

Prince of Songkla University  
Pattani Campus  
ภาคผนวก

Prince of Songkla University  
Pattani Campus

ภาคผนวก ก  
หนังสือราชการ



ที่ ศธ 0521.2.0702/ว 018

ภาควิชาการบริหารการศึกษา  
คณะศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
วิทยาเขตปัตตานี 94000

8 ธันวาคม 2553

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

เรียน .....

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เอกสารโครงร่างงานวิจัย จำนวน 1 ชุด  
2. แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายอับดุลกาฟี สามะาะ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำวิจัยเรื่อง สมรรถนะ การบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามทัศนะของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 1 โดยมี ดร. ศักรินทร์ ชนประชา เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ในการนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษา พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบ ความ เทียบตรงเชิงเนื้อหา ความเหมาะสมของภาษาของแบบสอบถาม และให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อใช้ เป็นแนวทางการปรับปรุงเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลเพื่อการทำวิจัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เอกรินทร์ สังข์ทอง)

รักษาการแทนหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 0 7331 3928-50 ต่อ 1624

โทรสาร 0 7334 832



ที่ ศธ 0521.2.0702/ว 019

ภาควิชาการบริหารการศึกษา  
คณะศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
วิทยาเขตปัตตานี 94000

25 ธันวาคม 2553

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัย

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ชุด

ด้วยนายอับดุลกาฟี สาเมาะ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำวิจัยเรื่อง สมรรถนะ การบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่เสนอของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 1 โดยมี ดร. ศักรินทร์ ชนประชา เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ในการนี้ข้าพเจ้ามีความประสงค์จำทำการศึกษาทดลองใช้เครื่องมือเพื่อการวิจัยจากกลุ่ม ประชากรของสถานศึกษาในหน่วยงานของท่าน จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดกรุณา อนุญาตให้นักศึกษาได้ทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย ดังรายละเอียดที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เอกรินทร์ สังข์ทอง)

รักษาการแทนหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 0 7331 3928-50 ต่อ 1624

โทรสาร 0 7334 832



ที่ ศธ 0521.2.0702/ว 020

ภาควิชาการบริหารการศึกษา  
คณะศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
วิทยาเขตปัตตานี 94000

7 มกราคม 2554

เรื่อง ขออนุญาตให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ชุด

ด้วยนายอับดุลการี สามะาะ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำวิจัยเรื่อง สมรรถนะ การบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่คณะของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 1 โดยมี ดร. ศักรินทร์ ชนประชา เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ในการนี้ นักศึกษามีความประสงค์จะทำกรเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยจากกลุ่มตัวอย่าง ของสถานศึกษาในหน่วยงานของท่าน จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดกรุณาอนุญาตให้ นักศึกษาได้ทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย ดังรายละเอียดที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เอกรินทร์ สังข์ทอง)

รักษาการแทนหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 0 7331 3928-50 ต่อ 1624

โทรสาร 0 7334 832

ภาคผนวก ข

รายนามผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเที่ยงตรงเครื่องมือ

## รายนามผู้เชี่ยวชาญ

1. นายเสกสรรค กอเต็ม ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาปัตตานี เขต 2  
วุฒิ ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2. นายอาณัติ ยิมะยี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปาหนัน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 1  
วุฒิ ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
3. นายสันทรธรร์ เบญจมนัสกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโลทู  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 3  
วุฒิ ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
4. นางสาวชูไฮลา จิตรบรรทัด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมี้อล  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 3  
วุฒิ ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
5. นางสาวอมรรัตน์ ฟุ้งเฟื่อง ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอลลอกาเว  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 1  
วุฒิ ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)  
มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ภาคผนวก ค  
คุณภาพเครื่องมือในการวิจัย

Prince of Songkhla University  
Pattani Campus



## คุณภาพเครื่องมือ

### 1. ค่าความเที่ยงตรงด้านเนื้อหาของแบบสอบถาม ( Content Validity )

ข้อ ที่	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					$\sum R$	IC
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
<b>สมรรถนะที่ 1 การมุ่งผลสัมฤทธิ์</b>							
1.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
2.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
3.	+1	0	+1	+1	+1	4	.80
4.	+1	+1	+1	+1	0	4	.80
5.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
6.	+1	+1	+1	0	+1	4	.80
7.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
8.	+1	+1	+1	0	+1	4	.80
<b>สมรรถนะที่ 2 การบริการที่ดี</b>							
9.	+1	0	+1	+1	+1	4	.80
10.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
11.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
12.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
13.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
14.	+1	+1	+1	0	+1	4	.80
15.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
<b>สมรรถนะที่ 3 การพัฒนาตนเอง</b>							
16.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
17.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
18.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
19.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
20.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
21.	+1	0	+1	+1	+1	4	.80

ข้อ ที่	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					$\sum R$	IC
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
<b>สมรรถนะที่ 4 การทำงานเป็นทีม</b>							
22.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
23.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
24.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
25.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
26.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
27.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
28.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
29.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
<b>สมรรถนะที่ 5 การคิดวิเคราะห์สังเคราะห์</b>							
30.	+1	+1	+1	+1	0	4	.80
31.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
32.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
33.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
34.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
35.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
36.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
<b>สมรรถนะที่ 6 การสื่อสารจูงใจ</b>							
37.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
38.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
39.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
40.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
41.	+1	+1	+1	0	+1	4	.80
42.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
43.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
<b>สมรรถนะที่ 7 การพัฒนาศักยภาพบุคลากร</b>							
44.	+1	+1	+1	0	+1	4	.80
45.	+1	+1	+1	0	+1	4	.80
46.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00

ข้อ ที่	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					$\sum R$	IC
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
47.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
48.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
49.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
50.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
51.	+1	+1	0	+1	+1	4	.80
<b>สมรรถนะที่ 8 การมีวิสัยทัศน์</b>							
52.	+1	+1	+1	+1	0	4	.80
53.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
54.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
55.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
56.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
57.	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00
58.	+1	+1	0	+1	+1	4	.80

## 2. ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม ( Reliability )

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามงานวิจัย เรื่อง สมรรถนะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามทัศนะของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 1 มีดังนี้ คือ

1. สมรรถนะการมุ่งผลสัมฤทธิ์	.931
2. สมรรถนะการบริการที่ดี	.874
3. สมรรถนะการพัฒนาตนเอง	.850
4. สมรรถนะการทำงานเป็นทีม	.932
5. สมรรถนะการวิเคราะห์และสังเคราะห์	.925
6. สมรรถนะการสื่อสารและการจูงใจ	.921
7. สมรรถนะการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	.936
8. สมรรถนะการมีวิสัยทัศน์	.921
<b>รวม</b>	<b>.955</b>

Prince of Songkla University  
Pattani Campus

Prince of Songkla University  
Pattani Campus

ภาคผนวก ง  
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

### เรื่อง

สมรรถนะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามทัศนะของครู  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

### คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อการวิจัยเรื่อง สมรรถนะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามทัศนะของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยผู้วิจัยจะนำข้อมูลไปใช้ในการทำวิจัย ซึ่งเป็นสารนิพนธ์ ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

2. ลักษณะของแบบสอบถาม แบบสอบถามเพื่อใช้ในการวิจัยฉบับนี้แบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับระดับสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 8 สมรรถนะ คือ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การพัฒนาตนเอง การทำงานเป็นทีม การวิเคราะห์และสังเคราะห์ การสื่อสารและจูงใจ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร และการมีวิสัยทัศน์

3. ในการตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัยทั้ง 2 ตอน ผู้วิจัยขอความกรุณาผู้ตอบแบบสอบถามตอบคำถามทุกข้อตามสภาพจริง เพื่อจะทำให้ข้อมูลที่ได้มีความสมบูรณ์ น่าเชื่อถือ ซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการวิจัย

4. การเก็บรักษาข้อมูล ข้อมูลที่ท่านตอบแบบสอบถามจะใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น จะไม่ส่งผลกระทบต่อตำแหน่งหน้าที่การงานของท่าน ผู้วิจัยจะเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับไว้เป็นความลับและจะนำข้อมูลนี้ไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยเท่านั้น

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้

นายอัครกุลการี สาเมาะ

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

## แบบสอบถามตอนที่ 1

### สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน  หน้าข้อความที่ตรงกับสถานภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

#### 1. ระดับการศึกษา

- ปริญญาตรี
- สูงกว่าปริญญาตรี

#### 2. ประสบการณ์การทำงาน

- ต่ำกว่า 5 ปี
- 5 – 10 ปี
- มากกว่า 10 ปี ขึ้นไป

#### 3. ขนาดสถานศึกษา

- สถานศึกษาขนาดเล็ก มีนักเรียนไม่เกิน 120 คน
- สถานศึกษาขนาดกลาง มีนักเรียนตั้งแต่ 121 - 300 คน
- สถานศึกษาขนาดใหญ่ มีนักเรียนเกินกว่า 300 คน ขึ้นไป

## แบบสอบถามตอนที่ 2

สมรรถนะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามทัศนะของครู

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 1

### คำชี้แจง

แบบสอบถามตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามชนิดมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ โดยจะสอบถามความคิดเห็นของครู เกี่ยวกับระดับสมรรถนะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 8 สมรรถนะ คือ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การพัฒนาตนเอง การทำงานเป็นทีม การวิเคราะห์และสังเคราะห์ การสื่อสารและจูงใจ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร และการมีวิสัยทัศน์ ท่านอ่านแล้วได้โปรดแสดงความคิดเห็นว่า สถานศึกษาของท่านผู้บริหารมีสมรรถนะการบริหารอยู่ในระดับใด โดยกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางด้านขวามือที่มีตัวเลขแสดงระดับไว้ ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง สมรรถนะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง สมรรถนะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง สมรรถนะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง สมรรถนะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง สมรรถนะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับน้อยที่สุด

### ตัวอย่างแบบสอบถามตอนที่ 2

ข้อ	สมรรถนะการบริหารของ ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ระดับสมรรถนะ					ช่องสำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
0	ผู้บริหารมุ่งมั่นทำงานที่มีคุณภาพมีความ ถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์		✓				
00	ผู้บริหารจัดให้มีการวางแผนการปฏิบัติงาน ในแต่ละภารกิจของสถานศึกษาอย่างชัดเจน	✓					

### คำอธิบาย

แบบสอบถามข้อที่ 0 แสดงว่าสมรรถนะผู้บริหารมุ่งมั่นทำงานที่มีคุณภาพมีความถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์อยู่ในระดับมาก

แบบสอบถามข้อที่ 00 แสดงว่าผู้บริหารจัดให้มีการวางแผนการปฏิบัติงานในแต่ละภารกิจของสถานศึกษาอย่างชัดเจนอยู่ในระดับมากที่สุด



ข้อ	สมรรถนะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ระดับสมรรถนะ					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
1	<b>สมรรถนะที่ 1 การมุ่งผลสัมฤทธิ์</b> ผู้บริหารมุ่งมั่นทำงานที่มีคุณภาพ มีความถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์						
2	ผู้บริหารนำนวัตกรรมใหม่ๆมาใช้ในการบริหารงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน						
3	ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาผลงานอย่างต่อเนื่อง						
4	ผู้บริหารจัดให้มีการวางแผนการปฏิบัติงานในแต่ละภารกิจของสถานศึกษาอย่างชัดเจน						
5	ผู้บริหารได้นำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมาเป็นแนวทางในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู						
6	ผู้บริหารมีเป้าหมายของการทำงานที่ชัดเจนและเป็นเป้าหมายที่มีรากฐานมาจากพันธกิจของสถานศึกษา						
7	ผู้บริหารปฏิบัติงานโดยยึดหลัก เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา เพื่อจัดการศึกษาของสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ						
8	ผู้บริหารสามารถใช้ทรัพยากรและเทคโนโลยีที่มีอยู่อย่างจำกัดมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อคุณภาพของการศึกษา						
9	<b>สมรรถนะที่ 2 การบริการที่ดี</b> ผู้บริหารมีการปรับปรุงระบบการบริการในสถานศึกษาเพื่อสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ						
10	ผู้บริหารมีการจัดระบบการให้บริการของสถานศึกษาให้มีความรวดเร็วและยุติธรรม						
11	ผู้บริหารจัดอาคารสถานที่เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูและนักเรียนอย่างเพียงพอ						
12	ผู้บริหารมีความตั้งใจ เต็มใจ และกระตือรือร้นในการให้บริการแก่ครูนักเรียน ชุมชน						
13	ผู้บริหารจัดให้มีการบริการด้วยอัธยาศัยไมตรีอันดีและประทับใจต่อผู้รับบริการ						

ข้อ	สมรรถนะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ระดับสมรรถนะ					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
14	ผู้บริหารจัดให้มีการบริการสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ให้ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชนเข้ามาใช้บริการ						
15	ผู้บริหารมีการให้บริการโดยอยู่บนพื้นฐานของความเข้าใจความ แตกต่างทางด้านภาษาและวัฒนธรรมของผู้ใช้บริการ						
<b>สมรรถนะที่ 3 การพัฒนาตนเอง</b>							
16	ผู้บริหารมีการศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ ด้วยการเข้าประชุมทางวิชาการ อบรม สัมมนาอย่างสม่ำเสมอ						
17	ผู้บริหารมีการรวบรวมและประมวลความรู้ในการพัฒนาสถานศึกษา และวิชาชีพบริหารสถานศึกษา						
18	ผู้บริหารมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการกับผู้ร่วมงานทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา						
19	ผู้บริหารไปปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นๆ เพื่อนำประสบการณ์มาปรับปรุง งานในหน่วยงานของตนเอง						
20	ผู้บริหารสามารถใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นในการปฏิบัติงาน สืบค้น ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตและใช้บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้						
21	ผู้บริหารสามารถเป็นผู้นำทางวิชาการ ทำวิจัยในระดับสถานศึกษา และสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ ให้กับผู้ร่วมงาน						
<b>สมรรถนะที่ 4 การทำงานเป็นทีม</b>							
22	ผู้บริหารมีการจัดประชุมเพื่อร่วมกันวางแผนการดำเนินงานใน สถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ						
23	ผู้บริหารแสดงบทบาทผู้นำหรือผู้ตามได้อย่างเหมาะสม						
24	ผู้บริหารให้ความร่วมมือร่วมใจในการทำงานเป็นทีม เพราะถือว่าเป็น ปัจจัยสำคัญที่ทำให้สถานศึกษาประสบความสำเร็จ						
25	ผู้บริหารสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และกลุ่มคนที่หลากหลาย						
26	ผู้บริหารมีการเสริมแรงให้กำลังใจ ส่งเสริมสนับสนุนเพื่อนร่วมงาน ในการปฏิบัติงาน						
27	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้เพื่อนร่วมงานแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่						

ข้อ	สมรรถนะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ระดับสมรรถนะ					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
28	ผู้บริหารมีการแบ่งหน้าที่การทำงานอย่างชัดเจนเพื่อลดความขัดแย้งที่จะเกิดขึ้นในสถานศึกษา						
29	ผู้บริหารเน้นการทำงานแบบมีส่วนร่วม มากกว่าการทำงานแบบเจ้านายกับลูกน้อง						
30	<b>สมรรถนะที่ 5 การวิเคราะห์และสังเคราะห์</b> ผู้บริหารวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาความต้องการของงานและเสนอทางเลือกหรือแนวทาง ป้องกันแก้ไขปัญหางานในความรับผิดชอบ						
31	ผู้บริหารกำหนดความเหมาะสมของแผนงาน/โครงการในความรับผิดชอบ						
32	ผู้บริหารใช้วิธีคิดเชิงระบบในการแก้ปัญหาหรือพัฒนางาน						
33	ผู้บริหารสามารถเป็นผู้นำการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา และเป็นผู้นำแผนไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ						
34	ผู้บริหารสามารถบูรณาการความรู้ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสถานศึกษาในงาน 4 ด้าน อย่างเป็นรูปธรรม						
35	ผู้บริหารสามารถจัดทำรายงานเพื่อเสนอผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง						
36	ผู้บริหารมีการวางระบบและกลไกที่ดีในการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้						
37	<b>สมรรถนะที่ 6 การสื่อสารและจูงใจ</b> ผู้บริหารมีความสามารถในการพูด และเขียนในโอกาสต่าง ๆ						
38	ผู้บริหารมีความสามารถในการสื่อสาร ได้ตอบกับผู้เกี่ยวข้องได้อย่างชัดเจน เข้าใจง่าย						
39	ผู้บริหารมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เพื่อการสื่อสาร เช่น E-mail , Web site						
40	ผู้บริหารมีความสามารถในการจูงใจ โน้มน้าวให้ผู้อื่นเห็นด้วย ขอมรับคล้อยตาม เพื่อบรรลุจุดมุ่งหมายของการสื่อสาร						
41	ผู้บริหารใช้ระบบการสื่อสารที่ทันสมัยเพื่อสะดวกรวดเร็วไว้บริการติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา						

ข้อ	สมรรถนะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ระดับสมรรถนะ					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
42	ผู้บริหารสามารถเลือกใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมและถูกกาลเทศะ เนื่องจากความหลากหลายของภาษาและวัฒนธรรม						
43	ผู้บริหารมีจิตวิทยาในการจูงใจให้ผู้ร่วมงานปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ เพื่อไปสู่ความคาดหวังและค่านิยมร่วมขององค์กร						
44	<b>สมรรถนะที่ 7 การพัฒนาศักยภาพบุคลากร</b> ผู้บริหารสามารถให้คำปรึกษาแนะนำและช่วยแก้ปัญหาแก่เพื่อนร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง						
45	ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา						
46	ผู้บริหารปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง และสร้างเครือข่ายการพัฒนาบุคลากร						
47	ผู้บริหารส่งเสริม สนับสนุนและให้โอกาสบุคลากรในสถานศึกษาได้พัฒนาตนเองในรูปแบบต่างๆ อย่างหลากหลาย						
48	ผู้บริหารมีการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษาพร้อมให้การนิเทศอยู่เสมอ						
49	ผู้บริหารนำผลการประเมินบุคลากรมาใช้ในการวางแผน เพื่อปรับปรุงพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง						
50	ผู้บริหารส่งเสริมให้บุคลากรนำผลการอบรม ศึกษาดูงาน มาเผยแพร่แก่เพื่อนร่วมงานในโรงเรียนได้ทราบ						
51	ผู้บริหารมีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมให้บุคลากรแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง						
52	<b>สมรรถนะที่ 8 การมีวิสัยทัศน์</b> ประชุมชี้แจงเพื่อทำความเข้าใจในกระบวนการพัฒนาวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาให้แก่ครู						
53	ผู้บริหารใช้กระบวนการมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ หรือทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา						
54	ในการทำงานเพื่อบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษาผู้บริหารมุ่งเน้นในสิ่งที่น่าจะเป็นไปได้						
55	ผู้บริหารสามารถทำให้เกิดความเป็นรูปธรรมความเป็นไปได้ หรือโอกาสความสำเร็จตามวิสัยทัศน์						

ข้อ	สมรรถนะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ระดับสมรรถนะ					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
56	ผู้บริหารมีการยอมรับการปรับเปลี่ยนเทคนิควิธีการเมื่อสถานการณ์แวดล้อมเปลี่ยนไป						
57	ผู้บริหารกำหนดวิสัยทัศน์/ทิศทางการพัฒนาที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่น สร้างค่านิยม มีความชัดเจน ทันสมัยสอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานที่สังกัด						
58	ผู้บริหารมักใคร่ครวญอยู่เสมอว่าในอนาคตนั้นสถานศึกษาแห่งนี้ควรเป็นอย่างไร						

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม

Prince of Songkla University  
Pattani Campus