

ภาคผนวก

· แบบสอบถามเพื่อการวิจัยเรื่อง  
ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา  
ในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพังงา

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้ประกอบด้วยรายละเอียด 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามและเรื่องทั่ว ๆ ไป  
ที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา

ตอนที่ 2 เกี่ยวกับความต้องการในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อ  
การวางแผนการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาตามแผนงาน  
ต่าง ๆ ของโรงเรียน

ตอนที่ 3 เกี่ยวกับการใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา  
ของโรงเรียนประถมศึกษา

ก่อนที่ท่านจะตอบแบบสอบถามชุดนี้ โปรดทำความเข้าใจคำจำกัดความที่  
ใช้ในแบบสอบถามเพื่อจะได้ตอบคำถามได้ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

สารสนเทศ หมายถึง ข่าว ข้อเท็จจริง ข้อมูล ตลอดจนความรู้ที่ได้  
จากการสำรวจ การศึกษาหรือการสอนซึ่งได้มีการบันทึกไว้ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งใน  
ด้านวัสดุตีพิมพ์ เช่น หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ จุลสาร ตั๋วฉบับ ตัวเขียน  
ภาพยนตร์ แผ่นเสียง เทปเสียง ภาพเคลื่อนไหว เทปโทรทัศน์ ไมโครฟิล์ม จานแม่  
เหล็ก เป็นต้น

ระบบสารสนเทศ หมายถึง กระบวนการในการนำสารสนเทศมาใช้เพื่อ  
การตัดสินใจของผู้บริหารโรงเรียน ตามกระบวนการรวบรวมข้อมูล การเก็บ  
รักษาข้อมูล การประมวลผลข้อมูล และการนำเสนอข้อมูล

การรวบรวมข้อมูล หมายถึง วิธีการที่จะได้ข้อมูลและสารสนเทศจาก  
แหล่งข้อมูล โดยกำหนดวิธีการรวบรวมโดยการใช้การสำรวจ การสัมภาษณ์  
การสังเกต และการทดสอบ

การเก็บรักษาข้อมูล หมายถึง วิธีการที่ใช้ในการเก็บรักษาข้อมูลที่รวบรวมมาได้จากแหล่งข้อมูล เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ซึ่งมีวิธีการเก็บรักษาข้อมูล เช่น เอกสารรูปเล่ม แถบบันทึกเสียง และจัดหมวดหมู่โดยแยกแยะเพิ่ม

การประมวลผลข้อมูล หมายถึง การจัดกระทำข้อมูลซึ่งเป็นข้อมูลดิบให้เป็นข้อมูลที่กลั่นกรองแล้วหรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า สารสนเทศ การประมวลผลข้อมูลอาจใช้วิธีการหาค่าร้อยละ หาค่าอัตราส่วนและค่าสัดส่วน

การนำเสนอข้อมูล หมายถึง การแสดงข้อมูลและสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ประโยชน์หรือเสนอต่อผู้บริหารเพื่อใช้ในการวางแผน มีวิธีการนำเสนอ เช่น ใช้เอกสารสถิติ กราฟ แผนภูมิ และคำอธิบายสรุป

ร้อยละ หมายถึง การนำเสนอข้อมูลในเชิงเปรียบเทียบตัวเลข 2 จำนวน โดยใช้ฐานเป็น 100 เช่น

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{ปริมาณที่ต้องการหาค่า}}{\text{ปริมาณทั้งหมด}} \times 100$$

สัดส่วน หมายถึง เศษส่วนของจำนวนย่อยต่อจำนวนรวมทั้งหมด ซึ่งจำนวนรวมทั้งหมดเป็น 1 ส่วน เช่น

$$\text{สัดส่วน} = \frac{\text{ปริมาณที่ต้องการหาค่า}}{\text{ปริมาณทั้งหมด}}$$

อัตราส่วน หมายถึง การเปรียบเทียบตัวเลข 2 จำนวน ที่อยู่หน่วยเดียวกัน เช่น สมมติว่าจำนวน ๆ หนึ่ง แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ a และ b

$$\text{ดังนั้น อัตราส่วนของ a ต่อ b} = a : b$$

ในที่นี้ b เป็นฐาน (Base) คือเป็นตัวเลขที่ใช้หลักการเปรียบเทียบกับเลขจำนวนหนึ่งหรือหลายจำนวน ดังนั้นการหาอัตราส่วนของจำนวนใด ๆ ก็ให้นำเอาฐานไปหารเลขจำนวนนั้น เช่น กิจการหนึ่งมียอดขาย 1,000,000 บาท มีสินทรัพย์ รวม 550,000 บาท ดังนั้นอัตราส่วนยอดขายต่อสินทรัพย์ รวมเป็น 1,000,000 : 550,000 หรือ 1.82 : 1

## แบบสอบถามตอนที่ 1 แบบสอบถามสำหรับผู้บริหารโรงเรียน

### คำชี้แจง

1. คำถามตอนนี้มีทั้งหมด 22 ข้อ เป็นคำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้บริหารโรงเรียนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวิจัยเรื่อง "ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพัทลุง"

2. กรุณาเขียนเครื่องหมาย / ลงในวงเล็บ ( ) หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงและเกี่ยวข้องกับตัวท่านหรือตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

1. ท่านปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอะไร
  - ( ) 1. ครูใหญ่
  - ( ) 2. อาจารย์ใหญ่
  - ( ) 3. ผู้อำนวยการ
  - ( ) 4. อื่น ๆ โปรดระบุ.....
2. ท่านมีอายุ.....ปี
3. ท่านมีประสบการณ์ในตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนตามข้อ 1 มานาน.....ปี
4. วุฒิต่างการศึกษาชั้นสูงสุดของท่านอยู่ในระดับไหน
  - ( ) 1. ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
  - ( ) 2. ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
  - ( ) 3. ปริญญาโท
  - ( ) 4. อื่น ๆ โปรดระบุ.....
5. โรงเรียนของท่านมีนักเรียนจำนวน.....คน
6. โรงเรียนของท่านมีครูจำนวน.....คน
7. โรงเรียนของท่านตั้งอยู่ในอำเภอ/กิ่งอำเภอ.....  
ระยะทางห่างจาก สปอ./ก.....กิโลเมตร

8. โรงเรียนของท่านเป็นที่ตั้งสำนักงานกลุ่มโรงเรียนหรือไม่
- ( ) 1. ไม่เป็น (โปรดระบุชื่อสำนักงานกลุ่มที่สังกัด) .....
- ( ) 2. เป็น (โปรดระบุชื่อสำนักงานกลุ่มที่สังกัด) .....
9. การจัดระบบสารนิเทศในโรงเรียนของท่าน มีการจัดทำโดยมีคณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบหรือไม่ (ถ้าเลือกตอบ มี ไม่ต้องทำในข้อ 10)
- ( ) 1. มีคณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้
- 1.1 .....
- 1.2 .....
- 1.3 .....
- 1.4 .....
- 1.5 .....
- 1.6 .....
- ( ) 2. ไม่มี (ถ้าเลือกตอบไม่มี กรุณาตอบคำถามข้อ 10)
10. ถ้าไม่มีคณะกรรมการในการจัดระบบสารนิเทศเป็นผู้รับผิดชอบ ท่านมอบหมายให้ใครเป็นผู้รับผิดชอบ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) 1. ให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยเฉพาะ 1 คน
- ( ) 2. ผู้ช่วยครูใหญ่, ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่, ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
- ( ) 3. หัวหน้าฝ่ายงานเป็นผู้รับผิดชอบ (โปรดระบุชื่อฝ่ายงาน) .....
- ( ) 4. ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้จัดระบบสารนิเทศเอง
- ( ) 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
11. ในการจัดระบบสารนิเทศในโรงเรียน ท่านได้รับความร่วมมือจากใครบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) 1. ผู้ช่วยครูใหญ่, ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่, ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
- ( ) 2. หัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ (โปรดระบุ) .....
- ( ) 3. ครูประจำชั้น
- ( ) 4. ครูประจำวิชา
- ( ) 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

12. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้จัดระบบสารนิเทศของโรงเรียน มีเวลาในการจัดระบบสารนิเทศสัปดาห์ละ.....ชั่วโมง
13. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้จัดระบบสารนิเทศของโรงเรียนได้ปฏิบัติหน้าที่อะไรบ้าง นอกเหนือจากการจัดระบบสารนิเทศ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) 1. ผู้ช่วยครูใหญ่, ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่, ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
- ( ) 2. หัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ (โปรดระบุ).....
- .....
- ( ) 3. ครูประจำชั้น
- ( ) 4. ครูประจำวิชา
- ( ) 5. ไม่มีหน้าที่
- ( ) 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
14. ท่านเคยได้รับการศึกษาหรือฝึกอบรมเกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลและสารนิเทศบ้างหรือไม่
- ( ) 1. เคยได้รับการศึกษาหรือฝึกอบรม
- ( ) 2. ไม่เคยได้รับการศึกษาหรือฝึกอบรม
15. ท่านเคยมีประสบการณ์เกี่ยวกับข้อมูลหรือสารนิเทศโดยวิธีการใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) 1. เคยศึกษาตามหลักสูตรมาก่อน
- ( ) 2. เคยได้รับการฝึกอบรม
- ( ) 3. ศึกษาด้วยตนเอง
- ( ) 4. มีประสบการณ์จากการปฏิบัติเป็นเวลา.....ปี
- ( ) 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
16. ในปีงบประมาณ 2533 โรงเรียนของท่านได้รับงบประมาณเพื่อใช้ในการจัดระบบสารนิเทศอย่างไร
- ( ) 1. ได้รับงบประมาณโดยเฉพาะ (โปรดระบุจำนวน).....  
บาท แหล่งที่มาของงบประมาณได้จาก.....
- ( ) 2. ไม่ได้รับงบประมาณเฉพาะ (ถ้าเลือกข้อ 2 โปรดตอบข้อ 17 ด้วย)

17. ท่านนำเงินงบประมาณจากหมวดไหนไปใช้เพื่อจัดระบบสารนิเทศใน  
โรงเรียนของท่าน

- ( ) 1. เงินรายหัวของนักเรียน งบประมาณ.....บาท  
 ( ) 2. เงินค่าวัสดุหลักสูตรใหม่ งบประมาณ.....บาท  
 ( ) 3. เงินค่าวัสดุสำนักงาน งบประมาณ.....บาท  
 ( ) 4. เงินงบประมาณโครงการ งบประมาณ.....บาท  
 ( ) 5. เงินนอกงบประมาณ งบประมาณ.....บาท  
 ( ) 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

18. โรงเรียนที่ท่านปฏิบัติงานอยู่มีวัสดุ ครุภัณฑ์เพียงพอหรือไม่

- ( ) 1. เพียงพอ  
 ( ) 2. ไม่เพียงพอ

19. ท่านมีส่วนร่วมในการจัดระบบสารนิเทศของโรงเรียนอย่างไรบ้าง

- ( ) 1. ช่วยเหลือด้านงบประมาณ  
 ( ) 2. ช่วยเหลือด้านวัสดุและครุภัณฑ์  
 ( ) 3. ช่วยเหลือด้านการประสานงาน  
 ( ) 4. ช่วยเหลือด้านการแนะนำในการจัดระบบสารนิเทศ  
 ( ) 5. ไม่มีส่วนร่วม  
 ( ) 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

20. ในการวางแผนการศึกษาของโรงเรียน ท่านได้นำสารนิเทศมาใช้หรือไม่

- ( ) 1. ใช่  
 ( ) 2. ไม่ใช่ เพราะ.....

21. ในการวางแผนการศึกษาของโรงเรียน ท่านมีสารนิเทศที่จะนำมาใช้  
เพียงพอหรือไม่

- ( ) 1. เพียงพอ  
 ( ) 2. ไม่เพียงพอ

22. ท่านคิดว่าข้อมูลและสารนิเทศที่โรงเรียนของท่านจัดเก็บมีความถูกต้องและ  
เหมาะสมที่จะนำไปใช้หรือไม่

- ( ) 1. ถูกต้อง  
 ( ) 2. ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

## แบบสอบถามตอนที่ 2

### คำชี้แจง

1. คำถามตอนนี้มีทั้งหมด 6 ข้อ เป็นคำถามเกี่ยวกับความต้องการของผู้บริหารโรงเรียน ในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา เพื่อใช้ในการวิจัย เรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษาของโรงเรียน ประถมศึกษา ในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพัทลุง

2. กรุณาเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่อง ( ) ให้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

	ทำ	ไม่ทำ
ก. แผนงานด้านวิชาการ		
1. โครงการเร่งรัดคุณภาพการศึกษา	( )	( )
2. โครงการส่งเสริมการสอนซ่อมเสริม	( )	( )
3. โครงการนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียน	( )	( )
4. โครงการจัดการเรียนการสอนเพื่อประชาธิปไตย	( )	( )
5. โครงการพัฒนาการสอนกลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต	( )	( )
6. โครงการพัฒนาการสอนกลุ่มทักษะ	( )	( )
7. โครงการอื่น ๆ (โปรดระบุ).....		
ข. แผนการสอนด้านกิจการนักเรียน		
1. โครงการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมจริยธรรมแก่นักเรียน	( )	( )
2. โครงการบริการแนะแนว	( )	( )
3. โครงการวันสำคัญ	( )	( )
4. โครงการสหกรณ์ร้านค้านักเรียน	( )	( )
5. โครงการจัดกิจกรรมพบปะวันก่อนเปิด-ปิดเรียน	( )	( )
6. โครงการอาหารกลางวัน	( )	( )
7. โครงการลอมทรัพย์	( )	( )
8. โครงการอื่น ๆ โปรดระบุ.....		



- ค. แผนงานด้านบุคลากร
1. โครงการพัฒนาบุคลากร ( ) ( )
  2. โครงการติดตามผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู  
ในโรงเรียน ( ) ( )
  3. โครงการทำเนียบบุคลากร ( ) ( )
  4. โครงการอบรมสัมมนาการเขียนเครื่องมือวัดผล ( ) ( )
  5. โครงการจัดงานด้านการศึกษา ( ) ( )
  6. โครงการอื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- ง. แผนงานด้านอาคารและสถานที่
1. โครงการจัดสร้างอาคารและสถานที่ ( ) ( )
  2. โครงการปรับปรุงห้องเรียนและอาคารเรียน ( ) ( )
  3. โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาอาคารและสถานที่ ( ) ( )
  4. โครงการปลูกไม้ดอกไม้ประดับ ( ) ( )
  5. โครงการอื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- จ. แผนงานด้านธุรการและการเงิน
1. โครงการปรับปรุงงานสารบรรณ ( ) ( )
  2. โครงการปรับปรุงด้านการเงิน ( ) ( )
  3. โครงการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ( ) ( )
  4. โครงการอื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- ฉ. แผนงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
1. โครงการเชื่อมบ้านผู้ปกครองนักเรียน ( ) ( )
  2. โครงการอาสาพัฒนาชุมชน ( ) ( )
  3. โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและ  
วัฒนธรรมของชุมชน ( ) ( )
  4. โครงการบริการชุมชนด้านวิชาการและอาคารและ  
สถานที่ ( ) ( )
  5. โครงการอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

### แบบสอบถามตอนที่ 3

#### คำชี้แจง

1. คำถามตอนนี้มีทั้งหมด 6 ข้อ ซึ่งเป็นคำถามเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพัทลุง
2. กรุณาเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่องตารางที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด ในแบบสอบถามตอนที่ 3 จะหมายเลขกำกับในช่องต่าง ๆ 10 หมายเลข ช่องหมายเลข 1 เป็นการรวบรวมข้อมูล หากท่านตอบว่าไม่มี กรุณากรอกข้อมูลในช่องหมายเลข 9 และ 10 หากท่านตอบว่ามี ให้กรอกข้อมูลในช่องหมายเลข 2-10 และในช่องหมายเลข 2, 4, 6 และ 8 ท่านสามารถเลือกกาเครื่องหมาย / ได้มากกว่า 1 ข้อ ตามสภาพความเป็นจริง

1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
							วิธีการนำเสนอข้อมูล	วิธีการนำเสนอข้อมูล		
การรวบรวมข้อมูล	วิธีการรวบรวมข้อมูล	การเก็บรักษาข้อมูล	วิธีการเก็บรักษาข้อมูล	การประมวลผลข้อมูล	วิธีการประมวลผลข้อมูล	การนำเสนอข้อมูล	วิธีการนำเสนอข้อมูล	วิธีการนำเสนอข้อมูล	การใช้อุปกรณ์การวางแผน	
ข้อมูลวิจัยทางการ	วิธีการวิจัย	ไม่มี	เอกสารแบบต้นแบบ	ไม่มี	มี	มี	เอกสารแบบต้นแบบ	มี	ใช้	ข้อมูลสารสนเทศ
ข้อมูลวิจัยประถมศึกษา	วิธีการวิจัย	ไม่มี	เอกสารแบบต้นแบบ	ไม่มี	มี	มี	เอกสารแบบต้นแบบ	มี	ใช้	ข้อมูลสารสนเทศ
ข้อมูลวิจัยมัธยมศึกษา	วิธีการวิจัย	ไม่มี	เอกสารแบบต้นแบบ	ไม่มี	มี	มี	เอกสารแบบต้นแบบ	มี	ใช้	ข้อมูลสารสนเทศ
ข้อมูลวิจัยระดับอุดมศึกษา	วิธีการวิจัย	ไม่มี	เอกสารแบบต้นแบบ	ไม่มี	มี	มี	เอกสารแบบต้นแบบ	มี	ใช้	ข้อมูลสารสนเทศ





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ข้อมูลโรงเรียนประถมศึกษา	การรวบรวมข้อมูล	การเก็บรักษาข้อมูล	วิธีการเก็บรักษาข้อมูล	การประมวลผลข้อมูล	วิธีการประมวลผลข้อมูล	การนำเสนอข้อมูล	วิธีการนำเสนอข้อมูล	การใช้ข้อมูลในการวางแผน	รูปแบบการนำเสนอข้อมูล
	มี ไม่มี	ใช้การสำรวจสัมภาษณ์ ใช้การสังเกต ใช้การสัมภาษณ์ ใช้การสังเกต ใช้การสัมภาษณ์ ใช้การสังเกต	มี ไม่มี	เอกสาร แบบต้นแบบ แผนภูมิ เอกสาร แบบต้นแบบ แผนภูมิ	มี ไม่มี	ร้อยละ ๕๐-๖๐ เปอร์เซ็นต์	มี ไม่มี	เอกสาร ภาพ รูปเล่ม	มี ไม่มี
6. การศึกษาและประสบการณ์พิเศษ									
7. ความสำเร็จและอุปสรรค									
8. ความสำเร็จ									
9. ระดับชั้นเรียน เงินเดือน เงินเดือนขั้นสุดท้าย และเงินเพิ่มพิเศษ									
10. เครื่องราชอิสริยาภรณ์									
11. ความดีความชอบ									
12. ประวัติการลงโทษ									
ง. ข้อมูลด้านค่าตอบแทนสถานที่									
1. จำนวนอาคารเรียน จำนวนตอม่อแบบ อาคาร วัสดุ แหล่งเงินที่ใช้ก่อสร้าง									
2. วัสดุของโรงเรียน									
3. จำนวนห้องเรียน									







