

## ภาคผนวก ค

### ดัชนีคุณภาพ ตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์กำหนดดัชนีคุณภาพเชิงกระบวนการให้สอดคล้องกับสาระของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2540 มาตราที่ 22-30 และยึดกระบวนการพัฒนาคุณภาพ PCDA-P ครอบคลุมทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพและกำหนดดัชนีคุณภาพตามร่างดัชนีคุณภาพของ สมศ. เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และคณะ/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน/กอง [วัลลภา ศษภักดี, 2544]

### องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และแผนงาน

องค์ประกอบย่อย 1.1 มีปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์

1. มีปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ที่สอดคล้องกันเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
2. นำปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
3. ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ตามรอบที่กำหนด
4. บุคลากรมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นต่อวิสัยทัศน์ พันธกิจ
5. นำผลการทบทวนและข้อคิดเห็นของบุคลากรต่อวิสัยทัศน์ พันธกิจมาพิจารณาปรับปรุงวิสัยทัศน์และ พันธกิจทุกครั้ง

องค์ประกอบย่อย 1.2 นโยบายและแผนงาน

1. มีนโยบาย และแผนงาน ครอบคลุมภารกิจหลัก สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และวิสัยทัศน์
2. บุคลากรรับรู้ ปฏิบัติและ/ หรือมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย
3. ดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่ระบุในแผน
4. ประเมินผลการดำเนินงานระหว่างและเมื่อสิ้นสุดแผน ฯ
5. นำผลการประเมิน ฯ มาปรับปรุงแผนฯ และการดำเนินงาน

### องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน

องค์ประกอบย่อย 2.1 หลักสูตร

1. มีเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ขอบเขต และเนื้อหาในการเปิดหลักสูตรอย่างชัดเจนซึ่งสอดคล้องกับความต้องการและมาตรฐานวิชาการ และหรือวิชาชีพและพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ 2542

2. บริหารหลักสูตรตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีหลักเกณฑ์การประเมินหลักสูตรและประเมินหลักสูตรตามรอบที่กำหนด
4. นำผลการประเมินมาพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการทางวิชาการและ/ หรือวิชาชีพ
5. อาจารย์ นักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร

#### องค์ประกอบย่อย 2.2 อาจารย์

1. มีระบบการสรรหาและคัดเลือกอาจารย์ที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติสอดคล้องกับภารกิจและมอบหมายภารกิจในสัดส่วนที่ชัดเจน
2. ปฏิบัติงานตามสัดส่วนภารกิจที่กำหนด
3. ประเมินผลการปฏิบัติภารกิจตามที่กำหนด อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
4. ผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงานและนักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินการปฏิบัติงานของอาจารย์
5. นำผลการประเมิน มาพัฒนาการปฏิบัติงาน

#### องค์ประกอบย่อย 2.3 การพัฒนาอาจารย์

1. มีแผนพัฒนาอาจารย์ให้สามารถปฏิบัติภารกิจได้ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์
2. ดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่ระบุในแผนฯ
3. ประเมินผลการพัฒนาอาจารย์ทุกปี
4. นำผลการประเมิน มาพัฒนาการพัฒนาอาจารย์
5. อาจารย์มีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาตนเอง

#### องค์ประกอบย่อย 2.4 กระบวนการเรียนการสอน

1. มีประมวลรายวิชา (course syllabus) และ/หรือแผนการเรียนรู้ และแผนการสอน (learning and teaching plan) ทุกรายวิชาที่เปิดสอน
2. จัดการเรียนการสอนตามแผนของรายวิชาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542
3. ประเมินการสอนทุกรายวิชา อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง
4. นักศึกษาและ/หรืออาจารย์มีส่วนร่วมในการประเมินการสอน
5. นำผลการประเมิน มาพัฒนาการเรียนการสอน

### องค์ประกอบย่อย 2.5 นักศึกษา

1. มีระบบการคัดเลือกนักศึกษาที่หลากหลาย และมีคุณภาพ
2. ดูแลให้นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้อย่างน้อย 80%
3. ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน
4. ประเมินคุณภาพบัณฑิตตามช่วงเวลาที่กำหนด
5. นำผลการประเมิน ฯ มาพัฒนาการผลิตบัณฑิตให้ได้ตามวัตถุประสงค์

### องค์ประกอบย่อย 2.6 การวัดและประเมินผล

1. มีคู่มือ และ/หรือ แนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนและพฤติกรรมกรเรียน รู้ตามหลักการวัดและประเมินผล
2. วัดและประเมินผลการเรียนและพฤติกรรมกรเรียนรู้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของรายวิชา และหลักสูตร และปฏิบัติตามคู่มือ และ/หรือแนวทางที่กำหนดทุก รายวิชา
3. ประเมินข้อสอบ และ/หรือ เครื่องมือการวัดและประเมินผลการเรียนและพฤติ กรเรียนรู้และผลการวัดและประเมินผลการเรียนและพฤติกรรมกรเรียนรู้ ทุกรายวิชา
4. นำผลการประเมิน ฯ มาพัฒนาการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับการจัดการ เรียนการสอน
5. อาจารย์และนักศึกษามีส่วนร่วมปรับปรุงและพัฒนาการวัด และการประเมิน

### องค์ประกอบย่อย 2.7 ปัจจัยเกื้อหนุน

1. มีแผนการจัดหาปัจจัยเกื้อหนุนและสื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนและ การพัฒนานักศึกษาตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และพระราชบัญญัติการ ศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542
2. จัดหาและใช้สอยปัจจัยเกื้อหนุนอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ประเมินการใช้สอยปัจจัยเกื้อหนุนอย่างสม่ำเสมอ
4. บุคลากรและนักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินปัจจัยเกื้อหนุน
5. นำผลการประเมิน ฯ มาพัฒนาการจัดสรรและกาใช้สอยปัจจัยเกื้อหนุน

## องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนานิสิตนักศึกษา

### องค์ประกอบย่อย 3.1 องค์การนักศึกษา

1. มีองค์การนักศึกษาและระบบบริหารองค์การนักศึกษาตามธรรมเนียม

2. บริหารองค์การนักศึกษาตามธรรมเนียม
3. ประเมินผลการบริหารองค์การนักศึกษาทุกปี
4. นำผลการประเมินฯ มาพัฒนาการบริหารองค์การนักศึกษา
5. นักศึกษา และ/หรือ อาจารย์/บุคลากร มีส่วนร่วมในการประเมินการบริหารองค์การนักศึกษา

#### องค์ประกอบย่อย 3.2 การพัฒนาด้านวินัยนักศึกษา

1. มีกฎระเบียบเกี่ยวกับวินัยนักศึกษาไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่กฎระเบียบนักศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ทุกครั้งที่มีการดำเนินงานเกี่ยวกับวินัยนักศึกษา
3. มีการร่วมมือประสานงานกันระหว่างคณะ มหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีการเสริมสร้างวินัยในตนเอง
4. ประเมินผลการดำเนินงานด้านวินัยนักศึกษาทุกปี
5. นำผลการประเมินฯ มาพัฒนางานด้านวินัยนักศึกษา

#### องค์ประกอบย่อย 3.3 หอพักนักศึกษา

1. มีแผนการดำเนินงานหอพักนักศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายด้านหอพักนักศึกษา
2. มีการบริหารหอพักนักศึกษาที่มีความสะอาด สบายและปลอดภัย แก่นักศึกษา และมีองค์การนักศึกษา แม่บ้านประจำหอพัก และอาจารย์ที่ปรึกษาหอพักร่วมจัดสภาพแวดล้อมและกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
3. นักศึกษาร่วมกันทำกิจกรรมเพื่อพัฒนาตนเองและรู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่น
4. ประเมินการดำเนินงานหอพักนักศึกษาทุกปี
5. นำผลการประเมินมาพัฒนาการดำเนินงานหอพักนักศึกษา

#### องค์ประกอบย่อย 3.4 กิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนานักศึกษา

1. มีแผนงาน/โครงการส่งเสริมนักศึกษาตามมาตรฐานกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัยและพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542
2. จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามแผน ฯ
3. มีการประเมินผลการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาทุกกิจกรรมและสรุปผลการประเมินทุกปี

4. นำผลการประเมิน ฯ มาพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาและฝึกอบรมนักศึกษาที่รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาตามหน้าที่ความรับผิดชอบของประเภทกิจกรรมโดยมีการกำหนดกฎระเบียบ พร้อมทั้งมาตรการป้องกันปัญหาและอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

#### องค์ประกอบย่อย 3.5 ทุณการศึกษา

1. มีแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับทุนการศึกษาที่ชัดเจน สอดคล้องกับนโยบายด้านทุนการศึกษา
2. มีการจัดสรรทุนและงบประมาณเงินรายได้ให้แก่นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ทั้งประเภททุนยกเว้นค่าธรรมเนียม ทุนทั่วไป ทุนทำงานแลกเปลี่ยนและทุนเงินยืม โดยคณะกรรมการอย่างเป็นธรรม
3. ประเมินประสิทธิภาพการจัดสรรทุนทุกภาคการศึกษา
4. นำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดสรรทุนการศึกษา
5. รายงานผลการรับทุนการของนักศึกษาให้นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาทราบ

#### องค์ประกอบย่อย 3.6 สุขภาพอนามัย

1. มีแผนการดูแลสุขภาพอนามัยสำหรับนักศึกษา ครอบคลุมด้านอาหาร การออกกำลังกาย สุขลักษณะภายในหอพักนักศึกษา รวมทั้งการตรวจสุขภาพอนามัยให้แก่นักศึกษาที่มีภาวะเสี่ยงต่อสุขภาพ
2. ดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่ระบุในแผน ฯ
3. นักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดแผนและประเมินผลการดำเนินงานด้านสุขภาพอนามัย
4. ประเมินผลการดำเนินงานด้านสุขภาพอนามัยทุกปี
5. นำผลการประเมินมาพัฒนาการดำเนินงานด้านสุขภาพอนามัย

#### องค์ประกอบย่อย 3.7 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษา

1. มีแผนการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาสอดคล้องกับนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรและมีคณะกรรมการดำเนินการทางด้านการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักศึกษา
2. ดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่ระบุในแผนฯ

3. สนับสนุนให้นักศึกษามีส่วนร่วมทำกิจกรรมทางศาสนา/บำเพ็ญประโยชน์และสนับสนุนให้มีชมรมทางศาสนาของนักศึกษาให้ยึดถือปฏิบัติตามหลักศาสนาของตนอย่างมีอิสระ
4. มีการประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษาทุกปี
5. นำผลการประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักศึกษา

#### องค์ประกอบย่อย 3.8 การแนะแนวอาชีพ

1. มีแผนการแนะแนวอาชีพและมีระบบฐานข้อมูลด้านอาชีพ
2. จัดกิจกรรมแนะแนวอาชีพให้บรรลุเป้าหมายตามแผน ฯ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านอาชีพอย่างต่อเนื่อง
3. นักศึกษาที่กำลังศึกษาปีการศึกษาสุดท้ายอย่างน้อย 80 % เข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวอาชีพ
4. ประเมินผลการแนะแนวอาชีพทุกปี
5. นำผลการประเมินฯ มาพัฒนาการแนะแนวอาชีพ

#### องค์ประกอบย่อย 3.9 การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาที่มีปัญหา

1. มีแผนการดำเนินงานด้านการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา สอดคล้องกับนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมมีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ ห่วงให้คำปรึกษา
2. ดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่ระบุในแผน ฯ และประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่อง
3. ประเมินผลดำเนินงานการให้คำปรึกษาทุกภาคการศึกษา
4. นำผลการประเมินฯ มาพัฒนาการดำเนินงานด้านการให้คำปรึกษา
5. นักศึกษามีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและประเมินการดำเนินงานการให้คำปรึกษา

### องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

#### องค์ประกอบย่อย 4.1 การบริหารงานวิจัย

1. มีนโยบายทิศทางและแผนงานด้านการวิจัยที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ
2. กำกับและบริหารงานวิจัยให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายและแผนฯ
3. ประเมินผลบริหารงานวิจัยทุกปี
4. นำผลการประเมิน ฯ มาพัฒนาการบริหารงานวิจัย
5. อาจารย์และบุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย ทิศทาง และแผนงานด้านวิจัย

#### องค์ประกอบย่อย 4.2 ผลการวิจัย

1. มีแผนและระบบการนำผลการวิจัยไปเผยแพร่และใช้ประโยชน์ หรือสิทธิประโยชน์ ตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย
2. ดำเนินการเผยแพร่และใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยตามแผนและระบบที่กำหนด
3. ประเมินการเผยแพร่และใช้ผลงานวิจัยทุกปี
4. นำผลการประเมิน ฯ มาพัฒนางานวิจัยในอนาคต
5. ผู้วิจัยและผู้ใช้ประโยชน์มีส่วนร่วมในการกำหนดแผนและระบบ การใช้ประโยชน์ ผลงานวิจัย

#### องค์ประกอบที่ 5 บริการวิชาการแก่สังคม

1. มีนโยบาย และแผนงานด้านบริการวิชาการแก่สังคมที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม วัตถุประสงค์และเป้าหมายของมหาวิทยาลัย
2. ดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่ระบุในแผน ฯ
3. ประเมินผลการบริการวิชาการทุกโครงการและ/หรือทุกกิจกรรม
4. นำผลการประเมิน ฯ มาพัฒนาการบริการวิชาการ
5. ผู้รับบริการมีส่วนร่วมกำหนดนโยบายและแผนบริการวิชาการแก่สังคม รวมทั้ง การประเมินการบริการวิชาการแก่สังคม

#### องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

1. มีนโยบาย และแผนงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมท้องถิ่น และวัฒนธรรมไทย
2. ดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้บรรลุเป้าหมายตามที่ระบุไว้ในแผน
3. ประเมินผลการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทุกปี
4. นำผลการประเมิน ฯ มาพัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
5. บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการปฏิบัติและประเมินการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม

#### องค์ประกอบที่ 7 การบริหารจัดการ

##### องค์ประกอบย่อย 7.1 โครงสร้างและระบบบริหาร

1. มีโครงสร้างและระบบการบริหารที่ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามวัตถุประสงค์ และพันธกิจ
2. บริหารงานตามโครงสร้างและระบบบริหารที่กำหนด

3. ประเมินผลโครงสร้างและระบบบริหารตามรอบที่กำหนด
4. นำผลการประเมิน มาปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหาร
5. บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ ประเมินและปรับปรุงโครงสร้าง และระบบการบริหาร

#### องค์ประกอบย่อย 7.2 ผู้บริหาร

1. มีระบบการสรรหาผู้บริหารที่มีคุณวุฒิคุณสมบัติและภาวะผู้นำที่สอดคล้องกับพันธกิจและภารกิจ
2. ผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจและภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหารตามกรอบพันธกิจและภารกิจ
4. นำผลการประเมิน มาพัฒนาการปฏิบัติงาน
5. บุคลากรมีส่วนร่วมในการสรรหาและประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหาร

#### องค์ประกอบย่อย 7.3 บุคลากร

1. มีการสรรหาบุคลากรที่มีคุณวุฒิ คุณสมบัติ สอดคล้องกับตำแหน่งพันธกิจและภารกิจ
2. ปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจและภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ประเมินบุคลากรและพิจารณาความดีความชอบอย่างเป็นระบบเปิดเผยและสอดคล้องกับภารกิจของตำแหน่ง
4. นำผลการประเมิน มาพัฒนาบุคลากรและพัฒนาการปฏิบัติงาน
5. บุคลากรมีส่วนร่วมในการประเมินตนเองและผู้ร่วมงาน

#### องค์ประกอบย่อย 7.4 การพัฒนาบุคลากร

1. มีแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์
2. ดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่ระบุในแผน ฯ
3. ประเมินผลการพัฒนาบุคลากรทุกโครงการ / กิจกรรมและประเมินคุณภาพโดยภาพรวมทุกปี
4. นำผลการประเมินมาพัฒนาการพัฒนาบุคลากร
5. บุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาตนเอง

#### องค์ประกอบย่อย 7.5 ระบบข้อมูลและสารสนเทศ

1. มีแผนงานด้านระบบข้อมูลและสารสนเทศที่สอดคล้องกับการบริหารของมหาวิทยาลัย



2. จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันเหตุการณ์สอดคล้องกับการบริหารจัดการ
3. ประเมินระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันเหตุการณ์ สอดคล้องกับการบริหารจัดการ
4. นำผลการประเมิน มาพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ
5. บุคลากรมีส่วนร่วมในการให้ ใช้และประเมินระบบข้อมูลและสารสนเทศ

องค์ประกอบย่อย 7.6 กิจกรรม 5 ส/กิจกรรมคุณภาพอื่นๆ

1. มีนโยบาย และแผนการดำเนินกิจกรรม 5 ส/กิจกรรมคุณภาพอื่นๆ
2. จัดกิจกรรม 5 ส/กิจกรรมคุณภาพอื่นๆอย่างต่อเนื่อง
3. ประเมินกิจกรรม 5 ส/กิจกรรมคุณภาพอื่นๆ อย่างน้อยปีละครั้ง
4. นำผลการประเมิน มาพัฒนาการจัดกิจกรรม 5ส/กิจกรรมคุณภาพอื่นๆ
5. บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม 5 ส/กิจกรรมอื่นๆ

องค์ประกอบย่อย 7.7 ความปลอดภัย

1. มีแผนงานด้านระบบความปลอดภัยครอบคลุมทั้งภายในและภายนอกอาคาร
2. ปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่ระบุไว้ในแผน
3. ประเมินความปลอดภัยทั้งภายในและภายนอกอาคาร
4. นำผลการประเมินมาพัฒนาระบบความปลอดภัยทั้งภายในและภายนอกอาคาร
5. บุคลากรร่วมในการดำเนินการให้มีความปลอดภัย

**องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ**

1. กำหนดกรอบวงเงินงบประมาณ และ/หรือสัดส่วนงบประมาณจากแหล่งต่างๆ และมีระบบการจัดสรรให้สอดคล้องกับพันธกิจ และภารกิจ
2. จัดหาและจัดสรรงบประมาณตามพันธกิจและภารกิจ
3. มีระบบบัญชีงบประมาณที่ตรวจสอบได้และมีการประเมินระบบการเงินและงบประมาณทุกปี
4. นำผลการประเมินมาพัฒนาระบบการเงินและงบประมาณ
5. ให้บุคลากรมีส่วนร่วมรับรู้ เสนอแนะประเมินผลระบบการเงินและงบประมาณ

## องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

### องค์ประกอบย่อย 9.1 ระบบและกลไกประกันคุณภาพภายใน

1. มีนโยบายคุณภาพ นโยบายการประกันคุณภาพ แผนปฏิบัติการประกันคุณภาพ องค์ประกอบ ดัชนีคุณภาพและเกณฑ์การประเมินคุณภาพ คู่มือการประกันคุณภาพ และผู้รับผิดชอบ
2. พัฒนาระบบการทำงานและบริหารความเสี่ยงเพื่อนำไปสู่การประกันคุณภาพ
3. ประเมินคุณภาพภายในตามรอบที่กำหนด
4. นำผลการประเมินคุณภาพภายในมาพัฒนาระบบกลไกการประกันคุณภาพภายใน
5. บุคลากรมีส่วนร่วมในระบบการประกันคุณภาพภายใน

### องค์ประกอบย่อย 9.2 มีการประเมินคุณภาพจากหน่วยงานภายนอก

## การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเริ่มจากการแต่งตั้งคณะกรรมการหาแนวทางการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและการวิจัยขึ้น เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2539 เพื่อปูแนวความคิดการประกันคุณภาพการศึกษาแก่คณาจารย์ในคณะฯ และวางแนวทางการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและการวิจัยซึ่งเป็นภารกิจหลัก ต่อมาได้เปลี่ยนชื่อคณะกรรมการดังกล่าวเป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา และได้เข้าร่วมโครงการศึกษาและพัฒนาระบบประกันคุณภาพระดับอุดมศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัยร่วมกับคณะวิชาจากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ 20 คณะวิชา (5 สาขาวิชา) เพื่อร่วมกันพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาต่อไป สำหรับนโยบายและแนวทางในการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษานั้น คณะวิทยาศาสตร์ได้กำหนดไว้ดังนี้ [งานประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ , 2546]

## นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์

1. จัดให้มีระบบส่งเสริมและควบคุมคุณภาพการศึกษาโดยเฉพาะอย่างยิ่งในองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ในคณะวิทยาศาสตร์ให้ได้มาตรฐาน
2. เตรียมความพร้อมและกำหนดแนวทางในการตรวจสอบและประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอก

### 3. ปรับปรุงคุณภาพบัณฑิตตามความต้องการของสังคม

#### แนวทางการดำเนินงาน

1. เสริมสร้างความเข้าใจและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกระดับในคณะวิทยาศาสตร์ เห็นความสำคัญและความจำเป็นในการประกันคุณภาพการศึกษา
2. กำหนดคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ กำหนดองค์ประกอบที่จำเป็นในการผลิต เพื่อให้ได้บัณฑิตที่พึงประสงค์
3. กำหนดให้มีหน่วยงาน/คณะกรรมการทำหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบการประกันคุณภาพการศึกษา เผยแพร่ประชาสัมพันธ์
4. ศึกษาสถานภาพการประกันคุณภาพการศึกษาในคณะฯ จัดกิจกรรมเสริมเมื่อดำเนินการไประยะหนึ่ง เพื่อนำผลมาพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
5. จัดให้มีระบบการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามระบบ

#### โครงสร้างการบริหารงานประกันคุณภาพ

การบริหารงานด้านคุณภาพคณะวิทยาศาสตร์มีคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ เป็นประธานกรรมการโดยมีคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาประกอบด้วย รองคณบดี และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายต่างๆ รวมถึง หัวหน้าภาควิชา เลขานุการคณะ รวมถึงหัวหน้างาน ทุกงานในคณะวิทยาศาสตร์

#### หน้าที่ของคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

หน้าที่ของคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์คือวางแผนและพัฒนากการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

1. กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาในคณะฯ
2. ประสานงานกับภาควิชาต่าง ๆ ในการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาตามแนวทางและแผนงานที่กำหนดไว้
3. รายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ ต่อมหาวิทยาลัย และทบวงมหาวิทยาลัย [ งานประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ , 2546]