเห็นของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ด้านบริการของศูนย์ฯ

ตาราง 27 ค่ามัธยฐาน พิสัยระหว่างควอไทล์ และระดับความคิดเห็น ด้านบริการของศูนย์ฯ ที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกัน

ลำดับที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่างควอไทล์	ระดับของความคิดเห็น
1	2	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	4	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	6	4.600	1.075	เห็นด้วยมากที่สุด
	12	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
2	1	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	3	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	5	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	7	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	8	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	9	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	10	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	11	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	13	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก

จากตาราง 27 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญมีระดับความคิดเห็นและความสอดคล้องของความคิดเห็นด้านบริการของศูนย์ฯ เป็นไปตามเกณฑ์และเรียงตามระดับความคิดเห็น ดังต่อไปนี้

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมากที่สุด ได้แก่

ข้อที่ 2 บริการข้อมูลข่าวสารทางการศึกษา ให้กับหน่วยงานทางการศึกษาของมูลนิธิฯ

ข้อที่ 4 บริการผลิตสื่อคอมพิวเตอร์ช่วยสอน

ข้อที่ 6 บริการผลิตสื่อเสียง

ข้อที่ 12 บริการให้คำแนะนำ ปรึกษา เกี่ยวกับการผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมาก ได้แก่

ข้อที่ 1 จัดหาและให้บริการยืมสื่อการสอนทุกประเภท

ข้อที่ 3 บริการอินเทอร์เน็ต



ข้อที่ 5 บริการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ข้อที่ 7 บริการผลิตสื่อวีดิทัศน์

ข้อที่ 8 บริการผลิตสื่อประสม เช่น ชุดการสอน บทเรียนสำเร็จรูปรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อที่ 9 จัดหลักสูตรฝึกอบรมเกี่ยวกับการผลิตและการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้กับบุคลากรในหน่วยงานของมูลนิธิฯ

ข้อที่ 10 บริการจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาและผลการวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดระบบการเรียนการสอนของครูในหน่วยงานของมูลนิธิฯ

ข้อที่ 11 ประสานและให้ความร่วมมือเกี่ยวกับงานนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกประเทศ

ข้อที่ 13 บริการซ่อมแซมบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอนประเภทสไลด์ทัศนวัสดุและสไลด์ทัศนอุปกรณ์

## 5. ความคิดเห็นของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ด้านการจัดประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนาของศูนย์ฯ

ตาราง 28 ค่ามัธยฐาน พิสัยระหว่างควอไทล์ และระดับความคิดเห็น ด้านการจัดประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนาของศูนย์ฯ ที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกัน

ลำดับ ที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่าง ควอไทล์	ระดับของ ความคิดเห็น
1	6	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	8	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	10	4.600	1.075	เห็นด้วยมากที่สุด
	12	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
2	1	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	2	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	3	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	4	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	5	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	7	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	9	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	11	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก

จากตาราง 28 พบว่า ระดับความคิดเห็นและความสอดคล้องของความคิดเห็นด้านการจัดประชุม/ ฝึกอบรม/สัมมนาของศูนย์ฯ เป็นไปตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมากที่สุด ได้แก่

ข้อที่ 6 จัดหลักสูตรฝึกอบรมเทคนิคการผลิตสื่อเสียง

ข้อที่ 8 จัดหลักสูตรฝึกอบรมเทคนิคการผลิตสื่อประสม

ข้อที่ 10 จัดหลักสูตรฝึกอบรมการซ่อมบำรุงสื่อการสอนประเภทโสตทัศนอุปกรณ์

ข้อที่ 12 จัดสัมมนาการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ในองค์กรเครือข่ายของหน่วยงานของมูลนิธิฯ

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมาก ได้แก่

ข้อที่ 1 จัดประชุมการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาขององค์กรในสังกัดมูลนิธิฯ

อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ข้อที่ 2 จัดสัมมนาเกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

ข้อที่ 3 มีการสำรวจความต้องการการใช้สื่อและวิเคราะห์เพื่อการวางแผนอย่างมีกลยุทธ์ก่อน

จัดฝึกอบรม

ข้อที่ 4 จัดหลักสูตรฝึกอบรมการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ข้อที่ 5 จัดหลักสูตรฝึกอบรมการผลิตสื่อภาพนิ่ง เช่น เทคนิคการผลิตแผ่นโปร่งใส

ข้อที่ 7 จัดหลักสูตรฝึกอบรมเทคนิคการผลิตสื่อวีดิทัศน์

ข้อที่ 9 จัดหลักสูตรฝึกอบรมการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ผลิตสื่อการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนในปัจจุบัน

ข้อที่ 11 จัดหลักสูตรฝึกอบรมการใช้อินเทอร์เน็ต

ข้อที่ 11 จัดหลักสูตรฝึกอบรมการใช้อินเทอร์เน็ต

## 6. ความคิดเห็นของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ด้านโครงสร้างการแบ่งสายงานของศูนย์ฯ

ตาราง 29 ค่ามัธยฐาน พิสัยระหว่างควอไทล์ และระดับความคิดเห็น ด้านโครงสร้างการแบ่งสายงานของศูนย์ฯ ที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกัน

ลำดับที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่างควอไทล์	ระดับของความคิดเห็น
1	1	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
1	2.1	4.600	1.075	เห็นด้วยมากที่สุด
	2.7	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
2	2.2	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	2.3	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก

ตาราง 29 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายการ	มัธยมฐาน	พิสัยระหว่าง ควอไทล์	ระดับของ ความคิดเห็น
2	2.4	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	2.5	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	2.6	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	2.8	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
1	3.5	4.308	1.098	เห็นด้วยมากที่สุด
2	3.1	5.00	1.125	เห็นด้วยมาก
	3.2	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	3.3	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	3.4	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
1	4	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
1	5.3	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
2	5.1	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	5.2	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	5.4	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	5.6	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก

จากตาราง 29 พบว่า ระดับความคิดเห็นและความสอดคล้องของความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งสายงานของศูนย์ฯ เป็นไปตามเกณฑ์และเรียงตามระดับความคิดเห็น ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ วัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันอยู่ในระดับมาก

ฝ่ายบริหารทั่วไป ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันในระดับมากที่สุด ได้แก่

ข้อที่ 2.1 งานเลขานุการ

ข้อที่ 2.7 งานวางแผนและพัฒนา

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันในระดับมาก ได้แก่

ข้อที่ 2.2 งานธุรการ (รับส่งเอกสาร)

ข้อที่ 2.3 งานทะเบียนพัสดุ

ข้อที่ 2.4 งานบุคลากร

ข้อที่ 2.5 งานงบประมาณ (การเงิน การบัญชี)

ข้อที่ 2.6 งานอาคารสถานที่

ข้อที่ 2.8 งานสารสนเทศ

ฝ่ายผลิต/ซ่อมบำรุงสื่อการเรียนการสอน กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันในระดับมาก ได้แก่

- ข้อที่ 3.1 งานผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
- ข้อที่ 3.2 งานผลิตวิทยุและโทรทัศน์
- ข้อที่ 3.3 งานผลิตสื่อคอมพิวเตอร์
- ข้อที่ 3.4 งานผลิตสื่อทางการศึกษา
- ข้อที่ 3.5 งานซ่อมบำรุง

ฝ่ายบริการสื่อทางการศึกษา (จัดเก็บ สืบค้น ยืม-คืนสื่อการเรียนการสอน) ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันอยู่ในระดับมากที่สุด

ฝ่ายวิจัยและพัฒนา กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันในระดับมากที่สุด ได้แก่

- ข้อที่ 5.3 ฝ่ายนิเทศติดตามผล
- ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันในระดับมาก ได้แก่
- ข้อที่ 5.1 ฝ่ายวางแผนฝึกอบรม/สัมมนา
- ข้อที่ 5.2 ฝ่ายส่งเสริมสนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ข้อที่ 5.4 วิจัยและพัฒนาสื่อ
- ข้อที่ 5.5 ฝ่ายเผยแพร่และประชาสัมพันธ์

## 7. ความคิดเห็นของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ด้านบุคลากรของศูนย์ฯ

ตาราง 30 ค่ามัธยฐาน พิสัยระหว่างควอไทล์ และระดับความคิดเห็น ด้านบุคลากรเกี่ยวกับบุคลิกการศึกษา ประสิทธิภาพการทำงาน การบริหารงานและวิสัยทัศน์ในการทำงานของหัวหน้าหรือผู้อำนวยการ ศูนย์ฯ ที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกัน

ลำดับ ที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่าง ควอไทล์	ระดับของ ความคิดเห็น
1	5	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	7	4.600	1.075	เห็นด้วยมากที่สุด
	10	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
2	1	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	2	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	3	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	4	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก

## ตาราง 30 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่าง ควอไทล์	ระดับของ ความคิดเห็น
2	6	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	8	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	9	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	11	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	12	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก

จากตาราง 30 พบว่า ระดับความคิดเห็นและความสอดคล้องของความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติของหัวหน้าหรือผู้อำนวยการศูนย์ฯ เป็นไปตามเกณฑ์และเรียงตามระดับความคิดเห็น ดังต่อไปนี้  
ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมากที่สุด ได้แก่

ข้อที่ 5 มีความรู้ประสบการณ์ มีทักษะด้านการสอนอย่างน้อย 3 ปี และมีประสบการณ์ทางด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างน้อย 5 ปี

ข้อที่ 7 มีความรู้พื้นฐานด้านบริหารการศึกษา/นิเทศการศึกษา/จิตวิทยาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร

ข้อที่ 10 มีวิสัยทัศน์กว้างไกลและมีความคิดสร้างสรรค์

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมาก ได้แก่

ข้อที่ 1 มีวุฒิทางการศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีทางการศึกษาหรือสโตนทัศน์ศึกษาหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อที่ 2 มีวุฒิทางการศึกษาในระดับปริญญาโทหรือสูงกว่าสาขาเทคโนโลยีทางการศึกษาหรือสโตนทัศน์ศึกษาหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อที่ 3 มีวุฒิทางการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่าสาขาบริหารการศึกษา

ข้อที่ 4 มีวุฒิทางการศึกษาในระดับปริญญาโททางด้านคอมพิวเตอร์ (การเขียนโปรแกรม)

ข้อที่ 6 มีประสบการณ์การเป็นครูหรือผู้บริหารโรงเรียนอย่างน้อย 5 ปี

ข้อที่ 8 มีความเป็นผู้นำด้านการใช้สื่อ และมีความเชี่ยวชาญพิเศษทางด้านการเรียนการสอน, ด้านการบริหารสื่อ, ด้านการวิเคราะห์เนื้อหา, การผลิตสื่อการเรียนการสอนและมีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์

ข้อที่ 9 มีความรับผิดชอบ ตั้งใจทำงานและมีความซื่อสัตย์สุจริต

ข้อที่ 11 เป็นผู้ที่มีความสามารถในเชิงวิชาชีพและพัฒนาตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

ข้อที่ 12 มีความประหยัดใช้ของอย่างคุ้มค่า

ตาราง 31 ค่ามัธยฐาน พิสัยระหว่างควอไทล์ และระดับความคิดเห็น ด้านบุคลิกการเกี่ยวกับวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงานและวิสัยทัศน์ในการทำงานของหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ ที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกัน

ลำดับ ที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่าง ควอไทล์	ระดับของ ความคิดเห็น
1	5	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	7	4.600	1.075	เห็นด้วยมากที่สุด
2	1	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	2	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	3	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	4	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	6	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	8	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	9	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก

จากตาราง 31 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญมีระดับความคิดเห็นและความสอดคล้องของความคิดเห็นเกี่ยวกับวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงานและวิสัยทัศน์ในการทำงานของหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ เป็นไปตามเกณฑ์และเรียงตามระดับความคิดเห็น ดังต่อไปนี้

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมากที่สุด ได้แก่

ข้อที่ 5 มีความรอบรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ตามสายงานที่รับผิดชอบ

ข้อที่ 7 มีประสบการณ์ด้านการศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างน้อย 5 ปี

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมาก ได้แก่

ข้อที่ 1 มีวุฒิระดับปริญญาตรีตามสายงานนั้น ๆ เช่น สาขาบัญชี สาขาการประชาสัมพันธ์ สาขาเทคโนโลยีทางการศึกษาหรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อที่ 2 มีความเชี่ยวชาญพิเศษในสาขาที่รับผิดชอบ

ข้อที่ 3 มีความรู้พื้นฐานด้านการจัดทำนโยบายและแผนงาน

ข้อที่ 4 เป็นบุคคลที่กล้าคิดกล้าแสดงออกและทันสมัยอยู่เสมอ

ข้อที่ 6 มีความรู้ด้านการทำวิจัยเบื้องต้น

ข้อที่ 8 มีความรับผิดชอบ มีความคิดสร้างสรรค์ มีน้ำใจ

ข้อที่ 9 มีความละเอียดรอบคอบและเป็นผู้นำที่ดี

**ตาราง 32** ค่ามัธยฐาน พิสัยระหว่างควอไทล์ และระดับความคิดเห็นด้านบุคลลาการเกี่ยวกับวุฒิการศึกษา ประสพการณ์ทำงานและวิสัยทัศน์ในการทำงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญ มีความเห็นสอดคล้องกัน

ลำดับ ที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่าง ควอไทล์	ระดับของ ความคิดเห็น
1	4	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	6	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
2	1	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	2	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	3	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	5	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก

จากตาราง 32 พบว่า ระดับความคิดเห็นและความสอดคล้องของความคิดเห็นเกี่ยวกับวุฒิการศึกษา ประสพการณ์ทำงานและวิสัยทัศน์ในการทำงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ เป็นไปตามเกณฑ์ และเรียงตามระดับความคิดเห็น ดังต่อไปนี้

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมากที่สุด ได้แก่

ข้อที่ 4 มีความเชี่ยวชาญเฉพาะงานที่รับผิดชอบเป็นอย่างดี

ข้อที่ 6 สามารถใช้คอมพิวเตอร์ที่จำเป็นสำหรับการใช้งานได้อย่างคล่องแคล่ว

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมาก ได้แก่

ข้อที่ 1 ควรมีวุฒิระดับปวช.หรือปวส.หรือสูงกว่านั้นตามสายงานนั้น ๆ เช่น ช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์

ทρονิกส์ ช่างศิลป์หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อที่ 2 เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ มีความคิดสร้างสรรค์และมีน้ำใจ

ข้อที่ 3 สนใจงานเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างจริงจัง

ข้อที่ 5 มีความไม่รู้ว่า ใฝ่ศึกษา ค้นคว้า พัฒนาตนเองอยู่เสมอ

## 8. ความคิดเห็นของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ด้านอาคารสถานที่ของศูนย์ฯ

ตาราง 33 คำมัธยฐาน พิสัยระหว่างควอไทล์ และระดับความคิดเห็น ด้านอาคารสถานที่ของศูนย์ฯ ที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกัน

ลำดับ ที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่าง ควอไทล์	ระดับของ ความคิดเห็น
1	2	4.600	1.075	เห็นด้วยมากที่สุด
2	1	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	3	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	4	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
1	5.4	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	5.6	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	5.8	4.600	1.075	เห็นด้วยมากที่สุด
	5.18	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
2	5.1	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	5.2	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	5.3	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	5.5	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	5.7	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	5.9	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	5.10	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	5.11	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	5.12	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	5.15	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	5.16	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	5.17	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	5.19	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก

จากตาราง 33 พบว่า ระดับความคิดเห็นและความสอดคล้องของความคิดเห็นด้านอาคารสถานที่ของศูนย์ฯ เป็นไปตามเกณฑ์และเรียงตามระดับความคิดเห็น ดังต่อไปนี้

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันเกี่ยวกับสถานที่ตั้งของศูนย์ฯ อยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่

ข้อที่ 2 ศูนย์ฯ ควรอยู่ในสถานศึกษาของโรงเรียนในสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย



ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกัน เกี่ยวกับสถานที่จัดตั้งศูนย์ฯ ในระดับ  
มาก ได้แก่

ข้อที่ 1 ศูนย์ฯ ควรแยกเป็นหน่วยงานใหม่ โดยขึ้นตรงกับมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย

ข้อที่ 3 อาคารของศูนย์ฯ ควรใช้ร่วมกับอาคารของสำนักงานพันธกิจการศึกษาที่มีอยู่แล้ว

ข้อที่ 4 อาคารของศูนย์ฯ ควรปลูกสร้างเป็นเอกเทศ

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันเกี่ยวกับพื้นที่ภายในศูนย์ฯ ในระดับ  
มากที่สุด ได้แก่

ข้อที่ 5.4 ห้องวิจัยและพัฒนา

ข้อที่ 5.6 ห้องผลิตสื่อภาพนิ่ง

ข้อที่ 5.8 ห้องซ่อมแซมรักษาสื่อ

ข้อที่ 5.18 ห้องทำงานของหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันเกี่ยวกับพื้นที่ภายในศูนย์ฯ ในระดับมาก  
ได้แก่

ข้อที่ 5.1 ส่วนประชาสัมพันธ์

ข้อที่ 5.2 ห้องจัดนิทรรศการ

ข้อที่ 5.3 ห้องศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ

ข้อที่ 5.5 ห้องผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ข้อที่ 5.7 ห้องผลิตสื่อเสียง สื่อวีดิทัศน์

ข้อที่ 5.9 ห้องบริการ สืบ-ค้น ยืม-คืน วัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน

ข้อที่ 5.10 ห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน

ข้อที่ 5.11 ห้องคอมพิวเตอร์

ข้อที่ 5.12 ห้องสตูดิโอ

ข้อที่ 5.15 ห้องประชุมสัมมนาขนาดเล็ก จุคนได้ประมาณ 30-50 คน สามารถใช้เป็นห้องฉาย  
ได้ด้วย

ข้อที่ 5.16 ห้องประชุมสัมมนาขนาดใหญ่ จุคนได้ประมาณ 100-200 คน สามารถใช้เป็นห้องฉาย  
ได้ด้วย

ข้อที่ 5.17 ห้องทำงานสำหรับหัวหน้าศูนย์ฯ หรือผู้อำนวยการศูนย์ฯ

ข้อที่ 5.19 ห้องทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ

## 9. ความคิดเห็นของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ด้านวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน เครื่องมือต่าง ๆ ที่ควรมีไว้ภายในศูนย์ฯ

ตาราง 34 ค่ามัธยฐานพิสัยระหว่างควอไทล์ และระดับความคิดเห็น ด้านสื่อสิ่งพิมพ์ ที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญ มีความเห็นสอดคล้องกัน

ลำดับ ที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่าง ควอไทล์	ระดับของ ความคิดเห็น
1	1	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	2	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	3	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก

จากตาราง 34 พบว่า ระดับความคิดเห็นและความสอดคล้องของความคิดเห็นประเภทสื่อสิ่งพิมพ์ เป็นไปตามเกณฑ์และเรียงตามระดับความคิดเห็น ดังต่อไปนี้

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมาก ได้แก่

ข้อที่ 1 ตำราทางวิชาการ

ข้อที่ 2 วารสารทางวิชาการ

ข้อที่ 3 หนังสือพิมพ์

ตาราง 35 ค่ามัธยฐาน พิสัยระหว่างควอไทล์ และระดับความคิดเห็น ด้านโสตทัศนวัสดุ ที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญ มีความเห็นสอดคล้องกัน

ลำดับ ที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่าง ควอไทล์	ระดับของ ความคิดเห็น
1	3	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	5	4.600	1.075	เห็นด้วยมากที่สุด
	11	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	13	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	15	4.600	1.075	เห็นด้วยมากที่สุด
2	1	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	2	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	4	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	6	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก

## ตาราง 35 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่าง ควอไทล์	ระดับของ ความคิดเห็น
2	7	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	8	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	9	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	10	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	12	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	14	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก

จากตาราง 35 พบว่า ระดับความคิดเห็นและความสอดคล้องของความคิดเห็น ประเภทสื่อ  
โสตทัศนวัสดุ เป็นไปตามเกณฑ์และเรียงตามระดับความคิดเห็น ดังต่อไปนี้

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันในระดับมากที่สุด ได้แก่

ข้อที่ 3 แผนภูมิ แผนสถิติ แผนภาพ

ข้อที่ 5 ของจริง

ข้อที่ 11 โปรแกรมคอมพิวเตอร์

ข้อที่ 13 ชุดการสอน

ข้อที่ 15 ข้อมูลสารสนเทศ

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันในระดับมาก ได้แก่

ข้อที่ 1 ภาพวาด ภาพถ่าย ภาพโปสเตอร์

ข้อที่ 2 แผนที่ ลูกโลก

ข้อที่ 4 ของจำลอง

ข้อที่ 6 เทปบันทึกเสียงแบบตลับ

ข้อที่ 7 เทปวีดิทัศน์

ข้อที่ 8 ภาพสไลด์

ข้อที่ 9 แผ่นโปร่งใส

ข้อที่ 10 फिल्मภาพยนตร์

ข้อที่ 12 คอมพิวเตอร์ช่วยสอน

ข้อที่ 14 บทเรียนโปรแกรม

ตาราง 36 ค่ามัธยฐาน พิสัยระหว่างควอไทล์ และระดับความคิดเห็นด้านสื่อโซเชียลทศนุปรกรณ์  
ที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกัน

ลำดับ ที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่าง ควอไทล์	ระดับของ ความคิดเห็น
1	6	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	8	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	10	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	17	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
2	1	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	2	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	3	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	4	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	5	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	7	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	9	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	11	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	12	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	13	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	14	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	15	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
16	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก	

จากตาราง 36 พบว่า ระดับความคิดเห็นและความสอดคล้องของความคิดเห็นประเภทสื่อ  
โซเชียลทศนุปรกรณ์ เป็นไปตามเกณฑ์และเรียงตามระดับความคิดเห็น ดังต่อไปนี้

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมากที่สุด ได้แก่

ข้อที่ 6 เครื่องฉายภาพยนตร์

ข้อที่ 8 เครื่องวีดิโอโปรเจคเตอร์

ข้อที่ 10 เครื่องรับโทรทัศน์

ข้อที่ 17 เครื่องรับวิทยุกระจายเสียง

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมาก ได้แก่

ข้อที่ 1 จอฉาย

ข้อที่ 2 เครื่องคอมพิวเตอร์

ข้อที่ 3 เครื่องฉายสไลด์ประกอบเสียง

- ข้อที่ 4 เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ
- ข้อที่ 5 เครื่องฉายภาพทึบแสง
- ข้อที่ 7 เครื่องเล่นวีดิทัศน์
- ข้อที่ 9 เครื่องเล่นเทปบันทึกเสียง
- ข้อที่ 11 งานรับสัญญาณดาวเทียม
- ข้อที่ 12 เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ครบชุด
- ข้อที่ 13 เครื่องขยายเสียงแบบสเปซไฟท์
- ข้อที่ 14 ไมโครโฟน
- ข้อที่ 15 กล้องถ่ายรูปพร้อมอุปกรณ์ครบชุด
- ข้อที่ 16 กล้องถ่ายวีดิทัศน์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด

ตาราง 37 ค่ามัธยฐาน พิสัยระหว่างควอไทล์ และระดับความคิดเห็น ด้านเครื่องมือต่าง ๆ ที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกัน

ลำดับ ที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่าง ควอไทล์	ระดับของ ความคิดเห็น
1	2	4.600	1.075	เห็นด้วยมากที่สุด
	8	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	10	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
2	1	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	3	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	4	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	5	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	6	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	7	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	9	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	11	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก

จากตาราง 37 พบว่า ระดับความคิดเห็นและความสอดคล้องของความคิดเห็น ประเภทเครื่องมือต่าง ๆ เป็นไปตามเกณฑ์และเรียงตามระดับความคิดเห็น ดังต่อไปนี้

ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันในระดับมากที่สุด ได้แก่

ข้อที่ 2 เครื่องถ่ายแผ่นฟิล์มโปร่งแสง

ข้อที่ 8 เครื่องถ่ายเอกสาร

ข้อที่ 10 เครื่องสแกนเนอร์

- ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันในระดับมาก ได้แก่
- ข้อที่ 1 เครื่องพิมพ์ข้อมูลจากคอมพิวเตอร์
  - ข้อที่ 3 เครื่องตัดต่อเทปบันทึกเสียง
  - ข้อที่ 4 เครื่องบันทึกและตัดต่อเทปวีดิทัศน์
  - ข้อที่ 5 เครื่องทำไต้เต็ล
  - ข้อที่ 6 เครื่องล้าง-อัดขยายภาพขาว-ดำ และภาพสี
  - ข้อที่ 7 เครื่องคอปปีสไลด์
  - ข้อที่ 9 คอมพิวเตอร์มัลติมีเดีย
  - ข้อที่ 11 เครื่องพิมพ์ออฟเซ็ทขนาดเล็ก

#### 10. ความคิดเห็นของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ด้านงบประมาณ

ตาราง 38 ค่ามัธยฐาน พิสัยระหว่างควอไทล์ และระดับความคิดเห็น ด้านงบประมาณ ที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญ มีความเห็นสอดคล้องกัน

ลำดับ ที่	รายการ	มัธยฐาน	พิสัยระหว่าง ควอไทล์	ระดับของ ความคิดเห็น
1	1	4.600	1.075	เห็นด้วยมากที่สุด
	7	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
	9	4.656	1.050	เห็นด้วยมากที่สุด
2	2	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	3	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	4	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	5	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก
	6	4.308	1.098	เห็นด้วยมาก
	8	4.375	1.125	เห็นด้วยมาก

จากตาราง 38 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญมีระดับความคิดเห็นและความสอดคล้องของความคิดเห็น ด้านงบประมาณของศูนย์ฯ เป็นไปตามเกณฑ์และเรียงตามระดับความคิดเห็น ดังต่อไปนี้

- ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันในระดับมากที่สุด ได้แก่
- ข้อที่ 1 จากงบประมาณแผ่นดิน
  - ข้อที่ 7 จากการบริจาคของสมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า
  - ข้อที่ 9 จากการจัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา

- ข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันในระดับมาก ได้แก่
- ข้อที่ 2 งบประมาณพิเศษหรือการจัดหารายได้เข้าศูนย์ฯ
  - ข้อที่ 3 จากการเรียกเก็บจากค่าบริการผลิตและซ่อมบำรุง
  - ข้อที่ 4 จากการจัดสรรงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการขอใช้บริการ
  - ข้อที่ 5 จากมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย
  - ข้อที่ 6 จากกองทุนรวมพลังของสำนักงานพันธกิจการศึกษา
  - ข้อที่ 8 จากงบประมาณประจำปี

## 11. แบบจำลองศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลของแบบจำลองศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย ผู้วิจัยได้นำมาสังเคราะห์เพื่อให้สามารถนำไปสร้างศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทยได้ในอนาคต ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### 11.1 บทนำ

การวิจัยแบบจำลองศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย มีความเหมาะสมกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษามาก เพราะจากนี้ไปหน่วยงานการศึกษาจะต้องมีการประเมินมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ซึ่งนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของแต่ละหน่วยงาน ดังนั้นควรจะมีการจัดระบบของงานนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้เป็นระบบ โดยจัดตั้งศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อช่วยในการอำนวยความสะดวกต่อบุคลากรที่ต้องการนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาและเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน ตลอดจนอำนวยความสะดวกในด้านสนับสนุนสื่อการสอนโดยตรงให้กับบุคลากรในโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย

สภาคริสตจักรในประเทศไทยก่อตั้งสถาบันการศึกษาเพื่อการมีส่วนร่วม ในการพัฒนาสังคม นอกเหนือจากการทำพันธกิจทางศาสนามาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 100 ปี ซึ่งสามารถช่วยแก้ปัญหาสนับสนุนด้านการศึกษาของประเทศไทยได้เป็นอย่างมากในหลาย ๆ ด้านจนเป็นที่ยอมรับของสังคม ในปัจจุบันนี้ ปัจจุบันมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย มีโรงเรียนในสังกัดจำนวน 24 โรงเรียนส่วนใหญ่แต่ละแห่งจะมีห้องโสตทัศนศึกษาเป็นห้องเก็บอุปกรณ์ และบริการสื่อการเรียนการสอนซึ่งยังไม่สามารถอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการได้อย่างเต็มที่ จึงทำให้ไม่มีประสิทธิภาพในการจัดระบบเกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ชัดคือ ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญทางด้านการผลิตและการใช้สื่อการสอนไว้คอยแนะนำให้คำปรึกษา ซึ่งเป็นผลทำให้ครูผู้สอนขาดความรู้ความสามารถในการผลิตสื่อการสอนแบบต่าง ๆ จึงทำให้จำนวนสื่อการสอนมีน้อย

ประกอบกับการจัดสรรงบประมาณมีความยุ่งยากหลายขั้นตอน

จากปัญหาดังกล่าว จึงมีการวิจัยเพื่อให้ได้แบบจำลองศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสร้างเป็น "ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย" ต่อไปในอนาคต

### 11.2 นโยบายของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย

การจัดตั้งศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย มีนโยบายเพื่อให้การบริหารงานของศูนย์ฯ เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ดังต่อไปนี้

1. ผลิตรายการและเทคโนโลยีทางการศึกษา
2. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
3. จัดให้ครูมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นเริ่มในการจัดทำสื่อการสอนใหม่ ๆ ออกมาเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดมูลนิธิฯ
4. จัดทำนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
5. ให้บริการนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
6. การฝึกอบรมบุคลากรด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
7. บริการการออกแบบผลิตสื่อการเรียนการสอน
8. ให้คำปรึกษาในเรื่องการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
9. การพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดมูลนิธิฯ
10. จัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยการใช้สื่อที่ทันสมัย
11. นำเอาภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการผลิตสื่อการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ
12. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครู-อาจารย์ ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

### 11.3 วัตถุประสงค์ของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย

วัตถุประสงค์ของศูนย์ฯ มีจุดมุ่งหมายปลายทางที่จะให้เกิดขึ้นจากการบริหารงานของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทยดังต่อไปนี้

1. เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำจัดอบรมเกี่ยวกับการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษาในการเรียนการสอน
2. เพื่อลดปัญหาการขาดสื่อการเรียนการสอนและเป็นการสร้างจุดศูนย์รวมของสื่อการเรียนการ



สอนที่ หลากหลายรูปแบบ

3. เพื่อเป็นหน่วยกลางในการผลิตสื่อและให้บริการกับทุกหน่วยงานของมูลนิธิฯ
4. เพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ทุกสาระการเรียนรู้
5. เพื่อส่งเสริมการวิจัยการพัฒนาสื่อให้มีประสิทธิภาพและเผยแพร่ให้กับทุกหน่วยงานของการสอนได้นำไปใช้ปฏิบัติ
6. เพื่อเก็บรวบรวมนวัตกรรมและเทคโนโลยีราคาแพงและหายากไว้บริการให้ยืม
7. เพื่อกระตุ้นให้ครู-อาจารย์เห็นความสำคัญของการใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีทางการศึกษาในการพัฒนาการเรียนการสอน
8. เพื่อเป็นศูนย์กลางในการแลกเปลี่ยนหรือการใช้สื่อที่ผลิตขึ้นมา
9. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรและหน่วยงานมีโอกาสพัฒนาตนเองพัฒนาสถาบัน โดยมีแหล่งข้อมูลแหล่งค้นคว้าที่ทันสมัยของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิฯ
10. เพื่อบริการด้านการศึกษาค้นคว้าทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศนอุปกรณ์ สื่อโสตทัศนวัสดุ การออกแบบให้คำปรึกษาและทำให้การศึกษามีความสมบูรณ์
11. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนตามความรู้ความสามารถและความแตกต่างระหว่างบุคคล
12. เพื่อเป็นตัวกลางประสานงานจัดหาอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ต้องใช้ในการเรียนการสอนหรือกิจกรรมต่าง ๆ จากหน่วยงานที่มีให้กับหน่วยงานที่ยังไม่มีแต่ต้องการใช้บริการ

#### 11.4 หน้าที่ของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งประเทศไทย สภาคริสตจักรในประเทศไทย

ภาระหน้าที่ในการดำเนินงานของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งประเทศไทย มีดังต่อไปนี้

1. รวบรวมข้อมูลที่ทันสมัย รวมทั้งรวบรวมงานด้านวิชาการด้านการบริหารการศึกษาของมูลนิธิแห่งประเทศไทย
2. จัดระบบการบริหารการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา
3. เป็นตัวกลางในการสำรวจ ชนิด ประเภทของสื่อที่มาของสื่อและเป็นตัวกลางในการแลกเปลี่ยนขอยืมสื่อ
4. จัดระบบสื่อการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพให้ผู้บริการได้รับความสะดวกและรวดเร็ว
5. เผยแพร่เทคโนโลยีทางการศึกษาให้กับบุคลากรที่รับผิดชอบเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนของหน่วยงานในสังกัดมูลนิธิแห่งประเทศไทย ได้เข้าใจบทบาทของนักเทคโนโลยีทางการศึกษามีอาชีพในลักษณะของการฝึกอบรมหรือสัมมนา
6. ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงให้สื่อมีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา มีการติดตามผลการใช้สื่ออยู่ทุกระยะ
7. ประชาสัมพันธ์และกระตุ้น ให้ครู-อาจารย์ เห็นความสำคัญของเทคโนโลยีทางการศึกษา
8. การเน้นหนักทางด้าน การค้นคว้าพัฒนาปรับปรุงสื่อให้มีคุณภาพมากขึ้นโดยใช้กระบวนการ

ในการวิจัยมาช่วยในการพัฒนา

9. จัดระบบประเมินผลการใช้ การผลิต การบริการและกระบวนการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสื่อการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

10. เผยแพร่ความรู้ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ ๆ และนำเสนอผลของการวิเคราะห์ งานวิจัยแก่หน่วยงานการศึกษาของมูลนิธิฯ อย่างทั่วถึง

11. มีการจัดระบบสื่อการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ให้ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและรวดเร็ว

### 11.5 โครงสร้างการแบ่งสายงานของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งประเทศไทย

การจัดรูปแบบโครงสร้างการบริหารงานของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งประเทศไทย มีการแบ่งสายงานต่าง ๆ ไว้ดังต่อไปนี้

#### 1 ฝ่ายบริหารทั่วไป ประกอบด้วย

- งานเลขานุการ
- งานงบประมาณ (การเงิน การบัญชี)
- งานวางแผนและพัฒนา
- งานธุรการ (รับส่งเอกสาร)
- งานทะเบียน/พัสดุ
- งานบุคลากร
- งานอาคารสถานที่
- งานสารสนเทศ

#### 2 ฝ่ายผลิต/ซ่อมบำรุงสื่อการเรียนการสอน ประกอบด้วย

- งานผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
- งานผลิตวิทยุและโทรทัศน์- งานผลิตสื่อคอมพิวเตอร์
- งานผลิตสื่อทางการศึกษา
- งานซ่อมบำรุง

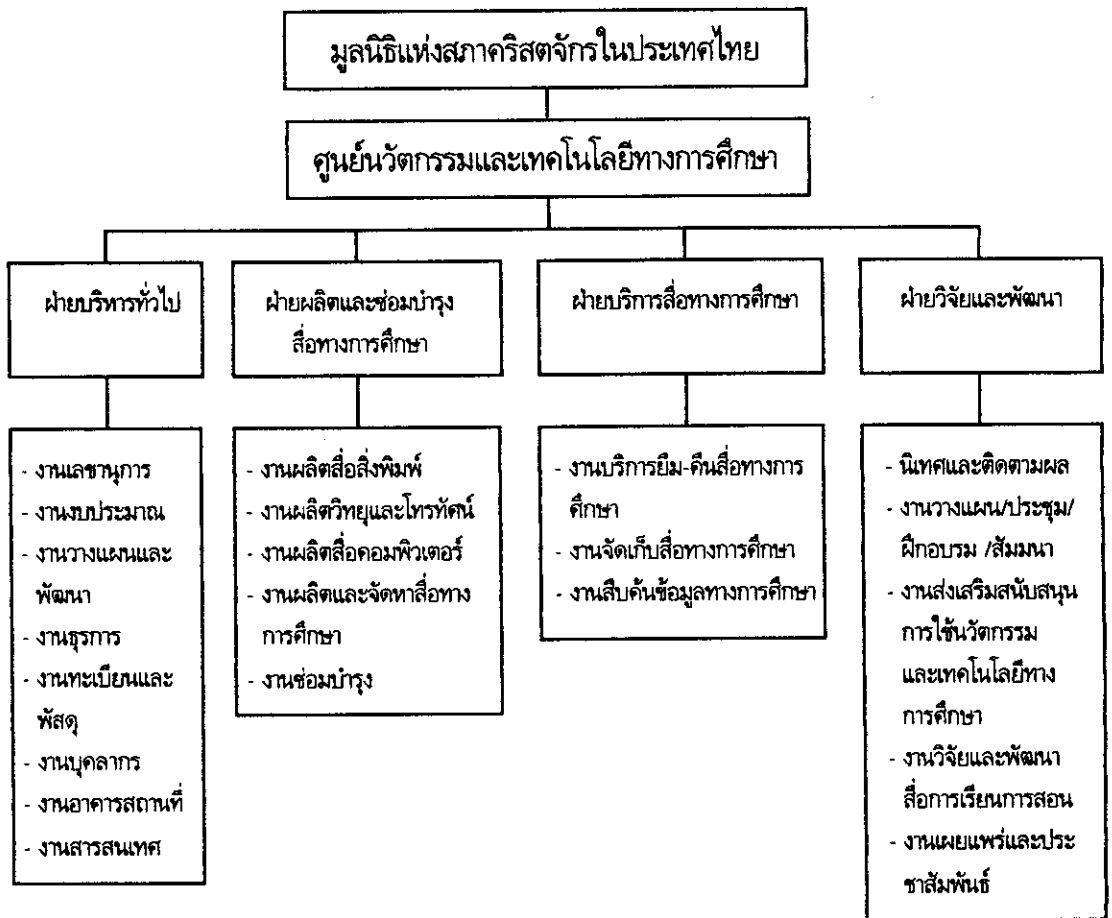
#### 3 ฝ่ายบริการสื่อทางการศึกษา ประกอบด้วย

- งานจัดเก็บ วัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน
- งานสืบค้น ยืม-คืนสื่อการเรียนการสอน

#### 4 ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ประกอบด้วย

- ฝ่ายนิเทศติดตามผล
- ฝ่ายวางแผนประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา
- ฝ่ายส่งเสริมสนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

- วิจัยและพัฒนาสื่อ
- ฝ่ายเผยแพร่และประชาสัมพันธ์



แผนภูมิ 3 โครงสร้างการบริหารงานของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย

### 11.6 บุคลากรของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักร ในประเทศไทย

การดำเนินงานเกี่ยวกับการกำหนดคุณสมบัติ บทบาทหน้าที่ อัตรากำลังในแต่ละฝ่ายของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย ประกอบด้วยฝ่ายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

#### 1. หัวหน้าหรือผู้อำนวยการศูนย์ฯ

##### คุณสมบัติของหัวหน้าหรือผู้อำนวยการศูนย์ฯ

- มีวุฒิทางการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่า สาขาเทคโนโลยีทางการศึกษาหรืออุตสาหกรรมศึกษา สาขาบริหารการศึกษาหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- มีความรู้ประสบการณ์ มีทักษะด้านการสอนและมีประสบการณ์ทางด้านเทคโนโลยีทางการ

## ศึกษาอย่างน้อย 5 ปี

- มีความรู้พื้นฐานด้านบริหารการศึกษานิตศกการศึกษ/จิตวิทยาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร
- มีวิสัยทัศน์กว้างไกลและ มีความคิดสร้างสรรค์
- มีความรับผิดชอบตั้งใจทำงานและมีความซื่อสัตย์ สุจริต
- เป็นผู้ที่มีความสามารถในเชิงวิชาชีพและพัฒนาตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ
- มีความประหยัดใช้ของอย่างคุ้มค่า

### หน้าที่ของหัวหน้าหรือผู้อำนวยการศูนย์ฯ

วางแผนดำเนินการควบคุมดูแลการดำเนินงานในหน่วยงานให้บรรลุผลตามนโยบายและวัตถุประสงค์ที่วางไว้ รวมทั้งการประเมินผลติดตามการทำงานของแต่ละแผนก เพื่อปรับปรุงการทำงานที่บกพร่องให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

### 2. หัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ ของศูนย์ฯ

#### คุณสมบัติของหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ ของศูนย์ฯ

- มีวุฒิปริญญาตรีตามสายงานนั้น ๆ เช่น สาขาบัญชี สาขาการประชาสัมพันธ์ สาขาเทคโนโลยีทางการศึกษาหรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- มีความรอบรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ตามสายงานที่รับผิดชอบ
- มีประสบการณ์ด้านการศึกษากับเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างน้อย 5 ปี
- มีความเชี่ยวชาญพิเศษ ในสาขาที่รับผิดชอบ
- เป็นบุคคลที่กล้าคิด กล้าแสดงออกและทันสมัยอยู่เสมอ
- มีความรู้ด้านการทำวิจัยเบื้องต้น
- มีความรู้พื้นฐานด้านการจัดทำ นโยบาย และแผนงาน มีความรับผิดชอบ
- มีความคิดสร้างสรรค์ มีความละเอียดรอบคอบและเป็นผู้นำที่ดี

### หน้าที่ของหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ ของศูนย์ฯ

ดำเนินการควบคุมดูแลการดำเนินงานในสายงานต่าง ๆ ของตนให้บรรลุผลตามนโยบายและวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ควบคุมดูแลการเบิก-จ่าย พัสดุครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ควบคุมดูแลการตรวจสภาพการบำรุงรักษาเครื่องมือ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ภายในสายงานให้อยู่ในสภาพดีใช้งานได้

### 3. เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ของศูนย์ฯ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย

#### คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ของศูนย์ฯ

- มีวุฒิทางการศึกษาระดับปวช.หรือปวส.หรือสูงกว่านั้นตามสายงานนั้น ๆ เช่น ช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างศิลป์หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- มีความเชี่ยวชาญเฉพาะงานที่รับผิดชอบเป็นอย่างดี
- มีความรับผิดชอบ มีความคิดสร้างสรรค์ และสนใจงานเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างจริงจัง
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์ที่จำเป็นสำหรับการใช้งานได้อย่างคล่องแคล่ว
- มีความใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษา ค้นคว้า พัฒนาตนเองอยู่เสมอ

## หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ของศูนย์ฯ

รับผิดชอบและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

### 11.7 บริการของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งประเทศไทย คริสตจักรในประเทศไทย

บริการที่ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งประเทศไทยคริสตจักรในประเทศไทย จัดให้แก่กลุ่มเป้าหมาย มีบริการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. บริการข้อมูลข่าวสารทางการศึกษา ให้กับหน่วยงานทางการศึกษาของมูลนิธิฯ
2. บริการผลิตสื่อคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
3. บริการผลิตสื่อเสียง
4. บริการให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน
5. จัดหาและให้บริการยืมสื่อการสอนทุกประเภท
6. บริการอินเทอร์เน็ต
7. บริการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
8. บริการผลิตสื่อวีดิทัศน์
9. บริการผลิตสื่อประสม เช่น ชุดการสอน บทเรียนสำเร็จรูปรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรของ

กระทรวงศึกษาธิการ

10. บริการจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาและผลการวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดระบบการเรียนการสอนของครูในหน่วยงานของมูลนิธิฯ

11. ประสานและให้ความร่วมมือเกี่ยวกับงานนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกประเทศ

12. บริการซ่อมแซม บำรุงรักษาสื่อการสอน ประเภทใสตทัศน์วัสดุและใสตทัศน์อุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ

13. จัดประชุม/อบรม/สัมมนา ได้แก่

- จัดประชุมการพัฒนา นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาขององค์กรในสังกัดมูลนิธิฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- จัดหลักสูตรฝึกอบรมเทคนิคการผลิตสื่อเสียง
- จัดหลักสูตรฝึกอบรมเทคนิคการผลิตสื่อประสม
- จัดหลักสูตรฝึกอบรมการซ่อมบำรุงสื่อการสอนประเภทใสตทัศน์อุปกรณ์
- จัดหลักสูตรฝึกอบรมการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
- จัดหลักสูตรฝึกอบรมการผลิตสื่อภาพนิ่ง เช่น เทคนิคการผลิตแผ่นโปร่งใส
- จัดหลักสูตรฝึกอบรมเทคนิคการผลิตสื่อวีดิทัศน์
- จัดหลักสูตรฝึกอบรมการใช้อินเทอร์เน็ต
- จัดหลักสูตรฝึกอบรมการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ผลิตสื่อการเรียนการสอนให้สอดคล้อง

กับหลักสูตรการเรียนการสอนในปัจจุบัน

- จัดสัมมนาเกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
- จัดสัมมนาการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ในองค์กรเครือข่ายของหน่วยงานของมูลนิธิฯ

### 11.8 อาคารสถานที่ของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งประเทศไทย

การจัดพื้นที่ใช้สอยส่วนต่าง ๆ และสิ่งอำนวยความสะดวกรวมทั้งการจัดสภาพแวดล้อมภายในศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งประเทศไทย ประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ห้องทำงานหัวหน้าหรือผู้อำนวยการศูนย์ฯ
- ห้องทำงานของหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ
- ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ
- ห้องวิจัยและพัฒนา
- ห้องผลิตสื่อภาพนิ่ง
- ห้องซ่อมแซมรักษาสื่อ
- ห้องตรวจดูหรือทดลองสื่อก่อนนำไปใช้
- ห้องศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ
- ห้องผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
- ห้องจัดนิทรรศการ
- ห้องผลิตสื่อเสียง สื่อวีดิทัศน์
- ห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน
- ห้องคอมพิวเตอร์
- ห้องสตูดิโอ
- ห้องมิดสำหรับล้างฟิล์มและอัดขยายภาพ
- ห้องประชุมสัมมนาขนาดเล็ก จุคนได้ประมาณ 30-50 คน สามารถใช้เป็นห้องฉายได้ด้วย
- ห้องประชุมสัมมนาขนาดใหญ่ จุคนได้ประมาณ 100-200 คน สามารถใช้เป็นห้องฉายได้ด้วย

### 11.9 วัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน เครื่องมือต่าง ๆ ที่ควรมีไว้ในศูนย์ฯ มีดังต่อไปนี้

การจัดหาสื่อการเรียนการสอนประเภทสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อทัศนวัสดุ สื่อทัศนอุปกรณ์ และเครื่องมือต่าง ๆ ที่ควรมีไว้ในศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งประเทศไทย มีดังต่อไปนี้

1. ประเภทสื่อสิ่งพิมพ์ ได้แก่ ตำราทางวิชาการ วารสารทางวิชาการ หนังสือพิมพ์
2. ประเภทสื่อทัศนวัสดุ ได้แก่ แผนภูมิ แผนสถิติ แผนภาพ ของจริง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ชุดการสอน ข้อมูลสารสนเทศ ภาพวาด ภาพถ่าย ภาพโปสเตอร์ แผนที่ ลูกโลก ของจำลอง

เทปบันทึกเสียงแบบตลับ เทปวีดิทัศน์ ภาพสไลด์ แผ่นโปร่งใส फिल्मภาพยนตร์ คอมพิวเตอร์ช่วยสอน บทเรียนโปรแกรม

3. โสตทัศนอุปกรณ์ ได้แก่ เครื่องฉายภาพยนตร์ เครื่องวิดีโอโปรเจคเตอร์ เครื่องรับโทรทัศน์ เครื่องรับวิทยุกระจายเสียง จอฉาย เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉายสไลด์ เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ เครื่องฉายภาพทึบแสง เครื่องเล่นวีดิทัศน์ เครื่องเล่นเทปบันทึกเสียง จานรับสัญญาณดาวเทียม เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ครบชุด เครื่องขยายเสียงแบบสะพานไฟลิ่ง กล้องถ่ายรูปพร้อมอุปกรณ์ครบชุด กล้องถ่ายวีดิทัศน์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด

4. ประเภทเครื่องมือต่าง ๆ ได้แก่ เครื่องถ่ายแผ่นฟิล์มโปร่งแสง คอมพิวเตอร์มัลติมีเดีย เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องสแกนเนอร์ เครื่องพิมพ์ข้อมูลจากคอมพิวเตอร์ เครื่องตัดต่อเทปบันทึกเสียง เครื่องบันทึกและตัดต่อ เทปวีดิทัศน์ เครื่องทำไต้เต็ล เครื่องล้าง-อัด-ขยายภาพขาว-ดำและภาพสี เครื่องพิมพ์ออฟเซ็ทขนาดเล็ก

#### 11.10 งบประมาณของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักร ในประเทศไทย

แหล่งที่มาและการจัดหางบประมาณตลอดจนรายได้ของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย ควรได้มาจากแหล่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. จากงบประมาณแผ่นดิน
2. จากการบริจาคของสมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า
3. งบประมาณพิเศษหรือการจัดหารายได้เข้าศูนย์ฯ
4. จากการเรียกเก็บจากค่าบริการผลิตและซ่อมบำรุง
5. จากการจัดสรรงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการขอใช้บริการ
6. จากมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย
7. จากกองทุนรวมพลังของสำนักงานพันธกิจการศึกษา
8. จากงบประมาณประจำปี

#### 11.11 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรในโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย สามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ในการจัดการศึกษาเพื่อดำเนินงานการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่มีมากขึ้น

2. การดำเนินงานบริการด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทยในรูปแบบต่าง ๆ มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น