

บทที่ 1

บทนำ

ปัญหาและความเป็นมาของปัญหา

การจัดการศึกษาในระดับประถมศึกษา เป็นพื้นฐานของการเรียนรู้ เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพและเป็นที่พึงประสงค์ของสังคม การพัฒนาการประถมศึกษาต้องพัฒนาองค์ประกอบและกระบวนการทางการศึกษาไปพร้อม ๆ กัน โดยเฉพาะโรงเรียนถือว่าเป็นหน่วยงานที่สำคัญ ในการนำหลักสูตรไปปฏิบัติ เพื่อให้การศึกษาโดยตรง ส่วนหน่วยงานอื่น ๆ จะมีลักษณะเป็นองค์การที่คอยให้การดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมโรงเรียนให้ปฏิบัติหน้าที่ให้ดีที่สุด นอกจากนั้นหน่วยงานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ ควรได้ตระหนักว่า การจัดการศึกษาในระดับนี้มีความสำคัญยิ่ง และต้องกระทำอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงการให้ความรู้ และทักษะขั้นพื้นฐานเพื่อฝึกฝนเพิ่มเติมในระดับต่อไป ทั้งนี้ในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมประสมประสานกัน ดังนั้นการจัดการประถมศึกษาให้มีประสิทธิภาพ จะต้องอาศัยรูปแบบการวางแผนที่ดี เพราะการวางแผนถือว่าเป็นเครื่องมือของผู้บริหาร ในส่วนของการจัดการศึกษาได้แบ่งกระบวนการวางแผนไว้ 6 ขั้นตอน ดังนี้ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2527 : 1-7, 31)

1. ขั้นก่อนการวางแผน
2. ขั้นการวางแผน
3. ขั้นการจัดทำแผน
4. ขั้นการจัดทำรายละเอียดของแผน
5. ขั้นนำแผนไปปฏิบัติ
6. ขั้นการประเมินผล

ในระดับโรงเรียนมีการวางแผนตามการแบ่งงานของโรงเรียนซึ่งมี 6 งาน ดังนี้ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2528 ก : 5)

1. งานด้านวิชาการ
2. งานด้านกิจการนักเรียน
3. งานด้านบุคลากร
4. งานด้านอาคารและสถานที่
5. งานด้านธุรการและการเงิน
6. งานด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและชุมชน

ผู้บริหารโรงเรียนเป็นตัวจักรสำคัญที่กระตุ้นก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเพื่อดำเนินกิจกรรมการบริหารให้บรรลุเป้าหมายปลายทาง และเป็นผู้นำในการวางแผน การบริหารงานจะประสบความสำเร็จได้ ย่อมขึ้นอยู่กับข้อมูลที่นำเชื่อถือ ถูกต้อง สมบูรณ์ สามารถใช้ประกอบการตัดสินใจที่ดี ในการวางแผน ที่ดีนั้นผู้บริหารต้องใช้ข้อมูล 90 เปอร์เซ็นต์ อีก 10 เปอร์เซ็นต์ เป็นความคิดเห็นจากประสบการณ์ของผู้บริหาร (กนก จันทร์ขจร, 2532 : 13) ระบบสารนิเทศเพื่อการวางแผนการศึกษาจึงมีบทบาทสำคัญในการวางแผนในระดับโรงเรียน โดยผู้จัดสารนิเทศต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอน ของระบบสารนิเทศ 4 ขั้นตอน คือ (ปรีชา พัวนกุลนนท์, 2527 : 6)

1. การรวบรวมข้อมูล
2. การเก็บรักษาข้อมูล
3. การประมวลผลข้อมูล
4. การนำเสนอข้อมูลเพื่อการนำไปใช้

แต่ที่เป็นอยู่ในปัจจุบันโรงเรียนประถมศึกษาประสบปัญหาการจัดระบบสารนิเทศ 3 ประการ คือ (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2530 : 32)

1. มีข้อมูลและสารนิเทศอยู่แล้ว แต่ผู้บริหารหรือผู้ทำหน้าที่วางแผนไม่รู้จักนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ อาจมีสาเหตุจากไม่เห็นประโยชน์ ไม่เข้าใจการให้ข้อมูล ขัดต่อวัตถุประสงค์หรือผลประโยชน์ มีเวลาน้อย ผู้บริหารหรือผู้ทำหน้าที่วางแผนการศึกษา มักใช้ความรู้สึกนึกคิดหรือประสบการณ์ของตนเอง หรือใช้ข้อตกลงในที่ประชุมเป็นข้อมูลในการวางแผนการศึกษา

2. ข้อมูลที่ตรวจสอบโดยที่ผู้บริหารหรือผู้มีหน้าที่จัดระบบสารสนเทศ ใจเปิดข้อมูลบางส่วน ซึ่งอาจเนื่องมาจากข้อต่อผลประโยชน์หรือข้อมูลนั้นชี้ให้เห็นถึงความด้อยคุณภาพของโรงเรียน จึงเป็นเหตุสำคัญประการหนึ่งที่ทำให้การวางแผนผิดพลาดได้

3. ข้อมูลที่มีอยู่ขาดคุณภาพ เนื่องจากผู้เก็บข้อมูลไม่เข้าใจความสำคัญของข้อมูล ขาดงบประมาณ ข้อมูลไม่ชัดเจน ล้าสมัยหรือขาดความน่าเชื่อถือ

เมื่อการบริหารโรงเรียนมีความซับซ้อนมากขึ้น โรงเรียนต้องมีข้อมูลจัดเก็บอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ เพราะการวางแผนการศึกษาต้องอาศัยข้อมูล ปัญหาในการวางแผนส่วนใหญ่จะเกิดจากการขาดข้อมูลในการวางแผน เนื่องจากหน่วยงานไม่มีการรวบรวมข้อมูลเองหรือข้อมูลและสารสนเทศที่ได้ไม่น่าเชื่อถือ และล้าสมัย หรือไม่อยู่ในรูปแบบที่ต้องการ (สนาน สุนทรทรัพย์, 2524 : 80) การจัดระบบสารสนเทศที่ไม่มีประสิทธิภาพ อันเนื่องมาจากปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ได้สร้างความยุ่งยากให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเป็นอย่างมาก จากผลงานวิจัยของปรีชา พัวนุกุลนนท์ (2527) พบว่า การจัดระบบสารสนเทศมีปัญหาเกี่ยวกับข้อมูลและสารสนเทศไม่เพียงพอกับความต้องการ ไม่ได้มีการรวบรวมข้อมูลสถิติไว้ ข้อมูลและสารสนเทศไม่ถูกต้อง ขาดความน่าเชื่อถือ ข้อมูลบางรายการล้าสมัย ส่วนสุรชาติ สินทรัพย์ (2528) กล่าวถึง การจัดระบบสารสนเทศยังมีปัญหาเกี่ยวกับบุคลากร ปัญหาด้านความรู้ ทักษะ และการเห็นความสำคัญของการจัดระบบสารสนเทศ ปัญหาความล่าช้าในการจัดเก็บข้อมูล ปัญหาด้านวัสดุครุภัณฑ์ รวมทั้งปัญหาการประมวลผล และอารีฝัน เทพลักษณ์ (2530) ได้รายงานผลการวิจัยเกี่ยวกับเรื่องนี้ว่า ปัญหาสำคัญของระบบสารสนเทศ คือ ขาดการจัดระบบสารสนเทศที่ดี ทำให้ไม่เอื้อต่อการนำไปใช้เพื่อการวางแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้บุคลากรยังไม่มีความรู้เพียงพอเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศ และขาดการประสานงานในระดับปฏิบัติการ ปัญหาการจัดระบบสารสนเทศดังกล่าว เป็นอุปสรรคต่อการวางแผนการศึกษาเป็นอย่างมาก เพราะการวางแผนการศึกษาที่มีประสิทธิภาพจำเป็นต้องใช้ข้อมูลและสารสนเทศที่มีคุณภาพสูง โรงเรียนจึงต้องมีระบบสารสนเทศเพื่อประโยชน์ในการวางแผน

การศึกษาและเพื่อสนองความต้องการของผู้ใช้ เพราะประสิทธิภาพการศึกษาขึ้นอยู่กับ การวางแผนการศึกษาที่ดี มีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนบรรลุจุดหมายตามหลักสูตรได้อีกด้วย ผู้วิจัยเห็นว่าระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษาเป็น เรื่องสำคัญที่โรงเรียนในระดับประถมศึกษา จะต้องจัดทำ เพื่อให้การบริหารงานในโรงเรียนมีประสิทธิภาพ รู้จักใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการเรียนการสอน ด้วยเหตุผลดังกล่าวผู้วิจัยจึงเลือกศึกษาเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพัทลุง เพราะเป็นจังหวัดที่มีสภาพทางด้าน ภูมิศาสตร์ เศรษฐกิจ และสังคมคล้ายคลึงกับจังหวัดอื่น ๆ และเป็นจังหวัดที่ใช้หลักสูตรประถมศึกษา 2523 เหมือนกับจังหวัดอื่น ๆ ดังนั้นการเลือกศึกษากรณีจังหวัดพัทลุง นอกจากจะเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาในจังหวัดพัทลุงแล้ว อาจใช้เป็นแนวทางการพัฒนาการประถมศึกษาของจังหวัดอื่น ๆ ได้อีกด้วย

วัตถุประสงค์ในการวิจัย

งานวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา

1. สภาพปัจจุบันและปัญหาเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพัทลุง
2. ลักษณะข้อมูลและสารสนเทศที่ใช้ในการวางแผนการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพัทลุง
3. ความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษาในโรงเรียนประถมศึกษาของผู้บริหารโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพัทลุง

สมมติฐานการวิจัย

การศึกษาเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา ของโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดพิจิตร ผู้วิจัยได้สร้างสมมติฐานขึ้นอธิบาย (The explanatory hypothesis) 5 ข้อดังนี้

1. ขนาดของโรงเรียนเป็นปัจจัยที่กำหนดคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา ซึ่งได้รับอิทธิพลจาก สถานที่ตั้งโรงเรียน จำนวนบุคลากร วัสดุและครุภัณฑ์ งบประมาณ ความรู้ในการจัดระบบสารสนเทศ และความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

สมมติฐานข้อนี้ตอบวัตถุประสงค์การวิจัยข้อที่ 1

2. สถานที่ตั้งโรงเรียนเป็นปัจจัยที่กำหนดคุณภาพการจ้ดระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา ซึ่งได้รับอิทธิพลจาก ขนาดของโรงเรียน จำนวนบุคลากร วัสดุและครุภัณฑ์ งบประมาณ ความรู้ในการจัดระบบสารสนเทศ เวลาในการจัดระบบสารสนเทศ และความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

สมมติฐานข้อนี้ตอบวัตถุประสงค์การวิจัยข้อที่ 1

3. ขนาดของโรงเรียนเป็นปัจจัยที่กำหนดคุณภาพการใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา ซึ่งได้รับอิทธิพลจากสถานที่ตั้งโรงเรียน ประสบการณ์ของผู้บริหาร วุฒิต่างการศึกษาของผู้บริหาร ความรู้ในการจัดระบบสารสนเทศ และความเพียงพอของสารสนเทศ

สมมติฐานการวิจัยข้อนี้ตอบวัตถุประสงค์การวิจัยข้อที่ 2

4. สถานที่ตั้งโรงเรียนเป็นปัจจัยที่กำหนดคุณภาพการใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา ซึ่งได้รับอิทธิพลจาก ความรู้ของผู้บริหาร ประสบการณ์ของผู้บริหาร วุฒิต่างการศึกษาของผู้บริหาร อายุของผู้บริหาร และความเพียงพอของสารสนเทศ

สมมติฐานการวิจัยข้อนี้ตอบวัตถุประสงค์การวิจัยข้อที่ 2

5. อายุ วุฒิต่างการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงานของผู้บริหาร เป็นปัจจัยที่กำหนดความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษาซึ่งได้รับอิทธิพลจาก ขนาดของโรงเรียน ความรู้ของผู้บริหาร ตำแหน่งของผู้บริหาร และสถานที่ตั้งโรงเรียนด้วย

สมมติฐานข้อนี้ตอบวัตถุประสงค์การวิจัยข้อที่ 3
 รายละเอียดในการแยกเป็นสมมติฐานย่อยเพื่อการทดสอบ ได้แสดง
 ไว้ในบทที่ 3 กรอบแนวความคิดในการวิจัย

ความสำคัญและประโยชน์ของการศึกษา

1. ทราบสภาพปัจจุบัน ปัญหาในการจัดระบบสารนิเทศเพื่อ
 การวางแผนการศึกษา ของโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดสำนักงานการ
 ประถมศึกษาจังหวัดพัทลุง เพื่อนำไปปรับปรุงการจัดระบบสารนิเทศให้ดีขึ้น
2. ทราบลักษณะข้อมูลและสารนิเทศที่ใช้ในการวางแผนการศึกษา
 และความต้องการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดสำนักงาน-
 การประถมศึกษาจังหวัดพัทลุง ทำให้สะดวกในการจัดระบบสารนิเทศให้ตรงกับ
 ความต้องการของผู้บริหาร เพื่อประสิทธิภาพของการวางแผนการศึกษาโดย
 เฉพาะในจังหวัดพัทลุง
3. ได้แนวคิดในการจัดระบบสารนิเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา
 ซึ่งจะเป็นประโยชน์สำหรับผู้วางแผนการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน
 การประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาทั่วไป

ขอบเขตในการวิจัย

1. มุ่งศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาการจัดระบบสารนิเทศเพื่อ
 การวางแผนการศึกษา ของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา
 จังหวัดพัทลุง ในด้านต่าง ๆ ดังนี้
 - 1.1 การรวบรวมข้อมูล
 - 1.2 การเก็บรักษาข้อมูล
 - 1.3 การประมวลผลข้อมูล
 - 1.4 การนำเสนอข้อมูล

2. ศึกษาการใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพิจิตรในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- 2.1 ด้านวิชาการ
- 2.2 ด้านกิจการนักเรียน
- 2.3 ด้านบุคลากร
- 2.4 ด้านอาคารและสถานที่
- 2.5 ด้านธุรการและการเงิน
- 2.6 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

3. ศึกษาความต้องการของผู้บริหารโรงเรียนในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา ตามแผนงานต่าง ๆ ดังนี้

- 3.1 แผนงานด้านวิชาการ
- 3.2 แผนงานด้านกิจการนักเรียน
- 3.3 แผนงานด้านบุคลากร
- 3.4 แผนงานด้านอาคารและสถานที่
- 3.5 แผนงานด้านธุรการและการเงิน
- 3.6 แผนงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

ตัวแปรในการวิจัย

ในสมมติฐานข้อที่ 1 ตัวแปรอิสระ คือ ขนาดของโรงเรียน เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ ส่วนตัวแปรตาม คือ คุณภาพการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา จำแนกเป็นคุณภาพการรวบรวมข้อมูล คุณภาพการเก็บรักษาข้อมูล คุณภาพการประมวลผลข้อมูลและคุณภาพการนำเสนอข้อมูล

ในสมมติฐานข้อที่ 2 ตัวแปรอิสระ คือ สถานที่ตั้งโรงเรียน ซึ่งจำแนกเป็น โรงเรียนที่ตั้งอยู่ในเขต สปอ. เมือง และโรงเรียนที่ตั้งอยู่นอกเขต

สพอ. เมือง สำหรับตัวแปรตาม ได้แก่ คุณภาพการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา

ในสมมติฐานข้อที่ 3 ตัวแปรอิสระ คือ ขนาดของโรงเรียน และมีตัวแปรตาม คือ คุณภาพการใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา ซึ่งจำแนกเป็น คุณภาพการใช้ข้อมูลและสารสนเทศด้านวิชาการ คุณภาพการใช้ข้อมูลและสารสนเทศด้านกิจการนักเรียน คุณภาพการใช้ข้อมูลและสารสนเทศด้านบุคลากร คุณภาพการใช้ข้อมูลและสารสนเทศด้านอาคารและสถานที่ คุณภาพการใช้ข้อมูลและสารสนเทศด้านธุรการและการเงิน คุณภาพการใช้ข้อมูลและสารสนเทศด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและชุมชน

ในสมมติฐานข้อที่ 4 ตัวแปรอิสระ คือ สถานที่ตั้งโรงเรียน โดยมีคุณภาพการใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา เป็นตัวแปรตาม

ในสมมติฐานข้อที่ 5 ตัวแปรอิสระ ประกอบด้วย อายุ วุฒิทางการศึกษา และประสบการณ์การทำงานของผู้บริหารโรงเรียน โดยจำแนกย่อยเป็น อายุต่ำกว่า 35 ปี และตั้งแต่ 35 ปีขึ้นไป วุฒิทางการศึกษากว่าปริญญาตรี, ปริญญาตรี และปริญญาโท และประสบการณ์ในการทำงาน ต่ำกว่า 10 ปี และตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป สำหรับตัวแปรตาม คือ ความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา จำแนกเป็น แผนงานด้านวิชาการ แผนงานด้านกิจการนักเรียน แผนงานด้านบุคลากร แผนงานด้านอาคารและสถานที่ แผนงานด้านธุรการและการเงิน และแผนงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและชุมชน

ในการพิสูจน์ความเป็นเหตุเป็นผล (Logical model of proof) ระหว่างตัวแปรอิสระและตัวแปรตามนั้น ผู้วิจัยได้นำตัวแปรตัวที่ 3 มาเป็นตัวแปรคุม (Control variable) หรือปัจจัยทดสอบ (Test factor) ดังนี้

สมมติฐานข้อที่ 1 มีตัวแปรคุม ดังนี้

1. สถานที่ตั้งโรงเรียน ซึ่งผันแปรได้ ดังนี้
 - 1.1 โรงเรียนที่ตั้งอยู่ในเขต สพอ. เมือง
 - 1.2 โรงเรียนที่ตั้งอยู่นอกเขต สพอ. เมือง

2. จำนวนบุคลากร ซึ่งผันแปรได้ ดังนี้
 - 2.1 บุคลากรมีเพียงพอ
 - 2.2 บุคลากรมีไม่เพียงพอ
 3. วัสดุและครุภัณฑ์ ซึ่งผันแปรได้ ดังนี้
 - 3.1 วัสดุและครุภัณฑ์มีเพียงพอ
 - 3.2 วัสดุและครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอ
 4. งบประมาณ ซึ่งผันแปรได้ ดังนี้
 - 4.1 งบประมาณมีเพียงพอ
 - 4.2 งบประมาณมีไม่เพียงพอ
 5. ความรู้ในการจัดระบบสารสนเทศของผู้บริหาร ซึ่งผันแปรได้ ดังนี้
 - 5.1 เคยได้รับการศึกษาและฝึกอบรม
 - 5.2 ไม่เคยได้รับการศึกษาและฝึกอบรม
 6. เวลาในการจัดระบบสารสนเทศ ซึ่งผันแปร ดังนี้
 - 6.1 มีเวลาเพียงพอ
 - 6.2 มีเวลาไม่เพียงพอ
 - 7 ความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผันแปร ดังนี้
 - 7.1 ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
 - 7.2 ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- สมมติฐานข้อที่ 2 มีตัวแปรตาม ดังนี้
1. ขนาดของโรงเรียน ผันแปรได้เป็น
 - 1.1 โรงเรียนขนาดเล็ก
 - 1.2 โรงเรียนขนาดกลาง
 - 1.3 โรงเรียนขนาดใหญ่
 2. จำนวนบุคลากร
 3. วัสดุและครุภัณฑ์
 4. งบประมาณ
 5. ความรู้ในการจัดระบบ

6. เวลาในการจัดระบบ

7. ความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (ตัวแปรคู่ข้อที่ 2-7

ดังรายละเอียดในหน้าที่ 8-9)

สมมติฐานข้อที่ 3 มีตัวแปรคู่ คือ

1. สถานที่ตั้งโรงเรียน (ดังรายละเอียดในหน้าที่ 8)

2. ประสิทธิภาพของผู้บริหาร ซึ่งผันแปร ดังนี้

2.1 มีประสิทธิภาพน้อย

2.2 มีประสิทธิภาพมาก

3. วุฒิต่างการศึกษาของผู้บริหาร ซึ่งผันแปร ดังนี้

3.1 วุฒิต่างการศึกษาต่ำ

3.2 วุฒิต่างการศึกษาสูง

4. ความรู้ในการจัดระบบสารสนเทศของผู้บริหาร (ดังรายละเอียด

ในหน้าที่ 9)

5. ความเพียงพอของสารสนเทศ ซึ่งผันแปร ดังนี้

5.1 มีสารสนเทศเพียงพอ

5.2 มีสารสนเทศไม่เพียงพอ

สมมติฐานข้อที่ 4 มีตัวแปรคู่ ดังนี้

1. ความรู้ของผู้บริหาร

2. ประสิทธิภาพของผู้บริหาร

3. วุฒิต่างการศึกษาของผู้บริหาร

(ตัวแปรคู่ข้อที่ 1-3 ดังรายละเอียดในหน้าที่ 9-10)

4. อายุของผู้บริหาร

4.1 มีอายุน้อย

4.2 มีอายุมาก

5. ความเพียงพอของสารสนเทศ (ดังรายละเอียดในหน้าที่ 10)

สมมติฐานข้อที่ 5 มีตัวแปรคู่ ดังนี้

1. ขนาดของโรงเรียน

2. ความรู้ในการจัดระบบสารสนเทศของผู้บริหาร

(ตัวแปรคู่ ข้อที่ 1-2 ดังรายละเอียดในหน้าที่ 10)

3. ตำแหน่งของผู้บริหาร ซึ่งยื่นแปร ดังนี้
 - 3.1 ตำแหน่งครูใหญ่
 - 3.2 ตำแหน่งอาจารย์ใหญ่
 - 3.3 ตำแหน่งผู้อำนวยการ
4. สถานที่ตั้งโรงเรียน (ดังรายละเอียดใน หน้า 8)

นิยามศัพท์เฉพาะ

โรงเรียนประถมศึกษา หมายถึง สถานศึกษาของรัฐบาลที่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาแห่งชาติ (สปช.)

ขนาดของโรงเรียน หมายถึง ขนาดของโรงเรียนที่ปรับปรุงจากเกณฑ์ขนาดของโรงเรียนของ สปช. ปีงบประมาณ 2532 แบ่งเป็น 3 ขนาด คือ (สำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาจังหวัดพิจิตร, 2532 : 1)

1. โรงเรียนขนาดใหญ่ หมายถึง โรงเรียนประถมศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 301 คน ขึ้นไป
2. โรงเรียนขนาดกลาง หมายถึง โรงเรียนประถมศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 201-300 คน
3. โรงเรียนขนาดเล็ก หมายถึง โรงเรียนประถมศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนต่ำกว่า 120 คน

ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียน อาจารย์ใหญ่ และครูใหญ่

ข้อมูล หมายถึง จำนวน ตัวเลข ภาษาหรือสัญลักษณ์ต่างๆที่ใช้แทนคน สิ่งของและความคิด ลักษณะของข้อมูลจะเป็นข้อเท็จจริงที่ยังไม่ปรุงแต่ง

สารนิเทศ หมายถึง จำนวน ตัวเลข ภาษาหรือสัญลักษณ์ที่ผ่านการวิเคราะห์ประมวลผลแล้ว เช่น อัตรานักเรียนต่อห้องเรียน

ข้อมูลและสารนิเทศด้านวิชาการ หมายถึง ข้อมูลและสารนิเทศเกี่ยวกับวิชาการที่ผู้บริหารโรงเรียนใช้ในการวางแผนการศึกษา มี 13 รายการ ดังนี้

1. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แยกเป็นรายชั้น รายกลุ่ม ประสิทธิภาพและรายวิชา

2. ระดับสัมฤทธิ์ผลในการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
3. ยอดจำนวนประจำการทางการศึกษาที่มีอายุ 7-14 ปี
4. ยอดรวมแสดงผลการสอบรายปี จำแนกตามระดับชั้นเรียน
5. สถิติการมาเรียนของนักเรียน
6. จำนวนและอัตราการเข้าชั้นของนักเรียน
7. จำนวน ประเภทของสื่อที่ใช้ในห้องสมุด
8. สื่อการสอน
9. ลักษณะการสอนงานเลือก
10. ลักษณะและประเภทการสอนซ่อมเสริม
11. ลักษณะและประเภทของการนิเทศภายใน
12. โครงการประเภทต่างๆ ที่ส่งเสริมทางวิชาการ
13. โครงการและนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่างๆที่นำมาใช้ใน

โรงเรียน

ข้อมูลและสารนิเทศด้านกิจการนักเรียน หมายถึง ข้อมูลและสารนิเทศเกี่ยวกับด้านกิจการนักเรียนที่ผู้บริหารโรงเรียนใช้ในการวางแผนการศึกษา มี 8 รายการ ดังนี้

1. ข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์บริการ (รวมทั้งระยะทางจากบ้านถึงโรงเรียน)
2. ข้อมูลเกี่ยวกับสำมะโนนักเรียน
3. ข้อมูลเกี่ยวกับการบริการนักเรียนที่ขาดแคลนเกี่ยวกับแบบเรียน เสื้อผ้า เครื่องเขียนและอื่นๆ
4. ข้อมูลเกี่ยวกับบริการด้านสุขภาพอนามัย
5. ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรและพัฒนาเยาวชน
6. ข้อมูลเกี่ยวกับบริการด้านแนะแนว
7. ข้อมูลเกี่ยวกับทุนการศึกษา
8. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการเสริมความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา

การศึกษา

ข้อมูลและสารนิเทศด้านบุคลากร หมายถึง ข้อมูลและสารนิเทศเกี่ยวกับบุคลากรที่ผู้บริหารโรงเรียนใช้ในการวางแผนการศึกษา มี 12 รายการ ดังนี้

1. ชื่อ-สกุล และ วัน เดือน ปีเกิดของบุคลากร
2. สถานศึกษาและระยะเวลาที่ศึกษา
3. วันบรรจุและวันเริ่มปฏิบัติราชการ
4. วิชาเอกและระดับวุฒิทางการศึกษา
5. ระยะเวลาเดินทางจากบ้านมาถึงโรงเรียน
6. การศึกษาและประสบการณ์พิเศษ
7. ที่อยู่ปัจจุบันและภูมิลำเนา
8. อายุราชการ
9. ระดับขั้นเงินเดือน เงินเดือนขั้นสุดท้ายและเงินเพิ่มพิเศษ
10. เครื่องราชอิสริยาภรณ์
11. ความดีความชอบ
12. ประวัติการลงโทษ

ข้อมูลและสารนิเทศด้านอาคารและสถานที่ หมายถึง ข้อมูลและสารนิเทศเกี่ยวกับอาคารและสถานที่ที่ผู้บริหารโรงเรียนใช้ในการวางแผนการศึกษา มี 12 รายการ ดังนี้

1. จำนวนอาคารเรียนจำแนกตามรูปแบบ ขนาด อายุ วัสดุ ก่อสร้าง และแหล่งเงินที่ใช้ก่อสร้าง
2. ครุภัณฑ์โรงเรียน
3. จำนวนห้องเรียน
4. พื้นโรงเรียนทั้งหมดและพื้นที่ใช้ประโยชน์
5. พื้นอาคาร
6. สภาพพื้นที่
7. กรรมสิทธิ์ที่ดิน
8. พื้นที่ต่อนักเรียน
9. อาคารประเภทอื่นๆ
10. ลักษณะข้อมูลเกี่ยวกับสาธารณูปโภค

11. สิ่งก่อสร้างอื่นๆบริเวณโรงเรียน
 12. ระยะห่างระหว่างแหล่งเสื่อมโทรมประเภทต่างๆกับโรงเรียน
 ข้อมูลและสารนิเทศด้านธุรการและการเงิน หมายถึง ข้อมูลและสารนิเทศเกี่ยวกับธุรการและการเงิน ที่ผู้บริหารโรงเรียนใช้ในการวางแผนการศึกษา มี 8 รายการ ดังนี้

1. ยอดเงินงบประมาณที่ได้รับจากส่วนกลาง
2. ยอดเงินนอกงบประมาณ (จำนวนและแหล่งเงิน)
3. ทรัพย์สินของโรงเรียน
4. จำนวนหนังสือเข้า-ออก และจำนวนหนังสือรับ-ส่ง
5. งานบัญชีประเภทต่างๆ
6. แบบฟอร์มเกี่ยวกับเงินที่ใช้จำแนกตามประเภท
7. เงินสวัสดิการจำแนกตามประเภท
8. วัสดุอุปกรณ์และแหล่งบริจาค จำนวน/มูลค่า

ข้อมูลและสารนิเทศด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน หมายถึง ข้อมูลและสารนิเทศเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและชุมชนที่ผู้บริหารโรงเรียนนำไปใช้ในการวางแผนการศึกษา มี 7 รายการ ดังนี้

1. รายละเอียดของโครงการที่โรงเรียนร่วมกับกรมการศึกษา
2. โครงการที่โรงเรียนส่งบุคคลไปร่วมให้การสนับสนุน

ด้านทรัพยากรในชุมชน

3. โครงการที่โรงเรียนจัดให้บริการชุมชน
4. โครงการเผยแพร่ความรู้ จัดนิทรรศการแสดงผลงาน
5. ปาฐกถา การจัดการศึกษาผู้ใหญ่
6. โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม
7. โครงการวันสำคัญต่างๆ

ระบบสารนิเทศ หมายถึง กระบวนการในการนำสารนิเทศมาใช้เพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร ได้แก่ การรวบรวมข้อมูล การเก็บรักษาข้อมูล การประมวลผลข้อมูล และการนำเสนอข้อมูล

การรวบรวมข้อมูล หมายถึง วิธีการที่จะได้ข้อมูลและสารนิเทศจากแหล่งข้อมูล โดยกำหนดวิธีการรวบรวมข้อมูลออกเป็น 4 แบบ คือ

1. ใช้แบบสำรวจ
2. ใช้การสัมภาษณ์
3. ใช้การสังเกต
4. ใช้แบบทดสอบ

คุณภาพการรวบรวมข้อมูล หมายถึง การนำวิธีการรวบรวมข้อมูล 4 วิธีการ ได้แก่ แบบสำรวจ การสัมภาษณ์ การสังเกต และแบบทดสอบ มารวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่ คือ คุณภาพการรวบรวมข้อมูล ซึ่งมีลักษณะเป็นตัวแปรองค์ประกอบ (Composite Variable) ในเชิงคุณภาพ หลายมิติ (Typology) ผู้วิจัยได้แบ่งวิธีการเพื่อให้ได้ค่าคุณภาพการรวบรวมข้อมูลออกเป็น 2 ขั้นตอน ดังนี้

1. กำหนดค่าคะแนนของวิธีการรวบรวมข้อมูล 4 วิธีการ โดยให้คะแนนวิธีการละ 1 คะแนน รวมเป็นคะแนนเต็ม 4 คะแนน แล้วนำข้อมูลแต่ละด้านมารวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่ ซึ่งข้อมูลแต่ละด้านประกอบด้วยตัวแปรย่อยต่าง ๆ เช่น ข้อมูลด้านวิชาการมี 13 ตัวแปรย่อย ข้อมูลด้านกิจการนักเรียนมี 8 ตัวแปรย่อย ข้อมูลด้านบุคลากรมี 12 ตัวแปรย่อย ข้อมูลอาคารและสถานที่มี 12 ตัวแปรย่อย ข้อมูลด้านธุรการและการเงินมี 8 ตัวแปรย่อย ข้อมูลด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและชุมชนมี 7 ตัวแปรย่อย¹ ในแต่ละตัวแปรย่อยจะมีคะแนนออกมาเป็นค่า 1, 2, 3, และ 4

2. นำคะแนนที่ได้จากขั้นตอนแรก ไปรวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่ โดยแยกเป็นงานด้านวิชาการ ด้านกิจการนักเรียน ด้านบุคลากร ด้านอาคารและสถานที่ ด้านธุรการและการเงิน ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน

¹ รายละเอียดในบทที่ 1 หน้า 11-15

กับชุมชน นำเอาค่าคะแนนของตัวแปรย่อยมารวมกันแล้วหารด้วยจำนวนตัวแปรย่อย แล้วจึงนำค่าที่ได้มาแบ่งเกณฑ์การประเมินคะแนนใหม่ เป็นระดับคุณภาพการรวบรวมข้อมูล ซึ่งแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้

คะแนน 0.0-0.7 หมายถึง ระดับคุณภาพต่ำ

คะแนน 0.8-1.5 หมายถึง ระดับคุณภาพค่อนข้างต่ำ

คะแนน 1.6-2.3 หมายถึง ระดับคุณภาพปานกลาง

คะแนน 2.4-3.1 หมายถึง ระดับคุณภาพค่อนข้างสูง

คะแนน 3.2-4.0 หมายถึง ระดับคุณภาพสูง

การเก็บรักษาข้อมูล หมายถึง วิธีการที่ใช้ในการเก็บรักษาข้อมูลที่รวบรวมมาได้จากแหล่งข้อมูล เพื่อให้สามารถนำออกมาใช้ได้เมื่อต้องการ โดยกำหนดวิธีการเก็บรักษาข้อมูลเป็น 3 รูปแบบ ดังนี้

1. เอกสาร
2. แลบบันทึกเสียง
3. จัดเป็นหมวดหมู่

คุณภาพการเก็บรักษาข้อมูล หมายถึง การนำวิธีการเก็บรักษาข้อมูลทั้ง 3 รูปแบบ ได้แก่ เอกสาร แลบบันทึกเสียง และจัดเป็นหมวดหมู่ มารวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่ คือ คุณภาพการเก็บรักษาข้อมูลซึ่งมีลักษณะเป็นตัวแปรองค์ประกอบในเชิงคุณภาพหลายมิติ ผู้วิจัยได้แบ่งวิธีการเพื่อให้ได้ค่าคุณภาพการเก็บรักษาข้อมูลออกเป็น 2 ขั้นตอน ดังนี้

1. กำหนดค่าคะแนนของวิธีการเก็บรักษาข้อมูลทั้ง 3 แบบ โดยให้คะแนนวิธีการละ 1 คะแนน รวมเป็นคะแนนเต็ม 3 คะแนน แล้วนำข้อมูลแต่ละด้านมารวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่ ซึ่งข้อมูลแต่ละด้านประกอบด้วยตัวแปรย่อยต่างๆ¹ ในแต่ละตัวแปรย่อยค่าคะแนนจะออกมามีค่าคะแนนเป็น 1, 2, และ 3

2. นำค่าคะแนนที่ได้จากค่าขั้นตอนแรก ไปรวมกลุ่มเพื่อสร้างตัว

¹รายละเอียดในบทที่ 1 หน้า 11-15

แปรใหม่ โดยแยกเป็นงานด้านวิชาการ ด้านกิจการนักเรียน ด้านบุคลากร
ด้านอาคารและสถานที่ ด้านธุรการและการเงิน และด้านความสัมพันธ์ระหว่าง
โรงเรียนและชุมชน นำเอาค่าคะแนนของตัวแปรย่อยมารวมกัน แล้วหารด้วย
จำนวนตัวแปรย่อย จากนั้นจึงนำค่าที่ได้มาแบ่งเกณฑ์การประเมินคะแนนใหม่
เป็นระดับคุณภาพการเก็บรักษาข้อมูล ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

คะแนน 0.0-0.5 หมายถึง ระดับคุณภาพต่ำ

คะแนน 0.6-1.1 หมายถึง ระดับคุณภาพค่อนข้างต่ำ

คะแนน 1.2-1.7 หมายถึง ระดับคุณภาพปานกลาง

คะแนน 1.8-2.3 หมายถึง ระดับคุณภาพค่อนข้างสูง

คะแนน 2.4-3.0 หมายถึง ระดับคุณภาพสูง

การประมวลผลข้อมูล หมายถึง การจัดกระทำข้อมูลให้อยู่ในรูป
แบบที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ โดยกำหนดวิธีการประมวลผลข้อมูลออกเป็น
3 รูปแบบ คือ

1. การหาค่าร้อยละ
2. การหาค่าอัตราส่วน
3. การหาค่าสัดส่วน

คุณภาพการประมวลผลข้อมูล หมายถึง การนำวิธีการประมวลผล
ข้อมูลทั้ง 3 รูปแบบ ได้แก่ การหาค่าร้อยละ การหาค่าอัตราส่วน และการหาค่า
สัดส่วน มารวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่ คือ คุณภาพการประมวลผลข้อมูล
ซึ่งมีลักษณะเป็นตัวแปรองค์ประกอบในเชิงคุณภาพหลายมิติ ผู้วิจัยได้แบ่งวิธีการ
เพื่อให้ได้ค่าของคุณภาพการประมวลผลข้อมูลออกเป็น 2 ขั้นตอน ดังนี้

1. กำหนดค่าคะแนนของวิธีการประมวลผลข้อมูลทั้ง 3 แบบ โดย
ให้คะแนนวิธีการละ 1 คะแนน รวมเป็นคะแนนเต็ม 3 คะแนน แล้วนำข้อมูล
แต่ละด้านมารวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่ ในแต่ละตัวแปรย่อยค่าคะแนนจะ
ออกมามีค่าคะแนนเป็น 1, 2, และ 3

2. นำค่าคะแนนที่ได้จากขั้นตอนแรก ไปรวมกลุ่มเพื่อสร้างตัว
แปรใหม่โดยแยกเป็นงานด้านวิชาการ ด้านกิจการนักเรียน ด้านบุคลากร ด้าน
อาคารและสถานที่ ด้านธุรการและการเงิน และด้านความสัมพันธ์ระหว่าง

โรงเรียนและชุมชน นำเอาค่าคะแนนของตัวแปรย่อยมารวมกัน แล้วหารด้วยจำนวนตัวแปรย่อย แล้วจึงนำค่าที่ได้มาแบ่งเกณฑ์การประเมินคะแนนใหม่ เป็นระดับคุณภาพการประมวลผลข้อมูล ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

คะแนน 0.0-0.5	หมายถึง	ระดับคุณภาพต่ำ
คะแนน 0.6-1.1	หมายถึง	ระดับคุณภาพค่อนข้างต่ำ
คะแนน 1.2-1.7	หมายถึง	ระดับคุณภาพปานกลาง
คะแนน 1.8-2.3	หมายถึง	ระดับคุณภาพค่อนข้างสูง
คะแนน 2.4-3.0	หมายถึง	ระดับคุณภาพสูง

การนำเสนอข้อมูล หมายถึง การแสดงผลข้อมูลและสารนิเทศที่ได้นำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ คือ

1. เอกสารสถิติ
2. กราฟ
3. แผนภูมิ
4. คำอธิบายสรุป

คุณภาพการนำเสนอข้อมูล หมายถึง การนำวิธีการนำเสนอข้อมูลทั้ง 4 แบบ ได้แก่ เอกสารสถิติ กราฟ แผนภูมิ และคำอธิบายสรุป มารวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่ คือ คุณภาพการนำเสนอข้อมูล ซึ่งมีลักษณะตัวแปรองค์ประกอบในเชิงคุณภาพหลายมิติ ผู้วิจัยได้แบ่งวิธีการเพื่อให้ได้ค่าของการนำเสนอข้อมูลออกเป็น 2 ขั้นตอน ดังนี้

1. กำหนดค่าคะแนนของวิธีการนำเสนอข้อมูลทั้ง 4 แบบ โดยให้คะแนนวิธีการละ 1 คะแนน รวมเป็นคะแนนเต็ม 4 คะแนน แล้วนำข้อมูลแต่ละด้าน มารวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่ ในแต่ละตัวแปรย่อยค่าคะแนนจะออกมาเป็นค่าคะแนนเป็น 1, 2, 3 และ 4

2. นำค่าคะแนนที่ได้จากค่าขั้นตอนแรก ไปรวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่ โดยแยกเป็นงานด้านวิชาการ ด้านกิจการนักเรียน ด้านบุคลากร ด้านอาคารและสถานที่ ด้านธุรการและการเงิน และด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและชุมชน นำเอาค่าคะแนนของตัวแปรย่อยมารวมกัน หารด้วยจำนวนตัวแปรย่อย แล้วจึงนำค่าที่ได้มาแบ่งเกณฑ์การประเมินคะแนนใหม่ เป็นระดับคุณภาพ

การนำเสนอข้อมูล ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

- | | | |
|---------------|---------|------------------------|
| คะแนน 0.0-0.7 | หมายถึง | ระดับคุณภาพต่ำ |
| คะแนน 0.8-1.5 | หมายถึง | ระดับคุณภาพค่อนข้างต่ำ |
| คะแนน 1.6-2.3 | หมายถึง | ระดับคุณภาพปานกลาง |
| คะแนน 2.4-3.1 | หมายถึง | ระดับค่อนข้างสูง |
| คะแนน 3.2-4.0 | หมายถึง | ระดับคุณภาพสูง |

คุณภาพการจักระบบสารสนเทศ หมายถึง ระดับการให้คะแนนคุณภาพ การรวบรวมข้อมูล คุณภาพการเก็บรักษาข้อมูล คุณภาพการประมวลผลข้อมูล และ คุณภาพการนำเสนอข้อมูล ของงานทั้ง 6 ด้าน ได้แก่

1. งานด้านวิชาการ
2. งานด้านกิจการนักเรียน
3. งานด้านบุคลากร
4. งานด้านอาคารและสถานที่
5. งานด้านธุรการและการเงิน
6. งานด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

ผู้วิจัยได้นำค่าที่ได้มารวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่ของงานทั้ง 6 ด้าน มารวมกลุ่มอีกครั้งหนึ่ง เพื่อให้ได้ค่าคุณภาพการจักระบบสารสนเทศ เนื่องจากตัวแปรเกี่ยวกับงานทั้ง 6 ด้าน มีค่าคะแนนเป็น 5 คะแนน คือ คะแนน 1, 2, 3, 4, 5

เมื่อนำมารวมกลุ่มของงานทั้ง 6 ด้าน ช่วงคะแนนจะอยู่ระหว่าง 1-30

ผู้วิจัยจึงแบ่งช่วงคะแนนจากค่าคะแนนที่รวมกลุ่มใหม่ เป็นระดับคุณภาพการจักระบบสารสนเทศออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

- | | | |
|-------------|---------|---------------------------------------|
| คะแนน 1-6 | หมายถึง | การจักระบบสารสนเทศมีคุณภาพต่ำ |
| คะแนน 7-12 | หมายถึง | การจักระบบสารสนเทศมีคุณภาพค่อนข้างต่ำ |
| คะแนน 13-18 | หมายถึง | การจักระบบสารสนเทศมีคุณภาพปานกลาง |
| คะแนน 19-24 | หมายถึง | การจักระบบสารสนเทศมีคุณภาพค่อนข้างสูง |
| คะแนน 25-30 | หมายถึง | การจักระบบสารสนเทศมีคุณภาพสูง |

คุณภาพการใช้ข้อมูลและสารสนเทศด้านวิชาการ หมายถึง ระดับการให้คะแนนการที่ผู้บริหารโรงเรียนนำข้อมูลและสารสนเทศมาใช้ในการวางแผน

การศึกษา โดยนำข้อมูลด้านวิชาการ ซึ่งมีตัวแปรย่อย 13 ตัวแปร และในแต่ละตัวแปรย่อยผู้วิจัยกำหนดให้ค่าคะแนนออกเป็น 1, 2 ดังนั้นช่วงคะแนนจะอยู่ระหว่าง 13-26 ผู้วิจัยจึงใช้เกณฑ์ประเมินระดับ คุณภาพการใช้ข้อมูลและสารนิเทศด้านวิชาการออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

คะแนน 13.00-17.32 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมีคุณภาพต่ำ

คะแนน 17.33-21.65 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมีคุณภาพปานกลาง

คะแนน 21.66-26.00 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมีคุณภาพสูง

คุณภาพการใช้ข้อมูลและสารนิเทศด้านกิจการนักเรียน หมายถึง ระดับการให้คะแนนที่ผู้บริหารโรงเรียนนำข้อมูลและสารนิเทศด้านกิจการนักเรียนมาใช้ในการวางแผนการศึกษา โดยนำข้อมูลด้านกิจการนักเรียน ซึ่งประกอบด้วยตัวแปรย่อย 8 ตัวแปร และในแต่ละตัวแปรย่อย ผู้วิจัยกำหนดให้ค่าคะแนนเป็น 1, 2 ดังนั้นช่วงคะแนนจะอยู่ระหว่าง 8-16 ผู้วิจัยจึงใช้เกณฑ์ประเมินคุณภาพการใช้ข้อมูลและสารนิเทศด้านกิจการนักเรียน ออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

คะแนน 8.00-9.99 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมีคุณภาพต่ำ

คะแนน 10.00-12.99 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมีคุณภาพปานกลาง

คะแนน 13.00-16.00 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมีคุณภาพสูง

คุณภาพการใช้ข้อมูลและสารนิเทศด้านบุคลากร หมายถึง ระดับการให้คะแนนการที่ผู้บริหารโรงเรียนนำข้อมูลและสารนิเทศด้านบุคลากรมาใช้ในการวางแผนการศึกษา โดยนำข้อมูลด้านบุคลากรซึ่งประกอบด้วยตัวแปรย่อย 12 ตัวแปร และในแต่ละตัวแปรย่อย ผู้วิจัยได้กำหนดให้ค่าคะแนนออกเป็น 1 และ 2 โดยให้คะแนน 1 หมายถึง ไม่ใช้ 2 หมายถึง ใช้ ดังนั้นช่วงคะแนนอยู่ระหว่าง 12-24 ผู้วิจัยจึงใช้เกณฑ์ประเมินคุณภาพการใช้ข้อมูลและสารนิเทศ

ด้านบุคลากรออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

คะแนน 12.00-15.99 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมี
คุณภาพต่ำ

คะแนน 16.00-19.99 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมี
คุณภาพปานกลาง

คะแนน 20.00-24.00 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมี
คุณภาพสูง

คุณภาพการใช้ข้อมูลและสารนิเทศด้านอาคารและสถานที่ หมายถึง
ระดับการให้คะแนนการที่ผู้บริหารโรงเรียนนำข้อมูลและสารนิเทศด้านอาคารและ
สถานที่มาใช้ในการวางแผนการศึกษา โดยนำข้อมูลด้านอาคารและสถานที่ ซึ่ง
ประกอบด้วยตัวแปรย่อย 12 ตัวแปรและในแต่ละตัวแปรย่อย ผู้วิจัยได้กำหนดค่า
คะแนนออกเป็น 1 และ 2 โดยให้คะแนน 1 หมายถึง ไม่ใช้ 2 หมายถึง ใช้
ดังนั้นช่วงคะแนนอยู่ระหว่าง 12-24 ผู้วิจัยจึงใช้เกณฑ์ประเมินคุณภาพการใช้ข้อ
ข้อมูลและสารนิเทศด้านอาคารและสถานที่ ออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

คะแนน 12.00-15.99 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมี
คุณภาพต่ำ

คะแนน 16.00-19.99 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมี
คุณภาพปานกลาง

คะแนน 20.00-24.00 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมี
คุณภาพสูง

คุณภาพการใช้ข้อมูลและสารนิเทศด้านธุรการและการเงิน หมายถึง
ระดับการให้คะแนนการที่ผู้บริหารโรงเรียนนำข้อมูลและสารนิเทศด้านธุรการและ
การเงิน มาใช้ในการวางแผนการศึกษา โดยนำข้อมูลและสารนิเทศด้านธุรการ
และการเงิน ซึ่งประกอบด้วย 8 ตัวแปรย่อย ผู้วิจัยได้กำหนดค่าคะแนนในแต่ละ
ตัวแปรย่อยเป็น 1 และ 2 โดยให้คะแนน 1 หมายถึง ไม่ใช้ คะแนน 2
หมายถึง ใช้ ดังนั้นช่วงคะแนนจะอยู่ระหว่าง 12.00-24.00 ผู้วิจัยจึงใช้เกณฑ์
การประเมินคุณภาพการใช้ข้อมูลและสารนิเทศด้านอาคารและสถานที่ ออกเป็น 3
ระดับ ดังนี้

ACC. NO. 084687
DAY 15 ต.ย. 2538
CALL NO. 372.14

คะแนน 8.00-9.99 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมี
คุณภาพต่ำ

คะแนน 10.00-12.99 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมี
คุณภาพปานกลาง

คะแนน 13.00-16.00 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมี
คุณภาพสูง

คุณภาพการใช้ข้อมูลและสารนิเทศด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน
กับชุมชน หมายถึง ระดับการให้คะแนนการที่ผู้บริหารโรงเรียนนำข้อมูลและ
สารนิเทศด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนมาใช้ในการวางแผนการศึกษา
โดยนำข้อมูลด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ซึ่งประกอบด้วยตัวแปรย่อย
7 ตัวแปร ในแต่ละตัวแปรย่อย ผู้วิจัยได้กำหนดค่าคะแนนออกเป็น 1 และ 2
โดยให้คะแนน 1 หมายถึง ไม่ใช้ 2 หมายถึง ใช้ ดังนั้นเมื่อนำตัวแปรมารวมกลุ่มใหม่
ค่าคะแนนจะอยู่ระหว่าง 7-14 ผู้วิจัยจึงใช้เกณฑ์ประเมินคุณภาพการใช้ข้อมูลและ
สารนิเทศด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

คะแนน 7.00-09.32 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมี
คุณภาพต่ำ

คะแนน 9.33-11.56 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมี
คุณภาพปานกลาง

คะแนน 11.57-14.00 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมี
คุณภาพสูง

คุณภาพการใช้ข้อมูลและสารนิเทศ หมายถึง ระดับการให้คะแนน
ของคุณภาพการใช้ข้อมูลและสารนิเทศของงาน 6 ด้าน ได้แก่

1. งานด้านวิชาการ
2. งานด้านกิจการนักเรียน
3. งานด้านบุคลากร
4. งานด้านอาคารและสถานที่
5. งานด้านธุรการและการเงิน
6. งานด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

ผู้วิจัยได้นำค่าคะแนนที่ได้จากการรวมกลุ่ม เพื่อสร้างตัวแปรใหม่ ของงานทั้ง 6 ด้าน มีค่าคะแนนเป็น 3 คะแนน กล่าวคือ คะแนน 1 ระดับการใช้ข้อมูลและสารนิเทศคุณภาพต่ำ คะแนน 2 หมายถึง ระดับการใช้ ข้อมูลและสารนิเทศคุณภาพปานกลาง คะแนน 3 หมายถึง ระดับการใช้ข้อมูลและ สารนิเทศคุณภาพสูง เมื่อรวมกลุ่มใหม่คะแนนจะอยู่ในช่วง 3-18 คะแนน เป็น ระดับคุณภาพการใช้ข้อมูลและสารนิเทศ แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

คะแนน 6.00-9.99 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมี
คุณภาพต่ำ

คะแนน 10.00-13.99 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมี
คุณภาพปานกลาง

คะแนน 14.00-18.00 หมายถึง การใช้ข้อมูลและสารนิเทศมี
คุณภาพสูง

ความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารนิเทศด้านวิชาการ หมายถึง การที่ ผู้บริหารระบุถึงความต้องการที่จะนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนการศึกษาตาม โครงการต่าง ๆ ของแผนงานด้านวิชาการ ซึ่งประกอบด้วยโครงการต่าง ๆ 6 โครงการ ดังนี้

1. โครงการเร่งรัดคุณภาพการศึกษา
2. โครงการส่งเสริมการสอนซ่อมเสริม
3. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน
4. โครงการจัดการเรียนการสอนเพื่อประชาธิปไตย
5. โครงการพัฒนาการสอนกลุ่มประสบการณ์ชีวิต
6. โครงการพัฒนาการสอนกลุ่มทักษะ

โดยให้ค่าคะแนนโครงการละ 1 คะแนน ดังนั้นคะแนนจะอยู่ในช่วง 0.00-6.00 เมื่อรวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่ ผู้วิจัยจึงใช้เกณฑ์การประเมิน คุณภาพความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารนิเทศด้านวิชาการออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

คะแนน 0.00-1.99 หมายถึง ความต้องการในการใช้ข้อมูล
และสารนิเทศอยู่ในเกณฑ์
ระดับต่ำ

คะแนน 2.00-3.99 หมายถึง ความต้องการในการใช้ข้อมูล
และสารนิเทศอยู่ในเกณฑ์
ระดับปานกลาง

คะแนน 4.00-6.00 หมายถึง ความต้องการในการใช้ข้อมูล
และสารนิเทศอยู่ในเกณฑ์
ระดับสูง

ความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารนิเทศด้านกิจการนักเรี้น
หมายถึง การที่ผู้บริหารระบุถึงความต้องการที่จะนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผน
การศึกษา ตามโครงการต่าง ๆ ตามแผนงานด้านกิจการนักเรี้น ซึ่งประกอบด้วย
7 โครงการ ดังนี้

1. โครงการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมจริยธรรมแก่นักเรี้น
2. โครงการส่งเสริมเพื่อบริการการแนะแนว
3. โครงการวันสำคัญ
4. โครงการสหกรณ์ร้านค้านักเรี้น
5. โครงการจัดกิจกรรมพบปะวันก่อน-ปิดภาคเรี้น
6. โครงการอาหารกลางวัน
7. โครงการลอมทรัพย์

โดยให้ค่าคะแนนโครงการละ 1 คะแนน เมื่อรวมกลุ่มเพื่อสร้าง
ตัวแปรใหม่คะแนนจะอยู่ในช่วง 0.00-7.00 ผู้วิจัยจึงใช้เกณฑ์ประเมินความ
ต้องการข้อมูลและสารนิเทศด้านกิจการนักเรี้นออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

คะแนน 0.00-2.32 หมายถึง ความต้องการในการใช้ข้อมูล
และสารนิเทศอยู่ในเกณฑ์
ระดับต่ำ

คะแนน 2.33-4.65 หมายถึง ความต้องการในการใช้ข้อมูล
และสารนิเทศอยู่ในเกณฑ์
ระดับปานกลาง

คะแนน 4.66-7.00 หมายถึง ความต้องการในการใช้ข้อมูลและ
สารนิเทศอยู่ในเกณฑ์ระดับสูง

ความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารนิเทศด้านบุคลากร หมายถึง การที่ผู้บริหารระบุถึงความต้องการที่จะนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนการศึกษาตามโครงการต่าง ๆ ตามแผนงานด้านบุคลากร ซึ่งประกอบด้วย 5 โครงการ ดังนี้

1. โครงการพัฒนาบุคลากร
2. โครงการติดตามผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูในโรงเรียน
3. โครงการทำเนียบบุคลากร
4. โครงการอบรมสัมมนาการเขียนเครื่องมือวัดผล
5. โครงการดูงานด้านการศึกษา

โดยให้ค่าคะแนนโครงการละ 1 คะแนน เมื่อรวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่คะแนนจะอยู่ในช่วง, 0.00-5.00 ผู้วิจัยจึงใช้เกณฑ์ประเมินความต้องการข้อมูลและสารนิเทศด้านบุคลากร ออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

- | | | | |
|-------|-----------|---------|---------------------------------------------------------------------|
| คะแนน | 0.00-1.66 | หมายถึง | ความต้องการในการใช้ข้อมูล
และสารนิเทศอยู่ในเกณฑ์
ระดับต่ำ |
| คะแนน | 1.67-3.33 | หมายถึง | ความต้องการในการใช้ข้อมูล
และสารนิเทศอยู่ในเกณฑ์
ระดับปานกลาง |
| คะแนน | 3.34-5.00 | หมายถึง | ความต้องการในการใช้ข้อมูล
และสารนิเทศอยู่ในเกณฑ์
ระดับสูง |

ความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารนิเทศด้านอาคารและสถานที่ หมายถึง การที่ผู้บริหารระบุความต้องการที่จะนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนการศึกษาตามโครงการต่างๆ ตามแผนงานด้านอาคารและสถานที่ ซึ่งประกอบด้วย 4 โครงการ ดังนี้

1. โครงการจัดสร้างอาคารและสถานที่
2. โครงการปรับปรุงห้องเรียนและอาคารเรียน
3. โครงการปลูกไม้ดอกไม้ประดับ
4. โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาอาคารสถานที่

โดยให้ค่าคะแนนโครงการละ 1 คะแนน เมื่อรวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่ คะแนนจะอยู่ในช่วง 0.00-4.00 ผู้วิจัยจึงใช้เกณฑ์ประเมินความต้องการข้อมูลและสารสนเทศด้านอาคารและสถานที่ออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

คะแนน 0.00-1.32 หมายถึง ความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศอยู่ในเกณฑ์ระดับต่ำ

คะแนน 1.33-2.65 หมายถึง ความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศอยู่ในเกณฑ์ระดับปานกลาง

คะแนน 2.66-4.00 หมายถึง ความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศอยู่ในเกณฑ์ระดับสูง

ความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศด้านธุรการและการเงิน หมายถึง การที่ผู้บริหารระบุถึงความต้องการที่จะนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนการศึกษาตามโครงการต่าง ๆ ในแผนงานด้านธุรการและการเงิน ซึ่งประกอบด้วย 3 โครงการ ดังนี้

1. โครงการปรับปรุงงานสารบรรณ
2. โครงการปรับปรุงงานด้านการเงิน
3. โครงการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ

โดยให้คะแนนโครงการละ 1 คะแนน เมื่อรวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่ คะแนนจะอยู่ในช่วง 0.00-3.00 ผู้วิจัยจึงใช้เกณฑ์ประเมินความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศด้านธุรการและการเงินออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

คะแนน 0.00-0.99 หมายถึง ความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศอยู่ในเกณฑ์ระดับต่ำ

คะแนน 1.00-1.99 หมายถึง ความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศอยู่ในเกณฑ์ระดับปานกลาง

คะแนน 2.00-3.00 หมายถึง ความต้องการในการใช้ข้อมูล
และสารนิเทศอยู่ในเกณฑ์
ระดับปานสูง

ความต้งการในการใช้ข้อมูลและสารนิเทศด้านความสัมพันธ์ระหว่าง
โรงเรียนกับชุมชน หมายถึง การที่ผู้บริหารโรงเรียนระบุถึงความต้องการที่จะนำ
ข้อมูลไปใช้ในการวางแผนการศึกษา ตามโครงการต่าง ๆ ในแผนงานความ
สัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ประกอบด้วย 4 โครงการ คือ

1. โครงการเยี่ยมบ้านผู้ปกครองนักเรียน
2. โครงการอาสาพัฒนาชุมชน
3. โครงการจัดกิจกรรมสำคัญทางศาสนาและวัฒนธรรมของชุมชน
4. โครงการบริการชุมชนด้านวิชาการและอาคารสถานที่

โดยให้คะแนนโครงการละ 1 คะแนน เมื่อรวมกลุ่มสร้างตัวแปรใหม่
คะแนนจะอยู่ในช่วง 0.00-4.00 ผู้วิจัยจึงใช้เกณฑ์ประเมินความต้องการใน
การใช้ข้อมูลและสารนิเทศด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนออกเป็น 3
ระดับ ดังนี้

คะแนน 0.00-1.32 หมายถึง ความต้องการในการใช้ข้อมูล
และสารนิเทศอยู่ในเกณฑ์
ระดับต่ำ

คะแนน 1.33-2.65 หมายถึง ความต้องการในการใช้ข้อมูล
และสารนิเทศอยู่ในเกณฑ์
ระดับปานกลาง

คะแนน 2.66-4.00 หมายถึง ความต้องการในการใช้ข้อมูล
และสารนิเทศอยู่ในเกณฑ์
ระดับสูง

ผู้วิจัยได้นำค่าคะแนนที่ได้จากการรวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่
มารวมกลุ่มอีกครั้งหนึ่ง โดยจัดเกณฑ์ประเมินความต้องการในการใช้ข้อมูลและ
สารนิเทศอีกครั้งหนึ่ง เกณฑ์ที่อยู่ระดับต่ำและระดับปานกลาง เป็นความต้องการ

ในการใช้ข้อมูลและสารนิเทศน้อย ส่วนในระดับสูง เป็นความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารนิเทศมาก

ความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารนิเทศ หมายถึง ระดับการให้คะแนนของความต้องการข้อมูลและสารนิเทศของงานทั้ง 6 ด้าน ได้แก่

1. งานด้านวิชาการ
2. งานด้านกิจการนักเรียน
3. งานด้านบุคลากร
4. งานด้านอาคารและสถานที่
5. งานด้านธุรการและการเงิน
6. งานด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

ผู้วิจัยได้นำค่าคะแนนที่ได้จากการรวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่ของงานทั้ง 6 ด้าน งานแต่ละด้านจะมีค่าคะแนนเป็น 3 คะแนน คือ คะแนน 1 หมายถึง ระดับความต้องการข้อมูลและสารนิเทศต่ำ คะแนน 2 คือ ระดับความต้องการข้อมูลและสารนิเทศปานกลาง คะแนน 3 คือ ระดับความต้องการข้อมูลและสารนิเทศสูง เมื่อรวมกลุ่มใหม่จะอยู่ในช่วง 3-18 เป็นระดับความต้องการข้อมูลและสารนิเทศ แบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

คะแนน	6.00-9.99	หมายถึง	ความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารนิเทศอยู่ในเกณฑ์ระดับต่ำ
คะแนน	10.00-13.99	หมายถึง	ความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารนิเทศอยู่ในเกณฑ์ระดับปานกลาง
คะแนน	14.00-18.00	หมายถึง	ความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารนิเทศอยู่ในเกณฑ์ระดับสูง

ผู้วิจัยได้นำค่าคะแนนที่ได้จากการรวมกลุ่มเพื่อสร้างตัวแปรใหม่มารวมกลุ่มอีกครั้งหนึ่ง โดยจัดเกณฑ์ประเมินความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารนิเทศอีกครั้งหนึ่ง เกณฑ์ที่อยู่ระดับต่ำและระดับปานกลาง เป็นความต้องการ

ในการใช้ข้อมูลและสารนิเทศน้อย ส่วนในระดับสูง เป็นความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารนิเทศมาก

วุฒิทางการศึกษาของผู้บริหาร หมายถึง ระดับการศึกษาชั้นสูงสุดของผู้บริหารโรงเรียน แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1. ระดับต่ำ (ต่ำกว่าปริญญาตรี)
2. ระดับปานกลาง (ปริญญาตรี)
3. ระดับสูง (ปริญญาโท) ขึ้นไป

อายุของผู้บริหาร หมายถึง อายุของครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ และผู้อำนวยการโรงเรียน โดยนับเป็นจำนวนปี แบ่งออกเป็น

1. อายน้อย (ต่ำกว่า 35 ปี)
2. อายุมาก (ตั้งแต่ 35 ปี ขึ้นไป)

ประสบการณ์ในการทำงานของผู้บริหาร หมายถึง ช่วงเวลาในการปฏิบัติงานในหน้าที่ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ และผู้อำนวยการโรงเรียน โดยนับเป็นจำนวนปี จำแนกเป็น

1. ประสบการณ์น้อย (ต่ำกว่า 10 ปี)
2. ประสบการณ์มาก (ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป)

โรงเรียนนอกเขตสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมือง

หมายถึง โรงเรียนประถมศึกษาทุกโรงในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดที่ตั้งอยู่ในอำเภออื่นๆ ที่นอกเหนือไปจากอำเภอเมือง

โรงเรียนในเขตสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมือง หมายถึง โรงเรียนประถมศึกษาทุกโรง ในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดที่ตั้งอยู่ในเขตอำเภอเมือง