

ภาคผนวก ก

Prince of Songkla University
Pattani Campus

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรื่อง
การศึกษาความต้องการในการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายสนับสนุน
วิชาการ
ในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามชุดนี้มี 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสำรวจสภาพปัจจุบันในการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายสนับสนุน

วิชาการ

ในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

ตอนที่ 3 แบบสอบถามความต้องการในการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายสนับสนุน

วิชาการ ในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

ตอนที่ 4 แบบสอบถามสภาพปัญหาในการพัฒนาบุคลากรในมหาวิทยาลัย สงขลา

นครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

2. กรุณาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อจึงจะเป็นแบบสอบถามที่สมบูรณ์นำไปใช้ประโยชน์
ได้

3. การตอบแบบสอบถามนี้จะไม่เป็นผลเสียใด ๆ ต่อการปฏิบัติงานของท่าน แต่จะเป็น
ประโยชน์ต่อการจัดระบบการพัฒนาบุคลากรของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการต่อไปในอนาคต

4. คำตอบของท่าน ผู้วิจัยจะเก็บรักษาไว้เป็นความลับ

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ท่านกรุณาให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามครั้งนี้



(นางพิรญาณ์ รัตน์น่วม)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 7

สำนักส่งเสริมและการศึกษาต่อเนื่อง

ตอนที่ 1

--	--	--	--

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความต่อไปนี้แล้วใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน () ที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

1. เพศ

() ชาย () หญิง

2. อายุ

() 1. ต่ำกว่า 30 ปี () 2. 31 – 40 ปี
() 3. 41 – 50 ปี () 4. 51 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

() 1. ต่ำกว่าปริญญาตรี
() 2. ปริญญาตรี
() 3. สูงกว่าปริญญาตรี

4. ประสบการณ์การทำงานหรืออายุราชการ

() 1. ต่ำกว่า 5 ปี
() 2. 5 – 10 ปี
() 3. ตั้งแต่ 10 ปี ขึ้นไป

5. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

() 1. หัวหน้าหน่วย/หัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย
() 2. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ
() 3. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. ประเภทตำแหน่งงาน

() 1. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ สาย ข
() 2. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ สาย ค
() 3. พนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ

7. สังกัด

() 1. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ () 2. คณะวิทยาการสื่อสาร
() 3. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี () 4. คณะศิลปกรรมศาสตร์
() 5. คณะศึกษาศาสตร์ () 6. วิทยาลัยอิสลามศึกษา
() 7. สถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา () 8. สำนักวิทยบริการ
() 9. สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตปัตตานี () 10. สำนักส่งเสริมและการศึกษา

ต่อเนื่อง

ตอนที่ 2

แบบสำรวจสภาพในการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

คำชี้แจง

แบบสำรวจนี้เป็นการสำรวจเพื่อให้ทราบถึงสมรรถภาพในวิชาชีพหรืองานที่ปฏิบัติของผู้ตอบมี
มากน้อยเพียงใด ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งที่จะทำให้ทราบถึงสภาพในการพัฒนาตนเองของบุคลากรสาย
สนับสนุนวิชาการในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี คำถามทั้งหมดจะถามเกี่ยวกับความรู้
3 ระดับ เพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพในวิชาชีพหรืองานที่ปฏิบัติซึ่งผู้ปฏิบัติควรจะมี โปรดอ่านคำถามแต่
ละข้อ พิจารณาคำถามสภาพความเป็นจริงแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับสภาพ
ปัจจุบันและสภาพความเป็นจริงของท่านมากที่สุด

ที่	ความรู้/ทักษะ/ความคิดเห็น ที่จำเป็นต่อการพัฒนาสมรรถภาพ ในวิชาชีพ	ความรู้/ความคิดเห็น				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	ด้านความรู้ (Knowledge) ท่านทราบข้อมูลหรือมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด					
1	นโยบายของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานของท่าน					
2	แผนงานหรือโครงการของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานของท่าน					
3	กิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานของท่าน					
4	ทรัพยากรภายในหน่วยงานที่มีส่วนช่วยให้การปฏิบัติงานบรรลุ เป้าหมาย เช่น อุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ บุคลากร ข้อมูล ข่าวสาร					
5	กฎหมาย กฎและระเบียบต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน					
6	ความรู้และเทคนิคต่าง ๆ ในวิชาชีพหรืองานที่ปฏิบัติ					
7	ความรู้เกี่ยวกับการบริหารและการจัดการในองค์กร					
8	ความรู้เกี่ยวกับระบบบริหารราชการแผ่นดินทั้งในส่วนกลางและ ภูมิภาค					
9	ความรู้เกี่ยวกับระบบบริหารราชการข้าราชการพลเรือนใน มหาวิทยาลัย					
10	ความรู้เกี่ยวกับการสร้างความสัมพันธ์อันดี (มนุษยสัมพันธ์) กับ องค์ประกอบในชีวิตการทำงาน 4 ประการ คือ ผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้รับบริการ					

ที่	ความรู้/ทักษะ/ความคิดเห็น ที่จำเป็นต่อการพัฒนาสมรรถภาพ ในวิชาชีพ	ความรู้/ความคิดเห็น				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
ด้านทักษะ (Skill)						
1	การปรับตัวให้ทันต่อเหตุการณ์ เช่น การเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ การเมือง ฯลฯ					
2	การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ ตลอดจนเทคนิควิธีการปฏิบัติงานที่ทันต่อความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี					
3	การจัดทำโครงการ/แผนงาน/กิจกรรม สำหรับงานในหน้าที่					
4	การตัดสินใจและสั่งการในการปฏิบัติงาน					
5	การติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน					
6	การเขียน การอ่าน และการสื่อข้อความ					
7	การแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน					
8	การควบคุม ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน					
9	การลดข้อขัดแย้งระหว่างบุคคลต่อบุคคลหรือกลุ่มต่อกลุ่ม					
10	การปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นหรือการปฏิบัติในระบบการทำงานเป็นทีม					
ด้านเจตคติ (Attitude)						
1	สิ่งแวดล้อมภายนอกหน่วยงาน เช่น นโยบายของรัฐบาล สภาพเศรษฐกิจ กฎหมายหรือระเบียบต่าง ๆ มีผลกระทบต่อการทำงานของท่านเพียงใด					
2	สิ่งแวดล้อมภายในหน่วยงาน เช่น สถานที่ทำงาน บรรยากาศในห้องทำงาน หรือเพื่อนร่วมงาน มีผลกระทบต่อการทำงานของท่านเพียงใด					
3	ท่านได้มีความคิดค้นหรือนำเอาเทคนิคใหม่ ๆ มาใช้ปรับปรุงการทำงานของท่านมากน้อยเพียงใด					
4	ท่านได้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเพียงใด					
5	ท่านได้มีการติดตามเหตุการณ์ และความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานและจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานเพียงใด					

ที่	ความรู้/ทักษะ/ความคิดเห็น ที่จำเป็นต่อการพัฒนา สมรรถภาพในวิชาชีพ	ความรู้/ความคิดเห็น				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
6	ท่านคิดว่าหลักธรรมคำสอนของศาสนามีส่วนช่วยให้การ ปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตของมนุษย์ประสบผลสำเร็จมาก น้อยเพียงใด					
7	ท่านคิดว่าคำวิพากษ์วิจารณ์ของผู้อื่นที่มีต่อท่านมีประโยชน์ ต่อท่านเพียงใด					
8	ท่านคิดว่าความรู้ความสามารถที่ท่านมีอยู่มีความเหมาะสม กับตำแหน่งหน้าที่และงานที่ท่านรับผิดชอบในปัจจุบันมาก น้อยเพียงใด					
9	ท่านคิดว่าการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาตนเองและ พัฒนาตนเองเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับท่านมากน้อยเพียงใด					
10	ท่านมีความเชื่อมั่นในตัวของตนเองมากน้อยเพียงใด					

Prince of Songkla University
Pattani Campus

ตอนที่ 3

แบบสอบถามความต้องการในการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ
ในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

คำชี้แจง

โปรดอ่านคำถามแต่ละข้อ แล้วพิจารณาตัดสินใจว่าความต้องการของท่าน ในการพัฒนาตนเอง ตรงกับข้อใดมากที่สุด จากนั้นทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับคำตอบที่ท่านต้องการ โดยมี ค่าคะแนนระดับความต้องการ ดังนี้

- 5 ท่านมีระดับความต้องการมากที่สุด
4 ท่านมีระดับความต้องการมาก
3 ท่านมีระดับความต้องการปานกลาง
2 ท่านมีระดับความต้องการน้อย
1 ท่านมีระดับความต้องการน้อยที่สุด

ที่	ความต้องการในการพัฒนาตนเอง	ระดับความต้องการ				
		5	4	3	2	1
	ด้านเนื้อหาในการพัฒนาตนเอง ก. ทักษะด้านสังกัป (Conceptual Skill)					
1	การกำหนดหลักเกณฑ์หรือกำหนดนโยบายเพื่อให้ครอบคลุมงานทุกงาน					
2	การวิเคราะห์นโยบายของหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย ตลอดจนสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนปฏิบัติงาน					
3	การวิเคราะห์งานวิเคราะห์คนเพื่อประโยชน์ในการวางแผนการปฏิบัติงาน					
4	การจัดทำแผนงาน/โครงการในการปฏิบัติงาน					
5	การจัดระบบโครงสร้างงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน					
6	การวินิจฉัยและตัดสินใจในการปฏิบัติงาน					
7	การจัดประเด็นปัญหาและการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน					
8	การติดตามประเมินผลงานตามหลักวิชาการ					
9	การเป็นผู้รู้และเชี่ยวชาญ ตลอดจนให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตน ได้เป็นอย่างดี					
10	การประเมินสถานการณ์เพื่อให้การปฏิบัติงานในหน้าที่ทันต่อสภาพ เหตุการณ์ปัจจุบัน สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และสอดคล้องกับสิ่งแวดล้อม					
11	ความต้องการอื่น ๆ โปรดระบุ.....					

ที่	ความต้องการในการพัฒนาตนเอง	ระดับความต้องการ				
		5	4	3	2	1
ข. ทักษะด้านเทคนิควิธีการ (Technical Skill)						
1	การเลือกใช้วิธีการต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานให้ประสบผลสำเร็จได้อย่างเหมาะสม					
2	การใช้กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม					
3	การใช้และทำนุบำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม					
4	การจัดระบบงานและบรรยากาศในสำนักงานให้เหมาะสมกับลักษณะและขอบข่ายหน้าที่งาน					
5	การพูดหรือเขียนคำสั่งให้ผู้ปฏิบัติตามเข้าใจได้อย่างถูกต้องและชัดเจน					
6	การใช้เทคนิคและเครื่องมือในการกำกับติดตามหรือนิเทศงาน					
7	การนำเสนอข้อมูลและเผยแพร่ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่องานให้แก่หน่วยงานหรือบุคลากรที่เกี่ยวข้อง					
8	การจัดทำเอกสารหรือเขียนผลงานทางวิชาการเกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อออกเผยแพร่และเพื่อความก้าวหน้าในตำแหน่ง					
9	การสร้างหรือเปลี่ยนแปลงสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคให้กลายเป็นผลดีและมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน					
10	การปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และสิ่งแวดล้อม					
11	ความต้องการอื่น ๆ โปรดระบุ.....					
ค. ทักษะด้านมนุษย์ (Human Skill)						
1	การนำเอาระบบการทำงานแบบทีมงานมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ					
2	การจูงใจและโน้มน้าวใจให้เพื่อนร่วมงานร่วมมือในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ					
3	การกระตุ้นให้เพื่อนร่วมงานมีความกล้าที่จะแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน					
4	การใช้เทคนิคและวิธีการในการสร้างความสามัคคีและบรรยากาศความเป็นมิตรในสำนักงาน					
5	การประนีประนอมเพื่อประสานผลประโยชน์และจัดข้อขัดแย้งระหว่างผู้ร่วมงาน					

ที่	ความต้องการในการพัฒนาตนเอง	ระดับความต้องการ				
		5	4	3	2	1
6	การติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน					
7	การปรับปรุงตัวเองให้เข้ากับบุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม					
8	การวางตัวให้เหมาะสมกับบุคคลและสถานการณ์					
9	การใช้หลักมนุษยสัมพันธ์ในการอยู่ร่วมกัน					
10	การใช้หลักธรรมของศาสนาในการอยู่ร่วมกัน					
11	ความต้องการอื่น ๆ โปรดระบุ.....					
ด้านกิจกรรมในการพัฒนาตนเอง						
ก. กิจกรรมที่กระทำโดยตนเองหรือการทำให้เป็นรายบุคคล						
1	การฝึกงาน					
2	การเข้ารับการฝึกอบรม					
3	การลาศึกษาต่อ					
4	การปฏิบัติหน้าที่แทน					
5	การเยี่ยมเยียนและศึกษาดูงาน					
6	การรับโครงการไปจัดทำ					
7	การส่งไปร่วมเป็นกรรมการ					
8	การให้ไปเป็นวิทยากร					
9	การไปสังเกตพฤติกรรมของผู้ปฏิบัติงาน					
10	การไปเป็นสมาชิกสมาคมวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง					
ข. กิจกรรมที่กระทำเป็นกลุ่ม/หมู่คณะ หรือมีผู้จัดให้เข้าไปร่วม						
1	การประชุมปฏิบัติการ					
2	การฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะ					
3	การศึกษาดูงานนอกสถานที่					
4	การประชุมอภิปราย					
5	การบรรยายและสาธิต					
6	การทัศนศึกษา					
7	การสัมมนา					
8	การปฐมนิเทศ					
9	การจัดให้มีกลุ่มศึกษาเฉพาะเรื่อง					
10	การจัดให้มีกลุ่มปฏิบัติการโครงการ					

ตอนที่ 4

แบบสอบถามสภาพในการพัฒนาบุคลากร
ในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

คำชี้แจง

โปรดอ่านคำถามแต่ละข้อพิจารณาตามความคิดเห็นของท่านและความเป็นจริงเกี่ยวกับสภาพในการพัฒนาตนเองของบุคลากรในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ที่หน้าข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นและสภาพในการพัฒนาบุคลากรในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี (แต่ละข้อตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ปัญหาด้านกระบวนการและการจัดการในการพัฒนาบุคลากร

1. การศึกษาปัญหาและความต้องการ

- ขาดการสำรวจหาข้อมูลทางด้านบุคลากรเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาก่อนการกำหนดนโยบายและจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย
- ขาดข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนาบุคลากร
- การกำหนดนโยบายในการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยขาดความชัดเจน
- การกำหนดจุดมุ่งหมายในการพัฒนาบุคลากรไม่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการที่แท้จริง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. การจัดทำ/แผนงานโครงการด้านการพัฒนาบุคลากร

- การจัดทำแผนงานด้านการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยขาดความชัดเจน
- การจัดทำโครงการด้านการพัฒนาบุคลากรไม่สอดคล้องกับนโยบายและจุดมุ่งหมายของการพัฒนาบุคลากร
- การจัดทำโครงการด้านการพัฒนาบุคลากรขาดความต่อเนื่องและเปลี่ยนแปลงตามวาระการบริหารงานของผู้บริหาร
- ขาดบุคลากรที่มีความสามารถในการจัดทำโครงการเพื่อการพัฒนาบุคลากร
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ

- การจัดตั้งองค์กร/หน่วยงานเพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการตลอดจนดูแลรับผิดชอบงานด้านการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยยังขาดความชัดเจน
- การกำหนดบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ยังขาดความชัดเจน
- ขาดบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถเพื่อรับผิดชอบงานการพัฒนาบุคลากรโดยตรงในหน่วยงานส่วนกลาง

ขาดผู้ประสานงานที่มีความรู้ความสามารถในด้านการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานระดับคณะ/หน่วยงาน

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. การดำเนินการในการพัฒนาบุคลากร

การจัดทำหลักสูตรเพื่อการพัฒนาบุคลากรไม่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ ในการพัฒนาบุคลากร

การจัดกิจกรรมและวิธีการพัฒนาบุคลากรไม่เหมาะสม

การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรไม่สามารถจัดได้ทั่วทุกสายงานและทุกระดับงาน

การขาดแคลนงบประมาณในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อการพัฒนาบุคลากร

การขาดแคลนสิ่งอำนวยความสะดวก ทรัพยากร วัสดุและอุปกรณ์ในการพัฒนาบุคลากร

การขาดแคลนวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน

การคัดเลือกบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาไม่เป็นไปตามความจำเป็นและความต้องการที่แท้จริงของหน่วยงานและตัวบุคลากร

ผู้บริหารในระดับหน่วยงานไม่เห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรและไม่สนับสนุนในการให้บุคลากรเข้าร่วมในกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. การติดตามและประเมินผล

ขาดการติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร

ขาดการวิเคราะห์และหาข้อสรุปที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร เพื่อปรับปรุงแก้ไขโครงการ/กิจกรรมในครั้งต่อไป

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ปัญหาด้านตัวบุคลากร

1. ปัญหาส่วนบุคคล

ปัญหาเกี่ยวกับภาวะทางเศรษฐกิจ

ปัญหาทางด้านสุขภาพไม่เอื้ออำนวย

ปัญหาด้านภาวะความรับผิดชอบทางครอบครัว

การขาดความกระตือรือร้นในการที่จะพัฒนาตนเองของบุคลากร

บุคลากรไม่เห็นความสำคัญและความจำเป็นของการพัฒนา

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. ปัญหาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

ขาดโอกาสเอื้ออำนวยต่อการพัฒนาตนเอง

ขาดแคลนสถานที่และแหล่งข้อมูลเพื่อศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. ปัญหาด้านหน้าที่การงาน

- ลักษณะงานและตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบไม่เอื้ออำนวยต่อการไปศึกษาหรือพัฒนา
- กฎหมายหรือกฎระเบียบในหน่วยงานไม่เอื้ออำนวยต่อการไปศึกษาหรือพัฒนา
- การไปเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาหรือการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร มีผลกระทบต่อ
การปฏิบัติงานและหน่วยงาน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ปัญหาด้านอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

.....

.....

.....

.....

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1.

.....

.....

2.

.....

.....

3.

.....

.....

ขอความกรุณาตอบให้ครบทุกข้อ

ขอขอบพระคุณในความร่วมมือ

ภาคผนวก ข

Prince of Songkla University
Pattani Campus

Reliability Analysis – Scale (ALPHA)

Correlation Matrix

Alpha = .9666

Standardized item alpha = .9662

ด้านความรู้ (Knowledge)

	ข้อที่ 1	ข้อที่ 2	ข้อที่ 3	ข้อที่ 4	ข้อที่ 5
ข้อที่ 1	1.000				
ข้อที่ 2	.6989	1.000			
ข้อที่ 3	.6309	.4954	1.000		
ข้อที่ 4	.3125	.4203	.3516	1.000	
ข้อที่ 5	.3539	.3529	.2285	.3929	1.000
ข้อที่ 6	.2501	.1909	.2124	.3048	.4871
ข้อที่ 7	.4298	.4597	.4697	.4093	.4079
ข้อที่ 8	.1451	.1266	.1964	.1212	.3700
ข้อที่ 9	.2004	.1973	.2168	.1142	.3679
ข้อที่ 10	.2289	.3008	.0826	.1190	.2824
	ข้อที่ 6	ข้อที่ 7	ข้อที่ 8	ข้อที่ 9	ข้อที่ 10
ข้อที่ 6	1.000				
ข้อที่ 7	.4656	1.000			
ข้อที่ 8	.3591	.3658	1.000		
ข้อที่ 9	.2908	.3263	.6630	1.000	
ข้อที่ 10	.3553	.3119	.3361	.2911	1.000

N of Cases = 244

Reliability Coefficients 10 items

Alpha = .8280

Standardized item alpha = .8290

ด้านทักษะ (Skill)

	ข้อที่ 1	ข้อที่ 2	ข้อที่ 3	ข้อที่ 4	ข้อที่ 5
ข้อที่ 1	1.000				
ข้อที่ 2	.6521	1.000			
ข้อที่ 3	.4954	.5009	1.000		
ข้อที่ 4	.1889	.1326	.4622	1.000	
ข้อที่ 5	.4201	.3315	.4930	.6191	1.000
ข้อที่ 6	.5961	.5425	.6082	.4460	.6175
ข้อที่ 7	.4955	.5071	.4620	.5417	.5441
ข้อที่ 8	.3443	.3144	.3754	.5146	.3625
ข้อที่ 9	.5389	.3261	.3831	.3152	.3551
ข้อที่ 10	.5306	.4535	.5199	.3987	.4561
	ข้อที่ 6	ข้อที่ 7	ข้อที่ 8	ข้อที่ 9	ข้อที่ 10
ข้อที่ 6	1.000				
ข้อที่ 7	.5569	1.000			
ข้อที่ 8	.4245	.6127	1.000		
ข้อที่ 9	.5115	.4330	.4742	1.000	
ข้อที่ 10	.4818	.5807	.4417	.5298	1.000

N of Cases = 238

Reliability Coefficients 10 items

Alpha = .8949

Standardized item alpha = .8965

ด้านเจตคติ (Attitude)

	ข้อที่ 1	ข้อที่ 2	ข้อที่ 3	ข้อที่ 4	ข้อที่ 5
ข้อที่ 1	1.000				
ข้อที่ 2	.4582	1.000			
ข้อที่ 3	.4537	.3157	1.000		
ข้อที่ 4	.4436	.3163	.5463	1.000	
ข้อที่ 5	.5610	.1691	.5834	.5300	1.000
ข้อที่ 6	.2822	.0680	.2986	.1639	.4881
ข้อที่ 7	.2577	.1607	.2459	.3494	.3427
ข้อที่ 8	.2717	.0891	.4255	.3521	.4700
ข้อที่ 9	.1962	.0169	.3322	.2030	.2830
ข้อที่ 10	.0840	.0776	.1838	.3096	.1695
	ข้อที่ 6	ข้อที่ 7	ข้อที่ 8	ข้อที่ 9	ข้อที่ 10
ข้อที่ 6	1.000				
ข้อที่ 7	.4004	1.000			
ข้อที่ 8	.5522	.2596	1.000		
ข้อที่ 9	.4300	.2856	.2629	1.000	
ข้อที่ 10	.2321	.1092	.2218	.3326	1.000

N of Cases = 240

Reliability Coefficients 10 items

Alpha = .8037

Standardized item alpha = .8122

ทักษะด้านสังเกต (Conceptual Skill)

	ข้อที่ 1	ข้อที่ 2	ข้อที่ 3	ข้อที่ 4	ข้อที่ 5
ข้อที่ 1	1.000				
ข้อที่ 2	.6593	1.000			
ข้อที่ 3	.6545	.7895	1.000		
ข้อที่ 4	.4951	.6077	.7585	1.000	
ข้อที่ 5	.5104	.5754	.5928	.6050	1.000
ข้อที่ 6	.5124	.5999	.5951	.6732	.6253
ข้อที่ 7	.5193	.5556	.5772	.6640	.6329
ข้อที่ 8	.5036	.6945	.6995	.6691	.5634
ข้อที่ 9	.5560	.5305	.5725	.5826	.5983
ข้อที่ 10	.5995	.6582	.5305	.5252	.5449
	ข้อที่ 6	ข้อที่ 7	ข้อที่ 8	ข้อที่ 9	ข้อที่ 10
ข้อที่ 6	1.000				
ข้อที่ 7	.8453	1.000			
ข้อที่ 8	.6278	.5734	1.000		
ข้อที่ 9	.6627	.6318	.6164	1.000	
ข้อที่ 10	.6441	.6026	.5901	.6732	1.000

N of Cases = 244

Reliability Coefficients 10 items

Alpha = .9386

Standardized item alpha = .9397

ทักษะด้านเทคนิควิธีการ (Technical Skill)

	ข้อที่ 1	ข้อที่ 2	ข้อที่ 3	ข้อที่ 4	ข้อที่ 5
ข้อที่ 1	1.000				
ข้อที่ 2	.4927	1.000			
ข้อที่ 3	.6668	.5221	1.000		
ข้อที่ 4	.6023	.4602	.5968	1.000	
ข้อที่ 5	.5033	.5965	.5933	.5622	1.000
ข้อที่ 6	.6313	.4283	.6295	.6248	.6406
ข้อที่ 7	.4914	.3372	.4937	.4838	.4683
ข้อที่ 8	.4416	.3495	.3719	.4323	.3494
ข้อที่ 9	.5181	.4280	.5154	.4346	.4764
ข้อที่ 10	.5609	.5088	.6559	.5072	.6406
	ข้อที่ 6	ข้อที่ 7	ข้อที่ 8	ข้อที่ 9	ข้อที่ 10
ข้อที่ 6	1.000				
ข้อที่ 7	.6782	1.000			
ข้อที่ 8	.5218	.5847	1.000		
ข้อที่ 9	.5962	.6535	.7528	1.000	
ข้อที่ 10	.5899	.4290	.3737	.5329	1.000

N of Cases = 231

Reliability Coefficients 10 items

Alpha = .9166

Standardized item alpha = .9177

ทักษะด้านมนุษย (Human Skill)

	ข้อที่ 1	ข้อที่ 2	ข้อที่ 3	ข้อที่ 4	ข้อที่ 5
ข้อที่ 1	1.000				
ข้อที่ 2	.7438	1.000			
ข้อที่ 3	.7316	.8484	1.000		
ข้อที่ 4	.6467	.7576	.7625	1.000	
ข้อที่ 5	.5711	.6590	.6623	.7477	1.000
ข้อที่ 6	.2869	.3884	.4094	.4571	.4645
ข้อที่ 7	.3232	.4152	.4879	.4384	.4917
ข้อที่ 8	.4239	.4025	.4199	.4637	.4516
ข้อที่ 9	.4193	.4268	.4291	.4972	.4348
ข้อที่ 10	.4437	.4208	.4981	.4606	.4383
	ข้อที่ 6	ข้อที่ 7	ข้อที่ 8	ข้อที่ 9	ข้อที่ 10
ข้อที่ 6	1.000				
ข้อที่ 7	.7054	1.000			
ข้อที่ 8	.7228	.7978	1.000		
ข้อที่ 9	.7277	.6950	.8349	1.000	
ข้อที่ 10	.5538	.6802	.6571	.6608	1.000

N of Cases = 246

Reliability Coefficients 10 items

Alpha = .9243

Standardized item alpha = .9257

กิจกรรมที่กระทำโดยตนเองหรือการทำให้เป็นรายบุคคล

	ข้อที่ 1	ข้อที่ 2	ข้อที่ 3	ข้อที่ 4	ข้อที่ 5
ข้อที่ 1	1.000				
ข้อที่ 2	.4309	1.000			
ข้อที่ 3	.3335	.5464	1.000		
ข้อที่ 4	.3515	.2709	.3787	1.000	
ข้อที่ 5	.3269	.5596	.4383	.2170	1.000
ข้อที่ 6	.4755	.3533	.4816	.3660	.5058
ข้อที่ 7	.3334	.4382	.3755	.4658	.4695
ข้อที่ 8	.3900	.4422	.4502	.3668	.5592
ข้อที่ 9	.4677	.3595	.3401	.4975	.5060
ข้อที่ 10	.4110	.3640	.2773	.3142	.5571
	ข้อที่ 6	ข้อที่ 7	ข้อที่ 8	ข้อที่ 9	ข้อที่ 10
ข้อที่ 6	1.000				
ข้อที่ 7	.5199	1.000			
ข้อที่ 8	.5653	.5431	1.000		
ข้อที่ 9	.5090	.5341	.6178	1.000	
ข้อที่ 10	.5014	.4561	.6333	.7240	1.000

N of Cases = 236

Reliability Coefficients 10 items

Alpha = .8854

Standardized item alpha = .8891

กิจกรรมที่กระทำเป็นกลุ่ม/หมู่คณะ หรือมีผู้จัดให้เข้าไปร่วม

	ข้อที่ 1	ข้อที่ 2	ข้อที่ 3	ข้อที่ 4	ข้อที่ 5
ข้อที่ 1	1.000				
ข้อที่ 2	.7097	1.000			
ข้อที่ 3	.5184	.6614	1.000		
ข้อที่ 4	.7108	.6469	.6540	1.000	
ข้อที่ 5	.5672	.5499	.7213	.6864	1.000
ข้อที่ 6	.4895	.6478	.8668	.5953	.7132
ข้อที่ 7	.7010	.6793	.7086	.7167	.6929
ข้อที่ 8	.5556	.5678	.5514	.7121	.7148
ข้อที่ 9	.5211	.5734	.6321	.6062	.6531
ข้อที่ 10	.5872	.6155	.6434	.6371	.6541
	ข้อที่ 6	ข้อที่ 7	ข้อที่ 8	ข้อที่ 9	ข้อที่ 10
ข้อที่ 6	1.000				
ข้อที่ 7	.7027	1.000			
ข้อที่ 8	.5663	.6315	1.000		
ข้อที่ 9	.5773	.6627	.6639	1.000	
ข้อที่ 10	.6235	.7079	.6484	.8272	1.000

N of Cases = 247

Reliability Coefficients 10 items

Alpha = .9472

Standardized item alpha = .9481