

รายนามผู้เชี่ยวชาญ

1. นายสมศักดิ์ ด้านเดชา	ตำแหน่ง	หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 2 คช.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
	วุฒิ	
2. นายมิตร แสงสว่าง	ตำแหน่ง	หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 1 กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒสงขลา
	วุฒิ	
3. นายโสภณ เพ็ชรทอง	ตำแหน่ง	หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 2 กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒสงขลา
	วุฒิ	
4. นายทวิธา คุชรินทร์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยศึกษานิการอำเภอ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดปัตตานี พบ.ม. (การจัดการการพัฒนาสังคม) สถาบันวิจัยคิดพัฒนบริหารศาสตร์(นิด้า)
	วุฒิ	
5. นายสมพงษ์ ปานเกล้า	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบาชอ อำเภอชะหา จังหวัดยะลา คช.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
	วุฒิ	

คุณภาพเครื่องมือ

ค่าความเที่ยงตรงด้านเนื้อหา (Content Validity) โดยหาค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลักของเนื้อหา (IC) ของแบบสอบถามตอนที่ 2 การปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานบุคลากรของผู้บริหารสถานศึกษา

ข้อที่	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					ผลรวม	
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	ΣR	IC
1	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
2	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
3	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
4	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80
5	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80
6	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
7	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
8	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80
9	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
10	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
11	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
12	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80
13	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80
14	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80
15	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
16	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80
17	0	+1	+1	+1	+1	+4	0.80
18	+1	+1	0	+1	+1	+4	0.80
19	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
20	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
21	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
22	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00

ตาราง (ต่อ)

ข้อที่	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					ผลรวม	
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	ΣR	IC
23	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
24	0	+1	+1	+1	+1	+4	0.80
25	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
26	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
27	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
28	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
29	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
30	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80
31	0	+1	+1	+1	+1	+4	0.80
32	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
33	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
34	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
35	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
36	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
37	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
38	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
39	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
40	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
41	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
42	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
43	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
44	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
45	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
46	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
47	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00

ตาราง (ต่อ)

ข้อที่	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					ผลรวม	
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	ΣR	IC
48	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00
49	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00

ความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

แบบสอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานบุคลากรของผู้บริหารสถานศึกษา
 ชั้นพื้นฐาน ในจังหวัดยะลา

ด้านการสรรหาบุคลากร	.59
ด้านการพัฒนาบุคลากร	.85
ด้านการธำรงรักษาบุคลากร	.90
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร	.89
รวม	.883

(สำเนา)

ที่ ศธ 0521.2.0702/ว 122

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี 94000

30 เมษายน 2547

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงร่างวิทยานิพนธ์	จำนวน 1 ชุด
2. แบบสอบถาม	จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายณรงค์ ศรีละมุล นักศึกษาระดับปริญญาโท ระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำ
วิทยานิพนธ์เรื่อง “การปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานบุคลากรของผู้บริหารสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ในจังหวัดยะลา” โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษาได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ความ
สามารถในเรื่องนี้ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดตรวจเครื่องมือการวิจัยครั้งนี้ และคำ
แนะนำของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการวิจัยเป็นอย่างยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญในครั้งนี้ด้วย จักเป็น
พระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์)

รองหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 0-7331-3928-50 ต่อ 1624

(สำเนา)

ที่ ศร 0521.2.0702/ว 121

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี 94000

30 เมษายน 2547

เรื่อง ขอบขออนุเคราะห์ให้นักศึกษาปริญญาโททดลองใช้เครื่องมือในการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1..แบบสอบถาม

จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายณรงค์ ศรีละมุล นักศึกษาระดับปริญญาโท ระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำ
วิทยานิพนธ์เรื่อง “การปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานบุคลากรของผู้บริหารสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ในจังหวัดยะลา” โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา
ในกรณีนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษา จึงใคร่ขอขอบขออนุเคราะห์ให้นักศึกษาปริญญาโท ทดลอง
ใช้เครื่องมือในการวิจัย รายละเอียดดังแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในการทดลองเครื่องมือการวิจัยแก่
นักศึกษาผู้นี้ด้วย จักเป็นพระคุณอย่างสูง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์)

รองหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 0-7331-3928-50 ต่อ 1624

(สำเนา)

ที่ ศธ 0521.2.0702/ว 120

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี 94000

30 เมษายน 2547

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถาม จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายณรงค์ ศรีละมุด นักศึกษาระดับปริญญาโท ระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำ
วิทยานิพนธ์เรื่อง “การปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานบุคลากรของผู้บริหารสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ในจังหวัดยะลา” โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา
เพื่อให้การตอบแบบสอบถามได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัย นักศึกษาดังกล่าว
ขอข้อมูลจากหน่วยงานของท่านเพื่อประกอบการวิจัย จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดกรุณา
กรอกแบบสอบถามในครั้งนี้อด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย
ในครั้งนี้อด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์)

รองหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 0-7331-3928-50 ต่อ 1624

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานบุคลากร
ของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในจังหวัดยะลา

ผู้วิจัย

นายณรงค์ ศรีละมุล

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานบุคลากรของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในจังหวัดยะลา

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อการวิจัยเรื่อง “การปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานบุคลากรของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในจังหวัดยะลา” โดยผู้วิจัยจะนำข้อมูลไปใช้ในการทำวิจัย ซึ่งเป็นวิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

2. ลักษณะของแบบสอบถาม

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงาน

บุคลากรของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตอนที่ 3 ปัญหา และข้อเสนอแนะ การบริหารงานบุคลากรในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. การตอบแบบสอบถาม

ในการตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัยทั้ง 3 ตอน ผู้วิจัยขอความกรุณาผู้บริหารสถานศึกษาตอบคำถามทุกข้อตามสภาพจริง เพื่อจะทำให้ข้อมูลที่ได้มีความเชื่อถือและเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการบริหารงานบุคลากรสำหรับผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้อง

4. การเก็บรักษาข้อมูล

ข้อมูลที่ท่านตอบแบบสอบถามจะใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น จะไม่ส่งผลกระทบต่อตำแหน่งหน้าที่การงานของท่าน ผู้วิจัยจะเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับไว้เป็นความลับ และจะนำข้อมูลนี้ไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยเท่านั้น

ขอขอบพระคุณอย่างสูงในความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

ณรงค์ ศรีทะมุล

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

ตอนที่ 1

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับสถานภาพความเป็นจริง
ของตัวท่านมากที่สุด

1. ประสบการณ์ของท่านในการบริหารสถานศึกษา (การนับระยะเวลา ให้นับ 12 เดือน เป็น 1 ปี
เศษตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไปให้นับเป็น 1 ปี)

- () ต่ำกว่า 5 ปี
- () ตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป

2. ขนาดสถานศึกษา

- () มีนักเรียนทั้งหมดไม่เกิน 120 คน
- () มีนักเรียนทั้งหมดตั้งแต่ 121 - 300 คน
- () มีนักเรียนทั้งหมดตั้งแต่ 301 คนขึ้นไป

ตอนที่ 2

ระดับการปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานบุคลากรของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในจังหวัดยะลา

คำชี้แจง โปรดทวนเครื่องหมาย / ลงในช่องคะแนนในแต่ละข้อคำถามเกี่ยวกับระดับการปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานบุคลากรของผู้บริหารสถานศึกษา โดยพิจารณาว่าในแต่ละข้อคำถามว่ามีการปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติ ถ้าปฏิบัติปฏิบัติอยู่ในระดับใด หรือปฏิบัติร้อยละเท่าไร ตามสภาพความเป็นจริง ซึ่งกำหนดระดับคะแนนไว้ดังนี้

- 5 หมายถึง มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมากที่สุด หรือมีการปฏิบัติงานร้อยละ 80 ขึ้นไป
- 4 หมายถึง มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก หรือมีการปฏิบัติงานตั้งแต่ร้อยละ 60 - 80
- 3 หมายถึง มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปานกลาง หรือมีการปฏิบัติงานตั้งแต่ร้อยละ 40 - 60
- 2 หมายถึง มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อย หรือมีการปฏิบัติงานตั้งแต่ร้อยละ 20 - 40
- 1 หมายถึง มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อยที่สุด หรือมีการปฏิบัติงานต่ำกว่าร้อยละ 20

ข้อ	การปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานบุคลากร	ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ	ถ้าปฏิบัติ อยู่ในระดับใด				
				5	4	3	2	1
1	<u>ด้านการสรรหาบุคลากร</u> การแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการบุคลากร	.....	.....	...	...	...	...	...
2	การวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการด้านบุคลากรเพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผน	.....	.....	...	...	...	...	...
3	การนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจปัญหาและความต้องการมาประกอบการวางแผนอัตราค่าจ้างในอนาคต	.....	.....	...	...	...	...	...
4	การจัดทำแผนภูมิและคู่มือการบริหารงานบุคลากรไว้ อย่างชัดเจน	.....	.....	...	...	...	...	...
5	การจัดทำปฏิทินงานบุคลากรเพื่อเป็นแนวทางในการ ปฏิบัติงาน	.....	.....	...	...	...	...	...

ข้อ	การปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานบุคลากร	ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ	ถ้าปฏิบัติ อยู่ในระดับใด				
				5	4	3	2	1
6	การเสนอข้อมูลเกี่ยวกับอัตรากำลัง ไปยังหน่วยงานที่ รับผิดชอบเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรอัตรากำลัง	.....	.....	---	---	---	---	---
7	การประเมินผลแผนงานบุคลากรเมื่อสิ้นปีการศึกษา	.....	.....	---	---	---	---	---
8	การพิจารณาแผนงานก่อนจัดบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน	.....	.....	---	---	---	---	---
9	การประชุมพิเศษบุคลากรใหม่ก่อนมีการมอบหมายงาน	.....	.....	---	---	---	---	---
10	การบรรจุแต่งตั้งบุคลากรตรงกับข้อมูลความต้องการ ของสถานศึกษา	.....	.....	---	---	---	---	---
11	การประชุมชี้แจงนโยบาย/แผนงาน/โครงการ ให้ บุคลากร ได้ทราบ	.....	.....	---	---	---	---	---
12	การกระตุ้นให้บุคลากรเห็นความสำคัญของงานและ ร่วมมือในการพัฒนาสถานศึกษา	.....	.....	---	---	---	---	---
13	การจัดทำคู่มือเป็นแนวทางปฏิบัติงานของบุคลากร	.....	.....	---	---	---	---	---
14	การระบุนความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่ของผู้ปฏิบัติ งาน ไว้ชัดเจน	.....	.....	---	---	---	---	---
15	การให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพิจารณาและกำหนด บุคลากรเข้าปฏิบัติงาน	.....	.....	---	---	---	---	---
16	การมอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติตามลักษณะและ ปริมาณงานอย่างเหมาะสมตามความรู้ความสามารถ และประสบการณ์	.....	.....	---	---	---	---	---
17	การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร ได้แสดงความ คิดริเริ่มและความสามารถอย่างมีประสิทธิภาพ	.....	.....	---	---	---	---	---

