

Prince of Songkla University  
Pattani Campus

ภาคผนวก

## ภาคผนวก ก.

## รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

## ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของแบบสอบถาม

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| 1. รศ.ดร.วิชัย นภาพงศ์      | ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา<br>คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ |
| 2. ผศ.ดร. นิเลาะ แวอุเซ็ง   | วิทยาลัยอิสลามศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์                        |
| 3. ผศ.จิระพันธ์ เดมะ        | คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอิสลามยะลา                                |
| 4. ดร.มุฮัมมัดสกรี มั่นยูนู | คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอิสลามยะลา                                |
| 5. ดร.เกษตรชัย และหีม       | ภาควิชาสารัตถศึกษา คณะศิลปศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์        |

## ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณากรอบแนวคิดการพัฒนาระบบอีเลิร์นนิ่งสำหรับการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| 1. ผศ.ดร.นิเลาะ แวอุเซ็ง      | วิทยาลัยอิสลามศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์    |
| 2. ดร.อะหมัด ยี่สุนทอง        | วิทยาลัยอิสลามศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์    |
| 3. ดร.มุฮัมมัดรูยานี บากา     | สำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษา ที่ 12 |
| 4. ผศ.ดร.วุฒิสักดิ์ พิศสุวรรณ | คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอิสลามยะลา            |
| 5. ผศ.จิระพันธ์ เดมะ          | คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอิสลามยะลา            |
| 6. ดร.มุฮัมมัดสกรี มั่นยูนู   | คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอิสลามยะลา            |
| 7. ผศ.ชอลีฮะห์ หะยีสะมะแอ     | คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอิสลามยะลา            |

**ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้ความเห็นต่อแบบจำลองระบบอีเลิร์นนิ่งเพื่อการจัดการเรียนการสอน  
สำหรับโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม**

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| 1. ดร.โอภาส เกาไศยาภรณ์      | ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์      |
| 2. ผศ.ดร.เกษตรชัย และหิม     | ภาควิชาสารัตถศึกษา คณะศิลปศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์             |
| 3. ดร.อิบราเฮ็ม เต๊ะแห       | สาขาวิชาภาษาอาหรับ คณะศิลปศาสตร์และ<br>สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอิสลามยะลา |
| 4. ดร.มูฮัมหมัดรุษานี บากา   | สำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษา ที่ 12                          |
| 5. ดร.มูฮัมหมัดสกรี มั่นยูนู | สาขาวิชาการสอนอิสลามศึกษา คณะศึกษาศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยอิสลามยะลา        |

Prince of Songkhla University  
Pattani Campus

## ภาคผนวก ข

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย  
สภาพ ปัญหาและความต้องการในการจัดการเรียนการสอน  
สำหรับโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม

---

## คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้เป็นการศึกษาสภาพ ปัญหาและความต้องการในการจัดการเรียนการสอน สำหรับโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประกอบในการออกแบบระบบ การจัดการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์สำหรับโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามซึ่งเป็นส่วนของการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนเอกชน สอนศาสนาอิสลาม ของนายจรรูว์จน์ สองเมือง ตามหลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา ภาวะผู้นำและนวัตกรรมทางการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

แบบสอบถามนี้ แบ่งเป็น 6 ตอน คือ 1) ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบ 2) สภาพการจัดการเรียนการสอน 3) ปัญหาในการจัดการเรียนการสอน 4) ความต้องการและความเป็นไปได้ใน อนาคตสำหรับการจัดการเรียนการสอน 5) ความต้องการในการนำอิเล็กทรอนิกส์มาใช้เพื่อการจัดการเรียนการสอน และ 6) ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้วิจัยขอขอบคุณคุณครูทุกท่านที่สละเวลาตอบแบบสอบถามด้วยความป็นจริง ขออภัย (ช.บ) ทรงตอบแทนท่านด้วยความดี

จรรูว์จน์ สองเมือง

ผู้วิจัย

### ส่วนที่ 1) ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบ

1. เพศ <sub>1</sub> ชาย <sub>2</sub> หญิง
2. อายุปี .....
3. วุฒิการศึกษาสูงสุด
 

<input type="radio"/> <sub>1</sub> ต่ำกว่าปริญญาตรี	<input type="radio"/> <sub>4</sub> ประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู
<input type="radio"/> <sub>2</sub> ปริญญาตรีที่ไม่ใช่ศึกษาศาสตร์	<input type="radio"/> <sub>5</sub> ปริญญาโทหรือสูงกว่า
<input type="radio"/> <sub>3</sub> ปริญญาตรีศึกษาศาสตร์	
4. ประสบการณ์ในการสอน ปี.....
5. จังหวัดที่ตั้งโรงเรียน
 

<input type="radio"/> <sub>1</sub> บัตตานี	<input type="radio"/> <sub>4</sub> สงขลา
<input type="radio"/> <sub>2</sub> ยะลา	<input type="radio"/> <sub>5</sub> สตูล
<input type="radio"/> <sub>3</sub> นราธิวาส	
6. ขนาดโรงเรียน
 

<input type="radio"/> <sub>1</sub> นักเรียนไม่ถึง 500 คน	<input type="radio"/> <sub>2</sub> นักเรียน 500-1000 คน	<input type="radio"/> <sub>3</sub> นักเรียนมากกว่า 1000 คน
--	---	--
7. ระดับชั้นที่สอน
 

<input type="radio"/> <sub>1</sub> มัธยมศึกษาตอนต้น	<input type="radio"/> <sub>4</sub> อิสลามศึกษาตอนกลาง
<input type="radio"/> <sub>2</sub> มัธยมศึกษาตอนปลาย	<input type="radio"/> <sub>5</sub> อิสลามศึกษาตอนปลาย
<input type="radio"/> <sub>3</sub> อิสลามศึกษาตอนต้น	
8. วิชาสอน
 

<input type="radio"/> <sub>1</sub> กลุ่มภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
<input type="radio"/> <sub>2</sub> กลุ่มสังคม ศิลปะ พลศึกษา
<input type="radio"/> <sub>3</sub> กลุ่มวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์

กลุ่มวิชาศาสนา วิชา.....

9. จำนวนวิชาที่ท่านสอนต่อเทอม

1 วิชา

3 วิชา

2 วิชา

4 วิชาขึ้นไป

10. จำนวนคาบสอนชั่วโมง ..... ต่อสัปดาห์

11. จำนวนนักเรียนเฉลี่ยในแต่ละชั้นที่ท่านสอนคน .....

## ส่วนที่ 2) สภาพการจัดการเรียนการสอน

กสภภาพของครูและการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน .

12. ท่านสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้เรียน

1 สามารถเป็นได้มากที่สุด

4 สามารถเป็นได้ในบางเรื่อง

2 สามารถเป็นได้มาก

5 สามารถเป็นได้เล็กน้อย เฉพาะเรื่อง

3 สามารถเป็นได้ปานกลาง

13. ท่านสามารถเป็นแบบอย่างให้นักเรียนได้ในเรื่องใดมากที่สุด

1 ด้านบุคลิกภาพ ภายนอกมารยาท

2 ด้านการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้

3 ด้านการปฏิบัติศาสนกิจทางศาสนา

4 ด้านปฏิสัมพันธ์กับสังคม

5 ด้านอื่นๆ (โปรดระบุ).....

14. ท่านให้ความสำคัญต่อทักษะการสื่อสารของครูในระดับใด

1 มากที่สุด

3 ปานกลาง

2 มาก

4 น้อย

5 น้อยที่สุด

15. ลักษณะใดคือลักษณะสำคัญของการสื่อสารที่สำคัญที่สุดของท่าน

1 การสื่อสารเพื่อให้กำลังใจแก่นักเรียนในการเรียน

- <sub>2</sub> การสื่อสารเนื้อหาจากยากให้ง่าย
- <sub>3</sub> การสื่อสารอย่างมีลำดับขั้นตอน ไม่วกไปวนมา
- <sub>4</sub> การสื่อสารด้วยระดับภาษาที่เข้าใจง่าย
- <sub>5</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

16. ข้อใดเป็นแนวปฏิบัติสำคัญของท่านในการให้เกียรติต่อนักเรียน

- <sub>1</sub> ไม่ตำหนิหรือต้อว่านักเรียนด้วยถ้อยคำที่รุนแรง
- <sub>2</sub> รับฟังความคิดเห็นของนักเรียนเสมอ
- <sub>3</sub> พุดจาไพเราะ สุภาพกับนักเรียน
- <sub>4</sub> ให้โอกาสสำหรับนักเรียนทุกคนอย่างเท่าเทียม
- <sub>5</sub> ให้การตักเตือน นักเ (นาซีฮัต)เรียนเป็นการส่วนตัว
- <sub>6</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

17. ท่านมีความพร้อมในการสอนวิชาที่ได้รับมอบหมายเพียงใด

- <sub>1</sub> สอนในวิชาที่สำเร็จการศึกษามาโดยตรง มีความมั่นใจในการสอน
- <sub>2</sub> สอนในวิชาที่สำเร็จการศึกษามาโดยตรง แต่ขาดความมั่นใจในการสอน
- <sub>3</sub> สอนในวิชาที่ต่างจากที่สำเร็จการศึกษามาแต่มีความมั่นใจในการสอน
- <sub>4</sub> สอนในวิชาที่ต่างจากที่สำเร็จการศึกษา และไม่มั่นใจในการสอน
- <sub>5</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

18. ท่านมีวิธีการในการสร้างความพร้อมก่อนการสอนอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> อ่านเนื้อหาในหนังสือเรียนและคู่มือครู
- <sub>2</sub> ทบทวนความรู้จากหนังสือทั่วไป
- <sub>3</sub> สืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต
- <sub>4</sub> สอบถามข้อมูลจากเพื่อนครู
- <sub>5</sub> ไม่ต้องเตรียม เพราะจำเนื้อหาที่สอนขึ้นใจ
- <sub>6</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

19. ท่านจัดลำดับประเด็นเพื่อใช้ในการพิจารณาเพื่อการเตรียมการสอนอย่างไร (เรียงลำดับจาก 1-

9)

.....<sub>1</sub> วัตถุประสงค์และมาตรฐานที่กำหนดไว้

.....<sub>2</sub> เนื้อหาที่จะสอน

.....<sub>3</sub> คุณลักษณะของผู้เรียน

.....<sub>4</sub> สภาพความพร้อมของห้องเรียน

.....<sub>5</sub> เทคนิคและวิธีการจัดการสอน

.....<sub>6</sub> แหล่งการค้นคว้าและสื่อการเรียนรู้สำหรับนักเรียน

.....<sub>7</sub> เวลาในการจัดการเรียนการสอน

.....<sub>8</sub> การวัดและประเมินผล

.....<sub>9</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

20. ท่านใช้เวลาที่ในการเตรียมการสอนต่อครั้งเท่าใด

<sub>1</sub> น้อยกว่า 1 ชั่วโมง

<sub>3</sub> 3-4 ชั่วโมง

<sub>2</sub> 1-2 ชั่วโมง

<sub>4</sub> 5 ชั่วโมงขึ้นไป

21. ท่านมีรูปแบบการประเมินการเตรียมความพร้อมในการสอนอย่างไร

<sub>1</sub> ตรวจสอบด้วยตนเอง

<sub>3</sub> โรงเรียนกำหนดให้มีผู้ตรวจสอบ

<sub>2</sub> ตรวจสอบโดยเพื่อนครู

<sub>4</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

22. เนื้อหาประเด็นใดที่มีความสำคัญที่ท่านต้องการการพัฒนา ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ(

<sub>1</sub> เนื้อหาความรู้ที่รับผิดชอบสอน

<sub>7</sub> การวัดและประเมินผล

<sub>2</sub> การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

<sub>8</sub> การวิจัยในชั้นเรียน

<sub>3</sub> เทคนิคการสอน

<sub>9</sub> การพัฒนาหลักสูตร

<sub>4</sub> จิตวิทยาการสอน

<sub>10</sub> การบริหารการศึกษา

<sub>5</sub> การบริหารจัดการชั้นเรียน

<sub>11</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

<sub>6</sub> การใช้สื่อ เทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนการสอน

23. ท่านเคยทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนหรือไม่ เพราะอะไร



- <sub>1</sub> ไม่เคย เพราะ.....
- <sub>2</sub> เคย เพราะต้องปฏิบัติตามนโยบายของโรงเรียน
- <sub>3</sub> เคย เพราะต้องใช้ในการขอตำแหน่งวิชาการ
- <sub>4</sub> เคย เพราะจะช่วยให้พัฒนาการสอนของตนเอง
- <sub>5</sub> เคย เพราะจะช่วยให้นักเรียนพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ
- <sub>6</sub> เคย เพราะ.....

### ขสภภาพผู้เรียนและการเตรียมความพร้อมก่อนการสอน .

24. นักเรียนของท่านมีระดับความมุ่งมั่นในการเรียนรู้อยู่ในระดับใด

- <sub>1</sub> มากที่สุด <sub>4</sub> น้อย
- <sub>2</sub> มาก <sub>5</sub> น้อยที่สุด
- <sub>3</sub> ปานกลาง

25. ท่านสร้างความมุ่งมั่นในการเรียนให้กับนักเรียนอย่างไร

- <sub>1</sub> ให้นักเรียนเห็นความสำคัญของวิชาที่เรียน
- <sub>2</sub> สร้างคำถาม ข้อสงสัยเพื่อกระตุ้นการแสวงหาวิธีการแก้ไข
- <sub>3</sub> นำเหตุการณ์มานำเสนอเพื่อเป็นบทเรียนให้กับนักเรียน
- <sub>4</sub> ให้นักเรียนนำเสนอประเด็นปัญหาของตนเองที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา
- <sub>5</sub> สร้างความเข้าใจและเน้นย้ำนักเรียนว่าการเรียนคือการปฏิบัติศาสนกิจอย่างหนึ่ง
- <sub>6</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

26. ท่านสังเกตความพร้อมของผู้เรียนจากข้อใดเป็นสำคัญ

- <sub>1</sub> นักเรียนนั่งประจำที่เรียบร้อยพร้อมสมุดเรียน
- <sub>2</sub> นักเรียนมีการสนทนาโต้ตอบกับผู้สอน
- <sub>3</sub> นักเรียนนั่งเงียบๆ ตั้งแต่ผู้สอนเข้ามาในห้องเรียน
- <sub>4</sub> ภายหลังจากนักเรียนทำความเข้าใจถึงนักเรียนพร้อมเรียนทันที
- <sub>5</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

27. ท่านใช้เวลาในการเตรียมความพร้อมผู้เรียนก่อนสอนนานเท่าใด

- <sub>1</sub> ไม่เคยเตรียมความพร้อมผู้เรียน      <sub>4</sub> 9-12 นาที  
<sub>2</sub> 1-3 นาที      <sub>5</sub> 13 นาทีขึ้นไป  
<sub>3</sub> 4-8 นาที

28. ท่านคิดว่าการเตรียมความพร้อมผู้เรียนก่อนสอนจำเป็นต่อความจัดการเรียนการสอนอย่างไร

- <sub>1</sub> ไม่จำเป็นต้องเตรียม สามารถเริ่มสอนได้ทันที  
<sub>2</sub> เตรียมเฉพาะเวลาที่จะเริ่มสอนในขณะที่นักเรียนยังไม่พร้อมจะเรียน  
<sub>3</sub> ต้องเตรียมการสอนในบางเนื้อหาที่ต้องสร้างความสนใจในการเรียนเป็นพิเศษ  
<sub>4</sub> ต้องเตรียมทุกครั้งที่จะสอน

29. เป้าหมายสำคัญในการเตรียมความพร้อมแก่ผู้เรียนคือข้อใด

- <sub>1</sub> สร้างความน่าสนใจต่อเนื้อหาที่จะสอน  
<sub>2</sub> กระตุ้นให้ผู้เรียนมีความอยากเรียนรู้  
<sub>3</sub> ให้เนื้อหาเบื้องต้นเพื่อเรียนเนื้อหาที่ยากกว่า  
<sub>4</sub> ปรับบรรยากาศในชั้นเรียน ลดความเครียดจากการเรียนวิชาก่อนหน้า  
<sub>5</sub> สร้างความสนใจของนักเรียนต่อครูผู้สอน  
<sub>6</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

### ง. การนำเสนอเนื้อหา

30. ท่านใช้วิธีการใดในการคัดเลือกเนื้อหาเพื่อการสอน

- <sub>1</sub> ใช้จากหนังสือเรียนที่โรงเรียนกำหนดให้  
<sub>2</sub> ค้นคว้าเนื้อหาที่สอดคล้องกับหลักสูตรจากหนังสือวิชาการอื่นๆ  
<sub>3</sub> ค้นคว้าและคัดเลือกเนื้อหาจากอินเทอร์เน็ต  
<sub>4</sub> ปรึกษาหารือและขอข้อมูลจากฝ่ายวิชาการ  
<sub>5</sub> ขอข้อมูลเนื้อหาวิชาจากเพื่อนอาจารย์  
<sub>6</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

31. ท่านตรวจสอบความถูกต้องและครอบคลุมของเนื้อหาที่จะสอนด้วยวิธีการใดเป็นหลัก

- <sub>1</sub> ตรวจสอบกับหนังสือเรียนและหลักสูตร
- <sub>2</sub> ตรวจสอบโดยการค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสืออื่นๆ
- <sub>3</sub> ตรวจสอบโดยการสืบค้นจากอินเทอร์เน็ต
- <sub>4</sub> ตรวจสอบเนื้อหาโดยฝ่ายวิชาการ
- <sub>5</sub> ตรวจสอบเนื้อหาโดยผู้ทรงคุณวุฒิ
- <sub>6</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

32. ท่านจัดลำดับความสำคัญในการพิจารณาความเหมาะสมของเนื้อหาในข้อต่อไปนี้อย่างไร  
เรียงลำดับตามความสำคัญ ตั้งแต่)1 เป็นต้นไป)

- .....<sub>1</sub> ความยากง่ายของเนื้อหากับพื้นฐานเบื้องต้นของนักเรียน
- .....<sub>2</sub> ปริมาณเนื้อหากับเวลาที่กำหนดไว้
- .....<sub>3</sub> ความครอบคลุมของเนื้อหาตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- .....<sub>4</sub> เป็นเนื้อหาที่มีความยาก สามารถสร้างความท้าทายให้กับนักเรียนได้
- .....<sub>5</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

33. ท่านให้ความสำคัญต่อแนวทางการเลือกตัวอย่างเพื่อสร้างความชัดเจนในเนื้อหาข้อใดมากที่สุด

- <sub>1</sub> เน้นตัวอย่างที่เกิดขึ้นจริง
- <sub>2</sub> เน้นตัวอย่างสมมุติที่สอดคล้องกับความสนใจของนักเรียน
- <sub>3</sub> เน้นตัวอย่างที่กระตุ้นให้นักเรียนเชื่อมโยงไปยังเนื้อหาที่สอน
- <sub>4</sub> เน้นตัวอย่างที่สอดแทรกประเด็นคุณธรรม จริยธรรม
- <sub>5</sub> เน้นตัวอย่างที่เป็นปัจจุบันที่สุด
- <sub>6</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

34. แนวทางที่ท่านใช้ในการออกแบบการนำเสนอเนื้อหาสำหรับนักเรียน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> การจัดลำดับเนื้อหาจากง่ายไปหายาก
- <sub>2</sub> ความเหมาะสมของเนื้อหากับเวลาในการสอน
- <sub>3</sub> การมีส่วนร่วมของนักเรียนในการเรียนรู้เนื้อหา

- <sub>4</sub> ความสนใจของนักเรียนต่อเนื้อหาที่จะสอน
- <sub>5</sub> ความแตกต่างระหว่างบุคคลของนักเรียนในชั้นเรียน
- <sub>6</sub> ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหา กับแนวทางการวัดผล
- <sub>7</sub> ปรับให้เหมาะกับผลการประเมินผลก่อนเรียน
- <sub>8</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

35. ท่านตรวจสอบความสมบูรณ์ของเนื้อหาด้วยวิธีการใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และมาตรฐานตามหลักสูตร
- <sub>2</sub> เปรียบเทียบกับหนังสือเรียนทั่วไปที่มี
- <sub>3</sub> เปรียบเทียบกับคำถามข้อสอบที่จะสอบ/
- <sub>4</sub> เปรียบเทียบกับสาระสำคัญของเนื้อหาดังกล่าว
- <sub>5</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

จ. กิจกรรม/ทรัพยากรการเรียนรู้

36. ท่านใช้กิจกรรมใดเป็นหลักในการนำเสนอเนื้อหาในการสอน

- <sub>1</sub> บรรยาย/อธิบาย
- <sub>2</sub> อภิปรายกลุ่มย่อย
- <sub>3</sub> ศึกษาจากใบงาน บทเรียนโปรแกรม ชุดการสอน
- <sub>4</sub> ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- <sub>5</sub> สอนโดยให้นักเรียนทำโครงการ
- <sub>6</sub> กรณีศึกษา
- <sub>7</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

37. ท่านเน้นรูปแบบกิจกรรมใดเป็นสำคัญในการจัดการเรียนการสอน

- <sub>1</sub> ถ่ายทอดเนื้อหาให้กับผู้เรียนได้อย่างครบถ้วน
- <sub>2</sub> กระตุ้นผู้เรียนให้ศึกษาค้นคว้าความรู้ได้ด้วยตนเอง
- <sub>3</sub> เพื่อใช้ในการฝึกและเน้นย้ำให้นักเรียน
- <sub>4</sub> เป็นกระบวนการเพื่อทบทวนเนื้อหาที่ได้สอนไป
- <sub>5</sub> สร้างบรรยากาศสนุกสนานให้กับผู้เรียน
- <sub>6</sub> เป็นกิจกรรมเสริมจากการบรรยายของผู้สอน

38. กิจกรรมการสอนของท่านส่วนใหญ่บ่งชี้ไปในแนวทางใด

- <sub>1</sub> ผู้สอนมีบทบาทสำคัญในการจัดการเรียนการสอน
- <sub>2</sub> ผู้เรียนจะได้รับความรู้เมื่อได้ลงมือทำกิจกรรมที่กำหนดขึ้น
- <sub>3</sub> ผู้เรียนเป็นผู้กำหนดทิศทางและวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเอง
- <sub>4</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

39. กิจกรรมหลักที่ท่านใช้ในการเริ่มการสอน

- <sub>1</sub> ใช้สถานการณ์หรือเหตุการณ์ปัจจุบันนำเข้าสู่บทเรียน
- <sub>2</sub> ใช้อัลกุรอานหรือหะดีษเชื่อมโยงไปยังบทเรียน
- <sub>3</sub> ให้นักเรียนอ่านดูาก่อนการสอน
- <sub>4</sub> ใช้คำถามเพื่อนำเข้าสู่บทเรียน
- <sub>5</sub> ถามนักเรียนว่าเรียนถึงเรื่องใดแล้วเริ่มเข้าบทเรียน
- <sub>6</sub> เริ่มด้วยให้นักเรียนอ่านเนื้อหาและเริ่มเข้าบทเรียน
- <sub>7</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

40. ท่านใช้รูปแบบการนำเสนอเนื้อหาแบบใดมากที่สุด

- <sub>1</sub> ผู้สอนนำเสนอเนื้อหาและสอบถามประเมินความเข้าใจของผู้เรียน
- <sub>2</sub> ผู้สอนนำเสนอเนื้อหา แล้วจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนปฏิบัติ
- <sub>3</sub> ผู้สอนทยอยให้เนื้อหาและฝึกปฏิบัติโดยนักเรียนไปที่ละประเด็น
- <sub>4</sub> ผู้สอนทดสอบความเข้าใจผู้เรียน นำเสนอเนื้อหาและประเมินอีกครั้ง
- <sub>5</sub> ผู้สอนตั้งประเด็นปัญหา กระตุ้นให้ผู้เรียนค้นหาคำตอบร่วมกันในชั้นเรียน

41. ท่านใช้วิธีการใดในการให้ผู้เรียนได้ฝึกการขยายผลความรู้จากที่ได้เรียนมากที่สุด

- <sub>1</sub> ใช้การถามตอบในคาบเรียน
- <sub>2</sub> ให้แบบฝึกหัดหรือคำถามเพื่อฝึกหัดภายในคาบเรียน
- <sub>3</sub> ให้นักเรียนทำกิจกรรมเพื่อประยุกต์ความรู้ที่ได้เรียนในคาบเรียน
- <sub>4</sub> ให้นักเรียนทำกิจกรรมกลุ่มและรายงานหน้าชั้นเรียน
- <sub>5</sub> ให้นักเรียนฝึกทำเป็นโครงการเพื่อประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียน
- <sub>6</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

42. ท่านใช้วิธีการใดในการกระตุ้นความสนใจของนักเรียนในระหว่างเรียนมากที่สุด

- <sub>1</sub> อธิบายซ้ำอีกครั้งทันที
- <sub>2</sub> ยกตัวอย่างใหม่ในประเด็นเดิม
- <sub>3</sub> ใช้คำถามถามนักเรียนในเรื่องที่ยังไม่เข้าใจ
- <sub>4</sub> ให้นักเรียนเพื่อศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองนอกเวลา
- <sub>5</sub> ผ่านเนื้อหาดังกล่าวไปก่อน หากมีเวลาค่อยกลับมาอธิบายใหม่หากมีเวลา
- <sub>6</sub> เล่าประวัติศาสตร์ขงพุทธหรือบรรดาซอฮาบะห์
- <sub>7</sub> อื่น (โปรดระบุ) .....

43. ท่านใช้วิธีการใดในการเสริมแรง (ให้กำลังใจ) กับนักเรียนที่มีผลงานในชั้นเรียนน้อยที่สุด

- <sub>1</sub> ให้กำลังใจและคำชมทุกครั้งที่นักเรียนทำงานสำเร็จรวมๆ ทั้งห้อง
- <sub>2</sub> ให้ความมั่นใจและคำชมเมื่อนักเรียนทำสำเร็จเป็นรายคน
- <sub>3</sub> ประกาศคะแนนที่นักเรียนทำได้ให้คนอื่นได้ทราบด้วย
- <sub>4</sub> ให้นักเรียนนำเสนอผลงานตนเองหน้าชั้นเรียน
- <sub>5</sub> ขอพรหรือขอบคุณผ่านการขอคูหา เช่น กล่าว ญานากัลลอสสุคัยรอก เป็นต้น
- <sub>6</sub> ไม่ได้ทำอะไรต่อนักเรียนกลุ่มนี้
- <sub>7</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

44. ท่านมีวิธีการเสริมแรงอย่างไรต่อนักเรียนอ่อนในชั้นเรียน

- <sub>1</sub> พูดให้กำลังใจทุกครั้งที่นักเรียนแสดงความเบื่อหน่าย
- <sub>2</sub> ให้คำชมทุกครั้งที่นักเรียนทำสำเร็จ
- <sub>3</sub> สอบถามและให้กำลังใจกับนักเรียนที่เรียนอ่อนนอกห้อง
- <sub>4</sub> ให้งานที่ง่ายๆ กับนักเรียนกลุ่มนี้เพื่อให้เขาได้ภูมิใจในตนเอง
- <sub>5</sub> ให้เรียนเป็นกลุ่มเพื่อให้นักเรียนได้ช่วยเหลือกัน
- <sub>6</sub> กล่าวคุหา ต่อนักเรียน (ขอพร)
- <sub>7</sub> ไม่ได้ทำอะไรเป็นพิเศษกับนักเรียนกลุ่มนี้
- <sub>8</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

45. นักเรียนในห้องเรียนที่ท่านสอนที่มีส่วนร่วมอย่างกระฉับกระเฉงในการเรียนตลอดเวลาที่ท่านคิดเป็นสัดส่วนเท่าไร

- <sub>1</sub> 80- 100 %      <sub>3</sub> 30- 49 %  
<sub>2</sub> 50- 79 %      <sub>4</sub> 10- 29 %      <sub>5</sub> น้อยกว่า 10%

46. ท่านได้บูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับองค์ความรู้ในอิสลามอย่างไร

- <sub>1</sub> ไม่ได้มีการบูรณาการ  
<sub>2</sub> โดยการบรรยายเนื้อหาอิสลามเพิ่มเติม  
<sub>3</sub> โดยการพูดคุยแลกเปลี่ยนกันในห้องเรียน  
<sub>4</sub> โดยการมอบหมายให้นักเรียนศึกษาเพิ่มเติม  
<sub>5</sub> โดยออกแบบกิจกรรมให้นักเรียนทำที่มีการบูรณาการไว้  
<sub>6</sub> โดยการสร้างบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อสอดคล้อง  
<sub>7</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

47. เมื่อนักเรียนไม่เข้าใจเนื้อหา ท่านใช้วิธีการใดในการสร้างความเข้าใจเพิ่มเติมให้นักเรียน

- <sub>1</sub> อธิบายซ้ำอีกครั้ง  
<sub>2</sub> ยกตัวอย่างใหม่ในประเด็นเดิม  
<sub>3</sub> นักใช้คำถามถามนักเรียนในเรื่องที่ยังไม่เข้าใจ  
<sub>4</sub> ให้นักเรียนเพื่อศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองนอกเวลา  
<sub>5</sub> ผ่านเนื้อหาดังกล่าวไปก่อน หากมีเวลาค่อยกลับมาอธิบายใหม่หากมีเวลา  
<sub>6</sub> จัดการสอนซ่อมเสริมนอกเวลา

48. ท่านให้ความสำคัญในการค้นคว้าเพิ่มเติมของนักเรียนในระดับใด

- <sub>1</sub> สำคัญมากที่สุด      <sub>4</sub> สำคัญน้อย  
<sub>2</sub> สำคัญมาก      <sub>5</sub> สำคัญน้อยที่สุด  
<sub>3</sub> สำคัญปานกลาง

49. ข้อใดคือเป้าหมายของการให้นักเรียนสืบค้นจากแหล่งเรียนรู้อื่นเพิ่มเติม

- <sub>1</sub> เพื่อฝึกทักษะการศึกษาค้นคว้าของนักเรียน
- <sub>2</sub> เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าในสิ่งที่ได้เรียนรู้ไป
- <sub>3</sub> เพื่อให้นักเรียนสามารถเชื่อมโยงสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปสู่สถานการณ์จริง
- <sub>4</sub> เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาล่วงหน้าก่อนการเรียนในห้องเรียน
- <sub>5</sub> เพื่อฝึกนักเรียนในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- <sub>6</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

50. ท่านใช้แหล่งการเรียนรู้ใดในการศึกษาค้นคว้าของนักเรียน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> หนังสือเรียน
- <sub>2</sub> อินเทอร์เน็ต
- <sub>3</sub> ใบความรู้
- <sub>4</sub> ห้องสมุด
- <sub>5</sub> ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- <sub>6</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

51. รูปแบบสำคัญที่ท่านใช้เพื่อส่งเสริมการค้นคว้าด้วยตนเองของนักเรียน

- <sub>1</sub> ให้นักเรียนทำเป็นรายงานสง
- <sub>2</sub> ให้นักเรียนทำเป็นรายงานกลุ่ม
- <sub>3</sub> กระตุ้นให้นักเรียนเกิดความสนใจและศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- <sub>4</sub> บอกแหล่งสืบค้นเพิ่มเติมและให้นักเรียนสืบค้นเองตามความสนใจ
- <sub>5</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

52. ท่านใช้วิธีการใดในการสื่อสารนอกเวลาเรียนกับนักเรียนมากที่สุด

- <sub>1</sub> นักเรียนมาสามารถเข้าพบและขอคำปรึกษาได้ที่ห้องพัก
- <sub>2</sub> ให้นักเรียนโทรศัพท์ขอคำปรึกษาเพิ่มเติม
- <sub>3</sub> มีการเยี่ยมเยียนนักเรียนที่บ้านหอพัก/
- <sub>4</sub> ครูเล่นกีฬาพร้อมกับนักเรียน
- <sub>5</sub> นักเรียนสามารถติดต่อได้ด้วยเว็บไซต์ของคุณ
- <sub>6</sub> นักเรียนสามารถติดต่อครูผ่านทางอีเมล
- <sub>7</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....



### ซ. การวัดและประเมินผลผู้เรียน

53. ท่านใช้หลักเกณฑ์สำคัญในการประเมินนักเรียนอย่างไร

- <sub>1</sub> ประเมินจากคะแนนสอบของนักเรียนเป็นสำคัญ
- <sub>2</sub> ประเมินจากผลงานและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนของนักเรียน
- <sub>3</sub> ประเมินจากพัฒนาการและการปฏิบัติงานของนักเรียน
- <sub>4</sub> ประเมินรวมตามกลุ่มงานของนักเรียน
- <sub>5</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

54. ท่านใช้รูปแบบใดในการแจ้งจุดประสงค์การประเมินให้นักเรียนทราบ

- <sub>1</sub> แจ้งจุดประสงค์ที่จะประเมินก่อนเริ่มสอนในแต่ละภาคเรียนเพียงครั้งเดียว
- <sub>2</sub> แจ้งเตือนนักเรียนก่อนมีการประเมินในแต่ละครั้ง
- <sub>3</sub> แจ้งเตือนการประเมินและแนะนำแนวทางการประเมินล่วงหน้า
- <sub>4</sub> ประเมินตามจุดประสงค์โดยไม่มีแจ้งล่วงหน้า

55. การแจ้งผลการประเมินให้นักเรียนทราบส่งผลอย่างไรต่อนักเรียน

- <sub>1</sub> ทำให้นักเรียนมีความมุ่งมั่นในการเรียนเพิ่มขึ้น
- <sub>2</sub> ทำให้นักเรียนลดความพยายามในการเรียนลง
- <sub>3</sub> การแจ้งผลไม่มีผลใดๆ ต่อนักเรียน

56. ท่านใช้วิธีการใดในการสอนซ่อมเสริมสำหรับนักเรียน

- <sub>1</sub> ให้นักเรียนศึกษาด้วยตนเองจากใบงานและใบความรู้
- <sub>2</sub> จัดสอนซ่อมเสริมนอกเวลาเรียนสำหรับนักเรียน
- <sub>3</sub> มอบหมายให้นักเรียนศึกษาเพิ่มเติมด้วยตนเอง
- <sub>4</sub> ใช้กิจกรรมกลุ่มหรือเพื่อนช่วยเพื่อน
- <sub>5</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

### ส่วนที่ 3) ปัญหาในการจัดการเรียนการสอน

กรุณาระบุระดับของปัญหาในการจัดการเรียนการสอนของท่านตามความเป็นจริง โดย 5 หมายถึง มีปัญหามากที่สุด, 4 หมายถึงมีปัญหามาก ,3 หมายถึง มีปัญหาปานกลาง, 2 หมายถึง มีปัญหาพอใช้ และ 1 หมายถึง มีปัญหาน้อย

รายการ	ระดับ				
	5	4	3	2	1
<b>ปัญหาด้านครูผู้สอน</b>					
57. เวลาในการเตรียมการสอน					
58. การปฏิบัติตนเพื่อเป็นแบบอย่างแก่นักเรียน					
59. การประยุกต์ใช้ความรู้ในการดำเนินชีวิต					
60. แหล่งค้นคว้าเพื่อการเตรียมการสอน					
61. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาที่สอนของผู้สอน					
62. ความสามารถในการออกแบบกิจกรรมการสอน					
63. ความสามารถในการออกแบบการวัดและประเมินผลการเรียน					
64. ทักษะการสื่อสารกับนักเรียน					
<b>ปัญหาด้านผู้เรียน</b>					
65. จำนวนนักเรียนในแต่ละห้อง					
66. ความแตกต่างของนักเรียนในชั้นเรียน					
67. คุณธรรม จริยธรรมของนักเรียน					
68. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียน					
69. ความกระตือรือร้นในการเรียนของนักเรียน					
70. การทบทวนเนื้อหาวิชาที่ได้เรียนไปของนักเรียน					
<b>ปัญหาด้านการนำเสนอเนื้อหา</b>					

รายการ	ระดับ				
	5	4	3	2	1
71.การบูรณาการคำสอนของศาสนาในเนื้อหาวิชา					
72.ปริมาณเนื้อหาที่จะต้องสอน					
73.ความยากง่ายของเนื้อหาที่สอน					
74.การสร้างเชื่อมโยงระหว่างเนื้อหาในแต่ละเรื่อง					
75.การยกตัวอย่างหรือการสร้างความชัดเจนในเนื้อหาที่สอน					
76.การสร้างความสำคัญของเนื้อหาที่สอนให้กับนักเรียน					
<b>ปัญหาด้านกิจกรรมและทรัพยากรการเรียนรู้</b>					
77.สภาพห้องเรียนที่ไม่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน					
78.สภาพแวดล้อมของโรงเรียนไม่เอื้อต่อการเรียนรู้					
79.ความสามารถในการกระตุ้นความสนใจของนักเรียนตลอดการสอน					
80.แหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียน					
81.สื่อการเรียนรู้สำหรับนักเรียน					
82.เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน					
<b>ปัญหาด้านการวัดและประเมินผลผู้เรียน</b>					
83.การเลือกวิธีการการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์					
84.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน					
85.การแก้ไขข้อผิดพลาด การซ่อมเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนจากผล การประเมิน					
86.การแสดงผลออกต่อผลการเรียนรู้ของนักเรียน					
87.การตรวจสอบความถูกต้องของการวัดและประเมินผล					
88.การเลือกเทคนิควิธีการประเมินให้เหมาะสมกับนักเรียน					

รายการ	ระดับ				
	5	4	3	2	1
89. การสร้างเครื่องมือวัดผลที่เหมาะสมกับนักเรียน					

#### ส่วนที่ 4) ความต้องการและความเป็นไปได้ในอนาคตสำหรับการจัดการเรียนการสอน

กรุณาระบุระดับความต้องการของท่านในประเด็นต่อไปนี้ พร้อมทั้งระดับความเป็นไปได้ของประเด็นดังกล่าว โดย 1 หมายถึง น้อยมาก, 2 หมายถึง น้อย, 3 หมายถึง ปานกลาง, 4 หมายถึง มาก, และ 5 หมายถึง มากที่สุด

รายการ	ระดับความต้องการ (ระดับ 1,2,3,4,5)	ระดับความเป็นไปได้ (ระดับ1,2,3,4,5)
<b>ตัวอย่าง</b>		
0. การจัดการสอนช่วยพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ	5	5
<b>ด้านครู</b>		
90. การบูรณาการเนื้อหาศาสนาในวิชาสามัญ		
91. การเชื่อมโยงเนื้อหาวิชาศาสนาสู่สถานการณ์ปัจจุบัน		
92. การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างให้กับนักเรียน		
93. สิ่งอำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการเตรียมการสอน		
94. การเผยแพร่แบบอย่างที่ดีจากครูไปยังนักเรียน		
95. การพัฒนาทางด้านทักษะการจัดการเรียนการสอน		
96. การพัฒนาทางด้านการวัดและประเมินผล		
97. การพัฒนาทางด้านทักษะการสื่อสาร		

รายการ	ระดับความต้องการ (ระดับ 1,2,3,4,5)	ระดับความเป็นไปได้ (ระดับ1,2,3,4,5)
<b>ด้านผู้เรียน</b>		
98. คุณธรรม จริยธรรมของนักเรียน		
99. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียน		
100. ความกระตือรือร้นของนักเรียนในการเรียนรู้		
101. ผู้เรียนให้ความสำคัญและสนใจต่อเนื้อหาวิชาที่เรียน		
102. ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ		
103. ผู้เรียนสามารถเรียนได้โดยปราศจากข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่		
104. นักเรียนทบทวนเนื้อหาที่ได้เรียนไปอย่างสม่ำเสมอ		
105. ผู้เรียนมีทักษะทางสังคมและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้		
<b>ด้านการนำเสนอเนื้อหา</b>		
106. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการสอนที่มีรูปแบบหลากหลาย		
107. วิชาที่สอนสามารถสอดแทรกประเด็นเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมได้เป็นอย่างดี		
108. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน		
109. สภาพบรรยากาศของโรงเรียนที่เอื้อต่อการ		

รายการ	ระดับความต้องการ (ระดับ 1,2,3,4,5)	ระดับความเป็นไปได้ (ระดับ1,2,3,4,5)
เรียนรู้		
110. นักเรียนได้เรียนรู้จากตัวอย่างหรือการอธิบายที่มีความชัดเจนและหลากหลาย		
111. การประเมินผู้เรียนจากสภาพที่เป็นจริง		
112. การลดข้อจำกัดเรื่องเวลาและสถานที่ในการให้คำปรึกษา		
113. นักเรียนใช้เวลาได้อย่างอิสระในการเรียนตามความสามารถของตนเอง		
<b>ด้านกิจกรรมและทรัพยากรการเรียนรู้</b>		
114. จำนวนนักเรียนที่มีความเหมาะสมต่อห้องเรียน		
115. การปรับปรุงห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน		
116. การปรับปรุงสภาพโรงเรียนให้เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน		
117. นักเรียนได้ร่วมเรียนรู้และช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการเรียน		
118. มีแหล่งเรียนรู้เพื่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับนักเรียน		
119. นักเรียนมีส่วนในการนำสื่อและเทคโนโลยีมาใช้เพื่อการเรียนรู้		
<b>ด้านการวัดและประเมินผล</b>		
120. การประเมินเป็นไปตามสภาพการณ์จริง		
121. การประเมินตามพัฒนาการของผู้เรียน		

รายการ	ระดับความต้องการ (ระดับ 1,2,3,4,5)	ระดับความเป็นไปได้ (ระดับ1,2,3,4,5)
122. การตรวจสอบความถูกต้องของเครื่องมือวัด		
123. การตอบสนองต่อผลการเรียนรู้ของนักเรียนที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ		
124. การซ่อมเสริมนักเรียนที่มีปัญหาในการเรียน		

**ส่วนที่ 5) ความเห็นและความต้องการในการนำอีเลิร์นนิ่งมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน**

หากมีการนำรูปแบบการจัดการเรียนการสอนในระบบอีเลิร์นนิ่ง ท่านต้องการให้ระบบดังกล่าวช่วยในการจัดการเรียนของท่านในเรื่องต่อไปนี้ในระดับใดโดย 5 หมายถึง มากที่สุด, 4 หมายถึง มาก, 3 หมายถึง ปานกลาง, 2 หมายถึง น้อย และ 1 หมายถึง น้อยมาก

รายการ	ระดับ				
	5	4	3	2	1
<b>ความเห็นต่อระบบอีเลิร์นนิ่งในการจัดการเรียนการสอน</b>					
125. ระดับความสำคัญของอีเลิร์นนิ่งต่อการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบัน					
126. ระบบอีเลิร์นนิ่งจะสามารถช่วยแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนการสอนของท่านได้ในอนาคต					
127. โรงเรียนมีความพร้อมในการนำระบบอีเลิร์นนิ่งมาใช้					
128. ครูมีความพร้อมในการใช้ระบบอีเลิร์นนิ่งในการจัดการเรียนการสอน					
129. นักเรียนมีความพร้อมในการเรียนด้วยระบบอีเลิร์นนิ่ง					
130. ผู้ปกครองและชุมชนให้การยอมรับต่อการใช้อีเลิร์นนิ่งในการจัดการเรียนการสอน					

รายการ	ระดับ				
	5	4	3	2	1
<b>ด้านครู</b>					
131. เป็นแหล่งสืบค้นสำหรับครูผู้สอน					
132. ช่วยในการเตรียมการจัดการเรียนการสอนสำหรับครู					
133. ช่วยพัฒนาการทักษะการสื่อสารของครู					
134. ช่วยในการถ่ายทอดแบบอย่างที่ดีจากครูไปยังนักเรียน					
135. ช่วยในการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน					
136. ช่วยในการพัฒนาทักษะการวัดและประเมินผลของครู					
<b>ด้านนักเรียน</b>					
137. ช่วยในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียน					
138. ช่วยในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนักเรียนในการร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน					
139. สร้างความกระตือรือร้นในการเรียนให้กับนักเรียน					
140. ทำให้นักเรียนให้ความสำคัญต่อวิชาและสนใจเนื้อหาวิชาที่เรียน					
141. ช่วยให้นักเรียนสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ					
142. ทำให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลาและในทุกสถานที่					
143. ช่วยให้นักเรียนสามารถทบทวนเนื้อหาวิชาสะดวก					
144. ช่วยให้นักเรียนมีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น					
<b>ด้านการนำเสนอเนื้อหา</b>					
145. ทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการสอนที่มีรูปแบบหลากหลาย					
146. ช่วยให้สามารถสอดแทรกเนื้อหาด้านคุณธรรม จริยธรรมในการสอนได้ดีขึ้น					



รายการ	ระดับ				
	5	4	3	2	1
147. ทำให้สามารถนำเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้มากขึ้น					
148. สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้					
149. ทำให้นักเรียนได้เรียนรู้จากตัวอย่างและมีความชัดเจนมากขึ้น					
150. ลดข้อจำกัดเรื่องเวลาและสถานที่ในการให้คำปรึกษาแก่นักเรียนได้					
151. สามารถช่วยให้นักเรียนใช้เวลาอย่างเป็นอิสระในการเรียนตามความสามารถของตนเอง					
<b>ด้านกิจกรรมและทรัพยากรการเรียนรู้</b>					
152. ลดข้อจำกัดเกี่ยวกับจำนวนนักเรียน					
153. ลดข้อจำกัดเกี่ยวกับสภาพห้องเรียนที่ไม่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้					
154. ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ของนักเรียน					
155. ส่งเสริมการทำงานร่วมกันของนักเรียน					
156. ทำให้มีแหล่งในการศึกษาค้นคว้าของนักเรียนเพิ่มขึ้น					
157. พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีของนักเรียน					
<b>ด้านการวัดและประเมินผล</b>					
158. ทำให้เกิดการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง					
159. ทำให้เห็นพัฒนาการที่ต่อเนื่องของนักเรียนได้					
160. สามารถตรวจสอบความถูกต้องของการวัดและประเมินผลได้					
161. ช่วยให้ผู้สามารถตอบสนองต่อการเรียนรู้ของนักเรียนได้					
162. สามารถช่วยในการซ่อมเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนได้					

**ส่วนที่ 6) ข้อเสนอแนะอื่นๆ**

---

---

---

ขอขอบคุณที่ท่านเสียสละเวลาในการตอบแบบสอบถาม ขออภัย (ช.บ) ทรงตอบแทนความดีแต่  
ท่าน

Prince of Songkla University  
Pattani Campus

ภาคผนวก ค

คู่มือการใช้ระบบและห้องเรียนออนไลน์

Prince of Songkla University  
Pattani Campus

## คู่มือระบบอีเลิร์นนิ่งเพื่อการจัดการเรียนการสอนสำหรับโรงเรียนเอกชนสอนศาสนา อิสลาม

ผศ.จารุวัจน์ สองเมือง<sup>1</sup>

### ความเป็นมาและความสำคัญ

ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ยิ่งใหญ่ในด้านการเรียนรู้ ก่อให้เกิดแหล่งการเรียนรู้ขนาดใหญ่สำหรับครูและนักเรียนในการศึกษาค้นคว้า ขณะเดียวกันการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สามารถลดข้อจำกัดในหลายๆ ด้านของการจัดการศึกษา ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของการจัดการศึกษา ด้วยเหตุนี้การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้จึงเป็นเครื่องมือหนึ่งในการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของไทย ดังปรากฏในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวดที่ 9 เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ที่กำหนดให้มีการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ตลอดจนในการไปใช้เพื่อการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

อีเลิร์นนิ่งเป็นรูปแบบการจัดการเรียนรู้ซึ่งเป็นผลจากความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ก่อให้เกิดการเรียนรู้ออนไลน์ ลดข้อจำกัดในการจัดการเรียนการสอนได้หลายประการ และเมื่อนำมาใช้ร่วมกับการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนจะทำให้เกิดการจัดการเรียนการสอนที่มีความยืดหยุ่น ตอบสนองต่อความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียนทั้งด้านรูปแบบการเรียนรู้ รูปแบบการคิด ความสนใจและความสามารถของผู้เรียนแต่ละคน และยังสามารถลดข้อจำกัดในเรื่องเวลาและสถานที่ ทำให้เกิดการเรียนรู้ที่มีคุณค่า การนำอีเลิร์นนิ่งไปใช้จึงเป็นกระบวนการที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของระบบการศึกษา แต่ถึงแม้ว่าเทคโนโลยีสารสนเทศและอีเลิร์นนิ่งจะเป็นแหล่งการเรียนรู้และรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่สำคัญและสามารถนำไปใช้เพื่อการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่ไม่ใช่ว่าความก้าวหน้าเหล่านี้จะสามารถยกระดับคุณภาพ

<sup>1</sup> อาจารย์ประจำสาขาวิชาการสอนอิสลามศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอิสลามยะลา

การศึกษาได้ด้วยตัวของมันเองได้ การนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริงจำเป็นต้องผ่านกระบวนการออกแบบที่เหมาะสม

การนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ในโรงเรียน จึงเป็นอีกหนึ่งความท้าทายสำหรับโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาสำคัญในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ของไทย มีบทบาทสำคัญในการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนมุสลิมในพื้นที่ แต่ทั้งนี้การนำไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพอย่างแท้จริงจำเป็นต้องอาศัยหลักการและแนวทางที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของโรงเรียน ซึ่งคู่มือฉบับนี้จะนำเสนอแนวทางการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนเอกชนสอน เพื่อประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนอย่างแท้จริงและสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของโรงเรียนและแนวทางการจัดการศึกษาในอิสลาม

### หลักการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน

การนำระบบอิเล็กทรอนิกส์ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีเป้าหมายเพื่อเป็นสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ร่วมกับการจัดการเรียนการสอนปกติ เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างรอบด้าน

วัตถุประสงค์ของระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ประกอบด้วย

1) ส่งเสริมให้เกิดการบูรณาการเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการเป็นกระบวนการสำคัญเพื่อให้การจัดการศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์ของการศึกษาสำหรับมุสลิม ดังนั้นระบบอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเป็นส่วนสำคัญในการส่งเสริมให้เกิดการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการเนื้อหาวิชา ทั้งภายในวิชา ระหว่างวิชาและบูรณาการกับหลักคำสอนของอิสลาม

2) ส่งเสริมบทบาทของนักเรียนในการเรียนรู้ บทบาทของผู้เรียนจะทำให้สิ่งที่เรียนรู้มีคุณค่ามากยิ่งขึ้น แต่สภาพห้องเรียนของโรงเรียนในปัจจุบันมีความแตกต่างกัน การส่งเสริมบทบาทการเรียนรู้ของนักเรียนมีขอบเขตจำกัด ด้วยเหตุนี้ในการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนจะต้องมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนและลดข้อจำกัดของการสร้างบทบาทของนักเรียนในชั้นเรียน และส่งเสริมการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้เพื่อการศึกษาค้นคว้าของนักเรียน

3) พัฒนาบุคลิกภาพ คุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียน การพัฒนาด้านบุคลิกภาพ คุณธรรม จริยธรรมเป็นพันธกิจสำคัญของโรงเรียน เมื่อนำระบบการสอนใหม่เข้าสู่การจัดการเรียนการสอน ในโรงเรียนจึงจำเป็นต้องออกแบบระบบให้สามารถตอบสนองต่อพันธกิจนี้เช่นกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำเสนอบุคลิกภาพ คุณธรรม จริยธรรมอันดีงามผ่านช่องทางสมัยใหม่

4) กระตุ้นการนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติจริงของผู้เรียน การนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติเป็น เครื่องหมายสำคัญที่แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงในตัวของผู้เรียนซึ่งเป็นเป้าหมายหนึ่งของการ จัดการเรียนรู้ในอิสลาม เมื่อนำระบบอีเลิร์นนิ่งมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ระบบดังกล่าว จะต้องสามารถกระตุ้นให้นักเรียนนำผลการเรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ ขณะเดียวกันระบบจะต้องเอื้อ ให้ครูผู้สอนสามารถตรวจสอบ ติดตามนักเรียนในการนำความรู้ไปทดลองปฏิบัติได้

แนวทางการนำระบบอีเลิร์นนิ่งไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน ควรอยู่ใน รูปแบบการใช้ร่วมกับการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนตามปกติ ในบางเนื้อหา โดยควร ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้ระหว่างห้องเรียนออนไลน์ต่อห้องเรียนปกติในสัดส่วน 70:30 ถึง 80:20 และกิจกรรมในชั้นเรียนมุ่งเน้นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการศึกษาค้นคว้าและการ สรุบบทเรียน และครูควรกำหนดให้การเรียนผ่านระบบอีเลิร์นนิ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งที่นักเรียนจะต้อง เข้าไปเรียนรู้ด้วยตนเองและนำผลการเรียนรู้ดังกล่าวมาสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในห้องเรียนปกติ ทั้งนี้สามารถสรุปปัจจัยเพื่อความสำเร็จในการนำระบบอีเลิร์นนิ่งไปใช้ได้ดังนี้

ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสอนของครู ครูเป็นปัจจัยแรกที่จะทำให้เกิดการ นำระบบอีเลิร์นนิ่งไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ด้วยเหตุนี้จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาทักษะที่ เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสอนของครู การออกแบบการ จัดการเรียนการสอนในระบบอีเลิร์นนิ่งที่สอดคล้องกับธรรมชาติของวิชาและพฤติกรรมของ นักเรียน

ความพร้อมของโรงเรียนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความพร้อมของโรงเรียนในการเข้าถึง อินเทอร์เน็ตเป็นอีกส่วนสำคัญที่จะทำให้ประสบความสำเร็จในการนำระบบอีเลิร์นนิ่งไปใช้ ซึ่ง ปัจจุบันยังมีโรงเรียนจำนวนไม่น้อยยังขาดความพร้อมในเรื่องนี้ แต่ส่วนใหญ่เห็นความจำเป็นที่

โรงเรียนจะต้องมีการวางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อรัฐบาลส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการจัดการเรียนการสอน

นโยบายและการสนับสนุนของผู้บริหารโรงเรียน เนื่องจากผู้บริหารโรงเรียนคือบุคคลสำคัญในการกำหนดทิศทางการพัฒนาโรงเรียน และมีการมีนโยบายและการสนับสนุนที่ชัดเจนในการนำระบบอีเลิร์นนิ่งไปใช้จะเป็นส่วนสำคัญในการส่งเสริมและผลักดันการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบอีเลิร์นนิ่งของครูผู้สอน

### รูปแบบระบบอีเลิร์นนิ่งเพื่อการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน

รูปแบบระบบอีเลิร์นนิ่งที่เหมาะสมสำหรับการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน แบ่งออกเป็น 3 องค์ประกอบ คือ ส่วนสนับสนุน ส่วนเตรียมกระบวนการ และส่วนกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

#### 1. ส่วนสนับสนุน ประกอบด้วย

1.1 นโยบายและการส่งเสริม ผู้บริหารโรงเรียนควรดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรเพื่อความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนในระบบอีเลิร์นนิ่ง การให้การสนับสนุนด้านงบประมาณ การส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจ ตลอดจนส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการจัดการความรู้ในการจัดการเรียนการสอนในระบบอีเลิร์นนิ่ง ทั้งนี้ผู้บริหารโรงเรียนซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนจะต้องถ่ายทอดนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับการนำอีเลิร์นนิ่งมาใช้ มีกลไกในการส่งเสริมการนำอีเลิร์นนิ่งไปใช้ และสร้างกระบวนการภายในเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูภายในโรงเรียนและการพัฒนาศักยภาพครูในการนำอีเลิร์นนิ่งไปใช้เพื่อการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมที่ควรมีการดำเนินการเพื่อการสร้างเสริมการนำอีเลิร์นนิ่งไปใช้ เช่น การประชุมชี้แจงนโยบาย การกำหนดมาตรการส่งเสริม การจัดอบรมเพื่อพัฒนาครู การจัดการความรู้และกิจกรรมส่งเสริมการวิจัยชั้นเรียน เป็นต้น

1.2 โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โรงเรียนจะต้องจัดเตรียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนในระบบอีเลิร์นนิ่ง ความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นความจำเป็น

พื้นฐานเพื่อให้เกิดการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบอีเลิร์นนิงได้ โดยจำเป็นต้องมีการจัดเตรียมความพร้อมด้านห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระบบเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต การกำหนดเวลาในการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ชัดเจนตรงกับเวลาที่จะมีการสอนในรายวิชา ตลอดจนการเปิดให้บริการห้องคอมพิวเตอร์นอกเวลาเรียนสำหรับนักเรียน

1.3 การจัดการเว็บไซต์ ได้แก่ การเลือกใช้เทคโนโลยีเว็บที่เหมาะสม การออกแบบหน้าเว็บ และการติดตั้งส่วนขยายเพิ่มเติมที่เหมาะสม การให้บริการสนับสนุนและให้คำปรึกษาสำหรับผู้ใช้งาน ทั้งนี้สำหรับเว็บไซต์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนสามารถเลือกใช้ได้หลายรูปแบบ เช่น การติดตั้งโปรแกรมในเว็บไซต์ของโรงเรียนเอง ซึ่งมีโปรแกรมสำเร็จรูปที่ไม่จำเป็นต้องมีค่าใช้จ่าย เช่น Moodle, Blackboard, LearnSquare เป็นต้น หรืออาจจะใช้บริการในเว็บไซต์ที่ให้บริการฟรีโดยโรงเรียนไม่จำเป็นต้องมีเว็บไซต์เอง เช่น classstart.org หรือเว็บ piips.org ซึ่งทางการวิจัยนี้ได้เปิดให้บริการโดยใช้ระบบ Moodle เป็นระบบของเว็บ ทั้งนี้ในกรณีโรงเรียนจัดทำห้องเรียนออนไลน์เองในเว็บไซต์ของโรงเรียน ควรจัดให้มีผู้ดูแลระบบที่สามารถให้ความช่วยเหลือผู้ใช้งานได้อย่างทันท่วงที

## 2. ส่วนเตรียมกระบวนการ ประกอบด้วย

2.1 ครู ประกอบด้วย การเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับนักเรียน โดยเฉพาะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีทักษะการสอนและการใช้สื่อสารสนเทศ มีทักษะการสื่อสารที่ดี ทั้งนี้การเป็นแบบอย่างของครูเป็นหัวใจสำคัญในการจัดการเรียนการสอนตามหลักการจัดการศึกษาของอิสลาม ครูผู้สอนจะต้องสามารถแสดงตนเป็นแบบอย่างให้กับนักเรียนได้ทั้งทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนการแสวงหาและนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติ การเป็นแบบอย่างของครูนำไปสู่การพัฒนาให้นักเรียนที่รอบด้าน ทั้งนี้ในการนำอีเลิร์นนิงไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนก็มีความจำเป็นที่ครูผู้สอนจะต้องแสดงตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับนักเรียนในด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ การสืบค้นข้อมูล การเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการสืบค้นข้อมูล ในขณะเดียวกันครูจะต้องได้รับการพัฒนาทักษะการสอนโดยเฉพาะอย่างยิ่งการสอนที่นำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ ซึ่งมีปัจจัยบางอย่างที่แตกต่างจากการสอนผ่านสื่อชนิดอื่นๆ และทักษะสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการสอนคือการสื่อสาร ที่ครูจะต้องเลือกใช้ช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม หลากหลาย



สอดคล้องกับความแตกต่างของนักเรียน นำเสนอเนื้อหาสาระที่มีความน่าสนใจ เสริมสร้างกำลังใจ ให้เกียรติกับนักเรียนในการศึกษาค้นคว้า เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ และเพื่อประสิทธิภาพในการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์หนึ่งไปใช้ ครูควรได้รับการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การใช้คอมพิวเตอร์ การสืบค้นข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การติดต่อสื่อสารผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การสนทนาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทักษะในการออกแบบและเลือกใช้กิจกรรมต่างๆ ในห้องเรียนออนไลน์ เป็นต้น

2.2 นักเรียน ประกอบด้วย ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ การสืบค้นข้อมูลในระบบอินเทอร์เน็ต ตลอดจนในการห้องเรียนออนไลน์ การเตรียมความพร้อมด้านความรู้ที่จำเป็นก่อนการเรียนเนื้อหาที่กำหนด เพื่อความสำเร็จในการจัดการเรียนการสอนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ นักเรียนจำเป็นต้องมีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น การสืบค้นข้อมูลซึ่งจะเป็นทักษะสำคัญพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการใช้ห้องเรียนออนไลน์ นอกจากนี้ก่อนการจัดการเรียนการสอน นักเรียนควรได้รับการแนะนำการใช้ห้องเรียนออนไลน์เบื้องต้น เพื่อให้เกิดข้อตกลงร่วมกันในการเรียนรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ครูอาจพัฒนาทักษะการใช้ห้องเรียนออนไลน์ไปพร้อมๆ กับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไปพร้อมๆ กันได้ เนื่องจากโดยปกติโปรแกรมห้องเรียนออนไลน์จะถูกออกแบบไว้ให้ใช้งานง่าย ไม่ซับซ้อนมาก ในขณะที่นักเรียนส่วนใหญ่มีทักษะการเรียนรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่รวดเร็ว ทั้งนี้ก่อนการจัดการเรียนการสอนครูผู้สอนควรมีการตรวจสอบและเตรียมความพร้อมด้านความรู้พื้นฐานก่อนการเรียนรู้เนื้อหาใหม่ที่จะสอน ครูอาจจะจัดให้มีการประเมินผู้เรียนก่อนการสอน และสอนซ่อมเสริมนักเรียนที่ยังไม่มีความพร้อม เพราะความพร้อมด้านความรู้พื้นฐานมีความสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนเนื้อหาต่อไป

2.3 เนื้อหา ประกอบด้วย การคัดเลือกและตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา ศึกษาการบูรณาการและเชื่อมโยงเนื้อหา การคัดเลือกเนื้อหาที่เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรและมีความสอดคล้องกับผู้เรียนเป็นปัจจัยสำคัญเพื่อความสำเร็จในการจัดการเรียนการสอน ทั้งนี้ครูควรมีการตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาที่นำมาใช้ในการสอนซึ่งสามารถทำได้ในหลายวิธี เช่น การตรวจสอบภายในกลุ่มสาระ การตรวจสอบโดยฝ่ายวิชาการของโรงเรียน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นต้น นอกจากนี้ครูควรศึกษาความเชื่อมโยงของเนื้อหาต่างๆ ที่จะนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ทั้งนี้การศึกษาความเชื่อมโยงจะทำให้เกิดการบูรณาการเชิงเนื้อหาได้ และการบูรณาการเชิงเนื้อหาเป็นกระบวนการสำคัญในการจัดการศึกษาตามแนวทางการจัดการศึกษาในอิสลาม เพื่อประสิทธิภาพในการจัดการเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบอีเลิร์นนิง ครูควรรวบรวมแหล่งสืบค้นต่างๆ ค้นพบในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จัดทำสารบบข้อมูล เรียบร้อยเนื้อหาและเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในรูปแบบที่เหมาะสมและครูมีความถนัดในการใช้งาน เช่น ระบบเว็บบล็อก วิกิพีเดีย หรือผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น

2.4 กิจกรรมและแหล่งเรียนรู้ ได้แก่ การคัดเลือกกิจกรรม สื่อและแหล่งการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้และเนื้อหา จัดลำดับการนำเสนอกิจกรรมและออกแบบกิจกรรมหลังเรียนเพื่อกระตุ้นการนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติของนักเรียน การกำหนดเครื่องมือและเกณฑ์ในการวัดและประเมินผล การออกแบบกิจกรรม ระบบอีเลิร์นนิงมีความพร้อมสำหรับครูผู้สอนในการเลือกใช้สำหรับการทำกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งครูต้องมีความเข้าใจและสามารถคัดเลือกกิจกรรมเหล่านั้นให้เหมาะสมกับเนื้อหาและเป้าประสงค์ในการสอน โดยในการออกแบบการสอนจะต้องออกแบบเชื่อมโยงและมีความสอดคล้องระหว่างการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนและในห้องเรียนออนไลน์ เลือกใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมทั้งการเรียนรู้ของนักเรียนในชั้นเรียนและในห้องเรียนออนไลน์ ดังนั้นจึงควรกำหนดกิจกรรมหลังเรียนที่กระตุ้นให้นักเรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติใช้ซึ่งเป็นเงื่อนไขการเรียนรู้ประการหนึ่งของการจัดการศึกษาในอิสลาม

2.5 การวัดและประเมินผล ประกอบด้วย การกำหนดเครื่องมือและเกณฑ์ในการวัดและประเมินผล ระบบอีเลิร์นนิงได้เตรียมรูปแบบการวัดและประเมินผลสำหรับครูผู้สอนเลือกใช้ได้อย่างหลากหลาย ทั้งนี้ครูควรชี้แจงแนวทาง วิธีการในการวัดและประเมินผลให้นักเรียนได้ทราบ ขณะเดียวกันควรมีการดำเนินการประเมินทั้งในชั้นเรียนปกติและในห้องเรียนออนไลน์ เพื่อกระตุ้นความสำคัญของการเรียนรู้ที่หลากหลาย ในขณะเดียวกันการประเมินผ่านระบบอีเลิร์นนิงจะเป็นกลวิธีหนึ่งในการกระตุ้นวินัย ความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์ของนักเรียนได้อีกทางหนึ่ง

### 3. ส่วนกิจกรรมการเรียนการสอน ประกอบด้วย

3.1 การวางกติกากาเรียนรู้อและพฤติกรรมพึงประสงค์ ครูแจ้งการรูปแบบการเรียนรู้อ กำหนดกิจกรรมร่วมกับนักเรียนในการเรียนรู้อและการใช้ห้องเรียนออนไลน์ ดำเนินกิจกรรมกระตุ้น ผู้เรียนให้เห็นคุณค่าในสิ่งที่จะเรียนรู้อ แจ้งช่องทางกาสื่อสารผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สำหรับการติดต่อระหว่างนักเรียนกับครู ในห้องเรียนออนไลน์ ครูควรประกาศแจ้งให้นักเรียนทราบ ถึงกติกากาเรียน เป้าหมายกาเรียน ซึ่งสามารถทำได้ในหลายรูปแบบ เช่นกา ประกาศในส่วน นำของวิชาหรือกาใช้กระดาษข่าว กระดานเสวนา เพื่อให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อกติกากาเรียนรู้อได้ด้วย

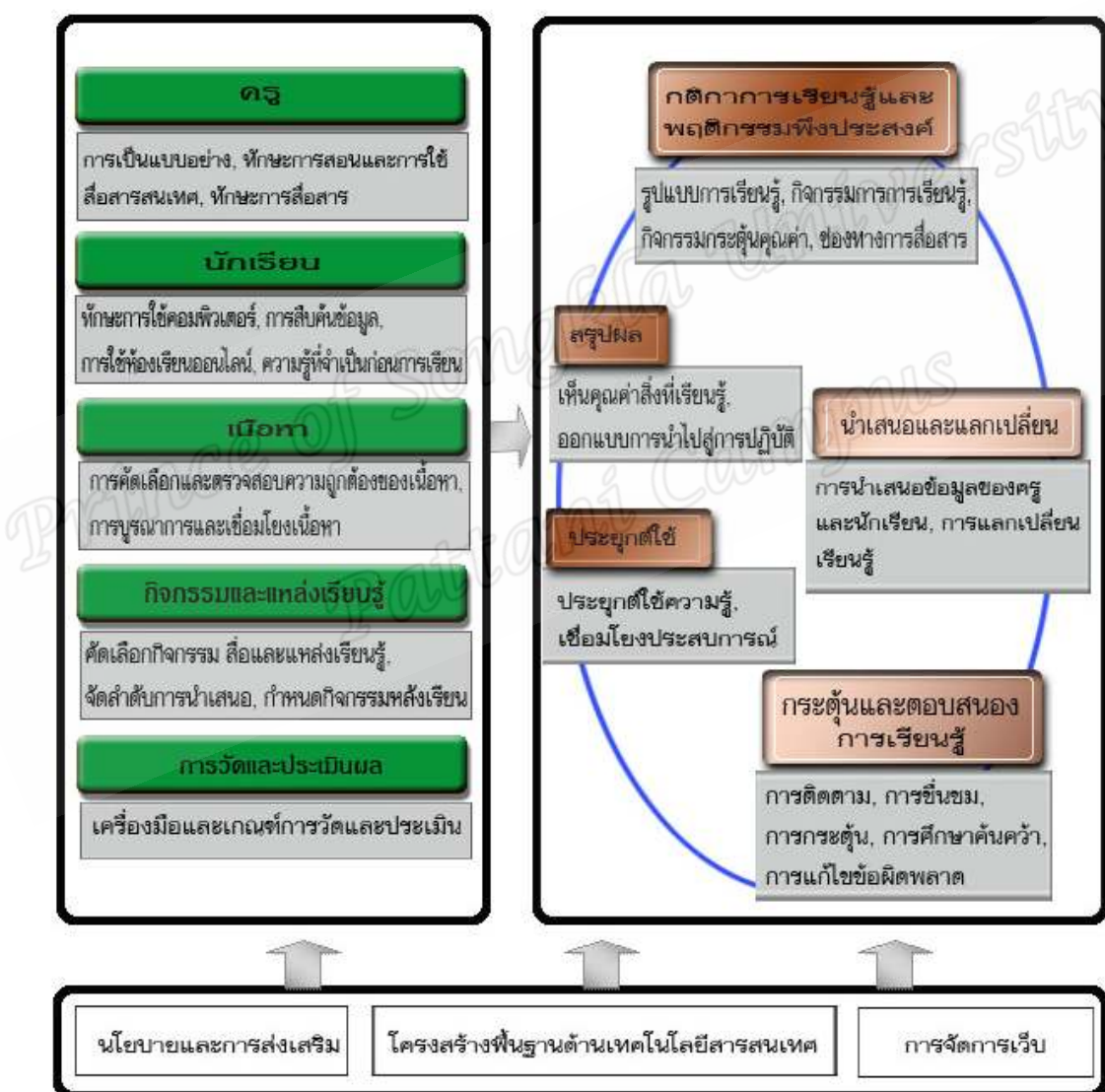
3.2 การนำเสนอและแลกเปลี่ยน ครูและนักเรียนร่วมกันนำเสนอข้อมูลและแหล่งกาเรียนรู้อ และดำเนินกิจกรรมเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อระหว่างนักเรียนในประเด็นเนื้อหาที่กำหนด ในทุกประเด็นกาเรียนรู้อที่เกิดขึ้นในห้องเรียนออนไลน์ ครูควรเลือกใช้กิจกรรมที่ส่งเสริมกาสืบค้น ข้อมูลและแลกเปลี่ยนเรียนรู้อของนักเรียน โดยอาจเลือกใช้กิจกรรมในกลุ่ม Wikipedia, blog, forum ในการจัดการเรียนกาสอน ทั้งนี้ควรแยกกิจกรรมตามหัวข้อเนื้อหาที่นำเสนอเป็นหัวข้อย่อย มากกว่ากาใช้กิจกรรมเพียงครั้งเดียวในหัวข้อใหญ่ เพราะกระตุ้นกาติดตามเนื้อหาของนักเรียน

3.3 การกระตุ้นและตอบสนองกาเรียนรู้อ ครูติดตามและให้การชื่นชมกาทำกิจกรรมและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อของนักเรียนในห้องเรียนออนไลน์ กระตุ้นกาศึกษาค้นคว้าของนักเรียน และแก้ไขข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากกาศึกษาค้นคว้าและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อของนักเรียน โดยในห้องเรียนออนไลน์ครูสามารถเลือกใช้กิจกรรมกาตั้งคำถาม แบบทดสอบ กาเพื่อกระตุ้นและตรวจสอบผลการเรียนรู้อของนักเรียน ทั้งนี้ครูจะต้องตรวจสอบผลการเรียนรู้อของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งให้คำแนะนำสำหรับนักเรียนอย่างต่อเนื่อง

3.4 การประยุกต์ใช้ ครูดำเนินกิจกรรมเพื่อกระตุ้นกาวิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้ที่ได้สู่ กาประยุกต์ใช้ และการเชื่อมโยงไปยังประสบการณ์เดิมของผู้เรียนเพื่อการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้กาจัดการเรียนกาสอนในห้องเรียนออนไลน์ยังมีข้อจำกัดกาเรียนรู้อเป็นกลุ่มและการทำกิจกรรม แต่สามารถใช้เป็นกลไกในการกระตุ้นกา นำความรู้ไปใช้ได้ ผ่านกา กำหนดกิจกรรมและการนำเสนอ ผลการดำเนินงานของนักเรียนได้ ผ่านกาส่งไฟล์รายงานต่างๆ ของนักเรียน ซึ่งระบบได้ออกแบบ ให้ครูเลือกใช้กาส่งงานแบบส่งไฟล์ได้

3.5 การสรุปผล คือการสรุปผลการเรียนรู้ที่ได้จากการทำกิจกรรมที่กำหนดไว้ ครูควร กำหนดกิจกรรมในห้องเรียนออนไลน์เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกับสรุปเนื้อหาที่ได้จากการเรียนรู้ทั้งใน ชั้นเรียนปกติและในห้องเรียนออนไลน์ ตลอดให้รับฟังความเห็นของนักเรียนต่อการจัดการเรียน การสอนของครู เพื่อการพัฒนาการสอนให้มีประสิทธิภาพต่อไป โดยครูสามารถเลือกใช้การตั้ง กระทุ้งสนทนา โดยให้นักเรียนตั้งกระทู้ประเด็นที่ได้จากการเรียนรู้ได้เองเป็นประเด็นๆ

องค์ประกอบของระบบอีเลิร์นนิ่งที่น่าเสนอไปข้างต้น สามารถสรุปเป็นแบบจำลองได้ดังนี้



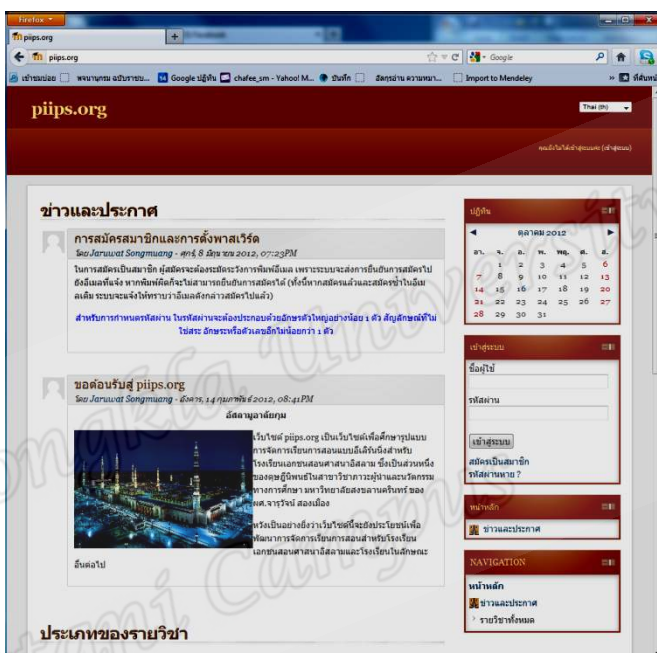
แบบจำลองระบบอีเลิร์นนิ่งเพื่อการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม

## คู่มือการใช้เว็บไซต์ piips.org

(สำหรับครู)

เว็บไซต์ <http://piips.org>

เป็นเว็บไซต์ที่จัดทำขึ้นเพื่อออกแบบระบบอีเลิร์นนิ่งที่เหมาะสมสำหรับการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม โดยไม่ได้มุ่งหวังผลกำไร เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในระดับคุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำและนวัตกรรมทางการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ของ ผศ.จารุวัจน์ สองเมือง อาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอิสลามยะลา



ครูผู้สอนในโรงเรียนสามารถเข้าใช้บริการของเว็บได้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย แต่ทั้งนี้ทางเว็บไซต์มีความหวังที่จะให้ทุกท่านสามารถเข้าเว็บไซต์เพื่อการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพผ่านระบบการจัดการเรียนการสอนที่ได้ออกแบบไว้จากการศึกษาวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ที่กล่าวมาข้างต้น

โปรแกรมที่เว็บไซต์นำมาใช้คือ Moodle เวอร์ชัน 2.0.7 ซึ่งเป็นโปรแกรมที่ได้รับการยอมรับในการนำมาใช้เพื่อจัดการเรียนการสอนในระบบอีเลิร์นนิ่ง และผู้ใช้สามารถปรับคุณสมบัติของเว็บได้ตามต้องการ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



## การสมัครเข้าใช้บริการ

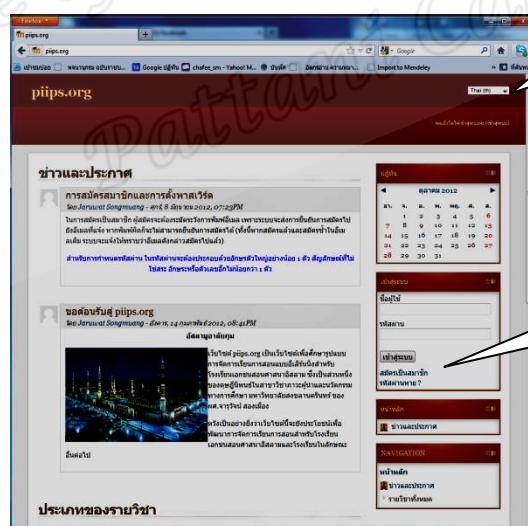
ผู้ที่จะต้องสมัครเป็นสมาชิกเว็บไซต์ คือ ครูผู้สอน และนักเรียน โดยการสมัครจะดำเนินการเหมือนกัน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

### 1. ก่อนการสมัคร

ก่อนการสมัคร ผู้สมัครจะต้องมีอีเมลแอดเดรส (E-mail Address) และสามารถเปิดเมลได้ ภายหลังจากการสมัครเพื่อทำการยืนยันความถูกต้อง และอีเมลดังกล่าวจะมีส่วนสำคัญในการติดต่อระหว่างระบบกับผู้สมัคร และการยืนยันการแก้ไขข้อมูลต่างๆ เช่น การแก้ไขรหัสผ่าน เป็นต้น โดย 1 อีเมลจะสามารถสมัครได้เพียง 1 ชื่อผู้ใช้ (user) เท่านั้น ไม่สามารถใช้อีเมลร่วมกับผู้อื่น

### 2. การสมัคร

2.1 เริ่มต้นจากหน้าเว็บ คลิกเลือกเมนู “สมัครเป็นสมาชิก” หรือ “Create new account” ในเมนูภาษาอังกฤษ ซึ่งท่านสามารถเลือกภาษาของเว็บได้ที่มุมบนด้านขวา



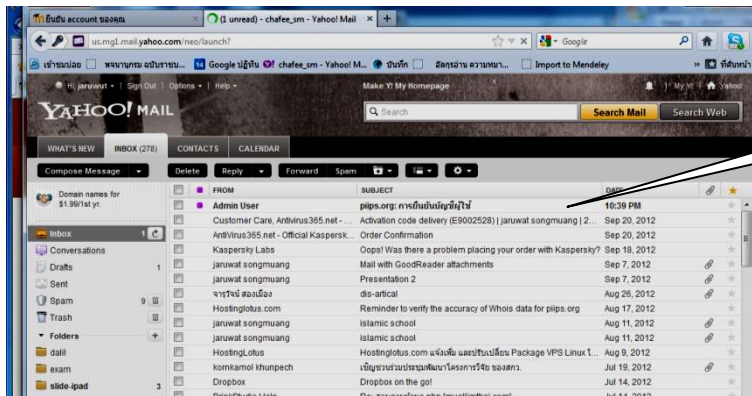
2.2 พิมพ์ข้อมูลที่จำเป็น ได้แก่ 1) “ชื่อผู้ใช้” โดยพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งข้อมูลนี้ผู้สมัครจะต้องใช้ในการเข้าสู่ระบบทุกครั้ง และจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับผู้ที่สมัครไว้ก่อนหน้านี้ 2) “รหัสผ่าน” โดยต้องประกอบด้วยอักษรหรืออักขระ สัญลักษณ์ ไม่น้อยกว่า 6 ตัวอักษร เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการพิมพ์ ผู้สมัครอาจคลิกในช่อง “ไม่ปกปิด” เพื่อตรวจสอบความถูกต้องในการพิมพ์

3) “อีเมล” และ “ใส่อีเมลอีกครั้ง” พิมพ์อีเมลแอดเดรส ซึ่งต้องเหมือนกันทั้งสองช่อง 4) “ชื่อ”, “นามสกุล”, “จังหวัด” และ “ประเทศ” เป็นข้อมูลเฉพาะตัวของผู้สมัคร สามารถพิมพ์เป็นภาษาไทยได้

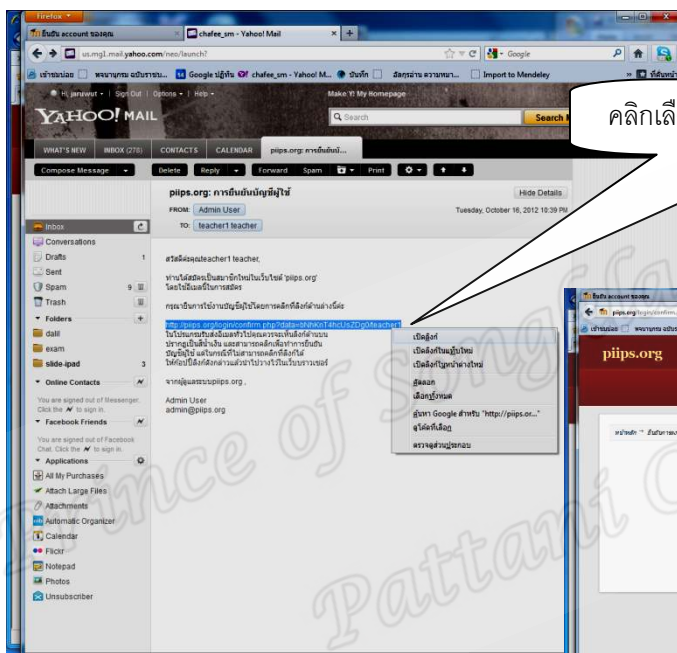
เมื่อพิมพ์ข้อมูลเสร็จแล้ว คลิกปุ่ม “สร้าง account ใหม่”

หากการสมัครถูกต้องในเบื้องต้นเว็บจะแจ้งข้อความดังรูปข้างล่าง

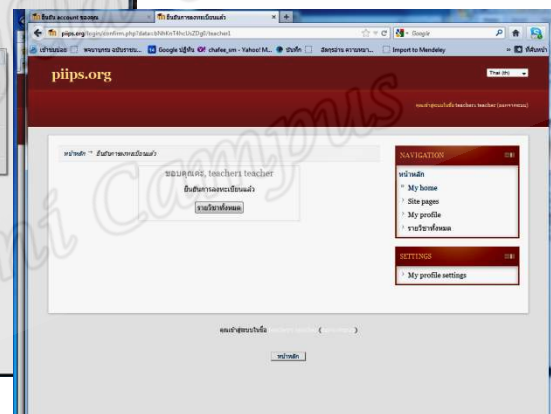
2.3 เปิดอีเมลเพื่อทำการยืนยันการสมัคร



คลิกเปิดอีเมล



คลิกเลือกลิงค์ แล้วคลิกขวาเลือก "เปิดลิงค์"



### 3. การเข้าใช้บริการ

เมื่อยืนยันการสมัครแล้ว โปรแกรมจะนำเข้าสู่ระบบทันที แต่ทั้งนี้เมื่อเข้ามายังเว็บไซต์ทุกครั้ง ผู้ใช้จะต้องล็อกอินเข้าระบบใหม่ทุกครั้ง โดยการพิมพ์ ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน ในช่องทางขวามือ



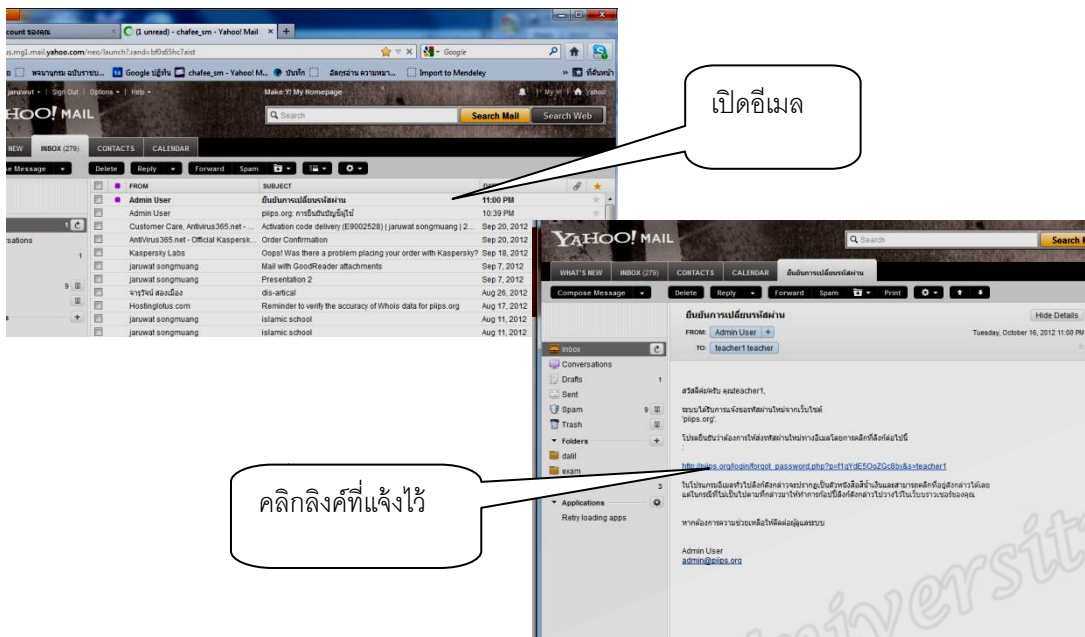
#### 4. กรณีลืมรหัสผ่าน

กรณีลืมรหัสผ่าน ผู้ใช้สามารถตรวจสอบและเปลี่ยนรหัสใหม่ได้โดยการพิมพ์ชื่อผู้ใช้ หรืออีเมลที่ใช้สมัคร ระบบจะจัดส่งลิงค์เพื่อให้สมาชิกแก้ไขรหัสใหม่ผ่านทางอีเมล

ส่วนสำหรับการเข้าระบบ

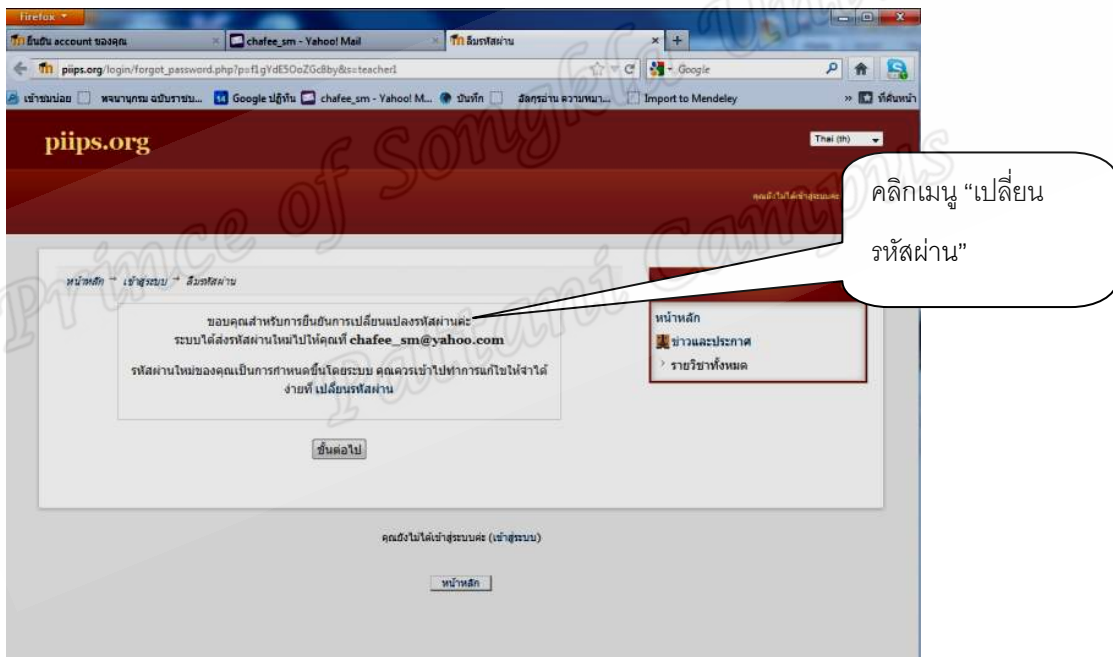
คลิกเมนู "รหัสผ่านหาย" เพื่อแก้รหัสผ่านใหม่

พิมพ์ข้อมูล ชื่อผู้ใช้หรืออีเมลเพื่อแก้ไขรหัสใหม่



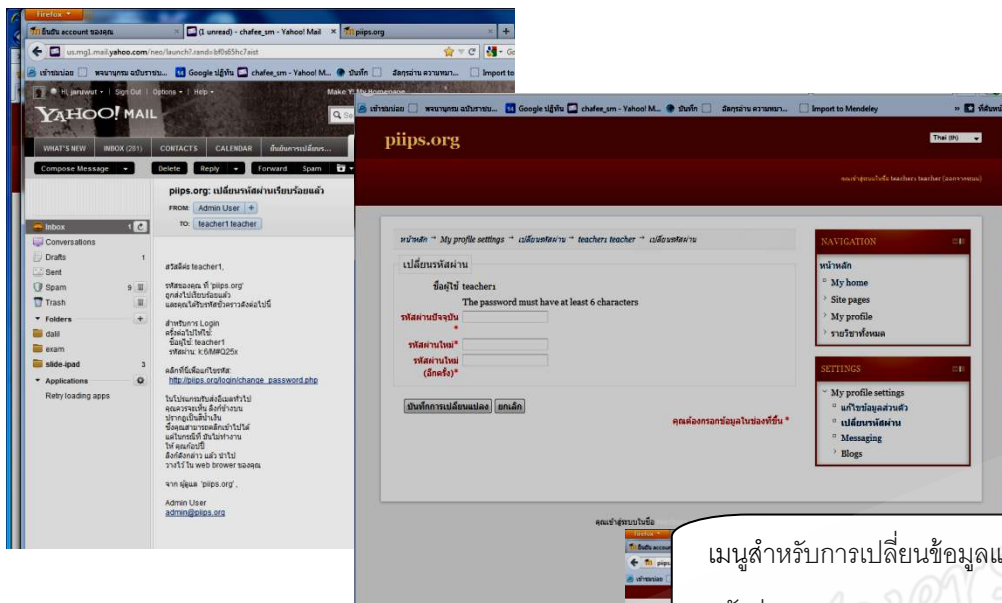
เปิดอีเมล

คลิกลิงค์ที่แจ้งไว้



คลิกเมนู "เปลี่ยนรหัสผ่าน"

ระบบจะส่งอีเมลแจ้งรหัสใหม่ไปยังผู้ใช้ผ่านระบบ ดังรูปข้างล่าง ทำล็อกอินเข้าระบบโดยรหัสใหม่ที่ระบบแจ้งไว้ โปรแกรมจะนำไปยังการพิมพ์รหัสใหม่ ดังรูป



เมนูสำหรับการเปลี่ยนข้อมูลและรหัสผ่าน

### 5. การแก้ไขข้อมูลส่วนตัวและรหัสผ่าน

การแก้ไขข้อมูลและรหัสผ่าน ทำได้โดยการคลิกเลือกเมนู My profile settings ซึ่งอยู่ในคอลัมน์ settings ทางขวามือ

### การเปิดวิชา

ทางเว็บไซต์จะอนุญาตให้ครูผู้สอนเปิดรายวิชาได้ไม่จำกัด โดยให้สิทธิครูในการเพิ่มรายวิชาได้ด้วยตนเองหลังจากที่ครูได้ขอเปิดรายวิชาในครั้งแรก ทั้งนี้ข้อมูลที่คุณจะใช้ในการเปิดรายวิชา คือ ชื่อโรงเรียนและชื่อวิชาที่จะเปิดสอนเป็นวิชาแรก ส่วนวิชาอื่นจากนั้นคุณสามารถเปิดวิชาได้เอง โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

#### 1. การแจ้งความประสงค์ขอเปิดวิชา มีขั้นตอนดังนี้

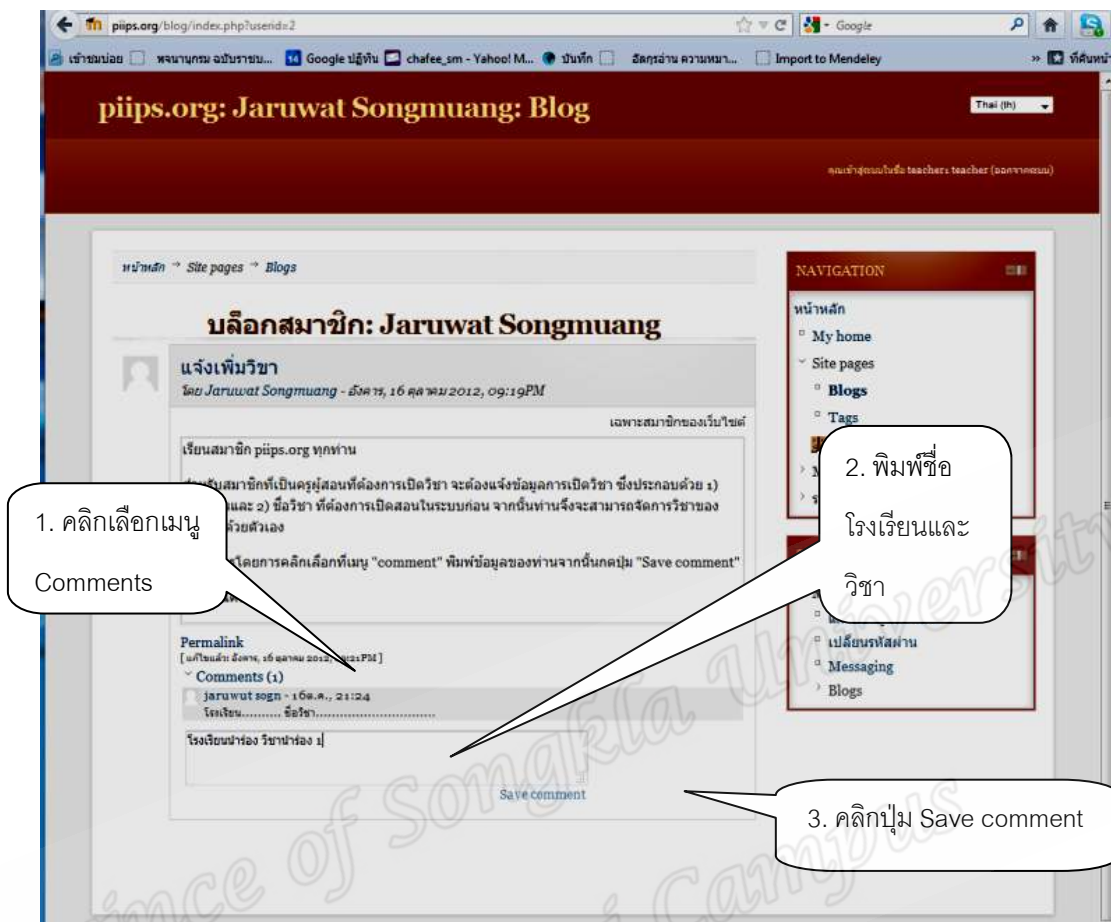
- โดยคลิกเลือกเมนู “แจ้งเปิดวิชา” ซึ่งปรากฏอยู่มุมขวาด้านบนของเว็บในหน้าแรก

The screenshot shows the piips.org website interface. At the top, there is a navigation menu with the following items:
 

- สมัครสมาชิก
- แจ้งเบาะแส
- คู่มือการใช้งาน
- แจ้งปัญหาการใช้งาน
- เกี่ยวกับเรา

 A callout box with the text "คลิกเลือกเมนู" (Click to select menu) points to this navigation menu. Below the menu, there are sections for "ข่าวและประกาศ" (News and Announcements) and "ปฏิทิน" (Calendar). The calendar shows the month of October 2012 with dates from 1 to 31. There are also sections for "รวมการโปรเจกต์" (Project Summary), "รายชื่อสมาชิก" (Member List), "ข่าวและประกาศ" (News and Announcements), and "NAVIGATION" (Navigation).

- คลิกเลือกเมนู Comments จากนั้นพิมพ์ชื่อโรงเรียนและชื่อวิชาที่ต้องการเปิด แล้วคลิกปุ่ม Save comment

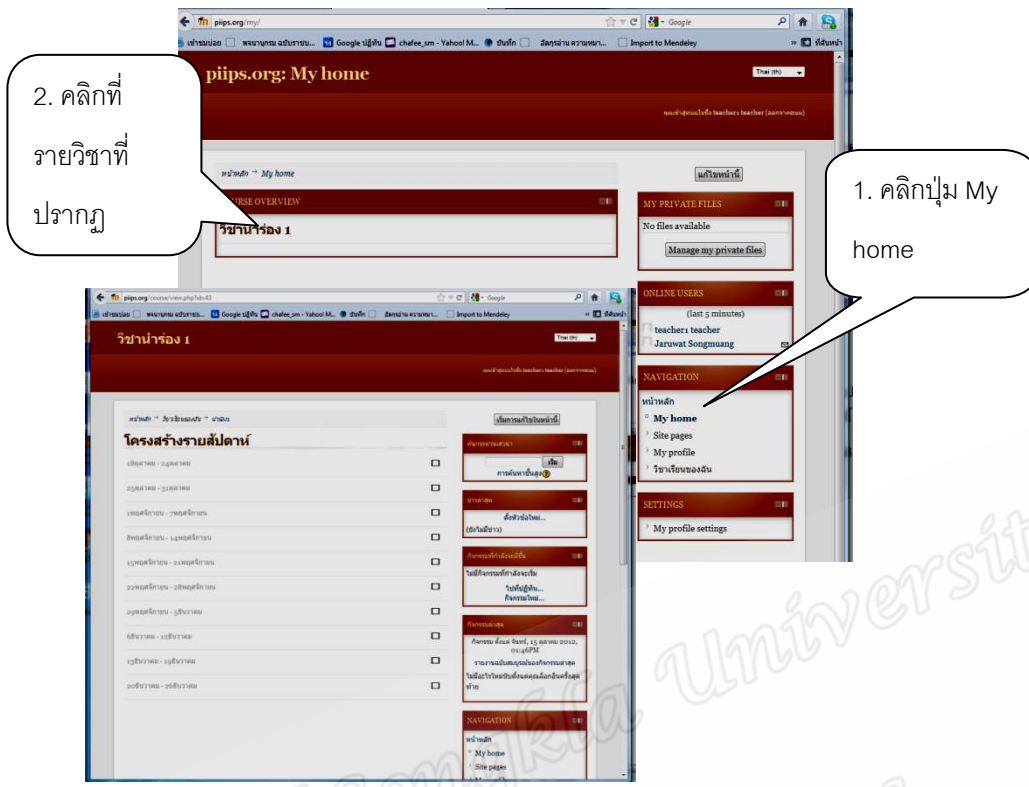


หลังจากนั้นรอกการดำเนินการของผู้ดูแลระบบในการเปิดโรงเรียนและวิชาให้กับท่าน  
ไม่เกิน 24 ชั่วโมง โดยผ่านทางระบบข้อความของเว็บและอีเมล

2. การเปิดวิชา เมื่อระบบปรับเปลี่ยนท่านเป็นบทบาทผู้สอนแล้ว ท่านสามารถตรวจสอบ  
สถานภาพและเปิดวิชาใหม่ได้ด้วยตนเอง ดังนี้

- ตรวจสอบผลการแจ้งได้โดยการคลิกเมนู "My home" โปรแกรมจะนำท่านไปยังวิชาที่  
ท่านรับผิดชอบ

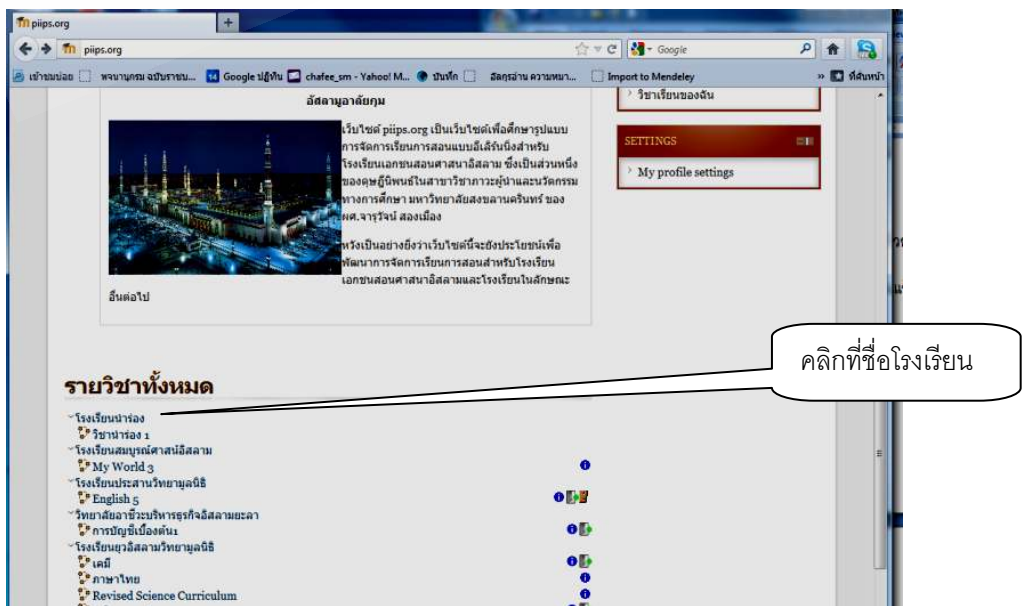




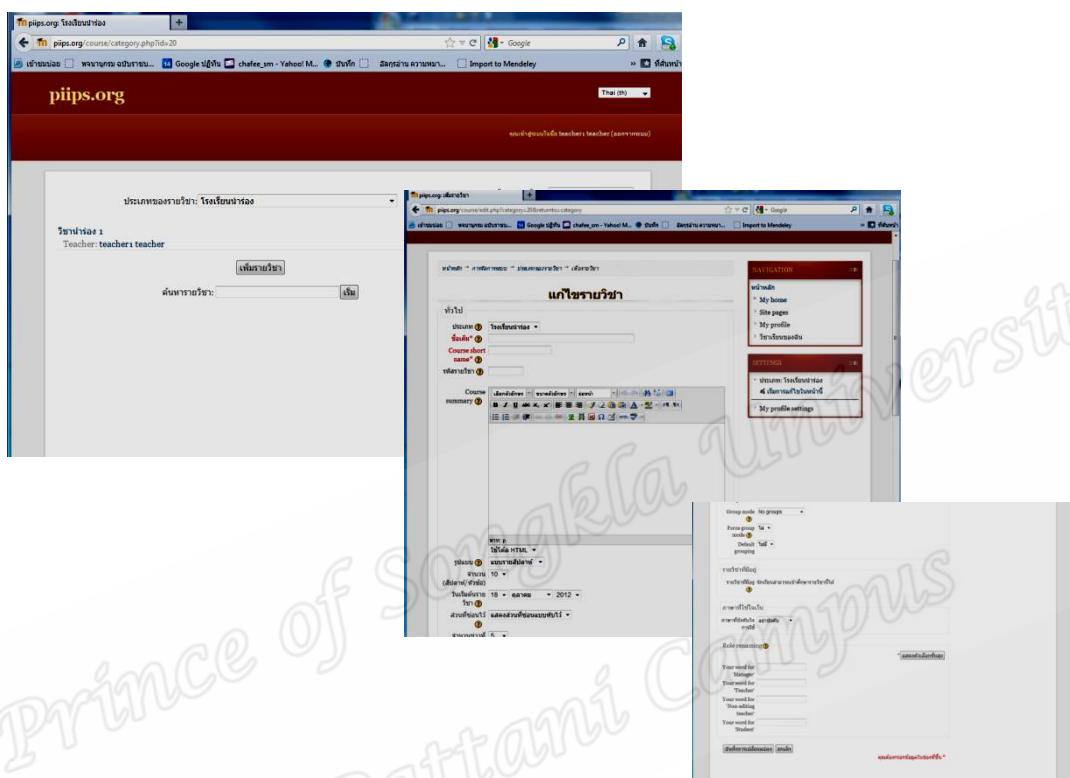
3. การเปิดวิชาใหม่ด้วยตนเอง

เมื่อท่านต้องการเปิดวิชาใหม่เพิ่มเติมสามารถทำได้ด้วยตนเอง โดยมีขั้นตอน ดังนี้

- ไปยังหน้าแรกของเว็บ และคลิกไปยังโรงเรียนที่ท่านแจ้งขอเปิดไว้

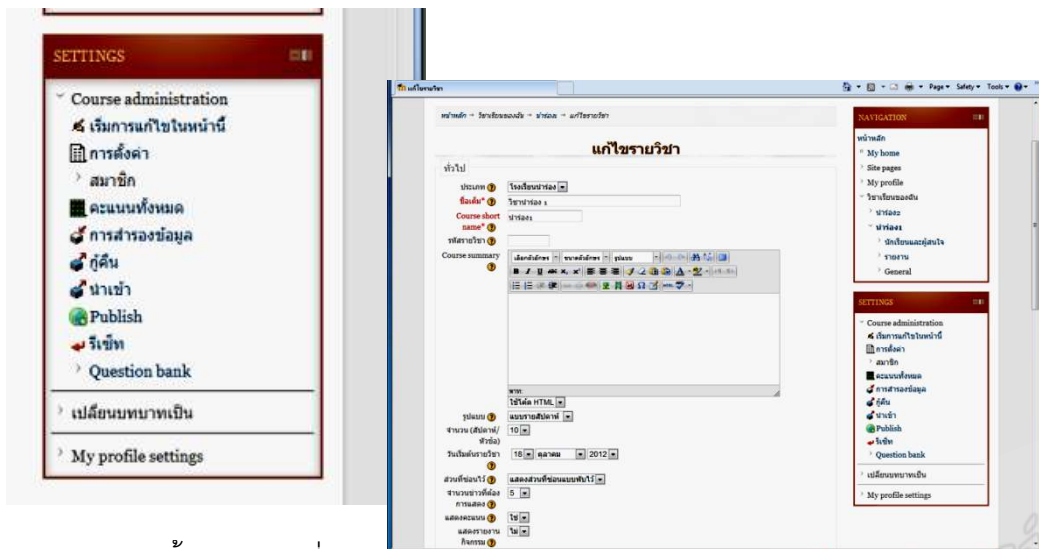


- เลือกรูป “เพิ่มรายวิชา” และตั้งชื่อวิชาและกำหนดค่าเบื้องต้น ได้แก่ “ชื่อเต็ม” หมายถึงชื่อวิชา “Course short name” หมายถึงชื่อย่อของวิชา และค่าอื่นๆ ตามต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง”



#### 4. การตั้งค่าวิชา

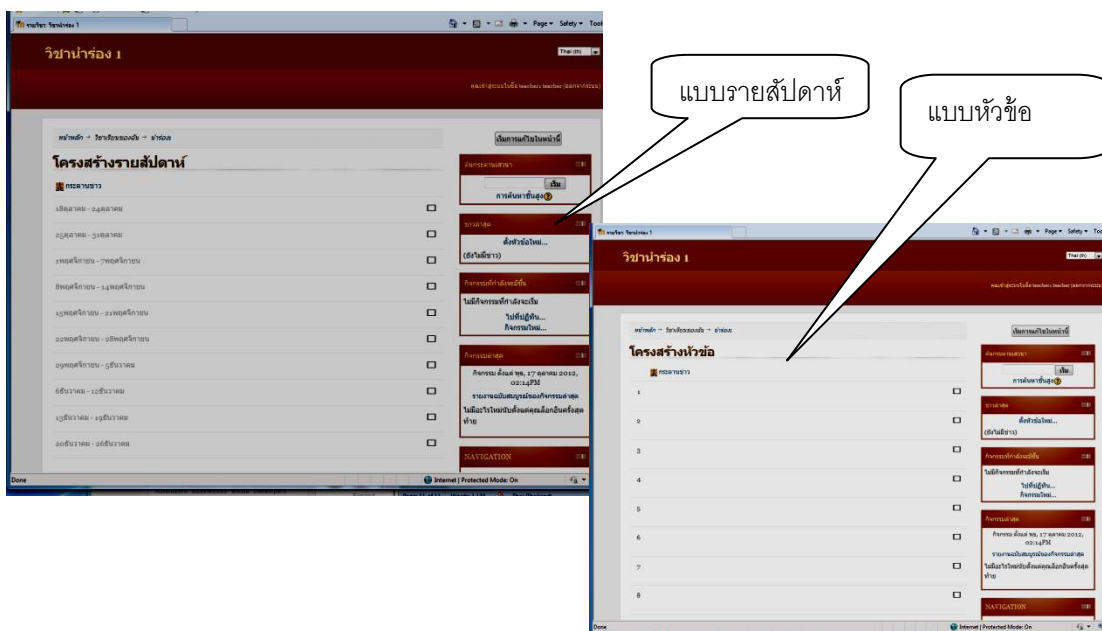
- คลิกเมนู “การตั้งค่า” ในคอลัมน์ “SETTINGS” เพื่อปรับแต่งค่าต่างๆ ของวิชา (มีขั้นตอนการตั้งค่าเช่นเดียวกับการเปิดวิชาใหม่ในครั้งแรก)



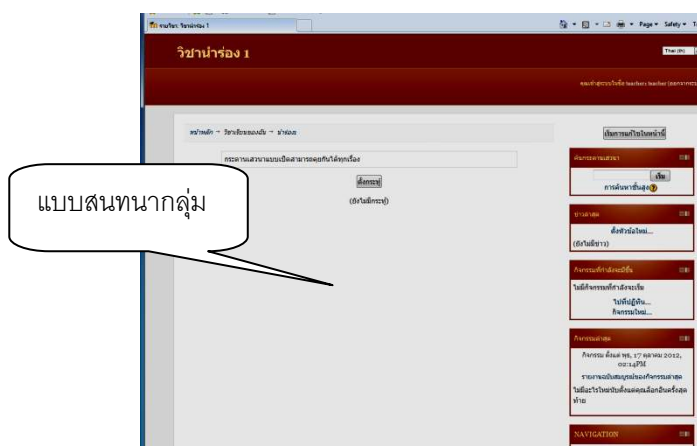
- การตั้งค่าในส่วนที่สำคัญๆ ได้แก่

- ชื่อเต็ม, Course short name, รหัสวิชา และ Course summary คือการกำหนดข้อมูลเบื้องต้นของวิชา ได้แก่ ชื่อวิชา ชื่อย่อ รหัสวิชา และคำอธิบายเกี่ยวกับวิชา

- “รูปแบบ” เป็นการกำหนดรูปแบบในการนำเสนอเนื้อหา ซึ่งมี 4 แบบ คือ แบบรายสัปดาห์, แบบหัวข้อ, แบบ SCORM และแบบสนทนากลุ่ม โดยแบบรายสัปดาห์และแบบหัวข้อจะมีลักษณะคล้ายกันคือ นำเสนอเนื้อหาทั้งหมดในหน้าหลักเพียงหน้าเดียว แต่จะต่างกันตรงที่แบบรายสัปดาห์จะแยกเนื้อหาตามวันที่การสอน ส่วนแบบหัวข้อจะแยกเนื้อหาออกเป็นรายหัวข้อ ไม่มีวันที่กำกับ สำหรับแบบ SCORM จะใช้สำหรับเนื้อหาที่มีการออกแบบโปรแกรมอื่นที่ใช้ประกอบในเว็บได้ ส่วนแบบสนทนากลุ่มสำหรับการตั้งกระทู้สนทนากับนักเรียน







ในที่นี้เพื่อการนำเสนอเนื้อหาบทเรียนในเบื้องต้น คู่มือจะแนะนำการใช้รูปแบบแบบรายสัปดาห์และรายหัวข้อ ซึ่งมีความใกล้เคียงกันและเป็นรูปแบบที่นำเสนอเนื้อหาได้ง่าย

- **จำนวน (สัปดาห์/หัวข้อ), วันเริ่มต้นรายวิชา** หมายถึง จำนวนสัปดาห์หรือหัวข้อที่ครูผู้สอนต้องการให้ปรากฏในหน้าหลักของวิชา และวันเวลาที่เริ่มต้นการเรียนเพื่อแสดงในสัปดาห์แรกของหน้าหลัก

ในส่วน Guest access เป็นการกำหนดค่าการอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้คนทั่วไปเข้าไปชมเนื้อหาวิชาที่ครูออกแบบไว้ โดยค่า Allow guest access จะกำหนดค่าตั้งต้นไว้ที่ “ไม่” หมายถึงคนภายนอกไม่สามารถเข้าชมวิชาได้ ทั้งนี้ครูสามารถกำหนดรหัสในการเข้าชมได้

เมื่อกำหนดค่าที่ต้องการเสร็จแล้วให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง”

## 5. การเปิดให้นักเรียนลงทะเบียนในวิชา

เมื่อตั้งค่าวิชาเสร็จแล้ว ขั้นตอนต่อไป ครูจะต้องทำการกำหนดให้นักเรียนสามารถเข้ามาลงทะเบียนในวิชา โดยคลิกเมนู “สมาชิก” เลือกเมนู “Enrolment methods” และคลิกเลือกรูปขนาตาในแถว Self enrolment (Student) ซึ่งเมื่อคลิกจะเปลี่ยนเป็นรูปดวงตา หมายถึงนักเรียนสามารถเข้าเรียนได้

1.คลิกเมนู “สมาชิก”

2. เลือกเมนู “Enrolment methods”

3. คลิกแถวขบวนการ

4. แถวขบวนการจะเปลี่ยนเป็นรูปตา

ชื่อ	สมาชิก	ขึ้นข้างบน/ลง	แก้ไข
Self enrolment (Student)	0	↓	X [icon]
Manual enrolments	1	↑↓	X [icon]
Guest access	0	↑	X [icon]

การลงทะเบียนในรายวิชาได้ เพื่อป้องกันไม่ให้บุคคล

อื่นเข้ามาเรียนในวิชา โดยการคลิกปุ่มแก้ไข (รูปมือ) ในแถว Self enrolment (Student)

คลิกเพื่อกำหนดค่าการลงทะเบียน

ชื่อ	สมาชิก	ขึ้นข้างบน/ลง	แก้ไข
Self enrolment (Student)	0	↓	X [icon]
Manual enrolments	1	↑↓	X [icon]
Guest access	0	↑	X [icon]

วิชานำร่อง 1

หน้าหลัก > รายวิชาทั้งหมด > วิชาเรียนนำร่อง > นำร่อง > สมาชิก > Enrolment methods > Self enrolment (Student)

### Self enrolment

Self enrolment

Custom instance name

Allow self enrolments  ใช่

Enrolment key 1234  ไม่ปิด

Use group enrolment keys  ใช่

Default assigned role Student

Enrolment duration 0 วัน  เปิดการใช้งาน

วันที่เริ่มต้น 17 ตุลาคม 2012  เปิดการใช้งาน

หมดเขต 17 ตุลาคม 2012  เปิดการใช้งาน

Unenrol inactive after  ไม่เคย

Max enrolled users 0

ส่งข้อความต้อนรับในการสมัครเข้าเรียนรายวิชานี้

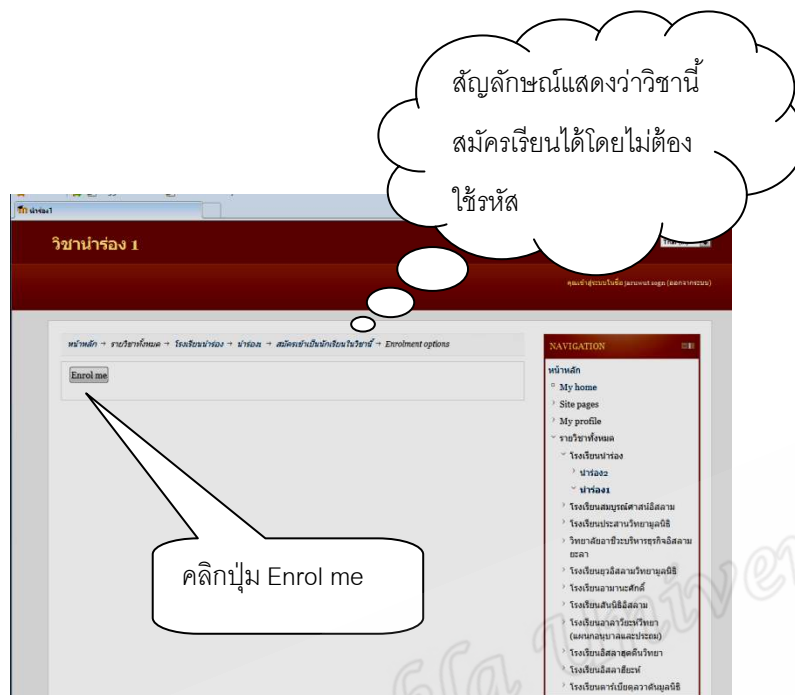
Custom welcome message

กำหนดรหัสผ่าน

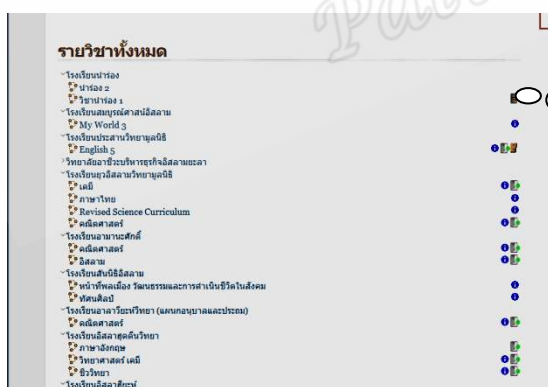
สำหรับการช่วงเวลาการลงทะเบียนเรียน

Prince of Songkla University  
Dudumai Campus

สำหรับนักเรียนที่ต้องการลงทะเบียนในวิชา มีขั้นตอนดังนี้ คือ หน้าส่วนรายวิชาทั้งหมดคลิกที่ชื่อวิชา โปรแกรมจะนำไปยังหน้าจอให้เข้าเรียน โดยนักเรียนจะต้องคลิกปุ่ม “Enrol me” เพื่อเป็นการลงทะเบียนเรียน



ในกรณีที่วิชา มีการเข้ารหัสไว้ นักเรียนจะต้องทราบรหัสดังกล่าวจากครู และพิมพ์รหัสดังกล่าวขณะลงทะเบียน



นักเรียนพิมพ์รหัสผ่าน และคลิกปุ่ม Enrol me



ในกรณีที่นักเรียนลงทะเบียนเรียนผิด และครูต้องการลบออกจากรายชื่อนักเรียน ครูสามารถลบคนดังกล่าวออกจากวิชาได้โดยการคลิกเลือกเมนู “สมาชิก” เลือกเมนู “Enrolled users” และคลิกเครื่องหมาย x ในคอลัมน์ Roles ในแถวของคนที่ต้องการลบ

1. คลิกเลือก Enrolled users

2. คลิกเครื่องหมาย x หน้าสถานะ Student

3. คลิกเลือก Remove เพื่อยืนยัน

## 6. การสร้างกิจกรรมในห้องเรียนออนไลน์

การสร้างกิจกรรมในห้องเรียนออนไลน์ แบ่งออกได้เป็น 2 ส่วนหลักคือ ส่วนนำหรือส่วนกระดานข่าวของวิชาและส่วนเนื้อหารายหัวข้อหรือรายสัปดาห์ ซึ่งทั้งสองส่วนมีบทบาทสำคัญในการนำเสนอเนื้อหากิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียนออนไลน์ โดยทั้ง 2 ส่วนหลักจะแบ่งเป็นส่วนย่อยได้อีก 2 ส่วนคือ ส่วนข้อความนำ และส่วนกิจกรรม

ในการสร้างกิจกรรมทั้งในส่วนนำและส่วนกิจกรรมในแต่ละเนื้อหาจะเริ่มด้วยขั้นตอนเดียวกันคือ คลิกปุ่ม “เริ่มการแก้ไขในหน้านี้” หรือเลือกเมนู เริ่มการแก้ไขในหน้านี้ จาก **คอลัมน์ SETTINGS > Course administration** จากนั้นเลือกปรับและสร้างกิจกรรมในแต่ละส่วนที่ต้องการ โดยส่วนนำหรือกระดานข่าวของวิชา ครูใช้ในการประกาศแจ้งข่าว ข้อมูลใดๆ ที่ไม่ได้เจาะจงเฉพาะเนื้อหาใดเนื้อหาหนึ่ง ในขณะที่ในส่วนของเนื้อหาที่จะแบ่ง ซึ่งการจัดการในส่วนนี้มีวิธีการดำเนินการเหมือนกันในทุกแบบของห้องเรียนออนไลน์ โดยมีขั้นตอนดังนี้

ปุ่มแก้ไข







รายชื่อวิชาอยู่ในสถานะแก้ไขได้

เมนูแก้ไข

วิชาหน้าห้อง 1

ปุ่มแก้ไข

ความหมายของสัญลักษณ์ต่างๆ เมื่อปรับหน้าเว็บอยู่ในโหมดแก้ไข มีดังนี้

รูปสัญลักษณ์	ความหมาย
	ลบรายการ/กิจกรรมที่สร้างขึ้น
	แก้ไขกิจกรรม /เพิ่มเติมข้อความ
	กำหนดการเรียนแบบแยกกลุ่มหรือรวมกลุ่ม
	ซ่อนหรือไม่ซ่อนกิจกรรม (หากซ่อนนักเรียนจะไม่สามารถมองเห็นกิจกรรมนั้น)
	กำหนดให้เป็นหัวข้อปัจจุบัน
	ย้ายหัวข้อ
	กำหนดให้แสดงเฉพาะหัวข้อเดียวหรือแสดงทั้งหมด
	ย้ายรายการไปทางขวา
	กำหนดบทบาทผู้ใช้
	การช่วยเหลือ คำแนะนำ

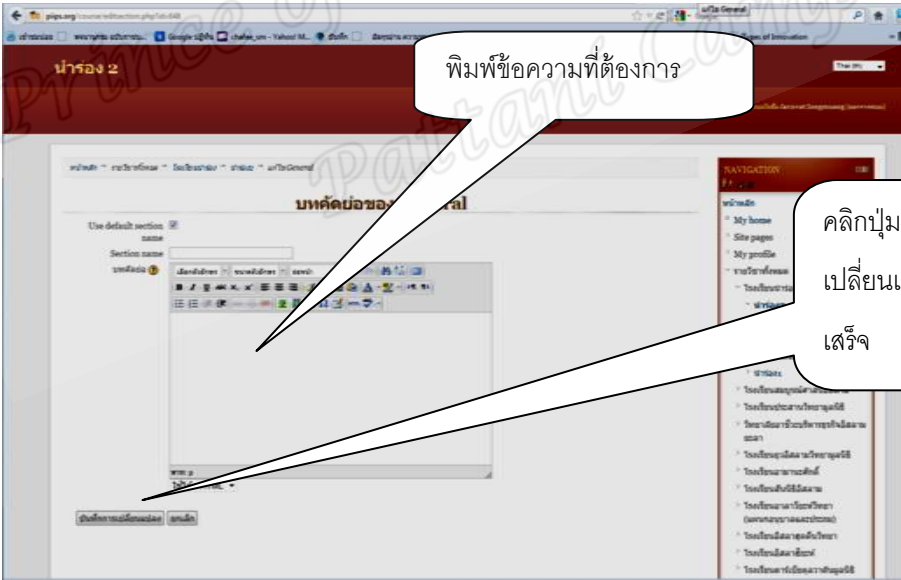
6.1) การเพิ่มและแก้ไข ส่วนข้อความนำ ซึ่งส่วนข้อความนำจะมีทั้งในส่วนของส่วนนำ และส่วนเนื้อหา โดยผู้ใช้จะแก้ไขปรับเปลี่ยนได้ภายหลังจากคลิกเลือกเมนู “เริ่มการแก้ไขในหน้านี้” จากนั้นคลิกเลือกปุ่ม “แก้ไขบทคัดย่อ” (รูปมือจับปากกา)

คลิกปุ่มแก้ไข



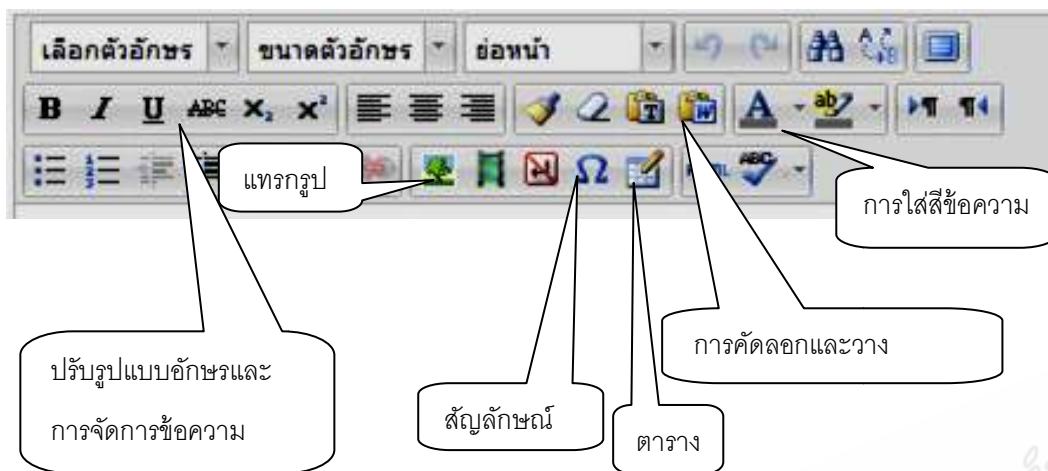
พิมพ์ข้อความที่ต้องการ

คลิกปุ่มบันทึกการเปลี่ยนแปลง เมื่อเสร็จ

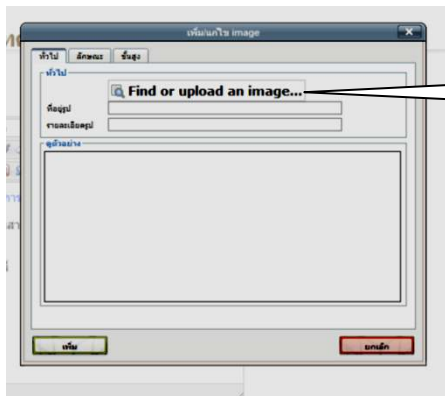




ปุ่มคำสั่งในการเพิ่มข้อความจะมีความใกล้เคียงกับการใช้โปรแกรมอื่นๆ

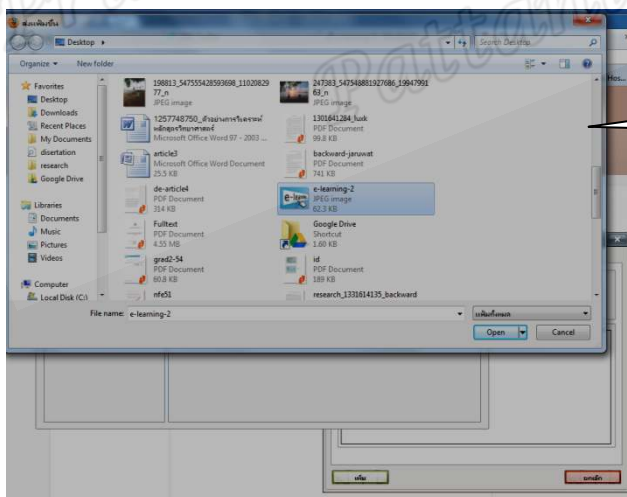
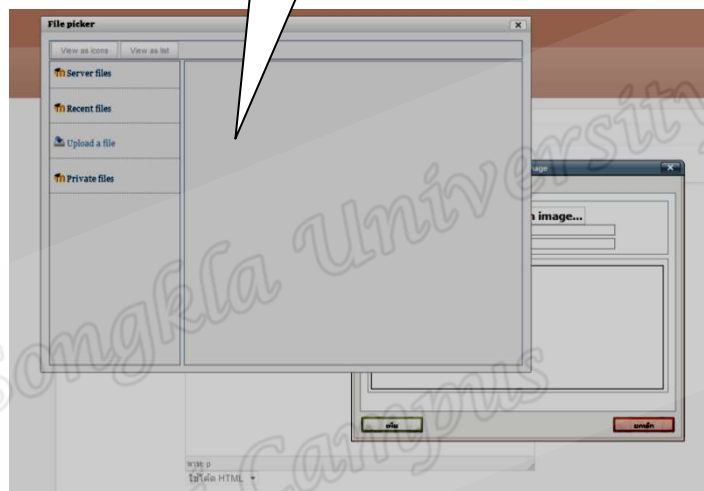


การแทรกรูปในข้อความ ทำได้โดยการคลิกปุ่มแทรกรูป (รูปต้นไม้) จากนั้นคลิกปุ่ม "Find or upload an image..." จากนั้นคลิกเลือก Upload a file เลือกไฟล์ที่ต้องการ และกดปุ่ม Open จากนั้นพิมพ์คำอธิบายภาพ แล้วกดเพิ่ม

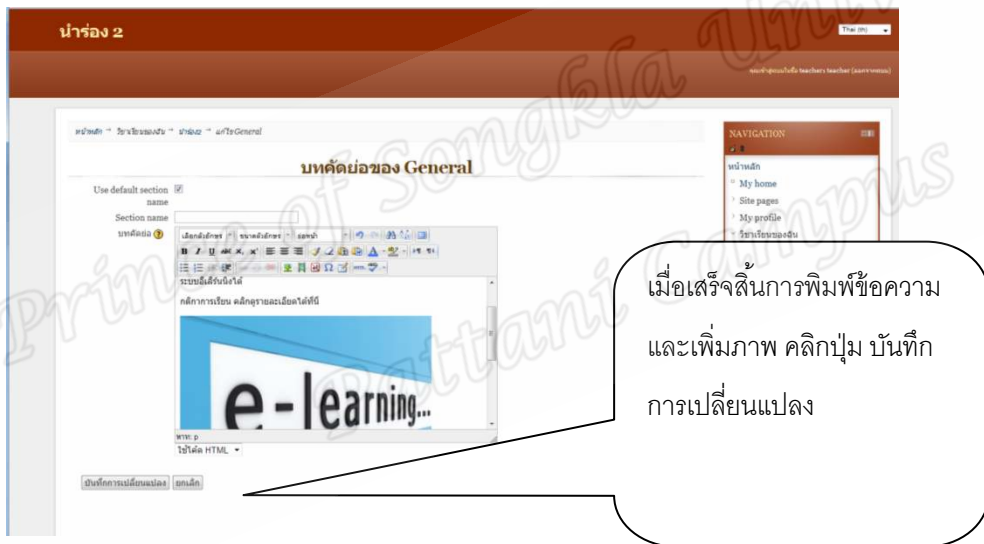
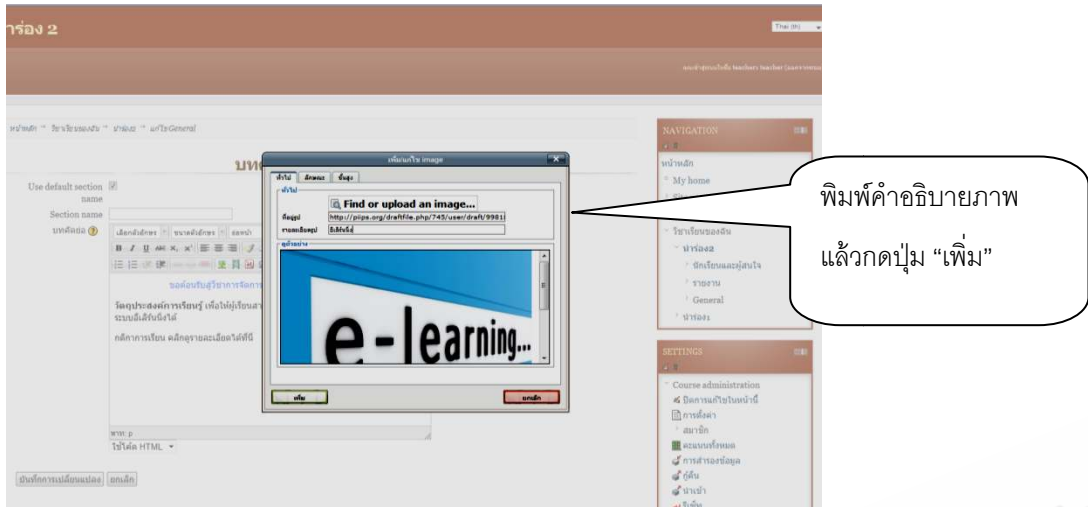


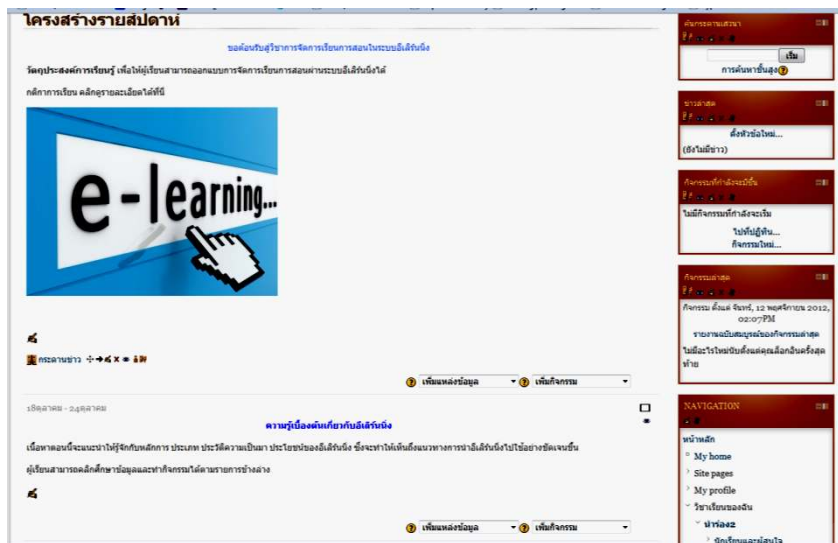
คลิกเลือกเพื่อเลือกรูป

คลิกเลือกเพื่ออัปโหลดรูป

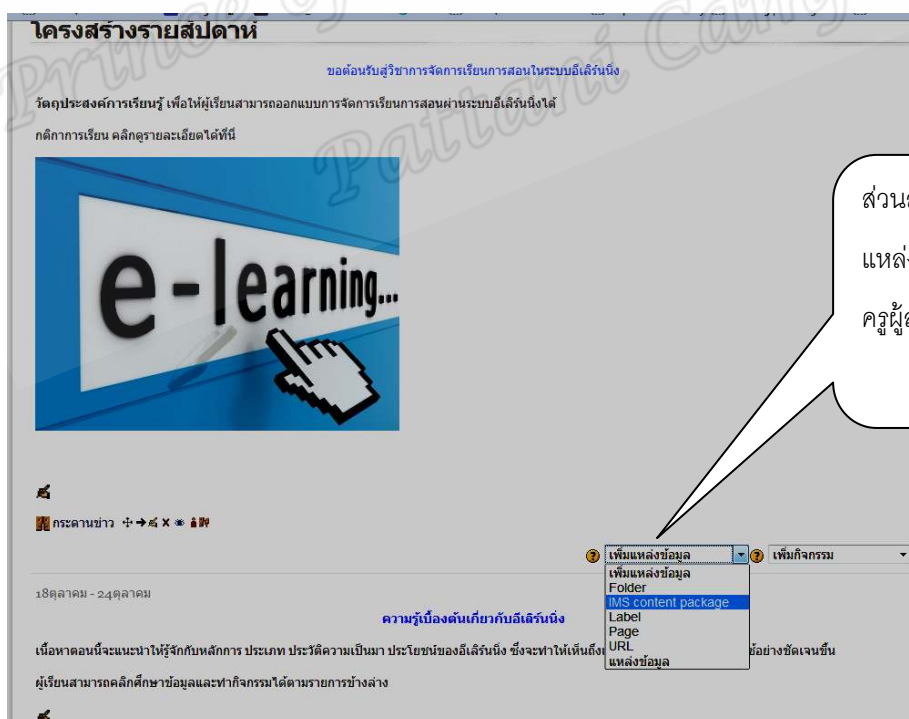


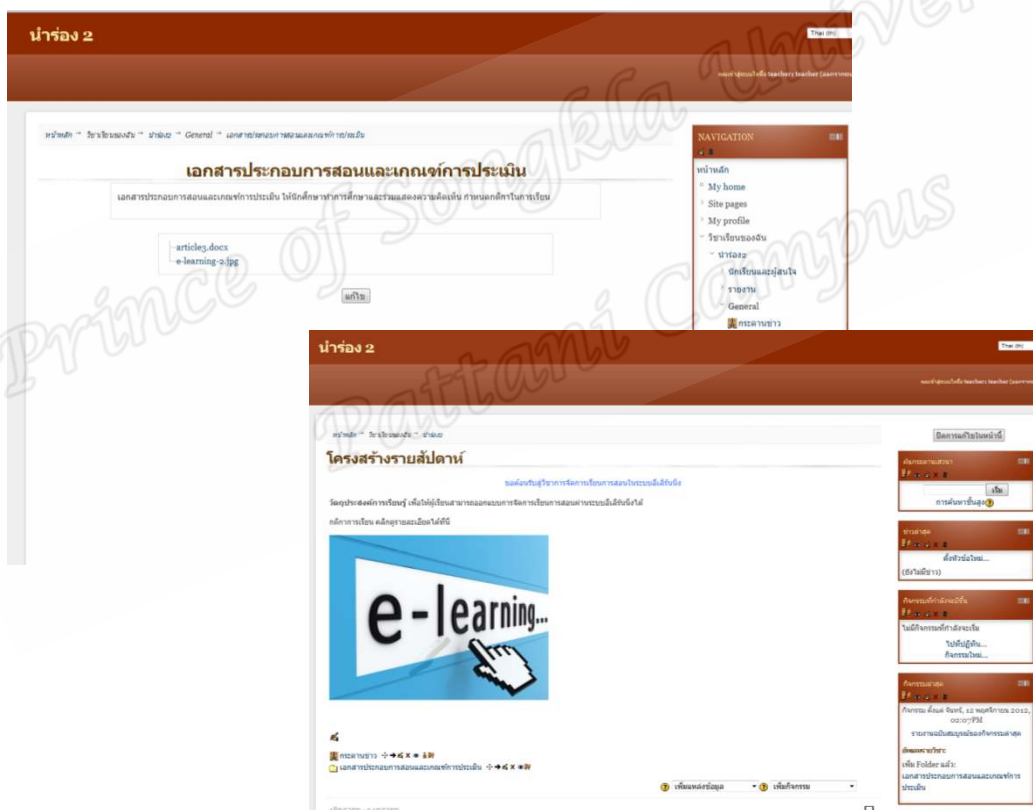
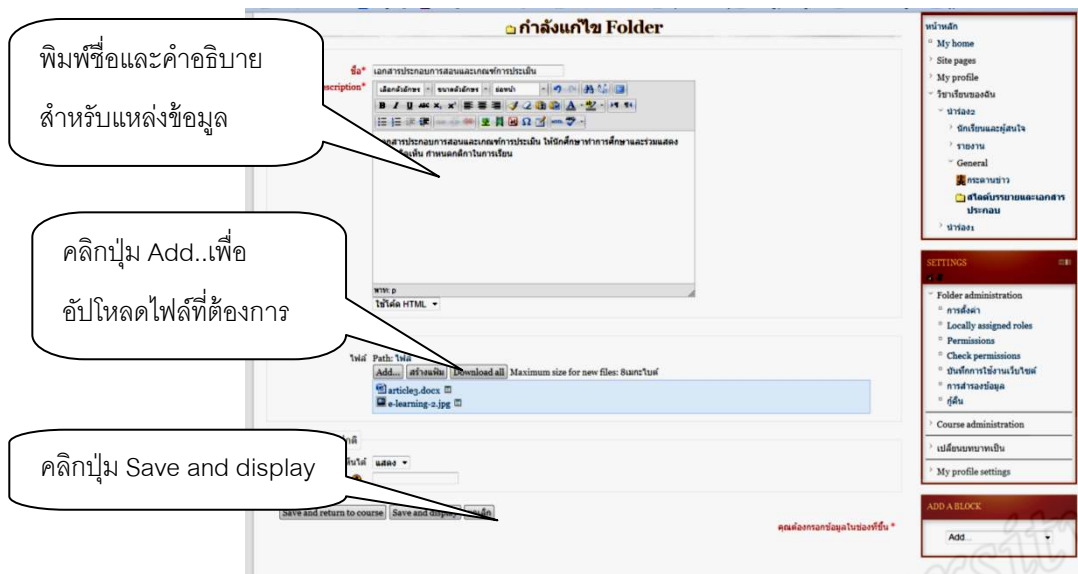
คลิกเลือกไฟล์แล้วกดปุ่ม open



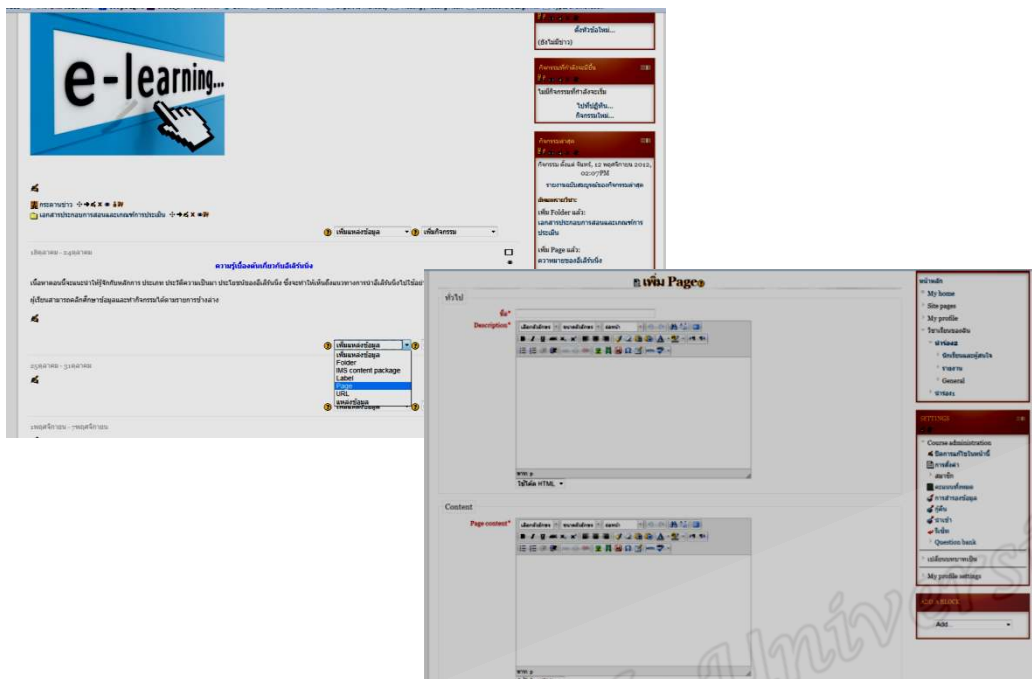


6.2) การเพิ่มแหล่งข้อมูล แหล่งข้อมูลหมายถึงส่วนการนำเสนอข้อมูลจากผู้สอนเพื่อให้ นักเรียนได้ทำการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย 6 ประเภท คือ Folder, IMS Content package, Label, Page, URL และแหล่งข้อมูล ในการเลือกประเภทนั้นขึ้นอยู่กับข้อมูลจากผู้สอนต้องการนำเสนอ และแต่ละชนิดจะมีลักษณะการกำหนดค่าที่ใกล้เคียงกัน

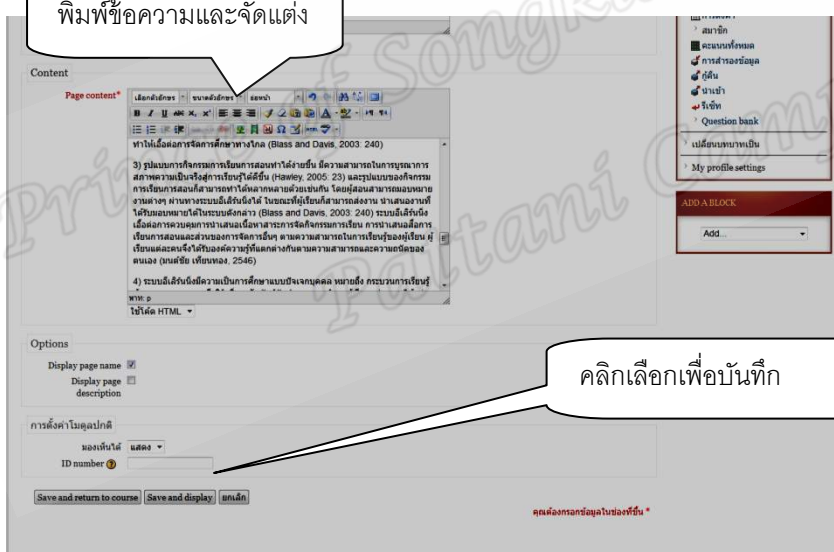




การสร้างหน้าเพจ เพื่อนำเสนอข้อมูลในลักษณะหน้าเว็บไซต์ของผู้สอนเอง ทำได้โดยคลิกเลือกเมนู Page จากช่องแหล่งข้อมูล จากนั้นตั้งชื่อและคำอธิบายแหล่งข้อมูล จากนั้นนำข้อมูลที่ต้องการให้นักเรียนศึกษาพิมพ์ลงในช่อง Page Content จัดแต่งข้อความตามต้องการ



พิมพ์ข้อความและจัดแต่ง



คลิกเลือกเพื่อบันทึก

The screenshot displays a web browser window with a Thai e-learning system interface. The main content area shows a page titled 'ความหมายของอีเลิร์นนิ่ง' (Meaning of E-learning). Below the title is a paragraph of text explaining the concept. To the right, there are two sidebars: 'NAVIGATION' containing links like 'My home', 'Site pages', and 'My profile'; and 'SETTINGS' containing administrative options like 'Page module administration' and 'Permissions'. At the bottom, there's another 'NAVIGATION' sidebar and a 'SETTINGS' sidebar. The page has a blue header bar with the text 'e-learning...'. The background features a watermark for 'Prince of Songkhla University'.

การเพิ่ม URL เป็นการสร้างลิงค์ไปยังเว็บไซต์ภายนอก ทำได้โดยการเลือกแหล่งข้อมูลเป็น URL จากนั้นกำหนดชื่อ URL และคำอธิบาย และกำหนดค่า URL ที่ต้องการให้นักศึกษาเข้าไปศึกษา



เพิ่ม URL ลงใน 18 ตุลาคม - 24 ตุลาคม

พิมพ์ชื่อและคำอธิบาย

My home  
Site pages  
My profile  
รายการของฉัน  
หน้าหลัก  
ผู้เรียนและผู้สอน  
รายงาน  
General  
18 ตุลาคม - 24 ตุลาคม  
หน้าหลัก

SETTINGS

- Course administration
- จัดการการเรียนการสอน
- สมาชิก
- สถานะของเรียน
- คำสั่งสอนและผู้สอน
- ผู้เรียน
- หน้าหลัก
- ผู้เรียน
- Question bank

เปลี่ยนบทบาทเรียน

My profile settings

ADD A BLOCK

Add...

พิมพ์ URL ที่ต้องการ

คลิกปุ่มบันทึก

Content

External URL\*  Choose a link

Options

Display Automatic

Display URL name

Display URL description

Parameters

การตั้งค่าโมดูลปกติ

มองเห็นได้ แสดง

ID number

Save and return to course Save and display บันทึก

คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องดังนี้ \*

นำร่อง 2

การบูรณาการ

Click <http://www.muallintha.com/?p=415>

NAVIGATION

- หน้าหลัก
- My home

Copyright © 2012



6.3) การสร้างกิจกรรม คือการสร้างกิจกรรมที่ผู้เรียนจะต้องเข้ามามีส่วนร่วมในการตอบหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ซึ่งทางโปรแกรมได้เตรียมกิจกรรมเบื้องต้นไว้หลายกิจกรรม เช่น Scorm (สำหรับการออกแบบชุดกิจกรรมจากโปรแกรมออกแบบ) Survey (การสำรวจ), Wiki (การรวบรวมความรู้ร่วมกัน), กระดานเสวนา, การบ้าน ซึ่งมีวิธีการคือ อัปโหลดไฟล์ขั้นสูง คำตอบออนไลน์ ส่งโดยให้อัปโหลดไฟล์ ส่งงานนอกเว็บ, ฐานข้อมูล, บทเรียนสำเร็จรูป, แบบทดสอบ โพลล์, ห้องปฏิบัติการ, ห้องสนทนา, อภิธานศัพท์

ขั้นตอนการสร้างกิจกรรมเริ่มต้นโดยการคลิกปุ่ม “เริ่มการแก้ไขในหน้านี้” จากนั้นคลิกเลือกรายการกิจกรรมจากเมนูตามต้องการ

6.3.1) การสร้างการบ้าน ทำได้โดยการคลิกเลือกรูปแบบการบ้าน จากนั้นกำหนดคำถามและค่าต่างๆ ดังเช่นหากเลือก คำตอบออนไลน์ จะมีขั้นตอนการสร้าง ดังนี้

The screenshot shows a web interface for an e-learning system. At the top left, there is a banner for "e-learning...". Below it, there are several sections for course management, including "Add Activity" (เพิ่มกิจกรรม) and "Add Content" (เพิ่มแหล่งข้อมูล). A dropdown menu is open under "Add Activity", listing various activity types: Scorm, Survey, Wiki, Discussion Board (กระดานเสวนา), Homework (การบ้าน), High-level File Upload (อัปโหลดไฟล์ขั้นสูง), External Content (ส่งโดยให้อัปโหลดไฟล์), External Content (ส่งงานนอกเว็บ), External Content (ฐานข้อมูล), External Content (บทเรียนสำเร็จรูป), External Content (แบบทดสอบ), External Content (โพลล์), External Content (ห้องปฏิบัติการ), External Content (ห้องสนทนา), and External Content (อภิธานศัพท์). A callout box with a speech bubble points to the "Add Activity" button, containing the text "เลือกรูปแบบการบ้าน" (Select activity type). On the right side of the interface, there are panels for "Course Settings" (กิจกรรมที่กำลังจะบันทึก), "Course Completion" (กิจกรรมล่าสุด), "NAVIGATION", and "SETTINGS".

เพิ่ม การบ้าน ลงใน 18 ตุลาคม - 24 ตุลาคม

หัวข้อการบ้าน\* ความหมายอันเลือนราง

รายละเอียด\* **ต้องการ**

ชื่อเลือนรางคืออะไร มีลักษณะสำคัญอย่างไร

ส่งได้ตั้งแต่ 13 พฤศจิกายน 2012 11:55 เปิดการใช้งาน

กำหนดส่ง 20 พฤศจิกายน 2012 11:55 เปิดการใช้งาน

ไม่รับการบ้านที่ส่งช้ากว่ากำหนด

คะแนนที่ได้

คะแนนที่ได้ 10

Grade category ไม่ระบุประเภท

คำตอบออนไลน์

อนุญาตให้ส่งการบ้านซ้ำอีกครั้ง

อีเมลแจ้งอาจารย์

ความคิดเห็น

หน้าหลัก

- My home
- Site pages
- หน้าห้อง2
- ฝึกเขียนและ...
- รายงาน
- General
- 18 ตุลาคม - 24...
- นำร่อง

SETTINGS

- Course administration
- ปิดการแก้ไขในหน้า
- การตั้งค่า
- การตั้งค่า
- คะแนนทั้งหมด
- การสำรองข้อมูล
- ผู้คืน
- นำเข้า
- รหัส
- Question bank

My profile settings

ADD A BLOCK

กำหนดชื่อการบ้านและรายละเอียดของการบ้าน

กำหนดช่วงเวลาการ

กำหนดคะแนนเต็ม

กำหนดค่าการส่ง

พาท: p

ใช้โค้ด HTML

ส่งได้ตั้งแต่ 13 พฤศจิกายน 2012 11:55 เปิดการใช้งาน

กำหนดส่ง 20 พฤศจิกายน 2012 11:55 เปิดการใช้งาน

ไม่รับการบ้านที่ส่งช้ากว่ากำหนด

คะแนนที่ได้

คะแนนที่ได้ 10

Grade category ไม่ระบุประเภท

คำตอบออนไลน์

อนุญาตให้ส่งการบ้านซ้ำอีกครั้ง

อีเมลแจ้งอาจารย์

ความคิดเห็น

การตั้งค่าโมดูลปกติ

Group mode เรียนรวมกันไม่แบ่งกลุ่ม

มองเห็นได้ แสดง

ID number

Save and return to course Save and display ยกเลิก

คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น\*

SETTINGS

- Course administration
- ปิดการแก้ไขในหน้า
- การตั้งค่า
- สมาชิก
- คะแนนทั้งหมด
- การสำรองข้อมูล
- ผู้คืน
- นำเข้า
- รหัส
- Question bank

เปลี่ยนบทบาทเป็น

My profile settings

ADD A BLOCK

Add...

คลิกปุ่มเพื่อบันทึกการตั้งค่า



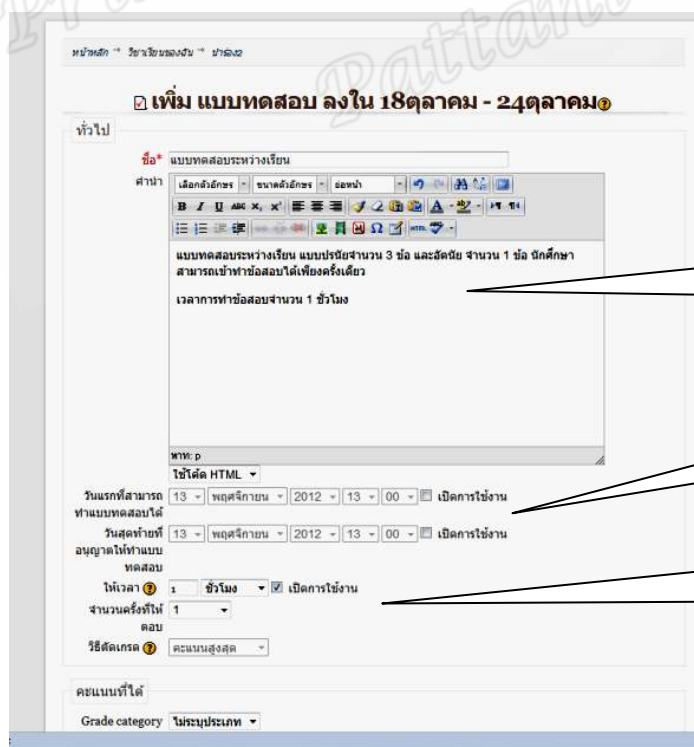
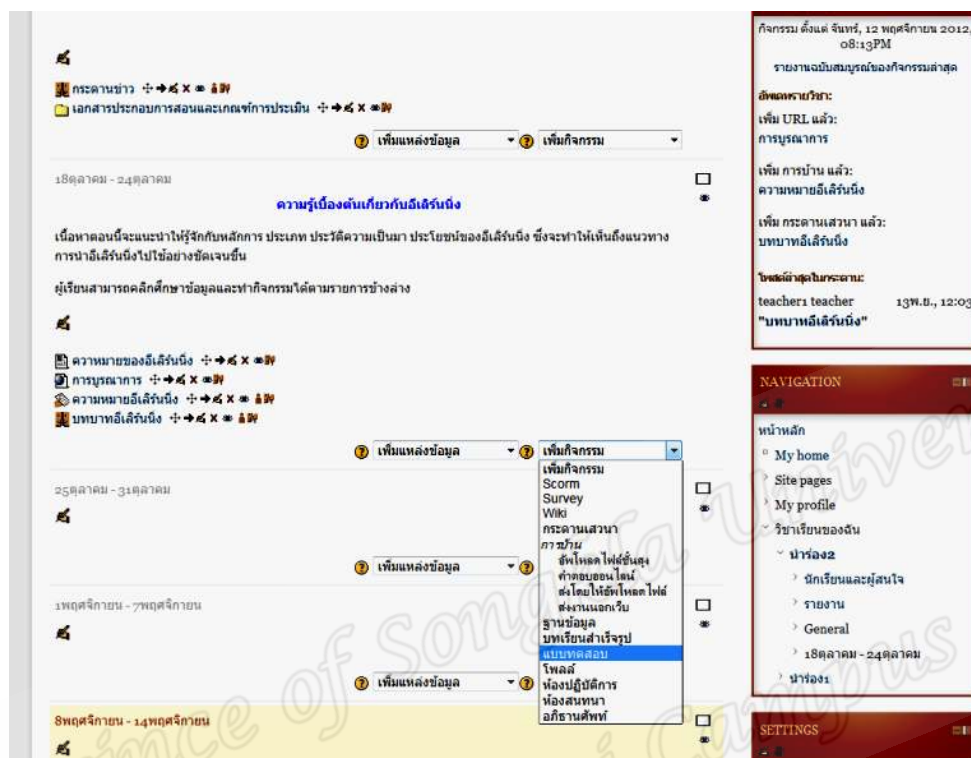
การสร้างการบ้านแบบกระดานเสวนา มีขั้นตอนการสร้าง โดยการเลือกการบ้านแบบ  
กระดานเสวนา จากนั้นกำหนดค่าต่างๆ ดังตัวอย่าง



คลิกปุ่มเพื่อ  
บันทึกการตั้งค่า

ผลการกำหนด  
กระดานเสวนา

6.4) การสร้างแบบทดสอบ ทำได้โดยการเลือกแบบทดสอบจากการเพิ่มกิจกรรม และมีขั้นตอนการสร้างแบบทดสอบ ดังตัวอย่าง

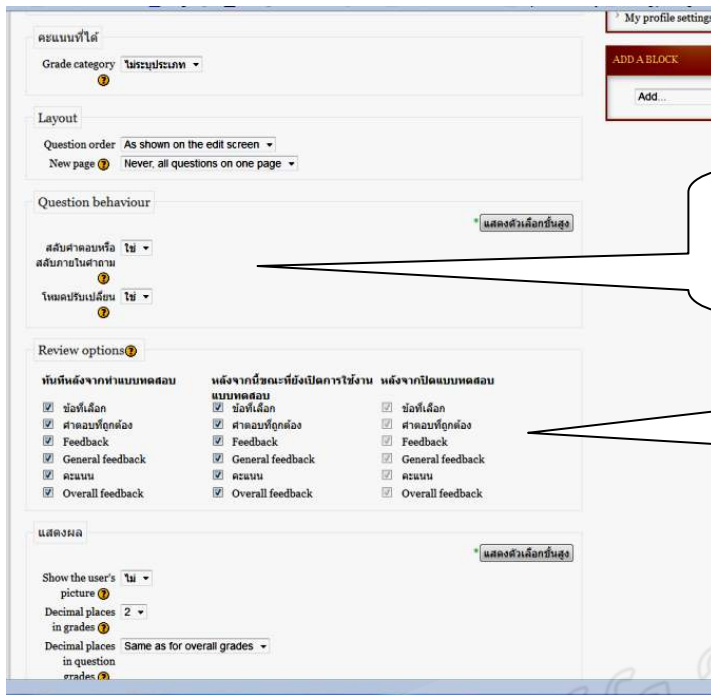


ตั้งชื่อแบบทดสอบและ  
คำนำ

กำหนดช่วงเวลาการสอบ

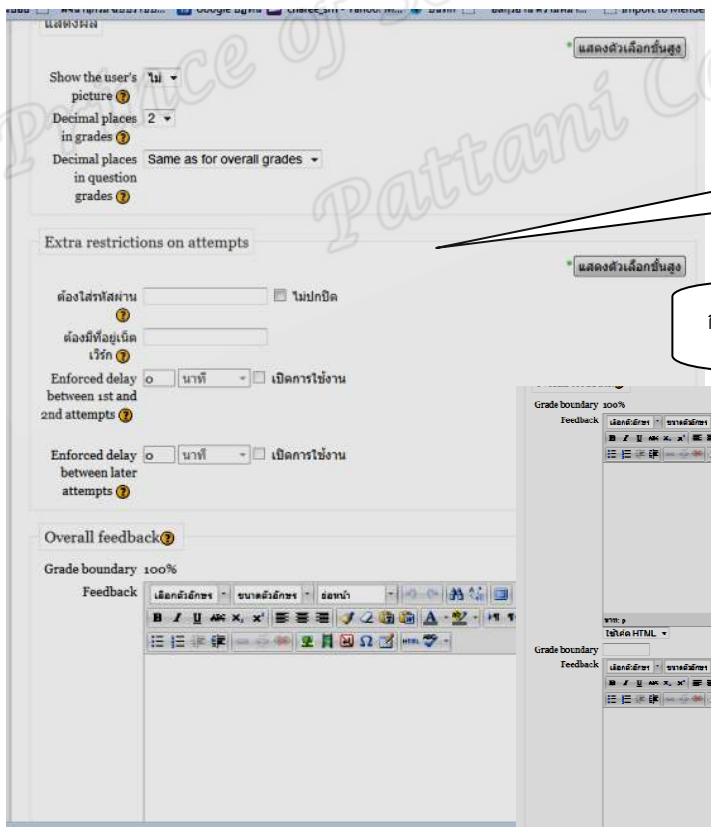
กำหนดเวลาสอบและ  
จำนวนครั้งในการเข้าสอบ





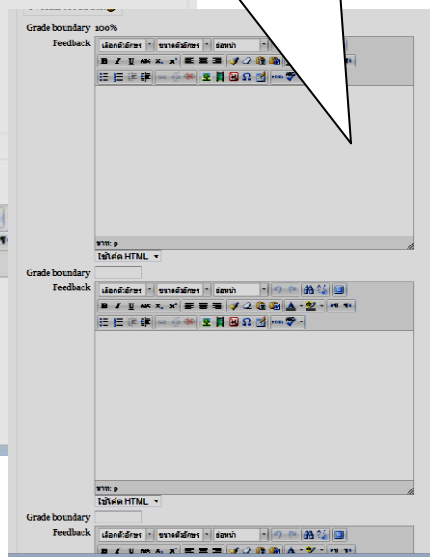
กำหนดการสลับลำดับการ  
นำเสนอข้อสอบ

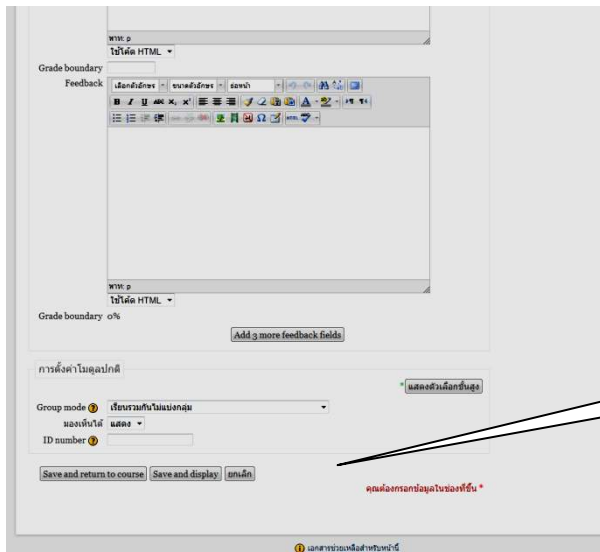
กำหนดการตอบสนองการ  
ตอบแบบทดสอบ



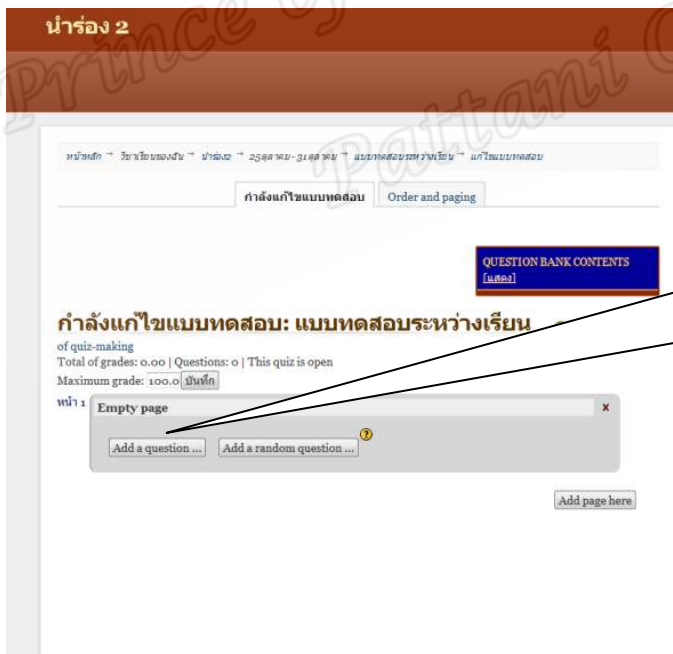
กำหนดรหัสการเข้าสอบ

กำหนดข้อความตอบสนองการตอบ



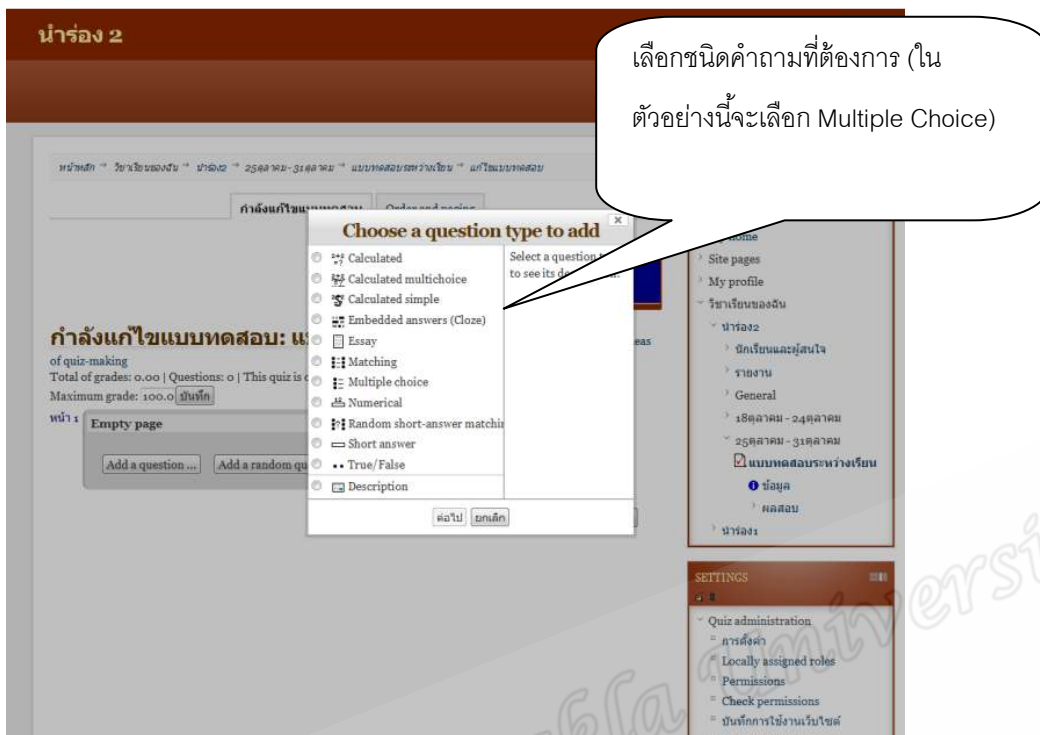


คลิกปุ่ม Save and display

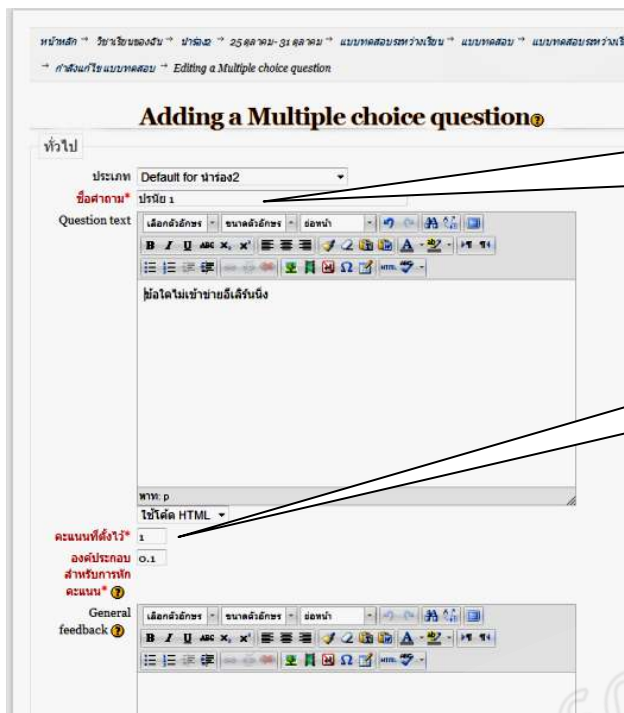


คลิกปุ่ม Add a questions... เพื่อสร้างคำถาม



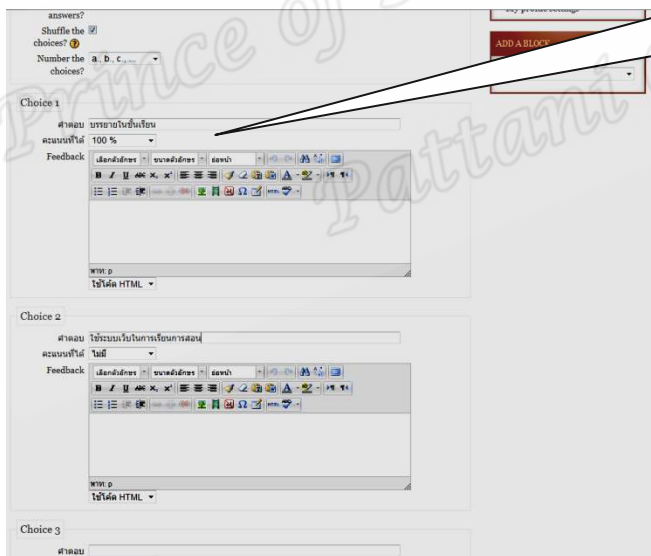


Prince of Songkla University  
Pattani Campus



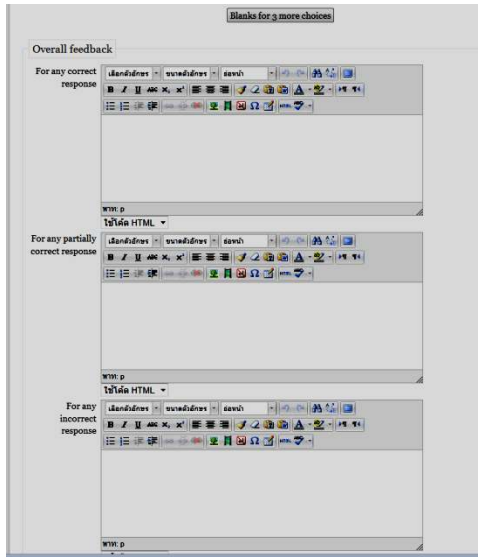
ตั้งชื่อคำถาม และพิมพ์คำถามใน Question text

กำหนดคะแนนของข้อสอบ

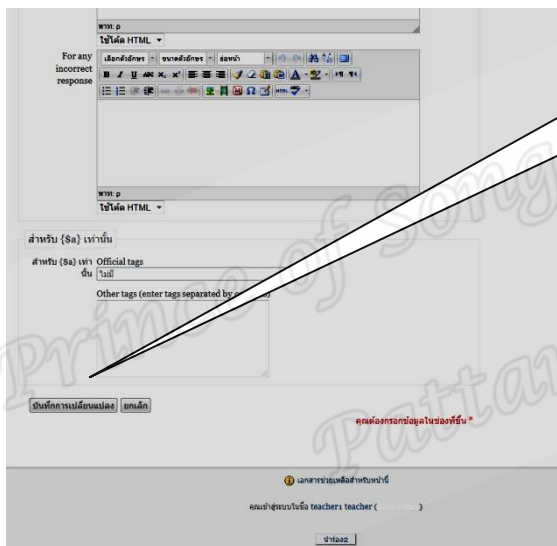


กำหนดตัวเลขและคะแนนของตัวเลือก พร้อมพีคแบค (หากมี)

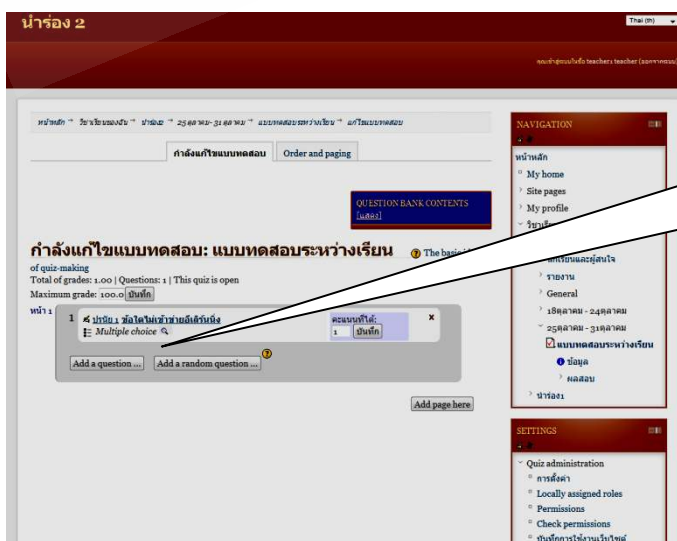
Prinice of Songkro Pattant University



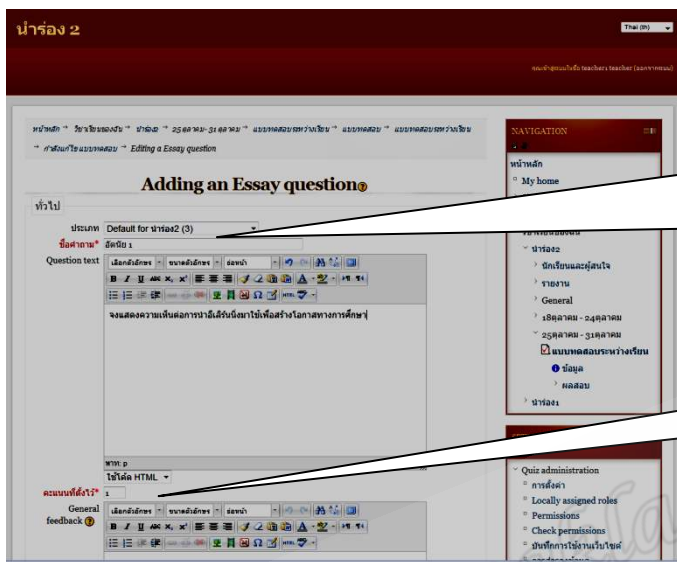
คลิกปุ่มบันทึกการเปลี่ยนแปลง



Prin... of Songkla University  
Pattani Campus

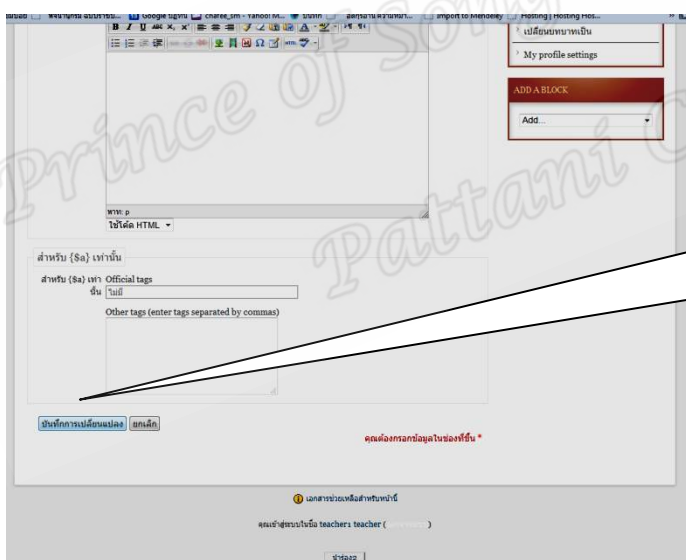


คลิกปุ่ม Add a questions...  
เพื่อเพิ่มข้อสอบข้อต่อไป



สร้างข้อสอบแบบ  
อัตนัย โดยกำหนดข้อ  
คำถามและข้อความ  
คำถาม

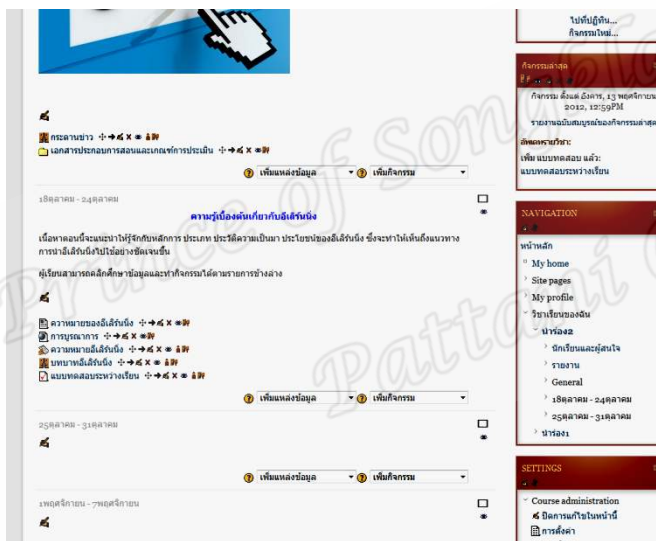
กำหนดคะแนน  
ของคำถาม



คลิกปุ่ม บันทึกการ  
เปลี่ยนแปลง



กำหนดคะแนนแต่ละข้อและหน้าของข้อสอบและคลิกปุ่มบันทึก



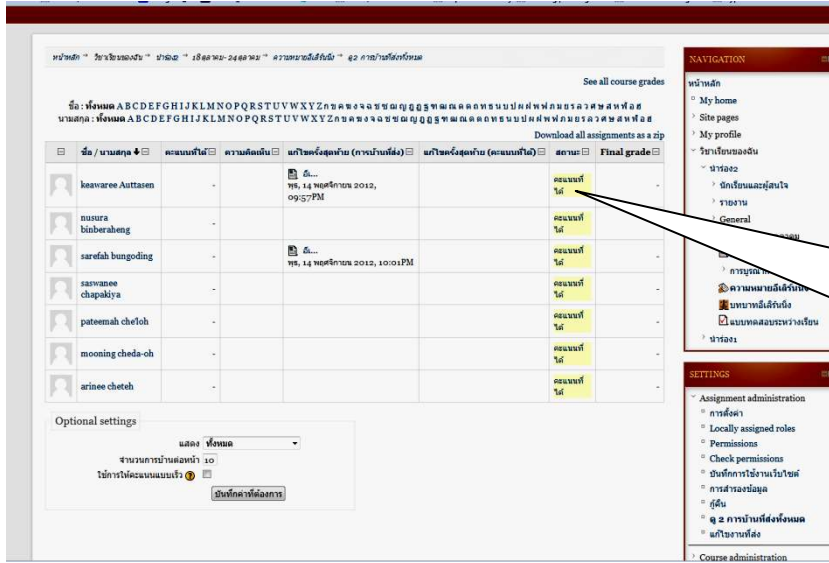
## 7) การตรวจสอบผลงานนักเรียน

ภายหลังจากที่ครูได้มอบหมายงานให้กับนักเรียนในระบบแล้ว ครูสามารถเข้าตรวจสอบผลงานและให้ความเห็นต่อผลงานดังกล่าวด้วย โดยแบ่งการตรวจเป็น 2 แบบหลัก คือ การตรวจการบ้าน และการตรวจแบบทดสอบ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

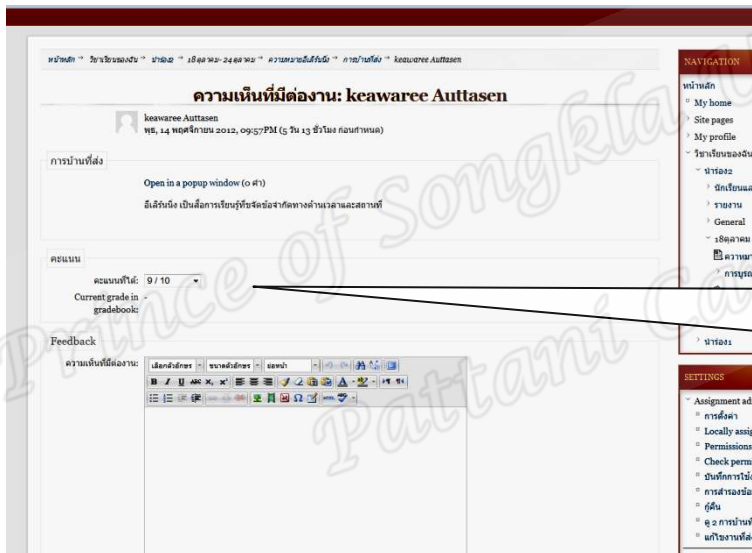
### 7.1) การตรวจและให้คะแนนการบ้าน มีขั้นตอนดังนี้

The screenshot shows the home page of an e-learning system. At the top left, there is a banner with the text "e-learning..." and a hand cursor icon. Below the banner, there is a navigation menu with items like "หน้าหลัก", "รายวิชา", "รายงาน", "ถาม-ตอบ", "ถาม-ผู้เรียน", "ถาม-อาจารย์", "ถาม-ผู้เรียน", "ถาม-อาจารย์", "ถาม-ผู้เรียน", "ถาม-อาจารย์". A callout box on the right contains the text: "1. คลิกเลือกงานที่ต้องการ".

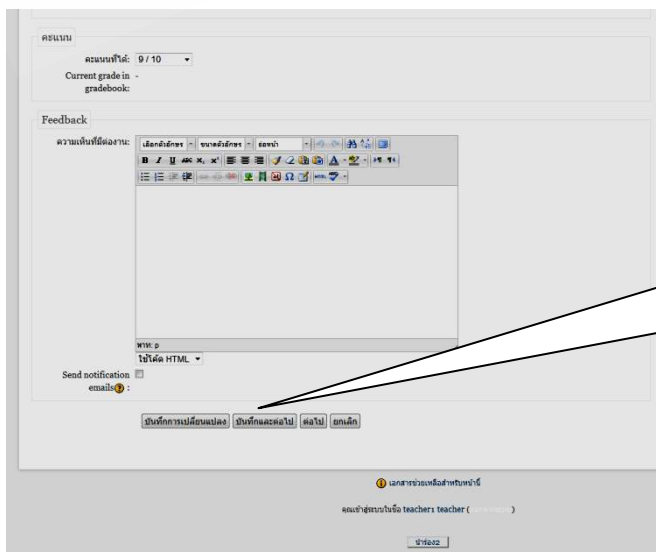
The screenshot shows a course page titled "นารอง 2". The page has a search bar and a list of items. A callout box on the right contains the text: "2. คลิกเมนู 'ดูการบ้านที่ส่งทั้งหมดทั้งหมด'".



3. คลิกเมนู "คะแนนที่ได้" เพื่อให้คะแนน



4. คลิกเลือกคะแนนและพิมพ์ให้ข้อเสนอแนะ



5. คลิกปุ่ม "บันทึกและกลับไป" เพื่อตรวจสอบคนต่อไป



## 7.2) การตรวจแบบทดสอบ มีขั้นตอนดังนี้

The image shows two screenshots of an e-learning system interface. The top screenshot displays a dashboard with a sidebar menu on the right. A callout box points to the 'แบบทดสอบ' (Quiz) menu item, with the text 'คลิกเลือก เมนู แบบทดสอบ' (Click to select Quiz menu). The bottom screenshot shows the 'แบบทดสอบระหว่างเรียน' (In-classroom Quiz) page. A callout box points to the 'ผลสอบ' (Quiz Results) menu item in the sidebar, with the text 'คลิกเลือก เมนูผลสอบ' (Click to select Quiz Results menu).

คลิกเลือก เมนู  
แบบทดสอบ

คลิกเลือก เมนูผลสอบ

หน้าหลัก  
My home  
Site pages  
My profile  
วิชาเรียนของฉัน  
นำร่อง  
ฝึกเรียนและฝึกทำ  
รายงาน  
General  
18 ตุลาคม - 24 ตุลาคม  
ความหมายของ  
การบูรณาการ  
ความหมายของ  
บทบาทหน้าที่  
แบบทดสอบ  
ผลสอบ  
นำร่อง

SETTINGS  
Quiz administration  
การตั้งค่า  
Locally assigned roles  
Permissions  
Check permissions  
บันทึกการใช้งานเว็บไซต์

หน้าหลัก  
วิชาเรียนของฉัน  
นำร่อง  
18 ตุลาคม - 24 ตุลาคม  
แบบทดสอบระหว่างเรียน  
ผลสอบ

แบบทดสอบระหว่างเรียน

แบบทดสอบระหว่างเรียน แบบปรนัยจำนวน 3 ข้อ และอัตนัย จำนวน 1 ข้อ นักศึกษาสามารถนำทำข้อสอบนี้ได้เพียงครั้งเดียว  
เวลาการทำข้อสอบจำนวน 1 ชั่วโมง

Attempts allowed: 1  
คุณมีเวลา 1 ชั่วโมง

Attempts: 1  
Preview quiz now

นำร่อง 2

หน้าหลัก

My home

Question 4 : "อ้วน 1" (0 / 1 attempts graded).

ชื่อ / นามสกุล	เมื่อ	คะแนน
keawaree Auttasen	14 พฤศจิกายน 2012, 10:33 PM	คะแนนที่ได้อัปเดต

Grade all 1 attempts  
Grade all 1 ungraded attempts

Grade all 1 attempts  
Grade all 1 ungraded attempts

NAVIGATION

หน้าหลัก

My home

นำร่อง

- ดูคะแนนและข้อสอบ
- รายงาน
- General
- เนื้อหาวิชา - 24 ตุลาคม
- ดูความหมายของมีเครื่องหมาย
- การบูรณาการ
- ดูความหมายของมีเครื่องหมาย
- แบบทดสอบมีเครื่องหมาย
- แบบทดสอบระหว่างเรียน
- มีอยู่
- ทดสอบ
- คำถาม
- คำตอบโดยละเอียด
- Statistics
- ใช้คะแนนส่วนตัวตนเอง

SETTINGS

คลิกเลือกเพื่อทำการให้คะแนนส่วนที่เป็นข้อสอบอ้วนทั้งนี้ส่วนปรนัยโปรแกรมจะตรวจสอบเอง

Attempt number 1 for keawaree Auttasen

คะแนน: --/1.00

จงแสดงความเห็นเกี่ยวกับสิ่งที่นักเรียนทำในข้อสอบจากเวลาของการศึกษา

คำถาม: รูปทรงที่มีสี่เหลี่ยมด้านขนานมากที่สุดมีกี่เหลี่ยม

ประวัติการตอบคำถาม

#	กระทู้ถาม...	ข้อที่เลือก	เวลา	คะแนนเต็ม	คะแนน
1	บันทึก	รูปทรงที่มีสี่เหลี่ยม...	22:32:54 on 14/11/12	0.00	0.00
2	ป้อนคำตอบ	รูปทรงที่มีสี่เหลี่ยม...	22:32:54 on 14/11/12	0.00	0.00

ใช้คะแนน

แสดงความคิดเห็น

บันทึกการเปลี่ยนแปลง

NAVIGATION

หน้าหลัก

My home

นำร่อง

- ดูคะแนนและข้อสอบ
- รายงาน
- General
- เนื้อหาวิชา - 24 ตุลาคม
- ดูความหมายของมีเครื่องหมาย
- การบูรณาการ
- ดูความหมายของมีเครื่องหมาย
- แบบทดสอบมีเครื่องหมาย
- แบบทดสอบระหว่างเรียน
- มีอยู่
- ทดสอบ
- คำถาม
- คำตอบโดยละเอียด
- Statistics
- ใช้คะแนนส่วนตัวตนเอง

SETTINGS

Quiz administration

- การตั้งค่า
- Localize

การสำรองข้อมูล

- ผู้ดูแล
- Group overrides
- User overrides
- แก้ไขแบบทดสอบ
- ดูตัวอย่าง
- Question bank

คลิกปุ่ม "บันทึกการเปลี่ยนแปลง"

**นำร่อง 2**

หน้าหลัก > วิชาเรียนของฉัน > นวัตกรรม > 181812-248812 > แบบทดสอบระหว่างเรียน > ผลสอบ > คำตอบ โดยละเอียด

Preferences just for this page  
Include: all attempts

Your preferences for this report  
Page size: 30

Attempts: 1  
Only one attempt per user allowed on this quiz.

Download table data as: a comma separated values text file

ชื่อ / นามสกุล	คะแนน/100.00	#1	#2	#3	#4
keawaree Auttasen Review attempt	75.00	เขียนบนเว็บไซต์ ด้วยผู้ที่ไม่ใช่เรียน	อินเตอร์เน็ต ✓	สร้างโอกาสการ เข้าถึงการศึกษา ✓	อุปกรณ์เพื่อใช้ใ้เรียน ราคาไม่แพงมาก ทั่วไป ✓

เลือกทั้งหมด / ไม่เลือกทั้งหมด Delete selected attempts

คลิกเลือกเมนู "คำตอบโดยละเอียด"

หน้าหลัก > วิชาเรียนของฉัน > นวัตกรรม > 181812-248812 > แบบทดสอบระหว่างเรียน > ผลสอบ > คำตอบ โดยละเอียด

Preferences just for this page  
Include: all ผู้ที่เรียนและยังไม่เรียน who have or have not attempted the quiz

Your preferences for this report  
Page size: 30

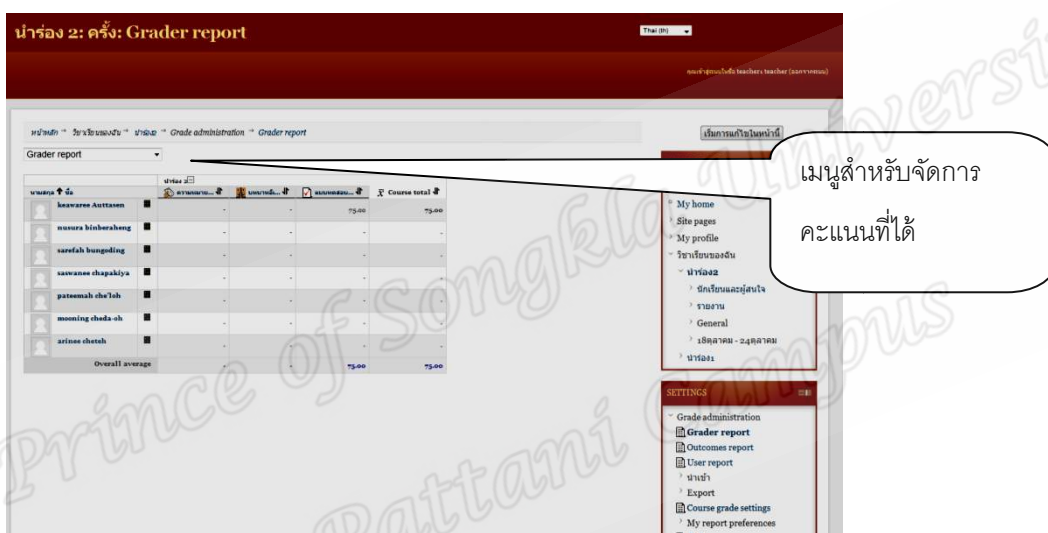
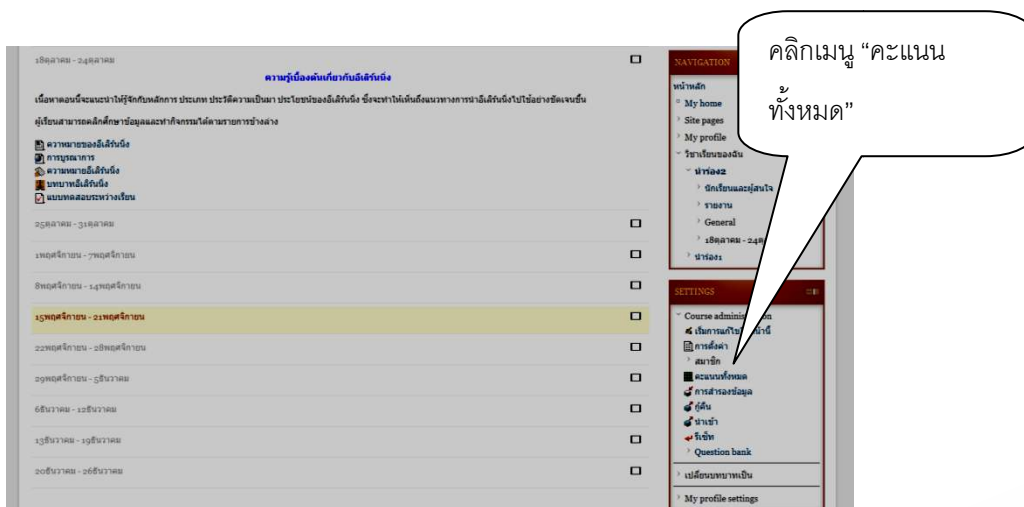
Attempts: 1  
Only one attempt per user allowed on this quiz.

Download table data as: a comma separated values text file

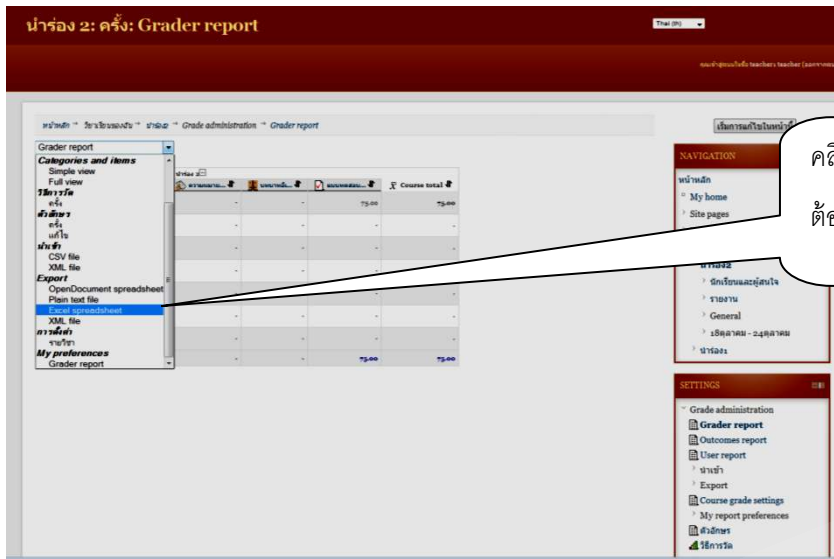
ชื่อ / นามสกุล	คะแนน/100.00	#1	#2	#3	#4
sarefah bungdang Review attempt	-	-	-	-	-
mooring ched-oh Review attempt	-	-	-	-	-
keawaree Auttasen Review attempt	75.00	เขียนบนเว็บไซต์ ด้วยผู้ที่ไม่ใช่เรียน	อินเตอร์เน็ต ✓	สร้างโอกาสการ เข้าถึงการศึกษา ✓	อุปกรณ์เพื่อใช้ใ้เรียน ราคาไม่แพงมาก ทั่วไป ✓
pateemah che'loh Review attempt	-	-	-	-	-
nusura binbura-heng Review attempt	-	-	-	-	-
ssawnee chapakiya Review attempt	-	-	-	-	-
arinee cheteh Review attempt	-	-	-	-	-

โปรแกรมจะอนุญาตให้ตรวจสอบเฉพาะนักเรียนที่ส่งข้อสอบเท่านั้น

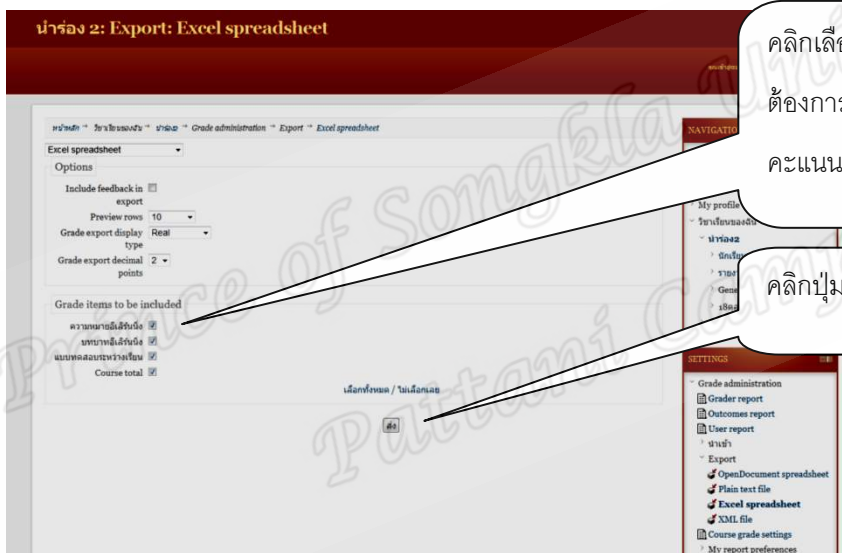
7.3) การตรวจสอบคะแนน ครูผู้สอนสามารถตรวจสอบผลการเรียนของนักเรียนโดยคลิกเลือกเมนู "คะแนนทั้งหมด" จากคอลัมน์ SETTINGS



ครูสามารถดาวน์โหลดคะแนนทั้งหมดเก็บได้ โดยการคลิกเมนู Export แล้วเลือกรูปแบบไฟล์ที่ต้องการสร้าง ดังตัวอย่างเลือกเป็นไฟล์ excel

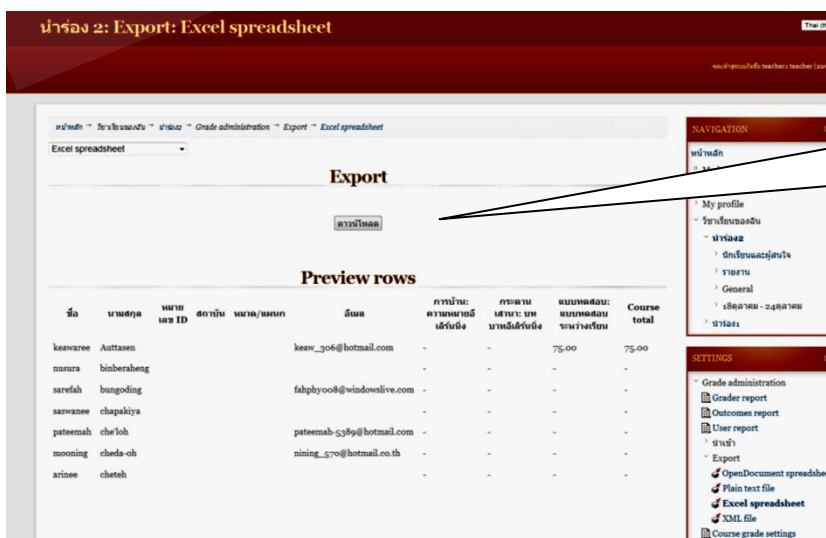


คลิกเลือกรูปแบบไฟล์ที่ต้องการบันทึก

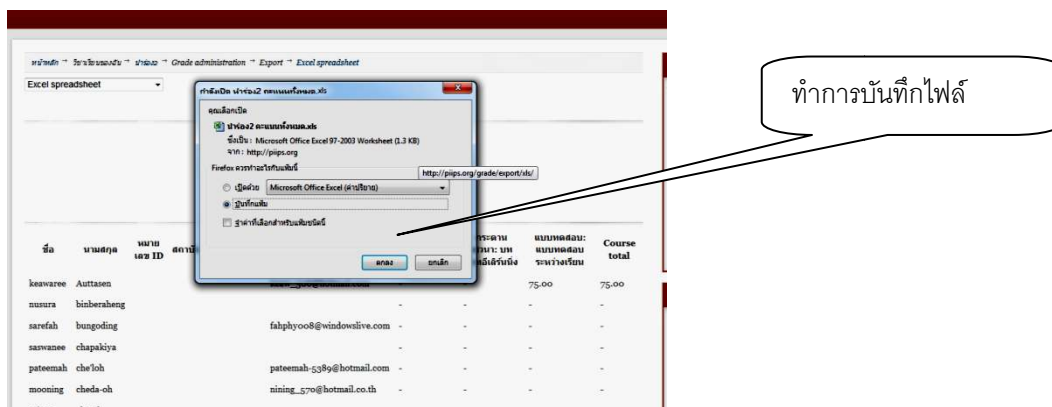


คลิกเลือกการบันทึกที่ต้องการบันทึก  
คะแนน

คลิกปุ่ม "ส่ง"

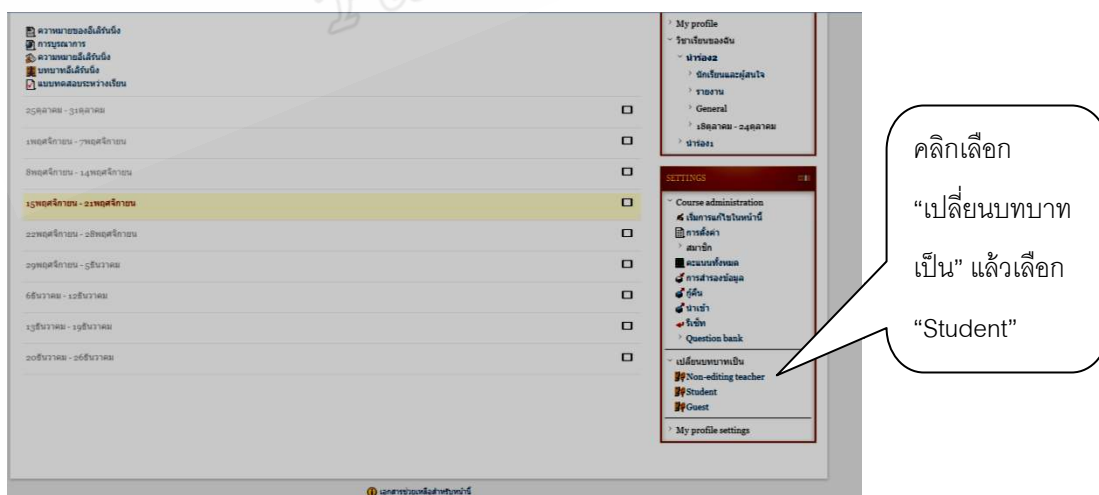


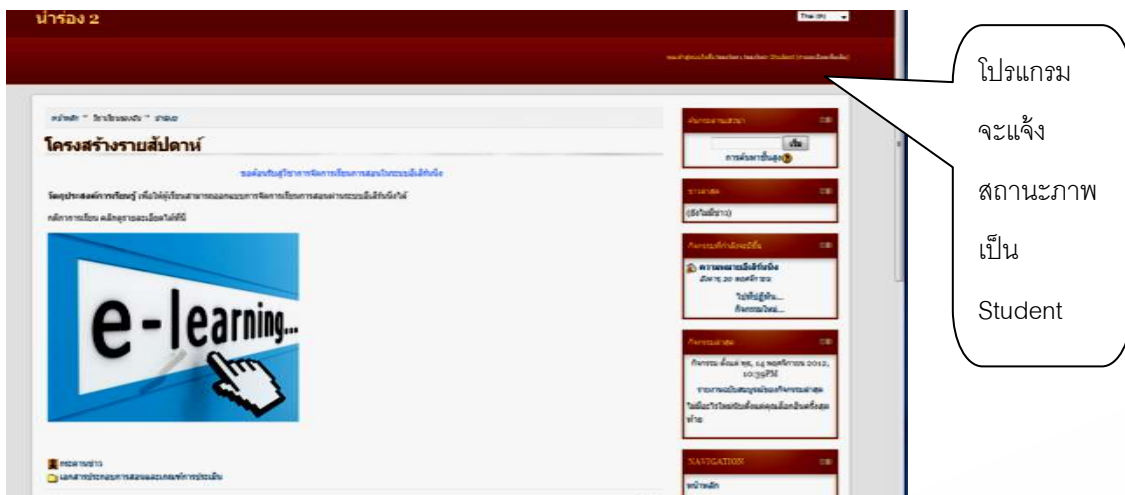
คลิกปุ่ม "ดาวน์โหลด"



## 8) การทดสอบการใช้งานสำหรับนักเรียน

เพื่อสามารถให้คำแนะนำการใช้ห้องเรียนออนไลน์สำหรับนักเรียนได้อย่างสมบูรณ์ ครูผู้สอนสามารถตรวจสอบขั้นตอนในการทำกิจกรรมแต่ละกิจกรรมได้ โดยการเปลี่ยนสถานภาพเป็นนักเรียนได้ โดยมีขั้นตอนดังนี้





ครูผู้สอนทดสอบวิธีการเข้าร่วมทำกิจกรรมต่างๆ ซึ่งจะช่วยให้คุณอธิบายวิธีการสำหรับนักเรียนได้ และเมื่อต้องการเปลี่ยนสถานะภาพกลับเป็นผู้สอน สามารถคลิกเลือกได้จากเมนู “เปลี่ยนบทบาทเป็น” เลือก “รายละเอียดเพิ่มเติม”

