

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
คุณภาพเครื่องมือ

คุณภาพของเครื่องมือ

ค่าความเที่ยงตรงตามเนื้อหา(Content Validity) ของแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เกี่ยวกับประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
ในโครงการหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝันในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้

ข้อที่	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					ผลรวม	
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	R	IC
1. ด้านหลักสูตร							
1	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
2	+1	0	+1	+1	0	+3	0.6
3	+1	-1	+1	+1	+1	+3	0.6
4	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
5	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
6	+1	0	+1	+1	0	+3	0.6
7	+1	+1	+1	-1	+1	+3	0.6
8	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
9	+1	+1	0	-1	+1	+2	0.4*
10	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
2. ด้านการบริหารจัดการวิชาการ							
11	+1	+1	+1	0	+1	+4	0.8
12	+1	0	+1	0	+1	+3	0.6
13	+1	0	+1	0	+1	+3	0.6
14	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.8
15	+1	+1	+1	0	+1	+4	0.8
16	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
17	+1	+1	+1	0	0	+3	0.6
18	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1

ตาราง 19 (ต่อ)

ข้อที่	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					ผลรวม	
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	R	IC
3. ด้านการจัดการเรียนรู้							
19	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
20	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
21	+1	0	+1	0	-1	+1	0.2*
22	+1	+1	+1	+1	0	+4	0.8
23	+1	+1	+1	+1	0	+4	0.8
24	+1	0	+1	0	+1	+3	0.6
25	+1	0	+1	+1	0	+3	0.6
26	+1	+1	+1	-1	+1	+3	0.6
27	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
4. ด้านห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้							
28	+1	+1	+1	0	+1	+4	0.8
29	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
30	+1	+1	+1	0	0	+3	0.6
31	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
32	+1	+1	+1	0	+1	+4	0.8
5. ด้านการพัฒนาบุคลากร							
33	+1	0	+1	0	+1	+3	0.6
34	+1	+1	+1	0	+1	+4	0.8
35	+1	0	+1	-1	0	+2	0.1*
36	+1	+1	+1	0	+1	+4	0.8
37	+1	+1	+1	0	0	+3	0.6
38	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
39	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
40	0	0	0	0	0	0	0.0*
41	+1	0	+1	+1	0	+3	0.6

ตาราง 19 (ต่อ)

ข้อที่	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					ผลรวม	
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	R	IC
6. ด้านการประเมินผล							
42	+1	0	0	0	0	+1	0.2*
43	+1	-1	+1	0	+1	+2	0.4*
44	+1	0	+1	0	+1	+3	0.6
45	+1	+1	+1	0	+1	+4	0.8
46	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
47	+1	+1	+1	-1	0	+2	0.4*
48	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.8
49	+1	+1	+1	-1	+1	+3	0.6
50	+1	+1	+1	0	+1	+4	0.8
7. ด้านการประกันคุณภาพ							
51	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
52	+1	0	+1	0	+1	+3	0.6
53	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1
54	+1	+1	+1	0	+1	+4	0.8
55	+1	0	+1	0	+1	+3	0.6
56	+1	0	+1	0	+1	+3	0.6
57	+1	+1	+1	0	+1	+4	0.8

หมายเหตุ * ข้อที่ไม่ผ่านเกณฑ์

ภาคผนวก ข
ค่าความเชื่อมั่น

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

แบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
ในโครงการหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝันในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้

1. ด้านหลักสูตร	.9119
2. ด้านการบริหารงานวิชาการ	.9422
3. ด้านการจัดการเรียนรู้	.9097
4. ด้านห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้	.8935
5. ด้านการพัฒนาบุคลากร	.9136
6. ด้านการประเมินผล	.8927
7. ด้านการประกันคุณภาพ	.9388
ความเชื่อมั่นทั้งฉบับ	.9831

ภาคผนวก ค
รายนามผู้เชี่ยวชาญ

รายนามผู้เชี่ยวชาญ

1. ดร.นิเลาะ แวอุเซ็ง
สาขา Education Administration
ตำแหน่ง อาจารย์
วุฒิ Doctor of Philosophy
สถาบัน International Islamic University Malaysia
วิทยาลัยอิสลามศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
2. นางสาวสมร ยูนิมียะ
สาขา ภาษาไทย
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ
สำนักงานส่งเสริมการศึกษานราธิวาส เขต 1
วุฒิ การศึกษามหาบัณฑิต
สถาบัน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา
3. นายโสภณ พุกขวานิช
สาขา ภาษาไทย
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะลา เขต 1
วุฒิ ศึกษาศาตรมหาบัณฑิต
สถาบัน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
4. นายวิชาญ สุขรักษ์
สาขา การบริหารการศึกษา
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษาโพธิ์คีรีราชศึกษา
วุฒิ ศึกษาศาตรมหาบัณฑิต
สถาบัน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
5. นายกฤษฎดา ปรีชาหาญ
สาขา การบริหารการศึกษา
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษาวังกะพ้อพิทยาคม
วุฒิ ศึกษาศาตรมหาบัณฑิต
สถาบัน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

ภาคผนวก ง
หนังสือราชการ



ที่ ศธ 0521.2.0702/ ว

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี 94000

กรกฎาคม 2548

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

เรียน(นามผู้เชี่ยวชาญ).....

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เอกสารงานวิจัยบทที่ 1 จำนวน 1 ชุด
2. แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางจินดา อุสมาน นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในโครงการหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝันในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้” โดยมี ผศ.ดร.อำภา บุญช่วย เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ในการนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษา พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้เชี่ยวชาญ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้กรุณาตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัยในเรื่อง ความถูกต้องของแบบสอบถาม ความตรงตามเนื้อหา พร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับผู้วิจัยนำไปปรับปรุงให้ถูกต้องสมบูรณ์ต่อไป รายละเอียดดังแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุมศักดิ์ อินทร์รักษา)

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

0 7331 3928-50 ต่อ 1624

โทรสาร 0 7334 832



ที่ ศธ 0521.2.0702/ว

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี 94000

สิงหาคม 2548

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาปริญญาโททดลองใช้เครื่องมือในการวิจัย
เรียน.....(ผู้บริหารสถานศึกษา).....

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 29 ชุด

ด้วย นางจินตา อุสมาน นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง
“ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในโครงการหนึ่ง
อำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝันใน สามจังหวัดชายแดนภาคใต้” โดยมี ผศ.ดร.อำภา บุญช่วย เป็น
อาจารย์ที่ปรึกษา

ในการนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านให้นักศึกษา
เก็บข้อมูลบุคลากรในสถานศึกษาของท่านซึ่งประกอบด้วย หัวหน้าฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระ
การเรียนรู้และกลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และครูผู้สอน เพื่อใช้สำหรับทดลองเครื่องมือในการทำ
วิจัย รายละเอียดดังแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุมศักดิ์ อินทร์รักษา)

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 0 7331 3928-50 ต่อ 1624

โทรสาร 0 7334 8322



ที่ ศธ 0521.2.0702/ ว

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี 94000

สิงหาคม 2548

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน.....(ผู้บริหารสถานศึกษา).....

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ชุด

ด้วย นางจินตา อุสมาน นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง
“ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในโครงการหนึ่ง
อำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝันใน สามจังหวัดชายแดนภาคใต้” โดยมี ผศ.ดร.อำภา บุญช่วย เป็น
อาจารย์ที่ปรึกษา

ในการนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษา จึงใคร่ขอกความอนุเคราะห์จากท่านให้
บุคลากรในหน่วยงานของท่านตอบแบบสอบถามให้นักศึกษาปริญญาโทเพื่อใช้ในการทำวิจัย
รายละเอียดดังแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุมศักดิ์ อินทร์รักษา)

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 0 7331 3928-50 ต่อ 1624

โทรสาร 0 7334 8322



ที่ ศธ 0521.2.0702/ว

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี 94000

สิงหาคม 2548

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน.....(ผู้บริหารสถานศึกษา).....

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางจินตา อุสมาน นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในโครงการหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝันในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้” โดยมี ผศ.ดร.อำภา บุญช่วย เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ในการนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาปริญญาโทสัมภาษณ์ท่าน เพื่อใช้ในการทำวิจัย รายละเอียดดังแบบสัมภาษณ์ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชুমศักดิ์ อินทร์รักษ์)

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 0 7331 3928-50 ต่อ 1624

โทรสาร 0 7334 8322

ภาคผนวก จ
แบบสอบถาม

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
ในโครงการหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝันในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้

นางจินดา อูสมาน
ผู้วิจัย

นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
ปีการศึกษา 2548

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย เรื่อง

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
ในโครงการหนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝันในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้

คำชี้แจง สำหรับผู้ตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามชุดนี้มีทั้งหมด 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นแบบสำรวจรายการเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถามมี 2 ข้อ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร
สถานศึกษา มีทั้งหมด 50 ข้อ ตามแนวทางการพัฒนางานวิชาการ 7 ด้านคือ

- | | |
|-----------------------------|-------------|
| 1. หลักสูตร | จำนวน 9 ข้อ |
| 2. การบริหารจัดการวิชาการ | จำนวน 8 ข้อ |
| 3. การจัดการเรียนรู้ | จำนวน 8 ข้อ |
| 4. ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ | จำนวน 5 ข้อ |
| 5. การพัฒนาบุคลากร | จำนวน 7 ข้อ |
| 6. การประเมินผล | จำนวน 6 ข้อ |
| 7. การประกันคุณภาพ | จำนวน 7 ข้อ |

2. กรุณาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ ทุกตอน ตามสภาพที่ท่านเห็นว่าเป็นจริง ทั้งนี้เพื่อให้
การวิจัยครั้งนี้มีความสมบูรณ์ สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้สูงสุด

3. การตอบแบบสอบถามจะไม่มีผลกระทบต่อตำแหน่งหน้าที่ของท่านแต่ประการใด ข้อมูล
ทั้งหมดผู้วิจัยจะเก็บไว้เป็นความลับ และนำไปใช้ในเฉพาะการวิจัยครั้งนี้เท่านั้น

ขอขอบคุณทุกท่านอย่างสูงที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม

จินดา อูสมาน
(นางจินดา อูสมาน)

ตอนที่ 1

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

ท่านมีตำแหน่งหรือหน้าที่รับผิดชอบใด

- 1. หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
- 2. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และกลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 3. ครูผู้สอน

ท่านปฏิบัติงานในสถานศึกษานขนาดใด

- 1. สถานศึกษานขนาดเล็ก (มีผู้เรียนไม่เกิน 300 คน)
- 2. สถานศึกษานขนาดกลาง (มีผู้เรียนตั้งแต่ 301-600 คน)
- 3. สถานศึกษานขนาดใหญ่ (มีผู้เรียนตั้งแต่ 601 คนขึ้นไป)

ตอนที่ 2

ข้อมูลเกี่ยวกับประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

โปรดพิจารณาข้อความในแต่ละข้อโดยละเอียด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ช่องระดับ
คะแนนที่ตรงกับระดับประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาตามความ
คิดเห็นของท่านที่เป็นจริงที่สุด ซึ่งแต่ละช่องมีความหมายดังนี้

5	หมายถึง	การบริหารงานวิชาการมีประสิทธิภาพมากที่สุด
4	หมายถึง	การบริหารงานวิชาการมีประสิทธิภาพมาก
3	หมายถึง	การบริหารงานวิชาการมีประสิทธิภาพปานกลาง
2	หมายถึง	การบริหารงานวิชาการมีประสิทธิภาพน้อย
1	หมายถึง	การบริหารงานวิชาการมีประสิทธิภาพน้อยที่สุด

คำนิยามที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ

1. ประสิทธิภาพ หมายถึง ความสามารถในการดำเนินงานด้านต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วง ตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด
2. ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ หมายถึง ความสามารถในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ตามแนวทางการพัฒนางานวิชาการทั้ง 7 ด้าน ของโครงการหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝันในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ จนผลงานสำเร็จลุล่วงเกิดผลคุ้มค่าสูงสุด โดยคำนึงถึงความเป็นระเบียบเรียบร้อย คล่องตัว รวดเร็ว ถูกต้อง และประหยัด ซึ่งประสิทธิภาพการบริหารสามารถแบ่งออกเป็น 5 ระดับ คือ ระดับประสิทธิภาพการบริหารงานมากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

ข้อที่	งาน/กิจกรรมที่ผู้บริหารปฏิบัติ	ระดับประสิทธิภาพการบริหาร				
		5	4	3	2	1
	1. ด้านหลักสูตร					
1.	ดำเนินการสำรวจความต้องการของชุมชนและท้องถิ่นในการจัดทำหลักสูตร					
2.	ส่งเสริมให้มีการจัดหลักสูตรที่เชื่อมโยงกับอาชีพในท้องถิ่นอย่างหลากหลาย					
3.	ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดหลักสูตรให้เป็นตลาดความรู้ให้แก่ชุมชนและท้องถิ่น					
4.	ส่งเสริมให้ชุมชนและท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา					
5.	ประชุม ชี้แจง และให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการปรับแก้หลักสูตร และเป้าหมายของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรของโรงเรียนในพื้นที่					
6.	จัดหาเอกสารหลักสูตรและคู่มือครูได้อย่างเหมาะสมรวดเร็ว เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร					
7.	จัดครูผู้สอนประจำรายวิชาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และกลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ ความถนัด และด้วยความสมัครใจ					
8.	สนับสนุนให้มีการจัดหลักสูตรที่สามารถสร้างฐานการเรียนรู้สู่การประกอบอาชีพได้อย่างมีคุณภาพ					
9.	ประเมินการใช้หลักสูตรของผู้สอนอย่างต่อเนื่อง					
	2. ด้านการบริหารจัดการวิชาการ					
10.	ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการวิชาการ					
11.	กระจายอำนาจในการตัดสินใจและความรับผิดชอบตามหน้าที่ที่รับผิดชอบไปยังฝ่ายต่างๆ อย่างชัดเจน					

ข้อที่	งาน/กิจกรรมที่ผู้บริหารปฏิบัติ	ระดับประสิทธิภาพการบริหาร				
		5	4	3	2	1
12.	ปรับปรุงพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ระบบการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร					
13.	สนับสนุนการจัดบรรยากาศทางวิชาการที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้แก่บุคลากรอย่างทั่วถึง					
14.	จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ					
15.	ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการวิชาการเพื่อให้งานสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ					
16.	สร้างขวัญและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรอย่างต่อเนื่อง					
17.	ส่งเสริมสนับสนุนการใช้ระบบข้อมูลและสารสนเทศในการบริหารจัดการวิชาการอย่างต่อเนื่อง					
	3. ด้านการจัดการเรียนรู้					
18.	ส่งเสริมและติดตามให้ผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ					
19.	สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ					
20.	สนับสนุนงบประมาณให้มีการจัดการเรียนรู้ร่วมกันกับชุมชนหรือสถานประกอบการ					
21.	ส่งเสริมให้ผู้สอนจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมภายในห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้					
22.	ส่งเสริมให้ผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย					
23.	ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โดยใช้ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT)					
24.	จัดให้มีคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัยและเพียงพอต่อจำนวนผู้เรียน					
25.	กำหนดนโยบายเพื่อกระตุ้นการใช้สื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนที่ทันสมัย เช่นการใช้ E-Book เป็นต้น					

ข้อที่	งาน/กิจกรรมที่ผู้บริหารปฏิบัติ	ระดับประสิทธิภาพการบริหาร				
		5	4	3	2	1
	4. ด้านห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้					
26.	สนับสนุนงบประมาณเพื่อการพัฒนาห้องสมุด ให้มีหนังสือ และสื่อต่างๆ ที่ทันสมัย ครบถ้วนเพียงพอกับจำนวนผู้ใช้บริการ					
27.	จัดให้มีเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์โดยเฉพาะ เพื่อให้บริการแก่บุคลากร ผู้เรียนและชุมชน					
28.	กำหนดนโยบายให้บุคลากร/ผู้เรียนและชุมชนใช้ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้าอยู่ตลอดเวลา					
29.	จัดให้มีระบบเครือข่ายการเรียนรู้ทาง Internet ไว้บริการแก่ผู้เรียนทั้งในและนอกเวลาเรียน					
30.	สนับสนุนให้แสวงหาผู้รู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่ในชุมชน และใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด					
	5. ด้านการพัฒนาบุคลากร					
31.	เพิ่มศักยภาพทางวิชาการให้บุคลากรและครูผู้สอนอยู่เสมอ					
32.	จัดให้มีการประชุม อภิปราย สนทนา เพื่อแก้ปัญหาด้านต่าง ๆ ของบุคลากรเป็นระยะๆ					
33.	สนับสนุนงบประมาณให้บุคลากรทุกคนเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาทางวิชาการอย่างสม่ำเสมอ					
34.	สนับสนุนและให้แรงจูงใจแก่บุคลากรที่ทุ่มเทเวลาในการสร้างสรรค์กิจกรรมการเรียนรู้					
35.	จัดหาเอกสารทางวิชาการให้บุคลากรได้ศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง					
36.	ส่งเสริมให้บุคลากรนำความรู้จากการประชุม ฝึกอบรมทางวิชาการมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนทุกครั้ง					

ข้อที่	งาน/กิจกรรมที่ผู้บริหารปฏิบัติ	ระดับประสิทธิภาพการบริหาร				
		5	4	3	2	1
37.	ส่งเสริมให้บุคลากรปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน					
38.	6. ด้านการประเมินผล กำหนดนโยบายให้บุคลากรมีการวัดผลเป็นระยะๆ ทั้งก่อนสอน ระหว่างสอน และหลังสอน เพื่อนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ					
39.	สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรม เกี่ยวกับวิธีการวัดผลและประเมินผลอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ					
40.	ส่งเสริมการประเมินโดยยึดมาตรฐานผู้เรียนเป็นหลัก					
41.	กำหนดนโยบายให้บุคลากรวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระ ทุกระดับชั้น และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ					
42.	กำหนดนโยบายเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดเกณฑ์การประเมินผลที่ท้าทายความสามารถ					
43.	กำหนดนโยบายให้ครูแจ้งผลการเรียนให้ผู้เรียนและผู้ปกครองทราบทันที เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้น					
44.	7. ด้านการประกันคุณภาพ กำหนดนโยบายการจัดระบบบริหารและสารสนเทศของสถานศึกษาที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัยในทุก ๆ งาน					
45.	มีการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้สูงขึ้น					
46.	ดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องสม่ำเสมอ					

ข้อที่	งาน/กิจกรรมที่ผู้บริหารปฏิบัติ	ระดับประสิทธิภาพการบริหาร				
		5	4	3	2	1
47.	ให้ผู้เกี่ยวข้องทุกคน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ ทบทวนและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา					
48.	ดำเนินการยกระดับมาตรฐานการประกันคุณภาพ การศึกษาให้สูงขึ้น					
49.	กำหนดการติดตามการจัดทำรายงานคุณภาพการจัด การศึกษาของสถานศึกษา ให้ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง ทราบทุกปีการศึกษา					
50.	กระตุ้นให้บุคลากรเห็นความสำคัญในเรื่องการผดุง ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา					

ภาคผนวก จ
แบบสัมภาษณ์

แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เรื่อง

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
ในโครงการหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝันในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้

ใช้สัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา

ผู้วิจัย

นางจินตา อูสมาน

นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เรื่อง

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
ในโครงการหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝันในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้

รายละเอียดการสัมภาษณ์

ตอนที่ 1 ประสิทธิภาพผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในโครงการหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝันในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ในด้านผู้เรียน ด้านครูผู้สอน ด้านสถานศึกษา ด้านผู้ปกครองและชุมชน

ด้าน	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง
1. ด้านผู้เรียน		
1.1 ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
1.2 รางวัลดีเด่น
1.3 ความใฝ่เรียนรู้
1.4 การศึกษาต่อ
1.5 อื่น ๆ
2. ด้านครูผู้สอน		
2.1 ความพึงพอใจ
2.2 รางวัลดีเด่น
2.3 ความรู้ความสามารถ
2.4 อื่น ๆ

ด้าน	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง
3. ด้านสถานศึกษา		
3.1 การเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้เรียน
3.2 รางวัลดีเด่น
3.3 การพัฒนาระบบ(ICT)
3.4 อื่น ๆ
4. ด้านผู้ปกครองและชุมชน		
4.1 การร่วมมือกับสถานศึกษา
4.2 ความพึงพอใจต่อสถานศึกษา
4.3 อื่น ๆ

ตอนที่ 2 ปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในโครงการ
หนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝันในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้

1. ท่านประสบปัญหาในการบริหารงานวิชาการในโครงการหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝันหรือไม่
อย่างไร

.....

.....

.....

.....

2. ท่านมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับปัญหาดังกล่าว อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

ประวัติผู้เรียน

ชื่อ นางจินตา อูสมาน
รหัสประจำตัวนักศึกษา 4617061
วุฒิการศึกษา

วุฒิ	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
คหกรรมศาสตร์ศึกษา(คศ.บ.) ผ้าและเครื่องแต่งกาย	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2536

ตำแหน่งและสถานที่ทำงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระดับ ครู คศ.1 โรงเรียนเวียงราษฎร์อุปถัมภ์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต 1