

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญพิจารณาตรวจสอบความตรงเชิงโครงสร้างของแบบสอบถาม

1. ดร.นิเลาะ แวอุเซ็ง
อาจารย์ประจำวิทยาลัยอิสลามศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณิกา พันธุ์อำพล
คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
3. นายวิทยา อุหมั่น
ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านศาลาสอง
4. นางสาววรรณะ เนตรไมตรี
ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านลิโป
5. นายฉลอง กัลยา
ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านตือเบาะ

ภาคผนวก ข
ผลการหาคุณภาพเครื่องมือ

ผลการพิจารณาตรวจสอบความตรงเชิงโครงสร้างจากผู้เชี่ยวชาญ
ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับทักษะการบริหารงานในการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน
 เอกชนสอนศาสนาอิสลาม ในจังหวัดปัตตานี

ทักษะการบริหารงาน	ข้อที่	ผลการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					$\sum R$	IC
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
ทักษะด้าน ความคิด รวบยอด	1	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	2	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	3	+1	+1	0	+1	+1	+4	.8
	4	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	5	+1	+1	+1	0	+1	+4	.8
	6	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	7	+1	+1	0	+1	+1	+4	.8
	8	+1	+1	+1	0	+1	+4	.8
	9	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	10	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	11	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
ทักษะด้าน มนุษย์ สัมพันธ์	12	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	13	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	14	+1	+1	+1	0	+1	+4	.8
	15	+1	-1	+1	+1	+1	+4	.8
	16	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	17	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	18	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	19	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	20	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	21	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	22	+1	+1	+1	0	+1	+4	.8
ทักษะด้าน เทคนิค	23	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	24	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	25	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	26	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	27	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	28	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1

ทักษะการบริหารงาน	ข้อที่	ผลการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					$\sum R$	IC
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
ทักษะด้านเทคนิค	29	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	30	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	31	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	32	+1	+1	+1	0	+1	+4	.8
	33	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา
ของผู้บริหารโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ในจังหวัดปัตตานี

กระบวนการประกัน	ข้อที่	ผลการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					$\sum R$	IC
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
การวางแผน	1	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	2	+1	+1	0	0	+1	+3	.6
	3	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	4	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	5	+1	+1	0	+1	+1	+4	.8
	6	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	7	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	8	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	9	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	10	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
การปฏิบัติตามแผน	11	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	12	+1	+1	0	0	+1	+3	.6
	13	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	14	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	15	+1	+1	+1	0	+1	+4	.8
	16	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	17	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1

กระบวนการ ประกัน	ข้อที่	ผลการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					$\sum R$	IC
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
การตรวจสอบ และ ประเมินผล	18	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	19	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	20	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	21	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	22	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	23	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	24	0	+1	+1	0	+1	+3	.6
	25	+1	+1	+1	0	+1	+4	.8
	26	+1	+1	+1	0	+1	+4	.8
	27	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	28	0	+1	0	+1	+1	+3	.6
การปรับปรุง แก้ไข	29	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	30	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	31	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	32	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	33	+1	+1	+1	0	+1	+4	.8
	34	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	35	+1	-1	+1	+1	+1	+4	.8
	36	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
	37	+1	+1	+1	0	+1	+4	.8

ความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

แบบสอบถามเกี่ยวกับระดับทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร

1. ทักษะด้านความคิดรวบยอด มีความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.901
2. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ มีความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.927
3. ทักษะด้านเทคนิค มีความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.908

ทั้งฉบับมีความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.965

แบบสอบถามเกี่ยวกับระดับการปฏิบัติงานตามกระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

1. การวางแผน มีความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.900
2. การปฏิบัติตามแผน มีความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.844
3. การตรวจสอบและประเมินผล มีความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.913
4. การปรับปรุงแก้ไข มีความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.879

ทั้งฉบับมีความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.961

ภาคผนวก ค
เอกสารทางราชการ



ที่ ศษ 0521.2.0706/

ภาควิชาประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี จังหวัดปัตตานี 94000

ตุลาคม 2548

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สรุปย่อเค้าโครงวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ
 2. แบบประเมินความสอดคล้องระหว่างข้อความกับคุณลักษณะของผู้บริหารที่
ต้องการจะวัดจำนวน 1 ฉบับ

ด้วยนายอัมมัตฮิลมี อูซัน นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการวัดผลและวิจัยการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารงานกับการปฏิบัติงานตามกระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ในจังหวัดปัตตานี โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ชิตชนก เชิงเชาว์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ สันติวรานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ขณะนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย เพื่อให้เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยถูกต้องและสมบูรณ์ ภาควิชาประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือการวิจัยดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชิตชนก เชิงเชาว์)

หัวหน้าภาควิชาประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา

สำนักงานเลขานุการภาควิชา

โทร. 0 7331 3930-50 ต่อ 1627

โทรสาร 0 7334 8322



ที่ ศษ 0521.2.0706/

ภาควิชาประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมือง
จังหวัดปัตตานี 94000

ธันวาคม 2548

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือการวิจัย

เรียน ครูใหญ่โรงเรียนครุศาสตร์วิทยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถามเพื่อการวิจัยจำนวน 30 ชุด

ด้วยนายมุฮัมมัดฮิลมี อูซัน นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการวัดผลและวิจัยการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี อยู่ในระหว่างการจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารงานกับการปฏิบัติงานตามกระบวนการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ในจังหวัดปัตตานี โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ชิตชนก เชิงเซาว์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ สันติวรานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาพร้อม

ในการวิจัยครั้งนี้ จำเป็นต้องทดลองใช้เครื่องมือการวิจัย เพื่อหาความเชื่อมั่นของแบบสอบถามก่อนทำการวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านและบุคลากรในสังกัด ตอบแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแบบสอบถามเพื่อการวิจัยให้มีความเชื่อมั่น และมีความถูกต้องสมบูรณ์ต่อไป

ทั้งนี้ภาควิชาประเมินผลและวิจัยทางการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ขอรับรองว่าการตอบแบบสอบถามครั้งนี้ จะไม่ส่งผลกระทบต่อท่านและบุคลากรในสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชิตชนก เชิงเซาว์)

หัวหน้าภาควิชาประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา

สำนักงานเลขาธิการภาควิชา

โทร. 0 7331 3930-50 ต่อ 1627

โทรสาร 0 7334 8322



ที่ ศธ 0521.2.0706/

ภาควิชาประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมือง
จังหวัดปัตตานี 94000

กุมภาพันธ์ 2549

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ครูใหญ่โรงเรียน.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถามเพื่อการวิจัยจำนวน ชุด

ด้วยนายมุฮัมมัดอิลมี อุซัน นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการวัดผลและวิจัยการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี อยู่ในระหว่างการจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารงานกับการปฏิบัติงานตามกระบวนการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ในจังหวัดปัตตานี โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ชิตชนก เชิงเซาว์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ สันติวรานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ในการวิจัยครั้งนี้ นักศึกษาจะต้องเก็บข้อมูลจากครูที่สังกัดในหน่วยงานของท่าน จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดให้ครูตอบแบบสอบถามในการวิจัยในครั้งนี้ด้วย

ทั้งนี้ภาควิชาประเมินผลและวิจัยทางการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ขอรับรองว่าการตอบแบบสอบถามครั้งนี้ จะไม่ส่งผลกระทบต่อท่านและบุคลากรในสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชิตชนก เชิงเซาว์)

หัวหน้าภาควิชาประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา

สำนักงานเลขาธิการภาควิชา

โทร. 0 7333 7381

โทรสาร 0 7334 8322

ภาคผนวก ง
ตัวอย่างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารงานกับการปฏิบัติงานตามกระบวนการประกันคุณภาพ
ภายในสถานศึกษาของผู้บริหาร โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ในจังหวัดปัตตานี

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามชุดนี้สำหรับครูที่ปฏิบัติงานสอนในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม
ในจังหวัดปัตตานี โดยจะสอบถามเกี่ยวกับระดับทักษะการบริหารงาน และระดับการ
ปฏิบัติงานตามกระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของผู้บริหาร
โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ในจังหวัดปัตตานี ที่รับผิดชอบงานประกัน
คุณภาพการศึกษา
2. แบบสอบถามชุดนี้มีทั้งหมด 2 ตอน
ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับระดับทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร โรงเรียนเอกชน
สอนศาสนาอิสลาม ในจังหวัดปัตตานี
ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับระดับการปฏิบัติงานตามกระบวนการประกันคุณภาพ
ภายในสถานศึกษาของผู้บริหาร โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ในจังหวัดปัตตานี
3. กรุณาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ ทุกตอน ตามสภาพที่ท่านเห็นว่าเป็นจริง
เพื่อให้การวิจัยครั้งนี้มีความสมบูรณ์ และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไป
4. การตอบแบบสอบถามครั้งนี้จะไม่ส่งผลเสียใดๆ ต่อหน้าที่การงานของท่าน ข้อมูลที่ได้
จากการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้ จะเก็บรักษาเป็นความลับ และจะใช้เพื่อการวิจัย
ในครั้งนี้อย่างแน่นอน

ขอขอบพระคุณที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม

มุฮัมมัดฮิลมี อุซัน

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการวัดผลและวิจัยการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับทักษะการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ในจังหวัดปัตตานี

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับทักษะการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนตามทัศนะของท่าน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ซึ่งมีความหมายดังนี้

5	หมายถึง	มีทักษะการบริหารอยู่ในระดับมากที่สุด
4	หมายถึง	มีทักษะการบริหารอยู่ในระดับมาก
3	หมายถึง	มีทักษะการบริหารอยู่ในระดับปานกลาง
2	หมายถึง	มีทักษะการบริหารอยู่ในระดับน้อย
1	หมายถึง	มีทักษะการบริหารอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อที่	ทักษะการบริหาร	ระดับทักษะ				
		5	4	3	2	1
1	ทักษะด้านความคิดรวบยอด ผู้บริหารชี้แจงนโยบาย จุดมุ่งหมาย และขอบข่ายของงานให้ผู้ปฏิบัติงานได้อย่างชัดเจน					
2	ผู้บริหารมีการติดตามและประเมินผลการทำงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพิจารณาการปฏิบัติงานของบุคลากร					
3	ผู้บริหารจะต้องรู้ถึงความต้องการทางด้านการศึกษาของชุมชน					
4	ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจในนโยบายเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของชาติทุกระดับ					
5	ผู้บริหารนำนโยบายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาปรับเป็นแนวทางปฏิบัติในหน่วยงานของตนได้					
6	ผู้บริหารมีความสามารถในการนำประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการบริหาร					
7	ผู้บริหารสามารถวิเคราะห์สภาพปัญหา วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตามภารกิจเพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนการปฏิบัติงาน					

ข้อที่	ทักษะการบริหาร	ระดับทักษะ				
		5	4	3	2	1
8	ผู้บริหารรู้จักวินิจนัยผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับระบบย่อยอื่นๆ หากมีการเปลี่ยนแปลงระบบย่อยหนึ่งในหน่วยงาน					
9	ผู้บริหารมีวิธีการจูงใจบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเข้ามามีบทบาทในการจัดกิจกรรมต่างๆ ในหน่วยงาน					
10	ผู้บริหารสามารถวิเคราะห์ทางเลือกในการแก้ปัญหาต่างๆของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
11	ผู้บริหารรู้ถึงความสัมพันธ์ของระบบงานทั้งหมดในหน่วยงาน					
12	ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ ผู้บริหารมีทักษะในการปรับตัวให้เข้ากับบุคคลอื่นๆ ในสถานการณ์ต่างๆ ได้					
13	ผู้บริหารให้ความสำคัญเป็นกันเองกับผู้ใต้บังคับบัญชา					
14	ผู้บริหารให้ความสำคัญกับงานทุกงานที่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้ปฏิบัติ					
15	ผู้บริหารสร้างให้เกิดความรัก ความสามัคคีกลมเกลียวในโรงเรียน					
16	ผู้บริหารมีความเสมอภาคในการรับฟังและให้ความช่วยเหลือในปัญหาต่างๆของผู้ใต้บังคับบัญชา					
17	ผู้บริหารแสดงความยินดี ยกย่องชมเชยผู้ใต้บังคับบัญชาที่ประสบความสำเร็จในการปฏิบัติงาน					
18	ผู้บริหารสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่น					
19	ผู้บริหารจัดระบบการสื่อสารที่ดีเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบเรื่องราวที่เกิดขึ้นในโรงเรียนอย่างทั่วถึง					
20	ผู้บริหารประสานกับหน่วยงานอื่น เพื่อขอความร่วมมือสนับสนุนช่วยเหลือในการจัดกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน					

ข้อที่	ทักษะการบริหาร	ระดับทักษะ				
		5	4	3	2	1
21	ผู้บริหารจัดให้มีกิจกรรม เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรระดับต่างๆ					
22	ผู้บริหารติดต่อ ประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี					
23	ทักษะด้านเทคนิค ผู้บริหารกำหนดคน โยบาย จุดประสงค์และขอบข่ายของงานได้ชัดเจน					
24	ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการวางแผนหรือจัดทำโครงการต่างๆ					
25	ผู้บริหารประชุมชี้แจงให้บุคลากรเข้าใจบทบาท หน้าที่ ในหน่วยงานของตน					
26	ผู้บริหารส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีระเบียบแบบแผน					
27	ผู้บริหารมีการควบคุม กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี					
28	ผู้บริหารปรับปรุงวิธีการทำงานให้เกิดความคล่องตัว ลดขั้นตอนการทำงานและมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน					
29	ผู้บริหารให้คำแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
30	ผู้บริหารนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ในการบริหารงาน					
31	ผู้บริหารสร้างระบบการจัดเก็บเอกสารต่างๆ ของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความสะดวก และรวดเร็วต่อการนำไปใช้					
32	ผู้บริหารจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ เช่น สื่อ แหล่งการเรียนรู้ มาใช้ในการเรียนการสอนและการบริหารได้เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน					
33	ผู้บริหารดำเนินการให้มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน					

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามกระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกระบวนการ PDCA ซึ่งประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ (P) การวางแผนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา (D) การปฏิบัติตามแผนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา (C) การตรวจสอบและประเมินผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และ (A) การปรับปรุงแก้ไข

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับการปฏิบัติงานตามกระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกระบวนการ PDCA ของผู้บริหารโดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ซึ่งมีความหมายดังนี้

5	หมายถึง	มีการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอยู่ในระดับมากที่สุด
4	หมายถึง	มีการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอยู่ในระดับมาก
3	หมายถึง	มีการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง
2	หมายถึง	มีการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอยู่ในระดับน้อย
1	หมายถึง	มีการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อที่	กิจกรรมการปฏิบัติงาน	ระดับการปฏิบัติงาน				
		5	4	3	2	1
1	ด้านการวางแผนการประกันคุณภาพ ผู้บริหารจัดให้มีการประชุม เตรียมการวางแผนการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา					
2	ผู้บริหารจัดให้มีการศึกษาและวิเคราะห์รวบรวมข้อมูลและข้อเท็จจริงต่างๆ ก่อนการดำเนินการวางแผน					
3	ผู้บริหารจัดให้มีการวางแผนกำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ได้สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานระดับเหนือขึ้นไป					
4	ผู้บริหารมีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาไว้อย่างชัดเจนสามารถปฏิบัติและประเมินผลได้					

ข้อที่	กิจกรรมการปฏิบัติงาน	ระดับการปฏิบัติงาน				
		5	4	3	2	1
5	ผู้บริหารได้ดำเนินการจัดลำดับความสำคัญของวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ตามความต้องการของส่วนรวมระดับประเทศ ความจำเป็นเร่งด่วน ความต้องการของท้องถิ่น และสถานศึกษา และศักยภาพของสถานศึกษาในการพัฒนาวัตถุประสงค์ และเป้าหมายนั้น					
6	ผู้บริหารจัดการวางแผนการปฏิบัติงานได้เหมาะสมกับระยะเวลาที่กำหนด					
7	ผู้บริหารจัดสรรงบประมาณ ได้เหมาะสมกับลักษณะของงาน					
8	ผู้บริหารได้มีการกำหนดแนวทางหรือวิธีปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการ รวมทั้งกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จหรือตัวบ่งชี้ได้อย่างชัดเจน					
9	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรและชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนเกี่ยวกับการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา					
10	ผู้บริหารได้มีการทบทวนแผนการปฏิบัติงานก่อนนำไปปฏิบัติจริง					
11	ด้านการปฏิบัติตามแผนการประกันคุณภาพ ผู้บริหารมอบหมายงานได้เหมาะสมกับความสามารถของแต่ละบุคคล					
12	ผู้บริหารมอบอำนาจการตัดสินใจในหน้าที่รับผิดชอบแก่คณะทำงาน เพื่อความสะดวกและคล่องตัวในการทำงาน					
13	ผู้บริหารจัดประชุมเพื่อชี้แจงให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าใจอย่างชัดเจนก่อนดำเนินการ					
14	ผู้บริหารจัดให้มีการทำแผนปฏิบัติงาน โครงการประจำปีไว้อย่างชัดเจน					

ข้อที่	กิจกรรมการปฏิบัติงาน	ระดับการปฏิบัติงาน				
		5	4	3	2	1
15	ผู้บริหารได้กำหนดวิธีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระหว่างดำเนินงาน					
16	ผู้บริหารส่งเสริม และสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนทำงานอย่างมีความสุขในขณะการดำเนินงาน					
17	ผู้บริหารได้จัดสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุนทรัพยากร เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ					
18	ด้านการตรวจสอบและประเมินผล ผู้บริหารจัดให้มีการกำหนดวิธีการในการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเหมาะสมกับสภาพจริง					
19	ผู้บริหารได้มีการประชุมร่วมกันกับคณะทำงานในการวางกรอบการตรวจสอบและประเมินผล					
20	ผู้บริหารกำหนดกรอบการประเมินได้สอดคล้องกับเป้าหมายคุณภาพ หรือมาตรฐานการศึกษาที่ระบุในแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการ					
21	ผู้บริหารได้มีการประชุมร่วมกันกับคณะทำงานในการกำหนดเครื่องมือที่จะใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อให้เหมาะสมกับลักษณะของตัวบ่งชี้ที่จะวัด					
22	ผู้บริหารจัดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามแผน					
23	ผู้บริหารสามารถให้คำปรึกษา แนะนำ และช่วยแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานแก่คณะทำงาน ในขณะที่ปฏิบัติงาน					
24	ผู้บริหารจัดให้มีการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามกิจกรรมต่างๆ ระหว่างการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา					

ข้อที่	กิจกรรมการปฏิบัติงาน	ระดับการปฏิบัติงาน				
		5	4	3	2	1
25	ผู้บริหารจัดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาต่อผู้เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง					
26	ผู้บริหารมีการติดตาม ตรวจสอบในระหว่างการนิเทศ และประชุมร่วมกับคณะกรรมการ เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการประเมินคุณภาพให้มีประสิทธิภาพ มีความถูกต้องและเชื่อถือได้					
27	ผู้บริหารเสนอรายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลการศึกษา ให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ					
28	ผู้บริหารนำปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงาน มาประชุมหาข้อสรุป และจัดลำดับความสำคัญของปัญหา					
29	ด้านการปรับปรุงแก้ไข ผู้บริหารจัดให้มีการกำหนดวิธีการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขปัญหา และอุปสรรค ข้อบกพร่องหลังการประเมินผลแล้ว					
30	ผู้บริหารนำผลการประเมินระหว่างการปฏิบัติงานมาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น					
31	ผู้บริหารนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการปฏิบัติงานของผู้บริหารและบุคลากร					
32	ผู้บริหารนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผน หรือปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในปีต่อๆ ไปได้					
33	ผู้บริหารนำข้อบกพร่องที่ได้จากการตรวจสอบและประเมินผลในการปฏิบัติงานไปร่วมหาแนวทางปรับปรุงในโอกาสต่อไป					
34	ผู้บริหารจัดให้มีการนำผลการปฏิบัติงานที่ดีที่สุด ที่ได้จากการประเมินผลมากำหนดเป็นมาตรฐานการทำงาน					

ข้อที่	กิจกรรมการปฏิบัติงาน	ระดับการปฏิบัติงาน				
		5	4	3	2	1
35	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการเสนอแนะวิธีการ และแนวทางแก้ไข ปัญหา					
36	ผู้บริหารนำผลการประเมินมาจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่างๆต่อไปได้					
37	ผู้บริหารนำผลงานที่ได้ปรับปรุงแก้ไขแล้ว ไปพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง					