

บทที่ 4

ผลการวิจัย

การวิจัยเรื่องความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอนและผู้บริหารต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ผู้วิจัยได้นำเสนอผลการวิจัยโดยการวิเคราะห์และแปลผลข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามตามลำดับดังนี้

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการนำเสนอผลการวิจัย ได้กำหนดสัญลักษณ์ต่างๆ ที่ใช้ และความหมายดังต่อไปนี้

N	แทน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
\bar{X}	แทน	ค่าเฉลี่ย
S.D.	แทน	ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
df	แทน	ระดับชั้นของความอิสระ
MS	แทน	ค่าคะแนนเฉลี่ยของผลรวมกำลังสองของคะแนน
SS	แทน	ค่าผลรวมกำลังสองของความแปรปรวน
t	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ทดสอบการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย 2 กลุ่ม
F	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ทดสอบการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยมากกว่า 2 กลุ่ม
Sig.	แทน	ค่าความน่าจะเป็นที่จะปฏิเสธสมมติฐานหลัก
*	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ .05
**	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ .01
***	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ .001

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของอาจารย์ผู้สอนและผู้บริหารต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา

1.1 สถานภาพทั่วไปของอาจารย์ผู้สอนโรงเรียนโสตศึกษา ได้แก่ เพศ ระดับการศึกษา ลักษณะของการได้ยิน และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละ โดยนำเสนอผลการวิเคราะห์ในรูปแบบตารางประกอบความเรียง

1.2 สถานภาพทั่วไปของผู้บริหารโรงเรียนโสตศึกษา ได้แก่ เพศ ระดับการศึกษา และ ตำแหน่งความรับผิดชอบ วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละ โดยนำเสนอผลการวิเคราะห์ในรูปแบบตารางประกอบความเรียง

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาของ อาจารย์ผู้สอนและผู้บริหาร ในด้านสภาพแวดล้อม บุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับ นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ทรัพยากรสารสนเทศ การบริการของห้องสมุด และการ ประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด

2.1 สภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาและความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอนต่อ ห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่า ความถี่และค่าร้อยละ นำเสนอผลการวิเคราะห์ ข้อมูลในรูปแบบตารางประกอบความเรียง

2.2 สภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาและความคาดหวังของผู้บริหารต่อ ห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละ นำเสนอผลการวิเคราะห์ใน รูปแบบตารางประกอบความเรียง

ตอนที่ 3 ทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอนและผู้บริหารต่อห้องสมุด โรงเรียนโสตศึกษา ในด้านสภาพแวดล้อม บุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่ มีความบกพร่องทางการได้ยิน ทรัพยากรสารสนเทศ การบริการของห้องสมุด และการประชาสัมพันธ์ โครงการของห้องสมุด วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ การทดสอบค่าที (t-test) และกลุ่มโดยใช้การทดสอบค่า เอฟ (F-test) นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบตารางประกอบความเรียง

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอนและผู้บริหารที่คาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ในด้านสภาพแวดล้อม บุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่อง ทางการได้ยิน ทรัพยากรสารสนเทศ การบริการของห้องสมุด และการประชาสัมพันธ์โครงการของ ห้องสมุด วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละ นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบตาราง ประกอบความเรียง

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของอาจารย์ผู้สอนและผู้บริหาร โรงเรียนโสตศึกษา

1.1 สถานภาพทั่วไปของอาจารย์ผู้สอนโรงเรียนโสตศึกษา

ตาราง 3 สถานภาพทั่วไปของอาจารย์ผู้สอนโรงเรียนโสตศึกษา จำแนกตามเพศ ระดับการศึกษา ลักษณะของการได้ยิน และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (N=218)	ร้อยละ (100.00)
เพศ		
เพศชาย	34	15.6
เพศหญิง	184	84.4
ระดับการศึกษา		
ระดับอนุปริญญา	6	2.8
ระดับปริญญาตรี	184	84.4
ระดับปริญญาโท	28	12.8
ลักษณะของการได้ยิน		
เป็นผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	10	4.6
เป็นผู้ที่มีการได้ยินปกติ	208	95.4
กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน		
กลุ่มสาระการเรียนรู้บังคับ	171	78.9
กลุ่มสาระการเรียนรู้เลือก	21	9.6
สอนทั้งสองกลุ่มสาระการเรียนรู้	25	11.5

จากตาราง 3 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามเป็นอาจารย์ผู้สอน รวมจำนวนทั้งสิ้น 218 คน เป็นเพศหญิงมากที่สุด จำนวนรวม 184 คน (ร้อยละ 84.4) รองลงมาเป็นเพศชาย จำนวนรวม 34 คน (ร้อยละ 15.6) ระดับการศึกษาในระดับปริญญาตรีมีจำนวนมากที่สุดคือ 184 คน (ร้อยละ 84.4) รองลงมา คือระดับปริญญาโทมีจำนวนทั้งสิ้น 28 คน (ร้อยละ 12.8) และระดับอนุปฏิญารวมจำนวนทั้งสิ้น 6 คน (ร้อยละ 2.8) ลักษณะของการได้ยินพบว่า เป็นผู้ที่มีการได้ยินปกติ จำนวนรวมทั้งสิ้น 208 คน (ร้อยละ 95.4) รองลงมาเป็นผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน 10 คน (ร้อยละ 4.6) ด้านกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน กลุ่มสาระการเรียนรู้บังคับมีอาจารย์ผู้สอนจำนวนทั้งสิ้น 172 คน (ร้อยละ 78.9) รองลงมาสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งสองกลุ่มสาระ จำนวนทั้งสิ้น 25 คน (ร้อยละ 11.5) และกลุ่มสาระการเรียนรู้เลือก จำนวนทั้งสิ้น 21 คน (ร้อยละ 9.6)

1.2 สถานภาพทั่วไปของผู้บริหารโรงเรียนโสตศึกษา

ตาราง 4 สถานภาพทั่วไปของผู้บริหารโรงเรียนโสตศึกษา จำแนกตามเพศ ระดับการศึกษา และ ตำแหน่งความรับผิดชอบ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (N=40)	ร้อยละ (100.00)
เพศ		
เพศชาย	17	42.5
เพศหญิง	23	57.5
ระดับการศึกษา		
ระดับปริญญาตรี	19	47.5
ระดับปริญญาโท	21	52.5
ตำแหน่งความรับผิดชอบ		
ผู้อำนวยการ	10	25.0
รองผู้อำนวยการ	30	75.0

จากตาราง 4 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นผู้บริหาร จำนวนทั้งสิ้น 40 คน เป็นเพศหญิงมากที่สุด จำนวน 23 คน (ร้อยละ 57.5) รองลงมาเป็นเพศชาย จำนวน 17 คน (ร้อยละ 42.5) การศึกษาในระดับปริญญาโทมีจำนวนมากที่สุด คือ 21 คน (ร้อยละ 52.5) รองลงมาคือระดับปริญญาตรี จำนวน 19 คน (ร้อยละ 47.5) เป็นรองผู้อำนวยการมากที่สุดจำนวน 30 คน (ร้อยละ 75.0) รองลงมาเป็นผู้บริหารจำนวน 10 คน (ร้อยละ 25.0)

ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาและความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอนและผู้บริหารต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา

2.1 สภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาและความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอนต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา

2.1.1 สภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอนโรงเรียนโสตศึกษาโดยรวมและรายด้าน ได้แก่ ด้านสภาพแวดล้อม บุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ทรัพยากรสารสนเทศ การบริการของห้องสมุด และการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ผลปรากฏดังตาราง 5 - 10

ตาราง 5 ค่าเฉลี่ยรวมสภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน

สภาพปัจจุบัน	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. ด้านสภาพแวดล้อม	2.87	.604	ปานกลาง
2. ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียน	3.21	.868	ปานกลาง
3. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	2.39	.784	น้อย
4. ด้านการบริการของห้องสมุด	2.37	.869	น้อย
5. ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด	2.42	.925	น้อย
รวม	2.65	.653	ปานกลาง

จากตาราง 5 ค่าเฉลี่ยรวมของสภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน พบว่า มีค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=2.65$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X}=3.21$) และด้านสภาพแวดล้อม ($\bar{X}=2.87$) ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับน้อย คือ ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ($\bar{X}=2.42$) ด้านทรัพยากรสารสนเทศ ($\bar{X}=2.39$) ด้านการบริการของห้องสมุด ($\bar{X}=2.37$) ตามลำดับ

ตาราง 6 ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านสภาพแวดล้อม ตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน

ด้านสภาพแวดล้อม	\bar{X}	S.D.	แปลผล
การจัดตั้งแวดล้อมห้องสมุดทั่วไป	3.33	.699	ปานกลาง
1. มีความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย	3.42	.777	ปานกลาง
2. มีการจัดแสงสว่างอย่างเพียงพอต่อการใช้ สายตาในการอ่าน	3.56	.955	มาก
3. จัดอุปกรณ์ตกแต่งห้องสมุด เพื่อช่วยให้เกิดความสดชื่น สบายตา เช่น ไม้กระถาง แจกันดอกไม้ตามจุดต่างๆ ในห้องสมุด	3.11	.873	ปานกลาง
4. มีอากาศถ่ายเทสะดวก	3.48	.927	ปานกลาง
5. มีการจัดตกแต่งห้องสมุดในโอกาสพิเศษต่างๆ เช่น วันสำคัญของชาติ หรือวันสำคัญทางศาสนา	3.11	.975	ปานกลาง
การจัดครุภัณฑ์ภายในห้องสมุด	3.14	.692	ปานกลาง
1. จำนวนโต๊ะและเก้าอี้สำหรับนั่งอ่านหนังสือมีเพียงพอ	3.18	.866	ปานกลาง
2. จำนวนชั้นวางหนังสือมีเพียงพอต่อทรัพยากร สารสนเทศห้องสมุด	3.07	.831	ปานกลาง
3. จำนวนชั้นวางวารสารมีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด	3.03	.825	ปานกลาง
4. จำนวนที่วางหนังสือพิมพ์มีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด	3.11	.891	ปานกลาง
5. จัดโต๊ะบริการยืมคืนหนังสือบริเวณประตูทางออกของห้องสมุด	3.22	1.007	ปานกลาง
6. จัดโต๊ะทำงานของบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดอย่างเพียงพอ	3.26	1.012	ปานกลาง
การจัดอำนวยความสะดวกในห้องสมุด	2.13	.916	น้อย
1. ติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบบอกเวลาเปิด ปิด ของห้องสมุด	1.99	1.090	น้อย
2. ติดตั้งสัญญาณเตือนภัยที่เป็นไฟกระพริบภายในห้องสมุด	1.88	1.006	น้อย
3. ติดป้ายสัญลักษณ์ไว้ตามจุดต่างๆ ของห้องสมุดทางหนีไฟ หรือ ทางไปสุขา	2.09	1.033	น้อย
4. ติดป้ายประกาศ เพื่อประกาศข่าวภายในห้องสมุด	2.40	1.053	น้อย
5. จัดเอกสารคู่มือที่มีคำบรรยายประกอบวีดิทัศน์หรือภาพยนตร์ให้แก่ นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	2.32	1.158	น้อย
รวม	2.87	.604	ปานกลาง

จากตาราง 6 สภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ด้านสภาพแวดล้อม อาจารย์ผู้สอน ให้คะแนนค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.87$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง คือ การจัดสิ่งแวดลอมห้องสมุดทั่วไป ($\bar{X} = 3.33$) และการจัดครุภัณฑ์ภายในห้องสมุด ($\bar{X} = 3.14$) ส่วนข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับน้อย คือ การจัดอำนวยความสะดวกในห้องสมุด ($\bar{X} = 2.13$)

การจัดสิ่งแวดลอมห้องสมุดทั่วไป เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ การจัดแสงสว่างอย่างเพียงพอต่อการใช้สายตาในการอ่าน ($\bar{X} = 3.56$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีในค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางตามลำดับ คือ มีอากาศถ่ายเทสะดวก ($\bar{X} = 3.48$) มีความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ($\bar{X} = 3.42$) จัดอุปกรณ์ตกแต่งห้องสมุด เพื่อช่วยให้เกิดความสดชื่นสบายตา เช่น ไม้ กระถาง แจกันดอกไม้ตามจุดต่างๆ ในห้องสมุด ($\bar{X} = 3.11$) และมีการจัดตกแต่งห้องสมุดในโอกาสพิเศษต่างๆ เช่น วันสำคัญของชาติ หรือวันสำคัญทางศาสนา ($\bar{X} = 3.11$)

การจัดครุภัณฑ์ภายในห้องสมุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ จัดโต๊ะทำงานของครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 3.26$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางตามลำดับ คือ จัดโต๊ะบริการยืมคืนหนังสือบริเวณประตูทางออกของห้องสมุด ($\bar{X} = 3.22$) จำนวนโต๊ะและเก้าอี้สำหรับนั่งอ่านหนังสือมีเพียงพอ ($\bar{X} = 3.18$) จำนวนที่วางหนังสือพิมพ์มีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด ($\bar{X} = 3.11$) จำนวนชั้นวางหนังสือมีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด ($\bar{X} = 3.07$) และจำนวนชั้นวางวารสารมีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด ($\bar{X} = 3.03$)

การจัดอำนวยความสะดวกในห้องสมุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับน้อย คือ ติดป้ายประกาศเพื่อประกาศข่าวภายในห้องสมุด ($\bar{X} = 2.40$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับน้อยตามลำดับ คือ จัดเอกสารคู่มือที่มีคำบรรยายประกอบวีดิทัศน์หรือภาพยนตร์ ให้แก่นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X} = 2.32$) ติดป้ายสัญลักษณ์ไว้ตามจุดต่างๆ ของห้องสมุด เช่น ทางหนีไฟหรือทางไปสุขา ($\bar{X} = 2.09$) ติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบบอกเวลาเปิดปิดของห้องสมุด ($\bar{X} = 1.99$) และติดตั้งสัญญาณเตือนภัยที่เป็นไฟกระพริบภายในห้องสมุด ($\bar{X} = 1.88$)

ตาราง 7 ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน

ด้านบุคลากรห้องสมุดและที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียน	\bar{X}	S.D.	แปลผล
ระดับการศึกษาของครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด	3.11	.985	ปานกลาง
1. ครูบรรณารักษ์จบการศึกษาอย่างน้อยที่สุดในระดับปริญญาตรี	3.75	1.161	มาก
2. ครูบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีในวิชาเอกสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	3.15	1.390	ปานกลาง
3. ครูบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาอื่นที่มีวิชาโทในสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	2.65	1.302	ปานกลาง
4. ครูบรรณารักษ์มีใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการอบรมวิธีการสื่อสารกับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในลักษณะต่างๆ เช่น ภาษามือ การสะกดด้วยนิ้วมือ	3.12	1.333	ปานกลาง
5. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดจบการศึกษาอย่างน้อยที่สุดในระดับอนุปริญญา	3.08	1.427	ปานกลาง
6. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์หรือในสาขาที่เกี่ยวข้อง	2.94	1.406	ปานกลาง
ความสามารถในการสื่อสารภาษารูปแบบต่างๆ กับนักเรียน	3.31	.961	ปานกลาง
1. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการอบรมวิธีการสื่อสารกับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในลักษณะต่างๆ เช่น ภาษามือ การสะกดด้วยนิ้วมือ	3.19	1.288	ปานกลาง
2. ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการสื่อสารภาษามือไทยได้เป็นอย่างดี	3.21	1.051	ปานกลาง
3. ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการสะกดด้วยนิ้วมือได้เป็นอย่างดี	3.44	1.064	ปานกลาง
4. ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการใช้การสื่อสารรวมได้เป็นอย่างดี	3.41	1.000	ปานกลาง
รวม	3.21	.868	ปานกลาง

จากตาราง 7 สภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน อาจารย์ผู้สอนให้คะแนนค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.21$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางตามลำดับ คือ ความสามารถในการสื่อสารภาษารูปแบบต่างๆ กับนักเรียนที่บกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X} = 3.31$) และระดับการศึกษาของครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด ($\bar{X} = 3.11$)

ระดับการศึกษาของครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ ครูบรรณารักษ์จบการศึกษาอย่างน้อยที่สุดในระดับปริญญาตรี ($\bar{X} = 3.75$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางตามลำดับ คือ ครูบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีในวิชาเอกสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ($\bar{X} = 3.15$) ครูบรรณารักษ์มีใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการอบรมวิธีการสื่อสารกับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในลักษณะต่างๆ เช่น ภาษามือ การสะกดด้วยนิ้วมือ ($\bar{X} = 3.12$) เจ้าหน้าที่ห้องสมุดจบการศึกษาอย่างน้อยที่สุดในระดับอนุปริญญา ($\bar{X} = 3.08$) เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์หรือในสาขาที่เกี่ยวข้อง ($\bar{X} = 2.94$) และครูบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาอื่นที่มีวิชาโทในสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ($\bar{X} = 2.65$)

ความสามารถในการสื่อสารภาษารูปแบบต่างๆ กับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการสะกดด้วยนิ้วมือได้เป็นอย่างดี ($\bar{X} = 3.44$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยในระดับปานกลางตามลำดับ คือ ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการใช้การสื่อสารรวมได้เป็นอย่างดี ($\bar{X} = 3.41$) ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการสื่อสารภาษามือไทยได้เป็นอย่างดี ($\bar{X} = 3.21$) เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการอบรมวิธีการสื่อสารกับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในลักษณะต่างๆ เช่น ภาษามือ การสะกดด้วยนิ้วมือ ($\bar{X} = 3.19$)

ตาราง 8 ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียน โสตศึกษาด้านทรัพยากรสารสนเทศ ตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน

ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
ประเภทวัสดุตีพิมพ์	2.77	.742	ปานกลาง
1. จัดหนังสืออ้างอิงให้บริการอย่างเพียงพอ	2.81	.880	ปานกลาง
2. จัดหนังสือความรู้ทั่วไปให้บริการอย่างเพียงพอ	2.92	.874	ปานกลาง
3. จัดหนังสือตำราเรียนวิชาต่างๆ ให้บริการอย่างเพียงพอ	2.75	.829	ปานกลาง
4. จัดหนังสือภาพให้บริการอย่างเพียงพอ	2.64	.917	ปานกลาง
5. จัดหนังสือนิทานให้บริการอย่างเพียงพอ	2.80	.953	ปานกลาง
6. จัดหนังสือนวนิยายให้บริการอย่างเพียงพอ	2.59	.972	ปานกลาง
7. จัดหนังสือพิมพ์ให้บริการอย่างเพียงพอ	3.04	.997	ปานกลาง
8. จัดนิตยสารบันเทิง วิจารณ์สื่อบริการอย่างเพียงพอ	2.71	.908	ปานกลาง
9. จัดวารสารวิชาการให้บริการอย่างเพียงพอ	2.73	.881	ปานกลาง
ประเภทสื่อโสตทัศน์	2.27	.900	น้อย
1. จัดแผนที่ให้บริการอย่างเพียงพอ	2.40	1.012	น้อย
2. จัดรูปภาพให้บริการอย่างเพียงพอ	2.48	.999	น้อย
3. จัดสไลด์ให้บริการอย่างเพียงพอ	2.15	1.046	น้อย
4. จัดภาพยนตร์ที่มีตัวอักษรบรรยายให้บริการอย่างเพียงพอ	2.31	1.087	น้อย
5. จัดภาพขยายแบบสะกดด้วยนิ้วมือให้บริการอย่างเพียงพอ	2.34	1.080	น้อย
6. จัดวีดิทัศน์ชุดการสอนบริการในห้องสมุด	2.19	1.032	น้อย
7. จัดวีดิทัศน์ที่มีตัวอักษรบรรยายได้ภาพบริการในห้องสมุด	2.15	1.016	น้อย
8. จัดวีดิทัศน์ที่มีล่ามบรรยายภาษามือประกอบบริการในห้องสมุด	2.21	1.061	น้อย
ประเภทอิเล็กทรอนิกส์	2.14	.945	น้อย
1. จัดวีซีดีและดีวีดีให้บริการอย่างเพียงพอ	2.32	1.085	น้อย
2. จัดหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ให้บริการอย่างเพียงพอ	2.06	1.017	น้อย
3. จัดวารสารอิเล็กทรอนิกส์ให้บริการอย่างเพียงพอ	2.02	1.011	น้อย
4. จัดคอมพิวเตอร์ที่สามารถเข้าใช้อินเทอร์เน็ตให้บริการอย่างเพียงพอ	2.17	1.116	น้อย
รวม	2.39	.784	น้อย

จากตาราง 8 สภาพปัจจุบันห้องของสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ด้านทรัพยากรสารสนเทศ อาจารย์ผู้สอนให้คะแนนค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 2.39$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุพิมพ์ ($\bar{X} = 2.77$) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับน้อย คือ ทรัพยากรสารสนเทศประเภทสื่อโสตทัศน์ ($\bar{X} = 2.26$) และ ทรัพยากรสารสนเทศประเภทอิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 2.14$)

ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุพิมพ์ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ จัดหนังสือพิมพ์ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 3.04$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางตามลำดับ คือ จัดหนังสือความรู้ทั่วไปให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.92$) จัดหนังสืออ้างอิงให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.81$) จัดหนังสือนิทานให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.80$) จัดหนังสือตำราเรียนวิชาต่างๆ ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.75$) จัดวารสารวิชาการให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.73$) จัดนิตยสารบันเทิง วิเคราะห์สรุปข่าวให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.71$) และ จัดหนังสือภาพให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.64$) จัดหนังสือนวนิยายให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.59$)

ทรัพยากรสารสนเทศประเภทสื่อโสตทัศน์ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับน้อย คือ จัดรูปภาพให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.48$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับน้อยตามลำดับ คือ จัดแผนที่ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.40$) จัดภาพขยายแบบสะกดด้วยนิ้วมือให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.34$) จัดภาพยนตร์ที่มีตัวอักษรบรรยายให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.31$) จัดวีดิทัศน์ที่มีล่ามภาษามือบรรยายประกอบบริการในห้องสมุด ($\bar{X} = 2.21$) จัดวีดิทัศน์ชุดการสอนบริการในห้องสมุด ($\bar{X} = 2.19$) จัดสไลด์ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.15$) จัดวีดิทัศน์ที่มีตัวอักษรบรรยายได้ภาพบริการในห้องสมุด ($\bar{X} = 2.15$)

ทรัพยากรสารสนเทศประเภทอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับน้อย คือ จัดวีซีดีและดีวีดีให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.32$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับน้อยตามลำดับ คือ จัดคอมพิวเตอร์ที่สามารถเข้าใช้อินเทอร์เน็ตให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.17$) จัดหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.06$) และจัดวารสารอิเล็กทรอนิกส์ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.02$)

ตาราง 9 ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านการบริการของห้องสมุด ตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน

ด้านการบริการของห้องสมุด	\bar{X}	S.D.	แปลผล
บริการยืมคืน	2.33	.796	น้อย
1. ห้องสมุดจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและจัดระบบยืมคืน ถูกต้องตามหลักบรรณารักษศาสตร์	2.80	.872	ปานกลาง
2. ห้องสมุดจัดบริการยืมคืนนอกเวลาที่กำหนดได้	2.67	1.074	ปานกลาง
3. ห้องสมุดจัดบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่อยู่บริการประจำ เคาน์เตอร์ยืมคืน	2.68	1.063	ปานกลาง
4. ห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา	2.17	1.081	น้อย
5. ห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา กับห้องสมุดแห่งอื่นๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ	1.83	.996	น้อย
6. ห้องสมุดเปิดบริการยืมคืนในวันเสาร์และอาทิตย์	1.87	1.023	น้อย
บริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า	2.41	1.05	น้อย
1. มีบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุด อยู่ประจำโต๊ะบริการ ตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้าทุกช่วงเวลา และช่วยเหลือในการ หาคำตอบให้แก่ผู้ใช้อย่างเพียงพอ	2.35	1.159	น้อย
3. มีบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ห้องสมุดอย่างเพียงพอ	2.47	1.100	น้อย
รวม	2.37	.869	น้อย

จากตาราง 9 สภาพปัจจุบันห้องของสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ด้านการบริการ อาจารย์ผู้สอน ให้คะแนนค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 2.37$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับน้อยตามลำดับ คือ บริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า ($\bar{X} = 2.45$) และบริการยืมคืน ($\bar{X} = 2.33$) บริการยืมคืน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ ห้องสมุดจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและจัดระบบยืมคืนถูกต้องตามหลักบรรณารักษศาสตร์ ($\bar{X} = 2.80$) ส่วนข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางตามลำดับ คือ ห้องสมุดจัดบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่อยู่บริการประจำเคาน์เตอร์ยืมคืน ($\bar{X} = 2.68$) และห้องสมุดจัดบริการยืมคืนนอกเวลาที่กำหนดได้ ($\bar{X} = 2.67$) ส่วนข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับน้อยตามลำดับ คือ ห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ($\bar{X} = 2.17$) ห้องสมุดเปิดบริการยืมคืนในวันเสาร์และอาทิตย์ ($\bar{X} = 1.87$) และห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษากับห้องสมุดแห่งอื่นๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ($\bar{X} = 1.83$)

บริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับน้อย คือ มีครูบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ห้องสมุดอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.47$) รองลงมา มีครูบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุด อยู่ประจำโต๊ะบริการ ตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้าทุกช่วงเวลาและช่วยเหลือในการหาคำตอบให้แก่ผู้ใช้ อย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 2.35$)

ตาราง 10 ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบันของห้องสมุด โรงเรียน โสตศึกษา ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน

ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. มีการประชาสัมพันธ์วิธีการเข้าใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนอย่างทั่วถึง	2.46	.998	น้อย
2. มีการประชาสัมพันธ์วิธีการศึกษาค้นคว้าสารสนเทศในห้องสมุดอย่างทั่วถึง	2.38	.987	น้อย
3. มีการประชาสัมพันธ์โครงการให้กับนักเรียนอย่างทั่วถึง	2.40	1.022	น้อย
4. มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมเล่านิทานโดยใช้ภาพอย่างทั่วถึง	2.45	1.115	น้อย
รวม	2.42	.925	น้อย

จากตาราง 10 สภาพปัจจุบันของห้องสมุด โรงเรียน โสตศึกษา ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด พบว่า อาจารย์ผู้สอน ให้คะแนนค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 2.42$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับน้อย คือ มีการประชาสัมพันธ์วิธีการเข้าใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนอย่างทั่วถึง ($\bar{X} = 2.46$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับน้อยตามลำดับ คือ มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมเล่านิทานโดยใช้ภาพอย่างทั่วถึง ($\bar{X} = 2.45$) มีการประชาสัมพันธ์โครงการให้กับนักเรียนอย่างทั่วถึง ($\bar{X} = 2.40$) และมีการประชาสัมพันธ์วิธีการศึกษาค้นคว้าสารสนเทศในห้องสมุดอย่างทั่วถึง ($\bar{X} = 2.38$)

2.1.2 ความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียน โสตศึกษาของอาจารย์ผู้สอนโดยรวมและรายด้าน ได้แก่ สภาพแวดล้อม บุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ทรัพยากรสารสนเทศ การบริการของห้องสมุด และการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ผลปรากฏดังตาราง 11 – 16

ตาราง 11 ค่าเฉลี่ยรวมความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียน โสตศึกษา ตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน

ความคาดหวัง	\bar{X}	S.D.	แปลผล
ด้านสภาพแวดล้อม	4.28	.598	มาก
ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียน	4.31	.677	มาก
ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	4.25	.685	มาก
ด้านการบริการของห้องสมุด	4.09	.831	มาก
ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด	4.15	.871	มาก
รวม	4.21	.641	มาก

จากตาราง 11 ค่าเฉลี่ยรวมความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียน โสตศึกษา ตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน พบว่า คะแนนค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.21$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.31$) ส่วนด้านอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากตามลำดับ คือ ด้านสภาพแวดล้อม ($\bar{X}=4.28$) ด้านทรัพยากรสารสนเทศ ($\bar{X}=4.25$) ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ($\bar{X}=4.15$) และด้านการบริการของห้องสมุด ($\bar{X}=4.09$)

ตาราง 12 ค่าเฉลี่ยความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโตดศึกษาด้านสภาพแวดล้อม ตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน

ด้านสภาพแวดล้อม	\bar{X}	S.D.	แปลผล
การจัดตั้งแวดล้อมห้องสมุดทั่วไป	4.42	.626	มาก
1. มีความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย	4.44	.718	มาก
2. มีการจัดแสงสว่างอย่างเพียงพอต่อการใช้สายตาในการอ่าน	4.44	.717	มาก
3. จัดอุปกรณ์ตกแต่งห้องสมุดเพื่อช่วยให้อุณหภูมิห้องสมุดเย็นสบาย เช่น ไม้กระถาง แจกันดอกไม้ตามจุดต่างๆ ในห้องสมุด	4.40	.760	มาก
4. มีอากาศถ่ายเทสะดวก	4.45	.699	มาก
5. มีการจัดตกแต่งห้องสมุดในโอกาสพิเศษต่างๆ เช่น วันสำคัญของชาติ หรือวันสำคัญทางศาสนา	4.40	.706	มาก
การจัดครุภัณฑ์ภายในห้องสมุด	4.28	.666	มาก
1. จำนวนโต๊ะและเก้าอี้สำหรับนั่งอ่านหนังสือมีเพียงพอ	4.38	.709	มาก
2. จำนวนชั้นวางหนังสือมีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด	4.34	.695	มาก
3. จำนวนชั้นวางวารสารมีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด	4.27	.728	มาก
4. จำนวนที่วางหนังสือพิมพ์มีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด	4.27	.759	มาก
5. จัดโต๊ะบริการยืมคืนหนังสือบริเวณประตูทางออกของห้องสมุด	4.23	.793	มาก
6. จัดโต๊ะทำงานของบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดอย่างเพียงพอ	4.22	.777	มาก
การจัดอำนวยความสะดวกในห้องสมุด	4.13	.782	มาก
1. ติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบบอกเวลาเปิดปิดของห้องสมุด	4.05	.920	มาก
2. ติดตั้งสัญญาณเตือนภัยที่เป็นไฟกระพริบภายในห้องสมุด	4.07	.913	มาก
3. ติดป้ายสัญลักษณ์ไว้ตามจุดต่างๆ ของห้องสมุด เช่น ทางหนีไฟ หรือ ทางไปสุขา	4.16	.892	มาก
4. ติดป้ายประกาศเพื่อประกาศข่าวภายในห้องสมุด	4.24	.830	มาก
5. จัดเอกสารคู่มือที่มีคำบรรยายประกอบวิธีใช้หรือภาพยนตร์ให้แก่ นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	4.17	.868	มาก
รวม	4.28	.598	มาก

จากตาราง 12 ความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโตดศึกษา ด้านสภาพแวดล้อมของอาจารย์ผู้สอนให้คะแนนค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ การจัดตั้งแวดล้อมห้องสมุดทั่วไป ($\bar{X}=4.42$) ส่วนการจัดครุภัณฑ์ภายในห้องสมุด ($\bar{X}=4.28$) และการจัดอำนวยความสะดวกในห้องสมุด ($\bar{X}=4.13$) มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากตามลำดับ

การจัดสิ่งแวดล้อมห้องสมุดทั่วไป เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ มีอากาศถ่ายเทสะดวก ($\bar{X}=4.45$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากตามลำดับ คือ มีความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ($\bar{X}=4.44$) การจัดแสงสว่างอย่างเพียงพอต่อการใช้สายตาในการอ่าน ($\bar{X}=4.44$) จัดอุปกรณ์ตกแต่งห้องสมุดเพื่อช่วยให้เกิดความสดชื่น สบายตา เช่น ไม้กระถาง แจกันดอกไม้ตามจุดต่างๆ ในห้องสมุด ($\bar{X}=4.40$) และมีการจัดตกแต่งห้องสมุดในโอกาส พิเศษต่างๆ เช่น วันสำคัญของชาติหรือวันสำคัญทางศาสนา ($\bar{X}=4.40$)

การจัดครุภัณฑ์ภายในห้องสมุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ จำนวนโต๊ะและเก้าอี้สำหรับนั่งอ่านหนังสือมีเพียงพอ ($\bar{X}=4.38$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยในระดับมากตามลำดับ คือ จำนวนชั้นวางหนังสือมีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด ($\bar{X}=4.34$) จำนวนชั้นวางวารสารมีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด ($\bar{X}=4.27$) จำนวนที่วางหนังสือพิมพ์มีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด ($\bar{X}=4.27$) จัดโต๊ะบริการยืมคืนหนังสือบริเวณประตูทางออกของห้องสมุด ($\bar{X}=4.23$) จัดโต๊ะทำงานของบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.22$)

การจัดอำนวยความสะดวกในห้องสมุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ ติดป้ายประกาศเพื่อประกาศข่าวภายในห้องสมุด ($\bar{X}=4.24$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยในระดับมากตามลำดับ คือ จัดเอกสารคู่มือที่มีคำบรรยายประกอบดีวีดีหรือภาพยนตร์ให้นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.17$) ติดป้ายสัญลักษณ์ไว้ตามจุดต่างๆ ของห้องสมุด เช่น ทางหนีไฟ หรือ ทางไปสุขา ($\bar{X}=4.16$) ติดตั้งสัญญาณเตือนภัยที่เป็นไฟกระพริบภายในห้องสมุด ($\bar{X}=4.07$) และติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบบอกเวลาเปิดปิดของห้องสมุด ($\bar{X}=4.05$)

ตาราง 13 ค่าเฉลี่ยความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน

ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียน	\bar{X}	S.D.	แปลผล
ระดับการศึกษาของครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด	4.26	.738	มาก
1. ครูบรรณารักษ์จบการศึกษาอย่างน้อยที่สุดในระดับปริญญาตรี	4.41	.746	มาก
2. ครูบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีในวิชาเอกสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	4.35	.819	มาก
3. ครูบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีในสาขาอื่นที่มีวิชาโทในสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	4.13	.942	มาก
4. ครูบรรณารักษ์มีใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการอบรมวิธีการสื่อสารกับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในลักษณะต่างๆ เช่น ภาษามือ การสะกดด้วยนิ้วมือ	4.29	.846	มาก
5. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดจบการศึกษาอย่างน้อยที่สุดในระดับอนุปริญญา	4.14	1.040	มาก
6. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์หรือในสาขาที่เกี่ยวข้อง	4.28	.813	มาก
ความสามารถในการสื่อสารภาษารูปแบบต่างๆ กับนักเรียน	4.36	.712	มาก
1. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการอบรมวิธีการสื่อสารกับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในลักษณะต่างๆ เช่น ภาษามือ การสะกดด้วยนิ้วมือ	4.36	.787	มาก
2. ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการสื่อสารภาษามือไทยได้เป็นอย่างดี	4.33	.752	มาก
3. ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการสะกดด้วยนิ้วมือได้เป็นอย่างดี	4.39	.780	มาก
4. ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการใช้การสื่อสารรวมได้เป็นอย่างดี	4.36	.757	มาก
รวม	4.31	.677	มาก

จากตาราง 13 ความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ด้านบุคลากรที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน อาจารย์ผู้สอนให้คะแนนค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.31$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ความสามารถในการสื่อสารภาษารูปแบบต่างๆ กับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X} = 4.36$) และระดับการศึกษาของครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด ($\bar{X} = 4.26$) มีคะแนนเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากตามลำดับ

ระดับการศึกษาของครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ ครูบรรณารักษ์จบการศึกษาอย่างน้อยที่สุดในระดับปริญญาตรี ($\bar{X} = 4.41$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยในระดับมากตามลำดับ คือ ครูบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีในวิชาเอกสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ($\bar{X} = 4.35$) ครูบรรณารักษ์มีใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการอบรมวิธีการสื่อสารกับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในลักษณะต่างๆ เช่น ภาษามือ การสะกดด้วยนิ้วมือ ($\bar{X} = 4.29$) เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ หรือในสาขาที่เกี่ยวข้อง ($\bar{X} = 4.28$) เจ้าหน้าที่ห้องสมุดจบการศึกษาอย่างน้อยที่สุดในระดับอนุปริญญา ($\bar{X} = 4.14$) ครูบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาอื่นที่มีวิชาโทในสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ($\bar{X} = 4.13$)

ความสามารถในการสื่อสารภาษารูปแบบต่างๆ กับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการสะกดด้วยนิ้วมือได้เป็นอย่างดี ($\bar{X} = 4.39$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยในระดับมากตามลำดับ คือ เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการอบรมวิธีการสื่อสารกับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในลักษณะต่างๆ เช่น ภาษามือ การสะกดด้วยนิ้วมือ ($\bar{X} = 4.36$) ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการใช้การสื่อสารรวมได้เป็นอย่างดี ($\bar{X} = 4.36$) และครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการสื่อสารภาษาไทยได้เป็นอย่างดี ($\bar{X} = 4.33$)

ตาราง 14 ค่าเฉลี่ยความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านทรัพยากรสารสนเทศ ตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน

ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
ประเภทวัสดุตีพิมพ์	4.31	.660	มาก
1. จัดหนังสืออ้างอิงให้บริการอย่างเพียงพอ	4.32	.761	มาก
2. จัดหนังสือความรู้ทั่วไปให้บริการอย่างเพียงพอ	4.36	.700	มาก
3. จัดหนังสือตำราเรียนวิชาต่างๆ ให้บริการอย่างเพียงพอ	4.34	.729	มาก
4. จัดหนังสือภาพให้บริการอย่างเพียงพอ	4.34	.709	มาก
5. จัดหนังสือนิทานให้บริการอย่างเพียงพอ	4.36	.725	มาก
6. จัดหนังสือนวนิยายให้บริการอย่างเพียงพอ	4.19	.869	มาก
7. จัดหนังสือพิมพ์ให้บริการอย่างเพียงพอ	4.35	.736	มาก
8. จัดนิตยสารบันเทิงวิเคราะห์สรุปข่าวให้บริการอย่างเพียงพอ	4.28	.786	มาก
9. จัดวารสารวิชาการให้บริการอย่างเพียงพอ	4.32	.754	มาก
ประเภทสื่อโสตทัศน์	4.24	.729	มาก
1. จัดแผนที่ให้บริการอย่างเพียงพอ	4.21	.810	มาก
2. จัดรูปภาพให้บริการอย่างเพียงพอ	4.23	.787	มาก
3. จัดสไลด์ให้บริการอย่างเพียงพอ	4.22	.839	มาก
4. จัดภาพยนตร์ที่มีตัวอักษรบรรยายให้บริการอย่างเพียงพอ	4.31	.781	มาก
5. จัดภาพขยายแบบสะกดด้วยนิ้วมือให้บริการอย่างเพียงพอ	4.23	.822	มาก
6. จัดวีดิทัศน์ชุดการสอนบริการในห้องสมุด	4.25	.823	มาก
7. จัดวีดิทัศน์ที่มีตัวอักษรบรรยายได้ภาพบริการในห้องสมุด	4.25	.806	มาก
8. จัดวีดิทัศน์ที่มีล่ามบรรยายภาษามือประกอบบริการในห้องสมุด	4.25	.799	มาก
ประเภทอิเล็กทรอนิกส์	4.19	.786	มาก
1. จัดวีซีดีและดีวีดีให้บริการอย่างเพียงพอ	4.22	.831	มาก
2. จัดหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ให้บริการอย่างเพียงพอ	4.17	.820	มาก
3. จัดวารสารอิเล็กทรอนิกส์ให้บริการอย่างเพียงพอ	4.16	.835	มาก
4. จัดคอมพิวเตอร์ที่สามารถเข้าใช้อินเทอร์เน็ตให้บริการอย่างเพียงพอ	4.24	.826	มาก
รวม	4.25	.685	มาก

จากตาราง 14 ความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านทรัพยากรสารสนเทศ อาจารย์ผู้สอนให้คะแนนเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.25$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุพิมพ์ ($\bar{X}=4.31$) ส่วนทรัพยากรสารสนเทศประเภทสื่อโสตทัศน์ ($\bar{X}=4.24$) และทรัพยากรสารสนเทศประเภทอิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X}=4.19$) มีค่าเฉลี่ยในระดับมากตามลำดับ

ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุพิมพ์ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ จัดหนังสือความรู้ทั่วไปให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.36$) และจัดหนังสือนิทานให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.36$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยในระดับมากตามลำดับ คือ จัดหนังสือพิมพ์ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.35$) จัดหนังสือตำราเรียนวิชาต่างๆ ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.34$) จัดหนังสือภาพให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.34$) จัดหนังสืออ้างอิงให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.32$) จัดวารสารวิชาการให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.32$) จัดนิตยสารบันเทิงวิเคราะห์สรุปข่าวให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.28$) และจัดหนังสือนวนิยายให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.19$)

ทรัพยากรสารสนเทศประเภทสื่อโสตทัศน์ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ จัดภาพยนตร์ที่มีตัวอักษรบรรยายให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.31$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยในระดับมากตามลำดับ คือ จัดวีดิทัศน์ชุดการสอนบริการในห้องสมุด ($\bar{X}=4.25$) จัดวีดิทัศน์ที่มีตัวอักษรบรรยายใต้ภาพบริการในห้องสมุด ($\bar{X}=4.25$) จัดวีดิทัศน์ที่มีล่ามบรรยายภาษามือประกอบบริการในห้องสมุด ($\bar{X}=4.25$) จัดรูปภาพให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.23$) จัดภาพขยายแบบสะกดด้วยนิ้วมือให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.23$) จัดสไลด์ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.22$) และจัดแผนที่ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.21$)

ทรัพยากรสารสนเทศประเภทอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ จัดคอมพิวเตอร์ที่สามารถเข้าใช้อินเทอร์เน็ตให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.24$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยในระดับมากตามลำดับ คือ จัดวีซีดีและดีวีดีให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.22$) จัดหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.17$) จัดวารสารอิเล็กทรอนิกส์ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.16$)

ตาราง 15 ค่าเฉลี่ยความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านการบริการยืมคืน ตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน

ด้านการบริการของห้องสมุด	\bar{X}	S.D.	แปลผล
บริการยืมคืน	4.05	.829	มาก
1. ห้องสมุดจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและจัดระบบยืมคืน ถูกต้องตามหลักบรรณารักษศาสตร์	4.19	.780	มาก
2. ห้องสมุดจัดบริการยืมคืนนอกเวลาที่กำหนดได้	4.17	.839	มาก
3. ห้องสมุดจัดบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่อยู่บริการประจำ เคาน์เตอร์ยืมคืน	4.14	.844	มาก
4. ห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา	4.02	.965	มาก
5. ห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา กับห้องสมุดแห่งอื่นๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ	3.90	1.042	มาก
6. ห้องสมุดเปิดบริการยืมคืนในวันเสาร์และอาทิตย์	3.88	1.088	มาก
บริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า	4.13	.891	มาก
1. มีบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดอยู่ประจำโต๊ะบริการ ตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้าทุกช่วงเวลาและช่วยเหลือในการ หาคำตอบให้แก่ผู้ใช้ได้อย่างเพียงพอ	4.11	.901	มาก
2. มีบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ห้องสมุดอย่างเพียงพอ	4.15	.919	มาก
รวม	4.09	.831	มาก

จากตาราง 15 ความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ด้านการบริการ อาจารย์ผู้สอนให้คะแนนเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}= 4.09$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า บริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า ($\bar{X}= 4.13$) และบริการยืมคืน ($\bar{X}= 4.05$) มีคะแนนค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากตามลำดับ

บริการยืมคืน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ ห้องสมุดจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ และจัดระบบยืมคืนถูกต้องตามหลักบรรณารักษศาสตร์ ($\bar{X}=4.19$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากตามลำดับ คือ ห้องสมุดจัดบริการยืมคืนนอกเวลาที่กำหนดได้ ($\bar{X}= 4.17$) ห้องสมุดจัดบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่อยู่บริการประจำเคาน์เตอร์ยืมคืน ($\bar{X}=4.14$) ห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ($\bar{X}=4.02$) ห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษากับห้องสมุดแห่งอื่นๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ($\bar{X}= 3.90$) ห้องสมุดเปิดบริการยืมคืนในวันเสาร์และอาทิตย์ ($\bar{X}= 3.88$)

บริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ มีครูบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ห้องสมุดอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.15$) รองลงมา มีครูบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดอยู่ประจำโต๊ะบริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้าทุกช่วงเวลาและช่วยเหลือในการหาคำตอบให้แก่ผู้ใช้ข้ออย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.11$)

ตาราง 16 ค่าเฉลี่ยความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน

ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. มีการประชาสัมพันธ์วิธีการเข้าใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนอย่างทั่วถึง	4.10	.915	มาก
2. มีการประชาสัมพันธ์วิธีการศึกษาค้นคว้าสารสนเทศในห้องสมุดอย่างทั่วถึง	4.17	.885	มาก
3. มีการประชาสัมพันธ์โครงการให้กับนักเรียนนักเรียนอย่างทั่วถึง	4.15	.885	มาก
4. มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมเล่านิทานโดยใช้ภาพอย่างทั่วถึง	4.19	.894	มาก
รวม	4.15	.871	มาก

จากตาราง 16 ความคาดหวังของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด อาจารย์ผู้สอนให้คะแนนเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.15$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมเล่านิทานโดยใช้ภาพอย่างทั่วถึง ($\bar{X}=4.19$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากตามลำดับ คือ มีการประชาสัมพันธ์วิธีการศึกษาค้นคว้าสารสนเทศในห้องสมุดอย่างทั่วถึง ($\bar{X}=4.17$) มีการประชาสัมพันธ์โครงการให้กับนักเรียนอย่างทั่วถึง ($\bar{X}=4.15$) และมีการประชาสัมพันธ์วิธีการเข้าใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนอย่างทั่วถึง ($\bar{X}=4.10$)

2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาและความคาดหวังของผู้บริหารต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา

2.2.1 สภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาของตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนโสตศึกษาโดยรวมและรายด้าน ได้แก่ ด้านสภาพแวดล้อม บุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ทรัพยากรสารสนเทศ การบริการของห้องสมุด และการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ผลปรากฏดังตาราง 17 – 22

ตาราง 17 ค่าเฉลี่ยรวมสภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร

สภาพปัจจุบัน	\bar{X}	S.D.	แปลผล
ด้านสภาพแวดล้อม	3.03	.618	ปานกลาง
ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียน	3.33	.813	ปานกลาง
ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	2.56	.737	ปานกลาง
ด้านการบริการของห้องสมุด	2.53	.862	ปานกลาง
ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด	2.80	.925	ปานกลาง
รวม	2.85	.719	ปานกลาง

จากตาราง 17 ค่าเฉลี่ยรวมสภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ผู้บริหารให้คะแนนเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=2.85$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X}=3.33$) ส่วนด้านมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางตามลำดับ คือ ด้านสภาพแวดล้อม ($\bar{X}=3.03$) ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ($\bar{X}=2.80$) ด้านทรัพยากรสารสนเทศ ($\bar{X}=2.56$) ด้านการบริการของห้องสมุด ($\bar{X}=2.53$)

ตาราง 18 ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโตดศึกษาด้านสภาพแวดล้อมห้องสมุด ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร

ด้านสภาพแวดล้อม	\bar{X}	S.D.	แปลผล
การจัดตั้งแวดล้อมห้องสมุดทั่วไป	3.52	.676	มาก
1. มีความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย	3.53	.751	มาก
2. มีการจัดแสงสว่างอย่างเพียงพอต่อการใช้ สายตาในการอ่าน	3.98	.800	มาก
3. จัดอุปกรณ์ตกแต่งห้องสมุด เพื่อช่วยให้เกิดความสดชื่นสบายตา เช่น ไม้กระถาง แจกันดอกไม้ตามจุดต่างๆ ในห้องสมุด	3.15	1.051	ปานกลาง
4. มีอากาศถ่ายเทสะดวก	3.70	.883	มาก
5. มีการจัดตกแต่งห้องสมุดในโอกาสพิเศษต่างๆ เช่น วันสำคัญของชาติ หรือวันสำคัญทางศาสนา	3.25	1.056	ปานกลาง
การจัดครุภัณฑ์ภายในห้องสมุด	3.28	.654	ปานกลาง
1. จำนวนโต๊ะและเก้าอี้สำหรับนั่งอ่านหนังสือมีเพียงพอ	3.20	.939	ปานกลาง
2. จำนวนชั้นวางหนังสือมีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด	3.33	.888	ปานกลาง
3. จำนวนชั้นวางวารสารมีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด	3.15	.802	ปานกลาง
4. จำนวนที่วางหนังสือพิมพ์มีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด	3.30	.853	ปานกลาง
5. จัดโต๊ะบริการยืมคืนหนังสือบริเวณประตูทางออกของห้องสมุด	3.35	.975	ปานกลาง
6. จัดโต๊ะทำงานของบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดอย่างเพียงพอ	3.40	1.128	ปานกลาง
การจัดอำนวยความสะดวกในห้องสมุด	2.29	.986	น้อย
1. ติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบบอกเวลาเปิด ปิดของห้องสมุด	2.03	1.291	น้อย
2. ติดตั้งสัญญาณเตือนภัยที่เป็นไฟกระพริบภายในห้องสมุด	1.95	1.218	น้อย
3. ติดป้ายสัญลักษณ์ไว้ตามจุดต่างๆ ของห้องสมุด เช่น ทางหนีไฟ หรือ ทางไปสุขา	2.35	1.167	น้อย
4. ติดป้ายประกาศเพื่อประกาศข่าวภายในห้องสมุด	2.75	1.080	ปานกลาง
5. จัดเอกสารคู่มือที่มีคำบรรยายประกอบวิธีใช้หรือภาพยนต์วีซีดีให้แก่นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	2.38	1.275	น้อย
รวม	3.03	.645	ปานกลาง

จากตาราง 18 สภาพปัจจุบันห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านสภาพแวดล้อม พบว่า มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.03$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ การจัดสิ่งแวดลอมห้องสมุดทั่วไป ($\bar{X}=3.52$) ข้อที่มีค่าเฉลี่ยระดับปานกลาง คือ การจัดครุภัณฑ์ภายในห้องสมุด ($\bar{X}=3.28$) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับน้อย คือ การจัดอำนวยความสะดวกในห้องสมุด ($\bar{X}=2.29$)

การจัดสิ่งแวดลอมห้องสมุดทั่วไป เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ การจัดแสงสว่างอย่างเพียงพอต่อการใช้สายตาในการอ่าน ($\bar{X}=3.98$) ส่วนข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก คือ มีอากาศถ่ายเทสะดวก ($\bar{X}=3.70$) และมีความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ($\bar{X}=3.53$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางตามลำดับ คือ มีการจัดตกแต่งห้องสมุดในโอกาสพิเศษต่างๆ เช่น วันสำคัญของชาติหรือวันสำคัญทางศาสนา ($\bar{X}=3.25$) และจัดอุปกรณ์ตกแต่งห้องสมุดเพื่อช่วยให้เกิดความสดชื่น สบายตา เช่น ไม้กระถาง แจกันดอกไม้ตามจุดต่างๆ ในห้องสมุด ($\bar{X}=3.15$)

การจัดครุภัณฑ์ภายในห้องสมุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ จัดโต๊ะทำงานของครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=3.40$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางตามลำดับ คือ จัดโต๊ะบริการยืมคืนหนังสือบริเวณประตูทางออกของห้องสมุด ($\bar{X}=3.35$) จำนวนชั้นวางหนังสือมีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด ($\bar{X}=3.33$) จำนวนที่วางหนังสือพิมพ์มีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด ($\bar{X}=3.30$) จำนวนโต๊ะและเก้าอี้สำหรับนั่งอ่านหนังสือมีเพียงพอ ($\bar{X}=3.20$) และจำนวนชั้นวางวารสารมีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด ($\bar{X}=3.15$)

การจัดอำนวยความสะดวกในห้องสมุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ ติดป้ายประกาศ เพื่อประกาศข่าวภายในห้องสมุด ($\bar{X}=2.75$) ส่วนข้ออื่นๆ มีค่าเฉลี่ยในระดับน้อยตามลำดับ คือ จัดเอกสารคู่มือที่มีคำบรรยายประกอบวีดีทัศน์หรือภาพยนตร์ให้แก่ นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X}=2.38$) ติดป้ายสัญลักษณ์ไว้ตามจุดต่างๆ ของห้องสมุด เช่น ทางหนีไฟ หรือ ทางไปสุขา ($\bar{X}=2.35$) ติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบบอกเวลาเปิดปิดของห้องสมุด ($\bar{X}=2.03$) และติดตั้งสัญญาณเตือนภัยที่เป็นไฟกระพริบภายในห้องสมุด ($\bar{X}=1.95$)

ตาราง 19 ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโตดศึกษาด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร

ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียน	\bar{X}	S.D.	แปลผล
ระดับการศึกษาของครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ ห้องสมุด	3.11	1.102	ปานกลาง
1. ครูบรรณารักษ์จบการศึกษาอย่างน้อยที่สุดในระดับปริญญาตรี	4.13	1.324	มาก
2. ครูบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีในวิชาเอกสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	3.00	1.601	ปานกลาง
3. ครูบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาอื่นที่มีวิชาโทในสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	2.33	1.385	น้อย
4. ครูบรรณารักษ์มีใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการอบรมวิธีการสื่อสารกับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในลักษณะต่างๆ เช่น ภาษามือ การสะกดด้วยนิ้วมือ	3.50	1.359	ปานกลาง
5. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดจบการศึกษาอย่างน้อยที่สุดในระดับอนุปริญญา	3.08	1.639	ปานกลาง
6. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์หรือในสาขาที่เกี่ยวข้อง	2.65	1.562	ปานกลาง
ความสามารถในการสื่อสารภาษารูปแบบต่างๆ กับนักเรียน	3.55	.928	มาก
1. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการอบรมวิธีการสื่อสารกับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในลักษณะต่างๆ เช่น ภาษามือ การสะกดด้วยนิ้วมือ	3.35	1.272	ปานกลาง
2. ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการสื่อสารภาษามือไทยได้เป็นอย่างดี	3.45	1.085	ปานกลาง
3. ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการสะกดด้วยนิ้วมือได้เป็นอย่างดี	3.73	1.154	มาก
4. ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการใช้การสื่อสารรวมได้เป็นอย่างดี	3.68	.997	มาก
รวม	3.33	.852	ปานกลาง

จากตาราง 19 สภาพปัจจุบันห้องของสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านบุคลากรและการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน พบว่า ผู้บริหารให้คะแนนเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}= 3.33$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก คือ ความสามารถในการสื่อสารภาษารูปแบบต่างๆ กับนักเรียนที่บกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X}= 3.55$) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง คือ ระดับการศึกษาของครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด ($\bar{X}= 3.11$)

ระดับการศึกษาของครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ ครูบรรณารักษ์จบการศึกษาอย่างน้อยที่สุดในระดับปริญญาตรี ($\bar{X}= 4.13$) ส่วนข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางตามลำดับ คือ ครูบรรณารักษ์มีใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการอบรมวิธีการสื่อสารกับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในลักษณะต่างๆ เช่น ภาษามือ การสะกดด้วยนิ้วมือ ($\bar{X}= 3.50$) เจ้าหน้าที่ห้องสมุดจบการศึกษาอย่างน้อยที่สุดในระดับอนุปริญญา ($\bar{X}= 3.08$) ครูบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีในวิชาเอกสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ($\bar{X}= 3.00$) และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์หรือในสาขาที่เกี่ยวข้อง ($\bar{X}= 2.65$) และข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับน้อย คือ ครูบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาอื่นที่มีวิชาโทในสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ($\bar{X}= 2.33$)

ความสามารถในการสื่อสารภาษารูปแบบต่างๆ กับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการสะกดด้วยนิ้วมือได้เป็นอย่างดี ($\bar{X}= 3.73$) ส่วนข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก คือ ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการใช้การสื่อสารรวมได้เป็นอย่างดี ($\bar{X}= 3.68$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ ที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางตามลำดับ คือ ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการสื่อสารภาษามือไทยได้เป็นอย่างดี ($\bar{X}= 3.45$) และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการอบรมวิธีการสื่อสารกับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในลักษณะต่างๆ เช่น ภาษามือ การสะกดด้วยนิ้วมือ ($\bar{X}= 3.35$)

ตาราง 20 ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านทรัพยากรสารสนเทศ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร

ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
ประเภทวัสดุตีพิมพ์	2.96	.794	ปานกลาง
1. จัดหนังสืออ้างอิงให้บริการอย่างเพียงพอ	2.85	.949	ปานกลาง
2. จัดหนังสือความรู้ทั่วไปให้บริการอย่างเพียงพอ	2.95	.932	ปานกลาง
3. จัดหนังสือตำราเรียนวิชาต่างๆ ให้บริการอย่างเพียงพอ	3.03	.974	ปานกลาง
4. จัดหนังสือภาพให้บริการอย่างเพียงพอ	3.00	.987	ปานกลาง
5. จัดหนังสือนิทานให้บริการอย่างเพียงพอ	3.08	.971	ปานกลาง
6. จัดหนังสือนวนิยายให้บริการอย่างเพียงพอ	2.65	1.001	ปานกลาง
7. จัดหนังสือพิมพ์ให้บริการอย่างเพียงพอ	3.30	.992	ปานกลาง
8. จัดนิตยสารบันเทิง วิจารณ์สื่อบันเทิงให้บริการอย่างเพียงพอ	2.93	.917	ปานกลาง
9. จัดวารสารวิชาการให้บริการอย่างเพียงพอ	2.95	.876	ปานกลาง
ประเภทสื่อโสตทัศน์	2.46	1.003	น้อย
1. จัดแผนที่ให้บริการอย่างเพียงพอ	2.73	1.240	ปานกลาง
2. จัดรูปภาพให้บริการอย่างเพียงพอ	2.70	1.137	ปานกลาง
3. จัดสไลด์ให้บริการอย่างเพียงพอ	2.35	1.350	น้อย
4. จัดภาพยนตร์ที่มีตัวอักษรบรรยายให้บริการอย่างเพียงพอ	2.48	1.154	น้อย
5. จัดภาพขยายแบบสะกดด้วยนิ้วมือให้บริการอย่างเพียงพอ	2.65	1.210	ปานกลาง
6. จัดวีดิทัศน์ชุดการสอนบริการในห้องสมุด	2.35	1.167	น้อย
7. จัดวีดิทัศน์ที่มีตัวอักษรบรรยายได้ภาพบริการในห้องสมุด	2.13	1.067	น้อย
8. จัดวีดิทัศน์ที่มีล่ามภาษามือบรรยายประกอบบริการในห้องสมุด	2.33	1.269	น้อย
ประเภทอิเล็กทรอนิกส์	2.25	1.040	น้อย
1. จัดวีซีดีและดีวีดีให้บริการอย่างเพียงพอ	2.33	1.141	น้อย
2. จัดหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ให้บริการอย่างเพียงพอ	2.10	1.057	น้อย
3. จัดวารสารอิเล็กทรอนิกส์ให้บริการอย่างเพียงพอ	2.10	1.081	น้อย
4. จัดคอมพิวเตอร์ที่สามารถเข้าใช้อินเทอร์เน็ตให้บริการอย่างเพียงพอ	2.50	1.261	น้อย
รวม	2.56	.868	ปานกลาง

จากตาราง 20 สภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านทรัพยากรสารสนเทศ ผู้บริหารให้คะแนนเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=2.56$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุพิมพ์ ($\bar{X}=2.94$) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับน้อยตามลำดับ คือ ทรัพยากรสารสนเทศประเภทสื่อโสตทัศน์ ($\bar{X}=2.43$) และทรัพยากรสารสนเทศประเภทอิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X}=2.25$)

ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุพิมพ์ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ จัดหนังสือพิมพ์ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=3.30$) ส่วนข้อย่อยอื่น ๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางตามลำดับ คือ จัดหนังสือนิทานให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=3.08$) จัดหนังสือตำราเรียนวิชาต่างๆ ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=3.03$) จัดหนังสือภาพให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=3.00$) จัดหนังสือความรู้ทั่วไปให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=2.95$) จัดวารสารวิชาการให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=2.95$) จัดนิตยสารบันเทิง วิเคราะห์สรุปข่าวให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=2.93$) จัดหนังสืออ้างอิงให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=2.85$) และจัดหนังสือนวนิยายให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=2.65$)

ทรัพยากรสารสนเทศประเภทสื่อโสตทัศน์ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ จัดแผนที่ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=2.73$) ส่วนข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง คือ จัดรูปภาพให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=2.70$) และจัดภาพขยายแบบสะดวกด้วยนิ้วมือให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=2.65$) และข้อย่อยอื่น ๆ ที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับน้อยตามลำดับ คือ จัดภาพยนตร์ที่มีตัวอักษรบรรยายให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=2.48$) จัดสไลด์ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=2.35$) จัดวีดิทัศน์ชุดการสอนบริการในห้องสมุด ($\bar{X}=2.35$) จัดวีดิทัศน์ที่มีล่ามภาษามือบรรยายประกอบบริการในห้องสมุด ($\bar{X}=2.33$) และจัดวีดิทัศน์ที่มีตัวอักษรบรรยายใต้ภาพบริการในห้องสมุด ($\bar{X}=2.15$)

ทรัพยากรสารสนเทศประเภทอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับน้อย คือ จัดคอมพิวเตอร์ที่สามารถเข้าใช้อินเทอร์เน็ตให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=2.50$) ส่วนข้อย่อยอื่น ๆ มีค่าเฉลี่ยในระดับน้อยตามลำดับ คือ จัดวีซีดีและดีวีดีให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=2.33$) จัดหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=2.10$) และจัดวารสารอิเล็กทรอนิกส์ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=2.10$)

ตาราง 21 ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านการบริการของห้องสมุด ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร

ด้านการบริการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
บริการยืมคืน	2.42	.837	น้อย
1. ห้องสมุดจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและจัดระบบยืมคืน ถูกต้องตามหลักบรรณารักษศาสตร์	2.90	.871	ปานกลาง
2. ห้องสมุดจัดบริการยืมคืนนอกเวลาที่กำหนดได้	2.73	1.219	ปานกลาง
3. ห้องสมุดจัดบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่อยู่บริการประจำ เคาน์เตอร์ยืมคืน	2.78	1.097	ปานกลาง
4. ห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา	2.35	1.189	น้อย
5. ห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา กับห้องสมุดแห่งอื่นๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ	1.93	1.163	น้อย
6. ห้องสมุดเปิดบริการยืมคืนในวันเสาร์และอาทิตย์	1.88	1.159	น้อย
บริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า	2.63	1.081	ปานกลาง
1. มีบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดอยู่ประจำโต๊ะบริการ ตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า ทุกช่วงเวลา และช่วยเหลือใน การหาคำตอบให้แก่ผู้ใช้ได้อย่างเพียงพอ	2.55	1.218	ปานกลาง
2. มีบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ห้องสมุดอย่างเพียงพอ	2.73	1.109	ปานกลาง
รวม	2.53	1.085	ปานกลาง

จากตาราง 21 สภาพปัจจุบันห้องของสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ด้านการบริการของห้องสมุด ผู้บริหารให้คะแนนเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับปานกลาง (\bar{X} = 2.53) ข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง คือ บริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า (\bar{X} = 2.63) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับน้อย คือ บริการยืมคืน (\bar{X} = 2.42)

บริการยืมคืน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ ห้องสมุดจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและจัดระบบยืมคืนถูกต้องตามหลักบรรณารักษศาสตร์ (\bar{X} = 2.90) ส่วนข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง คือ ห้องสมุดจัดบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่อยู่บริการประจำเคาน์เตอร์ยืมคืน (\bar{X} = 2.78) และห้องสมุดจัดบริการยืมคืนนอกเวลาที่กำหนดได้ (\bar{X} = 2.73) ส่วนข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางตามลำดับ คือ ห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา (\bar{X} = 2.35) ห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษากับ

ห้องสมุดแห่งอื่นๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ($\bar{X}= 1.93$) ห้องสมุดเปิดบริการยืมคืนในวันเสาร์และอาทิตย์ ($\bar{X}= 1.88$)

บริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ มีครูบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ห้องสมุดอย่างเพียงพอ ($\bar{X}= 2.73$) มีครูบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดอยู่ประจำโต๊ะบริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้าทุกช่วงเวลา และช่วยเหลือในการหาคำตอบให้แก่ผู้ใช้อย่างเพียงพอ ($\bar{X}= 2.55$)

ตาราง 22 ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร

ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. มีการประชาสัมพันธ์วิธีการเข้าใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนอย่างทั่วถึง	2.95	1.037	ปานกลาง
2. มีการประชาสัมพันธ์วิธีการศึกษาค้นคว้าสารสนเทศในห้องสมุดอย่างทั่วถึง	2.73	1.037	ปานกลาง
3. มีการประชาสัมพันธ์โครงการให้กับนักเรียนนักเรียนอย่างทั่วถึง	2.85	1.075	ปานกลาง
4. มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมเล่านิทานโดยใช้ภาพอย่างทั่วถึง	2.68	1.207	ปานกลาง
รวม	2.80	.998	ปานกลาง

ตาราง 22 สภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ผู้บริหารให้คะแนนเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}= 2.80$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ มีการประชาสัมพันธ์วิธีการเข้าใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนอย่างทั่วถึง ($\bar{X}=2.95$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยในระดับปานกลางตามลำดับ คือ มีการประชาสัมพันธ์โครงการให้กับนักเรียนอย่างทั่วถึง ($\bar{X}=2.85$) มีการประชาสัมพันธ์วิธีการศึกษาค้นคว้าสารสนเทศในห้องสมุดอย่างทั่วถึง ($\bar{X}=2.73$) และมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมเล่านิทานโดยใช้ภาพอย่างทั่วถึง ($\bar{X}=2.68$)

2.2.2 ความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาของผู้บริหารโดยรวมและรายด้าน ได้แก่ สภาพแวดล้อม บุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ทรัพยากรสารสนเทศ การบริการของห้องสมุด และการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ผลปรากฏดังตาราง 23-28

ตาราง 23 ค่าเฉลี่ยรวมความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร

ความคาดหวัง	\bar{X}	S.D.	แปลผล
ด้านสภาพแวดล้อม	4.48	.486	มาก
ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียน	4.40	.693	มาก
ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	4.32	.710	มาก
ด้านการบริการของห้องสมุด	4.20	.837	มาก
ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด	4.38	.765	มาก
รวม	4.36	.628	มาก

จากตาราง 23 ค่าเฉลี่ยโดยรวมของความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ผู้บริหารให้คะแนนโดยเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.36$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ ด้านสภาพแวดล้อม ($\bar{X}=4.48$) ส่วนด้านอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากตามลำดับ คือ บุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.40$) ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ($\bar{X}=4.38$) ด้านทรัพยากรสารสนเทศ ($\bar{X}=4.32$) และด้านการบริการของห้องสมุด ($\bar{X}=4.20$)

ตาราง 24 ค่าเฉลี่ยความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านสภาพแวดล้อม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร

ด้านสภาพแวดล้อม	\bar{X}	S.D.	แปลผล
การจัดตั้งแวดล้อมห้องสมุดทั่วไป	4.64	.422	มากที่สุด
1. มีความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย	4.68	.474	มากที่สุด
2. มีการจัดแสงสว่างอย่างเพียงพอต่อการใช้สายตาในการอ่าน	4.70	.464	มากที่สุด
3. จัดอุปกรณ์ตกแต่งห้องสมุดเพื่อช่วยให้อุณหภูมิห้องสมุดเย็นสบายตา เช่น ไม้กระถาง แจกันดอกไม้ตาม จุดต่างๆ ในห้องสมุด	4.48	.640	มาก
4. มีอากาศถ่ายเทสะดวก	4.73	.452	มากที่สุด
5. มีการจัดตกแต่งห้องสมุดในโอกาสพิเศษต่างๆ เช่น วันสำคัญของชาติ หรือวันสำคัญทางศาสนา	4.63	.490	มากที่สุด
การจัดครุภัณฑ์ภายในห้องสมุด	4.61	.450	มากที่สุด
1. จำนวน โต๊ะและเก้าอี้สำหรับนั่งอ่านหนังสือมีเพียงพอ	4.63	.490	มากที่สุด
2. จำนวนชั้นวางหนังสือมีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด	4.70	.464	มากที่สุด
3. จำนวนชั้นวางวารสารมีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด	4.68	.526	มากที่สุด
4. จำนวนที่วางหนังสือพิมพ์มีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด	4.60	.591	มากที่สุด
5. จัดโต๊ะบริการยืมคืนหนังสือบริเวณประตูทางออกของห้องสมุด	4.58	.594	มากที่สุด
6. จัดโต๊ะทำงานของบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดอย่างเพียงพอ	4.53	.716	มากที่สุด
การจัดอำนวยความสะดวกในห้องสมุด	4.23	.769	มาก
1. ติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบบอกเวลาเปิดปิดของห้องสมุด	4.00	1.013	มาก
2. ติดตั้งสัญญาณเตือนภัยที่เป็นไฟกระพริบภายในห้องสมุด	3.98	1.025	มาก
3. ติดป้ายสัญลักษณ์ไว้ตามจุดต่างๆ ของห้องสมุด เช่น ทางหนีไฟ หรือ ทางไปสุขา	4.43	.844	มาก
4. ติดป้ายประกาศเพื่อประกาศข่าวภายในห้องสมุด	4.43	.781	มาก
5. จัดเอกสารคู่มือที่มีคำบรรยายประกอบวีดิทัศน์หรือภาพยนตร์ให้นักเรียน ที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	4.33	.917	มาก
รวม	4.48	.486	มาก

จากตาราง 24 ความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโตดศึกษาด้านสภาพแวดล้อม ผู้บริหารให้คะแนนเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.48$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด คือ การจัดสิ่งแวดล้อมห้องสมุดทั่วไป ($\bar{X}=4.64$) และครุภัณฑ์ภายในห้องสมุด ($\bar{X}=4.61$) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก คือ การจัดอำนวยความสะดวกในห้องสมุด ($\bar{X}=4.23$)

การจัดสิ่งแวดล้อมห้องสมุดทั่วไป เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด คือ มีอากาศถ่ายเทสะดวก ($\bar{X}=4.73$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดตามลำดับ คือ การจัดแสงสว่างอย่างเพียงพอต่อการอ่าน ($\bar{X}=4.70$) มีความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ($\bar{X}=4.68$) มีการจัดตกแต่งห้องสมุดในโอกาสพิเศษต่างๆ เช่น วันสำคัญของชาติหรือวันสำคัญทางศาสนา ($\bar{X}=4.63$) และส่วนข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก คือ จัดอุปกรณ์ตกแต่งห้องสมุดเพื่อช่วยให้เกิดความสดชื่น สบายตา เช่น ไม้ กระถาง แจกันดอกไม้ตามจุดต่างๆ ในห้องสมุด ($\bar{X}=4.48$)

การจัดครุภัณฑ์ภายในห้องสมุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด คือ จำนวนชั้นวางหนังสือมีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด ($\bar{X}=4.70$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดตามลำดับ คือ จำนวนชั้นวางวารสารมีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด ($\bar{X}=4.68$) จำนวนโต๊ะและเก้าอี้สำหรับนั่งอ่านหนังสือมีเพียงพอ ($\bar{X}=4.63$) จำนวนที่วางหนังสือพิมพ์มีเพียงพอต่อทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด ($\bar{X}=4.60$) จัดโต๊ะบริการยืมคืนหนังสือบริเวณประตูทางออกของห้องสมุด ($\bar{X}=4.58$) และจัดโต๊ะทำงานของบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.53$)

การจัดอำนวยความสะดวกในห้องสมุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ติดป้ายสัญลักษณ์ไว้ตามจุดต่างๆ ของห้องสมุด เช่น ทางหนีไฟ หรือทางไปสุขา ($\bar{X}=4.43$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดตามลำดับ คือ ติดป้ายประกาศเพื่อประกาศข่าวภายในห้องสมุด ($\bar{X}=4.43$) จัดเอกสารคู่มือที่มีคำบรรยายประกอบดีวีดีหรือภาพยนตร์ให้นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.33$) ติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบบอกเวลาเปิดปิดของห้องสมุด ($\bar{X}=4.00$) และติดตั้งสัญญาณเตือนภัยที่เป็นไฟกระพริบภายในห้องสมุด ($\bar{X}=3.98$)

ตาราง 25 ค่าเฉลี่ยความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร

ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียน	\bar{X}	S.D.	แปลผล
ระดับการศึกษาของครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด	4.30	.815	มาก
1. ครูบรรณารักษ์จบการศึกษาอย่างน้อยที่สุดในระดับปริญญาตรี	4.65	.700	มาก
2. ครูบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีในวิชาเอกสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	4.33	.944	มาก
3. ครูบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาอื่นที่มีวิชาโทในสาขา บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	4.08	1.071	มาก
4. ครูบรรณารักษ์มีใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการอบรมวิธีการสื่อสารกับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในลักษณะต่างๆ เช่น ภาษามือ การสะกดด้วยนิ้วมือ	4.50	.906	มาก
5. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดจบการศึกษาอย่างน้อยที่สุดในระดับอนุปริญญา	3.90	1.446	มาก
6. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์หรือในสาขาที่เกี่ยวข้อง	4.35	.975	มาก
ความสามารถในการสื่อสารภาษารูปแบบต่างๆ กับนักเรียน	4.51	.649	มากที่สุด
1. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีใบประกาศนียบัตรรับรองการ ผ่านการอบรมวิธีการสื่อสารกับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในลักษณะต่างๆ เช่น ภาษามือ การสะกดด้วยนิ้วมือ	4.55	.876	มากที่สุด
2. ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการสื่อสารภาษามือไทยได้เป็นอย่างดี	4.43	.747	มาก
3. ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการสะกดด้วยนิ้วมือได้เป็นอย่างดี	4.58	.844	มากที่สุด
4. ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการใช้การสื่อสารรวมได้เป็นอย่างดี	4.48	.784	มาก
รวม	4.40	.662	มาก

จากตาราง 25 ความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียน โสตศึกษาด้านบุคลากรที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ผู้บริหารให้คะแนนเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.40$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ความสามารถในการสื่อสารภาษารูปแบบต่างๆ กับนักเรียนที่บกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.51$) และส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก คือ ระดับการศึกษาของครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด ($\bar{X}=4.30$)

การศึกษาของครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ ครูบรรณารักษ์จบการศึกษาอย่างน้อยที่สุดในระดับปริญญาตรี ($\bar{X}=4.65$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากลำดับ คือ ครูบรรณารักษ์มีใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการอบรมวิธีการสื่อสารกับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในลักษณะต่างๆ เช่น ภาษามือ การสะกดด้วยนิ้วมือ ($\bar{X}=4.50$) เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขา บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์หรือในสาขาที่เกี่ยวข้อง ($\bar{X}=4.35$) ครูบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรีในวิชาเอกสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ($\bar{X}=4.33$) ครูบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีในสาขาอื่นที่มีวิชาโทบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ($\bar{X}=4.13$) และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดจบการศึกษาอย่างน้อยที่สุดในระดับอนุปริญญา ($\bar{X}=3.90$)

ความสามารถในการสื่อสารภาษารูปแบบต่างๆ กับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการสะกดด้วยนิ้วมือได้เป็นอย่างดี ($\bar{X}=4.58$) รองลงมาที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด คือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการอบรมวิธีการสื่อสารกับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในลักษณะต่างๆ เช่น ภาษามือ การสะกดด้วยนิ้วมือ ($\bar{X}=4.55$) และข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากตามลำดับ คือ ครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการใช้การสื่อสารรวมได้เป็นอย่างดี ($\bar{X}=4.48$) และครูบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสามารถในการสื่อสารภาษามือไทยได้เป็นอย่างดี ($\bar{X}=4.43$)

ตาราง 26 ค่าเฉลี่ยความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านทรัพยากรสารสนเทศ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร

ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
ประเภทวัสดุตีพิมพ์	4.36	.654	มาก
1. จัดหนังสืออ้างอิงให้บริการอย่างเพียงพอ	4.40	.744	มาก
2. จัดหนังสือความรู้ทั่วไปให้บริการอย่างเพียงพอ	4.40	.672	มาก
3. จัดหนังสือตำราเรียนวิชาต่างๆ ให้บริการอย่างเพียงพอ	4.48	.679	มาก
4. จัดหนังสือภาพให้บริการอย่างเพียงพอ	4.50	.679	มาก
5. จัดหนังสือนิทานให้บริการอย่างเพียงพอ	4.43	.675	มาก
6. จัดหนังสือนวนิยายให้บริการอย่างเพียงพอ	4.10	1.033	มาก
7. จัดหนังสือพิมพ์ให้บริการอย่างเพียงพอ	4.38	.740	มาก
8. จัดนิตยสารบันเทิง วิเคราะห์สรุปข่าวให้บริการอย่างเพียงพอ	4.30	.758	มาก
9. จัดวารสารวิชาการให้บริการอย่างเพียงพอ	4.28	.877	มาก
ประเภทสื่อโสตทัศน์	4.36	.718	มาก
1. จัดแผนที่ให้บริการอย่างเพียงพอ	4.35	.736	มาก
2. จัดรูปภาพให้บริการอย่างเพียงพอ	4.33	.797	มาก
3. จัดสไลด์ให้บริการอย่างเพียงพอ	4.33	.829	มาก
4. จัดภาพยนตร์ที่มีตัวอักษรบรรยายให้บริการอย่างเพียงพอ	4.45	.815	มาก
5. จัดภาพขยายแบบสะกดด้วยนิ้วมือให้บริการอย่างเพียงพอ	4.38	.774	มาก
6. จัดวีดิทัศน์ชุดการสอนบริการในห้องสมุด	4.40	.778	มาก
7. จัดวีดิทัศน์ที่มีตัวอักษรบรรยายได้ภาพบริการในห้องสมุด	4.33	.829	มาก
8. จัดวีดิทัศน์ที่มีล่ามบรรยายภาษามือประกอบบริการในห้องสมุด	4.35	.834	มาก
ประเภทอิเล็กทรอนิกส์	4.25	.880	มาก
1. จัดวีซีดีและดีวีดีให้บริการอย่างเพียงพอ	4.25	.899	มาก
2. จัดหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ให้บริการอย่างเพียงพอ	4.20	.939	มาก
3. จัดวารสารอิเล็กทรอนิกส์ให้บริการอย่างเพียงพอ	4.20	.966	มาก
4. จัดคอมพิวเตอร์ที่สามารถเข้าใช้อินเทอร์เน็ตให้บริการอย่างเพียงพอ	4.35	.834	มาก
รวม	4.32	.710	มาก

จากตาราง 26 ความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านทรัพยากรสารสนเทศ ผู้บริหาร ให้คะแนนเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.33$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากสองรายข้อ คือ ทรัพยากรสารสนเทศประเภทสื่อ โสตทัศน์ ($\bar{X} = 4.36$) และทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุพิมพ์ ($\bar{X} = 4.36$) รองลงมาอยู่ในระดับมาก คือ ทรัพยากรสารสนเทศประเภทอิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 4.25$)

ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุพิมพ์ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากคือ จัดหนังสือภาพให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.50$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากตามลำดับ คือ จัดหนังสือตำราเรียนวิชาต่างๆ ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.48$) จัดหนังสือนิทานให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.43$) จัดหนังสืออ้างอิงให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.40$) จัดหนังสือความรู้ทั่วไปให้ บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.40$) จัดหนังสือพิมพ์ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.38$) จัดนิตยสารบันเทิง วิเคราะห์สรุปข่าวให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.30$) จัดวารสารวิชาการ ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.28$) และจัดหนังสือนวนิยายให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.10$)

ทรัพยากรสารสนเทศประเภทประเภทสื่อ โสตทัศน์ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ จัดภาพยนตร์ที่มีตัวอักษรบรรยายให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.45$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากตามลำดับ คือ จัดวีดิทัศน์ชุดการสอนบริการในห้องสมุด ($\bar{X} = 4.40$) จัดภาพขยายแบบสะกดด้วยนิ้วมือให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.38$) จัดแผนที่ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.35$) จัดวีดิทัศน์ที่มีล่ามบรรยายภาษามือประกอบบริการในห้องสมุด ($\bar{X} = 4.35$) จัดรูปภาพ ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.33$) จัดสไลด์ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.33$) จัดวีดิทัศน์ที่มีตัวอักษรบรรยายได้ภาพบริการในห้องสมุด ($\bar{X} = 4.33$)

ทรัพยากรสารสนเทศประเภทอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ จัดคอมพิวเตอร์ที่สามารถเข้าใช้อินเทอร์เน็ตให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.35$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากตามลำดับ คือ จัดวีซีดี และดีวีดี ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.25$) จัดหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.20$) จัดวารสาร อิเล็กทรอนิกส์ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 4.20$)

ตาราง 27 ค่าเฉลี่ยความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านการบริการของห้องสมุด ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร

ด้านการบริการของห้องสมุด	\bar{X}	S.D.	แปลผล
บริการยืมคืน	4.10	.895	มาก
1. ห้องสมุดจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและจัดระบบยืมคืน ถูกต้องตามหลักบรรณารักษศาสตร์	4.28	.784	มาก
2. ห้องสมุดจัดบริการ ยืมคืนนอกเวลาที่กำหนดได้	4.15	1.027	มาก
3. ห้องสมุดจัดบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่อยู่บริการประจำเคาน์เตอร์ ยืมคืน	4.40	.841	มาก
4. ห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา	3.39	1.207	มาก
5. ห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา กับห้องสมุดแห่งอื่นๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ	3.95	1.260	มาก
6. ห้องสมุดเปิดบริการยืมคืนในวันเสาร์และอาทิตย์	3.93	1.163	มาก
บริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า	4.31	.889	มาก
1. มีบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดอยู่ประจำโต๊ะบริการตอบ คำถามเพื่อช่วยการค้นคว้าทุกช่วงเวลา และช่วยเหลือในการหา คำตอบให้แก่ผู้ใช้ได้อย่างเพียงพอ	4.35	.893	มาก
2. มีบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดช่วยเหลือและอำนวยความสะดวก สะดวกแก่ผู้ใช้ห้องสมุดอย่างเพียงพอ	4.28	.987	มาก
รวม	4.20	.837	มาก

จากตาราง 27 พบว่า ความคาดหวังโดยรวมต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านการบริการของห้องสมุดผู้บริหารให้คะแนนเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.20$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ บริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า ($\bar{X}=4.31$) รองลงมา คือ บริการยืมคืน ($\bar{X}=4.10$)

บริการยืมคืน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ ห้องสมุดจัดบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่อยู่บริการประจำเคาน์เตอร์ยืมคืน ($\bar{X}=4.40$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากตามลำดับ คือ ห้องสมุดจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและจัดระบบยืมคืนถูกต้องตามหลักบรรณารักษศาสตร์ ($\bar{X}=4.28$) ห้องสมุดจัดบริการยืมคืนนอกเวลาที่กำหนดได้ ($\bar{X}=4.15$) ห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษากับห้องสมุดแห่งอื่นๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ($\bar{X}=3.95$) ห้องสมุดเปิดบริการยืมคืนในวันเสาร์และอาทิตย์ ($\bar{X}=3.93$) และห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ($\bar{X}=3.39$)

บริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ มีครูบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดอยู่ประจำโต๊ะบริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า ทุกช่วงเวลา และช่วยเหลือในการหาคำตอบให้แก่ผู้ใช้อย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.35$) รองลงมา มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก คือ มีครูบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ห้องสมุดอย่างเพียงพอ ($\bar{X}=4.28$)

ตาราง 28 ค่าเฉลี่ยความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร

ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. มีการประชาสัมพันธ์วิธีการเข้าใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนอย่างทั่วถึง	4.43	.813	มาก
2. มีการประชาสัมพันธ์วิธีการศึกษาค้นคว้าสารสนเทศในห้องสมุดอย่างทั่วถึง	4.38	.807	มาก
3. มีการประชาสัมพันธ์โครงการให้กับนักเรียนนักเรียนอย่างทั่วถึง	4.45	.783	มาก
4. มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมแก่นักเรียนโดยใช้ภาพอย่างทั่วถึง	4.30	.911	มาก
รวม	4.38	.765	มาก

จากตาราง 28 ความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด พบว่า ผู้บริหารให้คะแนนเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.38$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อย่อย พบว่า ข้อย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ มีการประชาสัมพันธ์โครงการให้กับนักเรียนอย่างทั่วถึง ($\bar{X}=4.45$) ส่วนข้อย่อยอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยในระดับมากตามลำดับ คือ มีการประชาสัมพันธ์วิธีการเข้าใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนอย่างทั่วถึง ($\bar{X}=4.43$) มีการประชาสัมพันธ์วิธีการศึกษาค้นคว้าสารสนเทศในห้องสมุดอย่างทั่วถึง ($\bar{X}=4.38$) และมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมแก่นักเรียนโดยใช้ภาพอย่างทั่วถึง ($\bar{X}=4.30$)

ตาราง 29 สรุปผลการเปรียบเทียบสภาพปัจจุบันและความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน

หัวข้อ	สภาพปัจจุบัน		ความคาดหวัง	
	\bar{X}	แปลผล	\bar{X}	แปลผล
1. ด้านสภาพแวดล้อม	2.87	ปานกลาง	4.28	มาก
2. ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียน	3.21	ปานกลาง	4.31	มาก
3. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	2.39	น้อย	4.25	มาก
4. ด้านการบริการของห้องสมุด	2.37	น้อย	4.09	มาก
5. ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด	2.42	น้อย	4.15	มาก
รวม	2.65	ปานกลาง	4.21	มาก

จากตาราง 29 ผลการเปรียบเทียบสภาพปัจจุบันและความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา พบว่า สภาพปัจจุบันอาจารย์ผู้สอนให้คะแนนเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=2.65$) เมื่อพิจารณาความคาดหวัง พบว่า อาจารย์ผู้สอนให้คะแนนเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.21$) เมื่อพิจารณารายละเอียดในแต่ละด้านพบว่า

สภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ บุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X}=3.21$) รองลงมา คือ ด้านสภาพแวดล้อม ($\bar{X}=2.87$) ส่วนด้านอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับน้อยตามลำดับ คือ ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ($\bar{X}=2.42$) ด้านทรัพยากรสารสนเทศ ($\bar{X}=2.39$) และด้านการบริการของห้องสมุด ($\bar{X}=2.37$)

ความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยรวมสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.31$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทุกด้านมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกข้อตามลำดับ คือ ด้านสภาพแวดล้อม ($\bar{X}=4.28$) ด้านทรัพยากรสารสนเทศ ($\bar{X}=4.25$) ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ($\bar{X}=4.15$) และด้านการบริการของห้องสมุด ($\bar{X}=4.09$)

ตาราง 30 สรุปผลการเปรียบเทียบสภาพปัจจุบันและความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหาร

หัวข้อ	สภาพปัจจุบัน		ความคาดหวัง	
	\bar{X}	แปลผล	\bar{X}	แปลผล
1. ด้านสภาพแวดล้อม	3.03	ปานกลาง	4.49	มาก
2. ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียน	3.33	ปานกลาง	4.40	มาก
3. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	2.56	ปานกลาง	4.32	มาก
4. ด้านการบริการของห้องสมุด	2.53	ปานกลาง	4.20	มาก
5. ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด	2.80	ปานกลาง	4.38	มาก
รวม	2.85	ปานกลาง	4.36	มาก

จากตาราง 30 ผลการเปรียบเทียบสภาพปัจจุบันและความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา พบว่า สภาพปัจจุบันผู้บริหารให้คะแนนเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในปานกลาง ($\bar{X}=2.85$) เมื่อพิจารณาความคาดหวัง พบว่า ผู้บริหารให้คะแนนเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.6$) เมื่อพิจารณารายละเอียดในแต่ละด้านปรากฏผล ดังนี้

สภาพปัจจุบันของห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลาง คือ บุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X}=3.33$) รองลงมาคือ ด้านสภาพแวดล้อม ($\bar{X}=3.03$) ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ($\bar{X}=2.80$) ด้านทรัพยากรสารสนเทศ ($\bar{X}=2.56$) และด้านการบริการของห้องสมุด ($\bar{X}=2.53$) ตามลำดับ

ความคาดหวังต่อห้องสมุดของโรงเรียนโสตศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหาร พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ ด้านสภาพแวดล้อม ($\bar{X}=4.49$) ส่วนด้านอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากตามลำดับ คือ ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับ นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.40$) ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด ($\bar{X}=4.38$) ด้านทรัพยากรสารสนเทศ ($\bar{X}=4.33$) และด้านการบริการของห้องสมุด ($\bar{X}=4.16$)

ตาราง 31 สรุปผลการเปรียบเทียบสภาพปัจจุบันและความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอนและผู้บริหาร

หัวข้อ	สภาพปัจจุบัน				ความคาดหวัง			
	อาจารย์ผู้สอน		ผู้บริหาร		อาจารย์ผู้สอน		ผู้บริหาร	
	\bar{X}	แปลผล	\bar{X}	แปลผล	\bar{X}	แปลผล	\bar{X}	แปลผล
1. ด้านสภาพแวดล้อม	2.87	ปานกลาง	3.03	ปานกลาง	4.28	มาก	4.49	มาก
2. ด้านบุคลากรห้องสมุด	3.21	ปานกลาง	3.33	ปานกลาง	4.31	มาก	4.40	มาก
3. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	2.39	น้อย	2.56	ปานกลาง	4.25	มาก	4.32	มาก
4. ด้านการบริการของห้องสมุด	2.37	น้อย	2.53	ปานกลาง	4.09	มาก	4.20	มาก
5. ด้านการประชาสัมพันธ์ โครงการของห้องสมุด	2.42	น้อย	2.80	ปานกลาง	4.15	มาก	4.38	มาก
รวม	2.65	ปานกลาง	2.85	ปานกลาง	4.21	มาก	4.36	มาก

จากตาราง 31 อาจารย์ผู้สอนให้คะแนนค่าเฉลี่ยโดยรวมของสภาพปัจจุบันอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=2.65$) ส่วนผู้บริหารให้คะแนนค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=2.85$) เมื่อพิจารณาความคาดหวัง พบว่า อาจารย์ผู้สอนและผู้บริหารให้คะแนนค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากเช่นเดียวกัน โดยอาจารย์ผู้สอนให้คะแนนค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.21$) และผู้บริหารให้คะแนนค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.36$) รายละเอียดปรากฏผลดังนี้

เมื่อเปรียบเทียบสภาพปัจจุบันระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับผู้บริหาร พบว่า มีด้านที่ให้คะแนนเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับปานกลางเช่นเดียวกัน คือ ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน โดยผู้บริหารให้คะแนนระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.21$) และอาจารย์ผู้สอนให้คะแนนระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.33$) ตามลำดับ ส่วนด้านที่อาจารย์ผู้สอนและผู้บริหารให้คะแนนค่าเฉลี่ยต่ำสุดเช่นเดียวกัน คือ ด้านการบริการของห้องสมุด โดยอาจารย์ผู้สอนให้คะแนนระดับน้อย ($\bar{X}=2.37$) ส่วนผู้บริหารให้คะแนนระดับระดับปานกลาง ($\bar{X}=2.53$)

และเมื่อเปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับผู้บริหาร พบว่า ด้านที่อาจารย์ผู้สอนให้คะแนนค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก คือ ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ($\bar{X}=4.31$) ส่วนด้านที่ผู้บริหารให้คะแนนเฉลี่ยสูงสุดในระดับมาก คือ ด้านสภาพแวดล้อม ($\bar{X}=4.49$) สำหรับด้านที่อาจารย์ผู้สอนและผู้บริหารให้คะแนนเฉลี่ยต่ำสุดอยู่ในระดับมากเช่นเดียวกัน คือ ด้านการบริการของห้องสมุด โดยอาจารย์ผู้สอนให้คะแนนเฉลี่ยในระดับมาก ($\bar{X}=4.20$) และผู้บริหารให้คะแนนเฉลี่ยในระดับมาก ($\bar{X}=4.29$) ตามลำดับ

ตอนที่ 3 ทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอนและผู้บริหารต่อห้องสมุดโรงเรียน
โสตศึกษาตามตัวแปร เพศ ระดับการศึกษา ลักษณะของการได้ยิน ตำแหน่งความรับผิดชอบ และกลุ่ม
สาระการเรียนรู้ที่สอน

3.1 ทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอนต่อห้องสมุดโรงเรียน
โสตศึกษา ตามตัวแปร เพศ ระดับการศึกษา ลักษณะของการได้ยิน และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน

3.1.1 ทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอนต่อห้องสมุดโรงเรียน
โสตศึกษา ตามตัวแปรเพศ

ตาราง 32 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอน ตามตัวแปรเพศ

หัวข้อ	เพศชาย (N=34)		เพศหญิง (N=184)		t	Sig.
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
1. ด้านสภาพแวดล้อม	4.19	.661	4.30	.586	-.857	.705
2. ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถใน การสื่อสารกับนักเรียน	4.26	.653	4.32	.683	-.516	.575
3. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	4.19	.701	4.26	.684	-.542	.970
4. ด้านการบริการของห้องสมุด	4.09	.769	4.08	.843	.060	.546
5. ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด	4.15	.863	4.15	.875	.022	.905
รวม	4.18	.668	4.22	.637	-.364	.951

จากตาราง 32 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอนต่อห้องสมุดโรงเรียน
โสตศึกษา ตามตัวแปรเพศ พบว่า อาจารย์ผู้สอนทั้งเพศชายและเพศหญิงมีความคาดหวังโดยรวมและราย
ด้านไม่แตกต่างกัน

3.1.2 ทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอนต่อห้องสมุดโรงเรียน โสตศึกษาตามตัวแปรระดับการศึกษา

ตาราง 33 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอน ตามตัวแปรระดับการศึกษา

หัวข้อ	แหล่งความแปรปรวน	Df	SS	MS	F	Sig
1. ด้านสภาพแวดล้อม	ระหว่างกลุ่ม	2	.091	.045	.126	.882
	ภายในกลุ่ม	215	77.656	.361		
2. ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มี ความสามารถในการ สื่อสาร กับนักเรียน	ระหว่างกลุ่ม	2	.421	.210	.455	.653
	ภายในกลุ่ม	215	99.284	.462		
3. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	ระหว่างกลุ่ม	2	.828	.414	.879	.417
	ภายในกลุ่ม	215	101.256	.471		
4. ด้านการบริการของห้องสมุด	ระหว่างกลุ่ม	2	2.102	1.051	1.529	.219
	ภายในกลุ่ม	215	147.782	.687		
5. ด้านการประชาสัมพันธ์ โครงการของห้องสมุด	ระหว่างกลุ่ม	2	1.598	.799	1.053	.351
	ภายในกลุ่ม	215	163.156	.759		
รวม	ระหว่างกลุ่ม	2	.784	.392	.953	.387
	ภายในกลุ่ม	215	88.490	.412		

จากตาราง 33 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอนต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ตามตัวแปรระดับการศึกษา พบว่าอาจารย์ผู้สอนที่มีระดับการศึกษาต่างกันมีความคาดหวังโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

3.1.3 ทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอนต่อห้องสมุดโรงเรียน
โสตศึกษา ตามตัวแปรลักษณะของการได้ยิน

ตาราง 34 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอน ตามตัวแปรลักษณะของการได้ยิน

หัวข้อ	เป็นผู้ที่บกพร่อง ทางการได้ยิน (N=10)		เป็นผู้ที่มีการ ได้ยินปกติ (N=208)		t	Sig.
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
1. ด้านสภาพแวดล้อม	4.22	.425	4.28	.606	-.472	.206
2. ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถ ในการสื่อสารกับนักเรียน	4.22	.533	4.31	.684	-.511	.543
3. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	3.92	.793	4.26	.678	-1.327	.372
4. ด้านการบริการของห้องสมุด	3.63	.942	4.11	.821	-1.580	.303
5. ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด	3.97	.967	4.15	.868	-.593	.270
รวม	3.99	.605	4.22	.642	-1.179	.864

จากตาราง 34 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอนต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ตามตัวแปรลักษณะของการได้ยิน พบว่า อาจารย์ผู้สอนที่มีลักษณะของการได้ยินต่างกัน มีความคาดหวังโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

3.1.4 ทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอนต่อห้องสมุดโรงเรียน
โสตศึกษา ตามตัวแปรกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน

ตาราง 35 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอน ตามตัวแปรกลุ่มสาระ
การเรียนรู้ที่สอน

หัวข้อ	แหล่งความ แปรปรวน	Df	SS	MS	F	Sig
1. ด้านสภาพแวดล้อม	ระหว่างกลุ่ม	2	.020	.010	.028	.972
	ภายในกลุ่ม	215	77.727	.362		
2. ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มี ความสามารถในการสื่อสาร กับนักเรียน	ระหว่างกลุ่ม	2	.883	.442	.961	.384
	ภายในกลุ่ม	215	98.821	.460		
3. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	ระหว่างกลุ่ม	2	.057	.029	.060	.942
	ภายในกลุ่ม	215	102.028	.475		
4. ด้านการบริการของห้องสมุด	ระหว่างกลุ่ม	2	.162	.081	.116	.890
	ภายในกลุ่ม	215	149.723	.696		
5. ด้านการประชาสัมพันธ์ โครงการของห้องสมุด	ระหว่างกลุ่ม	2	.175	.088	.115	.892
	ภายในกลุ่ม	215	164.579	.765		
รวม	ระหว่างกลุ่ม	2	.050	.025	.060	.942
	ภายในกลุ่ม	215	89.225	.415		

จากตาราง 35 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอนต่อห้องสมุดโรงเรียน
โสตศึกษา ตามตัวแปรกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน พบว่า อาจารย์ผู้สอนที่สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน
ต่างกันมีความคาดหวังโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่าง

3.2 ทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับความคาดหวังของผู้บริหารต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ตามตัวแปร เพศ ระดับการศึกษา และตำแหน่งความรับผิดชอบ

3.2.1 ทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับความคาดหวังของผู้บริหารต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ตามตัวแปรเพศ

ตาราง 36 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของผู้บริหาร ตามตัวแปรเพศ

หัวข้อ	เพศชาย (N=17)		เพศหญิง (N=23)		t	Sig.
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
1. ด้านสภาพแวดล้อม	4.70	.294	4.33	.538	2.626	.007
2. ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียน	4.68	.502	4.19	.751	2.458	.121
3. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	4.66	.402	4.07	.780	3.087	.172
4. ด้านการบริการของห้องสมุด	4.57	.532	3.93	.923	2.578	.000***
5. ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด	4.76	.437	4.10	.842	2.927	.023*
รวม	4.67	.355	4.12	.689	2.878	.064

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

*** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001

จากตาราง 36 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของผู้บริหารต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ตามตัวแปรเพศ พบว่า ผู้บริหารทั้งเพศชายและเพศหญิงมีความคาดหวังโดยรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านย่อย พบว่า ด้านการบริการของห้องสมุด มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001 ส่วนด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารเพศชายมีความคาดหวังมากกว่าผู้บริหารเพศหญิงทั้งสองด้าน ดังรายละเอียดปรากฏในตาราง 37-38

ตาราง 37 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของผู้บริหารด้านการบริการของห้องสมุด
ตามตัวแปรเพศ

ด้านการบริการของห้องสมุด	เพศชาย (N=17)		เพศหญิง (N=23)		t	Sig.
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
บริการยืมคืน	4.45	.794	3.84	.894	2.249	.529
1. ห้องสมุดจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ และจัดระบบยืมคืนถูกต้องตามหลัก บรรณารักษศาสตร์	4.59	.618	4.04	.825	2.388	.306
2. ห้องสมุดจัดบริการ ยืมคืนนอกเวลาที่กำหนดได้	4.35	1.115	4.00	.953	1.052	.778
3. ห้องสมุดจัดบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่อยู่บริการ ประจำเคาน์เตอร์ยืมคืน	4.65	.493	4.22	.998	1.791	.074
4. ห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุด โรงเรียนโสตศึกษา	4.29	1.105	3.65	1.229	1.732	.440
5. ห้องสมุดจัดให้มีการยืมคืนระหว่างห้องสมุด โรงเรียนโสตศึกษากับห้องสมุดแห่งอื่นๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ	4.47	1.068	3.57	1.273	2.442	.268
6. ห้องสมุดเปิดบริการยืมคืนในวันเสาร์และอาทิตย์	4.35	1.057	3.61	1.158	2.114	.337
บริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า	4.70	.469	4.02	1.016	2.843	.040*
1. มีครูบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดอยู่ประจำ โต๊ะบริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า ทุกช่วงเวลา และช่วยเหลือในการหาคำตอบ ให้แก่ผู้ใช้อย่างเพียงพอ	4.71	.470	4.09	1.041	2.525	.113
2. มีครูบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ห้องสมุดอย่าง เพียงพอ	4.71	.470	3.96	1.147	2.534	.027*
รวม	4.57	.532	3.934	.923	2.777	.088

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 37 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของผู้บริหารต่อห้องสมุดโรงเรียน
โสตศึกษา ด้านการบริการ ตามตัวแปรเพศ พบว่า ผู้บริหารเพศชายและเพศหญิงมีความคาดหวังโดยรวม
ไม่แตกต่างกัน แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีข้อที่มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่
ระดับ .05 คือ บริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า โดยผู้บริหารเพศชายมีความคาดหวังมากกว่า
ผู้บริหารเพศหญิง ส่วนบริการยืมคืนนั้นไม่แตกต่างกันทุกรายข้อ และเมื่อพิจารณารายข้อย่อย พบว่ามี

ข้อย่อยที่มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 คือ มีครูบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ห้องสมุดอย่างเพียงพอ โดยผู้บริหารเพศชายมีความคาดหวังมากกว่าผู้บริหารเพศหญิงเช่นกัน

ตาราง 38 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของผู้บริหารด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุดตามตัวแปรเพศ

ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด	เพศชาย (N=17)		เพศหญิง (N=23)		t	Sig.
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
1. มีการประชาสัมพันธ์วิธีการเข้าใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนอย่างทั่วถึง	4.76	.437	4.17	.937	2.408	.001***
2. มีการประชาสัมพันธ์วิธีการศึกษาค้นคว้าสารสนเทศในห้องสมุดอย่างทั่วถึง	4.76	.437	4.09	.900	2.858	.013*
3. มีการประชาสัมพันธ์โครงการให้กับนักเรียนนักเรียนอย่างทั่วถึง	4.76	.437	4.22	.902	2.303	.004**
4. มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมเล่านิทานโดยใช้ภาพอย่างทั่วถึง	4.76	.437	3.96	1.022	3.054	.002**
รวม	4.76	.437	4.10	.842	2.927	.023*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

*** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001

จากตาราง 38 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของผู้บริหารต่อห้องสมุดโรงเรียนโตดศึกษาด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด เมื่อพิจารณาการประชาสัมพันธ์โครงการและกิจกรรมที่ห้องสมุดจัดขึ้นตามตัวแปรเพศ พบว่า มีความคาดหวังแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารเพศชายมีความคาดหวังมากกว่าผู้บริหารเพศหญิง เมื่อพิจารณารายข้อย่อยที่มีความมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 คือ มีการประชาสัมพันธ์วิธีการศึกษาค้นคว้าสารสนเทศในห้องสมุดอย่างทั่วถึง ($\bar{X}=4.76$) โดยผู้บริหารเพศชายมีความคาดหวังมากกว่าผู้บริหารเพศหญิง ส่วนรายข้อย่อยที่มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 คือ มีการประชาสัมพันธ์โครงการให้กับนักเรียนอย่างทั่วถึง ($\bar{X}=4.76$) และมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมเล่านิทานโดยใช้ภาพอย่างทั่วถึง ($\bar{X}=4.76$) โดยผู้บริหารเพศชายมีความคาดหวังมากกว่าผู้บริหารเพศหญิงทั้งสองรายข้อย่อย และส่วนรายข้อย่อยที่มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001 คือ มีการประชาสัมพันธ์

วิธีการเข้าใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนอย่างทั่วถึง ($\bar{X}=4.76$) โดยผู้บริหารเพศชายมีความคาดหวังมากกว่าผู้บริหารหญิง

3.2.2 ทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับความคาดหวังของผู้บริหารต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษาตามตัวแปรระดับการศึกษา

ตาราง 39 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของผู้บริหาร ตามตัวแปรระดับการศึกษา

ความคาดหวังต่อห้องสมุด โรงเรียนโสตศึกษา	แหล่งความ แปรปรวน	Df	SS	MS	F	Sig
1. ด้านสภาพแวดล้อม	ระหว่างกลุ่ม	1	.082	.082	.347	.559
	ภายในกลุ่ม	38	9.18	.237		
2. ด้านบุคลากรที่มีความ สามารถในการสื่อสาร กับนักเรียน	ระหว่างกลุ่ม	1	.046	.046	.093	.763
	ภายในกลุ่ม	38	18.692	.492		
3. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	ระหว่างกลุ่ม	1	.030	.030	.059	.810
	ภายในกลุ่ม	38	19.668	.518		
4. ด้านการบริการของห้องสมุด	ระหว่างกลุ่ม	1	.352	.352	.496	.485
	ภายในกลุ่ม	38	26.981	.710		
5. ด้านการประชาสัมพันธ์ โครงการของห้องสมุด	ระหว่างกลุ่ม	1	.002	.002	.003	.956
	ภายในกลุ่ม	38	22.867	.602		
รวม	ระหว่างกลุ่ม	1	.068	.068	.196	.683
	ภายในกลุ่ม	38	15.355	.404		

จากตาราง 39 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของผู้บริหารต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา จำแนกตามตัวแปรระดับการศึกษา พบว่าผู้บริหารที่มีระดับการศึกษาต่างกันมีความคาดหวังโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

3.2.3 ทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับความคาดหวังของผู้บริหารต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ตามตัวแปรตำแหน่งความรับผิดชอบ

ตาราง 40 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของผู้บริหาร ตามตัวแปรตำแหน่งความรับผิดชอบ

ความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา	ผู้อำนวยการ		รองผู้อำนวยการ		t	Sig.
	(10)		(30)			
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
1. ด้านสภาพแวดล้อม	4.72	.421	4.42	.487	1.741	.345
2. ด้านบุคลากรที่มีความสามารถในการสื่อสาร กับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	4.45	.628	4.38	.722	.309	.765
3. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	4.52	.523	4.25	.758	1.262	.400
4. ด้านการบริการของห้องสมุด	4.30	.734	4.17	.877	.472	.949
5. ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด	4.70	.537	4.28	.808	1.851	.104
รวม	4.53	.457	4.30	.672	1.239	.294

จากตาราง 40 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของผู้บริหารต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา ตามตัวแปรตำแหน่งความรับผิดชอบ พบว่า ผู้บริหารที่มีตำแหน่งต่างกันมีความคาดหวังโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

3.3 ทดสอบสมมติฐานความคาดหวังระหว่างอาจารย์ผู้สอนและผู้บริหารต่อห้องสมุดโรงเรียน โสตศึกษา

ตาราง 41 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังระหว่างอาจารย์ผู้สอนและผู้บริหารต่อห้องสมุด
โรงเรียนโสตศึกษา

ความคาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา	อาจารย์ผู้สอน (218)		ผู้บริหาร (40)		t	Sig.
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
1. ด้านสภาพแวดล้อม	4.28	.598	4.49	.483	-2.469	.162
2. ด้านบุคลากรและการสื่อสารกับนักเรียน	4.31	.677	4.40	.693	-.745	.785
3. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	4.25	.685	4.32	.710	-.587	.990
4. ด้านการบริการของห้องสมุด	4.09	.831	4.20	.837	-.819	.758
5. ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการของห้องสมุด	4.15	.871	4.38	.765	-1.753	.571
รวม	4.21	.641	4.36	.628	-1.313	.772

จากตาราง 41 ผลการทดสอบสมมติฐานความคาดหวังของอาจารย์ผู้สอนและผู้บริหารต่อห้องสมุดโรงเรียนโสตศึกษา พบว่า เมื่อเปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างอาจารย์ผู้สอนและผู้บริหารมีความคาดหวังโดยรวมและไม่แตกต่างกัน

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอนและผู้บริหารที่คาดหวังต่อห้องสมุดโรงเรียน โสตศึกษา
โดยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบตารางประกอบความเรียง

ตาราง 42 จำนวนและร้อยละของข้อเสนอแนะ ตามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอนและผู้บริหาร

ข้อเสนอแนะ	จำนวน	ร้อยละ
ด้านสภาพแวดล้อม		
1. ควรจัดห้องสมุดให้มีพื้นที่กว้างขวาง ให้มีสภาพแวดล้อมที่มีอากาศถ่ายเทสะดวก โปร่ง สะอาดเรียบร้อย มีบรรยากาศที่เหมาะสมกับการอ่านหนังสือ	19	9.94
2. ควรจัดห้องสมุดตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้มีบรรยากาศเป็นมุมการเรียนรู้ และจัดให้ดึงดูดความสนใจของนักเรียน	5	2.61
3. จัดการให้ความรู้ การดูแลและรักษาระเบียบการใช้ห้องสมุดแก่นักเรียนเพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงการรักษาสภาพแวดล้อมของห้องสมุด	3	1.57
4. ควรจัดโต๊ะ เก้าอี้ ชั้นวางหนังสือ วารสาร ให้มีจำนวนเพียงพอต่อผู้ใช้และทรัพยากรในห้องสมุด.	3	1.57
5. ห้องสมุดควรติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เพราะจะทำให้มีอากาศเย็น เป็นที่ดึงดูดผู้เรียน และบุคลากรอื่นๆ เข้าใช้บริการได้เป็นเวลานานๆ	2	1.04
6. ควรจัดให้มีต้นไม้ ดอกไม้ เป็นมุมต่างๆ มากขึ้น	1	0.52
7. ควรจัดห้องสมุดให้ทันสมัยผสมภูมิปัญญาท้องถิ่น	1	0.52
ด้านบุคลากรห้องสมุดที่มีความสามารถในการสื่อสารกับนักเรียน		
1. บรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดควรมีความรู้ความสามารถใช้ภาษาสื่อสารกับนักเรียนในระดับดี	9	4.71
2. ทางโรงเรียนควรจัดบุคลากรเพิ่มและให้เพียงพอในการอำนวยความสะดวกเพื่อให้เกิดผลดีแก่นักเรียนที่ใช้ห้องสมุด ได้อย่างเต็มที่	8	4.18
3. ควรจัดอบรมบุคลากรห้องที่มีอยู่ให้มีความรู้ด้านการจัดการห้องสมุดโดยตรง เพื่อที่จะสามารถจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดีเหมาะสมกับสภาพของนักเรียน	7	3.66
4. บุคลากรห้องสมุดควรจบการศึกษาอย่างน้อยในระดับปริญญาตรีขึ้นไป และวิชาเอกควรจะเป็นบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	3	1.32

ตาราง 42 (ต่อ)

ข้อเสนอแนะ	จำนวน	ร้อยละ
ด้านทรัพยากรสารสนเทศ		
1. จัดทรัพยากรสารสนเทศที่มีปริมาณที่เพียงพอต่อการศึกษาค้นคว้า และจัดให้เอื้อต่อเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยินให้มากกว่าเดิม เช่น จัดให้มีหนังสือภาพ หนังสือนิทาน	13	6.80
2. ควรจัดให้มี ทีวี เครื่องเล่น วีซีดี ดีวีดี วิดีโอ คอมพิวเตอร์ เพื่อจะใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้จริงๆ	12	6.28
3. ควรจัดให้ห้องสมุดมีทรัพยากรโสตทัศน อีเล็กทรอนิกส์ เช่น อินเทอร์เน็ต หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สื่อวีดิทัศน์ สื่อที่มีล่ามภาษามือหรือตัวอักษรบรรยายประกอบบริการในห้องสมุดให้มากขึ้น	8	4.18
4. จัดเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่มีระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุดและจากแหล่งอื่นๆ อย่างเป็นระบบและสะดวก	4	2.09
5. ควรจัดให้มีทรัพยากรสารสนเทศ เอกสารสารสนเทศ ให้ทันสมัยอยู่เสมอ	3	1.57
6. ควรจัดให้มีหนังสือในห้องสมุดครบทุกประเภทตามกลุ่มสาระการเรียนรู้	3	1.57
7. จัดสารสนเทศที่มีความเป็นวิชาการให้น้อยลง เพิ่มเติมในส่วนของสันทนาการ เพื่อให้เด็กมีความสนใจที่เข้าใช้ห้องสมุดมากขึ้น	3	1.57
8. ทางโรงเรียนควรเพิ่มงบประมาณในการส่งเสริมสนับสนุนในการบำรุงห้องสมุด จัดหาทรัพยากรที่เป็นปัจจุบันเพิ่มขึ้นเพราะส่วนมากเป็นหนังสือบริจาค	2	1.04
ด้านการบริการของห้องสมุด		
1. ควรให้ครูบรรณารักษ์มีชั่วโมงสอนน้อยลง เพื่อให้มีเวลาในการดูแลห้องสมุด หรือควรมีนโยบายจัดครูที่ว่างจากการสอนมาประจำห้องสมุด เพื่อให้คำแนะนำการใช้ห้องสมุดแก่นักเรียน	13	6.80
2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำบริการตลอดช่วงเวลาทำการห้องสมุดและทำหน้าที่ให้บริการโดยตรง ไม่ควรให้เข้าชื้อกับงานสอน	12	6.28
3. ควรจัดให้ห้องสมุดเปิดตลอดเวลาราชการและเนื่องจากเป็นโรงเรียนประจำควรเปิดเพิ่มเติมเสาร์ อาทิตย์เพื่อให้อาจารย์และนักเรียนสามารถใช้บริการห้องสมุดได้	10	4.40
4. ควรจัดให้มีบัตรยืมคืนรายการทรัพยากร จัดระบบยืมคืนและจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศให้ถูกต้องตามหลักบรรณารักษศาสตร์	5	2.20
5. บรรณารักษ์ห้องสมุดควรให้บริการด้วยอัธยาศัยที่ดีกว่าเดิม ควรยิ้มแย้มแจ่มใส เวลาอธิบายให้กับนักเรียน	4	1.76
6. ควรเพิ่มเติมการจัดบริการต่างๆ ของห้องสมุดให้มีความหลากหลาย น่าสนใจมากขึ้นกว่าในปัจจุบัน	4	1.76

ตาราง 42 (ต่อ)

ข้อเสนอแนะ	จำนวน	ร้อยละ
ด้านการบริการของห้องสมุด (ต่อ)		
7. ควรมีจัดระเบียบการเข้าใช้ห้องสมุด จัดตารางการจองห้องสมุดล่วงหน้าเพื่อความสะดวกและมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	3	1.57
8. มีการจัดฝึกอบรมให้นักเรียนสามารถเป็นเจ้าของที่ช่วยงานห้องสมุดเพื่อช่วยเหลืองานของครูบรรณารักษ์ได้	1	0.52
ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการต่างๆ ของห้องสมุด		
1. ควรมีการประชาสัมพันธ์โครงการต่างๆ ของห้องสมุดเพิ่มมากขึ้นหรือ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง หรือตามเหตุการณ์ที่เป็นปัจจุบัน	8	4.18
2. ควรมีการจัดประชาสัมพันธ์โครงการต่างๆ ว่าห้องสมุดมีความเคลื่อนไหวอะไรบ้างเชิญชวนให้มาเข้ามาใช้บริการของห้องสมุด และควรประชาสัมพันธ์โครงการอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง	7	3.66
3. ควรจัดให้มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหนังสือที่น่าสนใจหรือสารคดีต่างๆ อย่างต่อเนื่องหรือทุกครั้งที่มีหนังสือเข้า	2	1.04
4. ห้องสมุดควรมีการจัดทำโครงการที่เป็นประโยชน์ให้สมาชิกเสมอ เช่น กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การเล่านิทาน กิจกรรมรณรงค์การอ่าน วันภาษาไทย เป็นต้น	2	1.04
5. ควรปรับปรุงป้ายนิเทศประชาสัมพันธ์ สารความรู้ให้ทันสมัย น่าสนใจกับเพศและวัยของเด็ก	1	0.52
รวม	191	100.00

จากตาราง 42 อาจารย์ผู้สอนและผู้บริหารมีข้อเสนอแนะต่อห้องสมุดโรงเรียน โสตศึกษาว่า ห้องสมุดควรจัดห้องสมุดให้มีพื้นที่กว้างขวาง ให้มีสภาพแวดล้อมที่มีอากาศถ่ายเท สะดวกโปร่ง สะอาด เรียบร้อย มีบรรยากาศที่เหมาะสมกับการอ่านหนังสือมากที่สุด จำนวน 19 คน จากอาจารย์ผู้สอนและผู้บริหาร จำนวน 191 คน (ร้อยละ 9.94) รองลงมาเห็นว่า จัดทรัพยากรสารสนเทศมีปริมาณที่เพียงพอต่อการศึกษาค้นคว้าและจัดให้อี้อต่อเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยินให้มากกว่าเดิม เช่น จัดให้มีหนังสือ ภาพ หนังสือนิทาน จำนวน 13 คน (ร้อยละ 6.80) ควรจัดให้มี ทีวี เครื่องเล่นวีซีดี ดีวีดี วิดีโอ คอมพิวเตอร์ เพื่อจะใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้จริงๆ จำนวน 12 คน (ร้อยละ 6.28) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำบริการ ตลอดช่วงเวลาทำการห้องสมุดและทำหน้าที่ให้บริการโดยตรง ไม่ควรให้เข้าซ้อนกับงานสอนจำนวน 12 คน (ร้อยละ 6.28) ควรจัดให้ห้องสมุดเปิดตลอดเวลาราชการ และเนื่องจากเป็น โรงเรียนประจำควรเปิดเพิ่มเติมวันเสาร์และอาทิตย์ เพื่อให้อาจารย์และนักเรียนสามารถใช้บริการห้องสมุดได้ จำนวน 10 คน (ร้อยละ 4.40) บรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดควรมีความรู้ความสามารถใช้ภาษาสื่อสารกับนักเรียนในระดับดี จำนวน 9 คน (ร้อยละ 4.71) ทางโรงเรียนควรจัดบุคลากรเพิ่มและให้เพียงพอในการ

อำนวยความสะดวก เพื่อให้เกิดผลดีแก่นักเรียนที่ใช้ห้องสมุดได้อย่างเต็มที่ จำนวน 8 คน (ร้อยละ 4.18) ควรจัดให้ห้องสมุดมีทรัพยากรโสตทัศน อิเล็กทรอนิกส์ เช่น อินเทอร์เน็ต หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สื่อวีดิทัศน์ สื่อที่มีล่ามภาษามือหรือตัวอักษรบรรยายประกอบ บริการในห้องสมุดให้มากขึ้น จำนวน 8 คน (ร้อยละ 4.18) ควรมีการประชาสัมพันธ์โครงการต่างๆ ของห้องสมุดเพิ่มมากขึ้นหรืออย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง หรือตามเหตุการณ์ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน 8 คน (ร้อยละ 4.18) ควรจัดอบรมบุคลากรห้องที่มีอยู่ให้มีความรู้ด้านการจัดการห้องสมุดโดยตรง เพื่อที่จะสามารถจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดี เหมาะสมกับสภาพของนักเรียน จำนวน 7 คน (ร้อยละ 3.66) ควรมีการจัดประชาสัมพันธ์โครงการต่างๆ ว่าห้องสมุดมีความเคลื่อนไหวอะไรบ้าง เชิญชวนให้มาเข้ามาใช้บริการของห้องสมุดและควรประชาสัมพันธ์โครงการอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง จำนวน 7 คน (ร้อยละ 3.66) ควรจัดห้องสมุดตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้มีบรรยากาศเป็นมุมการเรียนรู้ และจัดให้ดึงดูดความสนใจของนักเรียน จำนวน 5 คน (ร้อยละ 2.61) จัดเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุด และจากแหล่งอื่นๆ อย่างเป็นระบบและสะดวก จำนวน 4 คน (ร้อยละ 1.76) บรรณารักษ์ห้องสมุดควรให้บริการด้วยอัธยาศัยที่ดีกว่าเดิม ควรยิ้มแย้มแจ่มใส เวลาอธิบายให้กับนักเรียน จำนวน 4 คน (ร้อยละ 1.76) ควรเพิ่มเติมการจัดบริการต่างๆ ของห้องสมุดให้มีความหลากหลาย น่าสนใจมากขึ้นกว่าในปัจจุบัน จำนวน 4 คน (ร้อยละ 1.76) จัดการให้ความรู้ การดูแลและรักษาระเบียบการใช้ห้องสมุดแก่นักเรียน เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงการรักษาสภาพแวดล้อมของห้องสมุด จำนวน 3 คน (ร้อยละ 1.57) ควรจัดโต๊ะ เก้าอี้ ชั้นวางหนังสือ วารสารให้มีจำนวนเพียงพอต่อผู้ใช้และทรัพยากรในห้องสมุด จำนวน 3 คน (ร้อยละ 1.57) บุคลากรห้องสมุดควรจบการศึกษาอย่างน้อยในระดับปริญญาตรีขึ้นไป และวิชาเอกควรจะเป็นสาขาบรรณารักษศาสตร์ จำนวน 3 คน (ร้อยละ 1.57) ควรจัดให้มีทรัพยากรสารสนเทศ เอกสารสารสนเทศให้ทันสมัยอยู่เสมอ จำนวน 3 คน (ร้อยละ 1.57) ควรจัดให้มีหนังสือในห้องสมุดครบทุกประเภทตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 3 คน (ร้อยละ 1.57) ควรมีจัดระเบียบการเข้าใช้ห้องสมุด จัดตารางจองห้องสมุดล่วงหน้า เพื่อความสะดวกและมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย จำนวน 3 คน (ร้อยละ 1.57) ห้องสมุดควรติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพราะจะทำให้มีอากาศเย็น เป็นที่ดึงดูดผู้เรียนและบุคลากรอื่นๆ เข้าใช้บริการได้เป็นเวลานานๆ จำนวน 2 คน (ร้อยละ 1.04) จัดสารสนเทศที่มีความเป็นวิชาการให้น้อยลง เพิ่มเติมในส่วนของสันทนาการเพื่อให้เด็กมีความสนใจที่เข้าใช้ห้องสมุดมากขึ้น จำนวน 2 คน (ร้อยละ 1.04) ทางโรงเรียนควรเพิ่มงบประมาณในการส่งเสริมสนับสนุนในการบำรุงห้องสมุดจัดหาทรัพยากรที่เป็นปัจจุบันเพิ่มขึ้น เพราะส่วนมากเป็นหนังสือบริจาค จำนวน 2 คน (ร้อยละ 1.04) ควรจัดให้มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหนังสือที่น่าสนใจ หรือสารคดีต่างๆ อย่างต่อเนื่อง หรือทุกครั้งที่หนังสือเข้า จำนวน 2 คน (ร้อยละ 1.04) ห้องสมุดควรมีการจัดทำโครงการที่เป็นประโยชน์ให้สม่ำเสมอ เช่น กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การเล่านิทาน กิจกรรมรักการอ่าน วันภาษาไทย เป็นต้น จำนวน 2 คน (ร้อยละ 1.04) ควรจัดให้มีต้นไม้ ดอกไม้ เป็นมุมต่างๆ มากขึ้น จำนวน 1 คน (ร้อยละ 0.52)

ควรจัดห้องสมุดให้ทันสมัยผสมภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 1 คน (ร้อยละ 0.52) มีการจัดฝึกอบรมให้นักเรียนสามารถเป็นเจ้าหน้าที่ช่วยงานห้องสมุด เพื่อช่วยเหลืองานของครูบรรณารักษ์ได้ จำนวน 1 คน (ร้อยละ 0.52) ควรปรับปรุงป้ายนิเทศประชาสัมพันธ์สาระความรู้ให้ทันสมัยน่าสนใจกับเพศและวัยของเด็ก จำนวน 1 คน (ร้อยละ 0.52) ตามลำดับ