

รายการที่ 20 ผู้บริหารฝ่ายบัญชี ผู้จัดการ สำนักงานบริหารจัดการ	ตัวบ่งชี้	ตารางมาตรา	รายการข้อมูล	ผลต่อ คุณภาพ		ไม่สอด คล้อง
				ผลต่อ คุณภาพ	ผลต่อ คุณภาพ	
มาตรฐานที่ 20 ผู้บริหารฝ่ายบัญชี ผู้จัดการ สำนักงานบริหารจัดการ	1. ผู้บริหารฝ่ายบัญชี ผู้จัดการ สำนักงานบริหารจัดการ	1. ผู้บริหารฝ่ายบัญชี ผู้จัดการ สำนักงานบริหารจัดการ	1. ดำเนินการบันทึก กำกับติด ตาม ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ เรียน	1. ดำเนินการบันทึก กำกับติด ตาม ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ เรียน	1. ดำเนินการบันทึก กำกับติด ตาม ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ เรียน	
	2. ผู้บริหารฝ่ายบัญชี ผู้จัดการ สำนักงานบริหารจัดการ	2. ผู้บริหารฝ่ายบัญชี ผู้จัดการ สำนักงานบริหารจัดการ	2. ผู้บริหารฝ่ายบัญชี ผู้จัดการ สำนักงานบริหารจัดการ	2. ผู้บริหารฝ่ายบัญชี ผู้จัดการ สำนักงานบริหารจัดการ	2. ผู้บริหารฝ่ายบัญชี ผู้จัดการ สำนักงานบริหารจัดการ	
	3. ผู้บริหารฝ่ายบัญชี ผู้จัดการ สำนักงานบริหารจัดการ	3. ผู้บริหารฝ่ายบัญชี ผู้จัดการ สำนักงานบริหารจัดการ	3. ผู้บริหารฝ่ายบัญชี ผู้จัดการ สำนักงานบริหารจัดการ	3. ผู้บริหารฝ่ายบัญชี ผู้จัดการ สำนักงานบริหารจัดการ	3. ผู้บริหารฝ่ายบัญชี ผู้จัดการ สำนักงานบริหารจัดการ	
				4. ความพึงพอใจในกรอบปฏิบัติ งานตามที่ตั้งไว้	4. ความพึงพอใจในกรอบปฏิบัติ งานตามที่ตั้งไว้	
				5. ความพึงพอใจของกรอบปฏิบัติ จัดการ	5. ความพึงพอใจของกรอบปฏิบัติ จัดการ	

អាជីវិន	គ្រោះស៊ី	រាយការណ៍	រាយការជាមួយ	រាយការជាមួយនូវប្រធានបាល	លក្ខណៈ	លក្ខណៈ
			7. ចំណាត់ការជាមួយនូវប្រធានបាល អង្គតានិវោយធម្មន	8. អគារិយកនាយកដ្ឋាននូវប្រជាធិបតេយ្យ បុគ្គលិកនិរាយក្នុង ប្រព័ន្ធនឹងការដំឡើងទៅក្នុងតាមតម្លៃ 9. ប្រព័ន្ធនឹងការដំឡើងទៅក្នុងតាមតម្លៃ ឯការជាមួយនូវប្រជាធិបតេយ្យ		

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้	สาระน่าสนใจ	รายการข้อมูล	ผลิต คุณภาพ	ประเมิน คุณภาพ
มาตรฐานที่ 23 ครุภัณฑ์และการอนามัยอาหาร ค่าวาปรี คิดว่าครัวที่ น้ำดื่มร้าวต้อง [*] ค่าวาปรี หล่อพืชบนอาหารเพื่อให้ อาหารดูสดใหม่	1. ครุภัณฑ์ห้องครัวและห้องน้ำ สูงต่ำอย่างพอเพียงและสะอาด ดี 2. ตัวบ่งชี้ค่าคุณภาพของอาหาร ที่ดี เช่น น้ำหนักต้องมาก หรือน้อยลง 3. ตัวบ่งชี้ค่าคุณภาพของอาหาร ที่ดี เช่น น้ำหนักต้องมาก หรือน้อยลง	1. รักษาระยะห่างห้องครัวห้องน้ำ ไม่น้อยกว่า 1 เมตร 2. รักษาระยะห่างห้องน้ำห้องน้ำ ไม่น้อยกว่า 1 เมตร 3. รักษาระยะห่างห้องน้ำห้องน้ำ ไม่น้อยกว่า 1 เมตร	1. จ้างงานจากวิสาหกิจในท้องถิ่น จ้างงานจากนายจ้างตัวเอง 2. จ้างงานจากวิสาหกิจในท้องถิ่น จ้างงานจากนายจ้างตัวเอง 3. จ้างงานจากวิสาหกิจ จ้างงานจากนายจ้างตัวเอง 4. จ้างงานจากนายจ้างตัวเอง	1. จ้างงานจากวิสาหกิจในท้องถิ่น จ้างงานจากนายจ้างตัวเอง 2. จ้างงานจากวิสาหกิจในท้องถิ่น จ้างงานจากนายจ้างตัวเอง 3. จ้างงานจากวิสาหกิจ จ้างงานจากนายจ้างตัวเอง 4. จ้างงานจากวิสาหกิจ	1. จ้างงานจากวิสาหกิจในท้องถิ่น จ้างงานจากนายจ้างตัวเอง 2. จ้างงานจากวิสาหกิจในท้องถิ่น จ้างงานจากนายจ้างตัวเอง 3. จ้างงานจากวิสาหกิจ จ้างงานจากนายจ้างตัวเอง 4. จ้างงานจากวิสาหกิจ

มาตราฐาน	ตัวบ่งชี้	สาระนักศึกษา	วิชาการที่สอน	ผลลัพธ์	มาตรฐาน
มาตราฐานที่ 24 ครุภัณฑ์ที่ใช้ในการเรียน ความรู้ความเข้าใจทางวิชาการ ความรู้ความทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับ พิษภัย	1. คุณมีความคิดเห็นถูกต้องตามที่ควร พัฒนาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติ 2. นักเรียนสามารถนำความรู้	1. รู้และศึกษาความต้องการ เชิงเศรษฐกิจ 2. รู้และศึกษาความต้องการ	1. จำนวนครุภัณฑ์ตามที่ต้องการ ตามที่ขอของผู้ทรงค่าเรณห้า ปฏิบัติ. 2. จำนวนครุภัณฑ์ตามที่ขอ	1. จำนวนครุภัณฑ์ตามที่ต้องการ ตามที่ขอของผู้ทรงค่าเรณห้า ปฏิบัติ. 2. จำนวนครุภัณฑ์ตามที่ขอ	
มาตราฐานที่ 25 สามารถอ่านและเขียนภาษาไทย คำศัพท์ใหม่และขยายอ่าน รีดออก รีดออกภาษาไทยออกต่อต่อการเรียนรู้	1. นักเรียนอ่านและเขียนภาษาไทย อย่างถูกต้อง ที่หมายความ ถอดรหัสกันเป็นภาษาไทย สิ่งของด้วยความตื่นเต้น ผู้เรียนเดชะตัวเอง 2. รีดออกภาษาไทยต่อต่อการเรียนรู้	1. รู้และเขียนภาษาไทยที่ถูกต้อง สองครั้งก่อนความต้องการ อย่างถูกต้อง 2. รีดออกภาษาไทยต่อต่อการเรียนรู้	1. รากศัพท์ภาษาไทยที่ถูกต้อง ความต้องการของผู้เรียน 2. รากศัพท์ภาษาไทยต่อต่อการเรียนรู้	1. รากศัพท์ภาษาไทยที่ถูกต้อง ความต้องการของผู้เรียน 2. รากศัพท์ภาษาไทยต่อต่อการเรียนรู้	

มาตราฐาน	ตัวอย่าง	สารสนเทศ	รายการข้อมูล	ผลิต	นิสัยดี ด้อย
มาตราฐานที่ 26 สามารถพิจารณาการตัดสินใจและตั้งเป้าหมายตามมาตรฐานของครุภัณฑ์	1. ผู้พิพากษาและนักศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญ 2. ผู้ที่ต้องการตัดสินใจ 3. ผู้ที่ต้องการตัดสินใจ ให้เร็ว	1. จำนวนห้องเรียนต้องเก็บ 2. จำนวน ๗๕% ต้องเก็บ 3. จำนวนพื้นที่ (ตารางเมตร) ๗๗ ให้เร็ว	1. จำนวนห้องเรียน 2. จำนวนได้รับการ 3. จำนวนพื้นที่ต้องต่อว่าณาฯ ใช้เร็ว		
มาตราฐานที่ 27 สามารถตัดสินใจตัดสินใจทางการ ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ พัฒนาการตัดสินใจ	1. ผู้ทรงคุณวุฒิ ความเข้า ใจ เกี่ยวกับการตัดสินใจ ต้องบูรณาการให้เกิดประโยชน์ ต่อการตัดสินใจ 2. ผู้ทรงคุณวุฒิ ความเข้า ใจ การตัดสินใจ ที่ต้องบูรณาการให้เกิดประโยชน์ ต่อการตัดสินใจ 3. ผู้ทรงคุณวุฒิ ความเข้า ใจ ความเข้าใจ ในการตัดสินใจ	1. ผู้ทรงคุณวุฒิ ความเข้า ใจ เกี่ยวกับการตัดสินใจ ต้องบูรณาการให้เกิดประโยชน์ ต่อการตัดสินใจ 2. ผู้ทรงคุณวุฒิ ความเข้า ใจ การตัดสินใจ ที่ต้องบูรณาการให้เกิดประโยชน์ ต่อการตัดสินใจ 3. ผู้ทรงคุณวุฒิ ความเข้า ใจ การตัดสินใจ ที่ต้องบูรณาการให้เกิดประโยชน์ ต่อการตัดสินใจ	1. จำนวนห้องเรียนที่ต้องรับ ปรับปรุงเพื่อตัดสินใจ 2. จำนวนห้องเรียนที่ต้องรับ ปรับปรุงเพื่อตัดสินใจ 3. จำนวนห้องเรียนที่ต้องรับ ปรับปรุงเพื่อตัดสินใจ		

แบบประเมินการใช้ปัจจัยแปรผลระบบสารสนเทศ

แบบประเมินค่าใช้ไปrogramระบบสารสนเทศ

ค่าใช้จ่าย

โปรดเติมคำในช่องว่างและเพิ่ยนเครื่อง ✓ ในช่องที่ตรงกับข้อมูลทั่วไป และความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารคุณภาพการศึกษา สถานศึกษา ขึ้นพื้นฐาน ในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ แบบประเมินแบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้โปรแกรม

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1. เพศ ชาย หญิง

1.2. อายุ ปี

1.3. ตำแหน่ง

หัวหน้างานข้อมูลสารสนเทศ ครุภาร์รับผิดชอบคอมพิวเตอร์
 อื่นๆ

1.4. สถานที่ทำงาน

โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
 โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน
 โรงเรียนระดับมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา
 โรงเรียนระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

1.5. จังหวัดที่ทำงาน

ปัตตานี
 ยะลา
 นราธิวาส

1.6. ท่านเคยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการทำงานหรือไม่

ไม่เคยใช้
 เคยใช้ในงาน 1.
 2.
 3.

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้ปั๊มแกรน

1. การนำข้อมูลเข้า

ข้อที่	รายการ	ระดับการประเมินความพึงพอใจ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ต่ำ ปรับ ปัจจุบัน
1.1	การออกแบบหน้าจอคอมพิวเตอร์เพื่อป้อนข้อมูล นำเข้าเดียวกับรายการ มีรูปแบบและลักษณะเหมาะสม แก่การใช้งาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.2	เอกสารคู่มือทำให้เข้าใจภาพรวมของระบบ สารสนเทศได้ดี.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.3	เอกสารคู่มือได้ระบุหน้าที่ของระบบเพื่อให้ผู้ใช้ สามารถปฏิบัติงานได้สะดวก.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.4	เอกสารคู่มือช่วยให้ผู้ใช้งานแก้ปัญหาในการทำงาน ในระบบได้ดี.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.5	ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น สามารถป้อนข้อมูล ได้สะดวกและรวดเร็ว.....	.....	.....	.....	.....	.....

ความคิดเห็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการนำข้อมูลเข้า.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. เนื้อหา

ข้อที่	รายการ	ระดับการประเมินความพึงพอใจ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ควร ปรับ ปรุง
2.1	ข้อมูลสารสนเทศมีประโยชน์ต่อผู้ใช้.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.2	การรวมข้อมูลสารสนเทศตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.3	สารสนเทศที่จัดทำสามารถอธิบายความต้องการของผู้ใช้.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.4	สารสนเทศที่จัดทำสามารถนำไปใช้งานได้หนึ่งที่.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.5	สารสนเทศที่จัดทำหมายถึงสารสนเทศที่ปัจจุบัน (มีความเป็นปัจจุบัน).....	.....	.....	.....	.....	.....
2.6	สารสนเทศที่จัดทำมีสาระสำคัญเหมาะสมกับการนำเสนอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.7	สารสนเทศที่จัดทำมีเนื้อหาถูกศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....

ความคิดเห็นอื่น ๆ ก็เขียนกับเนื้อหา.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. กระบวนการทำงาน

ข้อที่	รายการ	ระดับการประเมินความพึงพอใจ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ควร ปรับ ปรุง
1.	ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น มีขั้นตอนการทำงาน ที่เป็นไปตามลำดับ .....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น ทำให้สอบถามหรือ ค้นหาข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและทันต่อความ ต้องการการใช้งาน .....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น ช่วยลดขั้นตอนการ ทำงานและความซ้ำซ้อนในการจัดทำรายงานข้อมูล	.....	.....	.....	.....	.....
4.	ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น ช่วยให้การคิดตาม การดำเนินงานในกรรจัดทำรายงานง่ายขึ้น .....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น ช่วยลดความผิด พลาดในการทำงานในส่วนที่มีข้อสงสัยหรือข้อมูล ...	.....	.....	.....	.....	.....
6.	ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น ช่วยให้การจัดทำ รายงานกรรจัดทำเอกสารภายในมีความรวดเร็ว ทันต่อการใช้งาน .....	.....	.....	.....	.....	.....

ความคิดเห็นอื่น ๆ ที่ยกับกระบวนการทำงาน

.....

.....

.....

.....

.....

4. ผลลัพธ์หรือรายงาน

ข้อที่	รายการ	ระดับการประเมินความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
1.	ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น สามารถพิมพ์รายงานได้อย่างรวดเร็วและทันต่อการใช้งาน .....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	รายงานเดือนรายเดือน มีรายละเอียดและรูปแบบที่ง่ายต่อการทำความเข้าใจ .....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	รายงานจากระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นมีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการ .....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	รายงานจากระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นตรงกับความต้องการที่จะนำไปใช้ .....	.....	.....	.....	.....	.....

ความคิดเห็นอื่น ๆ ที่ยังไม่พบผลลัพธ์หรือรายงานของระบบ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....