



รายงานการวิจัย
เรื่อง

สภาพปัญหาและความต้องการด้านโสตทัศนูปกรณ์ ของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
Staff's Problems and Needs in Using Audiovisual Aids at the Faculty of Liberal Arts,
Prince of Songkla University, Hat-Yai Campus

กฤษฎดา ฤทธิเดช

งานวิจัยนี้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยคณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
ประจำปีงบประมาณ 2555

หัวข้อวิจัย สภาพปัญหาและความต้องการด้านโสตทัศนูปกรณ์ของบุคลากร คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
ชื่อนักวิจัย นายกฤษดา ฤทธิ์เดช
หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ปีที่วิจัย 2555

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบสภาพปัญหาและความต้องการของ
ผู้ให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์ของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ กลุ่มตัวอย่าง
เป็นบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำนวน 113 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็น
แบบสอบถามเกี่ยวกับ ข้อมูลทั่วไป การใช้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์ สภาพปัญหาการใช้บริการด้าน
โสตทัศนูปกรณ์ ความต้องการในการใช้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์ และ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้
บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์ วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปเพื่อวิเคราะห์หา
ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าการทดสอบที ค่าการทดสอบเอฟ และ
เปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีการของเซฟเฟ่

ผลการวิจัยพบว่า บุคลากรคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ส่วนใหญ่ใช้บริการ
ด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อการประชุม ใช้บริการเดือนละ 1 ครั้ง โดยใช้บริการห้องประชุมเล็ก เช่น ห้อง
พุทธชาด ห้องบุหงาส่าหรี ห้องกรรมกร์ และห้องทริณัญญ์ เป็นต้น ใช้บริการในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา
13.00 – 16.30 น. ส่วนวันเสาร์-อาทิตย์ ใช้บริการเวลา 08.30 – 12.00 น. สภาพปัญหาในการใช้บริการด้าน
โสตทัศนูปกรณ์ โดยรวมอยู่ในระดับน้อย ความต้องการในการใช้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์โดยรวมอยู่
ในระดับมาก นอกจากนี้บุคลากรที่มีเพศ อายุ ระดับการศึกษา สายงาน หน่วยงานที่สังกัดต่างกัันมีสภาพ
ปัญหาในการใช้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ และพบว่า
บุคลากรคณะศิลปศาสตร์ที่มีระยะเวลาการเป็นบุคลากรต่างกัันมีสภาพปัญหาในการใช้บริการด้าน
โสตทัศนูปกรณ์โดยรวมไม่แตกต่างกัน นอกจากนั้นพบว่าบุคลากรที่มีเพศ อายุ ระดับการศึกษาต่างกัันมี
ความต้องการในการใช้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ และพบว่า
บุคลากรที่มีสายงาน หน่วยงานที่สังกัด ระยะเวลาการเป็นบุคลากรต่างกัันมีความต้องการในการใช้บริการ
ด้านโสตทัศนูปกรณ์โดยรวมไม่แตกต่างกัน รวมทั้งบุคลากรมีข้อเสนอแนะว่า ควรมีคู่มือ วิธีการใช้

ประจำเครื่อง ประจำห้อง และเมื่อมีอุปกรณ์รุ่นใหม่ ยี่ห้อใหม่ ขอให้เจ้าหน้าที่แนะนำวิธีใช้งาน รวมทั้ง โสตทัศนอุปกรณ์ควรมีเพียงพอและมีห้องเก็บ โสตทัศนอุปกรณ์เป็นสัดส่วน ในทุกๆชั้นของอาคาร เพื่อความสะดวกในการใช้บริการ และควรมีการตรวจสอบ โสตทัศนอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนั้นบุคลากรยัง เสนอแนะว่าควรจัดทำแผนงานการให้บริการ โสตทัศนอุปกรณ์ และเพิ่มเจ้าหน้าที่ให้บริการ ในบางครั้งเมื่อมีการจัดประชุม กิจกรรม พร้อมกันหลายๆห้อง เจ้าหน้าที่ดูแลไม่ทัน และยังเสนอแนะว่าควรพัฒนาระบบ การขอใช้บริการ โสตทัศนอุปกรณ์ แบบ online

Research Title: Problems and Needs for Audio-Visual Equipment of Personnel of the Faculty of Liberal Arts, Prince of Songkla University, Hat Yai Campus

Researcher: Mr. Kritsada Ritdech

Organization: Faculty of Liberal Arts, Prince of Songkla University

Year: 2012

Abstract

The purpose of this study was to explore and compare problems and needs for audiovisual services of personnel of the Faculty of Liberal Arts, Prince of Songkla University, Hat Yai Campus.

The subjects of the study were 113 personnel of the Faculty of Liberal Arts, Prince of Songkla University. The research instrument was a questionnaire asking general information, audiovisual services, problems concerning the audiovisual services, needs for audiovisual services, and suggestions on audiovisual services. The data were analyzed using an application program to calculate frequency, percentage, mean, standard deviation, and t-test, f-test, and Scheffe's method were performed.

The results of the study revealed that most of the personnel of the Faculty of Liberal Arts, Prince of Songkla University used the audiovisual services for a meeting once a month in a small meeting room such as Phutthachat Room, Bu-nga Sari Room, Kannika Room, and Hiranyika Room, etc. The time of service request was Monday – Friday from 13.00 to 16.30 hrs. but on weekends the time of service request was from 8.30 to 12.00 hrs.

The overall level of the problems concerning the audiovisual services was low.

The overall level of needs for the audiovisual services was high.

In addition, personnel who were different in their gender, age, level of education, line of work, and department, as a whole, had different problems concerning the audiovisual services, and the overall difference was statistically significant. It was found that, overall, the problems concerning the audiovisual services faced by personnel who were different in their length of service at the Faculty of Liberal Arts were not different. However, overall, personnel who were different in gender, age, and

level of education were significantly different in their needs for audiovisual services, but those with different line of work, department, and length of service were not different in their needs for audiovisual services.

Suggestions made by the personnel were as follows. There should be user's guide for using the audiovisual equipment available in each room. Besides, when there is new equipment, a technician should come to show how to use it. There should be sufficient audiovisual equipment, and a special room for it on every floor of the building for service convenience. Audiovisual equipment should be checked regularly, and there should be a service plan. More technicians should be recruited because when activities occur simultaneously in every room so that technicians could provide timely services. Lastly, online request for audiovisual services should be developed.