

ภาคผนวก

(สำเนา)

ที่ ทม 1212.02/

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย
สงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

กุมภาพันธ์ 2537

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการพิจารณาแบบสอบถาม

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยนางสาวนภาพร เหล่าภัทรเกษม นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษา ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การปฏิบัติงานนิเทศภายในของผู้บริหาร
โรงเรียนเอกชนในจังหวัดสงขลา" โดยมี ดร.ผ่องศรี วาณิชส์กุลวงศ์ และ
ผศ.ดร.ชัมศักดิ์ อินทร์รักษ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย
ครั้งนี้มีความสมบูรณ์มากที่สุด จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบภาษา
และความเที่ยงตรงของเนื้อหาในแบบสอบถามฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัมศักดิ์ อินทร์รักษ์)

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 349111 ต่อ 1331

(สำเนา)

ที่ ทน. 1213/

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วิทยาเขตปัตตานี จังหวัดปัตตานี 94000

กุมภาพันธ์ 2537

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาปริญญาโทเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดสงขลา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 370 ชุด
2. รายชื่อโรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 7 ชุด

ด้วยนางสาวนพพร เหล่าภัทรเกษม นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การปฏิบัติงานนิเทศภายในของผู้บริหารโรงเรียนเอกชนในจังหวัดสงขลา" ภายใต้การ ควบคุมของ ดร.ม่องศรี วาณิชย์สุภางค์ และ ผศ.ดร.ชุมศักดิ์ อินทร์รักษา ในการทำ วิทยานิพนธ์เรื่องนี้มีความจำเป็นที่จะต้องเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารและครูโรงเรียน เอกชนสามัญศึกษาในจังหวัดสงขลา ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ 15 มีนาคม 2537

บัณฑิตวิทยาลัย จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดอนุญาตให้ นางสาวนพพร เหล่าภัทรเกษม ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากโรงเรียนในสังกัดของท่าน และขอ ความร่วมมือจากท่านในการจัดส่งแบบสอบถามให้สำนักงานศึกษาธิการอำเภอเมืองสงขลา อำเภอหาดใหญ่ อำเภอสะเตาะ อำเภอนาทวี อำเภอสิงหนคร และอำเภอสติงพระ ดังรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้ เพื่ออำเภอจะได้ส่งแบบสอบถามให้โรงเรียนต่อไป หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และขอขอบคุณเป็นอย่างสูง
มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ดวงมณ จิตร์จางค์)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขตปัตตานี

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(สำเนา)

ที่ สข 0027/

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสงขลา

ถนนราชดำเนิน อ.เมืองสงขลา 90000

มีนาคม 2537

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

เรื่อง ผู้รับใบอนุญาตโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ชุด

ด้วยนางสาวนพพร เหล่าภัทรเกษม นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง
"การปฏิบัติงานนิเทศภายในของผู้บริหารโรงเรียนเอกชนในจังหวัดสงขลา" มีความประสงค์
จะเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยครั้งนี้จากโรงเรียนเอกชนสามัญศึกษาในจังหวัดสงขลา โดยให้
แล้วเสร็จก่อนวันที่ 15 มีนาคม 2537

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสงขลา จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดให้
ครูใหญ่ และครูผู้สอนกรอกข้อมูลแบบสอบถามตามจำนวนที่ระบุไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย พร้อมทั้ง
รวบรวมส่งคืนสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสงขลา ตามชื่อที่อยู่ ที่ระบุไว้หน้าซอง ภายในวันที่
9 มีนาคม 2537

หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ แก้วเพ็ชร)

ศึกษาธิการจังหวัดสงขลา

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทร. 311247, 313793, 312696

โทรสาร. 323651

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การปฏิบัติงานนิเทศภายในของผู้บริหารโรงเรียนเอกชนในจังหวัดสงขลา

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งเป็น 3 ตอนคือ
 - ตอนที่ 1 เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 เกี่ยวกับการปฏิบัติงานนิเทศภายในของผู้บริหารโรงเรียนเอกชน 5 ขั้นตอน
 - ตอนที่ 3 เกี่ยวกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานนิเทศภายในโรงเรียนเอกชนทั้ง 5 ขั้นตอน
2. เพื่อให้การดำเนินงานการวิจัยเรื่องนี้มีความสำเร็จที่สุด ใ้ขอความร่วมมือจากท่านได้โปรดตอบแบบสอบถามฉบับนี้ให้ครบทุกข้อและทุกตอน
3. ข้อมูลที่ท่านตอบในแบบสอบถามฉบับนี้ ผู้วิจัยจะเก็บเป็นความลับ และขอยืนยันว่าจะไม่กระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงาน และโรงเรียนของท่านแต่ประการใด
4. เมื่อท่านตอบแบบสอบถามฉบับนี้เสร็จสมบูรณ์แล้ว โปรดส่งคืนตามสถานที่ที่ได้รับไว้

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงที่ให้ความอนุเคราะห์ด้วยดี

(นางสาวนภาพร เหล่าภัทรเกษม)

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

ตอนที่ 1

สถานการณ์ของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน () ตามความเป็นจริง
เกี่ยวกับตัวท่าน

1. ท่านดำรงตำแหน่ง
 - () ผู้บริหารโรงเรียน (ครูใหญ่)
 - () ครูผู้สอน
2. วุฒิการศึกษาของท่าน
 - () ต่ำกว่าปริญญาตรี
 - () ตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป
3. ประสบการณ์ในตำแหน่งของท่าน
 - () ต่ำกว่า 5 ปี
 - () ตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป
4. ขนาดโรงเรียนของท่าน
 - () ต่ำกว่า 12 ห้องเรียน
 - () ตั้งแต่ 12 ห้องเรียนขึ้นไป
5. โรงเรียนของท่านสอนระดับ
 - () ระดับอนุบาล - ระดับประถมศึกษา
 - () ระดับอนุบาล - ระดับมัธยมศึกษา

ตอนที่ 2

การปฏิบัติงานนิเทศภายในของผู้บริหารโรงเรียนเอกชน

คำชี้แจง

แบบสอบถามตอนนี้อยู่เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานนิเทศภายในโรงเรียนเอกชน
ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนกำหนดไว้ 5 ขั้นตอน ได้แก่

1. การกำหนดและแจ้งนโยบาย
2. การแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน
3. การเตรียมการก่อนปฏิบัติการนิเทศ
4. การปฏิบัติการนิเทศ
5. การประเมินผลการนิเทศภายในโรงเรียน

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องขวามือ ตามการปฏิบัติจริงของผู้บริหาร
โรงเรียน โดยประมาณค่าการปฏิบัติเป็น 5 ระดับ ดังนี้

- 5 หมายถึง ปฏิบัติมากที่สุด
- 4 หมายถึง ปฏิบัติมาก
- 3 หมายถึง ปฏิบัติปานกลาง
- 2 หมายถึง ปฏิบัติน้อย
- 1 หมายถึง ปฏิบัติน้อยที่สุด

ตัวอย่าง

ข้อที่	การปฏิบัติงานนิเทศภายในโรงเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
0	การประชุมปรึกษาหารือเกี่ยวกับปัญหาในการพัฒนาการเรียนการสอน	/				
00	การเลือกวิธีการเพื่อกำหนดแผนการนิเทศภายใน			/		

จากตัวอย่างในข้อ 0 แสดงว่า ผู้บริหารโรงเรียนได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประชุมปรึกษาหารือเกี่ยวกับปัญหาในการพัฒนาการเรียนการสอนอยู่ในระดับมากที่สุด

จากตัวอย่างในข้อ 00 แสดงว่า ผู้บริหารโรงเรียนได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเลือกวิธีการเพื่อกำหนดแผนการนิเทศภายในอยู่ในระดับปานกลาง

สำหรับหน้าต่อไปจะเป็นแบบสอบถามจำนวน 40 ข้อ ขอให้ท่านตอบตามความเป็นจริงให้ครบทุกข้อ

ข้อที่	การปฏิบัติงานนิเทศภายในโรงเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
การกำหนดและแจ้งนโยบาย						
1	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ เพื่อกำหนดเป็นแผนงานด้านการนิเทศ.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	ให้ครูมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนงานด้านการนิเทศ.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	กำหนดแผนงานการนิเทศตามแนวปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียนเอกชนทั้ง 5 ขั้นตอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	แผนงานที่กำหนดมีจุดเน้นและกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติชัดเจน.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	ชี้แจงแผนงานด้านการนิเทศของโรงเรียนให้ครูทราบ.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	ชี้แจงความสำคัญจำเป็นที่ต้องกำหนดให้มีการนิเทศ.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	ชี้แจงประโยชน์ที่ครูจะได้รับการพัฒนาจากการนิเทศ.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	การปฏิบัติงานนิเทศภายในโรงเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
		5	4	3	2	1
<u>การแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน</u>						
8	จัดให้มีคณะกรรมการนิเทศจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศ.....	.....	.....	.....	.....	.....
9	ให้ครูมีส่วนร่วมในการกำหนดคณะกรรมการนิเทศ.....	.....	.....	.....	.....	.....
10	คุณสมบัติของคณะกรรมการนิเทศมีความเหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....	.....
11	กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการนิเทศไว้อย่างชัดเจน.....	.....	.....	.....	.....	.....
<u>การเตรียมการก่อนการปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียน</u>						
12	ให้ครูมีส่วนร่วมในการสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
13	รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการอย่างมีระบบ.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	การปฏิบัติงานนิเทศภายในโรงเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
		5	4	3	2	1
14	นำข้อมูลมาวิเคราะห์ให้เห็นสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการที่แท้จริงของ โรงเรียนในแต่ละด้านได้อย่างชัดเจน.....	...	...	.....	.....	.....
15	ให้ครูมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการนิเทศใน การวางแผนการนิเทศ.....	...	...	.....	.....	.....
16	เตรียมข้อมูลการนิเทศชัดเจนเป็นปัจจุบัน...	...	...	.....	.....	.....
17	จัดลำดับความสำคัญของปัญหาที่ต้องทำการ นิเทศก่อน-หลังไว้อย่างชัดเจน.....	...	...	.....	.....	.....
18	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานนิเทศไว้อย่าง ชัดเจน.....	...	...	.....	.....	.....
19	จัดหาวัสดุอุปกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในแผน ปฏิบัติการนิเทศอย่างเพียงพอ.....	...	...	.....	.....	.....
20	จัดสื่อเครื่องมือนิเทศเหมาะสมกับกิจกรรม การนิเทศ.....	...	...	.....	.....	.....
21	ชี้แจงการใช้สื่อเครื่องมือนิเทศ.....	...	...	.....	.....	.....
22	จัดเก็บรักษาและควบคุมการใช้สื่อเครื่องมือ นิเทศอย่าง เป็นระบบ.....	...	...	.....	.....	.....

ข้อที่	การปฏิบัติงานนิเทศภายในโรงเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
23	ประสานงานเพื่อเตรียมการปฏิบัติการนิเทศกับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย.....	.....	.....	.....	.....	.....
24	ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ วิธีดำเนินการและเป้าหมายของการนิเทศแก่ครูก่อนปฏิบัติการนิเทศ.....	.....	.....	.....	.....	.....
การปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียน						
25	ปฏิบัติงานนิเทศภายในโรงเรียนเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้.....	.....	.....	.....	.....	.....
26	ปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการนิเทศตามความเหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....	.....
27	ใช้วิธีการหรือเทคนิควิธีการนิเทศที่เหมาะสมกับเรื่องและผู้รับการนิเทศ.....	.....	.....	.....	.....	.....
28	ประชุมติดตามผลการปฏิบัติการนิเทศเป็นระยะ.....	.....	.....	.....	.....	.....
29	ให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้รับการนิเทศตามความเป็นจริง.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	การปฏิบัติงานนิเทศภายในโรงเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
		5	4	3	2	1
30	นำข้อมูลจากการปฏิบัติการนิเทศมาใช้ใน การนิเทศวิทยุหรือเทคนิคการนิเทศให้ เหมาะสมกับผู้รับการนิเทศ.....	.....	.....	.....	.....	.....
31	นำข้อมูลจากการปฏิบัติการนิเทศมาใช้ใน การพัฒนาสื่อเครื่องมือนิเทศ.....	.....	.....	.....	.....	.....
32	สรุปผลการนิเทศร่วมกับผู้รับการนิเทศ..... <u>การประเมินผลการนิเทศภายในโรงเรียน</u>	.....	.....	.....	.....	.....
33	ประเมินผลการนิเทศสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของการนิเทศที่กำหนดไว้.....	.....	.....	.....	.....	.....
34	คณะกรรมการนิเทศทุกคนมีส่วนร่วมในการ ประเมินผลการนิเทศ.....	.....	.....	.....	.....	.....
35	สร้างเครื่องมือประเมินผลได้ตรงกับเนื้อหา.....	.....	.....	.....	.....	.....
36	นำเครื่องมือที่สร้างขึ้นไปใช้ได้อย่าง เหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....	.....
37	ประเมินผลการปฏิบัติการนิเทศเป็นระยะ ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการนิเทศ.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	การปฏิบัติงานนิเทศภายในโรงเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
		5	4	3	2	1
38	ประเมินผลความแตกต่างของการปฏิบัติงาน ของผู้รับการนิเทศระหว่าง ก่อนการนิเทศ กับหลังการนิเทศ.....	.....	.....	.....	.....	.....
39	นำผลการประเมินมาวิเคราะห์และ เปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้.....	.....	.....	.....	.....	.....
40	จัดให้มีการประชุม อภิปราย เพื่อประมวล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการ ปรับปรุงงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....

ตอนที่ 3

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน
นิเทศภายในโรงเรียน

คำชี้แจง

การปฏิบัติงานการนิเทศภายในโรงเรียนตามแนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนกำหนดนั้น ท่านพิจารณาเห็นว่ามีปัญหาอุปสรรคและมีแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขอย่างไร โปรดแสดงความคิดเห็นลงในช่องว่างข้างล่างนี้

ปัญหาอุปสรรคของการปฏิบัติงาน	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. การกำหนดและแจ้งนโยบาย	
1.1	1.1
1.2	1.2
1.3	1.3
1.4	1.4
2. การแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน	
2.1	2.1
2.2	2.2
2.3	2.3
2.4	2.4

ปัญหาอุปสรรคของการปฏิบัติงาน	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
3. การเตรียมการก่อนการปฏิบัติการณ์เทศ	
3.1	3.1
3.2	3.2
3.3	3.3
3.4	3.4
4. การปฏิบัติการณ์เทศ	
4.1	4.1
4.2	4.2
4.3	4.3
4.4	4.4
5. การประเมินผลการนิเทศ	
5.1	5.1
5.2	5.2
5.3	5.3
5.4	5.4
6. อื่น ๆ	

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

ตารางแสดงค่าอำนาจจำแนกรายชื่อของแบบสอบถาม

	ค่าอำนาจจำแนก			ค่าอำนาจจำแนก	
ขั้นตอนการกำหนด และแจ้งนโยบาย	ข้อ		ขั้นตอนการปฏิบัติ การนิเทศภายใน	ข้อ	
	1	3.81		1	4.92
	2	7.13		2	6.77
	3	3.27		3	2.59
	4	3.36		4	1.80
	5	1.82		5	3.92
	6	3.10		6	6.48
ขั้นตอนการแต่งตั้ง คณะกรรมการ นิเทศภายใน	ข้อ		ขั้นตอนการ ประเมินผล การนิเทศภายใน	ข้อ	
	1	6.68		8	5.61
	2	2.70		1	4.92
	3	2.83		2	3.03
	4	3.99		3	2.24
				4	4.25
				5	5.64
		6	3.03		
		7	4.66		
		8	3.90		

	ค่าอำนาจจำแนก			ค่าอำนาจจำแนก	
ขั้นตอนการ	ข้อ				
เตรียมการก่อน	1	6.01			
ปฏิบัติการพิเศษ	2	4.78			
	3	5.04			
	4	5.51			
	5	2.39			
	6	4.64			
	7	3.61			
	8	4.44			
	9	4.08			
	10	2.18			
	11	3.12			
	12	1.85			
	13	3.81			

หมายเหตุ ทุกข้อมีนัยสำคัญทางสถิติ